



Gaziemir
Belediyesi



2014 FAALİYET
RAPORU



2014 FAALİYET RAPORU





*Benim, Türk Milleti için yapmak
istediklerim ve başarmaya çalıştıklarım ortadadır.
Benden sonra, beni benimsemek isteyenler bu
temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini
kabul ederlerse, manevi mirasçılarım olurlar.*

H. Öztürk



Recep Tayyip ERDOĞAN

Cumhurbaşkanı



Ahmet DAVUTOĞLU

Başbakan



Mustafa TOPRAK

İzmir Valisi



Aziz KOCAOĞLU

İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı



Yaşar DÖNMEZ

Gazimir Kaymakamı



Halil İbrahim ŞENOL

Gazimir Belediye Başkanı



BELEDİYE BAŞKANI VE BAŞKAN YARDIMCILARI

≈ Halil İbrahim ŞENOL ≈

Önder KESKİN ≈ Mehmet TUNÇER ≈ Mitat KALE ≈ Abdurrahim NURSOY ≈ Mustafa DUMAN



ENCÜMEN ÜYELERİ

Encümen Başkan Vekili
Mustafa DUMAN
Başkan Yardımcısı

Encümen Üyesi
Ali KAYA
Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Elif BECEK
Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Kasım ÖZKAN
Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü

Encümen Üyesi
Nurcan BUKOVA
Yazı İşleri Müdür Vekili

Encümen Üyesi
Devrim SARITAŞ
Etüt Proje Müdür Vekili



BELEDİYE BAŞKANI VE



Veli ARTUÇ
Temizlik İşleri Müdür Vekili

Çağrı GÜLAT
Plan Proje Müdür Vekili

Cemil ÇİMEN
Bilgi İşlem Müdür Vekili

İrfan YAPAR
Strateji Geliştirme Müdür Vekili

Mehmet TUNÇER
Başkan Yardımcısı

Kenan BİÇER
Gazi-Bel Müdürü

Erkan DEMİR
Fen İşleri Müdürü

Mitat KALE
Başkan Yardımcısı

Abdurrahim NURSOY
Başkan Yardımcısı

Aydan KÜLAHLI
Hukuk İşleri Müdür Vekili

Neşe YÜCEL
Teftiş Kurulu Müdür Vekili

Nuran ELÇİN
Sağlık İşleri Müdür Vekili

Zuhal BABAYİĞİT
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdür Vekili

Nurcan BUKOVA
Yazı İşleri Müdür Vekili



TE BİRİM MÜDÜRLERİ

Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü

Ersin SAYKÖSE
Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili

Adem GÖRGÜLÜ
Veteriner İşleri Müdür Vekili

Barış Çağlar ÇELİK
Sosyal Yardım İşleri Müdürü Vekili

Mustafa DUMAN
Başkan Yardımcısı

Ergün DEMİR
Destek Hizmetleri Müdür Vekili

Önder KESKİN
Başkan Yardımcısı

Halil İbrahim ŞENOL
Belediye Başkanı

Banu SUBAŞI YALÇIN
Park ve Bahçeler Müdür Vekili

Ahu BEZİRCİLİOĞLU
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler
Müdür Vekili

Şaban ÇAMDERELİ
Sar-Bel Müdürü

Süleyman SİPAHİOĞLU
Zabıta Müdürü

Gazimir Belediyesi Meclis Üyeleri



Önder KESKİN



Yılmaz AĞIRTAŞ



Muhittin MERT



Abdurrahim NURSOY



Cem KOÇ



Bengü SAYKÖSE



Aydın TULÜ



Ali KAYA



Emin AKSOY



M.Ali YALÇIN



Elif BECEK



Kasım ÖZKAN



Şenay ÇAVDAR



Birgül DEĞİRMENÇİ



Fatma TINASTEPE



Levent BARDAKÇI

Gazimir Belediyesi Meclis Üyeleri



Ömer KOÇ



Saim UZUN



Ünal IŞIK



Neriman BALCI TÜRKERİ



Adnan YÜKSEL



Ahmet Selçuk SERT



Yılmaz EROĞLU



Yılmaz AKIN



Erhan CANTÜRK



Aytül TAŞCI



Hüseyin ASLAN



Yasin MAZLUM



Fatih ERTÜRK



Ali TÜRKAN



Ayşe AKIN

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU

I. GENEL BİLGİLER	1-22
A. Misyon, Vizyon ve İlkeler.....	2
B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar.....	3-5
C. İdareye İlişkin Bilgiler	6-22
1 . Belediye Meclis Üyeleri.....	6
2 . Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri	7
3 . Tarihçe	8-9
4 . Fiziksel Yapı.....	10 - 11
5 . Örgüt Yapısı	12
6 . Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	13-15
7 . İnsan Kaynakları.....	16-17
8 . Şirket Bilgileri	18
9 . Sunulan Hizmetler	19
10 . Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	19-22
II. AMAÇ VE HEDEFLER	23-34
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	24-33
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	34
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	35-318
A. Mali Bilgiler	36-40
B. Performans Bilgileri.....	40-318
1 . Faaliyet ve Proje Bilgileri	40-252
Özel Kalem Müdürlüğü	41-48
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	49-50
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	51-72
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	73-88

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	89-96
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	97-110
Fen İşleri Müdürlüğü	111-150
Temizlik İşleri Müdürlüğü	151-154
Sağlık İşleri Müdürlüğü	155-160
Veteriner İşleri Müdürlüğü	161-164
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	165-178
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	179-192
Zabıta Müdürlüğü	193-196
Bilgi İşlem Müdürlüğü	197-202
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	203-210
Etüt Proje Müdürlüğü	211-226
Plan ve Proje Müdürlüğü	227-236
Hukuk İşleri Müdürlüğü	237-240
Yazı İşleri Müdürlüğü	241-244
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	245-248
Mali Hizmetler Müdürlüğü	249-252
2 . Performans Sonuçları Tabloları	253-312
3 . Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	313-318
4 . Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	318
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	319-321
A . Üstünlükler ve Zayıflıklar	320
B . Değerlendirme	320-321
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	322
VI. EKLER	323-412

Başkanın Sunuşu:

Bağımsız kuruluşlar ile devlet kurumlarının yaptıkları araştırmalar; Gaziemir'in Türkiye'de en hızlı ve planlı gelişen ilçeler arasında olduğunu göstermektedir. Bir başka araştırma ise Çanakkale ile birlikte Gaziemir'in Türkiye'nin havası en temiz iki kentinden birisi olduğunu ortaya koymuştur. Göreve geldiğimiz günden bu yana geçen 6 yıllık süre içerisinde çok daha fazla hızlanan bu gelişim, Aliğa-Menderes Raylı Sistemi'nin (IZBAN) devreye girmesi, yeni İzmir Fuarı'nın ilçemizde yapımının tamamlanması, yerel yönetim olarak bizim yaptığımız planlı ve gelecek 20 yılı gözeten hizmet ve projelerin hızla hayata geçirilmesi sayesinde hızlanmıştır.

Ege Serbest Bölgesi (ESBAŞ), sivil ve askeri havaalanı, Sarnıçta yoğunlaşan bacasız sanayi, ilçe yüzölçümünün yüzde 65'ini oluşturan ormanlar, çoğunluğunu gençlerin oluşturduğu dinamik nüfus yapısıyla dikkatleri çeken kentimizi ekonomik geliri ve eğitim seviyesi yüksek olan önemli sayıda vatandaş yaşamak için tercih etmektedir. Bu durum sevindirici olmakla beraber nüfus artışının getirmiş olduğu bazı sorunları da beraberinde getirmiş, İlçemizin nüfusu yılda yaklaşık 10 bin kişi artmıştır. Hızlı nüfus artışına paralel olarak yol, su elektrik, altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarının acilen çözülmesine yönelik çalışmalarımız hızla başlatılmıştır. Yola çıktığımız 2009 yılında stratejimizi, bu hızlı gelişimi ve önümüzdeki 20 yılı planlayarak, öncelikle bu kentin acil ve temel olan ihtiyaçları ile yapısal eksikliklerini ele aldık ve İzmir'in güney kapısı olan kentimizde belediyemiz tarafından başlatılan onbir dönümlük arsa üzerine inşa edilen 50 yataklı, son teknolojik cihazlarla donatılan devlet hastanesi halkımıza hizmet vermeye başlamıştır.

Belediyemiz ve hayırsever Eroğlu ailesi tarafından tamamlanarak 2010 yılında açılışı yapılan Ege Üniversite Ege Meslek Yüksekokulu Uçak Teknolojisi Programı sayesinde ilçemizde havacılık sanayii önemli bir ivme kazanmıştır. Eğitimli ve sağlıklı insanların yaşadığı kentlerin hızla gelişeceği inancıyla bu iki alandaki yatırımlara çok büyük önem verilmiştir. Anadolu ve Fen Liseleri ile üniversite sınavlarına hazırlanan gençlerimize ücretsiz dersbane hizmeti vermek amacıyla, Gaziemir Gençlik Eğitim Merkezi (GAZİGEM) kurularak gençlerimizin eğitimine katkı sağlanmış ve bu eğitimin kalitesinin her gün daha ileriye taşınması önemli bir amaç haline getirilmiştir.

Yaşlı, yatalak, kimsesiz ve bakıma muhtaç Gaziemirlilere şefkat elini uzatan belediye, Evde Bakım Hizmetimiz diğer belediyelere örnek, devlete model olmuştur. Bu projede onların sağlıklarıyla ilgilenmenin haricinde, evlerinin temizliği, badana-boyası ile tamir işlerini de yapan ekiplerimiz, yakacak ve gıda gibi yardımların yapılmasını da sağlamaktadır.

Ücretsiz nakil ambulansı, taziye ekipleri ve cenaze hizmetleri ve Hoş Geldin Bebek projesi ile sağlık alanında önemli hizmetler hayata geçirilerek sürdürülmeye devam edilmiştir.

Veterinerlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan modern hayvan polikliniği ile müşahede binaları bu alandaki hizmetin kapsam ve kalitesini geliştirmektedir. Doğada her canlının en az insan kadar yaşam hakkı bulunduğu düşüncesiyle yapılan çalışmalar kapsamında parklarda kedi ve köpekler için kulübeler, kuşlar için yuvalar yapılmakta, yaz aylarında hayvanların yararlanması için parklara suluklar yerleştirilmektedir.

İnsana yönelik bu yatırımların dışında, geleceğin kentini yaratma konusunda da önemli adımlar atılmıştır. Kentin 20 yıllık ihtiyacını gözeterek yapılan fen işleri, park ve bahçeler ile temizlik işleri müdürlüğü şantiyelerinin kurulması, 57 yeni araç ve iş makinesinin alınmasıyla başlayan hamle, 2013 yılı ve sonrasında ivme kazanmıştır. Gaziemir'e hizmet verme konusunda çok yetersiz kalan 59 yıllık hizmet binasının yerinde inşa ettiğimiz ve 250 bin nüfusa hizmet veren akıllı, çevreci ve teknolojik yeni hizmet binamızı 2014 yılında hizmete açmış olmanın gururunu yaşamaktayız.



Bilgi toplumu entegrasyonunu sağlayabilmek için gerekli altyapıyı oluşturan Gaziemir Belediyesi, e-belediye uygulamasını, 2012 yılında yenilenen web sitesi ile birlikte hizmete açmıştır. 2014 yılı içerisinde "E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" adı altında alınan hibe projesi ile belediyemizin bilgi iletişim altyapısını oluşturularak, elektronik veritabanlı teknolojik uygulama kapasitesi geliştirilecek, ayrıca yönetimde modernizasyon sağlanarak vatandaşın yönetim sürecine daha aktif katılımı sağlanacaktır.

Sosyal hizmetin kalesi haline gelen Gaziemir'de her yaş ve her kesimden insana yönelik hizmetin sunulmasına bız verilmiştir. Bu amaçla ve "Her Mahalleye Bir Belediye" anlayışıyla hayata geçirdiğimiz Cumhuriyet Semt Evleri'nin sayısı 14'e ulaşmış, iki çamaşırhane ve bir dikiş atölyesi açılmıştır.

Kırtasiye ve giysi yardımıyla yanında olduğumuz ihtiyaç sahibi öğrencilerimiz için hazırladığımız "Bu Çocuklar Bizim" Projesimizin kapsamı genişleyerek devam etmektedir.

2009 yılında kurulan CVBank bir başka sosyal soruna çare olmaktadır. Ülkemizdeki sorunların başında yer alan işsizliği azaltmaya yönelik geliştirilen proje sayesinde bugüne kadar 5 binin üzerinde işsiz vatandaşımızın işe yerleştirilmesi sağlanmıştır. Aynı zamanda ilçemizde yer alan engelli derneklerimiz ile işbirliği yapılmış, çeşitli kurum ve kuruluşların işbirliğiyle engelli vatandaşlarımızın da meslek sahibi olduğu Engelli Kariyer Eğitim Merkezi projesi hayata geçirilmiştir.

Beş yılda 100 binden fazla ağaç diktığımız Gaziemir'de ayrıca her yıl vatandaşlarımıza kendi bahçelerinde dikmek üzere meyve fidanları dağıtmaktayız. Konut alanlarında kesilmesi gereken zeytin ağaçlarını özel yöntemle söküp, başka yerlerde ikinci hayat olanağı verirken, ilçemizdeki parkların otomatik sulamaya dönüştürülmesi çalışmamız da tüm bızıyla sürmektedir. Kendi fidanı ve çiçeğini kullanmaya başlayan Gaziemir Belediyesi artık kendi ihtiyacı olan kent mobilyalarını da üretmektedir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde 2012 yılında kurulan ağaç ve metal işleri atölyelerimizde ürettiğimiz bank, çöp kovaları ve oyuncaklarımız kentimize estetik güzellik katmaya başlamıştır. Geçen 6 yılda kentimizde yeşil alan miktarındaki artış yüzde 100'e ulaşmıştır.

Gaziemir Belediyesi'nin beceri ve mesleki ile bobi amaçlı, 43 ayrı branşta düzenlediği ücretsiz kurslara katılım sayısı 6 bini aşmıştır. Spor kurslarında da 1000'e yakın çocuk ve gencin yeteneklerini keşfetmelerine öncülük edilmektedir.

Gaziemir Belediyesi geri dönüşümü İzmir'de 2011 yılının sonlarında hayata geçiren ilk belediye olmuştur. Bugün sayısı 300'ü aşan kumbarada kağıt, karton, plastik, cam ve metal ambalaj atıkları başta olmak üzere, geri dönüştürülebilir her tür atık, çöplerden ayrı şekilde toplanmaya devam etmektedir. Çevre ve ülke ekonomisine büyük katkı sağlayan çalışmaya vatandaşlarımız büyük destek vermektedir.

2009 yılında başlatılan çalışmalar sonucunda marka haline dönüşen Uluslararası Çocuk Şenliğimiz artık temalı kutlanmaktadır. Logosu, şarkısı, maskotu ve profesyonel hazırlığıyla dikkatleri çeken şenlikle sadece ilçemizi değil İzmir'i ve Türk insanını uluslararası alanda temsil etmekteyiz.

Eski adı Seydiköy olan Gaziemir'in geçmişine ışık tutacak çalışmalar kapsamında kentimizin tarihi, kültürel ve sosyal yaşamıyla ilgili hazırlanan kitapların sayısı 12'yi bulmuştur.

İzmir'in en büyük sahnesine sahip yeni festival alanı, restorasyonu yapılan eski tren istasyonunda yaratılan ve nostalji merkezi haline gelen anı evi, Gaziemir'in uluslararası gururu olan çocuk şenliği adına yapılan kültür evi, Gaziemir'in eski ismi olan Seydiköy'e adını veren Seydi Baba'ya vefa borcumuzun ödendiği Seydi Baba Türbesi ve Rekreasyon Alanı, Gaziemir'e adını veren Gazi Umur Bey'in beykeli, yenilenen tenis kortları, sentetik buz pisti, Türkiye'nin en büyük göç anıtı, kente estetik getiren soyut beykeller, boş duvarlara hayat veren kayrak taşı motifleri sayesinde ilçenin tarihi, kültürel ve sosyal hayatına yeni soluklar getirmenin onurunu yaşamaktayız.

Büyükşehir Belediyesi ile ortak yapılan 7 dönümlük Gezi Parkı ile Dokuz Eylül Mahallesi'ndeki Çınar Parkı başta olmak üzere tematik parkların da içinde yer aldığı 33 yeni park vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ülke tarihi ile bu kentin geçmişinde izler bırakan önemli kişiliklerin isimleri ve beykelleriyle parklarımız donatılmıştır.

Eğitimden sağlığa, çevreden tarıba, kültür-sanattan altyapıya sayısız projenin gerçekleştiği ilçemizde, yerel hizmetin kalitesi ile çeşitliliği artmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yürütülen eşgüdümlü ve verimli çalışmayla kentimizin çebresi büyük hızla değişmektedir. Başta gençler ve ev kadınlarımızın eğitimleri olmak üzere insana yönelik yatırımlarımız ile fiziki projelerle geleceğin kentini yaratma konusunda sağlam temeller atmaya devam etmekteyiz.

İzmir'in en büyük kentsel dönüşümü olarak model oluşturması beklenen ve 13 bin konut ile devasa yeşil alanları, sosyal ve spor tesislerini barındıracak Aktepe-Emrez Kentsel Dönüşüm Projesi'nin hayata geçirilmesinde de sona yaklaşmaktadır.

Belediyemize ait arsaların satışı yerine kat karşılığı verilerek 30'dan fazla daire ve dükkan kazandırılmıştır.

Belediyemizin 2009 yılında katılımcı bir yöntemle hazırlanmış olduğu 2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik planının uygulanması 2014 yılı sonu itibarıyla sona ermiş ve bu planda belirlenen hedeflerin hayata geçirilmesi düzeyinde %80'lerin üzerinde başarı elde edilmiştir.

Yeni dönemde Gaziemir'in geleceğini planladığımız çalışmalardan en önemlisini belediyemizin katılımcı bir yöntemle hazırladığı 2015-2019 dönemini kapsayan yeni stratejik planı oluşturmaktadır. Kentin geleceğine şekil verecek ve yol haritamız olan stratejik planımızda bulunan yeni vizyonumuza bağlı olarak amacımız güzel ilçemizi yaşanabilir kentler içerisinde en üst seviyeye çıkarmak olacaktır.

Değerli Gaziemirliler, önümüzdeki dönem içerisinde kentin gelişiminde ortak akıl ve katılımcı yönetimle çalışmaya devam edilecektir. Başta muhtarlarımız ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri olmak üzere, her kesimden insanın sesine kulak vererek yürüttüğümüz çalışmaların yer aldığı 2014 yılı faaliyet raporunu sizlerin görüşlerine sunmanın onurunu yaşıyoruz.

20 yıl öncesinde küçük bir kasaba görünümündeki Gaziemir artık İzmir'in en hızlı ve en planlı büyüyen modern bir ilçesine dönüşmüştür. Önümüzdeki dönemde hizmet ve projelerimizin temposunu arttıracığımıza yürekte inanıyor ve halkımızın bize güvenmeye devam etmesini temenni ediyoruz.

Halil İbrahim ŞENOL

Gaziemir Belediye Başkanı

2014 YILI FAALİYET RAPORU



GENEL BİLGİLER

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon, Vizyon ve İlkeler:

Misyon

Tarihi dokuya, kültürel mirasa ve doğal zenginliklere sahip çıkan, kentlilik bilinci gelişmiş, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak için; katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışı ile Gazimir İlçesini zenginleştiren her unsurun ruhuna ve ihtiyaçlarına yönelik yerel ve ortak nitelikteki çağdaş belediyecilik hizmetlerini sunmak.

Vizyon

Çağdaş ve modern bir toplum anlayışını benimsemiş, hemşehrileri ile dayanışma ve işbirliği içerisinde, çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen; sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi gerçekleştirmiş bir metropol kenti olmak.

İlkelerimiz

Vatandaş Odaklılık: Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda halkın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

Katılımcı Yönetim: Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

Verimlilik: Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

Şeffaflık: Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

Adalet: Belediyemiz kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka uygun, tüm paydaşlarımızın hakkını gözetken bir şekilde davranmayı esas kabul eder.

Güven: Belediyemiz hemşehrilerinin, çalışanlarının ve diğer paydaşlarının güvenini kazanmayı ve bu güvene layık olmayı esas kabul eder.





B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde 7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) (1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle:



12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(2)(**Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.**) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

(**İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.**) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürsüz, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(**Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.**) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.



n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(1) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 -6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterlimal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler:

1. Belediye Meclis Üyeleri:

Gaziemir Belediyesi'nin bir önceki ve yeni dönem Meclis Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ (Mart 2014 öncesi)

Önder KESKİN	Ertan ŞANAL	Kerem Fahri BAYKALMIŞ
Refik ZENGİNOBUZ	Hediye KAHYA	Ayşe ERTAŞ
Savaş KAPUCU	Yusuf SERBEST	Melih GÖKTANIR
Yılmaz AĞIRTAŞ	Günay TATAR	Hüseyin ASLAN
Tahsin ÇUHADAR	Serdar SOYSAL	Yasin MAZLUM
Abdurrahim NURSOY	Ömer KOÇ	Erol KAYA
Halil ALAKUŞ	Turgay ÇETİN	Oğuz SEYRAN
Ali KAYA	İlhan ÖZGÜN	Hasan DEMİRDÖĞEN
Neriman BALCI TÜRKERİ	Mehmet EŞME	Kemal ORFANLI
Fahri AYAN	Yusuf Kenan ÇAKAR	
Ramazan ÖZKAN	Saip TIRYAKIOĞLU	

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ (Mart 2014 - Günümüz)

Önder KESKİN	Kasım ÖZKAN	Yılmaz EROĞLU
Yılmaz AĞIRTAŞ	Şenay ÇAVDAR	Yılmaz AKIN
Muhittin MERT	Birgül DEĞİRMENCİ	Erhan CANTÜRK
Abdurrahim NURSOY	Fatma TINASTEPE	Aytül TAŞÇI
Cem KOÇ	Levent BARDAKÇI	Hüseyin ASLAN
Bengü SAYKÖSE	Ömer KOÇ	Yasin MAZLUM
Aydın TÜLÜ	Saime UZUN	Fatih ERTÜRK
Ali KAYA	Ünal IŞIK	Ali TÜRKAN
Emin AKSOY	Neriman BALCI TÜRKERİ	Ayşe AKIN
Mehmet Ali YALÇIN	Adnan YÜKSEL	
Elif BECEK	Selçuk SERT	

2. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri:

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ

Meclis 1. Başkan Vekili:
Yılmaz AĞIRTAŞ

Meclis 2. Başkan Vekili:
Yılmaz AKIN

DİVAN KATIPLERİ

Divan Katipleri (Asil):
Ayşe AKIN - Emin AKSOY - Ali TÜRKAN

Divan Katipleri (Yedek):
Bengü SAYKÖSE - Fatma TINASTEPE - Fatih ERTÜRK

BAYINDIRLIK VE İMAR KOMİSYONU

Başkan: Ali KAYA

Başkan Vekili: Şenay ÇAVDAR

Üyeler: Neriman BALCI TÜRKERİ
Yılmaz EROĞLU
Hüseyin ASLAN

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Başkan: Yılmaz AĞIRTAŞ

Başkan Vekili: Ünal IŞIK

Üyeler: Bengü SAYKÖSE
Hüseyin ASLAN
Ali TÜRKAN

HUKUK KOMİSYONU

Başkan: Birgül DEĞİRMENCI

Başkan Vekili: M.Ali YALÇIN

Üyeler: Cem KOÇ
Yılmaz EROĞLU
Yasin MAZLUM

KADIN ERKEK EŞİTLİK KOMİSYONU

Başkan: Birgül DEĞİRMENCI

Başkan Vekili: Fatma TINASTEPE

Üyeler: Saime UZUN
Aytül TAŞÇI
Fatih ERTÜK

KÜLTÜR KOMİSYONU

Başkan: Aydın TÜLÜ

Başkan Vekili: Levent BARDAKÇI

Üyeler: Emin AKSOY
Aytül TAŞÇI
Yasin MAZLUM

ESNAF VE PAZAR YERLERİ KOMİSYONU

Başkan: Levent BARDAKÇI

Başkan Vekili: Saime UZUN

Üyeler: Aydın TÜLÜ
Erhan CANTÜRK
Fatih ERTÜRK

SAĞLIK KOMİSYONU

Başkan: Elif BECEK

Başkan Vekili: Ömer KOÇ

Üyeler: Aydın TÜLÜ
Fatih ERTÜRK
Erhan CANTÜRK

ÇEVRE KOMİSYONU

Başkan: Muhittin MERT

Başkan Vekili: Fatma TINASTEPE

Üyeler: Ayşe AKIN
Yılmaz AKIN
Ali TÜRKKAN

KURS, EĞİTİM VE ENGELLİLER KOMİSYONU

Başkan: Ömer KOÇ

Başkan Vekili: Fatma TINASTEPE

Üyeler: Aydın TÜLÜ
Fatih ERTÜRK
Aytül TAŞÇI

SPOR KOMİSYONU

Başkan: Emin AKSOY

Başkan Vekili: Muhittin MERT

Üyeler: Saime UZUN
Ali TÜRKAN
Yılmaz AKIN

YEREL GÜNDEM - 21 KOMİSYONU

Başkan: Emin AKSOY

Başkan Vekili: Ömer KOÇ

Üyeler: Muhittin MERT
Aytül TAŞÇI
Yasin MAZLUM

DENETİM KOMİSYONU

Başkan: Yılmaz AĞIRTAŞ

Başkan Vekili: Ünal IŞIK

Üyeler: Bengü SAYKÖSE
Aytül TAŞÇI
Yılmaz AKIN



3. Tarihçe:

Gazıemir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınoğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir. Civardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamiyle tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanıyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gazıemir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur. 1926 yılında belediye olan Gazıemir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropollerini arasına girmiştir. 1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.

Gazıemir, günümüzde ilçe hudutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.

Sarıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gazıemir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca İlçe hudutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alışveriş merkezlerinin yer aldığı Gazıemir; sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gazıemir'in Adı:

Gazıemir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve balen halk arasında gayr-ı resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gazıemir" isminin kaynağı Aydınoğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"ne verilmiş olmasıdır.

Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gazıemir adı; burayı "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoğlu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gazıemir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.



Gaziemir Belediyesinin Tarihiçesi:

Gaziemir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gaziemir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.



Sarıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gaziemir ilçesine bağlanmıştır. Sarıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibarıyla Gaziemir Belediyesine katılmıştır.





4. Fiziksel Yapı:

4.1. Bina ve tesisler:

S.NO	BİNA - TESİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad.No:41 Gaziemir/İzmir
2	Gaziemir Belediyesi Şantiye Tesisleri	Sevgi Mah. 664 Sk. No:23 Gaziemir
3	Gaziemir Belediyesi Veterinerlik Binası	Sevgi Mah. 664 Sk. No: 22 Gaziemir
4	Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun Pözüt Cad.No:10 Gaziemir
5	Cumhuriyet Semtevi İle Sağlık Tesisleri	Gazi Mah. 25 Sk. Mehmet Afacan Spor Kompleksi Gaziemir
6	Koordinasyon Merkezi (Hizmet Binası)	Fatih Mah.Atatürk Cad.No:30 Sarnıç-Gaziemir
7	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit Yavuz Cad. No:95 Gaziemir
8	Nuri Özseçkin Kültür Merkezi	9 Eylül Mah. Gül Sk. No:5/1A Gaziemir
9	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:43 Gaziemir
10	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:12 Gaziemir
11	Havuz Tesisleri	Sevgi Mah. 661 Sk.No:3/1 Gaziemir
12	Merkez Pazaryeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gaziemir
13	Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:14 Gaziemir
14	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulv.No:12 Gaziemir
15	Nuran İdacı Kurs ve Sağlık Merkezi	Binbaşı Reşatbey Mah. 388 Sk. No: 11 Gaziemir
16	Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:47/1 Gaziemir
17	EVKA-7 Kurs Merkezi	Zafer Mah. 800 Sk. 49/1 EVKA-7 Gaziemir
18	Sarnıç Kurs Merkezi	Menderes Mah. Menderes Cd.No:55 Gaziemir
19	EVKA-7 Cumhuriyet Semtevi	Zafer Mah. 813 Sk. No: 4 EVKA-7 Gaziemir
20	Ermez Mah. Cumhuriyet Semtevi	Emrez Mah. 136 Sk. No:14 Gaziemir
21	Makine İkmal Birimi Tesisleri	Fatih Mah. 1141 Sk. No:2 Sarnıç-Gaziemir
22	Park ve Bahçeler Md.lüğü Şantiyesi ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. No:2 Sarnıç-Gaziemir
23	Temizlik İşeri Md.lüğü Tesisleri	Fatih Mah. 1099 Sk. No:14 Sarnıç-Gaziemir
24	Fen İşleri Md.lüğü Şantiye Tesisleri	Fatih Mah. Ege Cad. No: 20/1 Sarnıç-Gaziemir
25	Yapay Buz Pisti	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:2 Gaziemir
26	Kır Düğün Salonu (Kiralık)	Hürriyet Mahallesi Çamlık Cad. Sarnıç-Gaziemir
27	GAZİGEM (Kiralık)	Atıfbey Mah.Mertler Cad.No:12 Gaziemir
28	GAZİGEM (Kiralık)	Gazi Mah.25/1 Sk. Gaziemir
29	GAZİGEM (Kiralık)	Menderes Mah.Atatürk Cad.No:14 Gaziemir
30	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atatürk Mah.1039 Sk. Sarnıç-Gaziemir
31	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Menderes Mah.1162 Sk.No:15/B Sarnıç-Gaziemir
32	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Beyavevler Mah.539 Sk.No:71/A Gaziemir
33	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Yeşil Mah.53 Sk.No:12/A Gaziemir
34	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atıfbey Mah.62 Sk.No:4/A Gaziemir
35	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Irmak Mah.38/2 Sk.No:47/2A Gaziemir
36	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	9 Eylül Mah.316 Sk.No:1/A Gaziemir
37	Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)	Sevgi Mahallesi 663 Sokak No:2 Gaziemir

4.2. Araç ve İş Makineleri:

Belediyemizin 2014 yılında envanterinde bulunan ve protokolle çalıştırılan araç, iş makinesi vb. taşıtlar aşağıda gösterilmiştir.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	8
2	Kamyonet	32
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	10
6	Çöp Kamyonu	5
7	Kamyon	6
8	Arazöz	4
9	İş Makineleri (Kepçe, Grayder, Traktör, Kompresör)	13
10	Yol Süpürme Aracı	3
11	Bom Aracı (Iveco)	1
TOPLAM		84

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SAR-BEL SARNIÇ İMAR. TEK. VE TUR. EĞT. ÖĞR. HİZ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil (Fiat Linea)	3
2	Otomobil (Volvo S80)	1
3	Kamyonet (Tek Kabin)	2
4	Kamyonet (Çift Kabin)	5
5	Damperli Kamyon	4
6	Arazöz	1
7	Minibüs (Hyundai H100)	1
8	Sepet Bom (BMC TM30)	1
9	Kepçe (Hidromek)	1
10	Traktör (Universal)	1
TOPLAM		20

GAZİ-BEL GAZİEMİR İMAR TEK. TUR. HİZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	VIP Araç (Mercedes Vito)	1
2	Damperli Kamyon	3
3	Çekici (Mack)	1
4	Dorse (FreuHause)	1
5	Servis - İkrâm Aracı (DFM)	3
TOPLAM		9

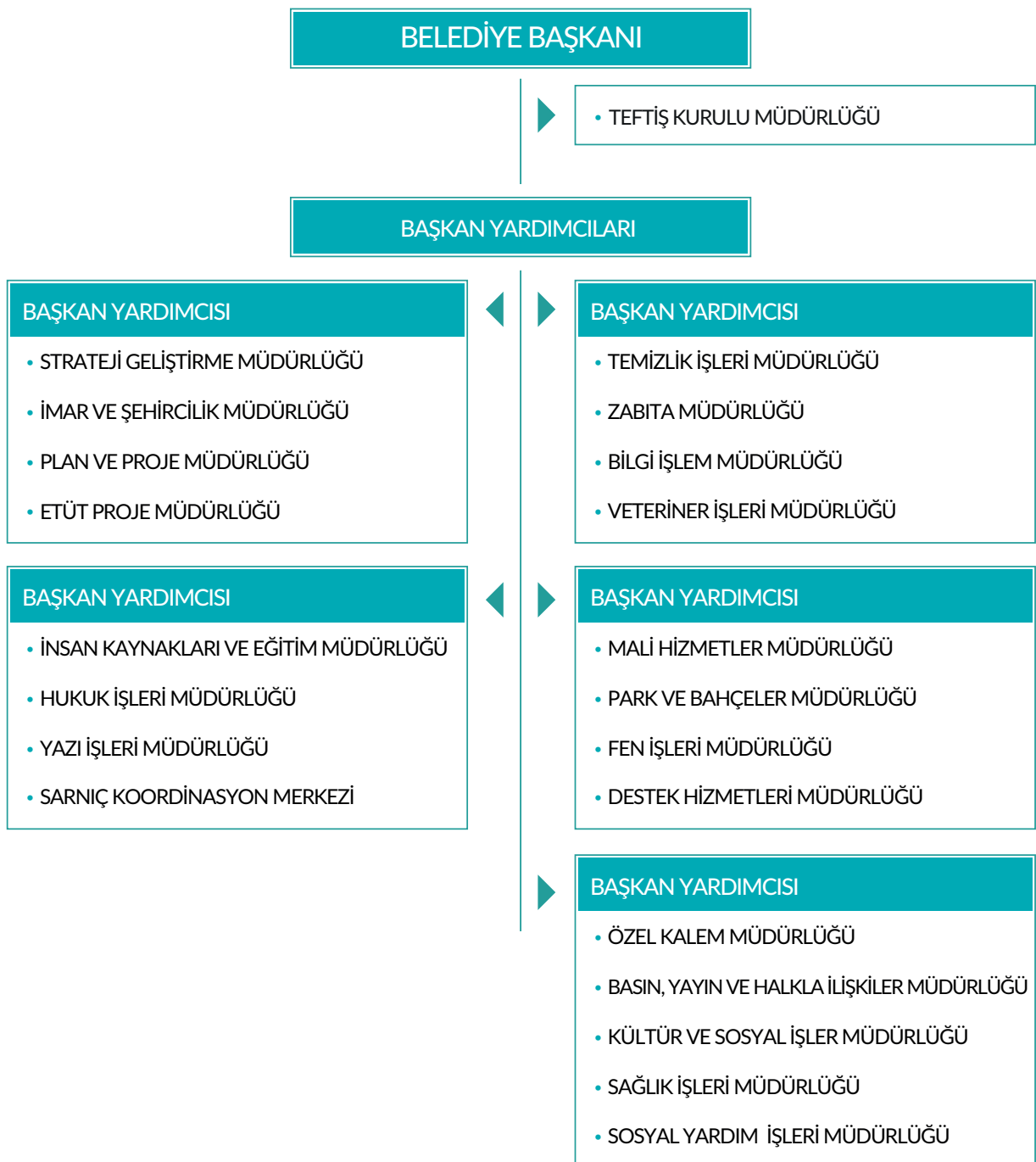
5. Örgüt Yapısı:

5.1. Organizasyon Şeması:

Belediyemiz Teşkilat Şeması 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararına uygun olarak ve Belediye Meclisimizin 01 Temmuz 2014 tarih ve 60 sayılı kararı ile belirlenerek yeniden yapılandırılmıştır.

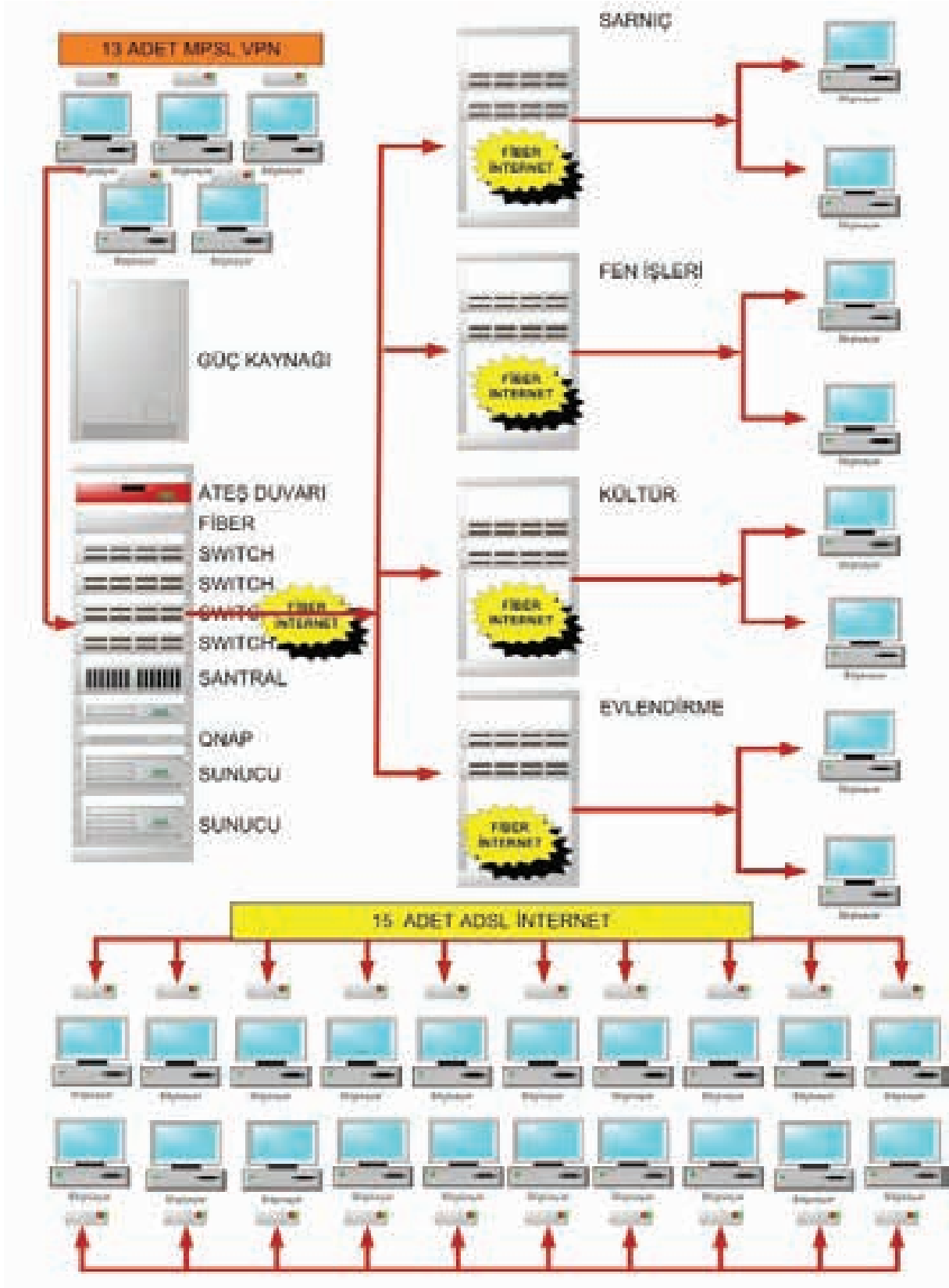
Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Belediyemizin organizasyon şeması aşağıda gösterilmiştir;



6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Mevcut sistem güncellemeleri yapılmış olup; dış bağlantı noktaları GHDSL devre üzerinden Fiber VPN devreye geçirilmiştir. İnternet hızı 20 mbps'den 40 mbps'ye çıkarılmıştır.

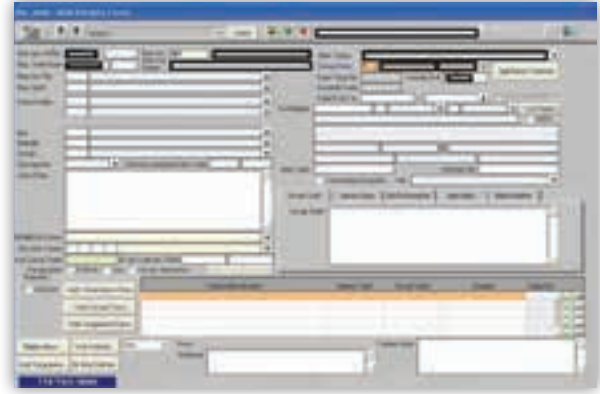


Belediyemizin kullanmış olduğu programlar ve hangi müdürlükler tarafından kullanıldığı tablo-
da gösterilmiştir.

PROGRAMLAR	MÜDÜRLÜKLER
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, encümen, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri, evlendirme hizmet işlemleri.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Gelir Birimi: Vezne, posta çeki, banka dekontu, el makbuzu ve teslimatı, tahsilat sistemi, emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, evrak kayıt ve arşiv sistemi. İcra Birimi: İlan reklam, para cezaları, işgaliye, eğlence, evrak kayıt ve arşiv sistemi. Muhasebe Birimi: Muhasebe, bütçe, ambar, demirbaş, evrak kayıt ve arşiv sistemi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Birimi: İktisat ruhsat takip, evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk, hemşehri iletişim merkezi, satın alma ve takip işlemleri.	Zabıta Müdürlüğü
İşçi memur sicil ve özlük işleri, işçi memur maaş, evrak kayıt ve stratejik planlama.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Adres etiket takip sistemi, hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Satın alma, takip işlemleri, evrak kayıt ve stratejik planlama.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, satın alma ve takip işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Fen İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, randevu takip sistemi, satın alma ve takip işlemleri.	Özel Kalem Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri, stratejik planlama, hemşehri iletişim merkezi, ücret, harç ve tahakkuk işlemleri.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk işlemleri, emlak takibi ve kamulaştırma işlemleri.	Plan ve Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve muayene işlemleri.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve stratejik planlama.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, teftiş kurulu işlemleri.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi ve ücret ve tahakkuk işlemleri.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Etüt Proje Müdürlüğü



E-Belediye Sistemi



Hemşehri İletişim İstek ve Şikayet Modülü



Harç, Ücretler ve Tahakkuk İşlemleri



Satın Alma ve Takip İşlemleri

Bilgi sistemlerine ilişkin belediyemizde kullanılan teknolojik cihazlarımız aşağıya çıkarılmıştır.

TEKNOLOJİK CİHAZLAR

ADI	ADEDİ	ADI	ADEDİ
Server	7	Fotoğraf Makinesi	16
Bilgisayar	311	Kamera	1
Yazıcı/Tarayıcı	108	Kameralı Güvenlik Sistemi/ Kayıt Cihazı	22
Fotokopi	10	Alarm Sistemi	27
Faks	8	Lisanslar	352
Video Oynatıcı	2	Firewall (Sistem Koruyucu)	1
Projeksiyon Cihazı	7	Telsiz	18
Müzik seti	3	Hoparlör	62
Para Sayma Makinesi	5	Telefon (Masa+Telsiz)	106
		GENEL TOPLAM	1.066

7. İnsan Kaynakları:

7.1. 2014 yılı içerisinde belediyemiz, faaliyetlerini norm kadro düzenlemesine uygun olarak oluşturulan 21 müdürlük ile yürütmüştür.

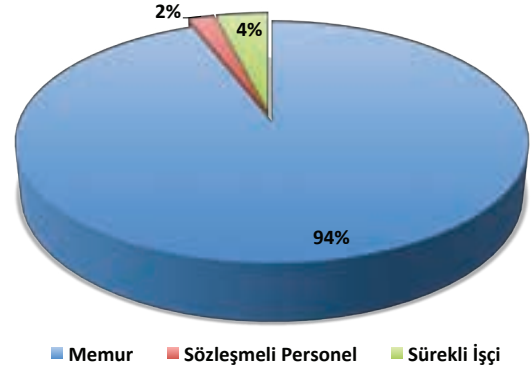
7.2. 2014 yıl sonu itibariyle harcama birimlerine ait personel mevcudu aşağıya çıkarılmıştır.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR							TOPLAM
	SH	AV	GİH (Zabıta)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	S.İŞÇİ	
Özel Kalem Müdürlüğü	1			5		1		7
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				7				7
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü				5		3		8
Yazı İşleri Müdürlüğü				4				4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				4				4
Mali Hizmetler Müdürlüğü				18	1			19
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				9	2	2	4	17
Temizlik İşleri Müdürlüğü				3				3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						16		16
Plan ve Proje Müdürlüğü				1		7		8
Zabıta Müdürlüğü			29	2		2		33
Fen İşleri Müdürlüğü	2			2		16	4	24
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				3		9		12
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1			3				4
Hukuk İşleri Müdürlüğü		4		3				7
Bilgi İşlem Müdürlüğü				3		2		5
Sağlık İşleri Müdürlüğü	8							8
Teftiş Kurulu Müdürlüğü				3				3
Erüt Proje Müdürlüğü						6		6
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1			3		2		6
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3							3
TOPLAM	16	4	29	78	3	66	8	204

7.3. Belediyemiz memur ve işçi personelin ünvanları ile mevcut durumunu gösterir çizelge aşağıya çıkarılmıştır.

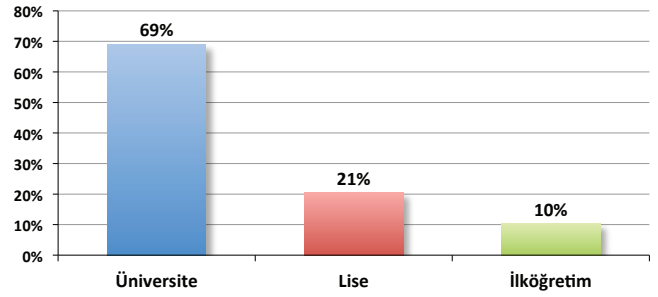
PERSONEL DURUMU

ÜN VAN	MEVCUT				
	2010	2011	2012	2013	2014
Memur	103	110	115	186	192
Vekil memur	1	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	29	41	50	5	4
Sürekli İşçi	14	10	9	8	8
TOPLAM	147	161	165	199	204



7.4. Personelin tahsil durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜN VAN	MİKTAR				
	2010	2011	2012	2013	2014
Üniversite	84	103	114	135	141
Lise	40	39	36	43	42
İlköğretim	23	19	15	21	21
TOPLAM	147	161	165	199	204



7.5. Personelin yaş durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜN VAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	23
	50-41	85
	40-31	67
	30-20	17
İşçi	60-51	3
	50-41	4
	40-31	1
	30-20	-
Sözleşmeli Memur	60-51	-
	50-41	-
	40-31	4
	30-20	-
TOPLAM		204

8. Şirket Bilgileri:

GAZİ-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 12 Kasım 1993

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300.000 (Üçyüzbin) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 5.700.000 (Beşmilyonyediyüzbin) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 371

Şirketin Görevleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki; İdari hizmetlerin büro elemanları ve bilgisayar operatörleri ile yaptırılması, hizmet binalarının temizlik ve bakımlarının yaptırılması, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakım, onarım ve sulama işlerinin yaptırılması, yolların ve tesislerin bakım ve onarımlarının yaptırılması, sosyal tesis işletmeciliği.

ŞİRKETİN ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	CİNSİ	ADET	TOPLAM
1	BMC Profesyonel 625 Damperli Kamyon	2	10
2	BMC Fatih Damperli Kamyon	1	
3	Ford 1210 Su Tankeri	1	
4	Fruehauf Semi Treyler	1	
5	Mack Cekici	1	
6	Panelvan	1	
7	Kapalı Kamyonet	2	
8	Mercedes Vito Vip Araç	1	

SAR-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi : 01 Haziran 1994

Belediyenin Şirketteki Hissesi : % 100

Şirketin Kuruluş Sermayesi : 300 (Üçyüz) TL

Şirketin Bugünkü Sermayesi : 20.000.000 (Yirmimilyon) TL

Şirketin Personel Mevcudu : 2 Kişi

Şirketin Görevleri : Hizmet işleri.

ŞİRKETİN ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

S. NO	CİNSİ	ADET	TOPLAM
1	Kamyon	4	21
2	Kamyonet	9	
3	Traktör	1	
4	Kazıcı-Yükleyici İş Makinesi	1	
5	Forklift	1	
6	Minübüs	1	
7	Binek Otomobil	4	



9. Sunulan Hizmetler:

9.1. Gaziemir Belediyesi, ilçemizin ihtiyaçlarını karşılayabilmek maksadıyla; sosyal, kültürel, kentsel altyapı ve planlama hizmetleri vb. faaliyetleri yerine getirerek sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre oluşturarak sağlıklı bir kent kurmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda;

- İmar, ulaşım, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı
- Sağlık ve ambulans hizmetleri,
- Temizlik ve katı atık,
- Zabıta,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor,
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- İstihdam, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi,
- Devlete ait okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımları ile her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımı,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunması, bakım ve onarımının yapılması,
- Sporun ve sporcunun teşvik edilmesi ve gençlere spor malzemesi verilmesi,
- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım ile gerekli desteğin sağlanması,
- Gıda bankacılığı gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetleri vermek.

9.2. Ayrıca, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Belediyelere verilen görevler ve yetkiler çerçevesinde öngörülen diğer tüm belediyeçilik hizmetlerini yerine getirmek.

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

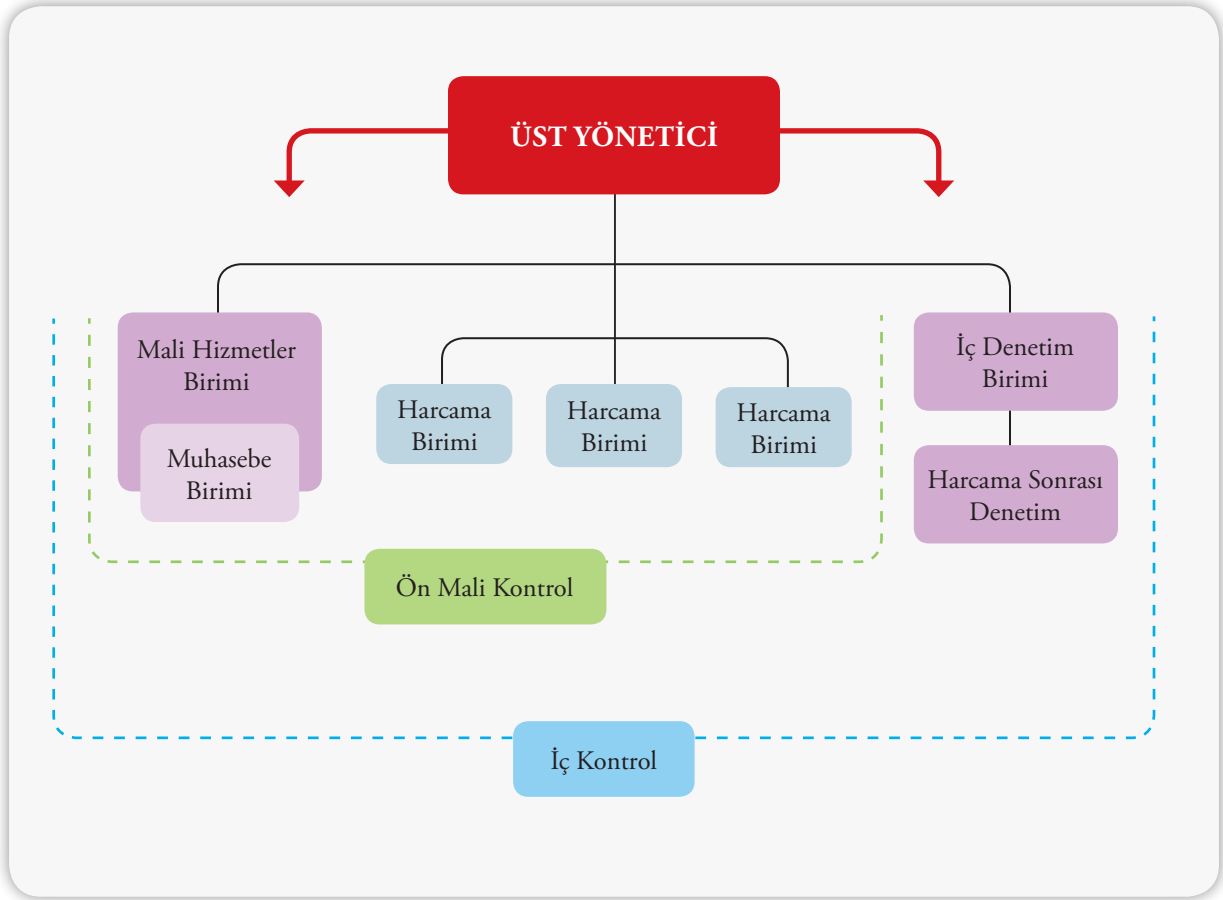
10.1. Yönetim Sistemi:

Belediyemiz karar organları ve başkanın görev yetki ve sorumlulukları ve örgüt işlevleri 5393 Sayılı Belediye Kanununda olduğu gibidir. Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sürdürülmektedir.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol yapısı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda gösterildiği gibi yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik Hükümleri uyarınca, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile Mali Hizmetler Müdürlüğünde ön mali kontrol yetkilisi tarafından, Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması amacıyla ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.

10.2. Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı:



10.3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında “iç kontrol sistemi” düzenlenmiştir. 5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

5018 Sayılı Kanunun beşinci kısmında düzenlenen “İç Kontrol Sistemi” anılan kanuna dayanılarak çıkarılan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle ilişkin Usul ve Esaslar’da kamu idarelerinin, Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen “İç Kontrol Standartları”na uymak ve gereğini yerine getirmekle yükümlü olduğu belirtilmiştir.

Maliye Bakanlığınca merkezi uyumlaştırma fonksiyonu kapsamında;

- Kamuda uygulanması gereken iç kontrol standartlarını belirlemek üzere Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği,
- Kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartları ile uyumlu hale getirilmesi amacıyla yapılması gereken çalışmaları belirlemek üzere Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi yayımlanmıştır.

Bu kapsamda Belediyemiz iç kontrol sisteminin kamu iç kontrol standartları ile uyumu çalışmalarına hız vermiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün koordinatörlüğünde Mali Hizmetler Birimi ve harcama birimleri temsilcilerinden oluşan “İç Kontrol Yönlendirme Kurulu”nun gözetiminde hazırlanan “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı” Belediye Başkanımız tarafından onaylanarak 13/01/2010 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

İÇ KONTROL STANDARTLARI NELERDİR?

Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşenden oluşur:

1. Kontrol Ortamı,
2. Risk Değerlendirmesi,
3. Kontrol Faaliyetleri,
4. Bilgi ve İletişim,
5. İzleme.



Bu bileşenlerin tümü için 18 standart, bu standartları sağlamak üzere 79 genel şart belirlenmiş bulunmaktadır.

Belirlenen bu standart ve şartlar çerçevesinde Belediyemizin mevcut durum analizi yapılmış, öngörülen eylem veya eylemler belirlenmiş, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimler belirlenerek bu standart ve şartların tamamlanmasına yönelik takvim yapılarak bir plan dahilinde ön görüşü yapılmıştır.

Bu kapsamda planda belirtilen eylemlerin izlenmesinden, değerlendirilmesinden ve alınması gereken önlemlerin tespitinden sorumlu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, Birimlerinde Eylem Planındaki eylemlerin gerçekleştirilmesini koordine etmekten sorumlu olan, aynı zamanda İç Kontrol Sistemi içerisinde birimini temsil eden birim temsilcileri görevlendirilmiştir.

Eylem Planındaki eylemlerin gerçekleştirme durumları düzenli olarak takip edilmesine yönelik Eylem Planı İzleme Formu oluşturularak Öngörülen Eylem veya Eylemlerden bu güne kadar gerçekleştirilenler iç kontrol standartları değerlendirme raporu adı altında hazırlanarak altı aylık dönemler halinde izlenmiş ve üst yönetime de raporlanmıştır. Ayrıca söz konusu değerlendirme raporu Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'ne de gönderilmiş, gönderilmeye devam edilecektir.

02 Aralık 2013 tarihi itibarı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi yayınlanmıştır. Söz konusu genelge incelenerek tüm birimlere duyurulmuştur.

* Genelgede; Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bugüne kadar genel bir değerlendirme yapılarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları sonucunda müteakip dönem içerisinde üzerinde durulması gereken hususlara yer verilmiştir. Bu hususlardan belediyemizi ilgilendirenler aşağıya çıkarılmıştır.

* Hazırlanan eylem planına göre; öngörülen eylemlerin gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilemeyen eylemlerin gerçekleşmeme nedenleri de araştırılarak;

- Söz konusu eylem ve eylemin tamamlanma tarihi revize edilebileceği,
- Eylemden vazgeçilebileceği,
- Yeni bir eylem öngörülebileceği gibi seçeneklerden birine veya birkaçına karar verilebilecektir.

* Eylem planında öngörülen eylemlerin tamamının gerçekleştirilmiş olması kamu iç kontrol standartlarına uyumun tam olarak sağlandığı anlamına gelmemektedir. 5018 Sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat, iç kontrol sistemi ve işleyişinin düzenli ve sürekli olarak izlenmesini ve geliştirilmesini öngörmektedir. Bu nedenle mevcut eylem planında öngörülen eylemler tamamlandıktan sonra da düzenli olarak mevcut durum Kamu İç Kontrol Standartları ve bu standartların sağlanması için belirlenmiş genel şartlar çerçevesinde yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir.

- * Kamu idarelerinin bu çerçevede yapacakları değerlendirmeler sonucunda;
- Tüm standartlar için makul güvence sağlanmış ise mevcut durumun Kamu İç Kontrol Standartları çerçevesinde belirli aralıklarla gözden geçirilmesine devam edilecektir.
 - Makul güvencenin sağlanmadığı anlaşılan standartların bulunması halinde ise, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi ile bu Genelgede yer alan açıklamalar çerçevesinde yeni bir eylem planının hazırlanması ve üst yöneticinin onayı ile uygulamaya konulması gerekmektedir.

* İlk defa veya yeniden hazırlanacak eylem planlarının dönemi iki yılı geçmemek üzere idareler tarafından belirlenecektir.

* Eylem planlarının hazırlanması çalışmalarında yeniden İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına gerek olmayıp, daha önce oluşturulmuş kurul ve gruplar revize çalışmalarını yürütebileceklerdir. Ancak teşkilat yapısının değişmesi durumunda eylem planının yeniden hazırlanması çalışmalarında söz konusu kurul ve grupların yapısının gözden geçirilmesi ve gerektiğinde yeniden oluşturulması uygun olacaktır.

* Hazırlanan eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından her yılın Haziran ve Aralık ayı sonu itibarıyla iki dönem halinde ve eylem planı formatında üst yöneticiye sunulacak ve birer nüshası bilgi için on iş günü içerisinde Maliye Bakanlığına gönderilecektir.

İdaremizin İç Kontrol Standartları Eylem Planı yukarıdaki açıklamalar ve yeni yayımlanan Kamu İç Kontrol Rehberine uygun olarak revize edilecek ve bir plan dahilinde uygulamaya konulacaktır.



2014 YILI FAALİYET RAPORU



AMAÇ VE HEDEFLER



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde Stratejik Hizmet Alanı başlığı altında gruplandırılarak belirlenmiştir.

Kurumsal Yapı, Kamu Düzeni ve Güvenlik, Çevre Yönetimi, İmar ve Şehircilik, Çevre ve Halk Sağlığı, Sosyal Yardım ve Toplum Refahı, Ulaşım, Kültür, Sanat ve Turizm hizmet alanlarındaki toplam 15 stratejik amaç, 2014 yılı için; 39 stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak 108 Performans hedefi ile 124 faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

Bu kapsamda idaremizin amaç, hedef ve performans hedefleri aşağıya çıkarılmıştır.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.	Stratejik Hedef 1.1: 2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.	1.1.1: 2014 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek.
		1.1.2: 2014 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilecek ve bu kapsamda rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak.
		1.1.5: 2014 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.
		1.1.6: 2014 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak.
		1.1.7: 2014 yılında idarenin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı katılımcı yöntemle hazırlanacak.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 1: Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.	Stratejik Hedef 1.2: 2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerinin hızlandırarak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştıracak nitelikte yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek.	1.2.1: 2014 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek.
	Stratejik Hedef 1.3: 2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentin kültürel, ekonomik ve Sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek.	1.3.1: 2014 yılında proje ekibinde yer alan personele proje eğitimi verilerek kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe kredisi alınması sağlanacak.
	Stratejik Hedef 1.4: 2014 yılı sonuna kadar dijital evrak ve arşiv sistemini uygulamaya geçirmek.	1.4.2: 2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak. 1.4.4: 2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.
	Stratejik Hedef 1.5: 2014 yılı sonuna kadar Kent Konseyinin kent bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.	1.5.1: 2014 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanlarının 20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacak
AMAÇ 2: Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.	Stratejik Hedef 2.1: 2014 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.	2.1.3: 2014 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirlenerek personelin ödüllendirilmesi sağlanacak.
	Stratejik Hedef 2.3: 2014 yılı sonuna kadar belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimi 19 güne çıkarmak.	2.3.1: 2014 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yetkinlik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 200 saat eğitim verilecek.
AMAÇ 3: Çağdaş belediyecilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.	Stratejik Hedef 3.4: 2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranını % 85 düzeyine çıkarmak.	3.4.1: 2014 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır. 3.4.2: 2014 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı % 90'a çıkarılacak.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	
AMAÇ 4: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentselmenin sağlanmasında hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.	Stratejik Hedef 4.1: 2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.	4.1.1: 2014 yılında Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, küpür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır. 4.1.2: 2014 yılında Gazimür ilçesini tanıtan (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtımı yapılacaktır.	
	Stratejik Hedef 4.2: 2014 yılı sonuna kadar hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında İlçede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik programları uygulamaya koymak.		4.2.1: 2014 yılında hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliğini geliştirecek projeler üretilerek uygulamaya geçirilecek ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek. 4.2.3: 2014 yılında hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile 6 adet organizasyon düzenlenecek. 4.2.4: 2014 yılında İlçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşerilerin ve muhtarların katıldığı 10 toplantı gerçekleştirilecek.. 4.2.5: 2014 yılında İlçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek. 4.2.6: 2014 yılında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak. 4.2.7: 2014 yılında Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (bülten basımı, gazete, dergi, vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımızı da dağıtımı yapılacaktır. 4.2.8: 2014 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak.
			4.3.2: 2014 yılında vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacaktır.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 5: Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.	Stratejik Hedef 5.1: Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.	5.1.1: 2014 Yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak. 5.1.2: 2014 Yılında Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı yapılacak. 5.1.4: 2014 yılında ilçe sınırları içinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
	Stratejik Hedef 5.2: 2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.	5.2.1: 2014 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapı oluşturulacak.
AMAÇ 6: Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.	Stratejik Hedef 6.1: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.	6.1.4: 2014 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler kutlanacaktır.
	Stratejik Hedef 6.2: 2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini %90'a çıkarmak.	6.2.2: 2014 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kâğıt, Teneke, Pil, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik Kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak.
		6.2.3: 2014 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacak.
		6.2.4: 2014 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılacak.
		6.2.5: 2014 yılında Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 62.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
		6.2.6: 2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlülere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi % 99'a çıkarılacaktır.
		6.2.7: 2014 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçilerek atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.
		6.2.8: 2014 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerlerinin yer altına alınması sağlanacak.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 7: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile Gaziemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 7.1: 2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeyine çıkarmak.	7.1.1: 2014 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testler için laboratuvar ortamında 1500 kişiye hizmet verilecek. 7.1.2: 2014 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik Poliklinik düzeyinde Sağlık taraması yapılacak. 7.1.3: 2014 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik 5 eğitim semineri düzenlenecek. 7.1.6: 2014 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.
	Stratejik Hedef 7.2: 2014 yılı sonuna kadar korunmasız ve dezavantajlı kişilerin %80'ine sağlık hizmetleri sunmak.	7.2.1: 2014 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşların evde bakım ve sağlık hizmetleri yapılacak. 7.2.3: 2014 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacak.
AMAÇ 8: Çevre sağlığının ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gaziemir İlçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.	Stratejik Hedef 8.1: 2014 yılı sonuna kadar haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadele çalışmalarını sürdürerek vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.	8.1.1: 2014 yılında mücavir alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşerelerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetişkin formunda ki sivrisinekler ile mücadeleye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesinin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikayet sayısı %20 azaltılacak. 8.1.2: 2014 yılında Zararlı canlılar ile mücadele, hayvan sağlığı ve hayvan sevgisi konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağındaki çocuklar ile sivil toplum kuruluşları ve vatandaşları kapsayacak nitelikte 2 eğitim programı düzenlenecek. 8.1.5: 2014 yılında başıboş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 1500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak.
	Stratejik Hedef 8.2: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir İlçesi sınırları dahilinde yaşayan sahihsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başıboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek.	8.2.1: 2014 yılında başıboş hayvanların aşılama kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 1000 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 9: Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.	Stratejik Hedef 9.1: 2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek, ayni ve nakdi yardımlar yapmak.	9.1.2: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik 100 çocuğa toplu sünnet töreni düzenlenecek.
		9.1.3: 2014 yılında gelir düzeyi düşük vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına binaen, Sarnıç bölgesinde Çamaşır Yıkama Merkezi kurularak hizmet vermesi sağlanacak.
		9.1.7: 2014 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı (hasta, engelli, cenaze sahibi, yeni doğmuş) vatandaşlara ve doğal afetlerde mağdur olan kişilere 10.000 adet gıda kolisi yardımı yapılacaktır.
		9.1.8: 2014 yılında askere gidecek olan ihtiyaç sahibi 50 gence malzeme yardımı yapılacaktır.
		9.1.9: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve 20 ayrı noktada iftar yemeği organizasyonu düzenlenecek.
		9.1.10: 2014 yılında vefat eden vatandaşlarımızın cenaze evlerine taziye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacaktır.
		9.1.11: 2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlarda, önemli gün ve haftalarda ikramlarda bulunulacaktır.
		9.2.2: 2014 yılında İlçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik 5 branşta eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacaktır.
		9.2.3: 2014 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. 3 etkinlik düzenlenecek.
		9.2.4: 2014 yılında aile içi iletişimin güçlendirilmesi, sınav kaygısının giderilmesine yönelik, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda toplam 150 eğitim düzenlenecek.
9.2.6: 2014 yılında semt evlerimizde kurslar açılacaktır. Kurslarda kullanılmak üzere malzeme desteği sağlanacaktır ve ikramlarda bulunulacaktır.		
AMAÇ 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	Stratejik Hedef 10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.	10.1.2: 2014 yılında Kardeş Kent protokolü imzalanan belediyelerin katılımıyla 17. Gazimir Uluslararası Çocuk Şenliği düzenlenecek



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 10: Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.	Stratejik Hedef 10.1: Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.	10.1.5: 2014 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. 4 etkinlik düzenlenecek. 10.1.6: 2014 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile 4 iş gezisi düzenlenecek. 10.1.8: 2014 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. 20 etkinlik düzenlenecek. 10.1.9: 2014 yılında İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak. 10.1.10: 2014 yılında İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanımalarına yönelik 33 gezi ve piknik düzenlenecek.
	Stratejik Hedef 10.2: 2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.	10.2.2: 2014 yılında Gaziemir sarnıç orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak. 10.2.3: 2014 yılında Gaziemir ilçesinde faaliyet gösteren amatör spor kulüpleri ile ilçede düzenlenen spor müsabakalarına katılan okulların ihtiyaçlarını karşılama çerçevesinde spor malzemesi yardımı yapılacak. 10.2.5: 2014 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve kursiyerlere malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanacak. 10.2.8: 2014 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. 15 branşta kurs düzenlenecek. 10.2.9: 2014 yılında 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, İlçemizde 7'den 77'ye tüm halkın spor alışkanlığını artırmak, dayanışmayı pekiştirmek maksadıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacak.
AMAÇ 11: Gaziemir İlçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir İlçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.	Stratejik Hedef 11.1: 2014 Yılı sonuna kadar sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik kente karşı işlenen suçları %30 oranında azaltmak.	11.1.3: 2014 yılında ilçenin gelişen bölgelerinde gecekondular ve kaçak yapılaşmayı önleyici denetimler yapılacak, ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak ve kaçak yapıların taraması yapıp, envanter çıkarılacak.



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 11: Gaziemir İlçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaziemir İlçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.	Stratejik Hedef 11.2: Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.	11.2.2: 2014 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılabilir işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek. 11.2.5: 2014 yılında gayri sıhhi - sıhhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile hafta tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 800 denetim gerçekleştirilecek. 11.2.6: 2014 yılında ruhsatlı yapılan binaların iç ve dış mimarisinde yapılan değişikliklere ilişkin izin kontrolleri yapılacaktır.
AMAÇ 12: Planlama, teşvik ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.	Stratejik Hedef 12.1: İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak. Stratejik Hedef 12.2: 2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.	12.1.2: 2014 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışma gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek. 12.1.4: 2014 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. 24 branşta sanat kursları düzenlenecek. 12.1.5: 2014 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek. 12.1.6: 2014 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli araç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek. 12.1.7: 2014 yılında ilçemizde eğitim görece 3500 öğrencimize malzeme yardımı yapılacaktır. 12.2.1: 2014 yılında ilçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerine ilişkin belediyemizde kurulan CV Bank aracılığı ile 1000 kişinin iş talepleri karşılanacaktır. 12.2.2: 2014 yılında işsizliğin önlenmesine yönelik özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak ve istihdamı artırmaya yönelik ortak projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek. 12.2.3: 2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacaktır.
AMAÇ 13: Gaziemir ilçesinin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 13.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir İlçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.	13.1.2: 2014 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacaktır. (İBB ile koordineli). 13.1.3: 2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacaktır (İBB ile koordineli).



AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
AMAÇ 13: Gazimiri ilçesinin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 13.2: 2014 yılı sonuna kadar İlçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.	13.2.1: 2014 yılında 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, etaplar halinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacak. 13.2.2: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında ilçede yaşanabilir kent ortamları oluşturacak şekilde ihtiyaç duyulacak projeler ve revizyonlar yapılacak. 13.2.4: 2014 yılında ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.
	Stratejik Hedef 13.3: Görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşünerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2014 yılı sonuna kadar 4 m ² ye yükseltmek.	13.3.4: 2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
AMAÇ 13: Gazimiri ilçesinin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.	Stratejik Hedef 13.4: 2014 yılı sonuna kadar, Gazimiri genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.	13.4.4: 2014 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.
		13.4.5: 2014 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek.
		13.4.6: 2014 yılında İlçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım, yenileme ve sulama işlemleri yapılacak.
		13.4.7: 2014 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak.
		13.4.9: 2014 yılında park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.
		13.4.12: 2014 yılında Gazimiri'de bulunan parkların yapım ve yenilemesine yönelik 2 adet proje hazırlanacaktır.
AMAÇ 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.	Stratejik Hedef 14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak..	14.1.1: 2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).
		14.1.3: 2014 yılında Sarnıç bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB ile Koordineli).
		14.1.4: 2014 yılında Vatandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak Belediye hizmet binası yapılacak.

AMAÇ	HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ
<p>AMAÇ 14: Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.</p>	<p>Stratejik Hedef 14.1: 2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.</p>	<p>14.1.5: 2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).</p> <p>14.1.7: 2014 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek (İBB ile koordineli).</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.3: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak.</p>	<p>14.3.3: 2014 yılında Irmak Mahallesi Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çeşme restore edilecektir.</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.4: 2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.</p>	<p>14.4.1: 2014 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak (İBB ile koordineli).</p> <p>14.4.2: 2014 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.5: 2014 yılı sonuna kadar Gaziemir ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.</p>	<p>14.5.2: 2014 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımı gerçekleştirilecek.</p>
	<p>Stratejik Hedef 14.6: 2014 yılı sonuna kadar kamulaştırması yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.</p>	<p>14.6.1: 2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılacak.</p> <p>14.6.2: 2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.</p>
	<p>AMAÇ 15: Gaziemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.</p>	<p>Stratejik Hedef 15.1: 2014 yılı sonuna kadar, Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının yapım-bakım ve onarımı tamamlanacak.</p>



B. Temel Politikalar ve Öncelikler:

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2014-2018 Onuncu kalkınma planı, 2014-2016 orta vadeli program, 2014-2016 orta vadeli mali plan, Bilgi toplumu stratejisi eylem planı bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2010-2014 yıllarını kapsayan stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gazimir’de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler:

1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

1.1. Gaziemir Belediyesinin bütçe gelir kalemleri, vergi gelirleri, vergi dışı gelirler, sermaye gelirleri, alınan bağış ve yardımlar olmak üzere 4 (dört) kalemden oluşmaktadır.

• **Vergi Gelirleri;** Mülkiyet üzerinden alınan vergiler, dahilde alınan mal ve hizmet gelirleri, vergi gelirlerinden alınan paylar, idari harçlar, ücretler, sanayi dışı ve arazi satışları kalemlerinden oluşmaktadır.

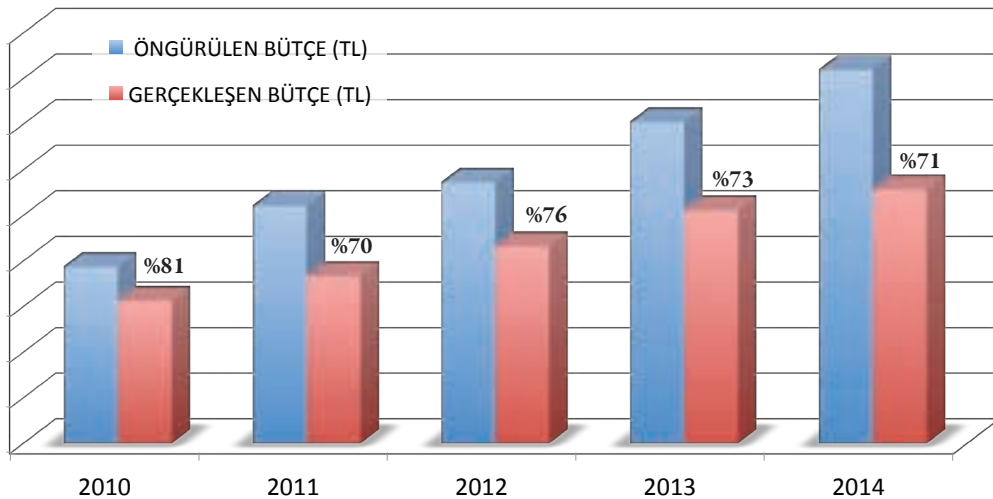
• **Vergi Dışı Gelirler;** Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, diğer mülkiyet gelirleri, para cezaları, çeşitli vergi dışı gelirler, kişi ve kurumlardan alınan paylar kalemlerinden oluşmaktadır.

• **Sermaye Gelirleri;** Stokların satışı, arazi ve maddi olmayan varlık satışı kalemlerinden oluşmaktadır.

• **Alınan Bağış ve Yardımlar;** Mahalli İdarelerin diğer düzeylerinden ve kurumlar ile kişilerden alınan yardım ve bağışlar tertiplerinden oluşmaktadır.

1.2. Belediyemizin beş yıllık tahmini bütçe ve gerçekleşen bütçe oranları aşağıda gösterilmiştir.

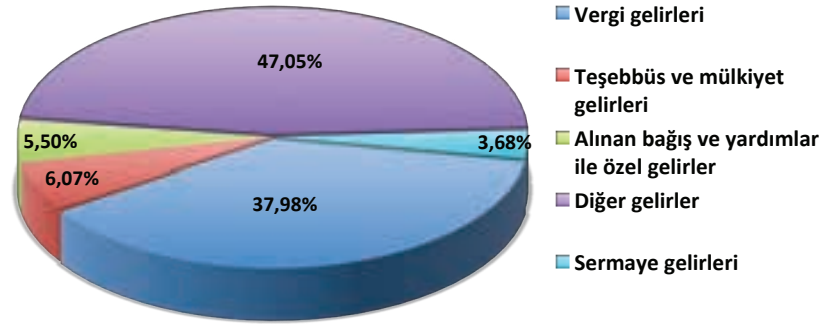
S. NO	YIL	ÖNGÜRÜLEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI
1	2010	38.880.000,00	31.512.453,90	%81
2	2011	52.216.670,00	36.846.167,22	%70
3	2012	57.365.867,00	43.396.737,34	%76
4	2013	70.615.000,00	51.318.489,90	%73
5	2014	78.685.000,00	55.847.264,31	%71



1.3. 2014 yılı gelir bütçesi ekonomik sınıflandırması (1. Düzey):

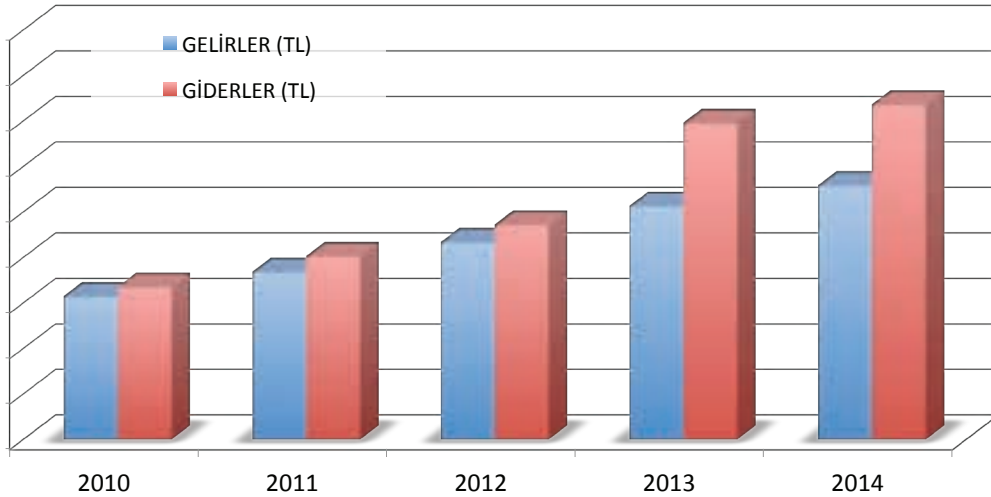
GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	TAHMİNİ GELİR (TL)	GERÇEKLEŞEN GELİR (TL)
01	Vergi gelirleri	26.810.500,00	21.208.463,70
03	Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	5.004.500,00	3.387.397,84
04	Alınan bağış ve yardımlar ile özel gelirler	2.500.000,00	3.070.385,73
05	Diğer gelirler	31.375.000,00	26.278.362,09
06	Sermaye gelirleri	13.010.000,00	2.053.249,73
09	Red ve iadeler (-)	15.000,00	150.594,78
TOPLAM		78.685.000,00	55.847.264,31

Gerçekleşen Gelirlerin Toplam Gelirdeki Payı



1.4. Gerçekleşmiş gelir ve giderler:

YILLAR	2010	2011	2012	2013	2014
GELİRLER (TL)	31.512.453,90	36.846.167,22	43.396.737,34	51.318.489,90	55.847.264,31
GİDERLER (TL)	33.538.389,26	40.303.656,08	47.243.924,17	69.603.636,02	73.628.494,60



**1.5. Bütçe giderleri fonksiyonel sınıflandırmasının (1. Düzeyi):**

GELİR KODU	AÇIKLAMA	2014 YILI BÜTÇE GİDERİ (TL)	TOPLAM ÖDENEK (NET ÖDENEK) (TL)	2014 YILI HARCANAN TUTAR (TL)
1	Genel Kamu Hizmetleri	32.581.950,00	37.292.816,63	35.042.892,86
2	Savunma Hizmetleri	-	-	-
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	2.346.000,00	2.489.159,12	2.276.729,26
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	16.716.000,00	16.628.917,77	13.872.960,38
5	Çevre Koruma Hizmetleri	7.662.500,00	7.211.463,37	6.885.807,40
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.386.500,00	1.311.734,77	1.263.757,10
7	Sağlık Hizmetleri	2.594.200,00	2.683.146,19	2.541.226,27
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	17.376.850,00	13.288.363,75	10.884.354,01
9	Eğitim Hizmetleri	-	-	-
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	1.391.000,00	1.149.398,40	860.767,32
TOPLAM		82.055.000,00	82.055.000,00	73.628.494,60

1.6. 2014 yılında İl Bank'tan gelen payın brüt kesinti ve net tutarları:

AYLAR	BRÜT TUTAR (TL)	İL BANK KESİNTİ TUTARI (TL)	NET TUTAR (TL)
Ocak	1.755.679,71	465.252,21	1.290.427,50
Şubat	1.406.996,35	389.725,96	1.017.270,39
Mart	1.725.064,40	58.851,37	1.666.213,03
Nisan	1.587.371,61	247.810,14	1.339.561,47
Mayıs	1.229.390,33	24.587,77	1.204.802,56
Haziran	1.390.311,02	27.806,22	1.362.504,80
Temmuz	1.741.027,63	81.390,91	1.659.636,72
Ağustos	1.330.830,66	73.186,97	1.257.643,69
Eylül	1.652.581,82	363.719,23	1.288.862,59
Ekim	1.806.926,87	86.250,48	1.720.676,39
Kasım	1.410.694,34	373.834,26	1.036.860,08
Aralık	1.501.338,37	397.854,95	1.103.483,42
TOPLAM	18.538.213,11	2.590.270,47	15.947.942,64

1.7. Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırma tablosu:

KURUMSAL KODU				HARCAMA BİRİMİ	2014 TAHMİNİ GİDERİ (TL)	2014 YIL SONU GİDERİ (TL)
I	II	III	IV			
46	35	16	2	Özel Kalem Müdürlüğü	1.746.500,00	1.670.864,32
46	35	16	5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1.918.100,00	1.596.949,02
46	35	16	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	678.000,00	515.551,09
46	35	16	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	206.000,00	182.135,73
46	35	16	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	515.000,00	374.378,66
46	35	16	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1.570.850,00	1.836.273,41
46	35	16	29	Plan Proje Müdürlüğü	3.859.150,00	1.017.060,85
46	35	16	31	Yazı İşleri Müdürlüğü	448.500,00	433.391,69
46	35	16	32	Zabıta Müdürlüğü	1.831.000,00	1.902.350,60
46	35	16	33	Etüd Proje Müdürlüğü	531.400,00	374.775,45
46	35	16	34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	11.113.000,00	15.720.646,16
46	35	16	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	7.662.500,00	6.885.807,40
46	35	16	36	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2.115.200,00	2.132.881,93
46	35	16	37	Veteriner İşleri Müdürlüğü	479.000,00	408.344,34
46	35	16	38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	855.100,00	888.981,65
46	35	16	39	Fen İşleri Müdürlüğü	16.716.000,00	13.872.960,38
46	35	16	44	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12.165.000,00	5.665.717,24
46	35	16	50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3.641.000,00	3.382.363,36
46	35	16	52	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12.209.000,00	13.585.170,87
46	35	16	53	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	403.700,00	321.123,13
46	35	16	54	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.391.000,00	860.767,32
TOPLAM					82.055.000,00	73.628.494,60



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2.1. 2014 yılı bütçemizin %85 gibi büyük bir kısmını vergi gelirleri ve diğer gelirler olmak üzere iki gelir kalemi paylaşmaktadır.

2.2. 2014 yılı bütçesindeki gerçekleşen gider oranı gelir oranına göre daha fazladır. Gelir ve gider arasındaki farkın yüksek olmasının nedeni, Belediyemiz gelirlerinin Kanunlarla sınırlandırılmış olması ancak Belediyemizin hizmet alanlarının genişlemesi, hizmet verilen nüfusun ve sorumluluklarının artması ve benzeri sebeplerden dolayıdır.

2.3. 2014 yılı bütçemizin gider kalemlerinde en çok harcama ekonomik işler, hizmetler ile genel kamu hizmetleri ve dinlenme, kültür ve din hizmetleri kalemlerinde yapıldığı görülmektedir.

2.4. Gelir bütçesinde meydana gelen sapmanın nedeni; Gelirimizdeki en büyük sapma, vergi gelirleri ile Sermaye gelirleri kaleminde bulunmaktadır. Vergi gelirlerimizde 2014 yılı toplam tahakkukuna göre yaklaşık %21 oranında bir sapma bulunmaktadır. Bunun nedeni, ekonomik sıkıntı içinde olan mükelleflerimizin vergi ödemelerini tüm yasal işlemlerimize rağmen yapamamaları ayrıca 11.09.2014 tarihinde yasalaşan 6552 Sayılı İş Kanunu ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması ile Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun'un çalışmalarına Mart 2014 ayında başlanması nedeniyle mükelleflerimizde beklenti oluşmuş ve bu beklenti vergi ödemelerini ötelemelerine sebep olmuştur.

2.5. Sermaye gelirlerimizde 2014 yılı tahminimize göre yaklaşık %85 oranında sapma görülmektedir. Bunun nedeni ise; dava sürecinin çok uzun sürmesinden dolayı davalar henüz kesinleşmemiş olup ilgili gayrimenkullerin henüz belediyemiz adına tescil edilememesi ve bu sebeple satış işleminin gerçekleştirilememesidir.

3. Mali Denetim Sonuçları:

3.1. Belediyemiz, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını, idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu, gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu, ayrıca idarenin birimlerinin yapılarının da kanunlara uygunluğunu denetler.

3.2. Bu çerçevede 2013 ve 2014 yıllarını kapsayan dönemi, Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulmuş olup konu ile ilgili rapor henüz Belediyemize gönderilmemiştir..

3.3. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Belediyemizin 05 Ocak 2015 tarih ve 3 Sayılı Meclis kararıyla oluşturulan, 01 Ocak - 31 Aralık 2014 dönemine ait denetleme komisyonu çalışmalarını tamamlamış ve denetleme raporu 31 Mart 2015 tarihi itibarı ile Meclis Başkanlığına sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri:

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemizin 2014 yılı faaliyet ve projelerine ilişkin bilgiler, müdürlük bazında ele alınarak müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

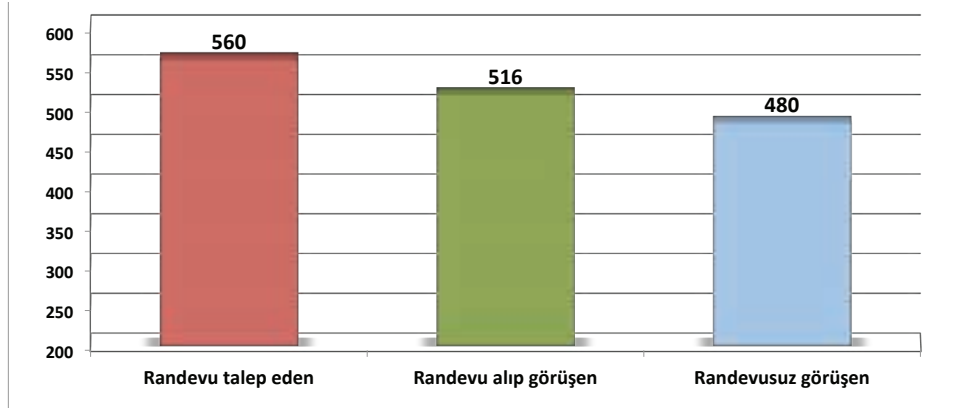
Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Başkanımıza intikal eden sözlü ya da yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip etmekte, Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamakta, özel resmi yazışmalarını, müdürlüğün tüm yazışmalarını takip etmekte ve sonuçlandırmakta, Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere sevk etmekte, başkanın görmesi gerekenleri üst yazıyla konu özetlenerek başkanın onayına sunmakta ve Başkanlık makamının temsil, ağırlama ve protokol işleri ile ilgili çalışmaları sürdürmektedir.

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Başkanlığımıza gelen vatandaşların Belediye Başkanımızla görüşmeleri sağlanarak dilek, görüş ve talepleri alınmıştır. Randevu taleplerine ilişkin bilgiler yıllar itibarıyla ele alınmış ve aşağıya çıkarılmıştır.

FAALİYET	KİŞİ SAYISI				
	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Başkandan randevu talep eden	868	780	764	619	560
Randevu verilenlerden başkanla görüşen	757	624	679	848	516
Başkanla randevusuz gelip görüşen	1.819	858	1.161	1.319	480

2014 Yılı



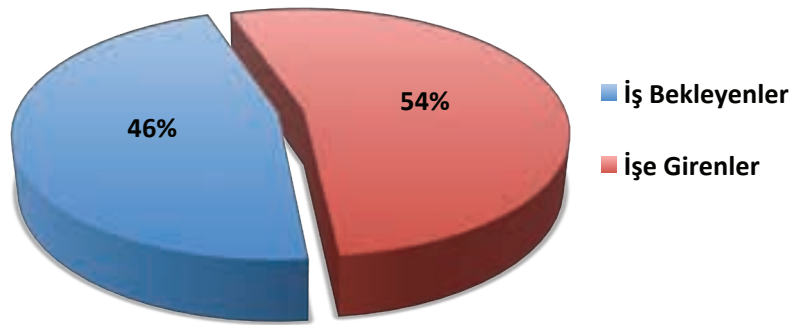
2. Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler ile gönderilen mesaj, çekilen telgraf vb. faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇIKLAMA	SAYI			
	2011	2012	2013	2014
Toplam atılan mesaj sayısı	678	232	1108	410
Toplam mesaj atılan kişi sayısı	1.258.580	580.130	1.299.072	1.100.000
Vatandaş ve kurumlardan gelen talep ve şikayet sayısı	169	307	305	190
Kaymakamlık aracılığıyla gelen talep ve şikayet sayısı	42	-	67	-
Diğer kurumlara, gelen davetlere çekilen telgraf sayısı	39	31	35	21
Başkanımızın gelen davetlere göre katıldığı düğün, sünnet, nikah sayısı	175	172	156	46
Diğer kurum, kuruluşlar ve firmalardan başkanımıza gelen davet sayısı	2.512	2.850	2.750	710

3. İlçemizde yaşanan işsizlik problemine çözüm üretmek için aşağıda detayları gösterilen CV bank sistemi kurulmuştur. Bu çerçevede CV bank sisteminden faydalanılarak çeşitli kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak işe yerleştirme yapılmaktadır.

CV BANKASI	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
İlkokul mezunu sayısı	273	234	248	226	187
Ortaokul mezunu sayısı	174	168	229	257	192
Lise mezunu sayısı	501	444	577	608	429
Yüksek okul mezunu sayısı	131	283	269	296	250
Üniversite mezunu sayısı	388	70	311	395	353
Mezuniyet durumu bilinmeyenlerin sayısı	68	464	340	225	45
TOPLAM CV SAYISI	1.535	1.663	1.974	2.007	1.456

4. CV bank sistemi üzerinden gelen talepler doğrultusunda toplam 1.456 CV'den işe girenlerin sayısı 779 kişidir. Ayrıca CV bank listemizde bulunan 57.692 kişi işe yönlendirilmiştir.



5. Başkan Yardımcısı Mehmet TUNÇER 01 Eylül 2014 tarihinde Kamusal Eğitim Araştırma ve Geliştirme Derneği Karge Port Ortak Eğitimi AR-GE tarafından düzenlenen Eğitim seminerine katılmıştır.

6. Başkan Yardımcısı Önder KESKİN tarafından 23 Eylül 2014 tarihinde, Ankara Orman Bakanlığı ziyareti gerçekleştirilmiştir.

7. Başkan Yardımcısı Mehmet TUNÇER 04 Kasım 2014 tarihinde Türkiye Belediyeler Birliği (TUSELOG) Türk-İsveç Yerel Yönetimler Ortaklığı Programına katılmıştır.

8. Başkan Yardımcısı Mehmet TUNÇER 08 - 12 Aralık 2014 tarihleri arasında Ege Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen "İhale ve İmar Mevzuatı" konulu seminere katılmıştır.

9. Belediyemizce yapılan ve belediye başkanımızın katıldığı çeşitli etkinlikler aşağıda sunulmuştur.



02 Ocak 2014 - Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Kültür Evi açılışı.



08 Mart 2014 Makina Mühendisleri Odası ile gerçekleştirilen işbirliği protokolü



22 Ocak 2014 - Gezi Parkı açılışı



07 Mart 2014 - Esnaf ve Pazaryeri ziyaretleri



21 Mart 2014 - Gazimir Belediyesi Yeni Hizmet Binası Açılışı



22 Nisan 2014 - Sıla konseri



26 Nisan 2014 - Gazimir Belediyesi, Volgograd Kardeş Şehir 10.Yıl Protokolü



23 Nisan 2014 - 17.Gazimir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Korteji



07 Haziran 2014 - Soma Maden Kazası Resim Sergisi Açılışı



13 Haziran 2014 - Destekkart Tanıtım Toplantısı



15 Haziran 2014 - Gazierir Belediyesi Stajyerleri Başkan buluşması



05 Temmuz 2014 - Rota Koleji Robot Takımı Başkan Ziyareti



09 Temmuz 2014 - Bosna Hersek Yardım Tırı uğurlaması



24 Ekim 2014 - İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu'nun Başkanımızı ziyareti



25 Ekim 2014 - Denizli Milletvekili İlhan Cihaner'in Belediye Başkanımızı ziyareti



14 Kasım 2014 - Doğal Afet Tatbikatı



13 Aralık 2014 - Yeni İtfaiye Binası Açılışı



28 Aralık 2014 - Muhtarlarla Toplantı

- 02 Ocak 2014 tarihinde Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliğine katılan ülkelerin kültürel materyallerinin sergilendiği ve şenlikle aynı adı taşıyan Kültür Evinin açılışı gerçekleştirilmiştir.
- 22 Ocak 2014 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yapılan Gezi Parkının açılışıyla ilgili düzenlenen törene katılım sağlanmıştır.
- 29 Ocak 2014 tarihinde tekvando dalında son katıldıkları gençler milli takım seçmelerinde iki birincilik kazanan Gaziemir Belediyesi Spor Kulübü Derneği makamında ziyaret edilmiştir.
- 08 Şubat 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ile Makine Mühendisleri Odası İzmir Şubesi arasında asansörlerin yıllık kontrollerinin yapılmasına ilişkin iş birliği protokolü hazırlanmıştır.
- 26 Şubat 2014 tarihinde Sarnıç'ta Türkiye'nin en büyük göç anıtının açılışı Belediye Başkanımızın katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- 07 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol esnaf ve pazaryeri ziyaretinde vatandaşların öneri ve şikayetlerini dinlemiştir.
- 07 Mart 2014 tarihinde Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol Zafer Mahallesi ve Irmak Mahallesi Cumhuriyet Semt evlerini ziyaret etmiştir.

- 21 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesinin yeni hizmet binası düzenlenen törenle hizmete açılmıştır.
- 22 Nisan 2014 tarihinde Gaziemir’de 17 ncisi düzenlenen Uluslar arası Çocuk Şenliğinde konser veren sanatçı Sıla’ya Belediye Başkanımız Sayın Halil İbrahim Şenol tarafından plaket takdim edilmiştir.
- 23 Nisan 2014 tarihinde Gaziemir’de 17 ncisi düzenlenen Dünya Çocuklarının geleneksel korteji Belediye Başkanımız Sayın Halil İbrahim Şenol’un katılımıyla gerçekleştirilmiştir.
- 26 Nisan 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ile Rusya’nın Volgograd kenti arasındaki dostlar ve işbirliği anlaşmasının 10.yılı anısına yeni bir protokol imzalanmıştır.
- 13 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol muhtarlarla yeni dönemin ilk toplantısını gerçekleştirmiştir.
- 07 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol Soma’da yaşayan maden kazasında hayatını kaybedenlerin karikatür ve fotoğraflarla anıldığı serginin açılışını yapmıştır.
- 13 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi tarafından ihtiyaç sahiplerine yapılan yardımların para olarak yükleneceği destek kartın tanıtım toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 14 Haziran 2014 tarihinde Balkanlarda yaşayan ve asimilasyon sürecinde hayatlarını kaybeden Türklere yönelik Belediye ile Bal-Göç arasında etkinlik düzenlenmiştir.
- 15 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi Müdürlüklerinde staj yapan 34 Meslek Lisesi öğrencisi staj sonunda Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol ile bir araya gelmiştir.
- 02 Temmuz 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesinin 2015-2019 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarına yönelik kamu kurum ve kuruluşları, STK ve muhtarlarımız ile genel medya temsilcilerinin katıldığı ortak akıl toplantısı Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol’un başkanlığında yapılmıştır.
- 05 Temmuz 2014 tarihinde Gaziemir’de faaliyet gösteren Diyadin Y. Ak Pazar Derneği yönetim kurulu üyelerini Belediye Başkanımız makamında kabul etmiştir.
- 05 Temmuz 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol Kanada’da ödül kazanan Rota kolej robot takımı öğrencilerini makamında kabul etmiştir.
- 09 Temmuz 2014 tarihinde sel faaliyeti ile sarsılan Bosna Hersek ile yardım malzemeleri taşıyan tır Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol tarafından uğurlanmıştır.
- 19 Ekim 2014 tarihinde Tayland’da düzenlenen ”Barışçıl Bir Gelecek İçin” isimli Uluslar arası Gençlik Konferansına katılan Ece Ayşen Cengiz Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol’u makamında ziyaret etmiştir.
- 24 Ekim 2014 tarihinde İzmir Büyük Şehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu ve Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol yeni dönemde ilçeye yapılacak yatırımlarla ilgili bir araya gelmiştir.
- 25 Ekim 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, makamında kabul ettiği milletvekili İlhan Cihaner’e akıllı ve çevreci belediye hizmet binası hakkında bilgi vermiştir.
- 4 Kasım 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi Doğal Afet Arama Kurtarma ekibi Doğal Afet günü nedeniyle belediye binasında deprem ve bina tatbikatı düzenlenmiştir.
- 08 Aralık 2014 tarihinde bölgesel amatör ligde mücadele eden Gaziemir sporun dayanışma gecesine katılım sağlanmıştır.
- 13 Aralık 2014 tarihinde İzmir İtfaiyesi’nin 11.İtfaiye binası, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Aziz Kocaoğlu’nun da yer aldığı törenle hizmete açılmıştır.
- 28 Aralık 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol muhtarlarla kahvaltıda buluşarak belediyemizin proje ve hizmetlerini anlatmıştır

2014 YILI FAALİYET RAPORU



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemiz birimlerinin iş ve işlemlerinin, hesaplarının ve çalışmaların, hukuki ve mali açıdan teftişi yapılarak, inceleme ve soruşturma işleri yürütülmekte, Belediyemiz birimlerinin teftişinin yürütülmesi hususunda genel prensipler tespit edilerek personelin verimli çalışmasını teşvik edici etkin bir teftiş sisteminin oluşturulması çalışmaları yürütülmektedir.

Başkanlık Makamı tarafından belirlenen konularda detaylı inceleme ve araştırmalar yapılarak düzenlenen raporlar başkanlık makamına sunulmaktadır. Görev alanına giren konularda, Başkanlık Makamının, Belediyeye bağlı tüm Müdürlüklerin ve bağlı kuruluşların soruları hakkında görüş bildirerek danışmanlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca 4483 sayılı memurlar ve diğer kamu görevlilerinin yargılanması hakkında kanun kapsamında valilik veya kaymakamlık makamınca verilen ön inceleme görevlerini de yerine getirmektedir.

2014 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal 6 adet soruşturma dosyasının hepsi tamamlanmıştır. Bu kapsamda düzenlenen raporların dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

DÜZENLENEN RAPORLARIN DAĞILIMI

AÇIKLAMA	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Disiplin Raporu	1	1	4
Araştırma Raporu	1	1	1
Ön İnceleme Raporu	1	4	-
Denetim Raporu	-	-	1
Tazmin Raporu	2	-	-
TOPLAM	5	6	6

Görev alanına giren konularda, Gazıemir Belediyesi birimlerinin, bağlı kuruluşlarının soruları hakkında danışmanlık hizmetleri verilmiştir.

İç Kontrol Sistemi; kurulda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerinde yer alan hükümler çerçevesinde idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalara uygun olması ve düzenli bir şekilde yapılması hususunda yeterli güvenceyi sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulmuş, Belediye bütçesinden Kurula tahsis edilen kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmış ve süreç kontrolü etkin olarak uygulanmıştır.

İç denetim faaliyeti hayata geçmediğinden, iç denetim raporlarından bu aşamada yararlanılamamıştır.

Evrak ve dosya takip programları vasıtasıyla doğru ve sistemli arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Kurul bünyesindeki demirbaşların kayıtları tutulmuş, diz üstü bilgisayar ile mühür gibi kıymetli eşyanın oluşturulan zimmet dosyası üzerinden takibi sağlanmıştır.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce gerçekleştirilen etkinliklerde, organizasyon hizmetleri yerine getirilmekte ve protokol mensupları ağırlanmaktadır. Etkinliğin tanıtım materyalleri, tasarımı ve basımı yaptırılarak ilgili yerlere dağıtımı ve bildirimini gerçekleştirilmiştir.

1. Halkla İlişkiler:

1.1. Halkla İlişkiler birimi olarak 2014 yılı içerisinde yapılan çeşitli protokol ve organizasyon faaliyetlerine ve Belediyemiz çalışmalarına yönelik gerçekleştirilen fotoğraf, kamera ve video çekimleri aşağıda listelenmiştir.

- 02 Ocak 2014 tarihinde Ahmet EROĞLU MYO Sahnesinde Cumhuriyet Kadınları Tiyatrosu.
- 03 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Harikalar Mutfağı İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 08 Ocak 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Sevgi Yolu Esnafları ile toplantısı.
- 08 ve 22 Ocak 2014 tarihlerinde Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün koordine etmiş olduğu Menderes ve Yeşil Mahallesi Cumhuriyet Semt Evlerinde Doğum Öncesi Hazırlık kursu.
- 10 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Joseph ve Maria İzmir Devlet Tiyatrosu yetişkin oyunu.
- 12 Ocak 2014 tarihinde İlçemizde yeni yapılan Emir Sultan Camiinde kandil şekeri dağıtımı.
- 12 Ocak 2014 tarihinde Mümin GENÇOĞLU Sosyal Tesislerinde Gazimir Sarnıç Spor Kulübü ile ortaklaşa düzenlediğimiz Ödüllü Halı Saha Turnuvası.
- 13 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Yeni Yıl Konseri Gazimir Belediyesi Popüler Müzik Korosu.
- 15 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Cedric Doğum Günü Partisi Cedric Tiyatrosu Müzikli Çocuk Oyunu.
- 15 ve 22 Ocak 2014 tarihlerinde Sağlık İşleri Müdürlüğü'nün koordinatörlüğünde Yeşil Mahalle Cumhuriyet Semt Evinde Doğum Öncesi Hazırlık kursu.
- 17 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Canlanan Masallar İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 18 Ocak 2014 tarihinde Gezi Parkı Açılış organizasyonu.



Gazimir Belediyesi TSM Korosu Konseri



Gezi Parkı Açılışı



- 18 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Medya Maymunları 2 Gazimir Belediyesi Tiyatrosu.
- 19 Ocak 2014 tarihinde Ahmet EROĞLU MYO Sahnesinde Eşekler Adası İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu .
- 20 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Gazimir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Konseri.
- 24 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Harikalar Mutfağı İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 24 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Bir Pulsuz Dilekçe Samsun Sanat Tiyatrosu.
- 25 Ocak 2014 tarihinde Ahmet EROĞLU MYO Sahnesinde Cümle Alem Doğaçlama Komedi Urla Toprak Sahne Tiyatrosu.
- 30 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Alaaddin YAVAŞÇA Şarkıları Konseri Gazimir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu.
- 31 Ocak 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Kahvede Şenlik Var İzmir Devlet Tiyatrosu.
- 03 ve 09 Şubat 2014 tarihinde Ahmet Taner KİŞLALI Spor Salonunda Karne Hediyem Başkan'dan etkinliği.
- 07 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Kahvede Şenlik Var Yetişkin Oyunu İzmir Devlet Tiyatrosu.
- 11 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Cümle Alem 'Doğaçlama Komedi' Urla Toprak Sahne Tiyatrosu.
- 13 Şubat 2014 tarihinde Atatürk Cumhuriyet Semt Evinde Ayak Sağlığı semineri.



Karne Hediyem Başkan'dan Oyun Alanı Etkinliği



Karne Hediyem Başkan'dan Sinema Etkinliği



- 14 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Festival Alanında JALE&Soner ARICA Sevgililer Günü özel konseri.
- 14 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Canlanan Masallar Çocuk Oyunu İzmir Devlet Tiyatrosu.
- 16 Şubat 2014 tarihinde Ahmet EROĞLU MYO Sahnesinde Pipa Çocuk Oyunu.
- 19 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Kurbağa Prens Tiyatrohane Çocuk Oyunu.
- 23 Şubat 2014 tarihinde A.Arda Meydanında Seydiköy'den Gazimir'e Halk Oyunları tanıtımı.
- 27 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Gazimir Belediyesi Çocuk Korosu Konseri.
- 28 Şubat 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Harikalar Mutfağı İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 01-02 Mart 2014 tarihlerinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Ödüllü Satranç Turnuvası.
- 02 Mart 2014 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Pomak Dünyası Çalıştayı Gazimir'de Buluşuyor etkinliği.
- 03 Mart 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Kursiyer Buluşmaları.
- 03 Mart 2014 tarihinde Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Sınav Kaygısı semineri.
- 05 Mart 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Kursiyer Ziyaretleri.
- 05 ve 07 Mart 2014 tarihinde Atıf Bey Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Ergenle İletişim semineri.



Kurbağa Prens Çocuk Oyunu



Seydiköy'den Gazimir'e Halk Oyunları Tanıtımı



Gazimir Belediyesi Çocuk Korosu Konseri



- 06 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi, Akşehirililer Derneği ve İBB Eşref Paşa Hastanesi ile ortaklaşa düzenlediğimiz İlk Yardım Kursu.
- 07 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Küçük Prenses İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 08 Mart 2014 tarihinde Festival Alanı Kazım Koyuncu Sahnesinde Dünya Kadınlar Günü Şiddete Hayır Sağlıklı Yaşama Evet etkinliği.
- 09 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Belediyemizde ortaklaşa düzenlediğimiz Isparta Hoyranlılar Kültür ve Dayanışma Gecesi etkinliği.
- 10 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Televizyon Cumhuriyeti Gaziemir Belediyesi Yetişkin Tiyatrosu etkinliği.
- 10 Mart 2014 tarihinde Atıf Bey Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Ergenle İletişim semineri.
- 11 Mart 2014 tarihinde Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Ergenle İletişim semineri.
- 11 Mart 2014 tarihinde Seminer Ergenlik Gaziemir Belediyesi, Akşehirililer Derneği ve İBB Kardeş Aile Projesi ortak etkinliği.
- 12 Mart 2014 tarihinde Kömürcüler Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Ergenle İletişim semineri.
- 12 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Belediye Tiyatrosu Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Deniz Diye Bir Delikanlı Tiyatrosu.
- 14 Mart 2014 tarihinde Muhtarlarımız ve meclis üyelerimiz ile yemek programı.
- 14 Mart 2014 tarihinde Hürriyet Mahallesi Semt Evinde yapılan ve Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt evinin katılımı ile Ergenle İletişim semineri.



Satranç Turnuvası



8 Mart Dünya Kadınlar Günü Personel Kutlaması



Kursiyer Ziyaretleri





- 14 Mart 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Tıp Bayramı Kutlaması ve karanfil dağıtımı.
- 15 Mart 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın tiyatrocular ile buluşması.
- 17-18 Mart 2014 tarihlerinde Atatürk, İrmak ve Zafer Mahallesi Cumhuriyet Semt evlerinde Ergenle İletişim semineri.
- 19 Mart 2014 tarihinde ağaç bayramı nedeniyle yapılan ağaç dağıtımı.
- 19,21 ve 24 Mart 2014 tarihinde Atıfbey, Aktepe ve Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evlerinde Çocuk ve Anne Baba Çatışması semineri.
- 21 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Küçük Prenses İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Oyunu
- 28 Mart 2014 tarihinde Tiyatrosu Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Harikalar Mutfağı İzmir Devlet Tiyatrosu Çocuk Tiyatrosu.
- 06 Nisan 2014 tarihinde Gaziemir Abdullah Arda Meydanında Belediyemiz ve Seydiköylüler Derneği ile ortaklaşa düzenlenen Gaziemir Seydiköylüler Türküsü'nün tanıtım etkinliği.
- 09 Nisan 2014 tarihinde 17. Ulusal ve Uluslar arası Gaziemir Çocuk Şenliği Basın lansmanı.
- 17-18 Nisan 2014 tarihinde Kutlu Doğum Haftası sebebiyle Arda Meydanı, Aktepe ve Sarnıç'ta lokma dökümü.
- 19 Nisan 2014 tarihinde 17. Ulusal ve Uluslararası Gaziemir Çocuk Şenliğine davet edilen heyetlerin gelişi.
- 22 Nisan 2014 tarihinde 17. Ulusal ve Uluslararası Gaziemir Çocuk Şenliği açılış resepsiyonu, Arda Meydanında ve Aktepe'de 17. Ulusal ve Uluslararası Gaziemir Çocuk Şenliğine gelen ekiplerin gösterileri.
- 23 Nisan 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı dolayısıyla çocuklara makam devir teslimi.



Deniz Diye Bir Delikanlı Adlı Tiyatro Oyunu



14 Mart Tıp Bayramı Kutlaması



Muhtar ve Meclis Üyeleri ile Yemekli Toplantı



Tiyatrocular Buluşması

- 23 Nisan 2014 tarihinde 23 Nisan Kortej ve gösterileri.
- 23 Nisan 2014 tarihinde 23 Nisan etkinlikleri kapsamında Sarnıçta düzenlenen piknik.
- 23 Nisan 2014 tarihinde 23 Nisan etkinlikleri kapsamında düzenlenen konserler.
- 25 Nisan 2014 tarihinde 17. Uluslar arası Gaziemir Çocuk Şenliğinde verilen konserler.
- 01 Mayıs 2014 tarihinde İlçemizdeki çeşitli camiilerimizde kandil şekeri dağıtımı.
- 04 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Tasavvuf Vakfı İşbirliğiyle Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Mesnevi Sohbetler etkinliği.
- 05 Mayıs 2014 tarihinde Beyaz evler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Çocuğa Olumlu Davranış Kazandırma” Semineri.
- 06 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik korosu ve Semiha Yankı konseri.
- 07 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Bir 68 Efsanesi Gaziemir Belediye Tiyatrosu gösterisi.
- 09 Mayıs 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın muhtarlarla toplantısı.
- 09 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Keman Kursiyerleri Gecesi.
- 10-11 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kara ve Deniz Havacıları İhtisas Derneği tarafından düzenlenen ödüllü 4. Geleneksel Bahar Trap Atışı Yarışması etkinliği.
- 12 Mayıs 2014 tarihinde Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Çocuğa Olumlu Davranış Kazandırma” Semineri.
- 13 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Sanat Müziği Korosu Konseri.



17.Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Basın Lansmanı



Şenliğimize Davet Edilen Heyetlerin Geliş Organizasyonları



17.Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Açılış Resepsiyonu



17.Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği Gösterileri



- 14-30 Mayıs 2014 tarihinde Dokuz Eylül, Gazi, Aktepe, Atıfbey, Atatürk, Zafer ve Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evlerinde “Çocuğa Olumlu Davranış Kazandırma” Semineri.
- 15 Mayıs 2014 tarihinde İBB Eşrefpaşa Hastanesi ve Gaziemir Belediyesi İşbirliğiyle Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Kadın Sağlığı ve Hijyen” semineri.
- 16 Mayıs 2014 tarihinde Tekvando Turnuvası etkinliği.
- 20 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Bir Mesajımız Var Aktepe Çocuk Tiyatrosu Çocuk Oyunu.
- 20 Mayıs 2014 tarihinde Boccia Takımı Ödül Töreni etkinliği.
- 22 Mayıs 2014 tarihinde Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Yaşam Okulu” Semineri.
- 22 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Karadeniz Gecesi Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği konseri.
- 23 Mayıs 2014 tarihinde İBB Eşrefpaşa Hastanesi ve Gaziemir Belediyesi İşbirliğiyle Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Tesisinde Kadın Sağlığı ve Hijyen semineri
- 27 Mayıs 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Gitar Kursiyerleri Gecesi Konseri.
- 29 Mayıs 2014 tarihinde İBB Eşrefpaşa Hastanesi ve Gaziemir Belediyesi İşbirliğiyle Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi “Kadın Sağlığı ve Hijyen” semineri.
- 30 Mayıs 2014 tarihinde Kültür evinde Resim Sergisi açılış etkinliği.
- 01 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde ‘Bir Mesajımız Var’ adlı çocuk tiyatrosu.



Muhtarlarla Kahvaltılı Toplantı



Taekvondo Turnuvası Etkinliği



Boccia Turnuvası Ödül Töreni



Resim Sergisi Açılışı

Eğitimi.

- 02 Haziran 2014 tarihinde Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planlama
- 02 Haziran 2014 tarihinde M¼d¼rl¼g¼m¼zce Gaziemir Merkez Camiinde yapılan Regaip Kandilinde kandil Şekeri dağıtımı.
- 03 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir K¼lt¼r Evinde Resim Kursu Yıl Sonu Sergisi.
- 03 ve 09 Haziran 2014 tarihlerinde Atat¼rk K¼lt¼r Merkezinde Bale Kursu Yıl Sonu G¼st¼r-riŝi.
- 03-06 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi Resim Kursu Yıl Sonu Sergisi.
- 04,06 ve 08 Haziran 2014 tarihinde Destek Kart Projesinin kahvaltılı tanıtımı.
- 05 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi Park Bahçeler M¼d¼rl¼g¼ ve ESBAŖ perso-nelinin ortaklaşa d¼zenlediđi Ç¼p Toplama Etkinliği.
- 05-09 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Optimum AVM'de Gaziemir Belediyesi Ebru-Çi-ni-Minyat¼r Tezhip Kursu Yıl Sonu Sergisi.
- 05 Haziran 2014 tarihinde Sarnıç G¼let Alanında Gaziemir Belediyesi ve Esbaş ile ortaklaşa d¼zenlediđimiz Ç¼vre Koruma G¼n¼ Temizliği ve Ağaç Dikimi Etkinliği.
- 06 Haziran 2014 tarihinde Halk Dansları etkinliği.
- 06 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Sevgi Yolu 1. Eapta Engelsiz Yaşam derneği tarafından Engellilerin ¼retmiŝ oldukları el ¼r¼n¼ malzemeleri satış etkinliğinin tanıtımı.
- 06 Haziran 2014 tarihinde Belediye Meclis Salonunda Stajyerlerin ¼zçekimli Belediyeden Veda Sertifika T¼reni.
- 08 Haziran 2014 tarihinde Pilav Şenliği etkinliği.
- 09 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Atat¼rk K¼lt¼r Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Keman Kursu Yıl Sonu Konseri.



Destekkart Projesi Kahvaltılı Tanıtım



Bale Kursiyerleri Yılsonu G¼st¼riŝi



Fiziksel Aktivite ve Sağlıklı Yaşam Etkinliği



- 10-13 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi Düğün Salonunda Gaziemir Belediyesi El Sanatları Yıl Sonu Sergisi.
- 12 Haziran 2014 tarihinde Destek Kart Tanıtım Toplantısı.
- 12 Haziran 2014 tarihinde Optimum AVM'de fotoğrafçılık kursu yılsonu sergisi.
- 13 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Karadeniz Gecesi organizasyonu.
- 12-15 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Optimum AVM'de Gaziemir Belediyesi Fotoğrafçılık Kursu Yıl Sonu Sergisi Açılışı ve 17. Gaziemir Ulusal ve Uluslar arası Çocuk Şenliği "Şenlikten Kareler" adlı Fotoğraf Yarışması Ödül Töreni.
- 15 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi İlçe stadında 5. Geleneksel Halk Dansları Gecesi "Babalar Günü Özel" 7 iklim 7 bölge halk dansları gösterisi.
- 17 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi personeline meclis salonumuzda verilen Stres Eğitimi.
- 17 Haziran 2014 tarihinde Belediye Meclis Salonunda Kent Konseyi başkanlık seçimi.
- 18 Haziran 2014 tarihinde Gaziemir İlçe Stadında Sağlıklı Yaşam Semineri ve Spor Etkinliği.
- 01-30.07.2014 tarihleri arasında Afiş, Dergi ve Gazete Tanıtımları düzenlenmiş olup (Sarnıç, Aktepe, Emrez, BinbaşıReşat, Dokuz eylül ve Gaziemir Semt Evleri ve Gaziemir Merkez Mahalleri olmak üzere) etkinliklerinin tanıtımı ve alınan Dergi ve Gazetelerin dağıtımları
- 01 Temmuz 2014 tarihinde Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen Bağımlılık Semineri.
- 13 Temmuz 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Tasavvuf Vakfı İşbirliğiyle Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Mesnevi Sohbetler etkinliği.
- 15 Temmuz 2014 tarihinde Aktepe, Emrez Mahallesinde Belediyemiz tarafından düzenlenen İftar Yemeği.
- 25 Temmuz 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Personelimiz ile bayramlaşma programı
- 20Ağustos 2014 tarihinde Belediye Başkanımızın Binbaşı Reşatbey mahallesinde mahalle sakinleri ile toplantı
- 29Ağustos -08 Eylül 2014 Müdürlüğümüzce belediyemiz ve ilçemizin tanıtımı amacıyla 83. İzmir Enternasyonal Fuarında stant yeri kiralama ve stant yaptırılması
- 01-30/08/2014 tarihleri arasında Afiş, Dergi ve Gazete Tanıtımları düzenlenmiş olup (Sarnıç, Aktepe, Emrez, BinbaşıReşat, Dokuz eylül ve Gaziemir Semt Evleri ve Gaziemir Merkez Mahalleri olmak üzere) etkinliklerinin tanıtımı ve alınan Dergi ve Gazetelerin dağıtımları
- 07 Eylül 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Tasavvuf Vakfı İşbirliğiyle Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Mesnevi Sohbetler etkinliği.
- 01 Ekim 2014 tarihinde Belediye Personelimize Arama Kurtarma Tatbikatı.
- 02 Ekim 2014 tarihinde Kurban Bayramında Belediye Başkanımızın Personel ile Bayramlaşma programı.
- 13 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde madde bağımlılığı semineri.
- 14 Ekim 2014 tarihinde Sarnıç Cumhuriyet Meydanında İzmir Büyükşehir Belediyesi 10.Balkanlılar Halk Dansları Gösterisi.
- 17 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Bir Varmış Bir Yokmuş Doğaçlama Komedi gösterisi.
- 24 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Okuldan Kim Korkar Çocuk Tiyatrosu gösterisi.



Gazıemir Belediyesi Izmir Enternasyonal Fuarı Standı



Ramazın Ayı İftır Yemekleri Programları



Arama Kurtarma Ekibi alışmaları



- 29 Ekim 2014 tarihinde Festival Alanı Kazım Koyuncu Sahnesinde Cumhuriyetimizin 91. Yılı Kutlamaları ve Kortej Yürüyüşü.
- 31 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet sahnesinde Velecki Komedi Politik Güldürü İzmir Kumpanya Tiyatrosu.
- 07 Kasım 2014 tarihinde vatandaşlarımıza yapılan aşure dağıtımı.
- 08 Kasım 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Tesisi Sahnesinde Rüzgar Kız Çocuk Oyunu.
- 11 Kasım 2014 tarihinde Meclis Salonunda Personel İletişim Semineri
- 14 Kasım 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Sözcükler Can Yücel'i Özler Yetişkin Tiyatrosu.
- 20 Kasım 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Rüzgar Kız Çocuk Oyunu.
- 24 Kasım 2014 tarihinde "Öğretmenler Günü " Kutlama organizasyonu.
- 25 Kasım 2014 tarihinde Gaziemir Optimum AVM'de Sergi Açılışı.
- 29-30 Kasım 2014 tarihlerinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda 1.Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Jimnastik Turnuvası.
- 02 Aralık 2014 tarihinde Belediye Düğün Salonunda Dünya Engelliler Gününe Özel etkinlik programı.
- 03 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde Dünya Kadın Hakları Günü Özel (söyleşi-kokteyl) programı.
- 11 Aralık 2014 tarihinde Belediye Hizmet Binasında "Ahşap Yakma Karma Sergisi".



Kurban Bayramı Personel ile Bayramlaşma Etkinliği



Madde Bağımlılığı Semineri



Velecki Komedi Adli Tiyatro Gösterisi



Bir Varmış Bir Yokmuş Adli Tiyatro Gösterisi

- 11 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde “Görmek” yetişkin tiyatro gösterisi.
- 14 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde “Her Yıl Kuşlar Geri Gelir” yetişkin tiyatro gösterisi.
- 18 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde “Alaycı Burli” Çocuk Oyunu gösterisi.
- 21 Aralık 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Tesisi Sahnesinde “Sihir Kente Yolculuk” çocuk oyunu gösterisi.
- 21 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Nazım Hikmet Sahnesinde “Şeb-i Aruz” Hz. Mevlana Celaleddin-i Rumi Anma Etkinliği.



1.Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası



Dünya Engelliler Günü Kutlamaları



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Korteji



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Korteji



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlaması



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlaması

Grafik ve Web Tasarım İşleri:

Gazimir Belediyesi ile Resmi Kurumlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen taleplere göre gerçekleştirilen reklam ve tanıtım işleri kapsamında; afiş, pankart, broşür, tanıtım kitapçığı, billboard, megalight, davetiye, kutlama kartı vb. çalışmalara yönelik tasarım ve düzenleme faaliyetleri yürütülmüştür.



Kitap ve Rapor Çalışmaları



Erkinlik Afiş Çalışmaları



Branda Çalışmaları



Billboard ve Megalight Çalışmaları



Aylık Etkinlikler ve Duyuruların Broşüleri



Bilgilendirme Afiş Çalışmaları



Kitapçık çalışmaları



Davetiye ve Kutlama Kartı Çalışmaları



Etkinlik Bilet Çalışmaları



Web Sayfası Tasarımı ve Uygulama Çalışmaları

2. Basın Yayın:

2.1. Ocak ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 14 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 641 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.2. Şubat ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 12 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 738 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.3. Mart ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 24 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 1326 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.4. Nisan ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 19 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 1227 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.5. Mayıs ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 11 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 586 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.6. Haziran ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 14 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 843 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.7. Temmuz ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 8 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 358 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.8. Ağustos ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 6 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 324 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

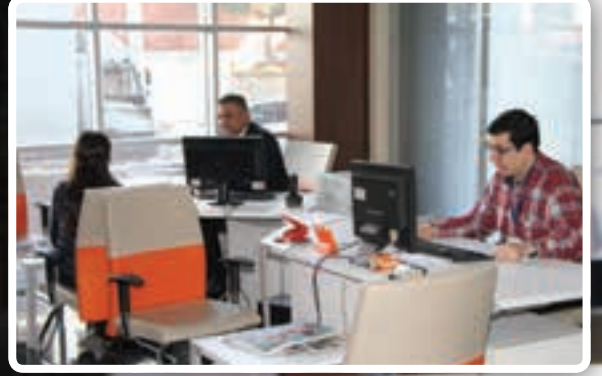


Belediye Başkanımızın Röportajları



Gazie

Beled



Emir Belediyesi
iyenize Hoşgeldiniz



2.9. Eylül ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 12 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 542 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.10. Ekim ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 10 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 573 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.11. Kasım ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 18 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberlerin takibi yapılmış, yayın organlarında toplam 824 haber kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.12. Aralık ayı boyunca belediyemizin etkinliklerinden ve belediye başkanımızın programlarından fotoğraf video çekimi yapılmıştır. Ay boyunca 18 basın bülteni hazırlanarak, basına servis edilmiştir. Ay boyunca basın organlarında çıkan haberler kayıt altına alınarak başkanlık makamına sunulmuştur.

2.13. Belediyenin etkinliklerinden çekilen video görüntülerinden haber yapılarak, televizyonlara servis edilmiştir. Başta Ege Tv, Yeniasır Tv, Sky Tv, Kanal 35 olmak üzere birçok televizyon kanalında 142 haber yer almıştır.

2.14. Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol, Ege Tv, Yeniasır Tv, Kanal 35, Sky Tv gibi kanallarda canlı yayın programlarına konuk olmuştur.

2.15. Belediye Başkanımız Halil İbrahim Şenol, Radyo Pause, Romantik Radyo, Batı Radyo gibi radyo kanallarında canlı yayın konuğu olmuştur.

3. Halk Hizmet Masası:

Halk hizmet masası; vatandaşlarımıza daha aktif ve kaliteli hizmet verebilmek amacıyla, belediye ile ilgili her türlü istek ve önerilerini kayıt altına alıp ilgili birimlere zamanında ileterek en kısa sürede çözüm üretilmesi sağlanmıştır.



Halk Hizmet Masası

3.1. 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı kanunu kapsamında posta, e-posta, faks vb. yolla başvuru yapan vatandaşların 2014 yılı içerisinde olumlu ve olumsuz cevaplanan başvurular ile ilgili yönetmeliğin 9.10.11 ve 14 üncü maddelerinde belirtilen şekil şartlarını taşımadığı için işleme konulamayan ve ilgisine bildirilen başvurular yasalar çerçevesinde cevaplanmış ve rapor haline getirilmiştir.

3.2. 2014 yılı boyunca muhtarlar ve vatandaşlardan gelen istek öneri ve şikayetlere yönelik yapılan çalışmalar rapor haline getirilmiştir. Muhtarlar ve vatandaşlardan alınan isteklerin sonuç durumlarına göre dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

VERİLER	SAYI
Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	26
Kısmen olumlu kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	6
Reddedilen başvurular toplamı	12
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	-
Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	3
Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	-
BİLGİ EDİNME BAŞVURU TOPLAMI	47

SONUÇ ADI	SAYI
Çalışma devam ediyor	12
Kapsam dışı	86
İlgili birime aktarıldı	895
Olumlu	4.642
Programa alındı	14
Olumsuz	330
Beklemede	416
Bilgilendirildi	176
TOPLAM	6.571

4. Kent Konseyi:

Kent Konseyi Birimi faaliyetlerini; kent yaşamında, kent vizyonunun ve hemşehricilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım, katılımcı yönetim ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışan kent ve yaşam kalitesini geliştiren, toplu girişim ve yerel demokratikleşme projesi kapsamında yürütmektedir. Kent Konseyi, Genel Kurul, Yürütme Kurulu ve Meclis Çalışma Gruplarından oluşan teşkilat yapısıyla çalışmalarını yürütmektedir.

4.1. 08 Ocak 2014 tarihinde İzmir Kent Konseyi tarafından 9 Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Yaşam Okulu” konulu seminer düzenlenmiştir.

4.2. 16 Ocak 2014 tarihinde Kent Konseyi Kadın Meclisinin 9 Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Kemik Erimesi ve Osteoporoz” semineri icra edilmiştir.

4.3. 24 Ocak 2014 tarihinde Kent Konseyi Kadın Meclisi 9 Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evinde “Tüketici Hakları” semineri düzenlemiştir.



Kent Konseyi Kadın Meclisi Kadın Hakları Semineri



İzmir İlçe Kent Konseyleri Kadın Meclisleri Olağan Toplantısı



4.4. İzmir İlçe Kent Konseyleri Birliği 7. Olağan Toplantısı Gaziemir Belediyesi Meclis Salonu'nda düzenlenmiştir.

4.5. 19 Şubat 2014 tarihinde Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt evinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisinin ortaklaşa düzenlediği Zaman ve Öncelik Yönetimi semineri icra edilmiştir.

4.6. 20-21 Şubat 2014 tarihlerinde Zafer Mahallesi, Dokuz Eylül Mahallesi ve Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evlerinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile ortaklaşa Zaman ve Öncelik Yönetimi semineri düzenlenmiştir.

4.7. 20 Şubat 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile ortaklaşa Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele semineri düzenlenmiştir.

4.8. 23 Şubat 2014 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Tasavvuf Vakfı İzmir Şubesi ile Ortaklaşa Mesnevi Sohbetler etkinliği düzenlenmiştir.

4.9. 27 Şubat 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile ortaklaşa Ailede İletişim semineri düzenlenmiştir.

4.10. Eylül 2013 tarihinde başlayan KİHEP (Kadının İnsan Hakları Eğitim Programı) kapsamında 20 kadınıma, 2014 yılı Mart ayında Sarnıç Gençlik Eğitim Merkezinde düzenlenen törenle program sertifikaları teslim edilmiştir.

4.11. Okul Öncesi Saç Kesimi Projesi kapsamında; Gaziemir Kent Konseyi ve Berberler Odası işbirliği ile İlçemizdeki çeşitli semt evlerimizde 150 çocuğun saç kesimi yapılmıştır.

4.12. 25 Kasım 2014 tarihinde “Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” nedeni ile ilçede çalışan kadınlarımızın fotoğraflarından oluşan sergimiz Optimum AVM’ de 25–30 Kasım 2014 tarihleri arasında sergilenmiştir.

4.13. 05 Aralık Türkiye’de Kadınlara Seçme ve Seçme Hakkı Verilmesi günü ile ilgili 03 Aralık 2014 gününde Belediyemiz Atatürk Kültür Merkezinde 9 Eylül Üniversitesi Öğretim Görevlisi Yrd. Doç.Dr. Münevver AKTAŞ’ın sunumuyla seminer gerçekleştirilmiştir.

4.14. 24 Aralık 2014 tarihinde İzmir Kent Konseyleri Birliği 4. Toplantısı Gaziemir Kent Konseyi ev sahipliğinde gerçekleşmiştir. Toplantıya 22 Kent Konseyi Başkanı, Genel Sekreterler, Belediye Meclis üyeleri, Kent Konseyi Üyeleri katılmıştır. Toplantı sonrasında birlik ve dayanışma yemeği düzenlenmiştir.



Kent Konseyleri Birliği Toplantısı



Okul Öncesi Saç Kesimi Projesi

2014 YILI FAALİYET RAPORU



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, ilçemizin çeşitli yerlerinde kültür, sanat, beceri kursları vermektedir. 2014 yılı içerisinde 11 bin 600'e yakın kişiye kurs verilmiştir.

1. Kültür, Sanat, Beceri Kurslarımız:

İlçemizde ikamet eden kadınlarımızın ve genç kızlarımızın el becerilerini geliştirmek ve aile bütçesine katkıda bulunmak amacıyla el sanatları; Takı Tasarım, Kurdele Nakışı, Çini, Ebru, Ahşap Boyama vb. kurslarımız açılmıştır. Kurslarımızda uzman eğitmenler eşliğinde üretilen ürünler festival ve fuarlarda sergilenip, satış yapılması sağlanmıştır.

İlçe okullarımızda, Kültür Merkezimizde ve birçok kurs merkezimizde vatandaşlarımızın, gençlerimizin boş vakitlerini kaliteli geçirmeleri amacıyla kültür-sanat; Türk Sanat müziği, Türk hafif müziği, Halk oyunları, Bale, Resim, Tiyatro, Gitar, Bağlama, Fotoğrafçılık, Çocuk korosu vb. kurslarımız açılmıştır.

Eğitim Merkezlerimizin faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için malzeme yardımı yapılmaktadır.

Müdürlüğümüz tarafından, 2014 yılı içinde çeşitli Kültür-Sanat-Beceri kursları açılmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 6 bin 500 kişi kayıt olup, kursiyerlerimize branşlarında uzman olan eğitmenler tarafından kurs verilmiştir.



Ud Kursu



Resim Kursu



El Sanatları Kursu



Bağlama Kursu



Gazimir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu Konseri



Gazimir Belediyesi Çocuk Korosu Konseri



Popüler Müzik Korosu Semiha Yankı Konseri



Deniz Diye Bir Delikanlı Adlı Tiyatro Gösterisi



Gazimir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Konseri



Bir Mesajımız Var Adlı Çocuk Tiyatro Gösterisi



Gazimir Belediyesi Resim Kursu Sergisi



Gazimir Belediyesi Bale Kursu Gösterisi



Yıl içerisinde çeşitli kurs merkezlerinde açılan muhtelif kurslara ilişkin bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

KURS MERKEZLERİ	AÇILAN KURLAR																			
	Resim	Kağıt Telkari	Tel Kirma	Satranç	Kurdela Nakış	Ahsap Boyama	Takı Tasarım	Kaattı	Mozaik	Seramik	Plates	Aerobik	Tiyatro	Jimnastik	Bale	Basketbol	Voleybol	Halk Dansları	Engelli Spor Kursu	Boccia
Atatürk Kültür Merkezi	•										•	•	•	•	•			•		
Pazaryeri Kurs Merkezi				•	•	•	•													
Ahmet Taner Kışlalı Kurs Merkezi											•	•					•	•		
Nuri Özseçkin Kültür Sanat Mrk.																				
Kadın Danışma Merkezi																				
Atatürkçü Düşünce Derneği	•																			
Zafer Mah. Cumhuriyet Semt Evi	•		•	•	•	•				•	•	•	•							
Sevgi Mah. Cumhuriyet Semt Evi	•			•		•		•	•											
Atatürk Mah. Cum. Semt Evi	•	•	•	•																
Gazi Mah. Cumhuriyet Semt Evi		•	•	•	•	•														
Atıfbey Mah. Cum.Semt Evi	•	•			•	•	•	•	•											
Yeşil Mah. Cumhuriyet Semt Evi	•		•		•	•	•			•										
Irmak Mah. Cumhuriyet Semt Evi			•	•	•					•	•	•	•	•						
Hürriyet Mah. Cumhuriyet Semt Evi	•			•	•	•														
Menderes Mah. Cum. Semt Evi	•			•																
9 Eylül Mah. Cum. Semt Evi	•	•		•	•	•														
Beyazevler Mah. Cum. Semt Evi	•			•	•	•														
Aktepe Mah. Cum. Semt Evi	•	•		•	•	•							•							
9 Eylül Mah.Kömürcüler Cumhuriyet Semt Evi	•				•					•										
Sarıç Gazigem Binası											•	•			•					
Mevlüt Aysun Özer İlköğ. Okulu											•					•	•	•		
Remzi Doğan İlköğretim Okulu											•	•								
Ticaret Odası İlköğretim Okulu											•	•								
İzelman Kreş ve Anaokulu														•	•			•		
ESBAŞ Spor Salonu																•	•		•	•
Havuz Tesisi																				
Festival Alanı																				

2. Tören Fuar ve Organizasyonlar:

Gaziemir Belediyesince düzenlenen tören, fuar ve organizasyonlar kapsamında yapılan konser, tiyatro ve diğer etkinlikler aşağıya çıkarılmıştır.

2.1. 03 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Devlet Tiyatrosu “Harikalar Mutfağı” isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.2. 12 Ocak 2014 tarihinde Gaziemir Sarnıç Spor Kulübü Derneği ile Ortaklaşa Halı Saha Turnuvası Final Maçı ve Ödül Töreni gerçekleştirilmiştir.

2.3. 13 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu Jale Konseri gerçekleştirilmiştir.

2.4. 15 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde “Cedric Doğum Günü Partisi” adlı müzikli çocuk oyunu gerçekleştirilmiştir.

2.5. 18 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Tiyatro Topluluğu tarafından “Medya Maymunları 2” isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.6. 19 Ocak 2014 tarihinde Gaziemir Akşehirliler Derneği ile Ortaklaşa 4. Nasreddin Hoca Halı Saha Turnuvası Final Maçı ve Ödül Töreni gerçekleştirilmiştir.

2.7. 19 Ocak 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Sahnesinde İzmir Sanat Kulesi tarafından “Eşekler Adası” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.8. 20 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu konseri gerçekleştirilmiştir.

2.9. 24 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Samsun Sanat Tiyatrosu tarafından “Bir Pulsuz Dilekçe” isimli tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.10. 25 Ocak 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Sahnesinde Urla Toprak Sahne Tiyatrosu tarafından “Cümle Alem” doğaçlama tiyatrosu gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu



Cedric Doğum Günü Partisi Adlı Tiyatro Gösterisi



Bir Pulsuz Dilekçe Adlı Tiyatro Gösterisi



Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu Jale Konseri



2.11. 27 Ocak-07 Şubat 2014 tarihleri arasında Karne Hediye Başkanından Sinema günleri düzenlenmiştir.

2.12. 30 Ocak 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu tarafından “Alaaddin YAVAŞÇA Şarkıları” konseri gerçekleştirilmiştir.

2.13. 05-06 Şubat 2014 tarihlerinde İlçemizdeki öğrencilere tarihimizi ve kültürümüzü tanıtmaya yönelik Meryem Ana Evi, Efes Harabeleri, Yedi Uyuyanlar, Şirince gezisi organizasyonu gerçekleştirilmiştir.

2.14. 03-09 Şubat 2014 tarihleri arasında Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Karne Hediye Başkanından Oyun Alanı etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

2.15. 11 Şubat 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Urla Toprak Sahne Tiyatrosu tarafından “Cümle Alem” isimli Doğaçlama Komedi gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.16. 16 Şubat 2014 tarihinde Ahmet Eroğlu Sahnesinde “Pipa” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.17. 19 Şubat 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Tiyatrohane tarafından “Kurbağa Prens” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.18. 23 Şubat 2014 tarihinde Abdullah Arda Meydanında Seydiköyden Gaziemire Halk oyunlarımız ve müzik CD tanıtım etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.19. 21 Şubat 2014 tarihinde İzmir Devlet Tiyatrosu tarafından “Harikalar Mutfağı” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.20. 27 Şubat 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Çocuk Korusu konseri gerçekleştirilmiştir.

2.21. 01-02 Mart 2014 tarihleri arasında Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda ödüllü satranç turnuvası gerçekleştirilmiştir.



Karne Hediye Başkanından Etkinliği



Seydiköy'den Gaziemir'e Halk Oyunları Etkinliği



Kurbağa Prens Adlı Tiyatro Gösterisi



Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korusu Koneri

2.22. 02 Mart 2014 tarihinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Pomaklar derneği (İSPOD) ile ortaklaşa akıtma şenliği ve sempozyum gerçekleştirilmiştir.

2.23. 08 Mart 2014 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Dünya Kadınlar günü kapsamında Şiddete Hayır, Sağlıklı Yaşama Evet etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.24. 09 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Isparta Hoyranlılar Kültür ve Danışma gecesi gerçekleştirilmiştir.

2.25. 10 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Yetişkin Tiyatro kursiyerleri tarafından “Televizyon Cumhuriyeti” adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.26. 12 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediye Tiyatro kursiyerleri tarafından “Deniz Diye Bir Delikanlı” adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.27. 14 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Devlet Tiyatrosu “Harikalar Mutfağı” adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.28. 15 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Çocuk Tiyatro Kursiyerlerinin “Ercüment BALAKOĞLU” eşliğinde yaratıcı drama etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.29. 16 Mart 2014 tarihinde festival alanında Gaziemir’de bulunan Amatör Spor Kulüpleri Malzeme yardım töreni gerçekleştirilmiştir.

2.30. 16 Mart 2014 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda GAZİGEM öğrenci ve aileleri ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

2.31. 23 Mart 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Girişimcilik Destek Programı (KOSGEB) bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

2.32. 07 Nisan 2014 tarihinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda Gaziemir Tasavvuf Vakti ile ortaklaşa Kutlu Doğum Haftası etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.33. 04 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve İzmir Tasavvuf Vakfı İşbirliğiyle “Mesnevi Sohbetleri” gerçekleştirilmiştir.



Satranç Turnuvası



Gaziemir Belediyesi ve İzmir Pomaklar Derneği Sempozyum



Ege Üniversitesi Akademisyenler Orkestrası Konseri



Ercüment Balakoğluyla Tiyatro Atölyesi



2.34. 06 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Belediyemiz Popüler Müzik Kursiyerleri tarafından Konuk Sanatçı “Semiha YANKI” eşliğinde “Popüler Müzik Korosu” konseri gerçekleştirilmiştir.

2.35. 07 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Belediyemiz Tiyatro Kursiyerleri tarafından “Bir 68 Efsanesi” adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.36. 12 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Belediyemiz Türk Sanat Müziği Korosu kursiyerleri tarafından “Türk Sanat Müziği Konseri” gerçekleştirilmiştir.

2.37. 20 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Aktepe Çocuk Tiyatrosu tarafından “Çocuk Oyunu” gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.38. 27 Mayıs 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Gitar Kursiyerleri tarafından “Konser” gerçekleştirilmiştir.

2.39. 01 Haziran 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Aktepe çocuk tiyatrosu tarafından “Bir Mesajımız Var” adlı oyunun gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.40. 03-06 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Ulusal ve Uluslar arası Çocuk Şenliği Kültür Evinde Gaziemir Belediyesi Resim Kursiyerleri Yıl Sonu Sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.41. 03 Haziran 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Bale kursiyerleri yıl sonu gösterisi gerçekleştirilmiştir.

2.42. 05-09 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Optimum AVM’de Gaziemir Belediyesi Ebru-Çini-Minyatür-Teship kursu kursiyerleri yıl sonu sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.43. 05 Haziran 2014 tarihinde Sarnıç Gölet Alanında Gaziemir Belediyesi ve Esbaş ortaklığı ile “Çevre ve Koruma Günü Çevre Temizliği ve Ağaç Dikimi” Etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.44. 09 Haziran 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Keman Kursiyerleri yıl sonu konseri gerçekleştirilmiştir.



Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korosu Konseri



Çevre Koruma Günü Çevre Temizliği ve Ağaç Dikimi Etkinliği



Gaziemir Belediyesi Keman Kursu Kursiyerleri Konseri



Gaziemir Belediyesi Halk Dansları Gecesi

2.45. 10-13 Haziran 2014 tarihlerinde Gaziemir Belediyesi Düğün Salonunda Gaziemir Belediyesi El Sanatları Kursiyerleri Yıl Sonu Sergisi gerçekleştirilmiştir.

2.46. 12-23 Haziran 2014 tarihleri arasında Gaziemir Optimum AVM’de Gaziemir Belediyesi Fotoğrafçılık kursu kursiyerleri yıl sonu sergisi ve 17. Ulusal ve Uluslar arası Çocuk Şenliği “Şenlikten Kareler” adlı fotoğraf yarışması ödül töreni gerçekleştirilmiştir.

2.47. 13 Haziran 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu Kursiyerleri tarafından “Karadeniz Gecesi Konseri” gerçekleştirilmiştir.

2.48. 15 Haziran 2014 tarihinde Festival alanında Halk Dansları kursiyerlerimizin yıl sonu gösterileri “Halk Dansları” gecesi ve babalar günü özel etkinliği gerçekleştirilmiştir.

2.49. 23 Haziran 2014 tarihinde Bu Çocuklar Bizim Projesi kapsamında yaz gezilerimiz yapılmıştır.

2.50. Ağustos 2014-2015 öğrenim dönemi GAZİGEM Lise kayıtları tamamlanarak, 12. sınıf hızlandırmaları başlamıştır.

2.51. 26 Eylül 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Sıcakken Tiyatrosu tarafından “Sihirli Giysi” adlı çocuk oyunu 4 seans olarak gösterimi yapılmıştır.

2.52. 17 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde “Bir Varmış Bir Yokmuş” tiyatro topluluğu tarafından “Doğaçlama Komedi” gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.53. 24 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde “Sıcakken Tiyatrosu” tarafından “Okuldan Kim Korkar” adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.54. 31 Ekim 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde İzmir kumpanya tarafından “Veleki Komedi” adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.55. 29 Ekim 2014 tarihinde Cumhuriyet Bayramı Kutlamalarında Kortej ve Festival alanında Ege Üniversitesi tarafından “Atatürk ile Yeniden Doğuş” dans gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Bir Varmış Bir Yokmuş Adlı Tiyatro Gösterisi



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Korteji



29 Ekim Atatürk İle Yeniden Doğuş Adlı Dans Gösterisi



Gaziemir Belediyesi El Sanatları Kursiyerleri Yıl Sonu Sergisi



2.56. 08 Kasım 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Sahnesinde Sıcakkan Çocuk tiyatrosu tarafından “Rüzgar Kız” adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.57. 14 Kasım 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Simurg Tiyatrosu tarafından “Sözcükler Can Yücel’i Özler” adlı yetişkin oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.58. 20 Kasım 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Sıcakkan Çocuk tiyatrosu tarafından “Rüzgar Kız” adlı çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.59. 03 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent konseyinin düzenlemiş olduğu Dünya Kadın Hakları Gününe Özel Türkiye’de Kadının Seçme ve Seçilme Hakkının verilmesinin anlam ve önemi konulu “Söyleşi-Kokteyl” programı gerçekleştirilmiştir.

2.60. 11 Aralık 2014 tarihinde Belediye Hizmet Binasında “Yaşamın İçinde Düşlerim” konulu Ahşap Yakma Karma sergi açılışı gerçekleştirilmiştir.

2.61. 11 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Duvara Karşı Tiyatro Topluluğu tarafından İzmir 3. Uluslararası Taksav Tiyatro Festivali Etkinliği kapsamında “Görmek” adlı yetişkin tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.62. 14 Aralık tarihinde Tiyatro Statüsü tarafından İzmir 3. Uluslararası Taksav Tiyatro Festivali Etkinliği kapsamında “Her Yıl Kuşlar Geri Gelir” adlı tiyatro oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.63. 18 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Sıcakkan Sanat Çocuk Tiyatrosu tarafından “Alaycı Burlı” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.64. 21 Aralık 2014 tarihinde Sarnıç Ahmet Eroğlu Eğitim Tesisi Tiyatro sahnesinde “Sihir Kente Yolculuk” isimli çocuk oyunu gösterimi gerçekleştirilmiştir.

2.65. 21 Aralık 2014 tarihinde Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Tasavvuf Vakfı İzmir il Temsilciliği ile “Şeb’i Arus” Hz. Mevlana Celaleddin-i Rumi Anma etkinlikleri kapsamında tasavvuf müziği ve sema gösterimi gerçekleştirilmiştir.



Sözcükler Can Yücel’i Özler Adlı Tiyatro Gösterisi



Ahşap Yakma Sergisi



Her Yıl Kuşlar Geri Gelir Adlı Tiyatro Gösterisi



Görmek Adlı Tiyatro Gösterisi

3. Uluslararası Etkinlikler:

3.1. 17. Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği 21 Nisan 2014- 27 Nisan 2014 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

3.2. 21 Nisan 2014 tarihinde festival alanında “Sıla” konseri gerçekleştirilmiştir.

3.3. 24 Nisan 2014 tarihinde festival alanında “Mabel Matiz” konseri gerçekleştirilmiştir.

3.4. 25 Nisan 2014 tarihinde festival alanında “Murat Dalkılıç” Konseri gerçekleştirilmiştir.

3.5. 26 Nisan 2014 tarihinde Sarnıç Cumhuriyet Meydanında “Mor ve Ötesi” konseri gerçekleştirilmiştir.

3.6. 26 Nisan 2014 tarihinde festival alanında “Yudum” konseri gerçekleştirilmiştir.

3.7. 29-30 Kasım 2014 tarihlerinde Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonunda 1. Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Jimnastik Turnuvası gerçekleştirilmiştir.



Mor ve Ötesi Konseri



Sıla Konseri



Mabel Matiz Konseri



Murat Dalkılıç Konseri



Şenlik Kortej Yürüyüşü



Şenlik Pikniği



Şenlik Gösterileri



Şenlik Gösterileri



1. Uluslararası Gazimir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Jimnastik Turnuvası

17. Gazemir Uluslararası Çocuk Şenliğinde yurtiçi ve yurtdışından gelen çocuklarımızın gösterileri:



Litvanya



Türkiye



Rusya



Romanya



4. Spor Faaliyetleri:

Gençlerimizin sosyal ve sportif anlamda sağlıklı ve başarılı olmaları için özverili çalışma ve çaba harcanmıştır. 2014 yılı içinde Gaziemir’de yaşayan vatandaşlarımıza da spor yapma imkanı sağlanmıştır.

4.1. Basketbol, voleybol, hentbol, baccia, engelli spor, yoğa, aerobik, kick-boks, yüzme, jimnastik, okul öncesi hareket eğitimi, taibo, plates, doğa yürüyüşleri yapılmıştır.v

4.2. Okulların spor konusunda faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için spor malzeme yardımı yapılmıştır.

4.3. İlçemizde bulunan amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılmıştır.

4.4. Spor Akademisine hazırlanan öğrencilere spor tesislerinden faydalanmaları ve eğitmen desteği verilmiştir.

4.5. Gaziemir Belediyesi olarak 2014 yılı içinde çeşitli branşlarda kurslar açılmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 2 bin 400 kişi kayıt olup konusunda uzman olan eğitmenlerimiz tarafından spor yapması sağlanmıştır.



“Şiddete Hayır, Spora Evet” Etkinliği



Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Dağıtımı



Halı Saha Turnuvası



Halı Saha Turnuvası

5. Açılan Eğitim Destekli Kurslarımız:

5.1. İlçemizde ikamet eden ve okuyan öğrencilere yönelik TEOG, YGS ve LYS sınavlarına hazırlık amacı ile kurslarımız açılmıştır.

5.2. Gençlerimizin ve çocuklarımızın eğitimine destek vermek amacıyla matematik, fizik, kimya, yabancı dil vb. kurslarımızda deneyimli ve alanında uzman öğretmenlerimizle hizmet verilmiştir.

5.3. Eğitim Merkezlerimizin faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için malzeme yardımı yapılmaktadır.

5.4. Gaziemir Belediyesi olarak 2014 yılı içinde eğitime destek amaçlı çeşitli kurslar açılmıştır. Bu kurslarımıza yaklaşık 2 bin 650 öğrencimiz kayıt olup, öğrencilerimize branşlarında uzman olan öğretmenlerimizce eğitim verilmiştir.



2014 YILI FAALİYET RAPORU



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sosyal Yardımlar:

Müdürlüğümüz, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızdan, engelli, yardıma muhtaç, yaşlı ve dezavantajlı olanlara, temel ihtiyaçlarını (gıda, giyim, ev eşyası vb.) karşılamaları konusunda yardımcı olmak, ilçemiz genelinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusunun güçlendirilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak, yakınları vefat eden ailelerimizin acılarını hafifletmek amacı ile destekte bulunma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

1.1. Gıda Kolisi Yardımı adı altında sürdürülen aynı yardım hizmetlerimiz, 2014 yılında Destekkart Projesi ile yeni şeklini almıştır. 2014 yılında Müdürlüğümüze toplam 516 aile yardım başvurusunda bulunmuştur. Sosyal Yardım Komisyonumuzca yardıma uygun görülen ve bir önceki yıldan yardım yapılmaya başlanan aileler ile birlikte toplam 566 aileye Destekkart teslimleri yapılarak kullanımlarına sunulmuştur.

1.2. 2014 yılında toplam 63 aileden kullanılır durumda olan ev eşyaları (beyaz eşya, mobilya vb.) alınarak 63 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılması sağlanmıştır.

1.3. 2014 yılında evleri yanan veya doğal afetlere (yangın, su baskını vs.) maruz kalan 17 ailenin evlerine boya, badana, elektrik tesisatı v.b. yapısal tadilatları Fen İşleri ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordine edilerek sorunları giderilmiştir.

1.4. 2014 yılında aşırı yağmurlardan dolayı su baskınına maruz kalan 18 ailenin ev eşyalarının temizlikleri yapılmıştır.

1.5. 2014-2015 döneminde okula yeni başlayan ilköğretim okulu öğrencilerimizin eğitimlerine katkıda bulunabilmek amacı ile 2 bin adet kırtasiye seti dağıtımı yapılmıştır.

1.6. 2014 yılında askere giden 32 gencimize muhteviyatı ile birlikte asker çantası hediye edilmiştir.

1.7. 2014 yılı içerisinde ilçemizde vefat eden 478 vatandaşımızın cenaze evlerine taziye ziyaretinde bulunularak ikramlar yapılmış, ayrıca masa, sandalye, ulaşım ve resmi işlemler konusunda yardımcı olunmuştur.

1.8. İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımız için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile görüşülerek 10 engelli vatandaşımızın akülü araca kavuşmaları sağlanmıştır.

1.9. İzmir Büyükşehir Belediyesinin başlattığı "Süt Kuzusu Projesi"ne destek verilerek ilçemizde yaşayan toplam 1.220 vatandaşımızın bu projeden faydalanmaları sağlanmıştır.

1.10. 2014 yılı içerisinde, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Çamaşırhanesinde 22 bin 135 kg., Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi Çamaşırhanesinde 870 kg. olmak üzere toplam 23 bin 005 kg. çamaşır yıkaması gerçekleştirilmek suretiyle vatandaşlarımızın aile ekonomisine katkı sağlanmıştır.

1.11. Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordine edilmek suretiyle 20 aileye yakacak yardımı yapılmıştır



Kırtasiye Seti



Destekkart Projesi



2. Etkinlikler:

Toplumsal yardımlaşma ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla, Belediyemiz ile diğer kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yapılan etkinlikler kapsamında Ramazan Ayı, Kandil günleri, Çanakkale Şehitlerini Anma vb. önemli gün ve haftalarda ikram faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2.1. Ramazan ayı etkinlikleri kapsamında 4 ayrı noktada 6 bin 250 vatandaşımıza iftar yemeği hizmeti sunulmuş, 21 camimizde vatandaşlarımıza toplam 1.500 lt. Limonata dağıtılmıştır.

2.2. Mevlit, Regaip, Miraç ve Berat Kandillerinde ilçemizdeki çeşitli camilerimizde vatandaşlarımıza toplam 6 bin 300 adet kandil şekeri dağıtılmıştır.

2.3. Çanakkale Şehitlerini Anma Etkinliği kapsamında 1.500 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

2.4. Kutlu Doğum Haftası Etkinliği kapsamında, 4 camide toplam 1.800 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

2.5. Muharrem ayı Etkinliği kapsamında, Kasım ayında 2 bin vatandaşımıza aşure ikramı yapılmıştır.

2.6. Dünya Madenciler Günü Etkinliği kapsamında 2 bin 400 kişilik lokma döktürülerek vatandaşlarımıza dağıtılmıştır.

2.7. 30 Ocak-02 Şubat 2014 tarihleri arasında “Konya Günleri Festival Etkinlikleri” kapsamında, İzmir Uluslararası Fuar Alanında Belediyemize tahsis edilen stantta, Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen el sanatları kurslarımıza katılan kadınlarımızın üretmiş oldukları ürünlerin sergilenmesi ve belediyemiz faaliyetlerinin tanıtımları yapılmıştır.

2.8. 14 Şubat “Sevgililer Günü” kapsamında Sevgi Yolu 1. Eapta Sevgililer Günü Sergisi düzenlenmiştir.

2.9. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen Karne Hediyem Başkandan-Sinema Günleri Etkinliğine, Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 684 çocuğumuzun katılımı sağlanmıştır.

2.10. 8 Mart “Dünya Emekçi Kadınlar Günü” kapsamında, Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen Kadınlar Matinesi Eğlencesine tüm semt evlerimizden toplam 2 bin 500 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

2.11. Gaziemir Belediyesi Kent Konseyi Kadın Meclisi ile işbirliği içerisinde Aktepe, Atatürk ve Binbaşı Reşat Bey Mahallelerinden okula gidecek olan 110 öğrencimizin saç kesimleri yaptırılmıştır.

2.12. Zübeyde Hanımın ölüm yıldönümü nedeni ile, Ocak ayında Kent Konseyi Kadın Meclisi ile işbirliği içerisinde, Karşıyaka Zübeyde Hanım Mezarına ziyaret düzenlenmiştir. Bu ziyarete Atatürk Mahallesinden 21 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.



Okula Başlayacak Çocuklarımızın Saç Kesimi



Ramazan İftar Yemeği

2.13. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen Şirince ve Meryemana gezileri ile Kemeraltı, Uşakizade Latife Hanım Köşkü, Ödemiş Birgi ve Sasalı Doğal Yaşam Parkına düzenlenen gezilere Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 683 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

2.14. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen Karne Hediye Başkan'dan-Oyun Günleri Etkinliğine, Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 391 çocuğumuzun katılımı sağlanmıştır.

2.15. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlenen "Bu Çocuklar Bizim Projesi" kapsamında, Arkadaş Plajı gezisine ilçemizden toplam 546 çocuğumuzun katılımı sağlanmıştır.

2.16. "17. Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği" kapsamında Festival Alanı'nda, Cumhuriyet Semt Evlerimizde yürütülen kurslarımıza katılan kursiyerlerimizin yapmış oldukları ürünlerin sergilenmeleri amacı ile stant kurulmuştur.

2.17. 07-10 Mayıs 2014 tarihleri arasında Sevgi Yolu 1. Eapta Anneler Günü Sergisi düzenlenmiştir.

2.18. 30 Mayıs - 01 Haziran 2014 tarihleri arasında Kültür Evi'nde Cumhuriyet Semt Evleri Yıl Sonu Çocuk Resim Sergisi düzenlenmiştir.

2.19. 10 -13 Haziran 2014 tarihleri arasında Belediye Nikâh ve Düğün Salonunda Cumhuriyet Semt Evleri Yıl Sonu El Sanatları Sergisi düzenlenmiştir.

2.20. 18 - 31 Aralık 2014 tarihleri arasında, İzmir Enternasyonal Fuarı'nda gerçekleştirilen, "25. Hediye Eşya Günleri" etkinliklerinde, Cumhuriyet Semt Evlerimizde yürütülen kurslarımıza katılan kursiyerlerimizin yapmış oldukları ürünler, Belediyemize tahsis edilen stantlarımızda sergilenmiştir.



Karne Hediye Başkan'dan Oyun Günleri Etkinliği



Karne Hediye Başkan'dan Sinema Günleri Etkinliği



Bu Çocuklar Bizim Projesi Arkadaş Plajı Etkinliği



Yıl Sonu Çocuk Resim Sergisi



Hediyelik Eşya Fuarı



Konya Fuar Günleri Tanıtım Standı



Kutlu Doğum Haftası Aşure Dağıtımı



Muharrem Ayı Aşure Dağıtımı



Hediyelik Eşya Fuarı

3. Kadın Danışma Merkezi:

Kadın Danışma Merkezi aracılığı ile vatandaşlarımıza psikolojik ve hukuki danışmanlık hizmeti verilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda 2014 yılı içerisinde Kadın Danışma Merkezimizde 810 psikolojik, 60 hukuk olmak üzere toplam 870 kişi/seans danışmanlık hizmeti verilmiştir.

Kadın Danışma Merkezi'nde kadınlarımızın taleplerine yönelik eğitim programları da düzenlenmektedir. Bu çalışmalarda Ege Üniversitesi ve Dokuz Eylül Üniversitesi ile işbirliği yapılmaktadır.



Mutlu Evler, Mutlu Evlilikler Semineri

4. Cumhuriyet Semt Evleri:

2014 yılında Cumhuriyet Semt Evlerinde aşağıda belirtilen çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

4.1. Gaziemir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile işbirliği içerisinde “Cumhuriyet Kadınları”, “Kemik Erimesi ve Osteoporoz”, “Zaman ve Öncelik Yönetimi”, ve “Kadına Seçme ve Seçilme Hakkının Tanınması” konulu seminerler verilmiştir. Seminerlere tüm semt evlerimizden toplam 212 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.2. İzmir Kent Konseyi Kadın Meclisi ile işbirliği içerisinde “Yaşam Okulu Projesi” Konulu seminer verilmiştir. Seminere 104 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.3. Toplum Sağlığı Merkezi ile işbirliği içerisinde, Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi'nde “Cüzzam” konulu seminer verilmiştir. Seminere 23 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.4. Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak, “Ayak Sağlığı”, “Aşk Şansa Bırakma” ve “Ramazanda Doğru Beslenme” konulu seminerler verilmiştir. Seminerlere 121 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.5. İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Akşehirililer Derneği ile işbirliği içerisinde “Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele”, “Ailede İletişim” ve “Ergenlik”, konulu seminerler ile “İlk Yardım Kursu” verilmiştir. Seminerler ile kurslara toplam 114 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.6. Cumhuriyet Semt Evlerimizde, “Sınav Kaygısı”, “Ergenle İletişim”, “Çocuk ve Anne-Baba Çatışması” ve “Çocuğa Olumlu Davranış Kazandırma” konulu seminerler verilmiştir. Seminerlere toplam 525 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.7. İzmir Büyükşehir Belediyesi Eşrefpaşa Hastanesi ile işbirliği içerisinde “Kadın Sağlığı ve Hijyen” ve “Ağız ve Diş Sağlığı” konulu seminerler verilmiştir. Seminerlere 169 vatandaşımızın katılımı sağlanmıştır.

4.8. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Tiyatro Etkinliklerine Cumhuriyet Semt Evlerimizden toplam 417 çocuğumuzun katılımı sağlanmıştır.



Cumhuriyet Semt Evlerimizde Açılan Kurslar

5. Kurslar:

Mahallelerimizde kurulan Cumhuriyet Semt Evleri aracılığıyla, ev hanımlarımıza ve çocuklarımıza 15 branşta hobi, spor kursları, ayrıca çocuklarımıza da talepleri doğrultusunda eğitim kursları verilerek hem aile bütçelerine, hem de eğitim durumlarına katkıda bulunulması amaçlanmıştır. 2014 yılı içerisinde 2 bin 526 kadın kursiyerimiz ve 2 bin 157 çocuk kursiyerimiz bu hizmetlerden faydalanmıştır.

SEMT EVİ	AÇILAN KURSLAR
Aktepe Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Telkari• Kurdela Nakışı
Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Telkari• Tel Kıрма
Atıfbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Takı Tasarım• Ahşap Boyama• Kurdela Nakışı
Beyazevler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Kurdela Nakışı
Dokuz Eylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Kurdela Nakışı• Telkari• Ahşap Boyama
Dokuz Eylül Mahallesi Kömürcüler Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Kurdela Nakışı
Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Tel Kıрма• Kurdela Nakışı• Telkari
Hürriyet Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Kurdela Nakışı
İrmak Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Tel Kıрма• Kurdela Nakışı
Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Dikiş
Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Kaatı
Yeşil Mahalle Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Takı Tasarım• Kurdela Nakışı
Zafer Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	<ul style="list-style-type: none">• Ahşap Boyama• Telkari• Kurdela Nakışı• Tel Kıрма



Kursiyerlerimizin El Sanatları



El Sanatları Kursu



El Sanatları Kursu

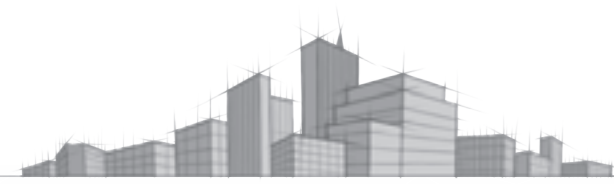


Çamaşırhane



Su Baskını Mağduru Ailelere Temizlik Yardımı

2014 YILI FAALİYET RAPORU



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

İmar planında, yeşil alan olarak ayrılan alanların park, çocuk bahçesi, spor sahaları, yaya bölgeleri, ağaçlandırma sahaları ile mevcut alanların bakım, onarım ve korunmasını sağlar.

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 16 mahallede faaliyetlerini sürdürmektedir. 2013 yılında 143 adet olan park sayısı 2014 yılı sonu itibarıyla 145 âdete ulaşmıştır. 2014 yılında toplam 514 bin 518 m² park ve yeşil alanda rutin olarak; yabancı ot temizliği, budama, havuz temizliği ve bakımı, çim ekibi, çim biçimi ve gübreleme çalışmaları, sulama, genel temizlik, eksik bitkilerin tamamlanması, parklardaki çocuk oyun elemanlarının, açık alan spor aletleri, oturma bankları ve çöp kovalarının tamir ve bakımları yaptırılmıştır. Parklarda bulunan oturma bankları, çöp kovalarının bakım ve boyama işleri ekiplerimizce yapılmıştır.

2014 yılında üretime yönelik olarak; Fidanlık ve sera tesislerimizde mevsimlik çiçek üretimi, çelikle fidan üretimi yapılmış ayrıca, stoklarımızda bulunan bitkilerin bakım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca ahşap ve metal işleri atölyelerinde oturma bankı, çöp kovası, ahşap saksı, çit ve çocuk oyun alanları için ahşap oyuncaklar üretilmiştir.

Ayrıca 2014 yılı içerisinde cami, mezarlık ve okullarda bitki dikimi, budama ve yabancı ot temizliği yapılmıştır. Piknik alanlarında yeni piknik masaları ve eskimiş piknik masalarının tamiri yapılmıştır.

Araç ve İş Makinesi Parkımız; 3 adet kamyon, 4 adet arazöz, 1 adet kepçe, 1 adet mini yükleyici, 1 adet sepetli budama aracı, 5 adet kamyonet, 1 adet binek araç, 2 adet çim traktörü, 1 adet traktör bulunmaktadır.

Makine ve Ekipman Parkımız; 14 adet çim biçme makinesi, 15 adet motorlu tırpan, 11 adet motorlu testere, 3 adet çapa makinesi, 1 adet çit motoru, 1 adet çayır biçme makinesi, 1 adet çim havalandırma makinesi, 1 adet dal öğütme makinesi, 1 adet burgu makinesi, 2 adet daire testere, 1 adet çizgili yatay daire testere, 1 adet şerit testere, 2 adet planya, 2 adet jeneratör, 1 adet boya kompresörü mevcuttur.

2014 yılında ekiplerimizce parklara toprak serilmesi, tesviyesi, bitki dikimi, çim ekimi, çocuk oyun alanlarına kum takviyesi ile çocuk oyun elemanları, açık alan spor aletleri, oturma bankları, çöp kovası, park tabelası gibi donatı elemanlarının montajları yapılmıştır.

Fidanlık ve Sera Tesisleri; Sarnıç Fatih mahallesinde 5.000 m²'lik alan üzerine kurulu fidanlığımızda 2 adet 200 m² lik kapalı sera bulunmaktadır. Kapalı seranın birinde otomatik sulama ve ısıtma bulunmakta olup, bu serada tohumla ve çelikle üretim yapılmaktadır. 2014 yılı içerisinde yaklaşık 18.000 adet çalı grubu, çelikle üretim yöntemiyle, park ve yeşil alanlarımızda kullanılmıştır.

Fidanlık ve sera alanında stoklarımızda bulunan tüm bitkilerin gübreleme, ot temizliği, zirai ilaçlama ve sulamaları düzenli olarak yapılmaktadır. Belediyemiz sınırları içerisinde yapılan budamalardan toplanan dal ve budama atıkları Dal öğütme makinesinde öğütülerek elde edilen organik madde; gübre olarak dikim harçlarında ve dekoratif amaçla kullanılmaktadır. Budamalardan gelen odunlar ayrılarak ihtiyaç sahibi ilçe sakinlerine dağıtılmaktadır.





Ahşap ve Metal İşleri Atölyemiz; Sarnıç Fatih mahallesinde bulunan Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye alanında 175 m²'lik marangoz ve kaynak atölyesi kurulmuştur. Marangoz ve kaynak atölyemizde, parklarımız da ,semt evlerin de, okullarda, cami, resmi kurum ile çeşitli site bahçelerinde kullanılmak üzere 100 adet bank, 80 adet oturma grubu, 60 adet piknik masası, 80 adet çöp kovası, 50 adet kedi ve köpek evi üretilmiştir.



1. Yeni Yapılan Parklar ve Yeşil Alanlar:

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün, 2014 yılı içerisinde Gaziemir Belediyesi sınırlarında yapmış olduğu çalışma ve faaliyetler aşağıdaki gibidir.

1.1. Köpek Parkı; Sevgi Mahallesinde Veteriner İşleri Müdürlüğü içerisinde sokak hayvanlarının da bir can taşıdığı düşüncesiyle yaptığımız temalı park projemiz, aynı zamanda evcil hayvanları olan vatandaşlarımızın da hayvanlarıyla vakit geçirebilmesine uygun olarak tasarlanmıştır. Proje kapsamında alan içerisinde su ve mama ünitesi, köpek spor aleti, köpek atlama aleti, köpek koşu rampası, açık alan köpek tüneli, köpek engelli atlama aleti, köpek yürüme parkuru ve köpek pisliği atık ünitesi bulunmaktadır. Ayrıca 25 parka köpek su-mama kabı ile köpek pisliği atık ünitesi montajı yapılmıştır.



1.2. 9 Eylül Mahallesi Yeni Parkı; 1.200 m² alan üzerine kurulan parkın içerisinde 500 m² çim alan bulunmaktadır. Ayrıca 10 adet tesbih ağacı, 20 adet hibiscus, 15 adet gravilla ağacı, 3 adet zeytin ağacı, 2 adet çınar, 2 adet oya, 10 adet sarı yasemin ve 20 adet berberis dikilerek bitkisel düzenleme yapılmıştır.





1.3. Sevgi Mahallesi Ata Evi Bahçe Düzenlemesi; 600 m² yeşil alanda kuruyan bitkiler sökülerek yeni bitkisel düzenleme, mevcut ağaçların budaması, toprak tesviyesi ve çim ekimi yapılmıştır.



1.4. Sarnıç Seyir Terası; Sarnıç seyir terası'na toprak tesviyesi yapılarak ağaç dikimleri yapılmıştır. Ardından çim alan düzenlemesi yapılarak Sarnıç halkının görsel olarak kullanabileceği 9.800 m²'lik bir yeşil alan daha kazanılmıştır. Alanda 80 m² çocuk oyunları, 100 m² (açık alan spor aletleri) fitness alanı+yürüme yolları ve 6 bin 200 m² çim alan yapılmıştır.



2. Mevcut Park ve Yeşil Alanlarda Yapılan Tadilatlar:

Parklardaki çim alanın deforme olması sebebiyle parkın tümüne hazır rulo çim serimi yapılarak aşağıda ismi yazılı olan parklarımız yenilendi.

- Şehit Şahin Sağlam Parkı
- Ebe Mebrure Hanım Parkı
- Üçgen Park
- Özge Parkı
- Fevzi Çağlı Parkı
- P.Kom.Üst.Hakan Özkaner Parkı
- Abdullah Arda Meydanı



Abdullah Arda Meydanına sevgi yolu ve belediye hizmet binamız önünde bulunan alanlarda şehrin çehresini değiştiren mevsimlik (Vioala Tricolor, Cyclamen sp., Primula sp.) dikimleri yapılarak renkli bir meydan görüntüsü kazandırılmıştır





Sevgi Mahallesi'nde Atatürk Ortaokulu'nun arkasında bulunan Kamuya terkli alana toprak tesviyesi yapılarak 70 adet zeytin ağacı dikilmiştir. Böylece yıllardır atıl vaziyette bulunan alana da yeşil bir görünüm kazandırılmıştır.



Aktepe Mahallesinde bulunan Eyüp El Ensari Camii yanındaki 1250 m² alanda kurulu parkımıza ağaç ve çalı grubu bitki dikimleri yapılarak bitkisel peyzaj düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.



Yarbay Refik Cesur Caddesinde yer alan refüje toprak tesviyesi yapılarak çalı grubu bitki dikimleri yapılmıştır.

Ege Serbest Bölgesinin içinden sökümü yapılan toplam 62 adet yaşlı zeytin ağacı, Pirenlik Mevkii'ne taşınarak alana açılan çukurlara özenle dikilmiş, ikinci kez hayata kazandırılmıştır.



2014 yılı içinde 37 adet park ve yeşil alanlarımıza otomatik sulama sistemi yapılarak Gazimir'de otomatik sulama yapılan park sayısı 72'ye çıkmıştır. Böylece sulama sıkıntısı büyük ölçüde çözüme kavuşturulmuştur. Sulama sistemi döşenen park ve yeşil alanlarımız aşağıya çıkarılmıştır.

S.No	PARK ADI	MAHALLE
1	Ebe Mebrure Hanım Parkı	Yeşil Mahalle
2	Leylandi Parkı	
3	Halil Tan Parkı	
4	Yunuslu Park	Beyazevler Mahallesi
5	Şehit Mustafa Solak Parkı	
6	Şehit Yusuf Kaner Parkı	
7	Hoşseda Parkı	
8	Huzur Parkı	Atıfbey Mahallesi
9	Zeytinli Parkı	
10	Akadlar Parkı	
11	Abdullah Aydın Parkı	
12	İsmet Kılıç Meydanı	Gazikent Mahallesi
13	Fevzi Çağlı Parkı	
14	Kadın Danışma Merkezi Çevresi	
15	P.Komd.Üçm.Hakan Özkaner Parkı	
16	Buz Pateni Çevresi	Gazi Mahallesi
17	Rota Koleji Önü Refüj	
18	28/30 Sokak Refüjü	
19	Hamam önü refüj	
20	28/24 Sokak refüj	Zafer Mahallesi
21	Şehit Er İlhan İbiş Parkı	
22	Köşem Parkı	Sevgi Mahallesi
23	Palmiyeler Parkı	
24	Yüzme Havuzu Çevresi	
25	Mimoza Parkı	9 Eylül Mahallesi
26	Habibe Eroğlu Parkı	
27	Nasır Parkı	Irmak Mahallesi
28	Şehit Polis Cihat Akaya Parkı	
29	Ardıçlı Park	
30	Abdurrahman Hekimoğlu Parkı	Hürriyet Mahallesi
31	Nuri Turgut Adalı Parkı	
32	Ömer Osman Erendoruk Parkı	
33	Sude Şanlı Parkı	Fatih Mahallesi
34	Yunus Emre Parkı	
35	Balkan Anıtı	
36	Plevne Parkı	
37	Ayakdaş Önü Park	



37 adet parkımıza sulama sistemi döşenmesi işi ihalesinin tamamlanmasının ardından, 18 adet parkta toprak tesviyesi, budama, bitki dikimi ve çim ekimi yapılarak parklar yenilenmiştir.

- Beyazevler Mahallesi Yusuf Kaner Parkı
- Beyazevler Mahallesi Mustafa Solak parkı
- Beyazevler Mahallesi Yunuslu Parkı
- Beyazevler Mahallesi Hoşseda parkı
- Yeşil Mahalle Ebe Mebrure Hanım Parkı
- Yeşil Mahalle Leylandı Park
- Yeşil Mahalle Halil Tan Parkı
- Dokuz Eylül Mahallesi Kocatepe Zafer Parkı
- Atıfbey Mahallesi Zeytinli Parkı
- Atıfbey Mahallesi Akadlar Parkı
- Atıfbey Mah.Huzur parkı
- Atıfbey Mahallesi Ş.Abdullah Aydın Parkı
- Gazikent Mahallesi Kadın danışma Merkezi yanı yeşil alan
- Gazikent Mahallesi Feyzi Çağlı Parkı
- Gazi Mahallesi 28/24 sokak refuj
- Zafer Mahallesi Ş.İlhan İbiş Parkı
- Kadın Danışma Merkezi
- Rota Kolleji önü refüj



3. İsim Tabelası Yapılan Parklar:



S.No	PARK ADI	ADET	MAHALLE
1	Hakkı KARAASLAN Parkı	1	Atatürk Mahallesi
2	Abdurrahman HEKİMOĞLU Parkı	1	Irmak Mahallesi
3	Mümin GENÇOĞLU Parkı	1	Hürriyet Mahallesi
4	Kırdüğün Salonu (yön levhaları)	29	Hürriyet Mahallesi
5	Cumhuriyet Meydanı	1	Atatürk Mahallesi

4. Montajı yapılan spor aletleri:

S.No	PARK ADI	SPOR ALETLERİ
1	Gezi Parkı	10 Adet Açık Alan Spor aleti
2	Hüseyin ŞELE Parkı	6 Adet Açık Alan Spor aleti
3	Ardıçlı Parkı	5 Adet Açık Alan Spor aleti
4	Arda Parkı	6 Adet Açık Alan Spor aleti
5	Şehit Şahin SAĞLAM Parkı	5 Adet Açık Alan Spor aleti
6	Dr. Mehmet Kahraman Parkı	5 Adet Açık Alan Spor aleti
7	Plevne Caddesi Yeşil Alan	5 Adet Açık Alan Spor aleti
8	Doktorlar Sitesi Parkı	5 Adet Açık Alan Spor aleti
TOPLAM		47 Adet



5. Doğrudan Temin ve İhale Usulü ile Yapılan Hizmetler:

2014 yılı içerisinde doğrudan temin ve ihale usulü ile yapılan hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

22/D DOĞRUDAN TEMİN İLE ALINAN MAL VE HİZMETLER

S.NO	KONUSU	TUTARI (TL)
1	Evrak dolabı alımı işi	12.744,00
2	Açık alan spor aletleri alımı işi	53.926,00
3	Sulama malzemesi alımı işi	24.903,38
4	Salıncak sepeti alımı işi	25.075,00
5	Tabela giydirilmesi işi	3.776,00
6	Köpek Parkı malzeme alımı ve sarnıç meydanına tabela yaptırılması işi	53.530,70
7	Plastik tüp ambalajlı çam fidanı alımı işi	7.080,00
8	İç mekan süs bitkisi ve saksı alım işi	17.697,64
9	Hazır rulo çim satın alınması ve serme işçiliğinin yaptırılması işi	51.625,00
10	Mevsimlik çiçek alımı işi	44.285,40
11	Fidan alımı işi	40.000,00
12	Yedek parça ve tarım aleti alımı işi	22.504,00
13	Plankote ve otomatik sulama projelerinin çizimi işi	40.120,00
14	Torbalı Ceza İnfaz Kurumu İş Yurdu Müdürlüğü'nden Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan park ve bahçelerin bakımı hizmet alımı işi	419.765,59
TOPLAM		817.032,71

İHALE USULÜ İLE ALINAN MAL VE HİZMETLER

S.NO	KONUSU	TUTARI (TL)
1	37 adet parkın otomatik sulama sistemi yapım işi (Açık İhale)	364.620,00
2	Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan park, bahçe ve sevgi yollarının bakım-onarım ve sulanması için 165 gün süreli hizmet alımı işi (Pazarlık Usulü)	1.328.485,50
TOPLAM		1.693.105,50



6. İlçemizdeki Okullara, Resmi Dairelere ve Camilere Yapılan Hizmetler:

KURUM ADI ADI	YABANCI OT TEMİZLİĞİ	BUDAMA	ÇİM BİÇİMİ	AĞAÇ - BİTKİ DİKİMİ
Atatürk İlk Öğretim Okulu	•	•		
Anafartalar İlk Öğretim Okulu	•	•		
Anadolu Teknik, Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi	•			
Aslanlar İlk İlköğretim Okulu	•	•		
Beyazevler Ticaret Meslek Lisesi	•	•		
Cengizhan İlköğretim Okulu	•	•		
Dedeoğlu İlköğretim Okulu	•			
Dokuzeylül İlköğretim Okulu	•	•		
Fatih İlk İlköğretim Okulu	•			
Gazikent İlköğretim Okulu	•	•		
Gaziemir Lisesi	•	•		
GAZİ Umur Bey Ortaokulu	•	•		
İzmir Ticaret Odası İlköğretim Okulu	•	•		
İMKB Kız Teknik Meslek Lisesi	•	•		
Kipa 10. Yıl Lisesi	•	•		
Mimar Kemalettin Kız Teknik Lisesi	•			
Mevlüt Aysun Özer İlköğretim Okulu	•			
Mustafa Kemal Paşa	•			
N. Salih İşgören Anadolu Lisesi	•	•		
Nevvar Salih İşgören İlköğretim Okulu	•	•		
Nuriye Akman Anaokulu	•			
Remzi Doğan İlköğretim Okulu	•	•		
Sabri Öney İlköğretim Okulu	•	•		
Sabiha Gökçen İlköğretim Okulu	•	•		
Sarnıç Anaokulu	•			
Şehit Uz.Çvş. Egemen Yıldız İlköğretim Okulu	•			
Yahya Kemal Beyatlı İlköğretim Okulu	•			
Ege Üni.Ahmet Eroğlu Uçak Teknolojileri M.Y.O.	•	•	•	
Kaymakamlık Lojmanı	•	•	•	•
Kaymakamlık Bahçesi	•	•	•	•
Sarnıç Polis Karakolu Bahçesi	•		•	
Nazmiye Esen Polikliniği	•			
İlçe Emniyet Müdürlüğü	•	•	•	
Gaziemir Vergi Dairesi	•	•	•	•
Eyüp El Ensari Camii	•	•	•	
Pirenlik Kurtuluş Camii	•			
Gülhane Camii	•	•		

7. Yapılan Etkinlikler :

2014 yılı içerisinde yapılan etkinlikler aşağıya belirtilmiştir..

Orman Haftası; Her yıl 21-26 Mart tarihleri arasında düzenlenen Orman Haftası etkinliklerinde bu yıl her mahallede vatandaşlarımıza ücretsiz meyve fidanı ve tüpte çam fidanı dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Dünya Çevre Günü; 5 Haziran 2014 günü, Ege Serbest Bölgesi (ESBAŞ) ile imzalanan protokol kapsamında bu yıl Dünya Çevre Günü için ortaklaşa bir etkinlik düzenlenerek her iki kurum çalışanları ve gönüllü çevreciler Sarnıç Gölet'teki piknik alanını çevreye zararlı atıklardan temizlemiş, daha sonra catalpa ve akasya ağacı dikimi yapılarak temiz ve yeşil bir çevrenin önemine dikkat çekilmiştir. Etkinlik, katılımcılara evlerinin bahçelerine veya saksılarına ekmeleri için tohum kartı dağıtılmasıyla son bulmuştur.



2014 YILI FAALİYET RAPORU



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İnşaat Yapım ve Kontrol İşleri:

Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren İdari İşler Birimince; 2014 bütçe yılı içerisinde ihale edilen ve sözleşmeleri imzalanan tüm yapım, hizmet ve mal alımı işlerinin, sözleşme hükümleri uyarınca, ilgili inşaat ve depo sahalarında fiziken gerçekleşmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen söz konusu işlere ait detaylı bilgiler aşağıdaki tablo ve raporda sunulmuştur.

AÇIK İHALE USULÜ İLE YAPILAN İŞLER

S. NO	İŞİN ADI
1	Gaziemir Belediyesi Ata Evi tadilatı işi
2	Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki yolları ve tesislerin bakım onarımlarının yaptırılması hizmet alımı işi
3	Seydiköy Tren İstasyonu restorasyonu işi
4	Bordür parke ve altyapı temini işi
5	Torba çimento ve hazır beton temini işi
6	Gaziemir Belediyesi Gazi Umur Bey parkı ve çevre düzenlemesi yapım işi
7	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü şantiyesinin ihtiyacı olan muhtelif inşaat malzemesi alımı işi.
8	11350 ada 1 parselde Gaziemir Sarnıç Kapalı Spor Salonu yapılması amacıyla mimari ve mühendislik projeleri ile keşif dosyasının hazırlanması işi.

DOĞRUDAN TEMİN (22D) YÖNTEMİ İLE YAPILAN İŞLER

S. NO	İŞİN ADI
1	Gaziemir Belediyesi Zafer Mahallesi Parkı için 1 adet, İrmak Mahallesi 701 Sokak Park için 7 adet mermer kaide yapılması işi
2	Muhtelif inşaat malzemesi alınması işi
3	Atıfbey Mahallesi Sazpınar Mevkii 18N2d pafta, 11350 ada 1 parselde Spor Salonu yapılması amacıyla mimari ve mühendislik projeleri ve keşif dosyası hazırlanması işi
4	Sarnıç Şantiyemizin ihtiyacı olan muhtelif yerlerde kullanılmak üzere elektrik malzemesi alımı işi
5	Belediyemizin Şantiyesinin ihtiyacı olan muhtelif yerlerde kullanılmak üzere elektrik malzemesi alım işi
6	Asfalt kesme makinası ile kompresör alınması işi
7	600 Torba çimento, 300m ³ Hazır Beton ve 50 m ³ pompa temini işi
8	Filler ve Çim Bordürü temini işi
9	Gaziemir İlçesi muhtelif sokaklarda parke ve bordür döşeme yapılması işçiliği işi
10	Gaziemir İlçesi Zafer Mahallesi 813 Sokakta parke bordür ve beton kanal yapılması işi
11	Abonelikleri Belediyemize ait olan Reaktif Cezaya giren aboneliklerin elektrik panolarının tadilatı işi
12	Seydiköy Tren İstasyonu iç bahçe üstü branda ile kapatılması ve 3 adet oturma gurubu üstü branda tamiratı işi
13	Esbaşıyanı Futbol Sahası, yeni yapılan tuvaletin ihtiyacı olan malzemelerin alımı işi
14	Muhtelif işlerde kullanılmak üzere oluklu bitümlü çatı levhası ve montaj vidası işi
15	Belediye Hizmet Binası için Bayrak Direği alınması işi



İhale ile Gerçekleştirilen İşler:

Gaziemir belediyesi yeni hizmet binası; 2013 yılında yapımına başlanan ve 2014 yılında tamamlanan Gaziemir Belediyesi Hizmet Binasının uygulama alanının büyüklüğü 14.000 m² dir. Projemizin mimarisi İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE), Mekanik, Elektrik ve Peyzaj projeleri kendi mühendislerimiz tarafından hazırlanmıştır.

Geleceğe bırakılacak en büyük mirasın temiz bir doğa olduğu felsefesiyle tasarlanan projemizin, mimarisi gün ışığından en fazla yararlanacak şekilde planlanarak, ısıtma sistemi projesindeki sulu vrf sistemi 100 m² güneş paneliyle desteklenmiştir. Sifonik sistemle toplanan yağmur suları, klima drenaj suları ve artezyenden alınan sular denge deposunda toplanarak bahçe sulamaya bypass edilmiştir. 320 m²'lik fotovoltaik pil aydınlatma sistemine entegre edilmiştir.

22 adet müdürlüğün yer aldığı hizmet birimleri toplam 8 bin 300 m² alana yayılmıştır. Binanın her noktasına maksimum düzeyde engelli ulaşımı sağlanan, 250 bin nüfusa hizmet verecek şekilde modern çağın gereklilikleri doğrultusunda biçimlendirilen proje; müdürlüklerin vatandaşla kaliteli, çağdaş ve daha şeffaf hizmet verebilmesi amacıyla açık ofis düzeninde inşa edilmiştir.

Toplam 14 bin m² alanı kaplayan Belediye Hizmet Binası'nın bölümleri aşağıdaki detaylardan oluşmaktadır.

KATLAR	AÇIKLAMA
2.Bodrum Kat	64 Araçlık Otopark, Mekanik Oda
1. Bodrum Kat	46 Araçlık Otopark, Sığınak, Elektrik Odası, Trafo, Depo
Zemin Kat	Giriş, Hizmet Birimleri, Yangın Holleri, Bay WC, Bayan WC, Arşiv, Fotokopi, Elektrik Odası, Çay Ocakları, Bebek Bakım Odası
Birinci Kat	Giriş, Hizmet Birimleri, Yangın Holleri, Bay WC, Bayan WC, Arşiv, Fotokopi, Elektrik Odası, Çay Ocakları
İkinci Kat	Giriş, Hizmet Birimleri, Meclis Salonu, İç Bahçe, Yangın Holleri, Bay WC, Bayan WC, Arşiv, Fotokopi, Elektrik Odası, Çay Ocakları
Üçüncü Kat	Giriş, Hizmet Birimleri, Yangın Holleri, Bay WC, Bayan WC, Arşiv, Fotokopi, Elektrik Odası, Çay Ocakları
Çatı Katı	Kafeterya, Mutfak, Tesisat Odaları, Yeşil Çatı







Gaziemir Sarnıç Kapalı Spor Salonu ve Çevre Düzenlemesi;

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak yapılması planlanan ve Belediyemizin yatırım programında bulunan, halkımızın spor, sosyal ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmesine yönelik olarak Sarnıç Kapalı Spor Salonunun proje çalışmaları tamamlanmıştır. Söz konusu alan; 2.575 m² lik arsa, 2.923 m² lik inşaat, 1.500 m² lik yeşil alan ve 2.000 m² lik otopark alanından oluşmaktadır.





Gazimir Belediyesi Ata Evi tadilatı işi;

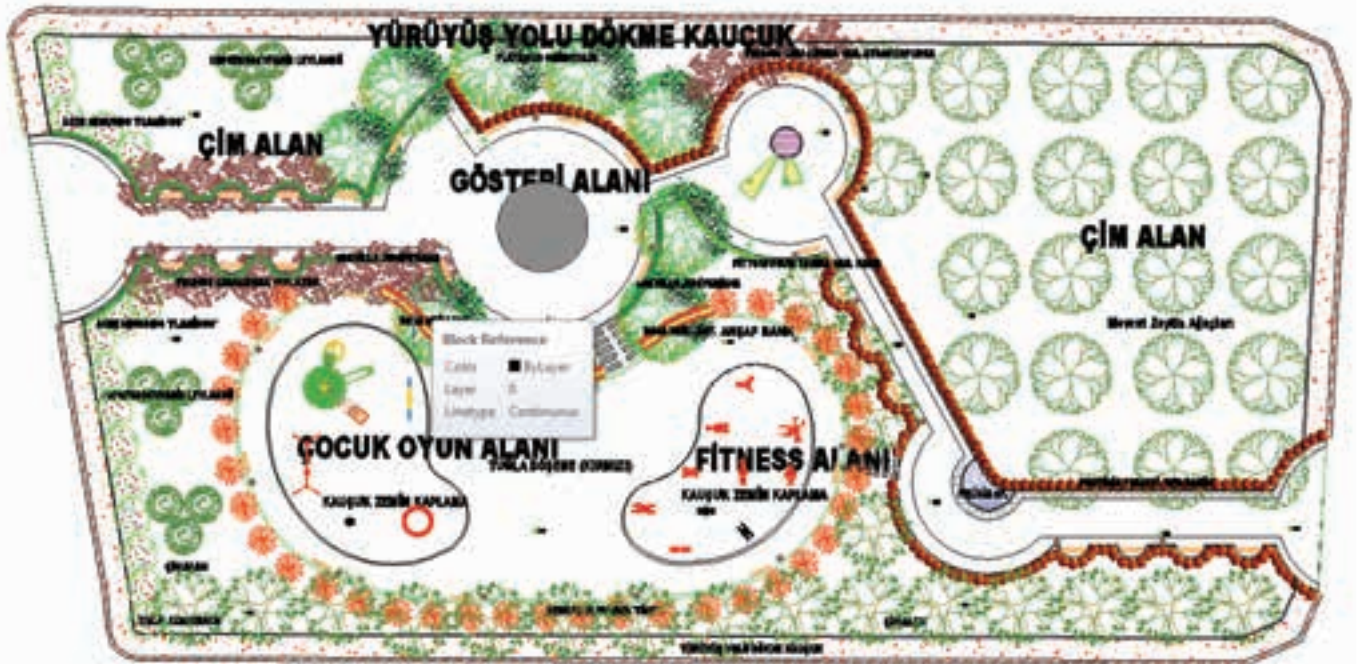
Gazimir İlçemizde yaşayan 60 yaş ve üzeri yaşlarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi) nin yapımı, 525 metrekare zemin katta ve 192 metrekare bodrum katta olmak üzere sağlıklı ve teknolojik olarak seviyesi yükseltilmiş toplam 717 metrekare alanıyla Gazimir halkının kullanımına hazırlanması amacıyla tamamlanarak Sağlık İşleri Müdürlüğümüze teslimi yapılmıştır.



Gazi Umur Bey Parkı yapımı işi;

Proje alanımız Gazimemir ilçesi Irmak Mahallesi'nde bulunmaktadır. Park projesi yaklaşık 3 bin 800 metre kare alanda çalışılmıştır. Bölgenin gereksinimleri değerlendirilmiştir. Gazi Umur Bey Orta Okulu çıkışında yer alan parkta proje içinde mevcut zeytin ağaçları korunmuş olup;

- Geniş çim alanlar,
- Yürüyüş yolları,
- Oturma cepleri,
- 30 m² gösteri alanı,
- 270 m² kauçuk zemin üzerinde çocuk oyun alanı ve fitness alanı,
- 2 bin m² çim alan,
- 350 m² kauçuk zemin yürüyüş parkuru,
- Sert zeminlerde tuğla döşeme,
- Okuldan çıkan öğrencilerin dinlenip eğlenmeleri öncelikli olarak değerlendirilmiş olup vatandaşlarımızın da oturup dinlenebilecekleri alanlar,
- Geniş yeşil alanlarda gösterişli peyzaj bitkileri de bulunmaktadır.



2. Yol, Tretuar, Bordür Yapımı ile Bakım ve Onarım Çalışmaları:

Gaziemir genelinde; yol, bordür, tretuar, istinat yapım işleri ve okullarda, kamu hizmet binalarında, sağlık tesislerinde, spor tesislerinde, sosyal tesislerde, muhtarlık binalarında ve dini yapılarda gerekli tamirat, bakım, onarım faaliyetleri yürütülmüştür.

İlçemizde yol, tretuar yapımı ile bakım ve onarım çalışmalarında kullanılan malzemeler listesi şu şekildedir.

SIRA NO	KULLANILAN MALZEMENİN CİNSİ	MİKTAR
1	Bordür	8.600 adet
2	Parke Taşı	18.550 m ²
3	Çim Bordürü	10.300 adet
4	Hazır Beton	440 m ³
5	Bypass	5.000 ton
6	Mıdır	300 ton
7	Mıdır Tozu	5.000 ton
8	Kaba Kum	600 ton
9	İnce Kum	300 ton
10	Asfalt	3.250 ton
11	Çimento	1.385 torba

2014 yılında Gaziemir genelinde yapılan yol ve kaldırım çalışmaları:



9 Eylül Mahallesi 347 sokak kaldırım çalışması



9 Eylül Mahallesi 315 sokak kaldırım çalışması



Atıfbey Mahallesi 1 Sokak kaldırım çalışması



Atıfbey Mahallesi 1 Sokak kaldırım yapımı işi



Beyazevler Mahallesi 518 Sokak kaldırım çalışması



Fatih Mahallesi 1208 Sokak kaldırım çalışması



Gazi Mahallesi 28/15 Sokak kaldırım yapımı işi



Irmak mahallesi 98 sokak ve 99/4 sokaklar kaldırım yapımı işi



Menderes Mahallesi 1002 Sokak taş tamiratı işi



Sevgi Mahallesi hayvan barınağı sıva işleri



Sevgi Mahallesi Pazar yeri girişi taş tamiratı işi



Yeşil Mahalle 48/1 Sokak kaldırım çalışması



Zafer Mahallesi 813 Sokak düzenleme işi



9 Eylül Mahallesi 351 sokak demiryolu yanı dolgu yapılması işi



9 Eylül Mahallesi 695 sokak kanal çalışması



Aktepe Mahallesi Altın Aydın Caddesi yol açılması işi



Beyazevler Mahallesi 538 Sokak kaldırım yapımı işi



Beyazevler Mahallesi Basketbol sahası tamirat ve boya işleri



Gazi Mahallesi Önder Caddesi Taş tamiri



Beyazevler Mahallesi 556 Sokak korkuluk yapım işi



Beyazevler Mahallesi geneli taş tamir ve kaldırım yapımı işi



Emrez Mahallesi 201 Sokak ızgara yapımı işi



Fatih Mahallesi 1203 Sokak Kaldırım yapılması işi



Gazi Mahallesi 28/15 Sokak Kaldırım yapılması işi



Gazikent Mahallesi 80/4 Sokak Izgara yapımı işi



Gazikent Mahallesi 681 Sokak Izgara yapımı işi



Irmak Mahallesi 34 ve 34/4 sokaklarda kaldırım yapımı işi



Sevgi Mahallesi 667 Sokak Bordür döşenmesi işi



Menderes Mahallesi Seyir Terası taş tamirati



Yeşil Mahalle 46/1 Sokak , 46/2 Sokak ve 53 sokaklarda kaldırım yapımı işi



Yeşil Mahalle 55 Sokak kaldırım yapımı işi



Yeşil Mahalle 59 Sokak ızgara yapımı işi



9 Eylül Mahallesi 4. Etap Sevgi Yolu yenileme çalışmaları



9 Eylül Mahallesi 4. Etap Sevgi Yolu yenileme çalışmaları



Atıfbey Mahallesi Mertler Caddesi kaldırım çalışması işi



Beyazevler Mahallesi 538 Sokak kaldırım çalışması



Beyazevler Mahallesi 547 Sokak kanal döşenmesi işi



Beyazevler Mahallesi 547 Sokak kanal döşenmesi ve dolgu işlemi



Fatih mahallesi 1194 sokak dolmuş son durakları otopark yapımı ve kayrak döşenmesi iş



Gazi Mahallesi 19/1 sok 21 sokaklarda kaldırım çalışması



Gazi mahallesi 28/3 sokak yağmur ızgarası yapımı



Gazikent Mahallesi 663 Sokak kaldırım çalışması



Gazi Mahallesi 16 Sokak kaldırım yapımı



Hürriyet Mahallesi 1067 Sokak taş tamaratı işi



Irmak Mahallesi 31 Sokak ve 35 sokaklar kaldırım çalışması



Irmak Mahallesi 93 Sokak kaldırım yapımında zarar gören duvar tamaratı işi



Irmak Mahallesi park yapımında zarar gören duvar tamaratı işi



9 Eylül Mahallesi Nazım Hikmet Parkı kaldırım tamaratı



Yeşil mahalle 53 Sokak kaldırım çalışması



9 Eylül Mahallesi 351 Sokak kaldırım yapımı işi



Atıfbey Mahallesi, Atatürk Bulvarı kaldırım çalışması



Atıfbey Mahallesi 67 Sokak kaldırım yapımı işi



Atıfbey Mahallesi Esbaş Kapalı Spor Salonu kayrak çalışması



Beyazevler mahallesi 545 sokak kaldırım yapımı işi



Beyazevler Mahallesi 547 Sokak açılması bordür ve taş döşenmesi işi



Gazi Mahallesi Yarbay Refik Cesur Caddesi kaldırım yapımı



Beyazevler Mahallesi 548/2 Sokağın açılması işi



Beyazevler Mahallesi 548 Sokağın açılması işi



Fatih Mahallesi Sarnıç Piknik Alanı içinin çöplerden arındırılması işi



Fatih Mahallesi Sarnıç Piknik Alanı tuvaletlerin kanal bağlantısının yapılması işi



Gazi Mahallesi 21 Sokak kaldırım yapılması işi



Gazi Mahallesi 25 Sokak parkın tel çitlerinin çekilmesi işi



Gazi Mahallesi 27 Sokak kaldırım yapılması işi



Hürriyet Mahallesi 1078 Sokak taş tamirâtı işi



Irmak Mahallesi 23 Sokak kaldırım yapılması işi



Irmak Mahallesi 38/2 Sokak kaldırım yapılması işi



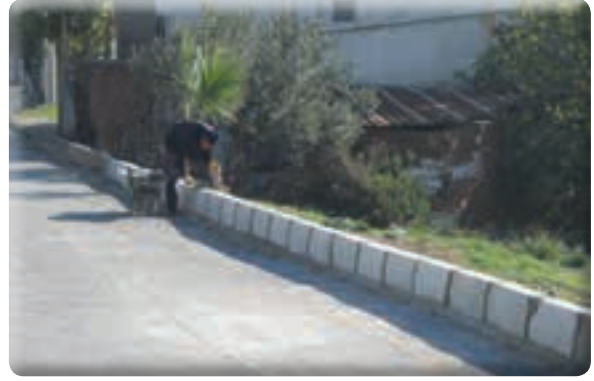
Irmak Mahallesi 38/6 Sokak kaldırım yapımı işi



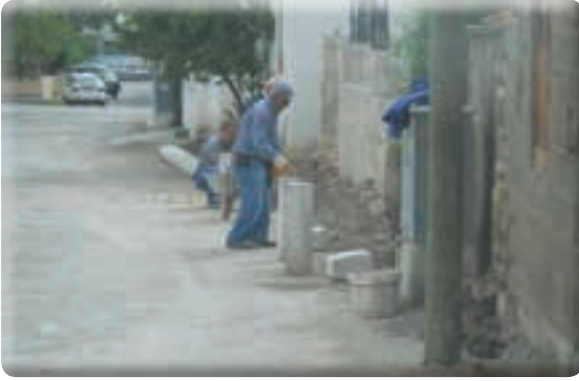
Irmak Mahallesi 38/16 Sokak kaldırım yapımı işi



Sevgi Mahallesi Nevvar Salih İşgören Caddesi köpek parkı yapımı işi



Aktepe Mahallesi Aktepe geneli kaldırım ve taş tamiratu



Yeşil Mahalle 40/2 sokak kaldırım yapımı işi



Yeşil Mahalle 40/3 Sokak kaldırım yapımı işi



Yeşil Mahalle 47 Sokak kaldırım yapımı işi



Zafer Mahallesi 813 Sokağın açılması ve taş döşeme işi



Zafer Mahallesi basketbol sahasına perde beton yapılması işi



9 Eylül Mahallesi 364 Sokak ızgara yapımı işi



9 Eylül Mahallesi Çiçek Sokak kaldırım yenileme işi



9 Eylül Mahallesi Kahramanlar Caddesi yeşil alan düzenleme işi



Atıfbey Mahallesi 8 Sokak taş tamiratı işi



Atıfbey Mahallesi 10 Sokak kaldırım yapımı ve taş tamiri işi



Atıfbey Mahallesi Festival Alanı sahne arkası kapatma işi



Beyazevler Mahallesi 518-539-541-542 Sokak kaldırım yenileme işi



Beyazevler Mahallesi 518-539-541-542 Sokak kaldırım yenileme işi



Beyazevler Mahallesi 545 Sokak yol açılması işi



9 Eylül Mahallesi 351 Sokak kaldırım yapımı işi



Beyazevler Mahallesi Osman Yüksel Serdengeçti Caddesi kaldırım yapımı işi



Atıfbey Mahallesi 680 Sokak taş tamirâtı



Beyazevler Mahallesi Osman Yüksel Serdengeçti Caddesi kaldırım yapımı işi



Gazi Mahallesi 16 Sokak kaldırım yapımı işi



Gazi Mahallesi 28/27 Sokak kaldırım yapımı işi



Sevgi Mahallesi hayvan barınağı tel çit çekilmesi işi



Sevgi Mahallesi hayvan barınakları inşaat işleri



Yeşil Mahalle 40 Sokak ızgara yapımı işi



Zafer Mahallesi 813 Sokak V kesit yapımı işi



9 Eylül Mahallesi 351 Sokak kaldırım yapımı işi



9 Eylül Mahallesi Çiçek Sokak kaldırım yapımı işi



9 Eylül Mahallesi Nasır sitesi Kapalı çöp konteynır cebi yapımı işi



Atatürk Mahallesi Pazaryeri tuvalet yapımı işi



Atıfbey Mahallesi Esbaş Futbol Sahası tuvalet yapımı işi



Beyazevler Mahallesi 548/2 Sokak pis su kanal hattı yapılması işi



Atıfbey Mahallesi Esbaş Spor Salonu taş tamirâtı işi



Beyazevler Mahallesi 556 Sokak taş tamiri işi



Beyazevler Mahallesi genel tamiratlar



Irmak Mahallesi 38 Sokak hafriyat işleri



Irmak Mahallesi 93 Sokak kaldırım yapımı işi



Sevgi Mahallesi Hayvan Barınağı çevre düzenlemesi işi



Sevgi Mahallesi Kedi Parkı yapımı işi



9 Eylül Mahallesi 351 Sokak kaldırım ve bahçe duvarı yapımı işi



Atıfbey Mahallesi Merkez Pazar yeri rampa ve korkuluk yapımı işi



Gazi Mahallesi Millet Caddesi kaldırım yapımı işi



Menderes Mahallesi Menderes Caddesi kaldırım taşı döşeme işi



Irmak Mahallesi 38 Sokak kaldırım yapımı işi



Irmak Mahallesi 91 Sokak ve 93 Sokaklar kaldırım yapımı işi



Irmak Mahallesi 711 Sokak taş döşeme işi



Yeşil Mahalle 40/5 Sokak taş tamirâtı işi



Yeşil Mahalle Hasan Toyun Parkının tel çit ile çevrilmesi işi



Zafer Mahallesi 803 Sokak kaldırım ve istinat duvarı yapımı



Atıfbey Mah. 6 Sok. Çolak Molla Mümin Hoca Sok.kaldırım yapımı



Atıfbey Mahallesi Esbaş Futbol Sahası beton işleri



Beyazevler Mahallesi 548/1 Sokak kaldırım yapımı işi



Emrez Mahallesi 194 Sokak Bordür yapımı işi



Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 351, 377, 376, 384, 382/1 ve 387/1 Sokaklar kaldırım taş tamiri ve beton atılması



Fatih Mahallesi 1199 Sokağın açılması işi

Fatih Mahallesi Çamlık Caddesi Otobüs durakları beton atılması işi



Gazi Mahallesi 16 Sokak kaldırım yapımı işi

Gazi Mahallesi 25 Sokak Gazigem boya işleri



Gazi Mahallesi 28/17 Sokak kaldırım yenileme işi

Hürriyet Mahallesi 1068 Sokak taş tamiri işi



Sevgi Mahallesi Otobüs son durakları yeşil alan zeytin dikimi



Irmak Mahallesi 38/14 Sokak İzgara yapımı işi



Yeşil Mahalle 40/4 Sokak ve 40/5 Sokak taş tamiri işi



Yeşil Mahalle Abdullah Arda Meydanı taş tamaratı işi



Zafer Mahallesi 803 Sokak Kaldırım ve istinat duvarı yapılması işi



Atıfbey Mahallesi Esbaş Futbol Sahası Tel çit ve tuvalet yapımı



Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 351 ,376 ,377, 384, 382/1 ve 387/1 Sokaklar Kaldırım tamiri ve bordür çekilmesi işi





Gazi Mahallesi 21 Sokak kaldırım yapımı



Gazi Mahallesi Kubilay Caddesi 16 Sokak kaldırım yapımı



Gazikent Mahallesi Abdulhamit Yavuz Caddesi kaldırım yapımı işi



Irmak Mahallesi 38 Sokak kaldırım yapımı işi



Irmak Mahallesi 38/16 Sokağın açılması işi



Sevgi Mahallesi 666 Sokak taş döşenmesi işi



Gazi Mahallesi Yarbey Refik Cesur Caddesi kaldırım yapımı



Fatih Mahallesi Kurban satış alanları kireçleme işi



9 Eylül Mahallesi 367 Sokak kanal yapımı



Irmak Mahallesi 717 Sokak taş döşeme



9 Eylül Mahallesi 322/1 Sokağın açılması işi



9 Eylül Mahallesi 352 Sokak kaldırım yapımı



Fatih Mahallesi 1196 Sokağın açılması işi



Fatih Mahallesi 1197/1 Sokağın açılması işi



Atıfbey Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu boya işleri



Gazikent Mahallesi Muhtarlık yanı Basketbol Sahası tel örgü tamirleri



Zafer Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi Tuvalet Boya Çalışması



Sarnıç Pazaryeri Trafo Boya Çalışması



Sevgi Mahallesi Pazaryeri ızgaralar ve çatı kaplaması işi



Sevgi Mahallesi Pazar Yeri üstü kapatılması işi



Sevgi Mahallesi Pazar yeri çatı yapılıması işi



Sevgi Mahallesi Pazaryeri çatı kapatılması işi



Sevgi Mahallesi Pazar yeri su olukları ve elektrik tesisatı



Sevgi Mahallesi Pazaryeri çatı kapatılması işi

İlçe genelinde yapılan kayrak çalışmaları; Okullarda, parklarda, trafolarada, resmi daireler vb. yerlerde kayrak taş kaplama çalışmaları yapılmıştır.



Hürriyet Mahallesi Plevne Caddesi Trafo kayrak kaplama işi



Atıfbey Mahallesi Ahmet Taner Kışlalı Kayrak işleri



Festival Alanı Sabnesi Kayrak Çalışması



ESBAŞ Spor Salonu Yanı Kayrak Çalışması



Sarnıç Plevne Caddesi Kayrak Çalışması



Sarnıç Plevne Caddesi Trafo Kayrak Çalışması



Şehit Ümit Akdağ Parkı Kayrak Çalışması



Festival Alanı Tuvaleti Kayrak Çalışması



Parkların bakım, onarım ve yenileme çalışmaları; Gazimir Belediyesi sınırları içerisinde 2014 yılında ilave yeni park alanları yapılmış, ayrıca mevcut parkların bakım ve onarımları tamamlanmıştır.



Beyazevler Mahallesi 563 Sokak Park yapımı işi



9 Eylül Mahallesi Nasır Sitesi Üçgen Park yapım işi

İlçemiz Sınırlarında Bulunan Okulların Bakım ve Onarım Çalışmaları; İlçe sınırlarındaki ilk ve orta dereceli okullarla ilgili İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünden gelen talepler çerçevesinde belediyemizde tüm okullar gezilerek tespitler yapılmış ve bu çerçevede bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.



Aslanlar İ.Ö.O. boya ve taş işleri



Gaziemir anaokulu taş döşeme işleri



İzmir Ticaret Odası İ.Ö.O. taş döşeme işleri



Kipa Lisesi Kamelya betonu, taş bordür ve taş döşeme işleri



Kipa Lisesi Kamelya betonu, taş bordür ve taş döşeme işleri



Sabri Öney İ.Ö.O. genel tamirat işleri

Diğer kurumlara yapılan işler; İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluşlarının ihtiyaçları doğrultusunda, imkanlar dahilinde tadilat ve yapım işleri gerçekleştirilmiştir.



Dünya Engelliler Derneği boya işleri



Aktepe Muhtarlık binası boya işleri



Ensari Camii taş tamiratı işi



Gaziemir Gücü Spor Tesisi kafeterya yapımı işi



Gaziemir Polis Karakolu boya ve tamirat işleri



Gaziemir Merkez Camii taş tamiratı ve döşeme işleri



Gaziemir Merkez Camii tuvaleti yıkımı işi



9 Eylül Mahallesi Muhtarlık binası boya işleri



Nevvar Salih İşgören Devlet Hastanesi taş döşeme işi



Sarnıç Merkez Camii boya işi



Asfalt yama çalışmaları; Gaziemir sınırları içerisindeki muhtelif bölgelerde gerçekleştirilen asfalt yaması işleri aşağıda listelenmiştir.

- 9 Eylül Mahallesi 309 sokak asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi 351 sokak asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi 342 sokak asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi 331 sokak asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi Önder Caddesi asfalt yama işi
- Aktepe Mahallesi 161 sokak asfalt yama işi
- Atıfbey Mahallesi 11/3 sokak asfalt yama işi
- Atıfbey Mahallesi 67 sokak asfalt yama işi
- Atıfbey Mahallesi 1 ve 2 sokaklar asfalt yama işi
- Beyazevler Mahallesi 574 sokak asfalt yama işi
- Be yazevler Mahallesi 541 sokak asfalt yama işi
- Fatih Mahallesi 1203 sokak asfalt yama işi
- Beyazevler Mahallesi 544,545, 553 sokaklar asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi 21 sokak asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi 21/1 sokak asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi 16 sokak asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi 19/1 sokak asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi Kubilay Caddesi asfalt yama işi
- Gazi Mahallesi 28/8 sokak asfalt yama işi
- Irmak Mahallesi 93 sokak asfalt yama işi
- Irmak Mahallesi Hasan Güven Caddesi asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi Kahramanlar Caddesi asfalt yama işi
- 9 Eylül Mahallesi 351 sokak asfalt yama işi



- Aktepe Mahallesi 161 sokak asfalt yama işi
- Yeşil Mahalle 46/1 ve 55 sokaklar asfalt yama işi
- Beyazevler Mahallesi 554 ve 555 sokaklar asfalt yama işi
- Irmak Mahallesi 39 sokak asfalt yama işi
- Sevgi Mahallesi Nevvar Salih İşgören Caddesi asfalt yama işi
- Sevgi Mahallesi Pirenlik Mevkii asfalt yama işi
- Beyazevler Mahallesi 556 sokak asfalt yama işi
- Irmak Mahallesi 38/2 sokak asfalt yama işi
- Yeşil Mahalle 40 sokak asfalt yama işi
- Yeşil Mahalle 59 sokak asfalt yama işi
- Yeşil Mahalle 40/2 sokak asfalt yama işi
- Yeşil Mahallesi 47 sokak asfalt yama işi
- Zafer Mahallesi 38 sokak asfalt yama işi





3. Aydınlatma ve Elektrik İşleri:

Aydınlatma çalışmaları; İlçemizde karanlık sokak ve park alanları kalmaması için yoğun aydınlatma çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar esnasında kullanılan direk ve armatür seçimlerinde Tedaş Aydınlatma kriterlerine uyulmaktadır. Böylece tüketim bedellerinden sorumlu olmamamız sağlanmaktadır. Özü itibarı ile sürekliliğini sağlamak istediğimiz aydınlatma çalışmalarımızın 2014 yılı detayları aşağıda belirtilmiştir.

- Gaziemir Hayvan Barınağı elektrik tesisat montaj işi
- Gaziemir Belediyesi Aktepe Şube Binası tesisat işleri
- Seyir Terası aydınlatma direklerinin dikilmesi işi
- Merkez Cami tesisat işleri
- Atatürk Kültür Merkezi Jeneratör bağlantısı yapılması
- Esbaş soyunma odaları tesisat işleri
- Park aydınlatmaları kontrolü
- Belediye Başkanlığı tesisat işleri
- Menderes Semt Evi çamaşır makinesi için elektrik çekilmesi



- Sevgi Mahallesi Pazar Yeri inşaatı için elektrik sağlanması
- Sarnıç Hizmet Binası tesisat işlerinin yapılması
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiyesinin elektrik arızalarının giderilmesi
- Sarnıç Meslek Yüksek Okulu kablo bağlantısı
- Migros arkası otopark için aydınlatma direği dikilmesi işi
- Gazimir Hayvan Barınağı hidrofor bağlantısı
- Festival alanı ve Koşu Alanının ışıklarının kontrolü ve tamiri
- Aktepe Engelliler Derneği Tesisat İşleri
- Sağlık İşleri Müdürlüğü Tesisat işleri
- Cengizhan Halı Saha Tesisat İşleri
- 23 Nisan Alanı aydınlatma tamiri
- Kültür Evi ve Atıfbey Mahalle Muhtarlığı tesisat işleri
- İlçemiz genelindeki havuzların aydınlatma tamirleri
- Merkez Pazar yeri aydınlatma tamirleri
- Aslanlar İ.Ö.O.aydınlatma tamiri





- Ünsal Yaman Parkı elektrik arızası
- Atıfbey Mahallesi Muhtarlığı tesisat işleri
- Aktepe Polis Lojmanları projektör takılması işi
- Sarnıç Piknik Alanı Aydınlatma Hatlarının Hazırlanması
- Belediye Binası Elektrik İşleri
- Sevgi Mahallesi Pazar Yeri aydınlatmalarının yapılması
- Sabiha Gökçen İ.Ö.O. sınıf lambalarının değiştirilmesi
- Ahmet Taner Kışlalı Spor Tesisi ilave aydınlatma işi
- Futbol Kulübü elektrik işleri
- 23 Nisan park aydınlatmaları arızalarının giderilmesi
- Gölet Elektrik çekilmesi işi



2014 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğünce yıkımı gerçekleştirilen işler; Gaziemir sınırları içerisindeki muhtelif bölgelerde yıkımı gerçekleştirilen işler aşağıda listelenmiştir.

- Aktepe Emrez Mahallesiindeki kaçak kulübelerin yıkımı
- Irmak Mahallesi 98 Sokaktaki hayvan kümesleri ve hurdalıkların kaldırılması
- Akçay Caddesi sundurma yıkımı
- Sevgi Mahallesi Prefabrik büro yıkımı
- Yeşil Mahalle Bahçe Duvarı yıkımı
- Atıfbey Mahallesi sundurma yıkımı
- Menderes Mahallesi Bahçe duvarı yıkımı
- Dokuz Eylül Mahallesi D.D.Y lojman yıkımı
- Atıfbey Mahallesi Abdulhamit Yavuz Caddesi Sundurma Yıkımı
- Hürriyet Mahallesi baraka yıkımı
- Fatih Mahallesi Fabrika yıkımı
- Çamlık Caddesi yıkım işleri



2014 YILI FAALİYET RAPORU



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

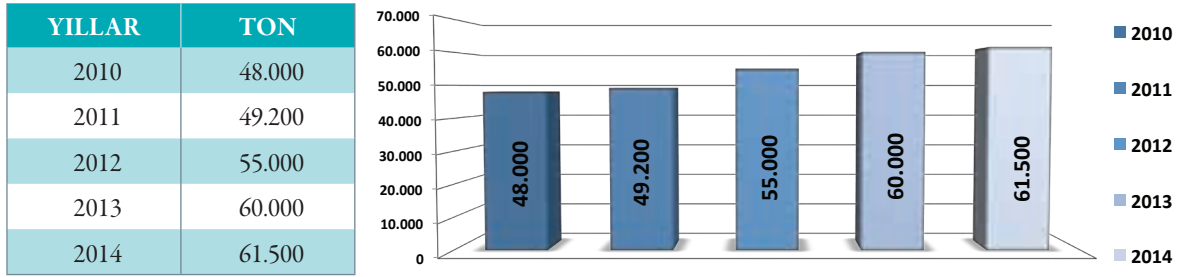
İlçemiz sınırları içerisindeki 16 mahallede çağdaş yaşamın gereği olan, toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak amacıyla, temizlik hizmetleri bir plan dahilinde yürütülmüştür. Bu kapsamda evsel katı atık toplama işleri günlük olarak iki vardiya sistemine göre gerçekleştirilmiştir.

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde günlük olarak yaklaşık 160-170 ton katı atık toplanmaktadır. Bu değer mevsimlere göre değişiklik göstermektedir. Evsel katı atıkların İzmir Büyükşehir Belediyesi Gediz Transfer Alanı, Kısık ve Harmandalı döküm alanına nakli gerçekleştirilmiştir.

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Gaziemir Belediyesi sınırları içerisindeki 16 adet mahallenin bulvar, meydan, cadde sokak ve Pazar yerlerinin temizlenmesi işi 4 adet süpürge aracı, seyyar süpürgeciler ve temizlik ekipleriyle rutin olarak yapılmış olup evsel atıkların toplanması işi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca okul ve camilerin çevre temizlikleri yapılmıştır. 16 Mahallenin Temizliği işi Hizmet Alımı Yöntemiyle, yüklenici firma tarafından 27 şoför, 2 cavuş, 126 kolcu ve süpürgeci personel olmak üzere toplam 155 personel ile gerçekleştirilmiştir.

2. Temizlik İşleri Müdürlüğünce toplanan yıllık katı atık miktarı 61.500 ton'dur.



3. İlçemizde tüm sokaklarda bulunan konteynırların kötü koku ve bakteri oluşumuna karşı konteynır yıkama makinesi (kombi) ile temizlik ve dezenfekte uygulaması rutin olarak yaptırılmıştır.



4. İlçe genelindeki tüm konteynırların bakım onarımları yapılmıştır. Arızalanan konteyner kapakları, tekerlekleri değiştirilmiş ve tamir edilmiş olup ömrünü tamamlamış konteynırlar yenileri ile değiştirilmiştir.



5. Yıl içerisinde tamir, yenileme ve konteyner dağıtımına ilişkin detaylar aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	AÇIKLAMA	ADEDİ
1	Eski Konteynır Tamirâtı	666
2	Konteynır Yıkama ve Dezenfekte Edilmesi	13.180
3	İlçe Genelinde Yeni Konteynır Dağıtım	350

6. İlçe genelinde çöp araçlarının alamadığı atıklar (moloz-ev eşyası-karton-kül vb.) yüklenici firma tarafından toplatılmıştır.



7. İlçemiz genelindeki Pazar yerlerinin temizliği yapılmış ve dezenfekte ilacı ile yıkanması sağlanmıştır.



8. İlçe genelimizde atık yağ bidonları ile cam, plastik teneke geri dönüşüm konteynırları dağıtımını yapmıştır. Ayrıca Gazikent Mahallesi 80 sokağa 1 adet elektronik eşya atık konteynırını yerleştirilmiştir.

GERİ DÖNÜŞÜM MİKTARI

AÇIKLAMA	KG/ TON
Evsel Atık	61.500 ton
Atık yağ	38.500 kg
Atık ambalaj	2.321 kg
Atık pil	1.770 kg
Elektronik Atık	1.828 kg



9. Doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemi ile çöplerin toplanması işlemi devam etmektedir. Çöplerin alınması işlemi sonrasında çöp bırakma alanları belirlenen günlerde ilaçlanarak dezenfekte edilmektedir.



10. Hafta sonları ve bayram günleri dahil 07.00 - 15.00 ve 15.00 - 23.00 saatleri arasında çöp toplama ve temizlik hizmetleri iki vardiya hâlinde yürütülmüştür.

MAHALLE	ÇÖP TOPLAMA SAATLERİ		MAHALLE	ÇÖP TOPLAMA SAATLERİ	
	07.00 - 15.00	15.00 - 23.00		07.00 - 15.00	15.00 - 23.00
Atıfbey Mahallesi	•	•	Irmak Mahallesi	•	•
Aktepe Mahallesi	•		Sevgi Mahallesi	•	•
Beyazevler Mahallesi	•		Yeşil Mahalle	•	•
Binbaşı Reşat Bey Mahallesi	•		Zafer Mahallesi	•	•
Dokuz Eylül Mahallesi	•	•	Fatih Mahallesi	•	•
Emrez Mahallesi	•		Atatürk Mahallesi	•	•
Gazi Mahallesi	•	•	Menderes Mahallesi	•	•
Gazikent Mahallesi	•	•	Hürriyet Mahallesi	•	•

11. 2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürllülere yönelik genel temizlik hizmetleri yapılan program dahilinde devam etmektedir.



2014 YILI FAALİYET RAPORU



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

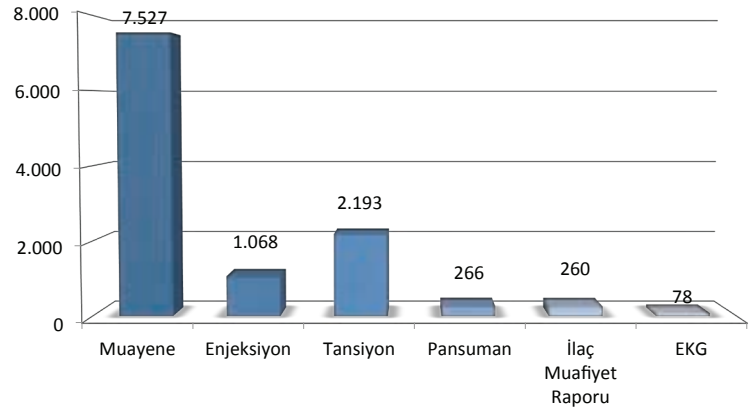
A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sağlık İşleri Birimi:

Sağlık İşleri Müdürlüğü; koruyucu sağlık hizmetlerinde, sosyal belediyeçilik anlayışı içinde yürütülen hizmetlerle faaliyetlerini her yıl geliştirerek devam ettirmektedir. Bu kapsamda hedefimiz hasta ve hasta yakınlarının yaşam kalitesini artırıp evlerinde konforu yaşatmak, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmektir.

1.1. Poliklinik ve laboratuvar hizmetlerimizde yapılan faaliyetler aşağıda raporlanmıştır.

VERİLEN HİZMET	SAYI
Hasta Muayene Sayısı	7.527
Enjeksiyon	1.068
Tansiyon	2.193
Pansuman	266
İlaç Muafiyet Raporu	260
EKG	78



1.2. Laboratuvar çalışmalarında 2.243 kişiye tahlil yapılmıştır. Yapılan tahlil ve testlere ilişkin bilgiler tabloda sunulmuştur.

Yapılan Tahlil	BİYOKİMYA	HEMOGRAM	SEDİM	TİT	KAN GRUBU	GAİTA	ASO,CRP,RF	HORMON	BRUSSELLA	ISE
Kişi Sayısı	1608	1647	464	205	417	27	168	371	57	5



1.3. İdari işler bölümünde 2014 yılı içerisinde müdürlüğümüze toplam 584 evrak girişi yapılarak işlem görmüştür. Diğer işlemlere ait bilgiler yandaki tabloda gösterilmiştir.

AÇIKLAMA	SAYI
Ölüm belgesi	144
Yol izin belgesi (Cenaze nakil)	44
Ruhsat denetim raporu	10

1.4. **Hasta Nakil Ambulansı;** Gazemir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımız. Acil tıbbi müdahale gerektirmeyen durumlarda hasta ve yaralıların şehir içi naklini gerçekleştiren, Hasta Nakil Ambulansı Sağlık Bakanlığınca belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip araçtır. Verdiğimiz bu hizmette 2014 yılı içinde araçlarımız, 3.783 nakil gerçekleştirmiştir.

1.5. Acil Ambulans hizmetleri kapsamında; Belediyemiz ve Gazimir sınırları dahilindeki kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Örgütlerinin yaptığı etkinliklere 2014 yılında 35 ayrı organizasyonda toplam 115 saat görevlendirilmiştir.

1.6. Evde bakım hizmetleri kapsamında; 2014 yılında Yaşlı, yatalak, kimsesiz veya bakıma muhtaç bulunan, sosyal yönden dezavantajlı kişilere 4 araçtan oluşan ekiplerle Evde Bakım Hizmetleri uygulanmıştır. Bu kapsamda ihtiyacı olan vatandaşlarımıza hemşirelik hizmetleri (pansuman, tansiyon ölçümü, şeker ölçümü, kişisel bakım), ev temizliği, psikolojik ve diyetisyen desteği verilmiştir.



1.7. Cenaze Nakil hizmetleri kapsamında; Belediyemizce 7 gün 24 saat, şehir dışına nakli yapılacak cenazenin, yol izin belgesi düzenlenerek, cenaze aracı ile ücretsiz olarak Türkiye'nin istenilen şehrine nakil gerçekleştirilmektedir. 2014 yılı içerisinde 32 cenaze nakil hizmeti, toplam 22 bin 402 km. yol katedilerek gerçekleştirilmiştir.

1.8. Hasta bakım hizmetleriyle ilgili yıl içerisinde yapılan faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

YAPILAN İŞLEM	SAYI
Pansuman	4917
Enjeksiyon	1995
İdrar Sondası	146
Serum	270
Tansiyon ölçümü	1758
Şeker ölçümü	285
İdrar tetkiki	84
Kan tetkiki	550
Dışarıdaki laboratuara gönderilen kan alımı	94
EKG	2
Gaita tetkiki	5
Stoma değişimi	58
Nazogastrik Sonda	3
Kişisel bakım	3596

DİYETİSYEN

Diyetisyen Ziyaret Sayısı	629
Diyet Listesi	21
Sözlü olarak bilgilendirme	55
Randevu Sistemli Diyetisyen Görüşmesi	2342

YAPILAN İŞLEM	SAYI
PSİKOLOG	
Psikolojik Destek Ziyaret Sayısı	1029
Randevu Sistemli Psikolojik Görüşme	964

HAMİLELİK VE YENİ DOĞAN

Loğusa ve yenidoğan ziyaret sayısı	1028
Anneye verilen eğitim ve uygulama	974
Loğusa pansumanı	49
Bebeğe yapılan uygulamalar; boy, kilo ve baş çevresi ölçümü	868
Göbek bakımı	100
Doktor muayenesi	8
Bebek pansumanı	14
Tespit edilen bebek sayısı	809
Gebe ziyaret sayısı	639
Tespit edilen gebe sayısı	340
Gebe tansiyon ölçümü	1070
Şeker ölçümü	17
Kilo ölçümü	100
Kan tahlili	25
İdrar tahlili	4
Enjeksiyon	38
ÇKS	90
Özel kalemden verilen hediye sayısı	809

1.9. Evde bakım hizmetleriyle ilgili yıl içerisinde yapılan faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

EVDE BAKIM HİZMETLERİ

AÇIKLAMA	SAYI
Kontrole Gidilen Hasta Ziyaret Sayısı	9646
Yeni Takibe Alınan Hasta Sayısı	545
Toplam Aktif Hasta Sayısı	1224
Evde Hasta Bakım Ekibinin Tespit Ettiği Hasta Sayısı	1
Telefonla Bildirilen Hasta Sayısı	544
Hastaneye Sevki Yapılan Hasta Sayısı	68
Hastaneye Yapılan Transfer Sayısı	201
Reçete Tedavisi Uygulanan Hasta Sayısı	213
Evde Doktor Muayenesi	544
Kısa Süreli Hemşirelik Hizmeti Verilen	121
Dosya Açılmadan Hizmetten Faydalanan	289
Bakımı Sona Eren Hasta Sayısı	20
Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı	110

1.10. Psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri; 2014 yılı Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalarda ihtiyacı olduğu düşünülen kişilere psikolojik destek vermiştir.

Evlere yapılan ziyaretler ve birimde, çocuk-ergen görüşmeleri yapılmıştır. Yararlı olduğu düşünülen grup seansları yapılmış, aynı problemi olan ve tek başına çözemeyen çocuk-ergenler bir gruba toplanmış (grup üyesi sayısı, en küçük üyenin yaşı kadar) ve grup içinde model alma çalışmaları uygulanmıştır.



1.11. Diyetisyenlik hizmetleri; 2014 yılında da İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yanlış beslenme alışkanlıklarını saptayıp, yetersiz ve dengesiz beslenmenin yol açtığı sağlık sorunlarına karşı önlemlerin alınması, çeşitli hastalık durumlarındaki birey ve gruplar için hastalık durumlarına uygun diyetlerin planlanması, topluma sağlıklı ve ekonomik beslenme yöntemleri konusunda eğitim verilmesi sağlanmıştır.



1.12. Anne eğitimi ve yeni doğan hizmetleri; Belediyemizin Evde Yeni Doğan, Gebe, Loğusa çalışmalarında sağlıklı, bilinçli anneler ve bebekleri için hizmet verilir.

Anne ve baba adayları, hamileler, lohusalar ve bebekler bu kapsamda yer almaktadır. Evde sağlık hizmetlerinde farkındalığın artırılması sağlanarak; doğum gerçekleri, hastane dönüşünde bebeğin aileye katılması ile tüm yaşantıları değişen ailenin uyum sürecini kolaylaştırmak, bebeğin beslenmesi, bakımı, uyku düzeni konularında annelerin tedirginlikleri minimuma indirilmesi amaç edinilmiştir.

Ev ziyaretleri, yeni anneye bebek ile iletişimlerini kendi ortamlarında görmeyi ve yalnız olmadıkları mesajını iletmeyi öngörmektedir.



1.13. İlçemiz Mahallelerinde Yapılan Koruyucu Sağlık Hizmetleri Çalışmaları:

SIRA NO	KONU	YER	KATILIMCI SAYISI (KİŞİ)
1	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Atatürk, Hürriyet ve Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	72
2	Kemik Erimesi ve Osteoporoz	Dokuzeylül Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	35
3	Ayak Sağlığı	Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	22
4	Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele	Akşehirililer Derneği (Aktepe)	36
5	Ailede İletişim	Akşehirililer Derneği (Aktepe)	24
6	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Atatürk, Hürriyet ve Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	72
7	İlk Yardım Kursu	Akşehirililer Derneği (Aktepe)	26
8	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Sevgi ve Yeşil Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	10
9	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Zafer ve Irmak Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	20
10	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Atıf ve Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	40
11	Ramazanda Doğru Beslenme	Dokuzeylül, Kömürcüler, Aktepe ve Beyazevler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	31
12	Ramazanda Doğru Beslenme	Atıfbey, Yeşil ve Sevgi Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	13
13	Kadın Sağlığı ve Hijyen	Dokuzeylül, Kömürcüler, Aktepe ve Beyazevler Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	12
14	Ağız ve Diş Sağlığı	Gazemir Atatürk Kültür Merkezi	15
15	Ramazanda Doğru Beslenme	Atatürk, Hürriyet ve Menderes Mahallesi Cumhuriyet Semt Evleri	17
16	Hasta ve Yaşlı Refakatçi Kursu	Gazigem Eğitim Merkezi	15
17	Aile Planlaması	Aktepe Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi	22



İlk Yardım Kursu



Ayak Sağlığı Semineri



Kadın Sağlığı ve Hijyen konulu Seminer



Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele Semineri



Ailede İletişim konulu Seminer



Kadın Sağlığı ve Hijyen konulu Seminer

2014 YILI FAALİYET RAPORU



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Veterinerlik çalışmaları içinde; hayvanları koruma kanunu gereğince hayvan hastalıklarıyla mücadele etmek, hayvan sevgisi, korunması ve yaşatılması ile ilgili eğitim çalışmaları yapmak, ev ve süs hayvanları ile sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması ile ilgili işlemleri yürütmek, hayvanla nakliyecilik yapanlara ruhsat vermek, menşe şahadetname belgesi tanzim etmek, salgın bulaşıcı, insan ve hayvan hastalıklarının önüne geçmek ve yayılmasına mani olmak için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde bulunmak ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yapmış olduğu ilaçlama çalışmalarında koordinasyon işleri yer almaktadır..

1.1. Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün başı boş hayvanların toplanması, aşılama, kısırlaştırma ve muayenelerine ilişkin faaliyetleri tabloda gösterilmiştir.

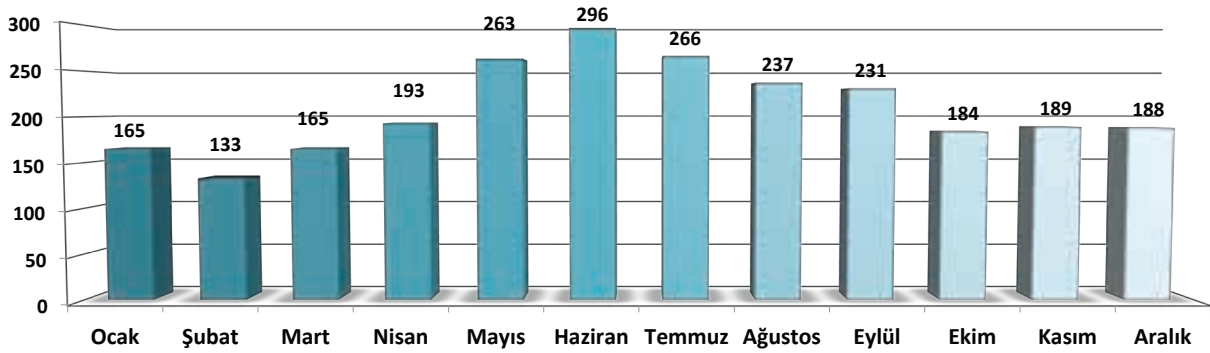
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

FAALİYET	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Başiboş toplanan	935	840	845	1280	1792
Aşılama	935	1411	1386	1584	2392
Kısırlaştırma yapılan	254	343	384	510	676
Muayene	0	927	808	999	1146



1.2. 2014 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne gelen ALO-VET/Mail şikayet listesi tablo-
da gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Şikayet sayısı	165	133	165	193	263	296	266	237	231	184	189	188	2.510



1.3. 2014 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından alınan sahipsiz hayvan sayısı tablo-
da gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kedi	37	63	68	102	147	97	87	75	106	37	67	60	946
Köpek	63	60	89	88	114	69	39	61	64	44	71	84	846
TOPLAM													1.792

1.4. 2014 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından verilen poliklinik hizmetleri tablo-
da gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Poliklinik	67	166	76	81	132	78	104	76	56	100	122	88	1.146

1.5. 2014 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Kedi	24	18	27	21	27	32	20	22	45	26	39	29	330
Köpek	24	25	35	30	36	32	19	23	24	27	31	40	346
TOPLAM													676

1.6. 2014 yılı içerisinde Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından aşılana sahipsiz hayvan sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Aşı	175	153	201	167	217	254	155	183	233	187	234	233	2.392



2014 YILI FAALİYET RAPORU



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Satın Alma Birimi:

1.1. Bağlı olduğu Destek Hizmetleri Müdürlüğünün Mal ve Hizmetler ile Yapım işlerine ilişkin alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usulleri kapsayan ilgili maddeleri ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü şekilde gerçekleşmiştir.

1.2. Belediyemize ait hizmetlerde müdürlüğümüz satın alma birimi tarafından kullanılan Avans ve Doğrudan Temin miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TARİH	TUTAR (TL)
1	Belediyemiz Sergi Salonunun güvenliğinde kullanılmak üzere kamera sistemi malzemesi ve montaj-işçilik satın alınması işi.	17.01.2014	21.445,32
2	Müdürlüğümüz demirbaşında kayıtlı bulunan fotokopi makinelerinde kullanılmak üzere toner satın alınması işi.	04.02.2014	7.272,34
3	Belediyemiz İdari İşler Birimince etkinliklerde ve resmi bayramlarda kullanılmak üzere bayrak satın alınması işi.	22.04.2014	14.688,00
4	Yeni Hizmet binasında kullanılmak üzere çay kazanı ve set üstü 2'li ocak satın alınması işi.	05.05.2014	16.697,00
5	Yeni Hizmet binamızda Satın Alma Birimi, İhale Birimi ve Kira Biriminde kullanılmak üzere dosya dolabı satın alınması işi.	26.05.2014	8.319,00
6	Yeni Hizmet binamızda kullanılmak üzere ses kayıt cihazı, sayısal set, tuşu ve ekranlı telefon makinesi, telsiz telefon satın alınması	09.06.2014	54.634,00
7	Belediyemiz tüm birimlerin temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi satın alınması işi.	25.06.2014	24.287,09
8	Belediyemiz tüm birimlerde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi satın alınması işi.	27.06.2014	20.444,18
9	Müdürlüğümüze bağlı Makine İkmal Biriminde ve Gaziemir İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına kullanılmak üzere hızlı baskı yapabilen yazıcı satın alınması işi.	27.06.2014	5.192,00
10	Ramazan ayında atılmak üzere ramazan topu satın alınması işi.	02.07.2014	1.652,00
11	Belediyemiz Ozalit makinesinin arızasının giderilmesi için charging ünite satın alınması işi.	14.07.2014	1.499,78
12	Müdürlüğümüze bağlı Makine İkmal Biriminde ve Gaziemir İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına kullanılmak üzere hızlı baskı yapabilen yazıcıya toner satın alınması işi.	15.07.2014	4.307,00
13	Gaziemir İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına kullanılan yazıcının dram ünitesi değişimi ve Müdürlüğümüz fotokopi makinesinin kit değişimi satın alınması işi.	26.08.2014	3.908,16
14	Belediyemiz müdürlüklerinde kullanılmak üzere dikey perde satın alınması.	24.09.2014	21.655,17
15	Belediyemiz demirbaşına kayıtlı klimaların muhtelif yerlere taktırılması için gerekli olan bakım ve montaj işinin satın alınması .	14.10.2014	5.975,22
16	Belediyemiz Ata Evinde kullanılmak üzere İp santral satın alınması işi.	04.11.2014	1.876,20
17	Belediyemiz Arama Kurtarma Ekibi Personel standart donanım malzemesi satın alınması.	13.11.2014	3.916,04
18	Belediyemiz Anı Evi, 23 Nisan Sergi salonu ve Müdürlüğümüz İdari İşler Birimince kullanılmak üzere elektrik malzemesi satın alınması işi.	02.12.2014	4.117,02



S. NO	MAL VE HİZMETİN KONUSU	TARİH	TUTAR (TL)
19	Ses iletişim hizmeti satın alınması	18.02.2014	25.885,00
20	Güvenlik kamera sistemlerinin aylık bakım hizmeti	23.05.2014	6.195,00
21	Asansör aylık bakım hizmeti	22.08.2014	4.720,00
22	Belediye hizmet binası dış cam temizlik hizmeti	01.07.2014	54.870,00
23	Tüp gaz alımları	19.02.2014	3.964,66

1.3. Birimlerden Başkanlık Oluru ile gelen taleplerin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre piyasa araştırması yapılarak yaklaşık maliyetleri hesap edilip ilgili birime satın alınması için belgeleri teslim edilmiştir.

1.4. Belediyemize ait hizmet binaları ve tesislerinin doğalgaz, elektrik, telefon vb. ödemelerine ilişkin tutarlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S.NO	AÇIKLAMA	TUTAR (TL)
1	Elektrik ödemeleri	547.174,25
2	Doğalgaz ödemeleri(fatura)	7.083,07
3	Doğalgaz karta dolun(avans)	24.000,00
4	Belediye hizmet binası büro mobilya alımı	303.644,13
5	Belediye hizmet binası çelik arşiv dolabı satın alımı	191.582,20

1.5. 2014 yılı içerisindeki avans ve mahsup işlemleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AVANS	MAHSUP	NAKTEN YATIRILAN
17.850,00 TL.	17.446,93 TL	403,07 TL.

2. Makine İkmal Birimi:

2.1. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin ihtiyacı olan yedek parça ve malzemeler tarafımızca tespiti yapılmış olup, gereken piyasa araştırması yapılarak en kaliteli ve ucuz yedek parça ve malzemeler 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi "Doğrudan Temin" yolu ile piyasa-dan temin edilmiştir.

S.NO	AVANS VE DOĞRUDAN TEMİN MİKTARLARI	TUTAR (TL)
1	Avans	70.875,13
2	Doğrudan temin	503.000,00
TOPLAM		573.875,13

2.2. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortası, vizele-ri, ruhsatlarının devri, trafik tescil belgelerinin yenilenmesi ve egzoz emisyon işlemleri rutin olarak yapılmıştır.

2.3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin bakımlarında kullanılmak üzere gereken yıllık motor, antifriz, atf, hidrolik fren yağı, şanzıman diferansiyel yağları tarafımızca temini yapılarak araç kilometre bakım olarak ayniyat çıkışları yapılmıştır.



2.4. Belediyemiz envanterine kayıtlı tüm hizmet araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımları rutin olarak yapılmıştır.

2.5. Belediyemiz araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere akü ihtiyaçları 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi “Doğrudan Temin” yolu ile piyasadan temin edilmiştir.

2.6. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin arızalarının Makine İkmal Birimi atölyesinde imkânlar dâhilinde tamiratları yapılmıştır.

2.7. Belediyemiz hizmet araç ve iş makinelerinde kullanılmak üzere iç ve dış lastikler, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi “Doğrudan Temin” yolu ile piyasadan temin edilmiştir.

2.8. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçlardan evsaf değişikliğine binaen; tadilat projeleri çizdirilerek trafik tescili, ruhsatları ve vizeleri yenilenmiştir.

2.9. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2014 yılı içerisinde Sar-Bel Sarnıç İmar. Tek. Ve Tur. Eğt. Öğr. Hiz. San. ve Tic. Ltd. Şti ile “ protokol” imzalanarak çalıştırılan araç listesi aşağıya çıkartılmıştır.

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

SAR-BEL SARNIÇ İMAR. TEK. VE TUR. EĞT. ÖĞR. HİZ. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil (Fiat Linea)	3
2	Otomobil (Volvo S80)	1
3	Kamyonet (Tek Kabin)	2
4	Kamyonet (Çift Kabin)	5
5	Damperli Kamyon	4
6	Arazöz	1
7	Minibüs (Hyundai H100)	1
8	Sepet Bom (BMC TM30)	1
9	Kepçe (Hidromek)	1
10	Traktör (Universal)	1
TOPLAM		20

2.10. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2014 yılı içerisinde Gazi-Bel Gaziemir İmar. Tek. ve Tur. Hiz. San. ve Tic. Ltd. Şti ile “ protokol”imzalanarak çalıştırılan araç listesi aşağıya çıkartılmıştır.

PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR

GAZİ-BEL GAZİEMİR İMAR TEK. TUR. HİZ. SAN. TİC. LTD. ŞTİ.		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	VIP Araç (Mercedes Vito)	1
2	Damperli Kamyon	3
3	Çekici (Mack)	1
4	Dorse (FreuHause)	1
5	Servis - İkram Aracı (DFM)	3
TOPLAM		9

2.11. Belediyemiz hizmet araç ve iş makinelerinde kullanılan kurşunsuz benzin ve euro dizel alımları Makine İkmal Birimince yapılmaktadır. Belediyemiz Şantiye tesislerinde bulunan 2 (iki) adet 13.000 Litrelik motorin ve 1 (bir) adet 8.000 Litrelik Benzin akaryakıt tankları ile hizmet görmektedir. İstasyona boşaltılan yakıtlar belediyemiz hizmet araçlarına bilgisayarlı otomasyon sistemi ile akaryakıt alımları ve stok kontrollerinin takibi yapılmaktadır. Akaryakıt dağıtımı otomasyon sistemine bağlı olarak araç ve sürücü kartları ile akaryakıt verilmektedir. Akaryakıt ikmaline gelen araçların kilometreleri otomasyon sistemine kaydı yapılmaktadır.

S.NO	ALINAN AKARYAKIT CİNSİ	2014 YILI ALINAN (LT)	TUTAR (TL)
1	Kurşunsuz Benzin	15.209	74.414,59
2	Euro Dizel	262.043	1.118.701,00
TOPLAM		277.252	1.193.115,59

2.12. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan 35 2008 1003 plakalı iş makinesinin tork sistemi piyasada yenilenmiştir.

2.13. Belediyenin hizmet araçlarına akaryakıt otomasyon sistemi ile verilmektedir. Her araca “araç yakıt kartı” ve her şoföre; “şoför yakıt kartı” verilmiştir. Araçlar Makine İkmal Akaryakıt istasyonuna yakıt almaya geldiğinde pompa üzerinde mevcut bulunan “otomasyon sistemine” aracın “araç yakıt kartı” ve “şoför yakıt kartı” tanıtılmıştır.



2.14. İkmal yapmaya gelen aracın kilometresi akaryakıt görevlisi tarafından bilgisayardaki otomasyon sistemine kaydediliyor ve Otomasyon sistemi devreye girerek mevcut araca yakıt ikmali yapıyor. Otomasyon sistemi ile mevcut bilgisayar kayıtları Makine İkmal birimi tarafından günlük, haftalık ve aylık olarak dö-kümü alınmaktadır.

2.15. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan 78 adet GPS (araç takip, kontrol ve yönetim sistemi) takılması işi, teknik destek dahil olmak üzere, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi “Doğrudan Temin” yolu ile piyasadan teklif alınarak en kaliteli ve ucuz teklifi veren yüklenici firmaya yaptırılmıştır.

Bu sistem sayesinde, belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araçların, hangi adreste oldukları, ne kadar hız yaptıkları, bilgisayar ekranları aracılığıyla takip edilmekte ve böylece belediyemiz araçlarının yönetimi, daha verimli ve ekonomik olmaktadır.



2.16. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin elektrik arızaları ve akü şarjları Makine İkmal Birimi elektrik atölyesinde yapılmaktadır.

2.17. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin kuru yağlama işleri Makine İkmal Atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır.



2.18. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin yıkama ve temizlik işleri yıkama atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır.

2.19. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin, teknik servis gerektirmeyen arıza ve bakımları Makine İkmal Bakım-Onarım atölyesinde rutin olarak yapılmaktadır.

2.20. Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılan araçların trafik kaza hasarları sigorta şirketleri ve şoförlerin kayıtlı olduğu kaza derneği tarafından karşılanarak piyasada yaptırılmaktadır.

2.21. Belediyemiz Hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin lastik arızaları Makine İkmal Birimi lastik atölyesinde yapılmaktadır.





3. Araç Sevk Amirliği:

3.1. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yapılan resmi bayram, milli bayramlar ve törenlerde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

3.2. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan ilköğretim, lise ve amatör spor kulüplerinin araç ihtiyaçları imkanlar dahilinde karşılanmıştır.

3.3. 2014 yılı içerisinde Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerin araç ihtiyaçları aşağıda cins ve miktarları yazılı envanterdeki araçlar ile karşılanmıştır.

BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Otomobil	8
2	Kamyonet	32
3	Minibüs	1
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	10
6	Çöp Kamyonu	5
7	Kamyon	6
8	Arazöz	4
9	İş Makineleri (Kepçe, Grayder, Traktör, Kompresör)	13
10	Yol Süpürme Aracı	3
11	Bom Aracı (Iveco)	1
TOPLAM		84

4. İdari İşler Amirliği:

4.1. Resmi bayram ve törenlerde bayrak süslemeleri ve ses sistem çalışmaları yapılmıştır.

4.2. Belediyemizin ve diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği çeşitli konser, tiyatro, oyun, konuşma, etkinlik ve gösterilere ses düzeni ve ışık sistemi çalışmaları yapılmıştır.

4.3. İdari İşler Amirliğimize bağlı işçi personelin aylık puantajları rutin olarak yapılmıştır.

4.4. Gaziemir Belediyesinin hizmet binalarının küçük onarım gerektiren işleri teknik personel tarafından yapılmıştır.

4.5. Gaziemir Belediyesinin hizmetlerinden aksama olmaması için birimlerin ısınma, aydınlatma, su, haberleşme vb. sistemleri çalışır ve kullanılabilir durumda tutulmuştur.

4.6. Belediyemiz hizmet binası ve tesislerinin güvenliğine yönelik 5188 Sayılı Kanuna istinaden görev yapan özel güvenlik personelinin takip ve kontrolü yapılmıştır.

4.7. Belediyemiz telefon santral hizmetleri yürütülmüştür.



5. İhale ve Kiralama Birimi:

2014 yılı içerisinde İhale Birimi tarafından yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

YAPILAN İHALELER

S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
1	Belediyemiz 2014 yılı hizmet, proje ve faaliyetlerimizin tanıtım ve duyurularının tanıtım materyalleri dijital basım işine ait hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say. Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	06.05.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
2	Belediyemiz 2014 yılı hizmet, proje ve faaliyetlerimizin tanıtım ve duyurularının tanıtım materyelleri ofset basım işine ait hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	05.05.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
3	Özel Kalem Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet otomobil, yurt içi ve yurt dışından gelen misafirlerimize ülkemizin güzelliklerini gösterebilmek amacıyla il dışı gezilerde kullanılmak için 1 adet minibüs kiralanması hizmet alımı işi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	30.01.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
4	17. Gazemir Uluslararası Çocuk Şenliği Hizmet Alımı İşi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	07.02.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
5	Belediyemiz Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne Ramazan ayı boyunca farklı noktalarda verilecek olan iftar yemeği işi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	13.06.2014	İhale İptal Edilmiştir.
6	Gazemir Belediyesi sınırları dahilindeki yolların ve tesislerin bakım onarımlarının yaptırılması işi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	12.08.2014	İhale İptal Edilmiştir.
7	Belediyemiz Sınırları İçerisinde Bulunan Park, Bahçe ve Sevgi Yollarının Bakım-Onarım ve Sulanması Hizmet Alımı İşi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	11.08.2014	İhale İptal Edilmiştir.
8	Gazemir Belediyesi Hizmet Binalarında Büro Personeli Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	10.09.2014	İhale İptal Edilmiştir.
9	Gazemir Belediyesi Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bina Temizliği Hizmet Alımı İşi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	09.09.2014	İhale İptal Edilmiştir.
10	14 Adet Kalifiye Eleman (Tekniker Veya Teknisyen,Tesisat Ustası, Elektrikçi, Kaloriferci Veya Doğalgaz Ateşleyicisi), 30 Adet Ulaştırma Personeli (Şoför), 6 Adet Vasıfsız Eleman Hizmet Alımı İşi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	08.09.2014	İhale İptal Edilmiştir.
11	Gazemir Belediyesi sınırları dahilindeki mahallelerin kentsel temizliğinin yapılması, atıkların toplanması ve nakli hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	22.09.2014	İhale İptal Edilmiştir.
12	Belediyemiz sınırları dahilindeki tesislerin ve binaların korunması hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	22.12.2014	İhale İptal Edilmiştir.



S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
13	Gaziemir Belediyesi bünyesinde bulunan amatör spor kulübüne ve ilçemizde faaliyet gösteren diğer amatör spor kulüpleri ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından açılan spor kurslarımıza katılan vatandaşlarımızın ve sporcularımızın daha aktif spor yapmalarını sağlamak amacıyla gerekli olan spor malzemelerinin alımı ihalesi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	27.03.2014	İhale İptal Edilmiştir.
14	Yeni yapılacak olan Belediye binamızda Başkanlık Makamında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan mobilyaların alımı işi ihalesi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	07.03.2014	İhale İptal Edilmiştir.
15	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Torba Çimento, Hazır Beton ve Pompa Alımı İşi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	27.02.2014	İhale İptal Edilmiştir.
16	Başkanlık Makamında 2014 yılı içerisinde kullanılmak ve Başkanımızı ziyaret için gelen tüm misafirlere ikram edilmek üzere gerekli malzemelerin alımı işi ihalesi.	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	27.01.2014	İhale İptal Edilmiştir.
17	Belediye hizmet binasının dış cephe cam temizliği hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	30.05.2014	İhale İptal Edilmiştir.
18	Gaziemir Belediyesi bünyesinde bulunan amatör spor kulübüne ve ilçemizde faaliyet gösteren diğer amatör spor kulüpleri ile Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından açılan spor kurslarımıza katılan vatandaşlarımızın ve sporcularımızın daha aktif spor yapmalarını sağlamak amacıyla gerekli olan spor malzemelerinin alımı işi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	27.05.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
19	Yeni yapılacak olan Belediye binamızda Başkanlık Makamında kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan mobilyaların alımı işi ihalesi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	14.03.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
20	Başkanlık Makamında 2014 yılı içerisinde kullanılmak ve Başkanımızı ziyaret için gelen tüm misafirlere ikram edilmek üzere gerekli malzemelerin alımı işi ihalesi	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	11.08.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
21	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binalarına Ait Elektrik Tüketim Bedelinin Karşılınması Amacı İle 2014 Yılı Elektrik Enerjisi Alımı işi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	24.02.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
22	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Doğranmış İkinci Sınıf İthal Çam Kerestesi Alımı işi ihalesi	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	05.02.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
23	Bordür, parke ve altyapı malzemesi temini	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	10.07.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
24	Gaziemir Belediyesi tarafından ilçemizde eğitime destek vermek amacıyla, Gaziemir Gençlik ve Eğitim Merkezinin (GAZİGEM) 2014 – 2015 Öğretim yılı içerisinde ilçemizde ikamet eden ve okuyan öğrencilere yönelik TEOG, YGS ve LYS sınavlarına hazırlıkta kullanılmak üzere; Konu Anlatımlı Kitaplar, Soru Bankası Kitapları, Deneme Sınavları, Düzey Belirleme Sınavı ve Yaprak Testleri alımı işi ihalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	08.07.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
25	Torba Çimento ve Hazır Beton Temini İş İhalesi	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	11.07.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.



S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
26	Belediyemiz yeni hizmet binasında kullanılmak üzere gerekli olan mobilyaların alımı işi ihalesi	4734 Say.Kan. 21/f.mad. göre pazarlık usulü (Mal Alımı)	18.06.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
27	Belediyemiz yeni hizmet binamızın tanıtım materyallerinin ve yönlendirme levhalarının yaptırılması hizmet alımı işi.	4734 Say.Kan. 21/f.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	11.11.2014	İhale İptal Edilmiştir.
28	Belediyemiz yeni hizmet binamızın tanıtım materyallerinin ve yönlendirme levhalarının yaptırılması hizmet alımı işi	4734 Say.Kan. 21/f.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	01.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
29	Fiber internet hizmeti ve mpls vpn data devre hizmeti alımı işi ihalesi.	4734 Say.Kan. 21/f.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	09.01.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
30	2015 Yılı İçin Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlara; Yenidoğan Bakımı, Evde Bakım Hizmetleri, Sağlıklı Yaş Alma Merkezi, Hasta Nakil Ambulanı, Ölü Muayenesi ve Cenaze Nakli İle Halk Sağlığı Hizmetlerinin Sunulması Hizmet Alımı.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	25.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
31	Gaziemir Belediyesi Ata Evi Tadilatı İhalesi	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Yapım İşİ)	27.06.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
32	Gaziemir Belediyesi Gazi Umur Bey Parkı ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ İhalesi.	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Yapım İşİ.)	15.07.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
33	Belediyemizde görevli 657 sayılı kanuna tabi memur personel ile 5393 sayılı Belediye Kanununa tabi sözleşmeli personele 2015 yılı içerisinde öğle yemeği verilmesi Hizmet Alımı.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	27.10.2014	Sözleşme İmzalanmıştır..
34	Belediyemiz Sınırları Dahilindeki Tesislerin Ve Binalarının Korunması İşİ.	4734 Say.Kan. 21/b.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	18.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
35	Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü 37 adet parkın otomatik sulama sisteminin yaptırılması yapım işi ihalesi.	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Yapım İşİ.)	07.08.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
36	Belediyemiz sınırları dahilindeki tesislerin ve binaların korunması hizmet alımı işi ihalesi.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Hizmet Alımı)	22.12.2014	İhale İptal Edilmiştir.
37	Gaziemir Belediyesi Sınırları Dahilindeki Yolların ve Tesislerin Bakım Onarımının 30 Adet Vasıfsız İşçi, 24 Adet Usta, 14 Adet Şoför, 9 Adet Operatör ve 7 Araç İle 165 Gün Boyunca Yapılması İşİ	4734 Say.Kan. 21/b.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	26.08.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
38	Belediyemiz Sınırları İçerisinde Bulunan Park, Bahçe ve Sevgi Yollarının Bakım-Onarım ve Sulanması Hizmet Alımı	4734 Say.Kan. 21/b.mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	26.08.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.



S. NO	İHALENİN ADI	İHALE USULÜ	TARİHİ	İHALENİN SONUCU
39	Gaziemir Belediyesi Sınırları Dahilindeki Mahallelerin Kentsel Temizliğinin Yapılması Atıkların Toplanması Ve Nakli İşi	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	24.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
40	Belediyemiz Sınırları Dahilindeki Tesislerin Ve Binalarının Korunması İşi.	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	18.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
41	Gaziemir Belediyesi Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bina Temizliği Hizmeti Alım İşi.	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	18.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
42	14 Adet Kalifiye Eleman,30adet Ulaştırma Personeli,12 Adet Vasıfsız Eleman Hizmet Alımı	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	19.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır..
43	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binalarında Büro Personeli Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	19.09.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
44	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif İnşaat Malzemesi Alımı.	4734 Say.Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	10.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
45	Gaziemir Belediyesi Hizmet araçları ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Euro Dizel Motorin ve 95 Oktan Kurşunsuz Benzin alımı.	4734 Say. Kan. 19.mad. göre açık ihale usulü (Mal Alımı)	24.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
46	Belediyemiz Sınırları Dahilindeki Tesislerin ve Binaların Korunması Hizmet Alımı İşi İhalesi.	4734 Say.Kan. 21/b mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	25.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
47	Fiber Ve Adsl İnternet Hizmetleri Ve Mpls Vpn Data Devre Hizmeti Alımı	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	27.10.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.
48	2015 yılında ilçemizde meydana gelen vefat olayları,dini, milli gün ve haftalar,anma etkinlikleri,ani gelişen doğal afet vb. olaylar ile ilçemizde düzenlenen etkinliklerde yapılacak muhtelif ikramların temini ve dağıtımı hizmet alımı.	4734 Say.Kan. 21/f mad. göre pazarlık usulü (Hizmet Alımı)	11.12.2014	Sözleşme İmzalanmıştır.

2014 yılı içerisinde Kira Birimine ait olan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır;

Yıl içerisinde toplam 13 ihale yapılmış olup, 3 ihale katılım olmadığından 2 ihale üzerinde kalan isteklinin imzaya gelmemesinden ihaleler iptal edilmiştir.

İptal Edilen İhaleler:

- Atatürk Blv. Kadın Danışma Mrk.önünde kalan kamuya terkli alan üzerine kurulması düşünülen 2 adet ATM yeri,
- 23 Nisan Çocuk Şenliği etkinlikleri kapsamında düzenlenecek olan lunapark ihalesi,
- 23 Nisan Çocuk şenliği etkinlikleri kapsamında düzenlenecek olan Stant ihalesi,
- Sarnıç Atatürk Mh. 1052 Sk. ATM yeri ihalesi,
- Ferudun Pözüt Cd. Nikah Salonu önü ATM yeri.



İHALESİ YAPILAN YERLER

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	İHALEYİ ALAN	TAŞINMAZIN ADI
1	Sarnıç Atatürk Mahallesi 1052 Sk. Sarnıç-Gaziemir	Halk Bankası	ATM Yeri
2	Sarnıç Atatürk Mahallesi 1052 Sk. Sarnıç-Gaziemir	Garanti Bankası	ATM Yeri
3	Sarnıç Atatürk Mahallesi 1052 Sk. Sarnıç-Gaziemir	İş Bankası	ATM Yeri
4	Sarnıç Atatürk Mahallesi 1052 Sk. Sarnıç-Gaziemir	Finans Bank	ATM Yeri
5	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak Gaziemir-İzmir	Vakıfbank	ATM Yeri
6	İlçemizin Muhtelif Yelerinde Kurulu Bulunan Billboard ve Totem Yerleri	Streör Firması	Billboard ve Totem
7	Atatürk Kültür Merkezi-Sarnıç Gençlik Merkezi	Çilek KARACAN	Otomatik Çay Kahve Makineleri

İHALESİ YAPILAN VE KİRACILIK VASFI DEVAM EDENLER

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI
1	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	Vakıfbank
2	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	Halk Bankası
3	Menderes Mahallesi Menderes Caddesi NO: 61/B Sarnıç-Gaziemir	Türk Telekom
4	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	Garanti Bankası
5	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	Vakıfbank
6	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	Akbank
7	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	ASYA Katılım Bankası
8	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	HSBC Bank
9	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	Akbank
10	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	İş Bankası
11	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	İş Bankası
12	Fatih Mahallesi Çamlık Caddesi Piknik Alanı Kır Gazinosu ve Büfe Yeri Sarnıç-Gaziemir	Bıçakoğulları
13	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	TEB



S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI
14	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	Halk Bankası
15	Önder Caddesi Yahya Kemal Beyatlı İlköğretim Okulu Önü	Yapı ve Kredi Bankası
16	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri	TEB Bankası
17	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	Vakıfbank
18	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	Ziraat Bankası
19	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	İNG Bank
20	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	Akbank
21	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri 253/7 ATM Yeri	HSBC Bank
22	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	Finansbank
23	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak ATM Yeri 80/1 SK ATM Yeri	Yapı ve Kredi Bankası
24	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri	İş Bankası
25	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri 253/4	Garanti Bankası
26	Dokuz Eylül Mahallesi KİPA Bahçesi ATM Yeri 253/6	Halk Bankası
27	Türkan SAYLAN Caddesi ATM Yeri	Halk Bankası
28	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak (Tansas AVM Önü Otopark İçi) ATM Yeri	Finansbank

KİRA ARTIŞI YAPILAN YERLER

S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	KİRACI ADI	TAŞINMAZIN ADI
1	Sarnıç Atatürk Mahallesi Cumhuriyet Meydanı Sarnıç-Gazimiri-İzmir	Cemal ÇIRAK	Cumhuriyet Meydanı Büfe
2	Binbaşı Reşatbey Mahallesi 351/1 Sokak No:13	Gazimiri Onur Spor Kulübü	Halı Saha
3	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu Arkası	Ali SÜTÇÜ	Tenis Sahası
4	Menderes Mahallesi Menderes Caddesi No:63/A Sarnıç-Gazimiri ASM Yeri	Aile Hekimleri	Aile Sağlığı Merkezi
5	Dokuz Eylül Mahallesi Nuri Özseçkin Kültür Merkezi Binası 2 Nolu ASM	Aile Hekimleri	Aile Sağlığı Merkezi
6	Önder Caddesi 2. Etap Sevgi Yolu	Vedat ÇETİNKAYA	Büfe
7	İlçemizin Muhtelif Yerleri	Pide ve Gevrekçiler Odası	Simit Tezgahları
8	Akçay Caddesi Rekreasyon Alanı (Metro Alışveriş Merkezi Yanı)	Sezai ESEN	Festival Düğün Salonu
9	Gazikent Mahallesi Atatürk Bulvarı Festival Alanı	Haki YOLDAŞ	Buz Pisti



S.NO	TAŞINMAZ ADRESİ	KİRALCI ADI	TAŞINMAZIN ADI
10	EGE Caddesi 1194 Sk. Sarnıç-Gaziemir	Hatice KOÇ	Büfe
11	Gazikent Mahallesi 80/1 Sokak Gaziemir	KOÇASLAN A.Ş.	Gazete Satış Mobosu
12	Atıfbey Mahallesi Merkez Pazaryeri Gaziemir	Mehmet KOYUN	Çay Ocağı
13	Irmak Mahallesi 38/2 Sk. No:62 Gaziemir	Vedar ÇETİNKAYA	Çay Ocağı
14	371 Sokak No:7 Beyazevler	Bülent AYDIN	Kafeterya Piknik Alanı ve Düğün Salonu
15	Sanayii Caddesi Fatih Mahallesi 1178 Sk. No:41 Sarnıç-Gaziemir	Şaban KARAN	Büfe
16	İlçemizin Muhtelif Yerleri	Ströer Firması	Billboard ve Totem
17	Binbaşı Reşatbey Mahallesi Nuran İDACI Kurs Merkezi	Dr. Ali Timur CİĞERİM	Aile Sağlık Merkezi
18	Dokuz Eylül Mahallesi 308 Sokak No:13 Ferit Yaşarlar Parkı	Erol KAPTAN	Halı Saha

BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KİRALANAN BİNALAR

S.NO	KİRALANAN YER	ADRES
1	GAZİGEM	Menderes Mahallesi Atatürk Caddesi No: 14/1 Gaziemir /İzmir
2	GAZİGEM	Gazi Mahallesi 25/1 Sokak No: 9 Gaziemir /İzmir
3	GAZİGEM	Mertler Caddesi No: 12/A Gaziemir İzmir
4	Cumhuriyet Semt Evi	Atatürk Mahallesi 1039 Sokak No: 71/A Gaziemir/İzmir
5	Cumhuriyet Semt Evi	Menderes Mahallesi 1162 SokakNo: 15/B Gaziemir/İzmir
6	Cumhuriyet Semt Evi	Beyazevler Mahallesi No: 71/A Gaziemir/İzmir
7	Cumhuriyet Semt Evi	Yeşil Mahalle 53 Sokak No: 12/A Gaziemir/İzmir
8	Cumhuriyet Semt Evi	Atıfbey Mahallesi 62 Sokak No: 4/A Gaziemir/İzmir
9	Cumhuriyet Semt Evi	Irmak Mahallesi 38/2 Sokak No: 47/2-A Gaziemir/İzmir
10	Cumhuriyet Semt Evi	Dokuz Eylül Mahallesi 316 Sokak No: 1/A Gaziemir/İzmir

BELEDİYEMİZ TARAFINDAN KİRALANAN ARAZİ, YOL VE LOJMAN

1	Atıfbey Mahallesi T. C. D. D. Y Lojmanı
2	DDY. Arazi Kiralaması Sevgi Yolu (Tüm Etaplar)
3	Sarnıç Piknik Alanı
4	Sarnıç Beldesi Sınırlarındaki 7615,78 m ² lik Alan
5	Gaziemir Serisi 150-151 No.lu Bölmelerde Kalan Yol Tesisi

2014 YILI FAALİYET RAPORU



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: misyon ve vizyon geliştirme, temel değerler ve ilkeler oluşturma, Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu, İç kontrol sisteminin kurulması ve işletilmesi, Avrupa Birliği ve diğer kurum ve kuruluşların hibe projelerinin takibi ve uygulaması ile AR-GE çalışmaları ve diğer önemli konularla ilgili olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. 2013 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması:

1.1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2013 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

1.2. Harcama birimleri ile gerekli koordinasyon sağlanarak, Şubat 2014 sonuna kadar Başkanlık makamına sunulmak üzere birim faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğüne teslim edilmesi sağlanmıştır.

1.3. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları müdürlüğümüz tarafından Başkanlık makamına arz edilmiştir. Gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Gazimur Belediyesi 2013 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

1.4. Belediye meclisine sunulan 2013 yılı idare faaliyet raporu hakkında meclis üyelerine faaliyet raporunun usul ve esasları, hazırlanma yöntemi ve raporda bulunan hususlar hakkında slayt destekli sunum yapılmıştır.



1.5. İdaremizin 2013 yılı faaliyet raporu, Meclisimizin kararına müteakip Belediyemiz birimleri ile diğer ilgili kurum ve kuruluşlara dağıtımını yapılmış, ayrıca belediyemizin www.gazimur.bel.tr adresinde de yayımlanmıştır.

2. İdaremizin 2015-2019 Yılı Stratejik Planının Hazırlanması:

2.1. Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Mayıs 2014 ayında başkanlık genelgesi ile başlatılmıştır.

2.2. Stratejik Planlama; bir kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kuruluşun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemlerin belirlenmesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Kuruluş bütçesinin stratejik planda ortaya konulan amaç ve hedefleri ifade edecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik eder.

2.3. Sonuçların planlanmasıdır. Değişimin planlanmasıdır. Gerçekçidir. Kaliteli yönetimin aracıdır. Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur. Katılımcı bir yaklaşımdır. Günü kurtarmaya yönelik değildir. Bir şablon, salt bir belge ve sadece bütçeye dönük değildir.

2.4. Stratejik planlama dört temel sorunun yanıtlanmasını sağlar; Neredeyiz, Nereye Ulaşmak İstiyoruz, Gitmek İstedığımız Yere Nasıl Ulaşabiliriz, Başarımızı Nasıl Takip Eder ve Değerlendirebiliriz.

2.5. İdaremizin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı hazırlanırken Yasal Çerçevemiz; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Devlet Planlama Teşkilatı tarafından yayımlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu esas alınmıştır.

2.6. Stratejik Planlama Süreci ve Modülü Planlama süreci; Hazırlık, Araştırma ve Analiz, Stratejik Plan Unsurlarının Tespiti, Planın Yapılandırılması ve Performans Programının Hazırlanması aşamalarını kapsayan 4 ana modül üzerinden yürütülmüştür.

2.7. Stratejik Planlamada bir yöntem ve süreç akışı izlenmiştir. Buna göre; öncelikle hazırlık programı belirlenmiş bu çerçevede üst kurul, koordinasyon ekibi ve toplam 46 personelin görev aldığı stratejik plan çalışma grupları oluşturulmuştur.

2.8. Müteakiben ayrıntılı çalışma takvimi oluşturulmuş, çalışma yöntemi ve ilkeleri belirlenmiş, bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. Planlama sürecinde kurum genelinde konunun uzmanları tarafından uygulamalı eğitim ve çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.





2.9. Planın hazırlanma sürecinde katılımcılığın azami ölçüde sağlanmasına ve paydaş önerilerinin sürecin her safhasında dikkate alınmasına özen gösterilmiştir.



Arama Konferansları

2.10. Mevcut durum analizi kapsamında, dış çevre analizi ve iç çevre analizi yapılmıştır. Paydaş Analizi yapılarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşların görüş ve önerilerinin alınması amacıyla kamu kurum/kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ve muhtarlarımızın katıldığı iki arama konferansı yapılmıştır.

2.11. Diğer dış paydaşlar ile çalışanlarımızın ve Gaziemir halkının görüş ve önerileri ise anket yoluyla alınmıştır. Anketlerden çıkan sonuçlar stratejik plan çalıştaylarında amaç ve hedefler belirlenirken göz önünde bulundurulmuştur.

2.12. Bu çerçevede, Gaziemir Belediyesinin önce mevcut durumu değerlendirilmiş ve misyonu, orta ve uzun vadede ulaşmak istenilen nokta olan vizyonu, misyonu yerine getirirken benimseyeceği ilkeler belirlenmiştir. Daha sonra vizyona ulaşılmasını sağlayacak odak alanlar, amaç ve hedefler oluşturulmuş, bu amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren etkili stratejiler ile bunların ölçümüne yönelik performans göstergeleri, son olarak faaliyet ve projelerimiz oluşturulmuştur.



Stratejik Plan Çalıştayı

2.13. Stratejik Plan içeriğine ilişkin detaylar aşağıda sıralanmıştır;

- Genel Bilgiler kısmında; yasal çerçeve, Gaziemir ve Belediyemizin tarihçesi, bu güne kadar görev yapan Belediye Başkanları, Belediye meclis üyeleri ile belediyemizin yetki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

- Durum Analizi bölümünde; Dış Çevre Analizi kapsamında; Coğrafi konum, demografik yapı, ekonomik yapı, eğitim, sağlık vb. konulara yer verilmiş, bu verilerin İzmir ve Türkiye ile karşılaştırmaları yapılarak avantajlı ve dezavantajlı durumları gösterilmiştir.



- İç Çevre Analizi kapsamında; Belediyemizin örgüt yapısı, insan kaynakları, mali bilgiler, teknolojik altyapı, fiziksel altyapı ve mevzuat analizine yönelik bilgilere yer verilmiştir.
- Paydaş analizi kapsamında; birinci aşama olarak kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı etkilenen ve kurumu etkileyen ve iç ve dış paydaş olarak değerlendirilen taraflar belirlenmiş ayrıca paydaş sonuçlarının değerlendirilmesi yapılmıştır.
- GZFT Analizi bölümünde; belediyemizin Güçlü, Zayıf yönleri ile Fırsat ve Tehditler belirlenmiştir.

2.14. Müteakiben Varlık nedenimizin, özlü bir ifadesi olan Misyonumuz, (Sürdürülebilir kentsel gelişim ve çağdaş bir kent kültürü oluşturmak için; katılımcı, şeffaf ve sosyal belediyeçilik ilkelerini kılavuz edinmiş bir anlayış ile hizmet sunmak.) Gelecekte ulaşmayı arzu ettiğimiz Vizyonumuz, (Teknolojiyi etkin kullanabilen, çevreye ve yeşile önem veren, sosyal, kültürel ve ekonomik alanda yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve tercih edilen bir kent olmak), verilen görevlerin yerine getirilmesinde esas alınan İlkelerimiz ile vizyon unsurlarının stratejik amaç ve hedeflerle ilişkisini ortaya koyan açıklamalara yer verilmiştir.



2.15. Ayrıca Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflerin Onuncu Kalkınma Planı ve 2014-2023 İzmir Bölge Planı ile ilişkilendirilmesi sağlanmıştır.

2.16. Amaç ve hedefler bölümünde; 7 Odak Alan Çerçevesinde, 7 Stratejik Amaç, 27 Stratejik hedef ve bunlara bağlı 158 faaliyet ve projeye yer verilmiştir. Bu amaç ve hedeflere nasıl ulaşılabileceğini gösteren etkili stratejiler ile bunların ölçümüne yönelik performans göstergeleri belirlenmiştir.

2.17. İzleme, değerlendirme ve raporlama bölümünde; stratejik planın sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik açıklamalara yer verilmiştir.

2.18. Planın Ekler bölümünde ise; plan içerisinde yer alan ancak Ek olarak konması düşünülen bilgilere ayrıca yer verilmiştir.

2.19. Stratejik Plan çalışma grubu tarafından oluşturulan Belediyemiz Taslak Stratejik Planı Üst kurula sunulmuş planın uygunluk ve yeterlilik açısından değerlendirilmesi yapılmıştır.

2.20. Taslak Stratejik Plan Ağustos ayı içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 34.maddesi gereği Belediyemiz Encümenine sunulmuş, Encümen onayına müteakip, plan ve bütçe komisyonuna sevk edilerek gerekli incelemeler yapılmış ve görüşülmek üzere Meclisimize sevk edilmiş ve Gazimir Belediyesinin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı meclisimizce kabul edilmiştir.





2.21. Belediye Meclisimize 2015-2019 yıllarını kapsayan idaremiz Stratejik Planı hakkında, Stratejik plan hazırlama yöntemi ve süreci ile Stratejik Yönetimi hakkında slayt destekli bilgilendirme sunumu yapılmıştır.



2.22. Gazıemir Belediyesi Stratejik Planının onaylanmasına müteakip İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşlar, Sivil Toplum Örgütleri ile Muhtarlarımıza dağıtımı yapılmış ve Belediyemiz Web sayfasında tüm kamuoyuna duyurulmuştur.

3. 2015 Yılı Performans Programının Hazırlanması:



3.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bunlara bağlı mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemiz amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini içeren yeni Stratejik Plan çerçevesinde, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturacak 2015 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları Belediyemiz 2015-2019 Stratejik Planı hazırlıkları ile eşzamanlı olarak yürütülmüştür. Bu kapsamda harcama birimlerine program dönemine ait öncelikli Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve performans programı çalışmalarının başlatılması için çağrı yapılmıştır.

3.2. Performans programı hazırlama sürecinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelikte gösterilen usul ve esaslar ile Performans Programı Hazırlama Rehberinde gösterilen yöntemlere uygun olarak hazırlanması için Belediyemiz harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile Stratejik Plan çalışmalarına katılan tüm personele Performans Programı Hazırlanması, bütçelendirilmesi ve örneklerle Performans Programı içeriği hakkında eğitim verilmiştir.

3.3. Performans Programı hazırlanırken Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile uyumlu olmasının yanında, faaliyet ve projeler oluşturulurken başka faaliyet ve projelerle çakışmamasına, kaynak ihtiyaçlarının gerçekçi verilere dayanılarak belirlenmesi için faaliyet iş süreç analizi yapılarak faaliyet bütçesi oluşturulmasına dikkat edilmiştir.

3.4. Harcama birimleri tarafından yürütülecek 7 odak alanı başlığı altında 7 stratejik amaç, 27 stratejik hedef ile 2015 yılı için 133 performans hedefine bağlı 151 faaliyet ve proje oluşturulmuştur.

3.5. Ayrıca harcama birimleri ile bir program dahilinde Performans hedeflerinin belirlenmesi, faaliyet maliyet tablolarının oluşturulması çalışmaları uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.

3.6. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Harcama Birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülen çalışmalar sonucunda hazırlanan teklif performans programı Belediye encümenine sunulmuştur. Teklif performans programı Belediye encümeni tarafından belirlenen bütçe teklifine göre düzeltilerek tasarı performans programı olarak Belediye meclisine sunulmuştur.

3.7. Meclisimiz plan ve bütçe komisyonu tarafından görüşülen 2015 yılı Performans Programı nihai hali meclisimizce kabul edilmiştir. 2015 Yılı Performans Programı Belediyemiz birimlerine ve ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına dağıtımı yapılmış, ayrıca web sayfasında da kamuoyuna duyurulmuştur.

4. İç Kontrol Sistemi:

4.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

4.2. Belediyemizin iç kontrol sisteminin kurulması, İç Kontrol Standartlarına uyumunun sağlanması kapsamında, iç kontrol sistemini tespit eden, karşılaştıran ve boşlukları ortaya koyan öz değerlendirme raporu ile idarede Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumlu bir iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlamak amacıyla, yapılması gereken çalışmaları, prosedürleri ve düzenlemeleri gösteren kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı oluşturulmuştur.





4.3. Gaziemir Belediyesinin İç Kontrol Standartları Eylem Planında belirtilen görev ve sorumluluklar ile bunlara yapılacak iş ve işlemler çerçevesinde, birimlerden aldığımız sonuçlara göre Öngörülen Eylem ve ya eylemlerin gerçekleşme durumlarını gösteren değerlendirme raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

4.4. 02 Aralık 2013 tarihi itibarı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi yayınlanmıştır. Söz konusu genelge incelenerek tüm birimlere duyurulmuştur.

* Genelgede; Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bugüne kadar genel bir değerlendirme yapılarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları sonucunda müteakip dönem içerisinde üzerinde durulması gereken hususlara yer verilmiştir. Bu hususlardan belediyemizi ilgilendirenler aşağıya çıkarılmıştır.

* Hazırlanan eylem planına göre; öngörülen eylemlerin gerçekleştirilmesi sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda gerçekleştirilemeyen eylemlerin gerçekleşmeme nedenleri de araştırılarak;

- Sözkonusu eylem ve eylemin tamamlanma tarihi revize edilebileceği,
- Eylemden vazgeçilebileceği,
- Yeni bir eylem öngörülebileceği gibi seçeneklerden birine veya birkaçına karar verilebilecektir.

* Eylem planında öngörülen eylemlerin tamamının gerçekleştirilmiş olması kamu iç kontrol standartlarına uyumun tam olarak sağlandığı anlamına gelmemektedir. 5018 Sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat, iç kontrol sistemi ve işleyişinin düzenli ve sürekli olarak izlenmesini ve geliştirilmesini öngörmektedir. Bu nedenle mevcut eylem planında öngörülen eylemler tamamlandıktan sonra da düzenli olarak mevcut durum Kamu İç Kontrol Standartları ve bu standartların sağlanması için belirlenmiş genel şartlar çerçevesinde yeniden değerlendirilmesi gerekmektedir.

- * Kamu idarelerinin bu çerçevede yapacakları değerlendirmeler sonucunda;
 - Tüm standartlar için makul güvence sağlanmış ise mevcut durumun Kamu İç Kontrol Standartları çerçevesinde belirli aralıklarla gözden geçirilmesine devam edilecektir.
 - Makul güvencenin sağlanmadığı anlaşılan standartların bulunması halinde ise, Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi ile bu Genelgede yer alan açıklamalar çerçevesinde yeni bir eylem planının hazırlanması ve üst yöneticinin onayı ile uygulamaya konulması gerekmektedir.

* İlk defa veya yeniden hazırlanacak eylem planlarının dönemi iki yılı geçmemek üzere idareler tarafından belirlenecektir.

* Eylem planlarının hazırlanması çalışmalarında yeniden İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ve Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına gerek olmayıp, daha önce oluşturulmuş kurul ve gruplar revize çalışmalarını yürütebileceklerdir. Ancak teşkilat yapısının değişmesi durumunda eylem planının yeniden hazırlanması çalışmalarında söz konusu kurul ve grupların yapısının gözden geçirilmesi ve gerektiğinde yeniden oluşturulması uygun olacaktır.

* Hazırlanan eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme sonuçları, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından her yılın Haziran ve Aralık ayı sonu itibarıyla iki dönem halinde ve eylem planı formatında üst yöneticiye sunulacak ve birer nüshası bilgi için on iş günü içerisinde Maliye Bakanlığına gönderilecektir.

4.5. İdaremizin İç Kontrol Standartları Eylem Planı yukarıdaki açıklamalar ve yeni yayımlanan Kamu İç Kontrol Rehberine uygun olarak revize edilecek ve bir plan dahilinde uygulamaya konulacaktır.



5. Kamu Hizmet Standartları:

5.1. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için, idarenin uygulaması gereken usul ve esasları düzenlemek amacıyla, "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" hazırlanmış ve söz konusu yönetmelik 31 Haziran 2009 tarih ve 27305 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

5.2. Bu kapsamda yönetmelikte belirtilen standartların oluşturulması maksadıyla, müdürlüğümüz tarafından; Belediyemizin tüm hizmetlerini kapsayacak şekilde, koordinasyon sağlanarak vatandaşlara sunulan hizmetleri içeren hizmet envanteri tablolarının düzenlenmesi sağlanmıştır.

5.3. Söz konusu envanter tablolarından yola çıkılarak; kamu hizmet standartlarının oluşturulması maksadıyla "Kamu Hizmet Standardı Tabloları" hazırlanmıştır. Hizmet standartları tablolarında; hizmetin adı, başvuruda istenen belgeler, hizmetin ne kadar sürede tamamlanacağı ve şikayet mercilerine ilişkin bilgiler yer almıştır.

5.4. Düzenlenen kamu hizmet standardı tablolarıyla ilgili, hizmette meydana gelen değişikliklere ilişkin takipler yapılarak tabloların iki aylık sürelerle güncellemeleri yapılmış ve belirlenen boyutlarla pano haline getirilerek vatandaşların kolayca görebileceği Belediyemiz hizmet binası girişine asılmıştır.

Gaziemir Belediyesi | HİZMET STANDARTLARI TABLoları

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

999 0 251

www.gaziemir.bel.tr

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

5.5. Kamu hizmet standartlarının uygulamasına başlamasından bu güne kadar yapılan değişiklikler (Değişiklik olmaması durumunda değişiklik olmadığı)'nın bildirilmesine yönelik tüm müdürlüklerle koordinasyon sağlanmış ve alınan sonuçlar bir plan dahilinde periyodik olarak izlenmiş, buna göre de tabloların güncellenmesi sağlanmıştır.

5.6. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş, düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak maksadıyla oluşturulan "Kamu Hizmet Standardı Tablosu"ndaki değişiklikler belirli periyotlarda kurumsal internet sayfamızda da güncellenmiştir.



6. Aylık Faaliyet Raporları:

Gaziemir Belediyesinin tüm faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi ve faaliyet raporlarına altyapı oluşturulması amacıyla, belediye-miz müdürlüklerinden her ayın sonunda Tamamlanan, Devam Eden ve Planlanan Faaliyetleri kapsayan “Aylık Faaliyet Raporları” adı altında raporlama yapılmış ve periyodik olarak başkanlık makamına arz edilmiştir.

Amacına uygun olarak, aylık faaliyet raporlarından yola çıkılarak belediyemizin genel faaliyet raporunun hazırlanmasında bu sistemden faydalanılmıştır.

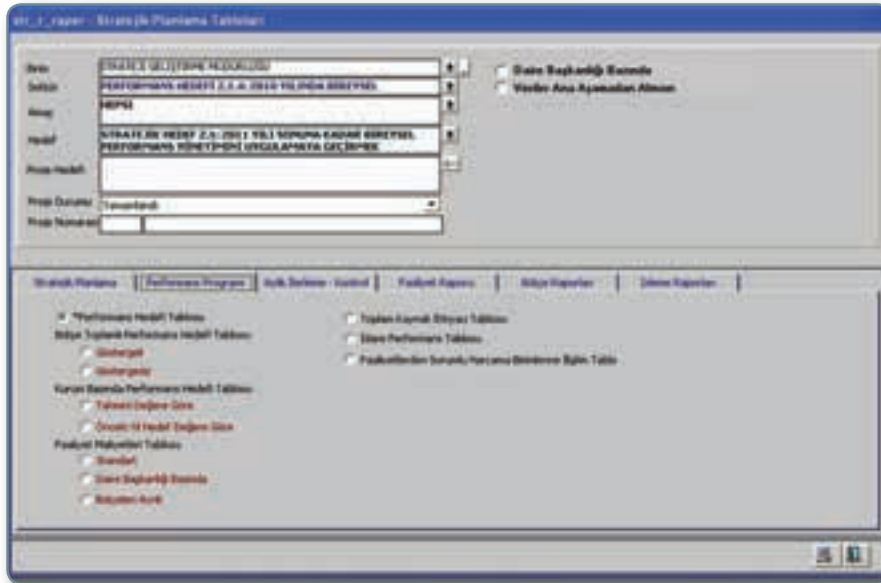


7. Stratejik Planlama ve Performans Bilgi Sistemi:

7.1. Stratejik Planlama faaliyetleri ile Performans Programı uygulamalarının ilgililer tarafından, elektronik ortamda sistematik olarak takip edilmesi, izlenmesi ve raporlanması amacıyla; Stratejik Planlama İzleme Programından faydalanılmıştır.

7.2. Yönetim Bilgi Sistemi çalışmaları kapsamında; performans programı tablolarının elektronik ortamda hazırlanması ve bütçe ile entegreli çalışması amacıyla, Performans Programı modülünün kurulması çalışmaları sürdürülmüştür.

7.3. Stratejik yönetimin uygulanması ve takibine yönelik; Probel Programındaki Stratejik Planlamalara ilişkin, “Proje/Faaliyet ve Proje Takip Formları” üzerindeki veri girişlerinin ve raporlamalarının yapılması amacıyla, tüm müdürlüklerce sistemden sorumlu birer personel görevlendirilmiştir.



8. İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları:

8.1. İl yatırımlarının ve sosyo-ekonomik gelişmelerin değerlendirildiği, sorunların ve çözüm önerilerinin ele alınarak, bu hususlarda kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı, İzmir Valiliğinde düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

8.2. Belediyemizde 2014 yılında icra edilecek yatırım projeleri ile ilgili bilgiler, 2014 Yılı Performans Programına uygun olarak “Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı” adı altında Valilik makamına arz edilmek amacıyla Kaymakamlığa gönderilmiştir.

8.3. İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı kapsamında Valilik ve Kaymakamlık makamının talepleri karşılanmıştır. Bu kapsamda Belediyemizin yatırım projeleri ve bu projelere ilişkin ilerlemeler istenen formlara uygun olarak gönderilmiştir. Ayrıca İl Koordinasyon İzleme Sistemine (İKİS) 2014 Yatırım Projelerinin veri girişleri yapılmıştır.



Proje Adı	Bütçe	Durum	İzleme Durumu	Yatırım Durumu	Tarih
Kültür Varlıklarını Koruma Bölgesi	1.000.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01
Kültür Varlıklarını Koruma Alanı	500.000,00	Planlama	Planlama	Planlama	2014/01/01

9. AB Proje Faaliyetleri:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde kurulan Avrupa Birliği Proje Birimimiz 2014 yılı içerisinde Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı ve diğer kurum ve kuruluşların proje, hibe çağrılarının takibi ve uygulamasına ilişkin aşağıdaki faaliyetleri yürütmüştür.

- İZKA'nın "Okul Öncesi ve Mesleki Eğitim Mali Destek Programı" hibe teklif çağrısı kapsamında İzmir Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü'nün başvuru sahibi, kurumumuzun ise iştirakçi olduğu "Minik Adımlarla Kültürel Mirasımıza Yolculuk" isimli projenin değerlendirilmesi sonucunda projenin uygulanmasına karar verilmiştir.



- İzmir Kalkınma Ajansının Okul Öncesi Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Destek Programı kapsamında iştirakçisi bulunduğumuz "Minik Adımlarla Kültürel Mirasımıza Yolculuk" adlı projenin faaliyetlerine ilişkin tanıtım toplantısına İsmet İnönü Kültür ve Sanat Merkezinde katılım sağlanmıştır.





• İZKA'nın "Okul Öncesi ve Mesleki Eğitim Mali Destek Programı" hibe teklif çağrısı kapsamında Gaziemir Halk Eğitimi Merkezi'nin başvuru sahibi, kurumumuzun ise iştirakçi olduğu "Mesleğime Kavuşuyorum" isimli projenin değerlendirilmesi sonucunda proje yedek listede yer almıştır.

• Gaziemir Halk Eğitimi Merkezi'nin başvuru sahibi olduğu, kurumumuzun iştirakçi olduğu "Mesleğime Kavuşuyorum" isimli projenin ön değerlendirilme aşaması ile ilgili İZKA'dan uzmanlara bilgi verilmiştir.

• İzmir Kalkınma Ajansı tarafından "Yenilenebilir Enerji ve Çevre Teknolojileri Mali Destek Programı"na yönelik proje fikri oluşturulması amacıyla yatırımcı müdürlükler ile toplantı yapılmış ve mali destek programı ile ilgili gerekli çalışmalar yapılmıştır.

• İzmir Kalkınma Ajansının "Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı" başlıklı proje teklifi kapsamında, belediyemiz "E-Belediye ve E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet." başlıklı projeye başvuru konusunda proje kapsamında kurumumuzu temsile, ilzama ve proje faaliyet belgelerini imzalamaya Gaziemir Belediyesi Başkan Yardımcısı Mustafa DUMAN'ın yetkili kılınmasına yönelik meclis kararı alınmış ve proje başvurusu yapılmıştır.

• İzmir Kalkınma Ajansı'nın hibe teklif çağrısı "Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı" kapsamında başvuru sahibi olduğumuz "E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet" adlı proje yapılan değerlendirmeler neticesinde başarılı olmuş ve hibe almaya hak kazanmıştır.

• E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet projesi kapsamında görevlendirilmek ve belli aralıklarla proje çalışma ekibi içerisinde yer almak amacıyla, tüm müdürlüklerden personel görevlendirilmesi yapılmıştır.

11. Stratejik Yönetim Kapsamında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün görev ve sorumlulukları ve belediyemizin görev alanlarına ilişkin aşağıda belirtilen faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

11.1. Kentsel Geliştirme Stratejisi ve Eylem Planı; KENTGES (2010-2023) Uygulama Çalışmaları kapsamında, internet üzerinden doldurulan anket bilgi formları Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Mahalli İdareler Müdürlüğü ile Gaziemir Kaymaklığına gönderilmiştir.



11.2. Vatandaşlarımızdan gelen öneri, istek ve şikayetlerin ilgili müdürlüklere/birimlere hızlı ve doğru bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak amacıyla, Hemşehri İletişim Merkezi (HİM) programının kullanılması için müdürlüğümüzden bir personel görevlendirilmiştir. Söz konusu program ilgili personel tarafından aktif olarak kullanılmaktadır.

11.3. Belediyemizin geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu, temel politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren ve 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile planın yıllık uygulama dilimini oluşturan 2015 mali yılı Performans Programının uygulama ve takibine yönelik "Stratejik Planlamanın Uygulanması ve Takibi" genelgesi yayımlanarak tüm birimlere duyurulmuştur.

11.4. İzmir Büyükşehir Belediyesinden gelen öneri üzerine, Belediyemizin 2015-2019 dönemi stratejik plan çalışmaları kapsamında İlçemizde gerçekleştirilmesi düşünülen projelere ilişkin görüş ve öneriler hazırlanarak önümüzdeki dönemde değerlendirilmek amacıyla ilgili makama gönderilmiştir.



11.5. Belediyemizin yeni bütçe hazırlıkları kapsamında Strateji Geliştirme Müdürlüğünün 2015 yılı bütçe teklifi hazırlanarak e-bütçe sistemine uygun olarak gerekçeleri ile birlikte programa girilmiş ve Mali Hizmetler Md.lüğüne gönderilmiştir.

11.6. İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülmüş olan Stratejik Yönetişim Projesi kapsamında yerel yönetimlerdeki stratejik planlama kapasitesinin geliştirilmesi, sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerinin yerel karar alma süreçlerine etkin katılımının sağlanması ve kent konseylerinin rolünün pekiştirilmesi amacıyla gönderilen kitaplar bilgi edinmek maksadıyla ilgili müdürlüklerin istifadesine sunulmuştur.

11.7. Belediyemizin 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı kapsamında; 2015 Yılı Performans Programı ile 2015 Mali Yılı Bütçesi müdürlüklerle koordine edilerek, performans hedefleri ile bütçe kodlarının eşleştirilmesi yapılmıştır. Harcama birimlerince, yıl içerisinde performans hedeflerine yönelik yapılacak harcamalarda bu tablodan faydalanılmış ve müdürlükler tarafından performans hedefleri ile bütçelerine yönelik ilerlemeler söz konusu tablodan takip edilmiştir.

11.8. Gaziemir Belediyesi İç Kontrol Standartları Eylem Planı'nın KOS.2'de yer alan "İdarelerin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımları yazılı olarak belirlenmeli, personele duyurulmalı ve idarede uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmalıdır." genel şartı gereği, Strateji Geliştirme Müdürlüğünün kadro unvanları da göz önünde bulundurularak görev ve iş tanım formları oluşturularak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilmiştir.

11.9. Kıyı Ege Belediyeler Birliğinin katalog ve broşür çalışmalarında kullanılmak üzere; tarih ve turizm, tarım, sanayi, kültür-sanat ve önem taşıyan diğer konulara yönelik ödül almış projelerimiz (Gaziemir Belediyesinin Stratejik Planı "En İyi Stratejik Plan", 17. Gaziemir Ulusal ve Uluslararası Çocuk Şenliği, Uluslararası Gaziemir Belediyesi Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası, Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası) ilgili makama gönderilmiştir.

11.10. Türkiye Belediyeler Birliği "Belediye Akademisi" eğitim programı kapsamında, 21-25 Ekim 2014 tarihlerinde Ankara'da, "Kişisel ve Kurumsal Gelişim" konulu eğitim seminerine Strateji Geliştirme Md.V. İrfan YAPAR ile Uzman Mustafa YILDIRIM katılmıştır.



11.11. Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından 14-16 Aralık 2014 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen "Kamu İç Mali Kontrol" konulu eğitim programına belediyemizi temsilen Strateji Geliştirme Md.V. İrfan YAPAR katılmıştır.

11.12. EMBARQ Türkiye ve İzmir Kalkınma Ajansı tarafından 20 Kasım 2014 tarihinde İzmir Mimarlar Merkezinde Yaşanabilir Şehirler Sempozyumu “Bisikletli ve Yürünebilir Şehirler” teması ile sürdürülebilir şehirler, akıllı şehirler ve toplu taşıma odaklı gelişim icra edilmiş ve söz konusu sempozyuma belediyemizi temsilen Strateji Geliştirme Md.V. İrfan YAPAR, Uzman Mustafa YILDIRIM, Mimar Sacide PETEKKAYA ŞEKER, Şehir Plancısı Ali Serkan GÜLER ile Biyolog Fahri YILMAZ katılmıştır.



2014 YILI FAALİYET RAPORU



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Zabıta Birimi:

1.1. 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre, yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat eden 80 vatandaşımız hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapılmıştır.

1.2. İlçemiz sınırları dâhilinde yapılan denetimlerde ruhsatsız olduğu tespit edilen 190 adet işyeri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup, alınan kararlar doğrultusunda;

- 61 adet işyeri mühürlenerek kapatılmıştır.
- Mühürlenен işyerlerinden ruhsat almadan ticari faaliyetine devam eden 42 adet işyerine mühür fekki işlemi yapılmıştır.
- 114 adet işyerinin ruhsat alması sağlanmıştır



1.3. 11/3/2010 tarihli ve 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanununa dayanılarak hazırlanan Pazar Yerleri Hakkında yönetmeliğe istinaden İlçemiz sınırlar dâhilinde Pazartesi, Çarşamba, Cuma, Cumartesi, Pazar günleri kurulan pazar yerlerinde gerekli denetimler yapılarak 13 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup, 1.443 TL idari para cezası uygulanmıştır.





1.4. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden, dilencilik yapan; başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan; meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden; İnşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atarak çevreyi kirleten; Meydanlara veya parklara, cadde veya sokaklara izinsiz olarak afiş asanlar ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak 365 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup, 109.859 TL idari para cezası uygulanmıştır.

1.5. Yapmış olduğumuz denetimlerde Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen emir ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen 88 adet gerçek veya tüzel kişiye Belediyemiz Encümeni kararına istinaden 16.632 TL para cezası uygulanmıştır.

1.6. 2548 sayılı Ceza Evleriyle Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanuna göre Cumhuriyet Savcılığında gelen 328 adet işe bordrolarında belirtilen adrese gidilerek hükümlülerin muktedirlik durumu araştırması yapılmıştır.

1.7. Müdürlüğümüze havale edilen 410 adet şikâyet dilekçesi değerlendirilmiş olup, gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.8. Müdürlüğümüze gelen telefon şikâyetleri yerinde değerlendirilerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

1.9. İlçemiz dâhilinde kaçak inşaat denetimleri yapılmış olup, tespit edilen 203 adet kaçak yapıya rapor tanzim edilerek ilgili müdürlüğe sevki gerçekleştirilmiştir.



1.10. 2014 yılında kutlanmış olduğumuz Kurban Bayramı dolayısıyla İlçemiz genelinde belirlenen yerlere kurulan kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde gerekli nizam – intizam çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

1.11. Kaymakamlık İlçe Hıfzıssıhha Kurulunun düzenlemiş olduğu toplantılara ayda 1 gün Zabıta Müdürlüğü temsilcisi periyodik olarak katılmaktadır.

1.12. Kaymakamlık tarafından düzenlenen Hıfzıssıhha toplantılarına, Kantin denetim heyetine, sigara denetim heyetine Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır.

1.13. Müdürlüğümüzü ilgilendiren toplam 3470 evrak kaydı yapılmış olup 3464 evrakın çıkışı yapılarak ilgili Makamlara ve Müdürlüklere gönderilmiştir.

1.14. İlçemiz sınırları dâhilinde yapılan çalışmalar neticesinde tutanakla tespit edilen ve 775 Sayılı Kanunun ilgili maddesine göre işlem yapılabilmesi için Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilen gecekonduların yıkımı esnasında gerekli emniyet tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır.

1.15. Yol kenarlarına, kaldırımlara park etmiş olan ve kullanılmaz duruma gelen, çevre kirliliği oluşturan hurda araçların plakaları belirlenerek İl Emniyet Müdürlüğünden sahiplik belgeleri istenilmekte olup, gelen bilgiler doğrultusunda yasal işlemler uygulanmaktadır.

2. Ruhsat Denetim Birimi:

2.1. İlçemiz genelinde bulunan işyerlerinin rutin olarak denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda;

- Çeşitli Kurum ve Birimlerden gelen yazılara istinaden 26 adet işyeri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup, Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlara istinaden ilgili işyerlerine toplam 231.600 TL para cezası uygulanmıştır.

- 2014 yılı içerisinde ilçemiz sınırları dâhilinde bulunan işyerleri ile ilgili denetim ve ruhsatlandırma çalışmaları yapılmış olup, sayıları ve tutarları aşağıda çıkartılmıştır.

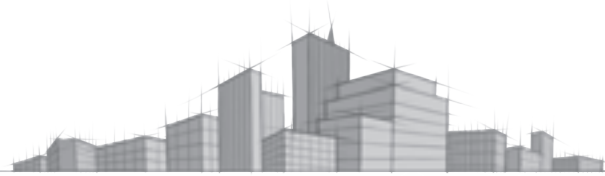
VERİLEN RUHSAT/ BELGE	2012 YILI		2013 YILI		2014 YILI	
	ADET	TOPLAM TUTAR (TL)	ADET	TOPLAM TUTAR (TL)	ADET	TOPLAM TUTAR (TL)
Hafta tatili ruhsatı	355	405.399	389	277.579	304	147.761
Sihhi müessese ruhsatı	405	642.754,	236	356.144	260	230.536
Ekmek satış belgesi	37	9.250	38	11.400	22	6.600
G.S.M. ruhsatı	31	197.864	27	207.077	45	313.969
Süre belgesi	39	19.140	47	24.100	34	19.000
Mesul müdürlük belgesi	2	300	1	150	2	300
TOPLAM	869	1.274.707	738	876.450	667	718.166

3. Ölçü ve Ayar Birimi:

Müdürlüğümüz Ölçü ve Ayar biriminde kanuni süre içinde 108 adet işyerinin denetimi yapılmış olup, standartlara uygun olmayan 98 ölçü tartı aleti kontrol edilmiştir.

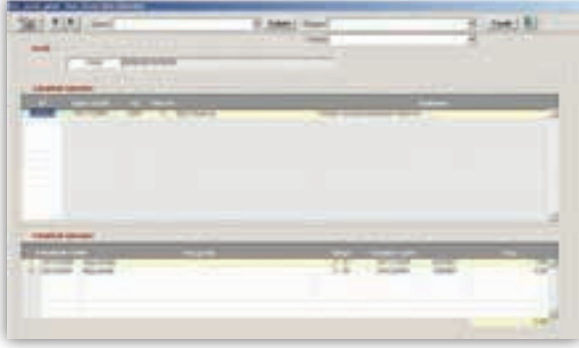
- 127 adet terazi kontrol edildi.
- Standartlara uygun olmayan 102 adet terazi damgalanmıştır.
- Yapılan damgalama neticesinde 1.162 TL ücret tahsil edilmiştir.

2014 YILI FAALİYET RAPORU

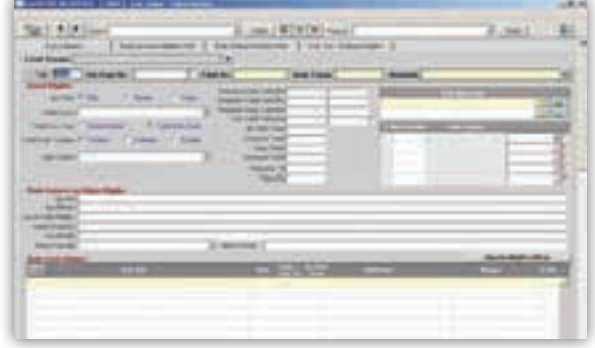


BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

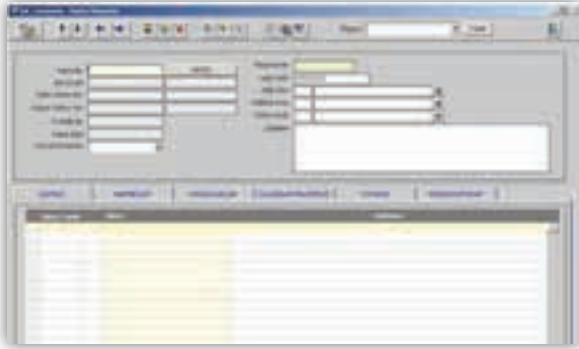
4. Belediyemiz birimlerince kullanılan çeşitli programlarda personelimize eğitim verilmiş ve bu programlara ilişkin örnekler ve programın kısaca bilgilendirmesi aşağıda açıklanmıştır.



Harç, Ücretler ve Tahakkuk İşlemleri: Harç bilgilerinin oluşturulduğu ve tahsilat bilgilerinin tutulduğu programdır.



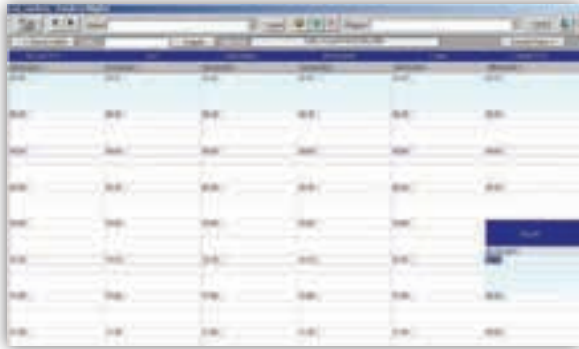
Satın Alma ve Takip İşlemleri: Doğrudan temin ile yapılan alımlarda kullanılmaktadır.



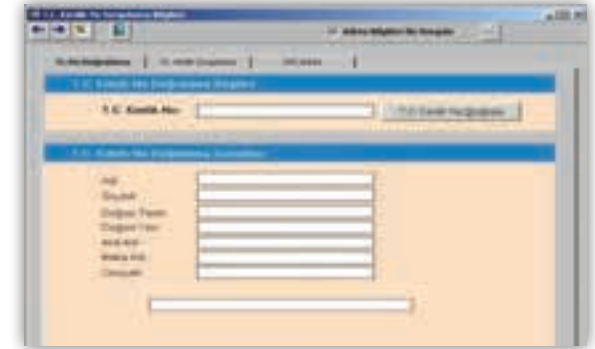
Muayene İşlemleri: Sağlık işleri müdürlüğünde muayene edilen kişilere ait kayıtların tutulduğu program.



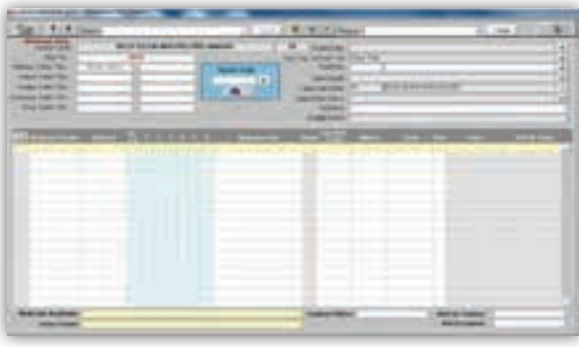
Teftiş Kurulu İşlemleri: Teftiş Kurulu müdürlüğü teftiş kayıtlarının tutulduğu programdır.



Randevu Takip İşlemleri: Özel Kalem Müdürlüğü randevu kayıtlarının tutulduğu programdır.



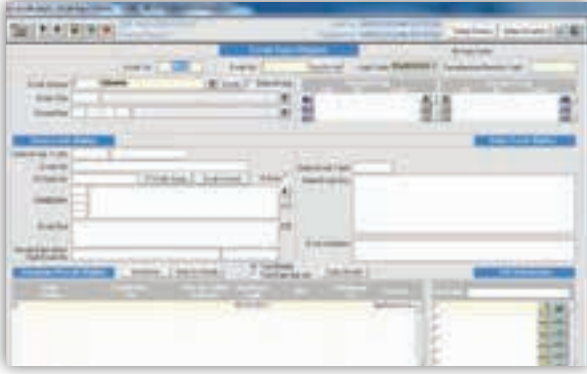
TC Sorgulama İşlemleri: TC Kimlik numaralarının sorgulandığı programdır.



Ayniyat işlemleri: Malzeme girişlerinin tutulduğu programdır.



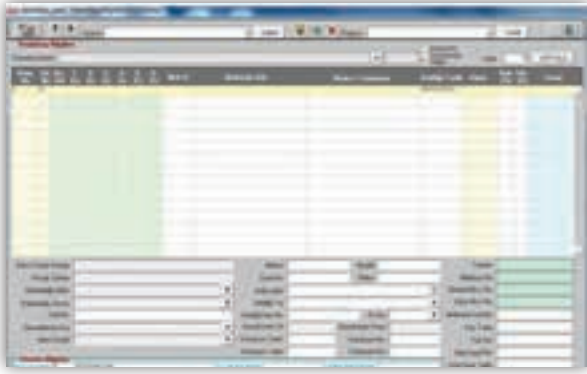
Yönetici Raporları



Evrak kayıt işlemleri: Birimlerden gelen ve giden evrakların tutulduğu programdır.



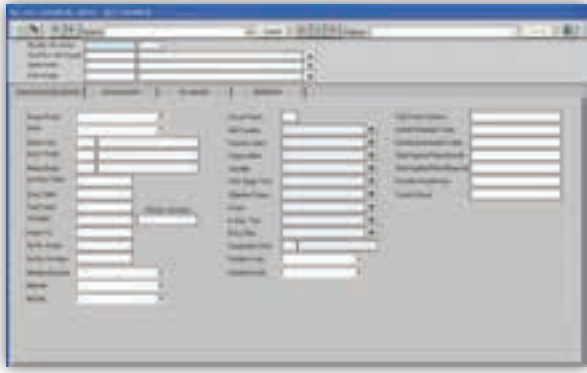
Kentli tanıtım: Alım Yapılan firmaların kayıtlarının tutulduğu programdır.



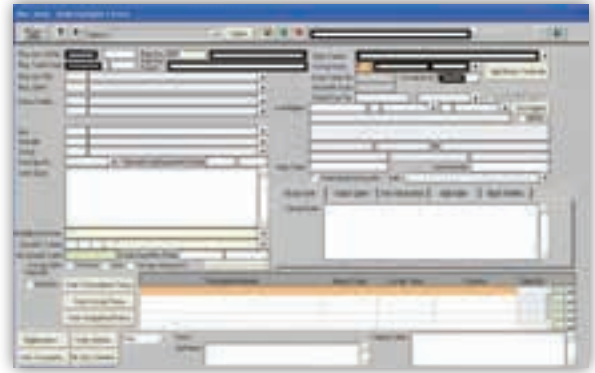
Demirbaş takip işlemleri: Demirbaş kayıtlarının tutulduğu programdır.



E-belediye: Belediyemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan sakinlerimizin internet aracılığıyla sorgulama ödeme yapabildiği programlar bütünüdür.



İşçi tahakkuk: Belediyemiz işçi tahakkuklarının yapıldığı programdır.



Hemşebri iletişim: İstek ve şikayetlerin alındığı programdır.



İşyeri Ruhsat: İşyeri ruhsatlarının hazırlandığı programdır.



Encümen Gündem: Encümen gündem ve kararlarının takip edildiği programdır.



5. Kullanılan sistem ve uygulama yazılımları ile teknolojik altyapı ve donanımlara ait liste tabloda gösterilmiştir.

SİSTEM YAZILIMLARI	UYGULAMA YAZILIMLARI	TEKNOLOJİK ALTYAPI VE DONANIMLAR
Solaris	Microsoft Office 2007	2 adet sunucu
Windows Server 2012 (Serverlar için)	Windows XP	R5000 Ups
Windows Server 2008 (Serverlar için)	Windows Vista	Ateş duvarı
Windows Server 2003 (Serverlar için)	Windows 7	Dvr kayıt cihazı
	Windows 8	P2000 disk ünitesi
	Antivirüs	IBM server (Domain server)
	Hakediş	QNAP
	Yaklaşık Maliyet	Socomec Sicon (Ups)
		Etap 5x11 U Kabinet
		Cisco Catalyst3560 Swich omurga
		Cisco Catalystr 2950 Swich
		Cisco Catalystr 2960 Swich
		ADSL Modem (28 adet)
		GHDSL MODEM (8 adet)

6. Birimlerimizin toner ve kartuş ihtiyaçları giderilmiştir.
7. Tüm müdürlüklerimize kullanıcı istekleri doğrultusunda teknik destek hizmetleri verilmiştir.
8. Mevcut kit anti virüs ile sistem güvenliğimiz sağlanmış olup, kullanıcı hataları en aza indirgenmiştir.
9. Belediye bünyemizde kullanılan Belediye otomasyon programı dataları günlük olarak yedeklenmiştir.
10. Birimimize getirilen PC ve yazıcılar fiziksel olarak temizlendikten sonra periyodik bakımları yapılarak, kullanıcılara teslim edilmiştir.
11. Belediyemiz dış birimlerle bağlantısı ve iç birimlerde internet hızını yükseltmek amacıyla Fiber internet alımı yapılmıştır.
12. Probel tarafından iş başvuruları için Personel Bilgi Formu oluşturulup, iş başvuruları ve resimlerin programa aktarılma işlemleri yapılmaktadır.
13. Yeni yapılandırılan tahakkuk veznelerine ve birimler arası VPN bağlantı ve engeniüs ile bağlantılar yapılmıştır.
14. Sistemimizdeki tüm bilgisayarlara local kısıtlamalar uygulanmış olup kullanıcıların Bilgisayarlarına virüs, casus yazılımlar, web filtreleme için gerekli yazılımlar yüklenmiştir.
15. Mevcut ağımızda saniyede işlem gören bilgi miktarı : 20 MB/saniye (LAN)
16. Dağınık switch yapısından kabinet sistemine geçilmesi (kabinet no :2)
17. Belediye internet hizmetinin 20 MBITlik Fiber İnternet'ten 40 MBITlik profesyonel fiber altyapısına taşınması.



- Günlük Dowload miktarı : 27 GB
- Günlük Upload miktarı : 4 GB
- 2015 yılı içerisinde internet hızımız 50 MBIT olacaktır.

18. İzmir büyükşehir belediyesi ile İzmirnet kapsamında fiber bağlantı sağlanması.

- İzmirnete bağlanması ile İzmir Büyükşehir Belediyesi ve Belediyeye bağlı tüm birimlerle haberleşme sağlanabilmektedir.
- İBB ye bağlı bulunan tüm ilçe belediyeler ile haberleşme sağlanabilmektedir.
- Günlük olarak Bilgi içeren serverların yedeği otomatik olarak alınmaktadır.
- Belediyemiz otomasyon sistemlerinde bulunan mevcut datalarda günlük olarak ta ayrı bir cihaz üzerine yedeklenmektedir. (2 farklı şekilde yedeklenmektedir.)

19. Ateş Duvarı güvenlik cihazının güncellenmesi, yapılandırılması

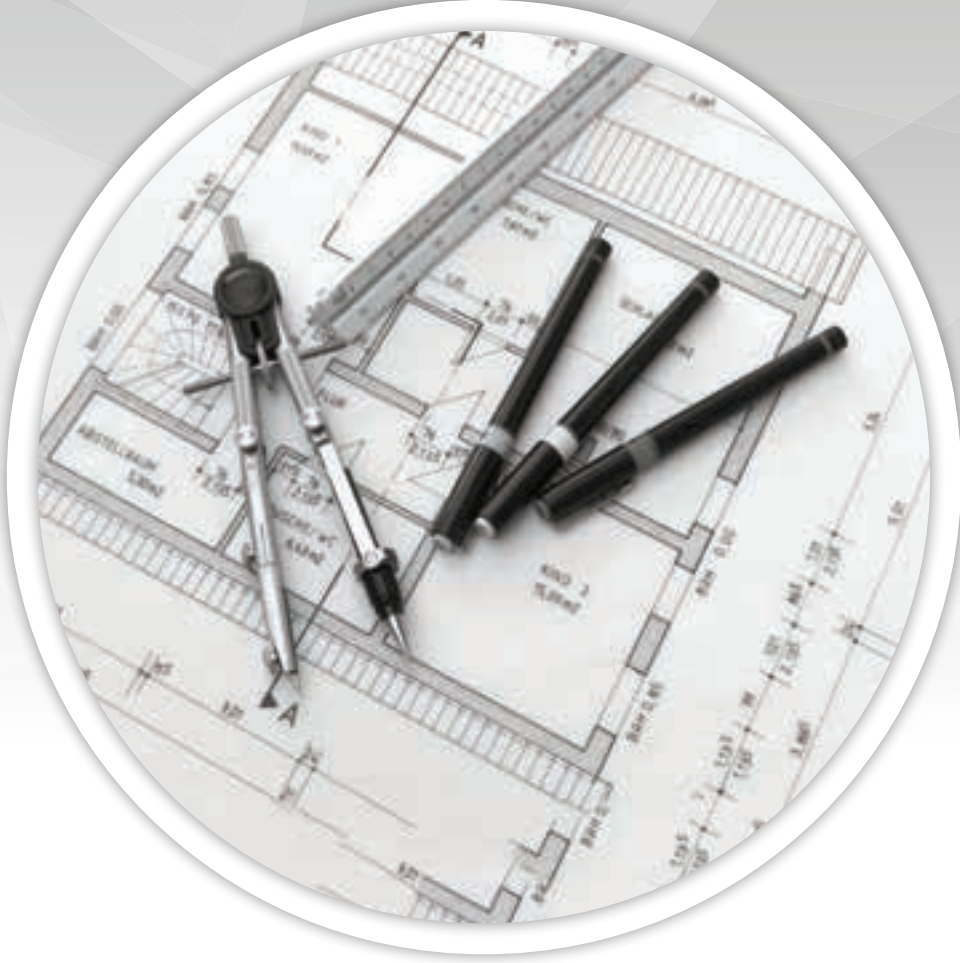
- Gereksiz tüm portlar kapatılmıştır.
- Dışarıdan gelen/gelebilecek saldırılara karşı Ateş duvarımız güçlendirilmiştir.

20. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere hakediş programı, yaklaşık maliyet programı ve photoshop lisansı alımı yapılmıştır.

Server Odasının Görünümü



2014 YILI FAALİYET RAPORU



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

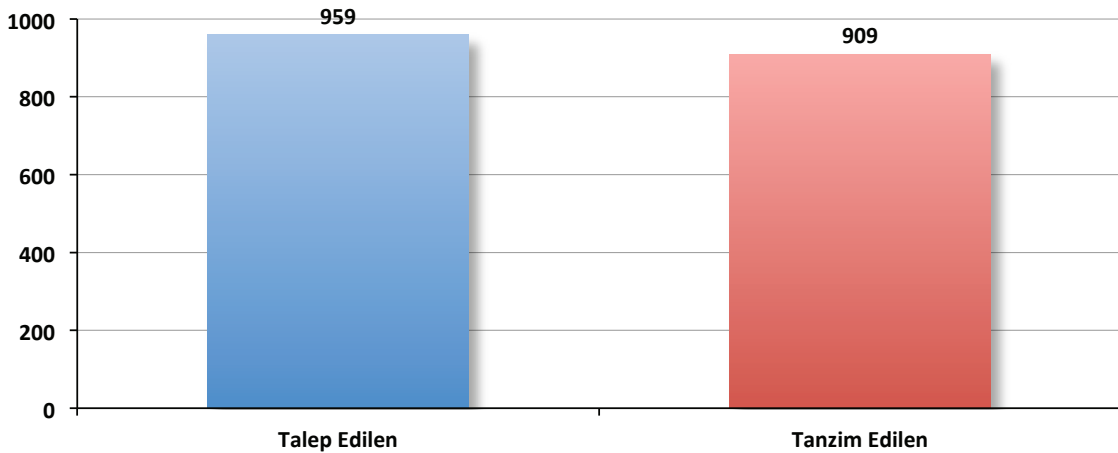
A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İmar Durumu Birimi:

2014 yılı içerisinde vatandaşlardan ve kurumlardan gelen imar durumu müracaatlarının cevaplandırılması, yer seçim belgesi, kısıtlılık belgesi ve kitle tasdiki müracaatlarının cevaplandırılması işlemleri yapılmıştır.

İMAR DURUMU BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN
Varandaş- imar durumu yazı veya çizim halinde	322	322
Mahkemeler- imar durumu yazı ve çizim halinde	132	124
İcra Müdürlükleri- imar durumu yazı ve çizim halinde	108	99
Resmi Kurumlar- imar durumu yazı ve çizim halinde	149	153
Kısıtlılık belgesi	7	6
Yer Seçim Belgesi	15	14
Kitle Tasdiki	65	66
İç yazışma ile imar bilgisi	63	45
İç yazışma ile kısıtlılık bilgisi	12	11
Çeşitli konulara ilişkin iç yazışma	54	42
Bilgilendirme amaçlı yazı	32	27
TOPLAM	959	909

(Tetkiki devam edenler mevcuttur.)





2. Yapı Ruhsat Birimi:

2014 Yılı içerisinde müracaat dahilinde inşaat, yeniden, tadilat ruhsatları verilmiş, süresi dolan inşaat ruhsatlarının yenilenmesi sağlanmıştır. Öncelikli olarak inşaat ruhsatı müracaatı öncesi ön onay müracaatları alınmış, onayı olan dosyaların ruhsat müracaatı yapması sağlanarak, zaman kaybının önlenmesi sağlanmıştır. Yıkım izni verilmiş, ruhsat değişiklikleri için yeniden ruhsat tanzim edilmiş, tüm ruhsat talepleri değerlendirilmiş ve vatandaşın veya kurumlardan gelen bilgilendirme talepleri yanıtlanmıştır.

YAPI RUHSAT BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	ONAYLANAN	TALEBİNDEN VAZGEÇEN	EKSİKLERİNDEN İADE
Ön onay	50	40	4	12
Yeni inşaat ruhsatı	147	143	14	13
Tadilat ruhsatı	98	62	3	23
Ruhsata tabi olmayan tadilat	116	76	5	20
Yenileme Ruhsatı	11	2	-	3
Yıkım izni ve yıkım ruhsatı	12	4	5	-
Resmi Kurum yeni yapı ruhsatı	1	1	-	-
Resmi Kurum ilave ruhsatı	1	1	-	-
İsim değişikliği ruhsatı	16	17	-	-
Yeniden Ruhsat	1	1	-	-
İlave Ruhsat	11	10	1	1
Restorasyon Ruhsatı	1	1	-	-
Tadilat+İlave Ruhsat	4	2	-	-
Vaziyet Planı Onayı	2	3	-	-
Asansör İşletme Ruhsatı-Tescil Belgesi	96	99	-	2
Asansör ve Mekanik Tesisat Tadilat	8	9	-	1
Bilgi edinme ve şikayet dilekçeleri	37			
Resmi Kurum bilgilendirme ve talep	134	42	-	-
İç yazışma	59	48	-	-
TOPLAM	805	561	32	75

(Tetikli devam edenler mevcuttur.)

Yapı ruhsat belgelerinin aylara göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

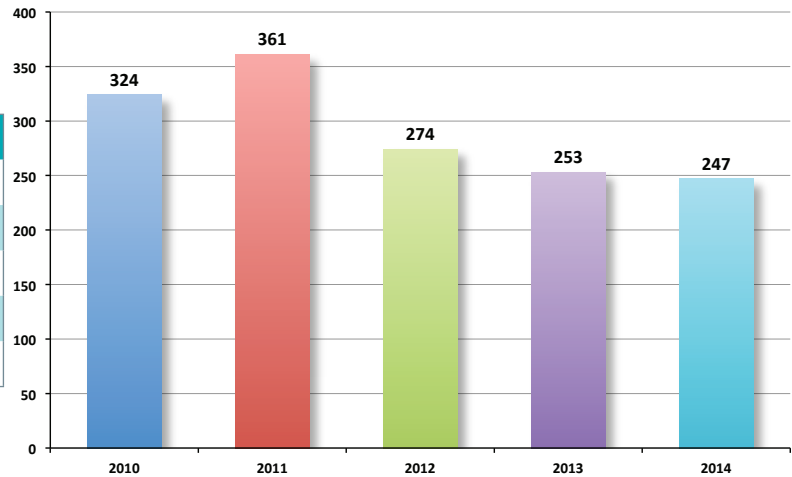
AYLAR	YAPI RUHSAT BİRİMİ	SARNIÇ BİRİMİ	TOPLAM
Ocak	11	1	12
Şubat	20	-	20
Mart	26	-	26
Nisan	19	1	20
Mayıs	20	2	22
Haziran	23	3	26
Temmuz	25	10	35
Ağustos	14	3	17
Eylül	16	3	19
Ekim	10	3	13
Kasım	7	5	12
Aralık	16	9	25
TOPLAM	207	40	247

2014 yılı ruhsatlarının verilme maksadına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

VERİLİŞ NEDENLERİNE GÖRE YAPI RUHSATLARI	MİKTARI
Yeni İnşaat Ruhsatı	141
Tadilat Ruhsatı	75
Yenileme Ruhsatı	2
İlave Ruhsat	10
İsim Değişikliği Ruhsatı	16
Diğer Ruhsat (İksa)	2
Restorasyon Ruhsatı	1
TOPLAM	247

YILLARA GÖRE RUHSAT DURUMU

YILLAR	MİKTAR
2010	324
2011	361
2012	274
2013	253
2014	247



3. Yapı Kullanma İzin Birimi:

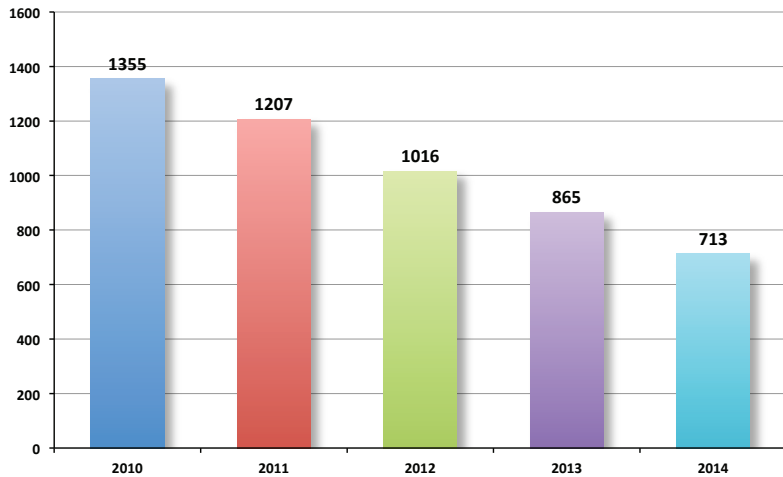
2014 yılı içerisinde müracaat dahilinde tamamlandığı tespit edilen ve başvuru esnasında gerekli evrakları tamamlayan yapılar ve bağımsız bölümleri için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir. Aynı zamanda müracaat dahilinde yapı uygunluk belgesi, baca uygunluk belgesi, geçici ustalık belgesi tanzim edilmiştir.

YAPI KULLANMA İZİN BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN	TALEBİNDEN VAZGEÇEN	İADE
Yapı Kullanma İzin Belgesi	577	503	12	1
Dokuz Eylül yazısı	428	444	-	-
Yapı Uygunluk Belgesi	26	25	-	-
Baca Uygunluk Belgesi	29	28	-	-
Geçici Ustalık Belgesi	45	30	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumu yazışması	146	146	-	-
Müteahhit İş Bitirme-Deneyim	4	4	-	-
Resmi Şikayet ve Bilgi Talebi	41	22	-	-
Resmi Bilgilendirme	31	38	-	-
Kurumiçi yazışma	34	23	-	-
Talep ve Şikayetler	49	19	-	-
Zabıta Md.İşyeri Uygunluk yazışmaları	36	14	-	1
TOPLAM	1446	1296	12	2

(Tetkiki devam edenler mevcuttur.)

YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ DURUMU

YILLAR	MİKTAR
2010	1355
2011	1207
2012	1016
2013	865
2014	713



AYLAR	YAPI KULLANMA İZİN BİRİMİ	SARNIÇ BİRİMİ	TOPLAM
Ocak	31	-	31
Şubat	85	4	89
Mart	64	-	64
Nisan	139	-	139
Mayıs	26	3	29
Haziran	64	10	74
Temmuz	73	2	75
Ağustos	18	2	20
Eylül	57	16	73
Ekim	40	-	40
Kasım	35	1	36
Aralık	41	2	43
TOPLAM	673	40	713

4. Yapı Kontrol Birimi:

İzinsiz ve ruhsatsız yapılaşma ile ilgili işlem yapan Yapı Kontrol Birimi, Zabıta Müdürlüğünce yapılan tespitlere veya şikayet dilekçeleri üzerine yerinde tespit yaparak, yapı tatil zaptı düzenler ve buna ilişkin gerekli işlemleri başlatır.

YAPI KONTROL BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN
Mahkemeler	81	79
İzmir Büyükşehir Belediyesi ve bağlı birimleri	49	31
Cumhuriyet Başsavcılığı	7	6
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü (6306 sy. Kanun hk)	30	34
Bakanlıklar	2	1
İzmir Valiliği ve bağlı birimleri	13	7
Gazîemir Kaymakamlığı	33	29
Gazîemir Kaymakamlığı (6306 sy. Kanun hk)	97	86
Bakanlıklar (6306 sy. Kanun hk.)	34	28
Diğer Resmi kurumlar	6	6
Hukuk İşleri Müdürlüğünden gelen mahkeme kararları	295	295
Hukuk İşleri Müdürlüğü bilgi ve belge talebi ve yanıtı	201	187
Zabıta Müdürlüğü ile yazışma ve tespitler	63	17
Fen İşleri Müdürlüğü ile yazışma	23	9
Yazı İşleri Müdürlüğü ile Encümen önerge ve kararları	(26 evrak eki)180 karar	162 önerge
Vatandaş bilgi talebi veya şikayetler	211	167
Kurumiçi yazışma	16	10
Encümen Kararı uygulanmak ve bilgi edinilmesi üzere	Yıkım için Fen İşleri Md'ne	167
	Tahsil için Mali Hizmetler Md'ne	180
	Bilgi için Hukuk İşleri Md'ne	168
	Bilgi için vatandaşa	190
TOPLAM	1187	1859

(Tetkiki devam edenler mevcuttur.)

YAPI KONTROL BELGESİ DURUMU

BELGE DURUMU	MİKTAR
Yapılan Tespit Sayısı	124
Encümen Kararı Çıkan	124
Savcılığa Suç Duyurusunda Bulunulan	124
Vatandaşa Yapılan Tebligat	124

2014 yılı içerisinde verilen yıkım kararları ve para cezaları aşağıda gösterilmiştir.

YIKIM KARARLARI

MAHALLELER	YIKIM KARARI	MAHALLELER	YIKIM KARARI
Aktepe Mahallesi	-	Gazi Mahallesi	1
Atatürk Mahallesi	21	Gazikent Mahallesi	-
Atıfbey Mahallesi	6	Hürriyet Mahallesi	27
Beyazevler Mahallesi	7	Irmak Mahallesi	4
Binbaşı Reşat Bey Mahallesi	4	Menderes Mahallesi	28
Dokuz Eylül Mahallesi	10	Sevgi Mahallesi	4
Emrez Mahallesi	-	Yeşil Mahalle	5
Fatih Mahallesi	6	Zafer Mahallesi	1
TOPLAM			124

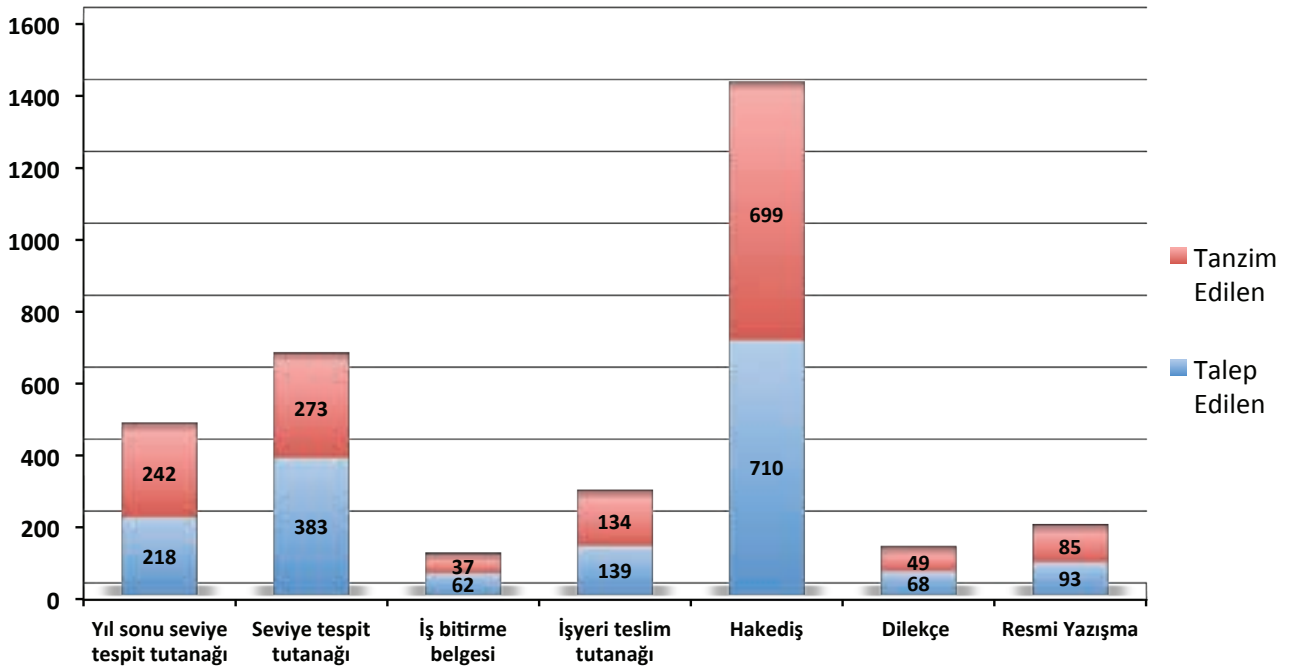
PARA CEZALARI

MAHALLELER	PARA CEZASI (TL)	MAHALLELER	PARA CEZASI (TL)
Aktepe Mahallesi	-	Gazi Mahallesi	679,00
Atatürk Mahallesi	377.930,00	Gazikent Mahallesi	-
Atıfbey Mahallesi	23.582,00	Hürriyet Mahallesi	385.985,00
Beyazevler Mahallesi	24.515,00	Irmak Mahallesi	60.614,00
Binbaşı Reşat Bey Mahallesi	48.620,00	Menderes Mahallesi	430.885,00
Dokuz Eylül Mahallesi	184.313,00	Sevgi Mahallesi	11.930,00
Emrez Mahallesi	-	Yeşil Mahalle	32.676,00
Fatih Mahallesi	91.251,00	Zafer Mahallesi	23.222,00
TOPLAM			1.696.202,00

5. Yapı Denetim (Hakediş) Birimi:

Yapı denetim firmalarına ilişkin YİBF değişikliği, seviye tespit tutanakları, hakediş ve tüm yapı denetim işlemlerini yürüten birim, inşaatın denetlenme sürecini takip ederek yapı denetim firmalarına iş bitirme belgesi de tanzim etmektedir.

YAPI DENETİM (HAKEDİŞ) BİRİMİ EVRAKLARI	TALEP EDİLEN	TANZİM EDİLEN
Yıl sonu seviye tespit tutanağı	218	242
Seviye tespit tutanağı	383	273
İş bitirme belgesi	62	37
İşyeri teslim tutanağı	139	134
Hakediş	710	699
Dilekçe	68	49
Resmi Yazışma	93	85
TOPLAM	1673	1519



2014 YILI FAALİYET RAPORU



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Etüt Proje Müdürlüğü; Gaziemir'in sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent olmasına yönelik ilkeleri içeren imar planlarının hazırlanması, Gaziemir'in gelişme ve büyüme hedef ve stratejilerinin belirlenmesi, kenti ve kentin içerisinde bulunduğu bölgeyi ilgilendiren her ölçekteki imar planlarında Gaziemir'e ait veri, bilgi ve kararların incelenmesi, takip edilmesi ve Gaziemir'e etkilerinin değerlendirilmesi, 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği, imar planı revizyonu, ilave imar planı, mevzi imar planlarının İmar Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanununa göre onama, askı, ilan, itiraz süreçlerinin yürütülmesi, sağlıksız kent parçalarının sağlıklı ve donatı standartları yüksek kent alanlarına dönüştürülebilmesi için Kentsel Yenileme-Dönüşüm-Sağlıklaştırma uygulanabilecek alanların tespit edilmesi, kente ait imar planı kararlarının ve değişikliklerinin uygulanmak üzere diğer teknik hizmetleri yürüten Müdürlüklere iletilmesi, Stratejik Planda yer alan proje ve yatırımlar doğrultusunda gerekli plan değişikliği ve revizyonlarının yapılması, ilgili müdürlüklerle koordineli olarak imar planlarının uygulanmasını sağlamaya yönelik olarak imar programlarının hazırlanması, Gaziemir İlçesi'nin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak gelişmesini sağlamak yönünde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nca tescil edilen taşınmazların bölgesiyle birlikte değerlendirilerek planlanması ile görev, yetki ve çalışma yönetmeliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde diğer faaliyetleri yürütmektedir.

1. İmar Planı Çalışmaları:

1.1. 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklik ve Revizyonları.

1.1.1. Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Değişiklik ve Revizyonları.

Onaylı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararlarına ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklik ve revizyonları Müdürlüğümüzce hazırlanarak Gaziemir ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclislerinin onayına sunulmaktadır

112 Adaya İlişkin 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu:

Gaziemir ilçesi, 9 Eylül Mahallesi, Aliğa-Menderes (İZBAN) Metro hattının doğusunda Ulaştırma Caddesi ile Hava Eğitim Yolu arasında yaklaşık 19,33 ha'lık alanı kapsayan Planlama Alanı; 1/25.000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planında, 2. ve 3. Derece Merkezler olarak, 1/5000 ölçekli Gaziemir 1.Etap Nazım İmar Planı Revizyonunda; Tali İş Merkezleri (2. 3. Derece Merkezler) olarak planlanmıştır. Planlama Alanı yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Sanayi Alanları ile Depolama Alanları (Ticaret, Sanayi) kullanımındadır.

Planlama alanında yaklaşık 30 adet parsel yer almakta olup planlama alanının oransal olarak büyük bir kısmı boştur. Planlama alanı içerisinde konut yapıları, boş sanayi yapıları ile Vodofone, Star Gazetesi gibi ticari amaçlı fonksiyonlar yer almaktadır.

Jeolojik Durum; İzmir valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nce 13.06.2011 tarih ve 700 sayılı Üst Yazı ile Onaylı raporuna göre Planlama Alanı UA-1 (Uygun Alanlar), ÖA-2.1 (Önlem Alınabilecek Nitelikte Stabilite Sorunlu Alanlar) ve Dere Yatağı ve Koruma Alanı (DYKA) olarak belirlenmiştir.

1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. ve BOTAŞ'ın uygun kurum görüşleri alınmıştır.

Planlama İlkeleri:

- Alt ölçekli Plan olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının üst ölçekli Nazım İmar Planına uygunluğu sağlamak.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında sosyal ve teknik altyapı alanlarını belirlemek.
- Planlama alanının çevresindeki alanlarla yapılaşma koşulları açısından bütünlüğünü sağlamak.



112 Adaya ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

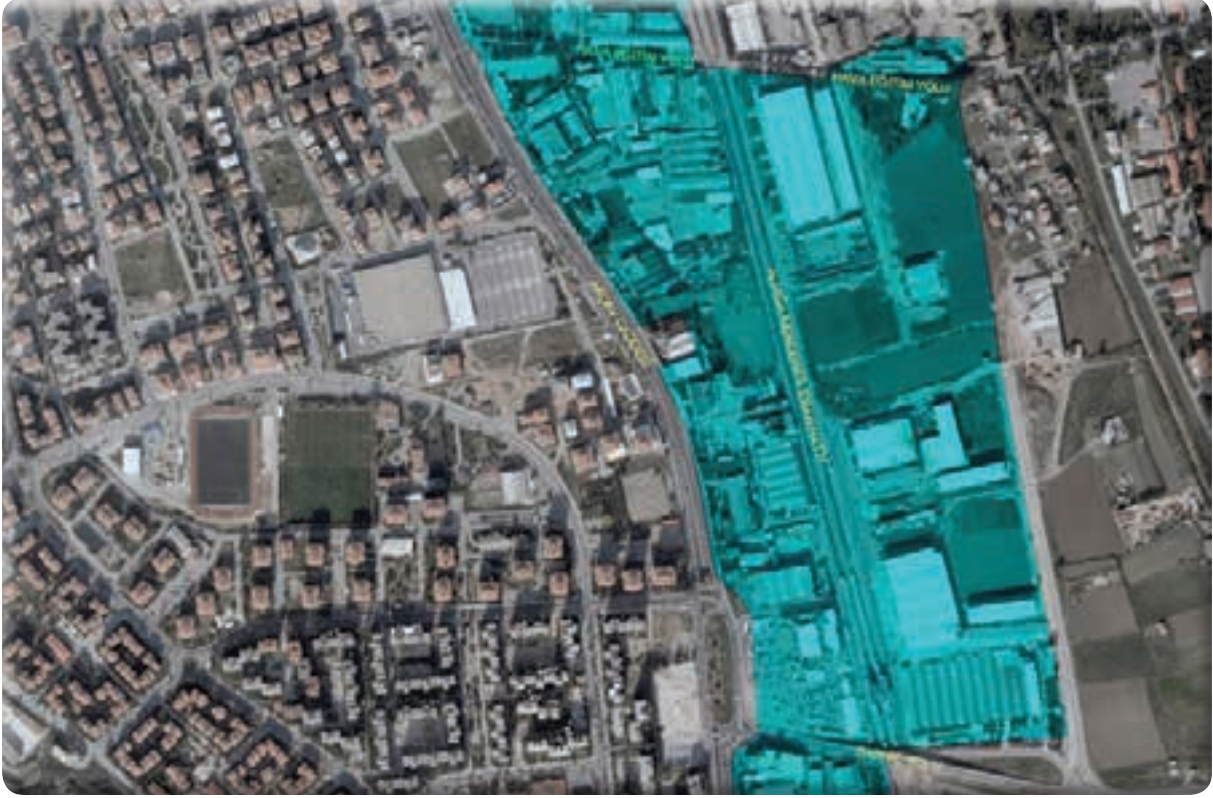
- Hmax (bina yükseklikleri) belirlenirken Havaalanı mania planı kararlarına uymak.
- Kurumlardan gelen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına esas görüş ve taleplerin değerlendirmesini yapmak.
- 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına esas Jeolojik ve Jeolojik Etüt Raporlarına uygun plan kararları üretmek.

Son Durumu: Gazıemir ilçesi, Dokuz Eylül Mahallesi, 18M IIa, 18M IIb, 19M IIIc, 19M IIIId imar paftalarında Aliğa-Menderes İZBAN hattının doğusunda yer alan 112 adaya ilişkin mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında Sanayi Alanı ile Depolama Alanı kullanımlı alanın, 1/5000 Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda Ticaret Seçenekli Konut Bölgesine (TM1) dönüştürülmesini, Teknik ve Sosyal Altyapı Alanlarının belirlenmesini, alanın yapılaşma koşulları ile çevre ulaşım bağlantılarının yeniden düzenlenmesini içeren 112 adaya ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu; Gazıemir Belediye Meclisinin 01.07.2014 tarih ve 59 sayılı kararı ile onaylanarak onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.

Gazıemir İlçesi, Akçay Caddesi'nin doğusunda 18M-IIa, 18M-IIb, 18M-IIc, 18M-IIId ve 18M-IIIb numaralı imar paftalarında hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu :

Havaalanı ile İzmir Kent Merkezi arasındaki bağlantı yolu olan Akçay Caddesi bitişiğinde olan Batısında Akçay Caddesi, doğusunda ağaçlandırılacak alanlar, güneyinde Havaalanı, kuzeyinde Ticaret Seçenekli Konut Alanları bulunan, ortasından kuzey-güney istikametinde demiryolu geçen yaklaşık 46 ha'lık alanı kapsayan Planlama Alanı; 1/25.000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planında Dışı Kentsel Çalışma Alanı kullanımında olup alanın bir kısmı Havaalanı Uçuş Konisi, bir kısmı Yanal Yüzey ve bir kısmı da İç Yatay Düzlem (165m sınırı) içerisinde yer almaktadır. Gazıemir 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonunda; Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı fonksiyonu, sosyal teknik altyapı alanları ve Havaalanı Mania Planı karar-

ları yer almaktadır. Planlama Alanında mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda konut dışı kentsel çalışma alanı, sanayi alanı, resmi tesis alanı, depolama alanı (ticaret+sanayi), emniyet hizmet alanı, küçük sanayi alanı plan kararları bulunmaktadır. Alanın bir bölümü Havaalanı uçuş konisi, bir kısmı Yanal Yüzey ve bir kısmı da İç Yatay Düzlem (165m sınırı) içerisinde yer almaktadır. Alandaki yükseklik değerleri 135-165 sınırlarında kalmaktadır.



Gaziemir İlçesi, Akçay Caddesi'nin doğusunda 18M IIa, 18M IIb, 18M IIc, 18M IId ve 18M IIIb numaralı imar paftalarında hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

Mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda Planlama alanı 2 bölümden oluşmaktadır:

1.Bölge: (Demiryolunun batısı): Akçay Caddesi ile demiryolu arasında kalan bölgedir. Havaalanı mania planına göre bölgenin büyük bölümü iç yatay düzlemde (165m sınırı), bir bölümü de yanal yüzeyde yer almaktadır. Bu bölgede 1450, 1964, 1441, 1442, 2040, 2010, 155 adalar bulunmaktadır. Ayrıca trafo kullanımlı 1441 ada 26 parsel de bu bölgededir. Alanın güney bölümünde Akçay Caddesi üzerinde Sarnıç Kavşağı bulunmaktadır. Alanda az sayıda konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşmüş parseller bulunmakla beraber parsellerin büyük çoğunluğu sanayi Emax:0.50 Hmax:9.00 m plan kararına sahiptir. (1964 ada 1 parsel resmi tesis alanı Emax:0.80 m, 2010 ada 2, 3, 4 parseller küçük sanayi kaks:0.50 Hmax:9.00 m plan kararına sahiptir.)

2.Bölge (Demiryolunun doğusu): Demiryolu ile ağaçlandırılacak alan arasında kalan bölgedir. Havaalanı mania planına göre bölgenin büyük bölümü uçuş konisi içerisinde, çok küçük bir bölümü de yanal yüzeyde yer almaktadır. Bu bölgede 204, 205, 2030, 2031 ve 2021 adalar bulunmaktadır. 204 ve 205 adaların kullanım kararı depolama alanı (ticaret+sanayi) Emax:0.50 Hmax:6.80 m, 2030 ve 2031 ve 2021 adaların kullanım kararı ise konut dışı kentsel çalışma alanı Emax:1.50 Hmax:6.80 m olarak belirlenmiştir. Ayrıca 204 ve 2031 adalarda daha önceki mania planının uçuş konisinden kaynaklanan yapı yaklaşma sınırı bulunmaktadır.

Planlama alanında toplam 91 adet parsel (9 adet pilon-direk yeri ve 3 adet enerji nakil hattı parseli ile beraber) bulunmakta olup bu parsellerin 31 adedi boştur. 48 adet dolu parselin 6 adedinde kullanılmama-



yan boş binalar mevcuttur. Geri kalan 42 parselde ise ticaret, otomotiv, tekstil, depo, imalat, restoran, alışveriş merkezi gibi fonksiyonlar yer almaktadır. Yapılan arazi çalışmalarında alanın genel olarak sanayi fonksiyonunu terk ettiği ve bu sürecin hızlanma eğiliminde olduğu gözlenmiştir.

Jeolojik Durum; İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nünce 04.09.2013 tarih ve 478/22784 sayılı üst yazı ile onaylanan imar planı revizyonuna esas jeolojik-jeoteknik etüt raporuna göre planlama alanının tamamı ÖA-5.1 (önlem alınabilecek nitelikte şişme, oturma açısından sorunlu alanlar) ve ÖA-5.3 (yüksek yer altı su seviyeleri açısından önlemlenilen alanlar) olarak belirlenmiştir.

1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu kapsamında İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. ve BOTAŞ'ın uygun kurum görüşleri alınmıştır.

Planlama İlkeleri:

- Alt ölçekli Plan olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının üst ölçekli 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planına uygunluğunu sağlamak.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında sosyal ve teknik altyapı alanlarını belirlemek.
- Planlama Alanının bitişiğindeki alanlarla yapılaşma koşulları açısından bütünlüğü sağlamak.
- Bina yükseklikleri belirlenirken 1/1000 ölçekli Gazemir Havaalanı Havaalanı Mania Planı kararlarına uymak.
- Kurumlardan gelen 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonuna esas görüş ve talepleri değerlendirerek plana yansıtılmak.
- 1/1000 ölçekli uygulama imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporuna uygun plan kararları üretmek.

- Parsellerde dikey yapılaşmayı öngörerek parselin bahçe ve otopark kullanımını arttırmak.

Son Durumu: Gazemir İlçesi Akçay Caddesi'nin doğusunda kalan 18M Ila, 18M IIb, 18M IIc, 18M IId ve 18M IIIb numaralı imar paftalarında bulunan 1441, 1442, 2040, 2010, 204, 205 nolu adalardaki sanayi, küçük sanayi ve depolama kullanımlı parsellerin 1/5000 ölçekli nazım imar planı kararları doğrultusunda konut dışı kentsel çalışma alanına dönüştürülmesi ve sosyal teknik altyapı alanlarının belirlenmesi, ayrıca plan bütününde konut dışı kentsel çalışma alanı kullanımlı 1450, 1964, 155, 2030, 2031, 2021 adalardaki parselleri de kapsayacak şekilde çevre yapılaşma koşulları ve havaalanı mania kriterleri doğrultusunda yapılaşma koşullarının yeniden düzenlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Gazemir Belediye Meclisi'ne iletilmiştir.

Gazemir İlçesi, Beyazevler Mahallesi'nde yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planı ve Plan Notlarının Doğalgaz Botu Hattı Teknik Emniyet Kriterleri doğrultusunda revize edilmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

06.01.2011 tarih ve 27807 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Boru hatları ile BOTAŞ Ham Petrol ve Doğalgaz Boru Hattı Tesislerinin Yapımı ve İşletilmesine Dair Teknik Emniyet ve Çevre Yönetmeliği" doğrultusunda İmar Planı Değişikliği hazırlanması gerekliliği doğmuştur.

Söz konusu Yönetmelik ile ilgili BOTAŞ A.Ş. İzmir Şube Müdürlüğü ve İzmirgaz A.Ş. ile yapılan toplantı ve yazışmalar sonrasında 1/1000 ölçekli öneri İmar Planı hazırlanmış ve söz konusu kurumların uygun görüşleri alınmıştır.

Planlama İlkeleri:

- 06.01.2011 tarih ve 27807 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Boru Hatları ile Petrol Taşıma A.Ş. Genel Müdürlüğü (BOTAŞ) Ham Petrol ve Doğal Gaz Boru Hattı Tesislerinin Yapımı ve İşletilmesine Dair Teknik Emniyet ve Çevre Yönetmeliği" ve ilgili kurum görüşleri doğrultusunda Botaş'a ait boru hatları güzergahı boyunca oluşan imar planlama çalışmaları, yapılaşma, tesis kurma, ruhsatlandırma gibi durumlar için dikkate alınması gereken emniyet mesafelerinin yeniden düzenlenmesi,

- Mevcut imar planındaki emniyet mesafeleri doğrultusunda yapılaşmanın başladığı imar adalarında, ada ve imar hattı bütünlüğünü sağlamak amacıyla mevcut imar planındaki emniyet mesafelerinin korunması,
- Yönetmelik eki Ek-10 tabloya göre RM/A istasyonları ile konut ve kentsel yapılar (okul, cami, hastane v.s.), karayolu ve raylı tesis geçişleri, altyapı tesisleri, (su ve kanalizasyon), endüstri bölgeleri, OSB ve küçük sanayi siteleri tesisleri arasında olması gereken emniyet mesafeleri, RM/B istasyonu ile olması gereken emniyet mesafelerini de kapsadığından RM/B istasyonu ile kısıtlamaların imar planına aktarılması,
- İzmirgaz A.Ş.'nin 04.04.2013 tarihli görüş yazısı doğrultusunda; Yönetmelik eki Ek-10 tabloda yer alan RM/A istasyonu ile konut ve kentsel yapılar (okul, cami, hastane v.s.), karayolu ve raylı tesis geçişleri, altyapı tesisleri, (su ve kanalizasyon), endüstri bölgeleri, OSB ve küçük sanayi siteleri tesisleri arasında olması gereken emniyet mesafelerinin (bölgede bulunan mevcut imar planı kararları nedeniyle) uygulanmaması, ancak yine aynı tabloda yer alan A+LPG istasyonları ile olması gereken 400 m emniyet mesafesinin (bölgede A+LPG plan kararı bulunmaması nedeniyle) uygulanması,
- Yönetmelikte yer alan diğer kriterlerin plan notu olarak düzenlenmesi.



Beyazevler Mahallesi Doğalgaz Botu Hattı Teknik Emniyet Kriterlerine Ait 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

Son Durumu: Gaziemir İlçesi, Beyazevler Mahallesi'nde yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında yer alan BOTAŞ'a ait boru hattı, basınç düşürme ve Kompresör istasyonu yerleri, Doğalgaz boru hatları ve tesisleri çevresinde uyulması gereken planlama koşulları ve güvenlik kriterlerini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ve Plan Notlarının Botaş Ham Petrol ve Doğalgaz Boru Hattı Tesislerinin yapımı ve işletilmesine dair Teknik Emniyet ve Çevre Yönetmeliği ve İzmirgaz A.Ş.'nin 13.09.2013 tarih ve 7382 sayılı yazısı ile Botaş A.Ş. İzmir Şube Müdürlüğü'nün 08.10.2013 tarih ve 30311 sayılı yazısı ve ekleri doğrultusunda revize edilmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ve plan notları Gaziemir Belediye Meclisinin 02.12.2013 tarih ve 96 sayılı kararı ile kabul edilip İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.03.2014 tarih 05.299 sayılı kararı ile uygun bulunarak İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 27.03.2014 tarihinde onanmıştır.



Gaziemir İlçesi, 96 Ada 23 Parselin Çekme Mesafelerinin Belirlenmesini İçeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

96 ada 23 parseldeki Benzin İstasyonu'nun 1/1000 ölçekli uygulama imar planındaki çekme mesafelerinin değiştirilmesi ile ilgili 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği, Konak Belediye Meclisi'nin 28.02.1990 gün ve 2192/2275 sayılı kararı ile kabul edilmiş, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 20.02.1991 gün ve 2715/14251 sayı ile değişiklikle onaylanmış olup söz konusu plan değişikliği; 96 ada 23 parselin batısındaki 96 ada 24 parsel sahibi tarafından açılan iptal davası sonucunda İzmir 1. İdare Mahkemesi'nin 03.10.2002 gün ve E:2001/852 K:2002/841 sayılı kararı ile değişiklikle onama işleminin hukuka uyarlığı bulunmadığı gerekçesiyle iptal edilmiştir. İzmir 1. İdare Mahkemesi'nin söz konusu kararı temyiz incelemesinden geçerek 06.09.2005 tarihinde kesinleşmiştir.

96 ada 23 parseldeki Benzin İstasyonunun çekme mesafelerinin değiştirilmesi ile ilgili onaylanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği mahkeme kararı ile iptal edildiğinden, 96 ada 23 parseldeki Benzin İstasyonunun çekme mesafelerinin belirlenmesi yönünde hazırlanan 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği Gaziemir Belediye Meclisi'nin 02.01.2006 tarih ve 39 sayılı kararı ile kabul edilmiş, ancak 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği önerisi "bitişik imar adasındaki çekme mesafesi ile uyumsuzluk yaratacağı" gerekçesiyle İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2006 tarih ve 02.485 sayılı kararı ile uygun görülmemiştir.

Sonuç olarak 06.09.2005 tarihinde kesinleşen İzmir 1. İdare Mahkemesi'nin 03.10.2002 gün ve E:2001/852 K:2002/841 sayılı kararı ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.06.2006 tarih ve 02.485 sayılı red kararı doğrultusunda 96 ada 23 parseldeki Benzin İstasyonunun bina yaklaşma sınırlarının (çekme mesafelerinin) belirlenmesi gereği doğmuştur.

Planlama Alanı; 96 ada 23 parseli kapsamakta olup içerisinde ruhsatlı benzin istasyonu bulunmakta ve aktif durumdadır. Ayrıca 96 ada 23 parselin mülkiyeti Gaziemir Akaryakıt Enerji Sanayi ve Ticaret A.Ş.'ye aittir.

1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ile 96 ada 23 parselin çekme mesafelerinin belirlenmesi amaçlanmıştır.

Son Durumu: Gaziemir İlçesi, 96 ada 23 parselin çekme mesafelerinin belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği, Gaziemir Belediye Meclisi'nin 03.02.2014 tarih ve 13 sayılı kararı ile onaylanarak onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiş ancak 96 ada 24 parselin muvafakatı bulunmadığından ve yürürlükte bulunan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile İzmir 1. İdare Mahkemesi'nin 03.10.2002 tarih, E:2001/52 ve K:2002/841 sayılı kararı doğrultusunda Belediyesince ada bütününde yeniden değerlendirilmesi gerekçesiyle İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.05.2014 tarih ve 05.484 sayılı kararı ile uygun bulunmamıştır.

Gaziemir İlçesi demiryolunun doğusu ile Hava Eğitim Yolu'nun kuzeyinde yer alan 207 ada 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15 nolu parsellerin büyük alan kullanımı gerektiren kamu kuruluş alanında kalan bölümünün 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda "Belediye Hizmet Alanı"na dönüştürülmesi, çevre ulaşım bağlantıları ile yapılaşma koşullarının yeniden düzenlenmesi ve Gaziemir 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı Lejand ve Plan Potları Paftasına "Belediye Hizmet Alanı" gösteriminin ilave edilmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Gaziemir İlçesi Aliağa-Menderes raylı sistem hattının işlediği demiryolunun doğusunda yer almakta olan Planlama Alanının batısında demiryolu ve 692 Sokak, doğusunda Yobaz Deresi, güneyinde Hava Eğitim Yolu, kuzeyinde ise 321 Sokak bulunmaktadır. Planlama alanı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında Belediye Hizmet Alanı kullanımındadır. Alan Havaalanı uçuş konisi içerisinde, pist başından itibaren ilk 3000 m'lik ve 6000 m'lik bölüm içinde yer almakta olup alandaki yükseklik değerleri 155-165 sınırlarındadır. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planında alanın batısında 15 m'lik, kuzeyinde 10 m'lik araç yolu ve otopark bulunmaktadır. Planlama Alanının yürürlükteki 1/1000 ölçekli uygulama imar planındaki kullanım kararı Büyük Alan Kulla-

nımı Gerektiren Kamu Kuruluş Alanları (YSE TESİSLERİ SAHASI TAKS:0.25 Hmax:6.80) olarak belirlenmiştir. Yürürlükteki 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda Alan Havaalanı uçuş konisi içerisinde pist başından itibaren ilk 3000 m'lik ve 6000 m'lik bölüm içinde yer almaktadır.

Jeolojik Durum: İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nce 04.09.2013 tarih ve 478/22784 sayılı üst yazı ile onaylanan imar planı revizyonuna esas jeolojik-jeoteknik etüt raporuna göre planlama alanının tamamı ÖA-5.1 (önlem alınabilecek nitelikte şişme, oturma açısından sorunlu alanlar) ve ÖA-5.3 (yüksek yer altı su seviyeleri açısından önemli alanlar) olarak belirlenmiştir.

Son Durumu: Gaziemir İlçesi demiryolunun doğusu ile Hava Eğitim Yolu'nun kuzeyinde yer alan 207 ada 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15 nolu parsellerin büyük alan kullanımı gerektiren kamu kuruluş alanında kalan bölümünün 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda "Belediye Hizmet Alanı"na dönüştürülmesi, çevre ulaşım bağlantıları ile yapılaşma koşullarının yeniden düzenlenmesi ve Gaziemir 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı Lejand ve Plan Potları Paftasına "Belediye Hizmet Alanı" gösteriminin ilave edilmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisi'nin 05.12.2014 tarih ve 88 sayılı kararı ile onaylanarak onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.



Gaziemir İlçesi demiryolunun doğusu ile hava eğitim yolu'nun kuzeyinde yer alan 207 ada 6, 7, 8, 9, 11, 13, 15 nolu parsellerin büyük alan kullanımı gerektiren kamu kuruluş alanında kalan bölümünün 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda "Belediye Hizmet Alanı"na dönüştürülmesi, çevre ulaşım bağlantıları ile yapılaşma koşullarının yeniden düzenlenmesi ve Gaziemir 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı Lejand ve Plan Potları Paftasına "Belediye Hizmet Alanı" gösteriminin ilave edilmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği

Gaziemir İlçesi, Sarnıç Mevkii, 11126 adanın doğusunda BHA (Sosyal ve Kültürel Tesis) belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği :

Planlama Alanı; Sarnıç Mevkii, Hürriyet Mahallesi, 18 N III d pafta, 11126 no.lu adanın doğusu ile 11523 ve 11524 no.lu adaların batısında kalan alandır. Söz konusu alan Tahtalı Barajı Havzası Uzun Mesafeli Koruma Alanı içerisinde yer almaktadır.

Planlama alanında bulunan 1128 ada 1 parselin tamamı İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ait olmakla beraber geri kalanı kamuya terklidir.

Sarnıç Belediye Meclisi'nin 08.12.1994 tarih ve 11/1 sayılı kararı ile onaylanan 1/1000 ölçekli Islah İmar Planı'na göre planlama alanında Teknik Altyapı Alanı ve yeşil alan bulunmaktadır.

Gelişmekte olan Gaziemir İlçesine bağlı Sarnıç Mevkii'nde toplumun ihtiyaçları göz önünde bulundurularak bir Sosyal ve Kültürel Tesis yapılması amaçlanmıştır.

1/1000 ölçekli İmar Planı değişikliği ile Tahtalı Barajı Havzası Uzun Mesafeli Koruma Alanı içerisinde, Sarnıç Mevkii, 11126 no.lu adanın doğusu ile 11523 no.lu adanın batısında kalan alanda bulunan yeşil alanın bir kısmı "Belediye Hizmet Alanı (Sosyal ve Kültürel Tesis) Yençok=9.50m" olarak belirlenmiş ve kuzeyinde bulunan Teknik Altyapı Alanı, kaldırılan yeşil alan miktarı ile aynı büyüklükte yeni bir yeşil alan olarak düzenlenmiştir. Planlama alanının batısındaki 7 metrelik imar yolu (1099 sokak) söz konusu 1/5000 ölçekli nazım imar planına uygun olarak 10 metrelik taşıt yolu olarak düzenlenmiştir.

Son Durumu: Gaziemir İlçesi, Sarnıç Mevkii, 11126 adanın doğusunda BHA (Sosyal ve Kültürel Tesis) belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisi'nin 01.12.2014 tarih ve 83 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na iletilmiştir.



Gaziemir İlçesi, Sarnıç Mevkii, 11126 adanın doğusunda BHA (Sosyal ve Kültürel Tesis) belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği



1.1.2. Resmi Kurumların Talebi Doğrultusunda Müdürlüğümüzce Hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri:

Konu ile ilgili olarak mülkiyet ve mevcut durum bilgileri derlenmiş, yerinde arazi çalışmaları yapılmış ve bu doğrultuda aşağıda konuları belirtilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişiklikleri açıklama raporu ile birlikte hazırlanmış, Meclisimizin onayına sunulmuş, Meclisimizce kabul edilen plan değişiklikleri onanmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

Akçay Caddesi üzerinde, 371. Sokak kesişimin de 1 adet yaya üst geçidinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'na işlenmesi ve Gaziemir 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notlarında yer alan yaya üst geçit yerlerine ilişkin plan notunun revize edilmesi yönünde hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

1/1000 ölçekli uygulama imar planına işlenmesi talep edilen üst geçit yeri; 19M Ib ve 19M Ila nolu paftalarda, Gaziemir İlçesi, Akçay Caddesi ile 371 Sokak kesişimin de yer almaktadır.

Aşağıda belirtilen kurul kararı ve talep yazıları doğrultusunda işlem yapılmıştır:

- İzmir Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi'nin Akçay Caddesi üzerinde, 371 Sokak kesişiminde yer alan mevcut yaya üst geçidinin yenilemesine yönelik 21.08.2013 tarih ve 2013/402 sayılı kararı

- İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'nün 20.02.2014 tarih ve 662 sayılı talep yazısı

- İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Uygulama İmar Planlama Şube Müdürlüğü'nün 15.05.2014 tarih ve 172/36902 sayılı talep yazısı

Konu ile ilgili olarak arazide yapılan çalışmada 1/1000 ölçekli uygulama imar planında belirlenmesi talep edilen üst geçit yerinde mevcut bir üst geçit bulunduğu, ancak mevcut üst geçidin fiziki şartlar açısından oldukça eski olduğu ve ihtiyaca cevap vermediği tespit edilmiştir.

Öneri 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yaya üst geçit yerinin batı yönündeki ayağı yol kenarındaki yeşil alanda, doğu yönündeki ayağı ise kavşak içi yeşil alanda (trafik adasında) belirlenmiş olup arazide yapılan incelemede batı yönündeki ayağın bulunduğu bölgede kaldırım düzenlemesinin, doğu yönündeki ayağın bulunduğu bölgede sert zemin olarak düzenlenmiş trafik adasının yer aldığı tespit edilmiştir.

İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı Uygulama İmar Planlama Şube Müdürlüğü'nün 15.05.2014 tarih ve 172/36902 sayılı talep yazısı ekinde gönderilen 1/1000 ölçekli uygulama imar planında “belirlenmiş olan yaya üst geçidi şematik olup onaylı projesi doğrultusunda uygulama yapılacaktır.” şeklinde plan notu bulunduğundan Gaziemir 1/1000 ölçekli uygulama imar planı plan notlarında yer alan yaya üst geçit yerlerine ilişkin plan notu “1/1000 ölçekli uygulama imar planında belirlenen yaya üst geçit yerlerinin gösterimi şematik olup yerinde uygulaması; arazinin mevcut durumu, parsellerin araç giriş-çıkışları ve yaya üst geçitlerinin onaylı projeleri dikkate alınarak yapılacaktır.” şeklinde revize edilmiştir.

Son Durumu: Akçay Caddesi üzerinde, 371. Sokak kesişimin de 1 adet yaya üst geçidinin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'na işlenmesi ve Gaziemir 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Plan Notlarında yer alan yaya üst geçit yerlerine ilişkin plan notunun “1/1000 ölçekli uygulama imar planında belirlenen yaya üst geçit yerlerinin gösterimi şematik olup yerinde uygulaması; arazinin mevcut durumu, parsellerin araç giriş-çıkışları ve yaya üst geçitlerinin onaylı projeleri dikkate alınarak yapılacaktır.” şeklinde revize edilmesi yönünde hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Gaziemir Belediye Meclisi'nin 01.07.2014 tarih ve 58 sayılı kararı ile uygun görülmüş olup İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce 15.08.2014 tarih ve 05.773 kararı ile onaylanarak İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca 19.09.2014 tarihinde onanmıştır.



Gaziemir İlçesinin çeşitli mahallelerinde 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda 11 adet trafo yeri belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri:

Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş tarafından çevrenin güç ihtiyacının artması nedeniyle dağıtım sisteminin normal düzende çalışabilmesi için 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda belirlenmesi talep edilen Irmak Mahallesi'nde 3 adet, Fatih Mahallesi'nde 3 adet, Beyaz Evler Mahallesi'nde 3 adet, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi'nde 1 adet ve Atıf Bey Mahallesi'nde 1 adet trafo yerinin imar planında belirlenmesi yönünde 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği ve açıklama raporu hazırlanmıştır.

Son Durumu: Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri Gaziemir Belediye Meclisi'nce uygun görülerek İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce onaylanarak İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onanmıştır.

1.1.3. İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarafından Resen Yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri:

Aşağıda konuları belirten 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/c maddesi gereği İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından resen yapılmıştır.

Gaziemir Yeni Fuar Alanının ulaşım probleminin çözümüne yönelik, Gaziemir Yeni Fuar Alanı Ulaşım Yolları Projesi'nin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına işlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı Ulaşım Planlama Şube Müdürlüğü'nün 01.04.2013 tarih, 804.1141 sayılı ve 09.09.2013 tarih 804.3178 sayılı yazıları kapsamında hazırlanmıştır.

1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği ile Gaziemir Yeni Fuar Alanının ulaşım probleminin çözülmesi hedeflenmiştir.

Son Durumu: Gaziemir Yeni Fuar Alanının ulaşım probleminin çözümüne yönelik, Gaziemir Yeni Fuar Alanı Ulaşım Yolları Projesi'nin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına işlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.09.2013 tarih ve 05.1196 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 27.11.2013 tarihinde onanmıştır.

Gaziemir İlçesi, Yeni Fuar Alanı ile otoyol kamulaştırma sınırı arasında kalan alanın Fuar Alanına dahil edilmesi, Fuar Alanı içerisinde kalan TEİAŞ'a ait Uzundere-İliğa Enerji Nakil Hattının güzergahının değiştirilmesi, 2203 ada1 parsel ile 2204 ada 1 parsel arasında yer alan dere hattının "dere derivasyonu ve yağmursuyu projesi" doğrultusunda güzergahının değiştirilmesi ve kadastral durum dikkate alınarak imar hatlarının yeniden düzenlenmesine ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 09.12.2013 tarih ve 05.1463 sayılı kararı ile uygun görülen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile TEİAŞ arasındaki 23.09.2013 tarihli protokol gereği hazırlanmıştır.

Son Durumu: Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 17.01.2014 tarih ve 05.88 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 05.02.2014 tarihinde onanmıştır.

Karabağlar İlçesi, Uzundere Mevkii, 1086 ve 1087 no ile kayıtlı parsellerin (Eski 800 parsel) Belediye Hizmet Alanı (İZSU) olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği:

Güney Bölgesinde derelerin kontrolü, bakım, onarım ve temizliğine ilişkin hizmetlerin sürdü-

rebilmesi amacı ile Güney Bölgesi Teknik Amirlik Alanı yapılmak üzere İzmir Büyükşehir Belediyesi İZSU Genel Müdürlüğü'nün 16.09.2013 tarih ve 5016 sayılı talep yazısı kapsamında hazırlanmıştır.

Karabağlar İlçesi, Uzundere Mevkii, 1086 ve 1087 no ile kayıtlı parsellerin (eski 800 parsel) mülkiyeti İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne aittir.

Son Durumu: Karabağlar İlçesi, Uzundere Mevkii, 1086 ve 1087 no ile kayıtlı parsellerin (Eski 800 parsel) Belediye Hizmet Alanı (İZSU) olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.06.2014 tarih ve 05.617 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/c maddesi uyarınca İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 25.07.2014 tarihinde onanmıştır.

1.2. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklik ve Revizyonları:

1.2.1. Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklik ve Revizyon Önerileri:

1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı Plan Notları ve Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan "Havaalanları Çevresindeki Yapılaşma Kriterleri" konulu Genelge ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği doğrultusunda Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu Plan Notlarının Revize Edilmesi:

28.06.2010 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından onaylanan **1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı ve Plan Notları**; Şehir Plancıları Odası tarafından İzmir 1.İdare Mahkemesi'ne açılan dava sonucu iptal edilmiş olduğundan İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan ve 17.05.2013 tarihinde onaylanarak yürürlüğe giren 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı ve Plan Notları Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonunun üst ölçekli planı durumundadır.

Bu doğrultuda Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu Plan Notları incelendiğinde; 1/25000 ölçekli İzmir Kentsel Bölge Nazım İmar Planı ifadelerinin 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı olarak düzeltilmesi gerektiği,

Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından 24.07.2012 tarihinde yayınlanan "**Havaalanları Çevresindeki Yapılaşma Kriterleri**" konulu Genelge ile Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonundaki Havaalanı Mania Planı Kriterlerinin altlığını oluşturan 26.06.2007 tarihli Genelge yürürlükten kaldırıldığından Havaalanı Mania Kriterlerindeki bazı bölümlerin yeni Genelge doğrultusunda revize edilmesi gerektiği,

08.09.2013 tarihinde yayınlanan Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği doğrultusunda rekreasyon alanları ile ilgili bölümün revize edilmesi gerektiği,

1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı doğrultusunda; doğal ve ağaçlık karakteri korunacak alanlar ile ağaçlandırılacak alanlara ait plan notlarının yeniden düzenlenmesi gerektiği tespit edilmiştir.

Son Durumu: 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı Plan Notları ve Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan "Havaalanları Çevresindeki Yapılaşma Kriterleri" konulu Genelge ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hazırlanan Mekansal Planlar Yapım Yönetmeliği doğrultusunda Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli 1. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu Plan Notlarının Revize Edilmesi Önerisi 07.07.2014 tarih ve 394/5870 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir.



1.2.2. İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarafından Resen Yapılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişiklikleri:

Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda yer alan RMS İstasyonunun kaldırılarak, RM-A ve RM-B İstasyonlarının işlenmesi ve Doğalgaz boru hattına olan emniyet mesafelerinin yeniden düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Botaş Ham Petrol ve Doğalgaz Boru Hattı Tesislerinin Yapım ve İşletilmesine Dair Teknik Emniyet ve Çevre Yönetmeliği ve ilgili kurum görüşleri kapsamında Gaziemir İlçesi 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda yer alan RMS İstasyonunun kaldırılarak, RM-A ve RM-B İstasyonlarının işlenmesi ve Doğalgaz boru hattına olan emniyet mesafelerinin yeniden düzenlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.03.2014 tarih ve 05.286 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi uyarınca 27.03.2014 tarihinde onanmıştır.

Gaziemir İlçesi, 207 Ada 6,7,8,9,11,13,15 Parsellerin yürürlükteki 1/5000 ölçekli Gaziemir 1.Etap Nazım İmar Planı Revizyonu'nda "Yönetim Merkezleri" alanında kalan kısmının, "Belediye Hizmet Alanı" olarak belirlenmesine yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Büyükşehir Belediyesi'nin 6330 sayılı yasa ile genişleyen yetki ve sorumluk alanı kapsamında Belediye hizmetlerini daha sağlıklı olarak yürütebilmek amacıyla Gaziemir İlçesi, 207 Ada 6,7,8,9,11,13,15 Parsellerin yürürlükteki 1/5000 ölçekli Gaziemir 1.Etap Nazım İmar Planı Revizyonu'nda "Yönetim Merkezleri" alanında kalan kısmının, "Belediye Hizmet Alanı" olarak belirlenmesine yönelik 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 14.07.2014 gün ve 05.669 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi uyarınca 06.08.2014 tarihinde onanmıştır.

Karabağlar İlçesi, Uzundere Mevkii, 1086 ve 1087 no lu parsellerin (eski 800 parsel) Belediye Hizmet Alanı (İZSU) olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği:

Güney Bölgesinde derelerin kontrolü, bakım, onarım ve temizliğine ilişkin hizmetlerin sürdürülebilmesi amacı ile Güney Bölgesi Teknik Amirlik Alanı yapılmak üzere, mülkiyeti Büyükşehir Belediyesi'ne ait Karabağlar İlçesi, Uzundere Mevkii, 1086 ve 1087 no lu parsellerin (eski 800 parsel) Belediye Hizmet Alanı (İZSU) olarak belirlenmesine ilişkin hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.06.2014 tarih ve 05.613 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi gereğince 04.07.2014 tarihinde onanmıştır.

1.3. Yürütülmekte olan İmar Planları::

- 1/1000 ölçekli Gaziemir Havaalanı Mania Planı II.Etap Revizyon İmar Planı: 1/5000 ölçekli Gaziemir İlçesi Havaalanı Mania Planı ve Plan Notları doğrultusunda "Doğal Mania Alanı"nın ve yapılaşma koşullarının belirlenmesi ile Mania yükseklik değerleri sınırlarının belirlenmesini içeren revizyon imar planı çalışması yürütülmektedir.

- Yeşil Mahalle 39 ve 40 Sokak çevresindeki 8 Ha.lık Alanın 1/5000 ve 1/1000 Revizyon İmar Planı: İmar Planı revizyonuna esas Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporu yaptırılmış, rapor Çevre ve Şehircilik Bakanlığı İzmir İl Müdürlüğüne onaylanmıştır. Alana ait planlama çalışmaları yürütülmektedir.

- Sevgi Mahallesinde 70 ha.lık Alana Ait 1/1000 ölçekli Revizyon İmar Planı Çalışması: Gaziemir Yerleşiminin güneyinde Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama Alanı alanında kalan bölge ile bitişiğindeki Rekreasyon alanını içeren yaklaşık 70 ha.lık alanın 1/5000 Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları yürütülmektedir.

• Gaziemir’de yaklaşık 310 yıl önce dönemin İngiliz Konsolosu William Sherard tarafından kurulan ve 12 bin bitki koleksiyonu ile botanik bahçesinin bulunduğu alanın, canlandırılarak botanik bahçesi şeklinde düzenlenmesi projesi kapsamında 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışması yürütülmektedir.

2. İmar Programları:

• **1762 ada 1 parsel:** Beyazevler Mahallesinde Mevcut 1/1000 ölçekli uygulama İmar Planında “Açık Pazar” yeri olarak ayrılmış tapununun 22, 23 pafta 1762 ada 1 parselin (8.862 m²) zemin kamulaştırma işleminin Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5.Beş Yıllık İmar Programına alınması, Gaziemir Belediye Meclisinin 04.08.2014 tarih ve 62 sayılı kararı ile uygun bulunmuş, İ.B.B. Meclisinin 08.12.2014 tarih ve 05.1104 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14. Maddesi uyarınca uygun görülerek onanmıştır.



Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5. Beş Yıllık İmar Programı (1762 Ada 1 Parsel)

• **1134 ada 1 parsel:** Gazi Mahallesinde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında “Pazarlama Alanı” olarak ayrılmış tapununun 1134 ada 1 parselin (1713 m²) zemin kamulaştırma işleminin Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5.Beş Yıllık İmar Programına alınması, Gaziemir Belediye Meclisinin 04.08.2014 tarih ve 62 sayılı kararı ile uygun bulunmuş, İ.B.B. Meclisinin 08.12.2014 tarih ve 05.1104 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14. Maddesi uyarınca uygun görülerek onanmıştır



Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5. Beş Yıllık İmar Programı (1134 Ada 11 ve 23 Parsel)

• **1134 ada 23 parsel:** Gazi Mahallesinde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında “Pazarlama Alanı” olarak ayrılmış tapunun 1134 ada 23 parselin (75 m2) zemin kamulaştırma işleminin Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5.Beş Yıllık İmar Programına alınması, Gaziemir Belediye Meclisinin 04.08.2014 tarih ve 62 sayılı kararı ile uygun bulunmuş, İ.B.B. Meclisinin 08.12.2014 tarih ve 05.1104 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14.maddesi uyarınca uygun görülerek onanmıştır.

• **139 ada 3,4,5,6,17,18 parsel:** Atıfbey Mahallesinde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planında “Sosyal ve Kültürel Tesis Alanına” isabet eden 139 ada 4,5,6,17,18 nolu parseller ile (4,6,17 nolu parseller Korunması Gerekli Kültür Varlığı Olarak Tescilli Parsel ve Bina) ile “Rekreasyon Alanına” isabet eden 139 ada 3 parselin zemin ve zemin üstü kamulaştırılması Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5.Beş Yıllık İmar Programına alınması, Gaziemir Belediye Meclisinin 04.08.2014 tarih ve 62 sayılı kararı ile uygun bulunmuş, İ.B.B. Meclisinin 08.12.2014 tarih ve 05.1104 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 14.maddesi uyarınca uygun görülerek onanmıştır



Belediyemizin 2014-2019 yıllarını kapsayan 5. Beş Yıllık İmar Programı (139 Ada 3,4,5,6,17,18 Parseller)

3. Aktepe ve Emrez Mahallelerinde Kentsel Dönüşüm Projesi

Aktepe ve Emrez Mahallelerinin Polis Lojmanları dışında kalan 122 ha. büyüklüğündeki konut bölgesinin Belediye Kanununun 73. Maddesi kapsamında “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” olarak ilanı Gaziemir Belediye Meclisinin 2011 yılı Şubat ayında İ.B.B. Meclisinin 2011 yılı Mart ayında karara bağlanmış ve Bakanlar Kurulunca da onaylanarak 05.08.2012 tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Proje ile büyük oranda ruhsatsız yapılaşmış, yeşil alan, eğitim alanı, sağlık tesisi vb. sosyal donatı alanlarının yetersiz olduğu Aktepe-Emrez Mahallelerinde daha sağlıklı yaşanabilir kent dokuları yaratılması, okul, park alanı, spor alanı, kültürel tesis vb. sosyal donatı alanlarının kazandırılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması deprem riskinin azaltılması hedeflenmektedir. Halkın projeye katılımının sağlanması, gerekli bildirimlerin yapılabilmesi için alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından “Kentli İletişim Merkezi” açılmıştır.

Proje Alanı : 1220 dönüm

Toplam Nüfus : 18.000 kişi

Yapı Sayısı : 4.000 yapı

İzmir Büyükşehir Belediyesince, Kentsel Dönüşümde Amaç: “Daha yaşanabilir bir İzmir için, sağlıklı, güvenli konutlarla birlikte, kentsel mekan standartlarında yaşam alanlarını oluşturmak” olarak belirlenmiştir. Kentsel Dönüşüm Hedefleri ise “Yaşadığı alandan uzaklaştırmadan yerinde dönüşüm sağlamak, mevcut kültürel zenginlikleri korumak, sosyal dönüşümü desteklemek, toplumsal barışa katkı sağlamak, tarihi ve kültürel mirası geleceğe taşımak” olarak belirlenmiştir.



Mevcut yasal mevzuata göre “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında” imara ilişkin tüm işlemler ile diğer uygulama işlemleri Büyükşehir Belediyelerine ait olduğundan, Belediyemiz projenin İzmir Büyükşehir Belediyesine yürütülmesi ile ilgili çalışmalarında gerekli katılım, teknik bilgi, belge desteği sağlamaktadır. Bu kapsamda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında “işbirliği protokolu” imzalanmıştır. 2013 yılı Ekim ayında İzmir Büyükşehir Belediyesine arazi tespiti ve değerlendirme çalışmaları için hizmet alımı işi gerçekleştirilmiştir.

İş kapsamında;

- Tüm tesis, müstemilat ve ağaçların değerlendirme tekniklerinde uygun olarak Kıymet Takdir Raporlarına esas teşkil edecek ölçüm ve tespitlerin yapılması.
- Ölçüm ve tespitler sonucu oluşturulan 1/1000 ölçekli proje alanı halihazır harita oluşturulması.
- Detay ölçü krokilerinin ve koordinat ve kot özetlerinin hazırlanması.
- Proje alanında yer alan her bir yapı ve eklentilerine ait, kat bazında (formatı İdarece belirlenen) röleve krokilerinin hazırlanması.
- Proje alanında her bir yapı ve eklentilerinin fotoğraflandırılması.
- Projenin içeriğine yönelik mevcut durum tespiti amacıyla; hak sahipliği belirlenmesine yönelik bilgi, belge (İdare tarafından belirlenecektir) ve halihazır veri toplanması.
- Hak sahipliğinin belirlenmesine yönelik toplanan bilgi ve belgenin proje alanında yer alan tüm tesis, müstemilat ve ağaçlarla eşleştirilmesi, bu bilgi ve belgelerin hak sahibi bazında dosyalanması ve taratılarak sayısal ortama aktarılması.
- Proje alanında yapılan koordinatlı ölçümler, tüm tesis, müstemilat, ağaç ve mülkiyet (ada parsel) ilişkin tespitler, hak sahipliğinin belirlenmesine yönelik toplanan bilgiler ve idarece yükleniciye teslim edilen tapu kayıt bilgilerinin CBS veritabanında (.mdb) karşılık gelen ilgili ana katman ve tablolara girişlerinin tamamlanması.
- Proje alanındaki her bir yapı ve eklentilerine ait fotoğrafların CBS veritabanında karşılık gelen grafik verilerle eşleştirilmesi sağlanacaktır.

Bu işin bitiminde imar planı ve proje aşamasına geçilecektir.

4. Diğer Çalışmalar:

- 4.1. 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliğinin iptaline ilişkin 6 adet dava ile ilgili işlem dosyası, müdürlük görüşü, ara karar ile talep edilen bilgi ve belgeler hazırlanarak Hukuk İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 4.2. Mahkemeye ve Hukuk İşleri Müdürlüğüne toplam 37 adet dava ile ilgili imar planı incelemesi yapılmış, işlem dosyası hazırlanmış ve Müdürlük görüşü oluşturulmuştur.
- 4.3. İmar planı ve değişikliklerine ait dosyaların Bayındırlık ve İmar Komisyonunda takibi yapılarak konu ile ilgili gerekli bilgiler verilerek komisyon raporları hazırlanıp Yazı İşleri Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 4.4. Gaziemir ve İzmir Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanarak yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişiklikleri, 3194 Sayılı Yasa Gereği 1 ay süreyle askıya çıkarılarak ilan edilmiş, Belediyemiz web sitesinde 1 ay yayınlanmış, ilgili birim, kişi ve kuruluşların bilgisine sunulmuş imar planlarına aktarılmıştır.
- 4.5. Kamu Kurumları, özel sektördeki kuruluşlardan gelen Gaziemir’e ait her ölçekteki imar planına ilişkin veri, bilgi inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında 69 adet talebe cevap verilmiştir.
- 4.6. Vatandaşlardan gelen Gaziemir’e ait her ölçekteki imar planına ilişkin veri, bilgi inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında 22 adet talebe cevap verilmiştir.
- 4.7. İmar Kanununun 8. Maddesi kapsamında kamu kurumları, özel sektördeki kuruluşlar ve vatandaşlardan gelen mevcut imar planlarından kopya verilmesine ilişkin 18 adet talep değerlendirilerek plan kopyaları onaylanarak talep sahiplerine iletilmiştir.
- 4.8. Muhtelif parsel sahiplerinin 1/1000, 1/5000, 1/25000 ölçekli imar planlarında hangi amaca ayrıldığı ile ilgili şifai talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.
- 4.9. Başbakanlığın onayı ile yürürlüğe giren “İç Güvenlik Stratejisi Belgesi Kentsel Dönüşüm Projesi” kapsamında kaçak yapılaşma ve Kentsel Dönüşüm Projeleri ile ilgili bilgiler Nisan, Ağustos, Aralık aylarının ilk haftasında periyodik olarak Gaziemir Kaymakamlığı ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne iletilmiştir.
- 4.10. Bütçe, stratejik plan, performans programının Müdürlüğümüzü ilgilendiren kısımları ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Plan ve Proje Müdürlüğü; İmar kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarını sürdürülebilirliğini sağlamak, kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler, vs. gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımı ile ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü konunun ayrıntılı araştırmasını, gerekirse imar planına veri teşkil edecek altyapı bilgisinin hazırlanmasını, ilgili birimlerde takibini, mülkiyet-kadastral-halihazır ve istimlak durumlarının incelemesinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamaktır.

1. Emlak Birimi Faaliyetleri:

1.1. Meclisçe satış kararı alınan mülkiyeti belediyemize ait 1890 ada 2 parselin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu maddelerince satış işlemlerinin başlaması için Encümen'e sunulmuştur. Bir kısmının Karayolları Kamulaştırma Programında kaldığından satış işlemlerinin durdurulması kararı alınmıştır.

1.2. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Atıfbey Mahallesi, 1322 ada, 2 parselde kesinleşmiş mahkeme kararı ile ortaklığın satış yoluyla giderilmesi sebebiyle daha önce belirlenen bedele vatandaşın itirazı nedeniyle tekrar Encümene yazıldı. Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen bedel tebliği yapılmıştır. Satışı gerçekleştirildi, Tapuya yazılmıştır.

1.3. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Atıfbey Mahallesi, 141 ada 21 parselin kat karşılığı kararına itirazı hususunda yeniden Meclise yazıldı. Meclisten red kararı geldi, vatandaşa tebliğ edilmiştir.

1.4. Meclisçe satış kararı olan 1279 ada 6 parselde bulunan Belediye hissesinin hissedarlara satılması hususunda yeniden talep üzerine Encümen'e sunularak Kıymet Takdir Komisyonuna havale edilmiştir. Kıymet Takdiri yapıp, vatandaşa tebliğ edilmiştir.

1.5. SS İzokom Toplu Konut Yapı Kooperatifi ile hisseli olduğumuz İmar Planında Sağlık Tesisi olarak geçmekte olan 2133 ada 1 parselin İzokom kendi hissesini şartsız bağış yapmasıyla tapuda tescilli yapılmıştır.

1.6. 109 ada 1 ve 2 parsel hükmen kamulaştırılarak 18 ve 20 parsel olarak Belediyemiz adına tescilli yapılmıştır.

1.7. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Sakarya Mahallesi, 293 ada, 83 parseldeki belediyemize ait hisse, tapuda adı geçen hissedara satılmıştır.

1.8. 1153 ada 30 parseldeki Belediyemize ait hisse, tapuda adı geçen maliklere satılmıştır.

1.9. 2284 ada 1 parsel 25527/169027 hissenin satın alma talebi Belediye Meclisine sunuldu. Belediye meclisinin kararı ile satışının reddine, Belediye hissesine karşılık kat karşılığı anlaşma yapılmasına karar verilmiştir.

1.10. Meclisçe satış kararı alınan 2221 ada 2 parselde yapılan kat karşılığı inşaat sözleşmesine göre 78,75 m²lik hissenin bedel tespitinin yapılması için Encümenince kıymet takdir komisyonuna havalesi yapıldı. Belirlenen bedel Encümenince onaylanarak, hak sahibine tebliğ edildi. Satış bedeli tahsil edilerek Tapu Sicil Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.11. 28 ada 14 parselde bulunan Belediyemize ait hissenin satın alma talebi Belediye Meclisine sunuldu. Satış kararı talebinin reddine, kat karşılığına karar verilmiştir.

1.12. 238 ada 27 parselde bulunan hissenin bağışlanması hakkında Başkanlık Olur'u alındı. Tapu Müdürlüğüne ve vatandaşa bilgilendirme yazısı yazılmıştır.

1.13. 4706 sayılı kanununun 5. maddesine göre 11538 ada 5 parsel, Milli Emlak tarafından hazırlanan protokol Belediye başkanımız tarafından imzalanarak Milli Emlak Müdürlüğüne gönderilmiştir. Komisyon tarafından belirlenen bedel, malikine tebliğ edilmiştir.



1.14. 4706 sayılı kanununun 5. maddesine göre 11211 ada 6 parselin satışı için Meclis kararı alındı. Milli Emlak Daire Başkanlığında görevli personellerin de katılımıyla oluşan Kıymet Takdir Komisyon değerlendirilmesinde bulunuldu. Belirlenen fiyat kullanıcı ve hak sahibine tebliğ edilerek, protokol imzalanmış ve bir nüshası Milli Emlak Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

1.15. 1856 ada 2 parsel belediyemize ait hissenin satışı hakkında Kıymet Takdir Komisyonuna havale edilmiştir. Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen bedel, malikine tebliğ edildi. Bedel yatırılmış olup, Tapu sicil Müdürlüğüne yazılmıştır.

1.16. 2210 ada 6 parsel tadilat talebi komisyona iletildi. Komisyon kararı Encümence onaylandı. Kişiyte tebligat yapılmıştır.

1.17. 73 ada 10 parsel hisse satışı için Kıymet Takdir'e havalesi yapıldı. Kıymet Takdir Komisyonunca belirlenen bedel, malikine tebliğ edilmiştir.

1.18. Mülkiyeti belediyemize ait 174 ada 30 parsel, 1157 ada 33 parsel, 1155 ada 12 parsel (zemin kat 2 nolu daire ve 1. kat 3 nolu dairelerin), 142 ada 4 parsellerde (2. kat daire3, 3. kat daire 6) bulunan dairelerin satışı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yapılmıştır.

1.19. Mülkiyeti belediyemize ait 1246 ada 16 parsel, 2165 ada 6 parsel, 142 ada 4 parselde (zemin kat 7A işyeri, 1. kat daire 2) bulunan dairelerin satışı 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yapılmış, ancak ihalesine katılım olmadığı için satış işlemi gerçekleştirilmemiştir.

1.20. 2221 ada 1 parselde bulunan hissemize karşılık yapılan kat karşılığı sözleşme gereği yapı kullanma izin belgesi ve dairelerin teslim alınması için ilgili tespit komisyonu kuruldu. Daireler teslim alınmıştır.

1.21. 2221 ada 2 parselde bulunan hissemize karşılık yapılan kat karşılığı sözleşme gereği yapı kullanma izin belgesi ve dairelerin teslim alınması için ilgili tespit komisyonu kuruldu. Daireler teslim alınmıştır.

Satışı Yapılan Daireler :



174 ada 30 parsel K:3 D:18



1157 ada 33 parsel Zemin Kat D:2



1155 ada 12 parsel Zemin Kat D:2 - 1. Kat D:3



142 ada 4 parsel K:2 D:3 - K:3 D:6



2. Harita Birimi Faaliyetleri:

2.1. Yapı Yeri Aplike (Temel Kontrolü) Dosyaları:

292 ada 115 parsel, 2215 ada 1 parsel, 11114 ada 11 parsel, 11114 ada 11 parsel (C2 blok), 1743 ada 5 parsel, 1155 ada 15 parsel, 1742 ada 21 parsel, 1742 ada 21 parsel (16 nolu), 2215 ada 1 parsel, 1707 ada 17 parsel, 1707 ada 15 parsel, 2223 ada 4 parsel, 434 ada 22 parsel, 2213 ada 7 parsel, 1512 ada 5 parsel, 1742 ada 21 parsel (3 adet), 148 ada 1 parsel, 28 ada 15 parsel, 1449 ada 25 parsel, 2250 ada 3 parsel, 2252 ada 6 parsel, 11223 ada 3 parsel, 1378 ada 8 parsel, 141 ada 24 parsel, 11354 ada 11 parsel, 11114 ada 11 parsellerin (3 adet), 172 ada 2 parsel, 43500 ada 24 parsel, 41697 ada 32 parsel, 2021 ada 35 parsel, 1711 ada 2 parsel, 1744 ada 22 parsel, 431 ada 22 parsel, 11153 ada 6 parsel, 11354 ada 11 parsel, 11414 ada 6 parsel, 11167 ada 3 parsel, 1693 ada 6 parsel, 1965 ada 6 parsel, 11167 ada 3 parsel, 1522 ada 9 parsel (A,B,C Blokları), 293 ada 80 parsel, 1511 ada 3 parsel, 167 ada 45 parsel, 172 ada 2 parsel, 1447 ada 5 parsel, 11405 ada 6 parsel, 1481 ada 12 parsel, 2098 ada 4 parsel, 2098 ada 4 parsel, 11141 ada 4 parsel, 43507 ada 16 parsel, 1155 ada 4 parsel, 2061 ada 1 parsel, 1322 ada 1 parsel, 11167 ada 20 parsel, 1332 ada 9 parsel, 2061 ada 1 parsel, 1742 ada 20 parsel (11, 13, 15 Nolu), 2295 ada 3 parsel, 1513 ada 3 parsel, 28 ada 14 parsel, 2252 ada 4 parsel, 2068 ada 3 parsel (A ve B Blok), 1966 ada 13 parsel, 41699 ada 11 parsel, 2189 ada 9 parsel, 11117 ada 15 parsel, 41687 ada 8 parsel, 2208 ada 3 parsel, 43508 ada 15 parsel, 11148 ada 1 parsel, 430 ada 30 parsel, 1708 ada 1 parsel, 11203 ada 3 parsel, 41662 ada 15 parsel, 11406 ada 7 parsel, 2202 ada 1 parsel, 11413 ada 6 parsel, 1140 ada 6 parsel, 1759 ada 1 parsel, 2050 ada 1 parsel, 1850 ada 5 parsel, 2216 ada 1 parsel, 2050 ada 1 parsel, 41673 ada 3 parsel, 11141 ada 5 parsel, 1850 ada 6 parsel, 293 ada 49 parsel, 41723 ada 9 parsel, 2194 ada 7 parsel, 2247 ada 1 parsel, 1357 ada 16 parsel, 11136 ada 11 parsel, 11354 ada 1 parsel, 11141 ada 29 parsel, 1700 ada 8 parsel, 2189 ada 7 parsel, 11405 ada 1 parsel, 2254 ada 6 parsel, 1153 ada 30 parsel, 176 ada 17 parsel, 2159 ada 5 parsel, 68 ada 145 parsel, 1965 ada 5 parsel, 1153 ada 31 parsel, 2021 ada 24, 11563 ada 19 parsel, 2064 ada 8 parsellerin yapı yeri applike kontrolü yapılmıştır.

2.2. T.U.S. Dosyaları:

11153 ada 6 parsel, 2098 ada 4 parsel, 2050 ada 1 parsel, 2021 ada 35 parsel, 2002 ada 1 parsel, 1155 ada 6 parsel, 1965 ada 6 parsel, 1744 ada 22 parsel, 1481 ada 12 parsel, 2194 ada 7 parsel, 2194 ada 8 parsel, 2221 ada 3 parsel, 11154 ada 19 parsel, 1707 ada 15 parsel, 2021 ada 24 parsel, 2021 ada 35 parsel, 2202 ada 1 parsel, 11405 ada 6 parsel, 41687 ada 8 parsel, 1153 ada 30 parsel, 41723 ada 9 parsel, 11141 ada 4 parsel, 2098 ada 4 parsel, 41699 ada 11 parsel, 362 ada 1 parsel, 1734 ada 7 parsel, 2295 ada 3 parsel, 43508 ada 15 parsel, 1708 ada 1 parsel, 1513 ada 3 parsel, 2252 ada 4 parsel, 143 ada 13 parsel, 11167 ada 20 parsel, 11356 ada 8 parsel, 28 ada 14 parsel, 1322 ada 1 parsel, 1513 ada 3 parsel, 2068 ada 3 parsel, 2189 ada 1 parsel, 1447 ada 5 parsel, 2061 ada 1 parsel, 11406 ada 7 parsel, 1140 ada 6 parsel, 1174 ada 2 parsel, 2069 ada 6 parsel, 11203 ada 3 parsel, 1966 ada 13 parsel, 1155 ada 4 parsel, 2144 ada 6 parsel, 1711 ada 1 parsel, 2208 ada 3 parsel, 83 ada 19 parsel, 1315 ada 2 parsel, 2254 ada 6 parsel, 1849 ada 10 parsel, 11417 ada 2 parsel, 2284 ada 1 parsel, 11148 ada 1 parsel, 1718 ada 14 parsel, 176 ada 17 parsel, 1174 ada 11 parsel, 1174 ada 9 parsel, 11136 ada 11 parsel, 33 ada 31 parsel, 2194 ada 7 parsel, 43543 ada 1 parsel, 2073 ada 1 parsel, 41673 ada 3 parsel, 11160 ada 2 parsel, 11139 ada 27 parsel, 293 ada 49 parsel, 1474 ada 18 parsel, 1153 ada 30 parsel, 11141 ada 5 parsel, 2189 ada 9 parsel, 41662 ada 15 parsel, 1158 ada 2 parsel, 2144 ada 3,4,5 parseller, 11354 ada 4 parsel, 2213 ada 4 parsel, 11141 ada 29 parsel, 68 ada 145 parsel, 2189 ada 7 parsel, 1751 ada 21 parsel, 1357 ada 16 parsel, 41713 ada 10 parsel, 11104 ada 5 parsel, 2207 ada 4 parsel, 1965 ada 5 parsel, 11405 ada 1 parsel, 1744 ada 2 parsel, 41712 ada 6 parsel, 75 ada 6 parsel, 1322 ada 2 parsel, 1754 ada 8 parsel, 1753 ada 1 parsel, 1753 ada 2 parsel, 1754 ada 7 parsel, 1754 ada 5 parsel, 2252 ada 2 parsel, 41697 ada 27 parsel, 11523 ada 30 parsel, 1153 ada 31 parsel, 1700 ada 8 parsel, 1481 ada 12 parsel, 41705 ada 77 parsel, 1721 ada 12 parsel, 1386 ada 12 parsel, 2189 ada 1 parsel, 11162 ada 25 parsel, 1322 ada 2 parsel, 1450 ada 9 parsel, 1157 ada 30 parsel, 43508 ada 5 parsel, 11214 ada 4 parsel, 171 ada 38 parsel, 2194 ada 4 parsel, 1767 ada 3 parsel, 41663 ada 3 parsel, 2144 ada 11 parsel, 11161 ada 13 parsel, 1174 ada 9 parsel, 1474 ada 17 parsel, 11563 ada 19 parsel, 11413 ada 6 parsel, 1511 ada 3 parsel, 1511 ada 3 parsel, 293 ada 83 parsel, 430 ada 51 parsel, 2207 ada 5 parsellerin T.U.S dosyaları onaylanmıştır.



2.3. 3194 Sayılı Yasanın 16. Madde Uygulamaları:

- **Yola terk işlemleri:** 428 ada 60 parsel, 172 ada 2 parsellerin yola terk işlemleri tamamlanmıştır.
- **Tevhit ifraz ve birlikte yapılan yola terk işleri:** 1482 ada 43 ve 44 parseller, 11111 ada 3 ve 13 parseller, 33 ada 3 ve 4 parseller, 428 ada 69 ve 70 parsel, 1154 ada 1-2-3 parseller, 2254 ada 1 parsel, 176 ada 17 parsel, 43543 ada 1 parseller, 1153 ada 18,19 parseller, 68 ada 376 ve 377 parseller, 1721 ada 4 ve 5 parseller, 1153 ada 17, 18, 19 parseller, 41662 ada 1 ve 12 parseller, 41662 ada 1 ve 12 parseller, 83 ada 12 parseller, 1721 ada 4 ve 5 parseller, 11111 ada 1 ve 2 parseller, 75 ada 6 parsel, 171 ada 1 parsel, 83 ada 12 parsel, 75 ada 6 parsel, 41713 ada 4 ve 5 parseller, 41705 ada 71,72,73,74,75,76 parseller, 2144 ada 3,4,5 parseller, 41682 ada 1,2,14,16,17 parseller, 41713 ada 4, 5 parseller, 11111 ada 1 ve 2 parseller, 430 ada 51 parsel, 447 ada 9 parsel ihdas ve ihdasen oluşan parsel, 1387 ada 16 ve 17 parseller, 41682 ada 1,2,14,16,17 parseller, 171 ada 2,3,4 parseller, 366 ada 40 ve 50 parseller, 1387 ada 34,35 parseller, 1387 ada 6,7 parseller, 41660 ada 8,9 parseller, 15 ada 3,4,5 parseller, 11113 ada 18 parsel, 1746 ada 2 ve 3 parsellerin tevhid işlemleri yapılmıştır.
- **Vaziyet planı ve bağımsız bölüm işlemleri:** 1765 ada 7 parsel, 11215 ada 19 parsel, 72 ada 25 parseller, 1477 ada 10 parsel, 43524 ada 6 parsel, 1734 ada 16 parsel, 11421 ada 3 parsel, 1369 ada 12 parsel, 1447 ada 10 parsel, 1457 ada 3 parsel, 1370 ada 4 parseller, 1316 ada 1 parsel, 435 ada 64 parsel, 1158 ada 1 parsel, 1756 ada 8 parsel, 1699 ada 16 parsel, 11421 ada 5 parsel, 25 ada 1 parseller, 1755 ada 27 parsel, 1751 ada 20 parsel, 1429 ada 2 parsel, 11105 ada 21 parseller, 2051 ada 1 parsel, 73 ada 8 parsel, 428 ada 60 parseller, 1751 ada 6 parsel, 1172 ada 28 parsel, 1707 ada 16 parsel, 11354 ada 5 parsel, 1711 ada 7 parsel, 11135 ada 20 parsel, 11356 ada 8 parsel, 1693 ada 6 parsellerin vaziyet planı ve bağımsız bölüm planlarının onaylanması yapılmıştır.
- 2050 ada 1 parsel, 41699 ada 11 parsel, 2208 ada 3 parsel, 1511 ada 3 parsel, 1511 ada 3 parsel, 1753 ada 1 ve 2 parseller, 11139 ada 27 parseller, 11402 ada 1 parsel, 1754 ada 8 parsel, 283 ada 15 parsellerin yol profili hakkındaki işlemler tamamlanmıştır.
- 2223 ada 4 parsel, 2213 ada 7 parsel, 11405 ada 1 parsellerin tecavüzünün giderilip giderilmediği hakkındaki işlem tamamlandı.
- Fen İşleri Müdürlüğünün istemiş olduğu 149 ada 4 parsel hakkındaki mülkiyet durumu gönderildi.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğünün istemiş olduğu Evka 7 ATM yeri hakkındaki yazı gönderildi.
- 2050 ada 1 parselin önündeki satış ofisinin terkin olup olmadığı hakkındaki işlemler tamamlandı.
- İcra biriminin istemiş olduğu Çiçek İnşaatın ön kısmındaki satış ofisinin terkin olup olmadığı hakkındaki işlemler tamamlandı.
- İzmir Valiliği Defterdarlık Müdürlüğünün istemiş olduğu 48 ada 5 parselin ve 30556 ada 13 parselin imar durumu ve krokileri gönderildi.
- İzmir Valiliğinin İl Afet ve Acil durum Müdürlüğünün istemiş olduğu Gazi Mh. 5000lik paftası gönderildi.
- Fen İşleri Müdürlüğünün istemiş olduğu 548/2 sk. Kırmızı kot ve mülkiyet durumu gönderildi.
- Jandarma Genel Komutanlığı 10'uncu Jandarma Eğitim Alay Komutanlığı Sarnıç Askeri Tesis ve Eğitim alanının koordinatlarının çizilmesi tamamlandı.
- 11104 ada 2 parselin 1/20.000 lik harita üzerine işlenmesi hakkındaki işlemler tamamlandı.
- 11511 ada 5 parselin 1/1000 lik fotogrametrik haritaya işlenmesi hakkındaki işlemler tamamlandı.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 2087 ada 1 parsel mülkiyet bilgisi talebi hakkındaki işlemler tamamlandı.
- Beyazevler Mahallesi 371 Sk. No:7 ile 370 Sk. 371 Sk. Arasında kalan alana ait sahiplik bilgilerinin talebi hakkında işlemler tamamlandı.



- Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının istemiş olduğu sanayi sitelerine yönelik envanter çalışma işlemleri tamamlanmıştır.
- Evka 7 ile Ege Serbest Bölgesi arasında geçen derenin ıslah için proje güzergahında gerekli imar uygulaması yapılması hakkındaki işlemler Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Fen İşleri Müdürlüğü'nün talebi olan Irmak Mh. 38 Sokağın yol profilinin hazırlanması hakkındaki işlemler devam etmektedir.
- 2201 ada 4 ve 5 parsellerde bulunan 18. madde şerhinin kaldırılması hakkındaki işlemler Tapu Sicil Müdürlüğüne yazıldı.
- İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Çay Mahallesi, 22 adanın tamamı, 102 adanın tamamı ve 364 ada 9, 12, 36 parselleri kapsayan 174 Nolu parselasyon planı tescile gönderildi.
- 11354 ada 1 parsel sıfır kotu hakkındaki işlemler tamamlanmıştır.
- 2062 ada 1 parsel C1, C2, C3, C4 bloklarının 0.00 kodlarının verilmesi hakkındaki işlemler tamamlanmıştır.
- 41713 ada 10 parsel, 1472 ada 16 parsellerin üzerinde bulunan şerhin kaldırılması hakkında Gaziemir Tapu Sicil Müdürlüğüne yazıldı.
- 1174 ada 9, 11 parsellerin inşaatının kitlesinde yapılacak değişiklikler hakkındaki işlemler tamamlandı.
- 1746 ada 2, 3 parsellerin sınır düzeltilmesi hakkındaki işlemler İzmir Valiliği Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 43534 ada 1 parsel 1/1000 ölçekli haritaya işlenmesi hakkındaki işlemler tamamlandı.
- 283 ada 15 parsel yol profili hakkındaki işlemler tamamlanmıştır.

2.4. Düzenleme Sahaları:



79 Ada Düzenleme Sahası



13 - 16 Adaların Düzenleme Sahası



187, 214, 238 ,270 Adaların Düzenleme Sahası



187 Ada Düzenleme Sahası



166 Ada Düzenleme Sahası

2.5. Parselasyon Planları:



181 Nolu Parselasyon Planı



177 Nolu Parselasyon Planı

2.6. Geri Dönüşüm Planları:



164/1 Nolu Geri Dönüşüm Planı



178/1 Nolu Geri Dönüşüm Planı



129/1 Nolu Geri Dönüşüm Planı

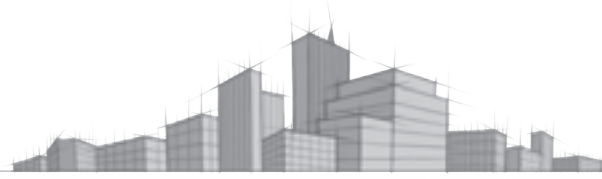


3. Numarataj Birimi:

Numarataj Biriminin yıllara göre belge ve faaliyet durumu aşağıya çıkarılmıştır.

FAALİYET	ADET				
	2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Numarataj Belgesi Müracaatı	524	722	597	479	424
Verilen Numarataj Belgesi	518	688	525	412	349
Dış Yazışma	56	50	44	74	90
TOPLAM	1098	1460	1166	965	863

2014 YILI FAALİYET RAPORU



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesini adli ve idari mercilerde temsil etmek, belediye nezdinde dava açmak veya belediye aleyhine idari ve adli mahkemelerde açılan davaları yürürlükte bulunan “Türkiye Cumhuriyeti Kanunları”, “Tüzükler”, “Yönetmelikler”, “Kanun Hükmünde Kararnameler”, “İçtihatlar”, “Örf ve Adet Hukuku”, “Belediye aleyhine açılan dava takip talimatı” ve “Belediyenin Açtığı Dava Takip Talimatı” çerçevesinde takip etmek ve sonuçlandırmak.

1. Davalar:

Gerek idaremizce açılan gerekse idaremize karşı açılan davaların takibi ve sonuçlandırılması müdürlüğümüz bünyesinde görevli avukatlar tarafından yerine getirilmektedir.

Davalar konularına ve görevli yargı merciine göre İdari ve Adli davalar olmak üzere 2 grupta toplanmaktadır.

1.1. İdari Davalar:

İdari davalar Encümen ve Meclisçe alınan kararlar ile idari işlem ve eylemlerin iptali ve tam yargı istemiyle İdare ve Vergi Mahkemeleri nezdinde ikame edilmektedir. İdare hukukundan doğan uyuşmazlıkları kapsar.

1.2. Adli Davalar:

Adli davalar, idare ile gerçek ve tüzel kişiler arasındaki özel hukuk uyuşmazlıklarından kaynaklanan ve Hukuk ve Ceza Mahkemeleri nezdinde görülen davalardır. Kamulaştırma davaları, el atmanın önlenmesi, tes-cil davaları, tapu iptali, encümence tayin olunan para cezalarının iptali, trafik kazalarından doğan tazminat ve sigorta rucu davaları, İş Hukukundan doğan tazminat ve alacak davaları, ortaklığın giderilmesi davaları ve tespit davalarından oluşmaktadır

Ayrıca kaçak yapılara ve mühür fekkine ilişkin müdürlüğümüzce Cumhuriyet Başsavcılığına yapılan suç duyuruları sonucunda açılan kamu davaları da ceza mahkemeleri nezdinde görülmektedir.

5237 sayılı T.C.K.nun 12.10.2004 tarihinde yürürlüğe giren “İmar kirliliğine neden olma” başlığını havi 184. maddesinin birinci fıkrasına göre, yapı ruhsatı alınmadan ve ruhsata aykırı olarak bina yapmak ve yaptırmak, suç teşkil ettiğinden; İmar Müdürlüğüne tutulan yapı tatil zabıtlarına göre 2014 Yılında tarafımızdan İzmir Cumhuriyet Başsavcılığına toplam 142 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından gönderilen “Mühür bozma” ya ilişkin işlem dosyalarına istinaden tarafımızdan Cumhuriyet Başsavcılığına 42 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

2. 2014 Yılı Dava Dosyalarının Genel Durumu:

2.1. 2014 Yılı itibariyle kesinleşen idari dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Davanın Reddi (Lehe)	Karar Verilmesinde Yer olmadığına (Lehe)	Dava Konusu İşlemin İpteli (Aleyhe)	Kısmen Kabul Kısmen Red	TOPLAM
10	2	3	3	18

2.2. 2014 yılında açılan dava dosyalarına ilişkin veriler aşağıya çıkarılmıştır.

Kurumun Açtığı	Kuruma Açılan	Toplam	Asliye Ceza Mahkemesi	Sulh Ceza Mahkemesi	Asliye Hukuk Mahkemesi	Sulh Hukuk Mahkemesi	İcra Tetkik Mercii	İş Mahkemesi	Asliye Ticaret Mahkemesi	Toplam Adli Yargı	İdare Mahkemesi	Vergi Mahkemesi	Toplam İdari Yargı	2014 Yılı Toplam Dava Dosyası
201	73	274	190	2	6	-	-	21	1	220	45	9	54	274

Derdest	Kesinleşen	2014 Yılı Toplam Dava Dosyası
243	31	274

2.3. 2014 Yılı itibariyle kesinleşen adli dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Mahkumiyet (Lehe)	Hükümün Açıklanmasının Geri Bırakılması (Lehe)	Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Davanın Kabulü (Lehe)	Birleştirme	İdari Yaptırım Kararının Kaldırılması (Aleyhe)	Takipsizlik (Aleyhe)	Toplam
106	142	23	10	-	-	-	2	283

2014 Dönemi Kesinleşen Karar İstatistiği	Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul Kısmen Red	Birleştirme	Toplam
İdari Yargı	12	-	3	-	15
Adli Yargı	248	35	-	-	283

2.4. 2014 yılında belediyemize ve belediyemizce açılan idari ve adli Davaların konuları itibariyle müdürlük bazında dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü	Etüt Proje Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Sarbel	Diğer Müdürlükler
151	15	9	12	45	12	30

2.5. 2014 yılında Belediyemize karşı ve Belediyemizce açılan dava dosyalarının imar para cezası, yıkım, kamulaştırmasız el atma, alacak, işçi alacakları, ortaklığın giderilmesi, idari para cezaları, ruhsat iptali, vergi borcuna itiraz ve personel konularına ilişkin olduğu görülmektedir. “İmar Kirliliğine Neden Olma” ve “Mühür Bozma” suçlarına ilişkin olarak da belediyemizce suç duyurularında bulunulmuştur.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Yazı İşleri:

Müdürlüğümüze resmi ve özel gelen evraklar konularına göre incelenip tasnif edilerek kayıt altına alınmış ve işlem görmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Belediye dışına gönderilmesi gereken evraklar posta ve kurye vasıtası ile zamanında ilgililere ulaştırılmıştır. Yıl içerisinde yeni çıkan, değişikliğe uğrayan mevzuatlar takip edilerek ilgili birimlere bildirilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2014 yılı içerisinde gelen ve giden resmi evrak sayıları, dilekçe ve müracaatlar ile diğer hususlara ilişkin yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

S.NO	KONU	İŞLEM SAYISI				
		2010	2011	2012	2013	2014
1	Gelen resmi evrak sayısı	13112	10710	12320	10172	11236
2	Giden resmi evrak sayısı	4338	4653	5296	4915	5328
3	Gelen dilekçe sayısı	5555	3452	2508	2743	3164
4	Dilekçe cevabı olarak giden evrak sayısı	1340	1519	1564	1650	1924
5	Yapılan meclis toplantı sayısı	25	24	25	24	24
6	Meclis karar sayısı	104	105	108	101	92
7	Encümen karar sayısı	904	1071	671	711	840
8	Kıyılan nikah sayısı	754	891	926	954	933
9	Yapılan düğün sayısı	68	61	56	41	71
GENEL TOPLAM		26200	22485	23474	21311	23612

2. Meclis ve Encümen:

2.1. Meclis; Başkanlık makamından gönderilen önergeler için müdürlüğümüz tarafından gündem oluşturularak belediye meclisine sunulmuştur.

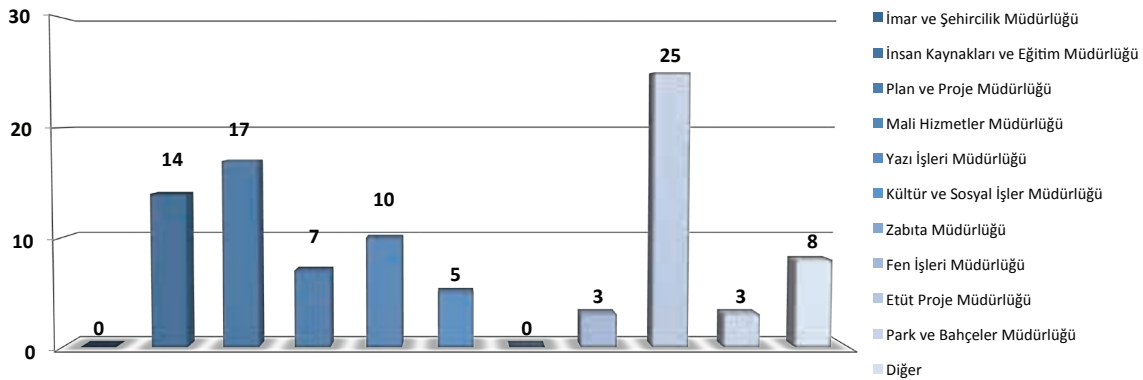
Belediyemiz meclisince görüşülen konular karara bağlandıktan sonra Gaziemir Kaymakamlığına ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına onaya gönderilmiş olup kararlar kesinleştikten sonra ilgili müdürlük ve makamlar ile kamuoyuna duyurulmuştur. 2014 yılı içerisinde 24 meclis toplantısı yapılmıştır.





MECLİS KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	KARAR SAYISI				
		2010	2011	2012	2013	2014
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	21	24	-	-	-
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	17	17	16	14	14
3	Plan ve Proje Müdürlüğü	29	21	24	16	17
4	Mali Hizmetler Müdürlüğü	10	16	6	13	7
5	Yazı İşleri Müdürlüğü	8	3	6	10	10
6	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8	7	15	9	5
7	Zabıta Müdürlüğü	5	1	-	1	-
8	Fen İşleri Müdürlüğü	2	4	3	2	3
9	Etüt Proje Müdürlüğü	-	-	14	15	25
10	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	5	3	3
11	Diğer	4	12	9	19	8
GENEL TOPLAM		104	105	98	102	92



2.2. Encümen; Başkanlık makamından encümenine havale edilen konulara ilişkin, müdürlüğümüzce encümen gündemi oluşturulmuş ve encümende görüşülen konular karara bağlanarak, söz konusu kararlar ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir. 2014 yılı içerisinde 52 encümen toplantısı yapılarak 840 encümen kararı alınmıştır.



Encümen kararları müdürlük bazında ele alınarak aşağıya çıkarılmıştır.

ENCÜMEN KARARLARI

S. NO	MÜDÜRLÜK	KARAR SAYISI				
		2010	2011	2012	2013	2014
1	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	211	548	148	223	171
2	Plan ve Proje Müdürlüğü	246	173	98	98	143
3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	166	141	199	165	136
4	Zabıta Müdürlüğü	265	194	195	184	349
5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	1	-	-	-
6	Fen İşleri Müdürlüğü	2	2	-	1	-
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	2	2	3	2	6
8	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	1	1	1	2
9	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	7	116	35	31
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	-	-	-	-
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	1	-	-
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	-	1	-
13	Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	-	1	1
14	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	1
GENEL TOPLAM		904	1069	761	711	840

3. Evlendirme:

2014 yılı içerisindeki nikah ve evlendirme işlemleri aşağıya çıkarılmıştır.



NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİNİN DAĞILIMI

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZİNİ VERİLEN
Ocak	62	18	10
Şubat	74	39	7
Mart	108	38	16
Nisan	108	64	10
Mayıs	135	102	13
Haziran	140	146	12
Temmuz	97	48	7
Ağustos	113	189	9
Eylül	81	133	11
Ekim	57	65	4
Kasım	38	47	6
Aralık	49	44	10
TOPLAM	1062	933	115

NİKAH VE DÜĞÜN İŞLEMLERİ

S. NO	NİKAH/DÜĞÜN	SAYISI				
		2010	2011	2012	2013	2014
1	Kıyılan nikah	754	922	926	954	933
2	Yapılan düğün	68	61	56	41	71
3	Verilen evlenme izni	234	204	159	137	115
4	Alınan aile cüzdanı	750	950	1000	900	950
5	Yabancı uyruklu vatandaş kıyılan nikah	19	30	18	21	-
TOPLAM İŞLEM		1825	2167	2159	2053	2069

2014 YILI FAALİYET RAPORU



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

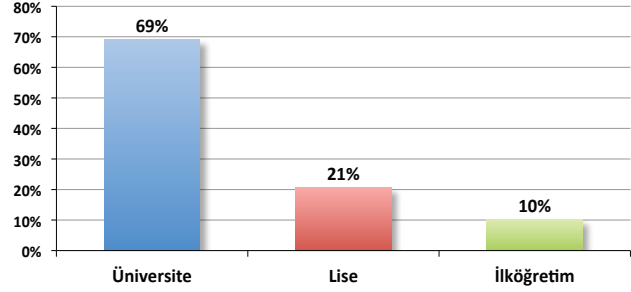
Müdürlüğümüz; 657 Sayılı DMK, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinde belirtilen; yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir.

1. Memur Personel ve Maaş Tahakkuk:

- 1.1. 657 ve 4857 sayılı kanunlar ile ilgili değişiklikler izlenmiş, mevcut personele uygulanmıştır.
- 1.2. Belediyemizin boş kadrolarına 3 adet memurun evrakları hazırlanarak açıktan ataması yapılmış ve özlük dosyaları açılmıştır.
- 1.3. Belediye Başkanlarının muvafakati sonucu 12 memurun nakil yolu ile alımı için gerekli evraklar hazırlanmış, boş kadrolara atamaları ile özlük hakları devri yapılmıştır.
- 1.4. Belediyemizden başka bir kuruma nakil giden 6 memurun gerekli işlemleri yapılarak özlük hakları devri yapılmıştır.
- 1.5. Memur personelin gizli tezkiye varakaları ve terfi işlemleri yapılmıştır.
- 1.6. Belediyemiz ile memur sendikaları arasında Toplu İş Sözleşmesi imzalanmıştır.
- 1.7. Belediye personelinin yıllık izinlerinin düzenlenmesi sağlanarak yıllık izin takipleri yapılmıştır.
- 1.8. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49 maddesine göre belediyemizin çeşitli birimlerinde yer alan kadrolara karşılık gösterilmek üzere 4 adet sözleşmeli personel alımı gerçekleştirilmiş, ilgili kurumlarla gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 1.9. Memur, Vekil Memur ve Sözleşmeli Personelin maaş bordroları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.
- 1.10. Özel hizmet ve yan ödeme cetvelleri Bakanlığın her yıl Ocak ayında hazırlayarak sunduğu Resmi Gazetede esaslara göre hazırlanarak Belediye Başkanına vize ettirilip ilgili makama bildirilmiştir.
- 1.11. Belediyemizdeki mevcut kadro pozisyonlar ve bunlardaki değişikliklerle ilgili cetveller 3'er aylık aralıklarla hazırlanarak ilgili makamlara sunulmuştur.
- 1.12. Belediyemizde mevcut memurların mükteseplerine gelebilmeleri için gerekli iptal-ihdas cetvelleri hazırlanarak Meclisimize sunulmuştur.
- 1.13. Bir üst öğrenimi bitiren 10 memur personelin intibak işlemleri yapılmıştır.
- 1.14. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer belediye mevzuatı ile ilgili seminerlere personelin katılımı sağlanmıştır.
- 1.15. Memurların emeklilik işlemleri Emekli Sandığı on-line sistemi ile özlük bilgileri aktarılarak gerekli işlemler yapılmıştır.

1.16. Tüm Personelin tahsil durumunu gösterir bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

UNVAN	MİKTAR				
	2010	2011	2012	2013	2014
Üniversite	84	103	114	135	141
Lise	40	39	36	43	42
İlköğretim	23	19	15	21	21
TOPLAM	147	161	165	199	204



1.17. Memur Personelin yaş durumunu gösterir bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

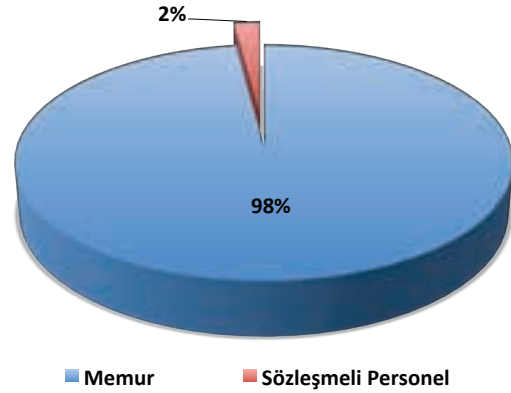
UNVAN	YAŞ	MİKTAR
Memur	60-51	23
	50-41	85
	40-31	67
	30-20	17

UNVAN	YAŞ	MİKTAR
Sözleşmeli Memur	60-51	-
	50-41	-
	40-31	4
	30-20	-

1.18. Belediyemizin personeline ait unvanlar ile buna karşılık mevcutları aşağıda gösterilmiştir.

MEMUR PERSONEL DURUMU

ÜNVAN	MEVCUT				
	2010	2011	2012	2013	2014
Memur	103	110	115	186	192
Vekil memur	1	-	-	-	-
Sözleşmeli personel	29	41	50	5	4
TOPLAM	133	151	155	191	196



2. İşçi Personel ve Maaş Tahakkuk:

2.1. Belediyemiz ile işçi sendikası arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesi gerekleri yapılmış, hazırlanan evraklarla gerekli ödemeler yerine getirilmiştir.

2.2. 10 Nisan 2014 tarih ve 29968 sayılı resmi gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde oluşturulan ve 01.17.2014 tarih ve 60 sayılı belediye meclis kararı ile teşkilatımız yeniden yapılandırılmış ve buna göre belirlenen sürekli ve geçici işçi kadroları ile ilgili gerekli değişiklikler yapılarak geçici işçi kadrosu için gerekli evraklar düzenlenerek Meclise vize ettirilmiştir.

2.3. 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu gereği belediyemizde staj yapmak üzere müracaat eden (Ortaöğrenim 40 (Ücretli), 18 (Ücretsiz), Yükseköğrenim 70 (Ücretsiz) öğrencinin gerekli müdürlüklerde, bir öğrenim dönemi boyunca mesleki eğitimi tamamlanmıştır.

2.4. İşçi personelin maaş bordroları hazırlanarak ödemelerinin yapılması sağlanmıştır.

2.5. İşçi personelin SGK prim ödemeleri on-line sistemi ile gönderilerek gerekli işlemler yapılmıştır.

2.6. Belediyemize iş için müracaat eden 362 kişiye yazılı ve 225 kişiye internet (Outlook) ortamında gerekli cevapları verilmiştir.

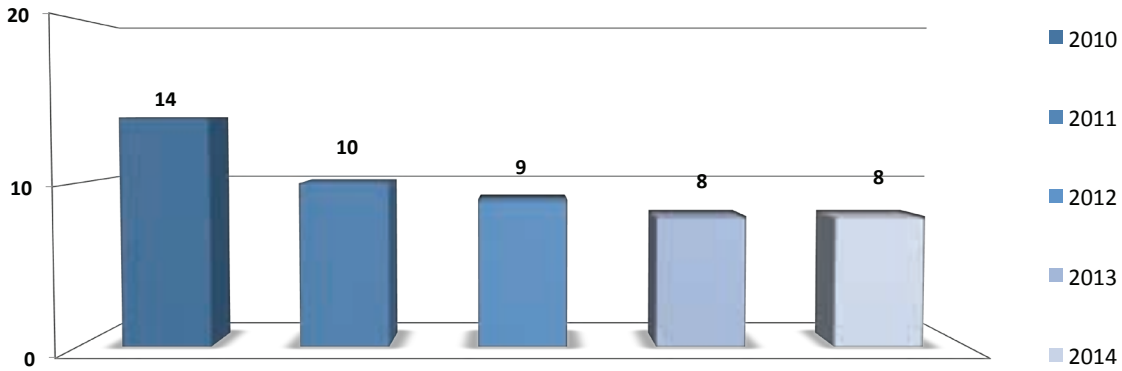
2.7. İşçi personel durumuyla yaş dağılımlarını gösteren tablolar aşağıya çıkarılmıştır.

İŞÇİ PERSONEL DURUMU

UNVAN	MEVCUT				
	2010	2011	2012	2013	2014
İşçi	14	10	9	8	8

İŞÇİ YAŞ DURUMU

UNVAN	YAŞ	MİKTAR
İşçi	60-51	3
	50-41	4
	40-31	1
	30-20	-



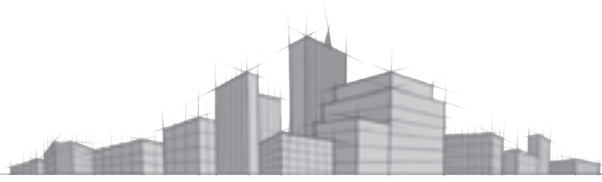
3. Eğitim:

2014 yılı içerisinde personelimizin gelişimi ve eğitimi ile ilgili olarak Belediyemizde planlanan Hizmet İçi Eğitim Programları aşağıya çıkarılmıştır.

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- Afet bilincinin geliştirilmesi
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu
- Kabahatler Kanunu
- Halkla İlişkiler
- Hızlı okuma ve anlama
- Öfke kontrolü ve stres yönetimi
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu değişiklikleri
- 3628 Sayılı Mal Bildirimi Kanunu
- 3245 Sayılı Harcırah Kanunu
- İletişim ve kurumsal iletişim
- Takım çalışması
- Beden dili
- Davranış kuralları
- Zaman yönetimi
- Motivasyon
- Diksiyon
- Bağımlılık ve farkındalık (Halka açık konferans)



2014 YILI FAALİYET RAPORU



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

A. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2014 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır:

1. Bütçe Hazırlama ve Uygulama Faaliyetleri

Müdürlüğümüzce 2014 yılı Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin yapılan işlemler şunlardır:

1.1. Ödenek Aktarma ve Ekleme İşlemleri:

Harcama birimlerinin talebi üzerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde aktarma işlemleri yapılmıştır. 2014 yılında ödenek ekleme işlemi yapılmamış olup 80 adet aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.2. Belediyemizin 2015-2017 Dönemi Bütçesinin Hazırlanması:

2014 yılında bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları yapılmıştır.

Birimlerden gelen teklifler doğrultusunda Belediyemizin 2015-2017 dönemi bütçe teklifi hazırlanarak Belediye Meclisine sunularak kabul edilmiştir. Kabul edilen 2015 yılı Bütçesi mali yılbaşında yürürlüğe girmiştir.

2. Ön Mali Kontrol faaliyetleri:

2014 yılında Müdürlüğümüzce ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmüştür. Buna göre taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından mal ve hizmet alımları için bir milyon Türk Lirası, yapım işleri için üç milyon Türk Lirasına eşit ve bu tutarı aşanlar kontrol edilmiştir.

Diğer yandan mali işlemlerde; uygulama birliğinin sağlanması ve risk unsurları dikkate alınarak, tüm harcama belgeleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

3. Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri

3.1. Muhasebe İşlemleri:

Faaliyet döneminde; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanun'un 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödeme öncelik durumuna ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır. 2014 yılsonu itibarıyla yevmiye sayısı 4256'dır.



3.2. Taşınır İşlemlerine İlişkin Muhasebe Kayıtları:

Taşınır işlemleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz Probel Otomasyon Sistemi üzerinden harcama birimlerimizce kullanılan;

- 150 Tüketim Malzemeleri
- 253 Tesis Makine ve Cihazlar
- 254 Taşıtlar
- 255 Demirbaşlar

olarak sayılan tüketime yönelik mal ve malzemeler ile dayanıklı taşınırların kaydı ve takibi gerçekleştirilmiştir.

Probel Otomasyon Sistemi kesintisiz çalışmakta olup, her kullanıcıya kullanıcı kodu ve şifre tanımlanmıştır. Probel Otomasyon Sisteminden, Taşınırların hesap kodları bazında ve harcama birimi yönetim dönemi hesabına ilişkin Yönetmelikte sayılan cetvel ve raporlar ile taşınır kesin hesap raporları alınmıştır.

4. Stratejik Planlama Faaliyetleri

Belediyemiz çağdaş ve modern bir toplum anlayışını benimsemiş, hemşehrileri ile dayanışma ve işbirliği içerisinde, çağın gerektirdiği bilgi teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilen; sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi gerçekleştirmiş bir metropol kent olmayı vizyon edinmiştir. Bu doğrultuda; Stratejik Planında (2010-2014) toplam 15 adet stratejik amaç ve 44 adet stratejik hedef belirlenmiştir. Bu stratejik amaç ve hedeflerden Müdürlüğümüzün doğrudan sorumlu bulunduğu 2 stratejik amaç ve 7 adet stratejik hedef bulunmaktadır. Bu amaç ve hedeflere yönelik olarak 2014 yılı Performans Programında yer alan vergi tahsilat oranının artırılmasına yönelik vergi tahsilat faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

2014 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlıklarına esas olmak üzere Müdürlüğümüzün 2013 yılı Birim Faaliyet Raporu hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuş ve Strateji Geliştirme Müdürlüğüne gönderilmiştir.

5. Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Faaliyetleri

2014 yılında Belediyemizin gelirlerinin tahakkuk, tahsilat ve takip faaliyetlerine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler kapsamında şunlar yapılmıştır.

5.1. 233 adet tapu haciz kaldırma, 88 adet trafik haciz kaldırma, 143 adet tapu haciz koyma ve 121 adet trafik haciz koyma işlemi gerçekleştirilmiştir.

5.2. Yine 3120 adet mükellefin dosyasına ait eksik bilgiler sisteme girilmiştir. İzmir Ticaret Sicil Memurluğundan 22 adet mükellefin şirket ortakları ve adres bilgileri istenerek bilgileri güncellenmiştir.

5.3. 4338 adet mükellefin adres bilgileri güncellenmiştir.

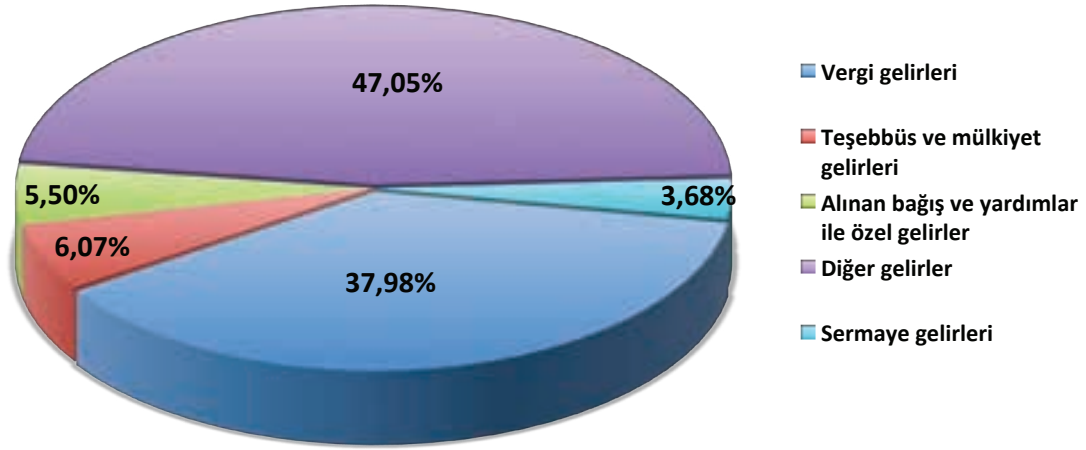
5.4. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden 1198 kişinin sorgulaması yapılarak 180 kişinin beyanda bulunmadığı tespit edilmiştir.

5.5. 263 adet mükellefin İZSU ve TEDAŞ'tan ilk abonelik tarihleri istenmiştir. 555 mükellefe ödeme çağrı ve ödeme emri gönderilmiştir.

5.6. 2789 adet mükellefe 6552 sayılı Kanun kapsamında yapılandırma ile ilgili davet mektubu gönderilmiştir. 92 adet iade gelen mektupların adresleri EKAP'tan güncellenerek tekrar gönderilmiştir.

Gelir Kalemlerinin Toplam Gelir İçindeki Payı

GELİR TÜRLERİ	2014 YILI GELİR BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ	
	GERÇEKLEŞEN	TOPLAM GELİR İÇİNDEKİ PAYI (%)
01. Vergi gelirleri	21.208.463,70	37,98
03. Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri	3.387.397,84	6,07
04. Alınan bağış ve yardımlar	3.070.385,73	5,50
05. Diğer gelirler	26.278.362,09	47,05
06. Sermaye gelirleri	2.053.249,73	3,68
09. Red ve iadeler (-)	150.594,78	0,27
Toplam	55.847.264,31	100,00



2014 YILI FAALİYET RAPORU



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

2014 yılı Performans Programına göre düzenlenen performans sonuçları tabloları ve buna bağlı değerlendirmeler müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME				2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012		2013		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2012	2013	MALİ	FİZİKİ					
İDARE	Gazimir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü									
AMAÇ-1	Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak									
HEDEF-1.1	2014 yılı sonuna kadar stratejik yönetim ilkeleri ve iç kontrol yönetim sistemini uygulamaya geçirmek.									
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.1	2014 yılında iç kontrol standartları konusunda 25 adam/gün saat eğitim verilecek.				50.242,00	34.504,24	69%	0%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	92%	85%		%95	0,00		0%		
	Eğitim Saati (adam/gün saat)	-	-		25	0		0%		
	Katılımcı sayısı (adet)	-	-		80	0		0%		
	Eğitimden memnuniyet (%)	-	-		%95	0		0%		
FAALİYET / PROJELER										
I	İç kontrol faaliyeti				50.242,00	34.504,24	69%	0%		
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.2	2014 yılında uygulamaya geçirilen iç kontrol standartlarının etkinliğini arttırmaya yönelik çalışmalar devam ettirilecek ve bu kapsamda rapor, rehber ve tanıtıcı dokümanlar hazırlanacak.				42.242,00	34.504,24	81,68%	31,33%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	85%	85%		95%	94%		98,95%		
	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	15	15		15	0%		0,00%		
	Rehber ve dokümanlardan memnuniyet (%)	90%	90%		95%	0%		0,00%		
FAALİYET / PROJELER										
I	İç Kontrol Faaliyeti				42.242,00	34.504,24	81,68%	31,33%		
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.5	2014 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.				52.242,00	43.351,24	82,98%	80%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Planlanan Faaliyet ve Projelerin Tamamlanma Oranı (%)	85%	85%		95%	80%		80%		
FAALİYET / PROJELER										
I	İdare Performans Programı				56.242,00	49.077,24	87,26%	100,00%		



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazîemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.6			2014 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve İdare Faaliyet Raporu hazırlanacak			56.242,00	49.077,24	87,26%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Hazırlanan İdare faaliyet raporu sayısı	1	1	1	1		100,00%	
			Birim faaliyet raporlarının alınma adedi (Aylık)	12	12	12	12		100,00%	
FAALİYET / PROJELER										
I			İdare Faaliyet Raporu			56.242,00	49.077,24	87,26%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.7			2014 yılında idarenin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı katılımcı yöntemle hazırlanacak.			85.242,00	75.804,24	88,93%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Hazırlanan plan sayısı	1	1	1	1		100%	
			Eğitim Saati (adam/gün saat)	-	-	60	60		100%	
			Katılımcı sayısı (adet)	-	-	80	85		100%	
			Arama Konferansı (Ortak Akıl Toplantıları)	-	-	3	3		100%	
FAALİYET / PROJELER										
I			İdare Stratejik Planı			85.242,00	75.804,24	88,93%	100,00%	

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME				2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012		2013		HEDEF	GERÇEKLEŞME		
		GERÇEKLEŞME		GERÇEKLEŞME (%)					
İDARE	Gazimir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü						MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.2	2014 yılı sonuna kadar karar alma süreçlerini hızlandıracak ve etkin yönetim ilkesini kurumsallaştırarak nitelikli yönetim bilgi sistemini uygulamaya geçirmek.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.1	2014 yılında Yönetim Bilgi Sisteminin oluşturulmasına yönelik AR-GE faaliyetleri yürütülecek			40.242,00	34.504,24	85,74%	100%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yönetim bilgi sistemine yönelik oluşturulan modül sayısı	2	2	2	2	100%			
FAALİYET / PROJELER									
I	Yönetim Bilgi Sistemi Faaliyeti			40.242,00	34.504,24	85,74%	100,00%		
HEDEF-1.3	2014 yılı sonuna kadar Avrupa Birliği veya kalkınma ajanslarından destekli kentlin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 3 adet projeyi uygulamaya geçirmek.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.1	2014 yılında proje ekibinde yer alan personelle projeye eğitim vererek kentlin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlayacak 1 projeye hibe-kredisi alınması sağlanacak.			55.242,00	34.504,24	62,46%	100%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	5	5	5	5	100%			
	Eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%	90%	100%			
	Hazırlanan AB veya diğer proje sayısı (adet)	1	1	1	1	100%			
	Alınan AB veya diğer proje sayısı (adet)	0	1	1	1	100%			
FAALİYET / PROJELER									
I	Kaynak Oluşturma Faaliyeti			55.242,00	34.504,24	62,46%	100,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI									
				381.694,00	306.249,68	79,68%	73,05%		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI		AÇIKLAMA	
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
					MALİ	FİZİKİ		
İDARE	Gazidemir Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü							
AMAÇ-1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.4	2014 yılı sonuna kadar Dijital Evrak ve Arşiv Sistemini uygulamaya geçirmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.4	2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak.			106.800,00	134.799,00	100,00%	25,00%	Dijital arşiv adıyapı çalışmalarını tamamlanmıştır.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak sisteminin kurulması (ay)		12	12			25,00%	
	Eğitim verecek personel sayısı.		VY	VY	20		25,00%	
FAALİYET / PROJELER								
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR								
1	Arşiv faaliyeti			106.800,00	134.799,00	100,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				106.800,00	134.799,00	100,00%	25,00%	

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	İDARE	AMAÇ-2	HEDEF	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		AÇIKLAMA	
				2012	2013	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
							MALİ		FİZİKİ
2014	Gaztemir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yeterliliği gelişmiş personel yapısını oluşturmak.							
HEDEF-2.1		2013 yılı sonuna kadar bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.3		2014 yılında birim organizasyon yapısı içerisinde görev alan personelin göreve ilişkin bireysel performans kriterleri belirten personel için ödüllendirilmesi sağlanacak	75.810,00	117.333,00	100,00%	0,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Bireysel performans kriteri sayısı (adet)	106	125	187	0	0%		
		Bireysel performans kriteri uygulama oranı (%)	100%	100%	100%	0%	0%		
		Ödüllendirilecek personel sayısı (adet)	10	0	2	0	0%		
I		FAALİYET / PROJELER							
		İnsan Kaynakları Yönetim Faaliyeti	75.810,00	117.333,00	100,00%	0,00%			
HEDEF-2.3		"2014 yılı sonuna kadar Belediye hizmetlerinin sunulmasında, personelin görev alanına ilişkin mesleki yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kişi başına düşen eğitimi 19 grüne çıkarmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.3.1		2014 yılında görev alanlarına ilişkin mesleki yeterlilik kriterleri esas alınarak hizmet içi eğitim analizi yapılacak ve 200 saat eğitim verilecek.	111.810,00	137.463,00	100,00%	99,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	15	19	10	25	100%		
		Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	100,00%	100%	100%	95%	97,50%		
		Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı (adet)	150	33	120	408	100%		
I		FAALİYET / PROJELER							
		Eğitim Faaliyeti	111.810,00	137.463,00	100,00%	99,00%			
		MALİ KAYNAKTOPLAMI	187.620,00	254.796,00	100,00%	49,50%			



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI		AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	
İDARE	Gazîemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
AMAÇ-1	Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.						
HEDEF-1.5	2014 yılı sonuna kadar, kent konseyinin kent-bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik öneri ve projelerinden belediye meclis kararı ile kabul edilenlerin tamamını uygulamaya geçirmek.						
PERFORMANS HEDEFİ-1.5.1	2014 yılında kent konseyi öneri ve projelerinden uygun bulunacak olanların %20'sinin hayata geçirilebilmesi için gerekli girişimler yapılacaktır.			85.236,00	41.625,00	48,83%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplantı sayısı (adet)	14	25	14	16		100,00%
	Öneri ve proje sayısı (adet) 10 12	10	10	14	18		100,00%
	Öneri ve projelerin gerçekleştirme oranı (%)	20	90	85	90%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Kent Konseyi Faaliyeti			85.236,00	41.625,00	48,83%	100,00%
AMAÇ-4	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.						
HEDEF-4.1	2014 yılı sonuna kadar, Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.1	2014 yılında Belediye faaliyet ve hizmetlerine ilişkin tüm basılı gazete, kütür, fotoğraflar elektronik ortama aktarılacak ve yazılı ve görsel basında çıkan haberlere ilişkin bilgi bankası oluşturulacaktır.			65.236,00	51.185,00	78,46%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İnternet sayfası ziyaretçi sayısı (adet)	354691	516492	Sürecc Göre	237.900		100,00%
	İnternet sayfası güncelleme sıklığı (Hafta)	Her Hafta	Her Gün	Her Gün	Her Gün		100,00%
	İnternet sayfasından memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			65.236,00	51.185,00	78,46%	100,00%



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazidemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.3	2014 yılında hizmetlerde, etkinlik, rasamuf ve verimliliği arttırmaya yönelik kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri, sanayici ve iş adamları ile 6 adet organizasyon düzenlenecek.			85.236,00	72.487,00	85,04%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen organizasyon sayısı (adet)	6	45	6	8		100,00%		
	Organizasyona katılan kuruluş vb. sayısı (adet)	68	80	90	130		100,00%		
	Organizasyondan memnuniyet (%)	95%	95%	90%	100%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			85.236,00	72.487,00	85,04%	100,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.4	2014 yılında ilçede yaşanan güncel sorunların çözümüne yönelik hemşehirlilerin ve muhtarların katıldığı 10 toplantı gerçekleştirilecek.			45.236,00	37.344,00	82,55%	86,67%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hemşehri ve muhtar toplantısı sayısı (adet)	3	4	10	6		60,00%		
	Katılımcı sayısı (adet)	16	98	20	65		100,00%		
	Katılımcı memnuniyeti (%)	99%	99%	99%	99%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			45.236,00	37.344,00	82,55%	86,67%		
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.5	2014 yılında ilçede düzenlenecek olan uluslararası ve ulusal etkinliklerin tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek.			430.236,00	343.569,00	79,86%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1	1		100,00%		
	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	12	16	15	18		100,00%		
	Tanıtların halkla ulaşma oranı (%)	99%	95%	95%	95%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			430.236,00	343.569,00	79,86%	100,00%		

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazidemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA		
				2012		2013		HEDEF	GERÇEKLEŞME		GERÇEKLEŞME (%)	
				2012	2013	MALİ	FİZİKİ					
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.6			2014 yılında gerçekleştirilecek faaliyetlere ilişkin (tanıtım materyalleri, CD, video kamera vb.) kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.			25.236,00	29.591,00	100,00%	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)	966	450	350	573		100,00%			
			Video kayıt süresi (saat)	250	420	Süreçe Göre	510		100,00%			
			Çekilen fotoğraf sayısı (adet)	104000	21850	Süreçe Göre	96000		100,00%			
FAALİYET / PROJELER												
1			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			25.236,00	29.591,00	100,00%	100,00%			
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.7			2014 yılında Belediye faaliyet ve projelerinin yer aldığı basın yayın materyallerinin (bülten basımı, gazete, dergi,... vb. alımı yapılarak kamu kurum ve kuruluşları ile vatandaşlarımıza dağıtımı yapılacak.			115.236,00	140.110,00	100,00%	77,69%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Dağıtımı yapılacak gazete ve bülten sayısı	17000	37.000	65.000	36.000		55,38%			
			Dağıtımı yapılacak dergi sayısı	3050	6575	10000	10810		100,00%			
FAALİYET / PROJELER												
1			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			115.236,00	140.110,00	100,00%	77,69%			
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.8			2014 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik vatandaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerine ilişkin anket yapılarak sonuçlandırılması sağlanacak.			115.236,00	182.342,00	100,00%	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			İlçemizde yapılacak anket sayısı	1	2	2	3		100,00%			
			Katılımcı sayısı	2953	8500	9000	12000		100,00%			
			Katılımcı memnuniyeti	85%	90%	90%	90%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER												
1			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			115.236,00	182.342,00	100,00%	100,00%			



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		GERÇEKLEŞME (%)		AÇIKLAMA	
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ		
İDARE	Gazizemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
HEDEF-4.3	2014 yılı sonuna kadar hizmetlerde, etkinlik, tasarruf ve verimliliği arttırmaya yönelik hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirerek, istek, öneri ve şikayetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini 3 güne düşürerek vatandaşın memnuniyetini arttırmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-4.3.2	2014 yılında vatandaş ve muhtarlardan gelen istek öneri ve şikayetleri izlemeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İstek sayısı (adet)	3295	7913	Süreçe Göre	5442	100,00%	100,00%		
	Öneri sayısı (adet)	3	7	Süreçe Göre	27	100,00%	100,00%		
	Şikayet sayısı (adet)	333	725	Süreçe Göre	1102	100,00%	100,00%		
	Ortalama cevap verme süresi (gün)	3	3	5	6.571	100,00%	100,00%		
		FAALİYET / PROJELER			KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Faaliyeti			25.236,00	29.591,00	100,00%	100,00%		
				MALİ KAYNAK TOPLAMI		1.467.596,00	1.319.484,00	86,65%	96,76%

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gaziemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü						
AMAÇ-3	Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek.						
HEDEF-3.4	2014 yılı sonuna kadar belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranını %85 düzeyine çıkarmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-3.4.1	2014 yılında tahsil edilemeyen belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak tahsilat oranı artırılacaktır.			37.6650,00	496.938,47	100,00%	88%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vergi Gelirlerinin Tahakkuk, Tahsilat Oranı (%)	85%	32%	90,00%	79,00%		88%
FAALİYET / PROJELER							
I	Vergi Tahsilatı Faaliyeti			37.6650,00	496.938,47	100,00%	88%
PERFORMANS HEDEFİ-3.4.2	2014 yılında belediye vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı %90'a çıkarılacak.			37.6650,00	496.938,47	100,00%	91%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gelir tahakkuk miktarı (TL)	19.800.700,77	20.808.640,10	26.810.500,00	26.578.954,64		99%
	Gelir tahsilat miktarı (TL)	16.660.260,05	17.045.806,75	24.129.450,00	21.079.213,70		87%
	Tahakkuk tahsilat oranı (%)	84%	82%	90%	79%		88%
FAALİYET / PROJELER							
I	Vergi Tahsilatı Faaliyeti			37.6650,00	496.938,47	100,00%	91%
MALİ KAYNAK TOPLAMI							
				753.300,00	993.876,94	100,00%	89,50%



BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME				2014 YILI			AÇIKLAMA
		HEDEF		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
		2012	2013		MALİ	FİZİKİ			
İDARE	Gazimür Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü								
AMAÇ-1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan kurumsal yapı oluşturmak.								
HEDEF-1.4	2014 yılı sonuna kadar Dijital Evrak ve Arşiv Sistemini uygulamaya geçirmek.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.2	2014 yılında tüm birimlerde üretilen belgelerin tasnif ve düzenlemeleri yapılacak ve elektronik ortama aktarılacak.		82.750,00	73.225,00	88,49%	0,00%	Altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak sisteminin kurulması (ay)	VY	12	0	0,00%				
	Dijital evrak ve arşiv sisteminin kapsama alanı (%)	VY	100%	0	0,00%				
FAALİYET / PROJELER									
I	Arşiv Faaliyeti		82.750,00	73.225,00	88,49%	0,00%			
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.4	2014 yılında dijital evrak sisteminin kurulmasına yönelik altyapı çalışmaları yapılacak ve personele eğitim verilecek.		81.750,00	68.495,83	83,79%	0,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dijital evrak sisteminin kurulması (ay)	12	12	0	0,00%				
	Eğitim verilecek personel sayısı.	VY	20	0	0,00%				
FAALİYET / PROJELER									
I	Arşiv Faaliyeti		81.750,00	68.495,83	83,79%	0,00%			

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		HEDEF	2014 YILI		AÇIKLAMA
		2012	2013		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gaziantep Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü				MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirilecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.						
HEDEF-5.2	2014 yılı sonuna kadar hızlı, kolay, şeffaf, ekonomik, güvenilir ve her yerden erişilebilir e-belediye uygulamalarını hizmete sunarak vatandaş memnuniyetini %90 oranına çıkarmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.1	2014 Yılında kurum içi ve kurumlar arası iletişimin hızlı ve güvenilir nitelikte olmasını sağlayacak teknolojik altyapı oluşturulacak.			421.750,00	305.334,14	72,40%	97,87%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bilgisayar Sayısı (Adet)	289	304	340	311		91,47%
	İnternet Erişim Hızı (MBPS)	10 Mbit	10 Mbit	20 Mbit	40 Mbit		100,00%
	Server	2	6	6	7		100,00%
	Lisans Sayısı	213	840	İhtiyaca Göre	352		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			421.750,00	305.334,14	72,40%	97,87%
AMAÇ-13	Gaziantep İlçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yaşatılması ve gelişmesini sağlamak.						
HEDEF-13.1	2014 yılı sonuna kadar; Gaziantep İlçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-13.1.3	2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).			81.750,00	68.485,83	83,77%	0,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin kurulması (Ay)	VY	VY	6 Ay			0,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti			81.750,00	68.485,83	83,77%	0,00%
MALİ KAYNAK TOPLAMI							
				668.000,00	515.540,80	82,11%	32,62%



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012		2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü					MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-6	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentsiemenin sağlanmasında kentün doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılabacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.								
HEDEF-6.2	2014 yılı sonuna kadar Sağlıkli ve sürdürülebilir kentsiemenin sağlanmasına yönelik alınacak olan önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini % 90'a çıkarmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.2	2014 yılında insan yoğunluğunun olduğu noktalar tespit edilip, Cam, Plastik, Kağıt, Teneke, Pli, Elektronik Eşya ve Atık Yağların atılmasına yönelik kumbara yerleştirilerek %10 geri dönüşüm sağlanacak.				74.285,00	27.582,00	37,13%	85,09%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kumbara sayısı (adet)	450	480	490	490	100%			
	Toplanan cam, plastik, kağıt, tene	40000	40000	4200	2321	55%			
	Geri dönüşüm oranı (%)	20%	10%	10%	10%	100%			
FAALİYET / PROJELER									
I	Temizlik Faaliyeti								
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.3	2014 yılında mahallelerde bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarımları yapılacaktır.				94.285,00	30.831,00	32,70%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve Onarım Yapılacak Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800	3850	100,00%			
FAALİYET / PROJELER									
I	Temizlik Faaliyeti								
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.4	2014 yılında cadde ve sokakların insan yoğunluğuna bağlı olarak, mevcutta yer alan çöp konteynerlerinin kapasiteleri %5 artırılacaktır.				224.285,00	27.582,00	12,30%	99,00%	I.B.B. Tarafından 150 adet konteyner hibe edilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800	3850	100,00%			
	Toplanan Çöp Miktarı (ton)	55000	60000	62000	61500	99,19%			
FAALİYET / PROJELER									
I	Temizlik Faaliyeti								
				224.285,00	27.582,00	12,30%	99,00%		

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimirmir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
								MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.5			2014 yılında Eksel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi çerçevesinde 62.000 ton çöp toplanarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.			5.974.285,00	6.676.546,00	100,00%	92,48%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
			Toplanan çöp miktarı (ton)	55000	60000	62000	61500		99,19%	
			Konteyner sayısı (adet)	3500	3700	3800	3850		100,00%	
			Çöp toplama hizmetinden memnuniyet (%)	85%	99%	99%	70%		70,71%	
			Şikayet sayısı (adet)	53	385	Süreçe Göre	533		100,00%	
I										
			Temizlik Faaliyeti			5.974.285,00	6.676.546,00	100,00%	92,48%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.6			2014 yılında okul, ibadet yerleri, yaşlı ve özürlilere yönelik genel temizlik hizmetleri yürütülerek memnuniyet düzeyi %99'a çıkarılacaktır.			74.285,00	27.582,00	37,13%	75,25%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
			Temizlenen yer sayısı (adet)	497	850	870	479		55,06%	
			Temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	95	99	99	70,00		70,71%	
			Temizlenen yaşlı ve özürli ev sayısı	210	90	95	387		100,00%	
I										
			Temizlik Faaliyeti			74.285,00	27.582,00	37,13%	75,25%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.7			2014 yılında doğalgazın yaygın olduğu ana arterlerde katı atıkların bertaraf edilmesine yönelik poşetleme sistemine geçişle atıkların %25'inin bu yöntemle toplanması sağlanacak.			74.285,00	27.582,00	37,13%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ										
			Poşet sistemi ile toplanan çöp miktarı (ton)	16320	16000	20000	21500		100,00%	
			Poşetle toplanan çöp miktarında artış oranı (%)	18	15	25	26		100,00%	
I										
			Temizlik Faaliyeti			74.285,00	27.582,00	37,13%	100,00%	



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.8			2014 yılında insan yoğunluğunun çok olduğu pilot bölgelerde çöp konteynerlerinin yer altına alınması sağlanacak.			1.074.285,00	27.582,00	2,57%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Yer altına alınacak konteyner sayısı	VY	VY	90	-		0,00%	
			Uygulama yapılacak cadde sayısı	VY	VY	4	-		0,00%	
			Uygulamadan memnuniyet oranı (%)	VY	VY	90%	-		0,00%	
FAALİYET / PROJELER										
1			Temizlik Faaliyeti			1.074.285,00	27.582,00	2,57%	0,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI										
						7.589.995,00	6.845.287,00	90,19%	78,83%	

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)		
					MALİ	FİZİKİ	
İDARE	Gaztemir Belediyesi Zabıta Müdürlüğü						
AMAÇ-11	Gaztemir ilçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gaztemir ilçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.						
HEDEF-11.2	Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-11.2.2	2014 yılında ruhsatsız işyerleri tespit edilecek ve ruhsatlandırılacak işyerleri ile ilgili çevre ve toplum sağlığı açısından eksikliklerin giderilmesi sağlanarak 400 işyerine ruhsat verilecek.			868.325,00	939.904,00	100,00%	98,68%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Verilen ruhsat sayısı (adet)	869	500	400	667		100%
	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı (adet)	119	80	80	190		100%
	Ruhsatlandırma hizmetinden memnuniyet (%)	90%	95%	95%	90%		95%
	Ortalama ruhsat verme süresi (gün)	5	5	5	5		100%
FAALİYET / PROJELER							
I	Ruhsatlandırma Faaliyeti			868.325,00	939.904,00	100,00%	98,68%
PERFORMANS HEDEFİ-11.2.5	2014 yılında gayri sıhhi-sihhi müesseseler, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ile hafta tatiline tabi olan işyerlerinin ruhsatlı olup olmadığını tespit etme çerçevesinde 800 denetim gerçekleştirilecek.			868.325,00	939.904,00	100,00%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Denetim sayısı (adet)	1738	800	800	1334		100,00%
	Denetimden şikayet sayısı (adet)	-	300	Sürecc Göre	Sürecc Göre		
	Ruhsatsız çalışma oranında azalma (%)	10%	10%	10%	10%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
I	Denetim Faaliyeti			868.325,00	939.904,00	100,00%	100,00%
MALİ KAYNAK TOPLAMI							
				1.736.650,00	1.879.808,00	100,00%	99,34%



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazîemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			HEDEF	MALİ	FİZİKİ
AMAÇ-11	Gazîemir İlçesine ve halka karşı işlenen suçlara ilişkin alınacak olan önleyici tedbirler ile Gazîemir İlçesini, hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak					
HEDEF-11.1	2014 yılı sonuna kadar sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına yönelik kente karşı işlenen suçları %30 oranında azaltmak.					
PERFORMANS HEDEFİ-11.1.3	2013 yılında ilçenin gelişen bölgelerinde geçekondü ve kacak yapılaşmayı önleyici denetimler yapılacaktır, ruhsatı aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapılar hakkında yasal işlemler başlatılacak ve kaçak yapıların taraması yapıp, envanter çıkarılacaktır.			250.683,00	287.192,49	100%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapı tatilem sayısı (adet)	110	212	150	124	83%
	Değerlendirilen şikayet sayısı	143	75	100	260	100%
FAALİYET / PROJELER						
I	Yapı kontrol faaliyeti			250.683,00	287.192,49	100,00%
HEDEF-11.2	Ticari alandaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız işyerlerinin tamamının çevre ve toplum sağlığı açısından mevzuatlara uygun hale getirilmesini sağlayarak ruhsatlandırmak					
PERFORMANS HEDEFİ-11.2.6	2014 yılında ruhsatlı yapılan binaların iç ve dış mimarisinde yapılan değişikliklere ilişkin izin kontrolleri yapılacaktır.			250.683,00	287.192,49	100%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen tadilat ruhsatı sayısı (adet)	47	48	30	75	100%
	Projede onaylanan tadilat sayısı (adet)	54	77	50	76	100%
FAALİYET / PROJELER						
I	Denetim faaliyeti			250.683,00	287.192,49	100%
AMAÇ-13	Gazîemir İlçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yapılaşmasını ve gelişmesini sağlamak.					
HEDEF-13.2	2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini %70'e çıkarmak					
PERFORMANS HEDEFİ-13.2.4	2014 yılında ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek			250.683,00	287.192,49	100%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen yapı ruhsatı sayısı (adet)	274	253	200	247	100%
	Düzenlenen Hakediş sayısı (adet)	801	646	500	699	100%
	Düzenlenen yapı kullanma izin belgesi sayısı (adet)	1016	865	600	713	100%
FAALİYET / PROJELER						
I	Yapı Ruhsat – Yapı Denetim ve Yapı Kullanım izni faaliyeti.			250.683,00	287.192,49	100%
MALİ KAYNAK TOPLAMI						
				752.049,00	861.577,47	100,00%
						97,11%

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazizemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI				AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
								MALİ	FİZİKİ	
AMAC-7	Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri ile Gazizemir halkının bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak, sağlıklı ve bilinçli nesillerin yetişmesini sağlamak.									
HEDEF-7.1	2014 yılı sonuna kadar önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri verilen kişi sayısını %25 düzeye çıkarmak.									
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.1.	2014 yılında idrar, kan grubu, şeker, kolesterol, trigliserit, gebelik vb. testler için laboratuvar ortamında 1500 kişiye hizmet verilecek			113.833,00	141.628,96	100,00%	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı (adet)	1053	1500	1500	2243	100,00%	100,00%			
	Tahlil hizmetinden memnuniyet (%)	99%	99%	99%	100,00%	100,00%	100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			113.833,00	141.628,96	100,00%	100,00%			
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.2	2014 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik poliklinik düzeyinde sağlık taraması yapılacak.			107.833,00	87.837,22	81,46	97,22%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Genel sağlık tarama sayısı (adet)	16	16	Süreçe göre	16	100,0%	100,0%			
	Genel sağlık taramasına katılan kişi sayısı (adet)	2884	3557	Süreçe göre	7527	100,0%	100,0%			
	Genel sağlık taramasından memnuniyet (%)	95%	100%	90%	80%	88,9%	88,9%			
	Genel sağlık taramasında respit edilen hastalık sayısı (adet)	VY	22	Süreçe göre	40	100,0%	100,0%			
FAALİYET / PROJELER										
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			107.833,00	87.837,22	81,46%	97,22%			



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	İDARE	2014 YILI	GERÇEKLEŞME		GERÇEKLEŞME (%)		AÇIKLAMA
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
	Gazizemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü						
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.3	2014 yılında göz, meme, kadın hastalıkları ve doğum, bulaşıcı hastalıklar, kanser vb. hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik halkın bilinçlendirilmesine yönelik 5 eğitim semineri düzenlenecek.	16	20	76.833,00	71.756,38	93,39%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Seminer ve Eğitim Programı sayısı (adet)	16	20	5	17		100,00%
	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı (adet)	3261	535	1000	1456		100,00%
	Eğitim programlarından memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			76.833,00	71.756,38	93,39%	100,00%
PERFORMANS HEDEFİ-7.1.6	2014 yılında acil yardım veya hasta nakline yönelik ambulans hizmeti verilirerek hastaların tedavi kurumlarına ulaştırılması sağlanacak.			371.833,00	579.716,94	100,00%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hizmet verilen kişi sayısı (adet)	2026	3209	3000	3783		100,00%
	Hizmetten memnuniyet	99%	95%	99%	99%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Sağlık Hizmeti Faaliyeti			371.833,00	579.716,94	100,00%	100,00%

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gaztemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME		FİZİKİ	
							MALİ	GERÇEKLEŞME (%)		
HEDEF-7.2			2014 Yılı sonuna kadar Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin % 80'sine sağlık hizmetleri sunmak.			1.202.833,00	1.173.105,91	97,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.1.			2014 yılında sosyal yönden dezavantajlı vatandaşların evde bakım ve sağlık hizmetleri yapılacak.			1.202.833,00	1.173.105,91	97,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Tespiti yapılan sosyal yönden dezavantajlı kişi sayısı (adet)	382	1018	Tespite Göre	545		100,00%	Bakım hizmeti verilen ilk tespit kişi sayısı
			Yardım alan kişi sayısı (adet)	5610	9346	Tespite Göre	9646		100,00%	Evde bakım hizmeti alanlara sayı: 1224
			Yardımlardan memnuniyet (%)	99%	99%		99%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER										
I			Sağlık Hizmeti Faaliyeti			1.202.833,00	1.173.105,91	97,00%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-7.2.3.			2014 yılında ilçemizde yeni doğan bebeklerin ve annelerin bakım ve eğitimleri yapılacak.			190.833,00	287.429,13	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Bakım ve eğitimi yapılan aile sayısı (adet)	VY	1279	800	974		100,00%	
			Bakım ve eğitimi memnuniyet (%)	VY	99%	99%	100%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER										
I			Sağlık Hizmeti Faaliyeti			190.833,00	287.429,13	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI										
						2.063.998,00	2.341.474,54	100,00%	99,54%	



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
AMAÇ-5	Çağış belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirerek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.								
HEDEF-5.1	Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.1	2014 Yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile bina ve tesislerin bakım-onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Belediye hizmet binaları sayısı (adet)	25	25	25	25	359.251,00	278.628,00	77,56%	81,35%
	Bakım onarımı yapılan bina sayısı (adet)	8	8	10	10	25	10	100,00%	100,00%
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	372.316,00 TL	400.000,00 TL	270.000,00 TL	118.965,00 TL	44,06%			
FAALİYET / PROJELER									
1	Bakım Onarım Faaliyeti					359.251,00	278.628,00	77,56%	81,35%
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.4	2014 Yılında ilçe sınırları içinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	8	8	8	8	214.251,00	159.663,00	74,52%	100,00%
	Okul bakım onarım maliyeti (TL)	42.480,00 TL	14.000,00 TL	125.000,00 TL	0,00 TL				
FAALİYET / PROJELER									
1	Bakım Onarım Faaliyeti					214.251,00	159.663,00	74,52%	100,00%



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME	2014 YILI			AÇIKLAMA
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gaziantep Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	2012	2013	MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-13.4	2014 yılı sonuna kadar, Gaziantep genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.4	2014 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.			2.089.251,00	327.905,00	15,69% 100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	119	128	144	145	100,00%
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95,00%	95%	95%	100,00%
FAALİYET / PROJELER						
1	Yapım Faaliyeti			2.089.251,00	327.905,00	15,69% 100,00%
AMAÇ-14	Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.					
HEDEF-14.1	2014 yılı sonuna kadar, Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gaziantep Belediyesi ve bağlı birimlerin reklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.					
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.1	2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).			89.251,00		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Rekreasyon alanı sayısı (adet)	4	2	2		
	Kişi başına yeşil alan miktarı (m2)	3,8	3,9	4		
	Alana ait 1/1000 uygulama imar planının yapılması (ay)	6 Ay	6 Ay	6 Ay		
FAALİYET / PROJELER						
1	Yapım Faaliyeti			89.251,00		

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME	2014 YILI				AÇIKLAMA
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
					MALİ	FİZİKİ	
İDARE	Gazizemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	2012	2013				
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.3	2014 yılında Sarıncı bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB Koordinedi).			89.251,00	159.663,00	100,00%	10,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapım Süresi (Ay)	VY	VY	12	-		10,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Yapım Faaliyeti			89.251,00	159.663,00	100,00%	10,00%
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.4	2014 yılında Varandaşlara sunulan hizmetlerin etkin bir şekilde sürdürülebilmesine yönelik olarak Belediye hizmet binası yapılacak.			1.089.251,00	5.609.175,00	100,00%	100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hizmet binasının ortalama bitme süresi (ay)	VY	12	2	4		100,00%
	Varandaş ve Çalışan Memnuniyeti	VY	100	99%	99%		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Yapım Faaliyeti			1.089.251,00	5.609.175,00	100,00%	100,00%
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.5	2014 yılında Yobaz deresi rekreasyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesinin desteği ile 25.000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordine).			89.251,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dikilen ağaç sayısı (adet)	VY	VY	1500			
	Ağaçların tutma oranı (%)	VY	VY	95,00%			
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	VY	99,00%			
FAALİYET / PROJELER							
1	Yapım Faaliyeti			89.251,00			



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ
HEDEF-14.3			2014 yılı sonuna kadar, Gazimür İlçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların tamamının restorasyonunu yapmak						
PERFORMANS HEDEFİ-14.3.3			2014 Yılında İrmak mh Cengizhan Caddesi üzerinde tescilli tarihi çesme restre edilecektir			89.251,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Restore edilen kültür varlığı sayısı	VY	VY	1			
			Restorasyondan memnuniyet	VY	VY	95%			
FAALİYET / PROJELER									
1			Yapım Faaliyeti			89.251,00			
HEDEF-14.5			2014 yılı sonuna kadar Gazimür ilçesinde bulunan kaçak yapıların %10'unu tasfiye etmek.						
PERFORMANS HEDEFİ-14.5.2			2014 yılında yıkım kararı alınmış olan binaların yıkımı gerçekleştirilecek			89.251,00	159.663,00	100,00%	51,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Kaçak yapı sayısı (adet)	165	212	100	124		100,00%
			Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	10	45	50,00%	12,00%		24,00%
			Yıkılan kaçak yapı sayısı (adet)	42	50	50	15		30,00%
FAALİYET / PROJELER									
1			Yıkım faaliyeti			89.251,00	159.663,00	100,00%	51,00%

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	Gaziazemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
			2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)		
						MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-15		Gaziazemir ilçesinde sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak						
HEDEF-15.1		2014 yılı sonuna kadar; Gaziazemir Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımı tamamlanacak						
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.3		2014 yılında Hasan Güven Caddesi ve Emlak Bankası'ndan Zafer Mahallesi Evka-7 bölgesine ulaşım için 20 metrelik yol açma çalışmaları yapılması için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.			89.251,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		İ.B.B. ile koordineli .						
		FAALİYET / PROJELER						KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR
I		Yapım Faaliyeti			89.251,00			
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.4		2014 yılında kent trafiğinin rahatlatılmasına yönelik, Mehmet Emin Gürkan Caddesi ile Hasan Güven Caddesi arasındaki 20 metrelik imar yolu trafiğe açılabilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesi ile gerekli girişimlerde bulunulacaktır.			89.251,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		İ.B.B. ile koordineli .						
		FAALİYET / PROJELER						KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR
I		Yapım Faaliyeti			89.251,00			



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazidemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA	
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		MALİ
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.5			2014 yılında Gazidemir Belediyesi sorumluluğunda olan yollarda 15.000 m2 asfalt yapım bakım ve onarım çalışması ile 10.000 m2 tretuar ve kaldırım çalışması yapılacaktır.			10.589.251,00	6.574.219,00	62,08%	90,74%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Kullanılan asfalt miktarı (ton)	4240	17954	4500	3250		72,22%	
			Yapılan tretuar ve kaldırım miktarı (m2)	15467	68150	10000	18.550		100,00%	
			Asfaltlama, tretuar ve kaldırım hizmetinden memnuniyet (%)	90%	90%	95%	95%		100,00%	
FAALİYET / PROJELER										
1			Yapım Faaliyeti			10.589.251,00	6.574.219,00	62,08%	90,74%	
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.6			2014 yılında Demir Yolu Paralelindeki 351 Sokağın Kesintisiz olarak Trafığe Açılmasına yönelik kamulaştırma çalışması tamamlanacaktır.			89.251,00				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			İ.B.B İle Koordineli.							
FAALİYET / PROJELER										
1			Yapım Faaliyeti			89.251,00				

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI				AÇIKLAMA	
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ		GERÇEKLEŞME (%)
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.7			2014 yılında Sevgi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.			89.251,00	159.663,00	100,00%	100,00%	100,00%	şantiye imkanları ile yapılmıştır
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Proje bitim süresi(Ay)	VY	VY	12	12			100,00%	
			Varandaş memnuniyeti %	VY	VY	95%	95%			100,00%	
FAALİYET / PROJELER											
I			Yapım Faaliyeti			89.251,00	159.663,00	100,00%	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI						15.363.016,00	13.588.242,00	88,45%		54,50	



BÜTÇE YILI	2014	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				2014 YILI		AÇIKLAMA
			GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)			
			2012	2013		MALİ	FİZİKİ		
AMAC-4	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında hemşehriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını geliştirmek.								
HEDEF-4.1	2014 yılı sonuna kadar; Belediye hizmetlerinin ve faaliyetlerine ilişkin kararların en kısa sürede halka ve ilgili kuruluşlara duyurulmasına yönelik bir sistem kurmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.2	2014 yılında Gazimür ilçesini tanıtan kitap (afiş, pankart, pano, broşür, sticker, billboard, CD, DVD vb.) tanıtım materyallerinin tasarım, basım ve dağıtımının yapılması		69.222,00	59.455,28	85,89%	91,67%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)		3000	6500	4000	3000	75,00%		
	İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD vb. sayısı (adet)		1000	2000	4000	4000	100,00%		
	Talebi karşılama oranı		65%	80%	80%	90%	100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Kültür Faaliyeti		69.222,00	59.455,28	85,89%	91,67%			
AMAC-9	Korunmasız ve dezavantajlı kişilere; kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yasamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.								
HEDEF-9.2	Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınların, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata Adapte olmasını sağlamak								
PERFORMANS HEDEFİ-9.2.2	2014 yılında ilçede yaşayan engelli vatandaşlar tespit edilecek ve Engelli vatandaşların rehabilitasyonu ve topluma kazandırılmasına yönelik yönelik 5 branşta eğitimler verilecek, etkinlikler düzenlenecek ve ürün satışı için ortam hazırlanacak		37.222,00	22.875,28	61,46%	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Engellilere yönelik düzenlenen eğitim branş sayısı (adet)		5	5	5	5	100,00%		
	Katılımcı sayısı (adet)		80	70	70	85	100,00%		
	Eğitmeden memnuniyet (%)		99%	99%	99%	99%	100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Eğitim faaliyeti		37.222,00	22.875,28	61,46%	100,00%			

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
								MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-9.2.3			2014 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik seminer, sempozyum vb. gibi 3 etkinlik düzenlenecek.			34.222,00	22.875,28	66,84%	74,60%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum vb. sayısı (adet)	4	3	3	2		66,67%	
			Seminer, sempozyum vb. katılımcı sayısı (adet)	600	350	350	200		57,14%	
			Seminer, sempozyum vb.den memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
1			FAALİYET / PROJELER			34.222,00	22.875,28	66,84%	74,60%	
AMAÇ-10			Eğitim faaliyeti							
HEDEF-10.1			Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sporitif faaliyetlerle, kültürlerarası kaynaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.2			Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslar arası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gazimür ilçesini Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.			629.222,00	820.416,04	100,00%	97,44%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Çocuk şenliğine katılan ülke sayısı (adet)	12	13	13	12		92,31%	
			Çocuk şenliği katılımcılarının memnuniyeti (%)	100%	100%	95%	100%		100,00%	
			Ortalama katılım sıklığı (yıl)	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl	Her Yıl		100,00%	
1			FAALİYET / PROJELER							
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.5			2014 yılında engelli vatandaşların kültürel ve sanatsal alanda yer almalarını sağlamaya yönelik tiyatro, resim yarışması, spor müsabakası vb. gibi 4 etkinlik düzenlenecek.			629.222,00	820.416,04	100,00%	97,44%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	4	4	4	3		75,00%	
			Katılan engelli sayısı (adet)	40	40	40	65		100,00%	
			Etkinlikten memnuniyet (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%	
1			FAALİYET / PROJELER			41.222,00	22.875,28	55,49%	91,67%	
			Kültür faaliyeti							
			Kültür faaliyeti			41.222,00	22.875,28	55,49%	91,67%	



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME	2014 YILI				AÇIKLAMA		
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2012	2013		MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.6	2014 yılında kardeş belediyeler ile karşılıklı ticari ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesine yönelik ile 4 iş gezisi düzenlenecek.			39.222,00	22.875,28	58,32%	50,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen gezisi sayısı (adet)	3	1	4	1		25,00%		
	İş Gezilerden memnuniyet (%)	95%	90%	90%	90%		100,00%		
	Kurulan ticari ilişki sayısı (adet)	3	2	4	1		25,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Kültür faaliyeti			39.222,00	22.875,28	58,32%	50,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.8	2014 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera vb. gibi 20 etkinlik düzenlenecek.			314.222,00	457.437,58	100,00%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yapılacak Etkinlik Sayısı	30	20	20	45		100,00%		
	Etkinlikleri Vatandaş Katılımı (Kişi)	4000	1400	25000	30000		100,00%		
	Vatandaş Memnuniyeti (%)	99%	90%	99%	99%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Kültür faaliyeti			314.222,00	457.437,58	100,00%	100,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.9	2014 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarım ve yenilenmesi sağlanacak.			69.222,00	22.875,28	33,05%	0,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst sayısı	25	25	25	-		0,00%		
	Yenilenecek anıt, heykel ve büst Sayısı	0	5	5	-		0,00%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Kültür faaliyeti			69.222,00	22.875,28	33,05%	0,00%		

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
							MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.10			2014 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanıtmalarına yönelik 3 gezi düzenlenecek.	20	3	229.222,00	27.595,28	12,04%	0,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Düzenlenecek Gezi Sayısı (adet)	1000	1500	1500	-	0,00%	0,00%
			Gezilere Katılımcı Sayısı (kişi)	100%	95%	95%	-	0,00%	0,00%
			Gezilerden Memnuniyet (%)						
I			FAALİYET / PROJELER						
HEDEF-10.2			Kültür faaliyeti			229.222,00	27.595,28	12,04%	0,00%
PERFORMANS HEDEFİ-10.2.3			2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamak amacıyla Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.			150.222,00	92.875,28	61,83%	74,84%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Yapılan Yardım Miktarı (TL)	234400	99000	121000	70.000,00		57,85%
			Yardım Yapılan Kurum yada Kulüp (Adet)	13	15	15	10		66,67%
			Kurum ve Kulüplerin Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%
I			FAALİYET / PROJELER						
PERFORMANS HEDEFİ-10.2.5			2014 yılında ulusal ve uluslararası müsabakalarda ilçemizi temsil eden başarılı sporculara ve spor takımlarına malzeme ve gerekli destek sağlanacak.			150.222,00	92.875,28	61,83%	74,84%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Malzeme Yardımı Yapılan Sporcu Sayısı	30	30	109.222,00	116.122,98	100,00%	88,89%
			Malzeme Yardımı Yapılan Kulüp Sayısı	5	5	5	5		100,00%
			Yardım Alan Sporcu Memnuniyeti (%)	95%	95%	95%	95%		100,00%
I			FAALİYET / PROJELER						
			Sportif faaliyet			109.222,00	116.122,98	100,00%	88,89%



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME	2014 YILI				AÇIKLAMA
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gaziantep Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2012	2013	MALİ	FİZİKİ		
PERFORMANS HEDEFİ-10.2.8	2014 yılında halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, tenis, yüzme vb. gibi 15 branşta kurs düzenlenecek.	15	15	219.157,28	100,00%	98,67%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan Spor Kurs Sayısı	15	15	15	100,00%		
	Spor Kurslarından Faydalananların Sayısı	1700	1826	2400	96,00%		
	Kurslardan Faydalananların Memnuniyeti (%)	95%	90%	90%	100,00%		
FAALİYET / PROJELER							
1	Sporitif faaliyet			219.157,28	100,00%	98,67%	
PERFORMANS HEDEFİ-10.2.9	2014 yılında 19 Mayıs Atatürkü Anma Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında, ilçemizde 7 den 77 ye tüm halkın spor alışkanlığını artırmak, dayanışmayı pekiştirmek amacıyla Gençlik ve Spor Şenliği yapılacaktır.			129.222,00	17,70%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Erkinliğe katılım sayısı	VY	3000	-		0,00%	
	Erkinlikten Memnuniyet (%)	VY	90%	-		0,00%	
FAALİYET / PROJELER							
1	Sporitif faaliyet			129.222,00	17,70%	0,00%	
AMAÇ-12	Planlama, revizyon, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziantep ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.						
HEDEF-.12.1	İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında artırmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-12.1.2	2014 yılında ilçede yaşayan ve aktif çalışmaya gruplarında yer almayan kişilerin iş hayatına katılmasını sağlayacak 3 adet meslek edindirme kursu düzenlenecek.			39.222,00	58,32%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs sayısı (adet)	6	4	-		0,00%	
	Kurslara katılım sayısı (adet)	800	500	-		0,00%	
	Kursların memnuniyet (%)	90%	90%	-		0,00%	
FAALİYET / PROJELER							
1	Eğitim faaliyeti			39.222,00	58,32%	0,00%	

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI				AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
								MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-12.1.4	2014 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, müzik, resim vb. gibi 24 branşta sanat kursları düzenlenecek.	24	24	24	509.875,28	100,00%	97,62%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sanatsal kurs sayısı (adet)	6000	5835	7000	6500		92,86%			
	Sanatsal kursların memnuniyet (%)	100%	100%	100%	100%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Eğitim faaliyeti				509.875,28	100,00%	97,62%			
PERFORMANS HEDEFİ-12.1.5	2014 yılında İlk-Orta-Lise ve Dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim – öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek.				729.222,00	97,20%	96,11%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dershane eğitim gören öğrenci sayısı (adet)	2200	2760	3000	2650		88,33%			
	Açılan kurs sayısı (adet)	9	9	9	9		100,00%			
	Dershane hizmetinden memnuniyet (%)	99%	99%	99%	99%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Eğitim faaliyeti				729.222,00	97,20%	96,11%			
PERFORMANS HEDEFİ-12.1.6	2014 yılında tüm dersliklerin ve kurs merkezlerinin gerekli anaç gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek				154.222,00	51,51%	98,96%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurs merkezi ve derslik sayısı (adet)	17	17	32	31		96,88%			
	Kursiyer sayısı (adet)	9900	10421	11200	11.550		100,00%			
	Kurslardan memnuniyet (%)	99%	99%	99%	99%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Eğitim faaliyeti				154.222,00	51,51%	98,96%			



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA	
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME			
							GERÇEKLEŞME	MALİ		FİZİKİ
HEDEF-12.2			2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.			39.222,00	22.875,28	58,32%	73,33%	
PERFORMANS HEDEFİ-12.2.3			2014 yılında Ulusal alanda yapılan fuarlarda katılımın gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak. Ayrıca sent evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Katılım sağlanan Fuar sayısı	3	5	5	3		60,00%	
			Açılan stand sayısı	6	5	5	3		60,00%	
			Stand ziyaretçi sayısı	1400	1000	1000	1000		100,00%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1			Halkla ilişkiler faaliyeti			39.222,00	22.875,28	58,32%	73,33%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI						3.486.996,00	3.274.194,29	93,90%	68,54%	

PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)		
		2012	2013		MALİ	FİZİKİ	
İDARE	Gazimir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
AMAÇ-6	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında kentin doğal ve yerel güzelliğini bozmadan yapılacak düzenlemelerle çevreyi korumak ve hemşerilerin çevre bilincini geliştirmek.						
HEDEF-6.1	2014 yılı sonuna kadar Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında Hemşerilerin çevre duyarlılığını ve bilincini arttırmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.4	2014 yılında çevre bilinci ve duyarlılığının geliştirilmesine yönelik ağaç bayramı, dünya çevre günü vb. etkinlikler kutlanacaktır.			102.727,00	106.257,00	100,00	85,47%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Etkinliklere katılım sayısı (adet)	VY	2200	2500	2500		100,00%
	Etkinliklerden memnuniyet (%)	VY	99	99%	70%		70,71%
	Çevre bilinci ve duyarlılığında artış oranı (%)	VY	60%	70%	60%		85,71%
FAALİYET / PROJELER							
1	Tanıtım Faaliyeti			102.727,00	106.257,00	100,00	85,47%
AMAÇ-10	Eğitim, Kültür, Sanat, Sosyal ve Sportif faaliyetlerle, kültürlerarası kaymaşmayı, kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı gerçekleştirmek.						
HEDEF-10.2	2014 yılı sonuna kadar sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve sportif faaliyetlerde ulusal ve uluslararası başarı sağlamaya yönelik Halkın spor yapma alışkanlığını %40 düzeyine çıkarmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-10.2.2	2014 yılında Gazimir sarınc orman mevkiinde oluşturulacak olan kent ormanı içerisinde gerekli düzenlemeler yapılarak vatandaşların spor yapmaları sağlanacak			132.727,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (ay)	VY	VY	12			
	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarı (m2)		3,7	4			
	Park ve yeşil alan sayısı (adet)		119	141			
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)		90%	95%			
FAALİYET / PROJELER							
1	Düzenleme Faaliyeti			132.727,00			
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							



PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012		2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	FİZİKİ
İDARE	Gaziantep Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
AMAÇ-13	Gaziantep İlçesinin Tarihi-Kültürel zenginliklerini koruyarak yaşatılmasını ve gelişmesini sağlamak.								
HEDEF-13.4	2014 yılı sonuna kadar, Gaziantep genelinde bulunan mevcut park sayısını %20 oranında arttırmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.4	2014 yılında 5 parkın projesi tamamlanarak gerekli çalışmalar yapılacak ve hizmete açılacak.				1.052.727,00	106.257,00	10,09%	75,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)		127	139	144	145		100%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)		95%	95%	95%	70%		74%	
FAALİYET / PROJELER									
I	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti								
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.5	2014 yılında mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken oyun grupları yenilenecek.				352.727,00	160.257,00	45,43%	84,56%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)		127	139	144	145		100,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)		95%	95%	95%	70%		73,68%	
	Parklarda monte edilmiş/yenilenen Oyun grupları sayısı		15	3	10	8		80,00%	8 Parkta 47 adet acık alan spor aleti takıldı
FAALİYET / PROJELER									
I	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım Faaliyeti								
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.6	2014 yılında ilçemiz genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım yenileme ve sulama işlemleri yapılacak.				8.052.727,00	3.549.760,00	44,08%	91,23%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)		127	139	144	145		100,00%	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)		95%	95%	95%	70%		73,68%	
	Yenilenen park sayısı (Adet)		10	10	10	18		100,00%	
FAALİYET / PROJELER									
I	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti								
					8.052.727,00	3.549.760,00	44,08%	91,23%	

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME		
							MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.7	2014 yılında mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin can suyu vanaları ve otomatik sulama sistemi kurulacak	127	139	652.727,00	471.596,00	72,25%	88,73%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144	145		100,00%		
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	70%		73,68%		
	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı	17	39	40	37		92,50%		
FAALİYET / PROJELER									
I	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Yenileme ve Sulama Faaliyeti			652.727,00	471.596,00	72,25%	88,73%		
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.9	2014 yılında park, yeşil alan, refiç, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır.			352.727,00	151.261,00	42,88%	91,23%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144	145		100,00%		
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	70%		73,68%		
	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (Adet)	20000	25000	30000	30000		100,00%	Mevsimlik çiçekler dahil	
FAALİYET / PROJELER									
I	Park ve Yeşil Alan Bakım Onarım, Peyzaj Yenileme Faaliyeti			352.727,00	151.261,00	42,88%	91,23%		
PERFORMANS HEDEFİ-13.4.12	2014 yılında gazilerde bulunan parkların yapım ve yenilemesine yönelik 2 adet proje hazırlanacaktır.			202.727,00	151.261,00	74,61%	74,56%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	127	139	144	145		100,00%		
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	95%	95%	95%	70%		73,68%		
	Hazırlanan proje sayısı (adet)	1	0	2	1		50,00%		
FAALİYET / PROJELER									
I	Projelendirme faaliyeti			202.727,00	151.261,00	74,61%	74,56%		



PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	
İDARE	Gazidemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü					
AMAÇ-14	Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.					
HEDEF-14.1	2014 yılı sonuna kadar, Rekreatyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazidemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.					
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.1	2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreatyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Rekreatyon alanı sayısı (adet)	2	2	2	52.727,00	
	Kişi başına yeşil alan miktarı (m2)	3,8	3,9	4		
	Alana ait 1/1000 uygulama imar planının yapılması (ay)	6 Ay	6 Ay	6 Ay		
FAALİYET / PROJELER						
1	Park ve Yeşil Alan Düzenleme Faaliyeti					
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.5	2014 yılında Yobaz deresi rekreatyon alanının 1. etabının mülkiyet tespiti çalışması yapılarak projelendirilecek ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin desteği ile 25000 m2 alanın ağaçlandırma çalışması yapılacak (İBB ile koordineli).					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dikilen ağaç sayısı (adet)	VY	VY	1500		
	Ağaçların tutma oranı (%)	VY	VY	90%		
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	VY	VY	95%		
FAALİYET / PROJELER						
1	Ağaçlandırma Faaliyeti					
				152.727,00		

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gaziantep Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
AMAÇ-15	Gaziantep İlçesinde stüdyolar ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım sistemini sağlayarak kentsel yaşam kalitesini arttırmak.						
HEDEF-15.1	2014 yılı sonuna kadar, Gaziantep Belediyesi sorumluluğunda olan Yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımını tamamlanacak.						
PERFORMANS HEDEFİ-15.1.7	2014 yılında Seygi Yolunun 4. etabı tamamlanacak.						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Proje bitim süresi (Ay)	VY	VY	12	12	100,00%	100,00%
	Vatandaş memnuniyeti %	VY	VY	95%	95%	100,00%	100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Düzenleme Faaliyeti			52.727,00	106.257,00	100,00%	
				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			
				52.727,00	106.257,00	100,00%	
				11.159.997,00	4.802.906,00	43,04%	62,82%
MALİ KAYNAK TOPLAMI							



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			HEDEF	2014 YILI		AÇIKLAMA	
		2012	2013	GERÇEKLEŞME		GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazizemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü					MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-13	Gazizemir İlçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yaşatılmasını ve gelişmesini sağlamak.								
HEDEF-13.1	2014 yılı sonuna kadar, Gazizemir İlçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-13.1.2	2014 yılında mücavir alan sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri İ.B.B. ile koordineli olarak bilgisayar ortamına aktarılacak ve adres bilgi sistemi oluşturulacak.				59.138,00	96.337,00	100,00%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin güncellenmesi		Her Gün	Her Gün	Her Gün	Her Gün	100%		
FAALİYET / PROJELER									
1	Bilgi Sistemi Faaliyeti				59.138,00	96.337,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-13.1.3	2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanıma sunulacak (İBB ile koordineli).				59.138,00				İBB Koordineli
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin kurulması (Ay)		VY	VY	6 Ay				
FAALİYET / PROJELER									
1	Planlama Faaliyeti				59.138,00				

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ		FİZİKİ
İDARE	Gazienir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü								
HEDEF-13.3	2014 yılı sonuna kadar, görselliğin ön planda tutulduğu bir ilçede, hemşehrilerinin huzurlarını sağlamada yeşilin rolünün varlığını düşüncerek kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 4 m ² 'ye yükseltmek.								
PERFORMANS HEDEFİ-13.3.4	2014 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamuya terkî yapılan alan (adet)								
	28		Süreçte Göre	Süreçte Göre	109.138,00	96.337,00	88,00%	100%	Gereklî yazışmalar yapılmıştır.
FAALİYET / PROJELER									
1	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR								
	Harita ve Planlama Faaliyeti								
					109.138,00	96.337,00	88%	100%	
AMAÇ-14	Gazienir ilçesinin Tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak yaşama ve gelişmesini sağlamak.								
HEDEF-14.1	2014 yılı sonuna kadar, Rekreatyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazienir Belediyesinin ve bağlı birimlerin teklif ettikleri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak.								
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.1	2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan tüm İzmir'e hitap edecek nitelikte rekreatyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Rekreatyon alanı sayısı (adet)								
	2	2	2	2	59.138,00	96.337,00	100,00%	0%	İlgili kurumlara tabisi talepleri yapılmıştır.
	Kişi başına yeşil alan miktarı (m ²)								
	3,8	3,9	4	4				0%	
	Alana ait 1/1000 uygulama imar planının yapılması (ay)								
	6 Ay	6 Ay	6 Ay	6 Ay				0%	
FAALİYET / PROJELER									
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR									
1	Emlak İsticmlak Faaliyeti								
					59.138,00	96.337,00	100,00%	0,00	



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimür Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		HEDEF	2014 YILI		AÇIKLAMA
				2012	2013		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.3			2014 yılında Sarıçam bölgesinde sosyal ve kültürel aktivitelerin yürütülmesine yönelik 1 adet salon yapılacak (İBB Koordineli).			59.138,00	96.337,00	100,00%	İki yıl süreli ön tahsis sağlanmıştır. İmar Uygulaması yapılmıştır. (3194 Sayılı Kanununun 18. Md.Uygulaması)
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Yapım Süresi (Ay)	VY	VY	12		100%	
FAALİYET / PROJELER									
1			Emlak İstimlak Faaliyeti			59.138,00	96.337,00	100%	100%
HEDEF-14.4			2014 yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-14.4.2			2014 yılında kentsel dönüşüm planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları ve gerektiğinde kamulaştırma yapılacak (İBB ile koordineli).			59.138,00			
FAALİYET / PROJELER									
1			Kamulaştırma Faaliyeti			59.138,00			
HEDEF-14.6			2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-14.6.1			2014 yılında belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma yolu ile sonuçlandırılacak.			1.781.261,00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Uzlaşma yolu ile yapılan Kamulaştırma (m2)		35,63 m2	Süreçe Göre			
FAALİYET / PROJELER									
1			Kamulaştırma Faaliyeti			1.781.261,00			

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gaztemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI				AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-14.6.2			2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırma- sız el arna davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirle- ri çözümlenecek.			1.004.016,48	96.337,00	9,60%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (adet)	Süreçe göre	Süreçe göre	Süreçe göre			100%	
FAALİYET / PROJELER				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1			Kamulaştırma Faaliyeti			1.004.016,48	96.337,00	9,60%	100%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				MALİ KAYNAK TOPLAMI						
						3.190.105,48	481.685,00	15,10%	80,00%	



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI		AÇIKLAMA
		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
2012	2013			MALİ	FİZİKİ		
İDARE	Gazîemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü						
AMAÇ-13	Gazîemir ilçesinin Tarihî-kültürel zenginliklerini koruyarak yaşatılmasını ve gelişmesini sağlamak.						
HEDEF-13.1	2014 yılı sonuna kadar, Gazîemir ilçesinin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir, güvenilir, güncel tüm harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum ve kuruluşları ile halkın istifadesine sunmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-13.1.3	2014 yılında Coğrafi Kent Bilgi Sistemi yazılımı ile sayısal ortama aktarılan uygulama imar planı bilgileri kullanılacak (İBB ile koordineli).		60.966,00	91.397,00	100%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Sistemin kurulması (Ay)		6 Ay	6 Ay		100,00%	
FAALİYET / PROJELER							
I	Planlama Faaliyeti						
HEDEF-13.2	2014 yılı sonuna kadar ilçenin imar planlarına uygunluk düzeyini % 70'e çıkarmak.						
PERFORMANS HEDEFİ-13.2.1	2014 yılında 1/5000'lik nazım imar planının onaylanmasını müteakip, etaplar halinde 1/1000 ölçekli uygulama imar planları yapılacak.		195.966,00	91.397,00	46,64%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1/5000 nazım mir planı revizyonlarının onanması		12 Ay	Onandı		100,00%	
	Gazîemir 1/1000 ölçekli revizyon imar planlarının onanması		12 Ay	12 Ay		100,00%	
FAALİYET / PROJELER							
I	Planlama faaliyeti						
			195.966,00	91.397,00	46,64%	100,00%	

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	
PERFORMANS HEDEFİ-13.2.2			2014 yılında 1/1000 uygulama imar planında ilçede yaşanabilir kent ortamları oluşturulacak şekilde ihtiyaç duyulacak projeler ve revizyonlar yapılacaktır.			60.966,00	91.397,00	100,00%	0,00%
			Resmî kurum talepleri (adet) (1/1000 uygulama imar planı değişikliği)	5	7	Talebe göre	0		0,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Vatandaş talepleri (adet) (1/1000 uygulama imar planı değişikliği)	5	2	Talebe göre	0		0,00%
			Belediyemizce hazırlanan 1/1000 uygulama imar planı değişiklikleri (adet)	6	3	Talebe göre	0		0,00%
FAALİYET / PROJELER									
1			Planlama Faaliyeti			60.966,00	91.397,00	100,00%	0,00%
AMAÇ-14			Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.						
HEDEF-14.1			2014 yılı sonuna kadar; Rekreasyon, Sağlık, Kültür, Spor, Ulaşım ve Hizmet sektörlerinde Gazimemir Belediyesinin ve bağlı birimlerin reklif etkileri projeleri imar planları doğrultusunda en kısa sürede üretmek ve uygulamaya koymak						
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.1			2014 yılında Emlakbank Konutları ve sosyal konutlarını çevreleyen yamaçta yaklaşık 65 hektarlık alan rütm İzmirc hitap edecek nitelikte rekreasyon alanına dönüştürülecek (İBB ile koordineli).			60.966,00			
			Rekreasyon alanı sayısı (adet)	2	2	2			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Kişi başına yeşil alan miktarı (m2)	3,8	3,9	4			
			Alana ait 1/1000 uygulama imar planının yapılması (ay)	6 Ay	6 Ay	6 Ay			
FAALİYET / PROJELER									
1			Planlama Faaliyeti			60.966,00			



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-14.1.7			2014 yılında Abdullah Arda Meydanı düzenlenecek (İBB ile koordineli).			60.966,00				
			Ortalama bitme süresi (ay)	VY	VY	12				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Düzenlenen meydan sayısı (adet)	VY	VY	1				
			İmar planı değişikliğinin hazırlanması (ay)	VY	VY	6 Ay				
FAALİYET / PROJELER										
1			Planlama Faaliyeti			60.966,00				
HEDEF-14.4			2014 Yılı sonuna kadar Aktepe ve Emrez mahallelerinde Kentsel dönüşümü gerçekleştirerek düzenli yaşam alanları oluşturmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-14.4.1			2014 yılında Aktepe ve Emrez mahallelerinde yapılacak olan kentsel dönüşüm çalışmaları kapsamında planlama çalışmaları tamamlanacak (İBB ile koordineli).			60.966,00	91.397,00	100,00%	100,00%	
FAALİYET / PROJELER										
1			Planlama Faaliyeti			60.966,00	91.397,00	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI										
						500.796,00	365.588,00	73,00%	75,00%	

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME				2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012		2013		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2012	2013	MALİ	FİZİKİ					
İDARE	Gazimir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
AMAÇ-9	Korunmasız ve dezavantajlı kişilere, kadınlara, çocuklara, gençlere ve yaşlılara kültürel, ekonomik ve sosyal avantajlar sunarak kent yaşamı ile bütünleşmelerini; sağlamak ve sosyal refahı arttırmak.									
HEDEF-9.1	2014 Yılı sonuna kadar yardıma muhtaç ailelerin tamamını tespit etmek ,aynı ve nakdi yardımlar yapmak									
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.2	2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik 100 çocuğa toplu sünnet töreni düzenlenecek.				74.363,00	0,00	0,00%	0,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Toplu sünnet çocuk sayısı (kişi)		VY	30	100	VY		0,00%		
	Sosyal etkinlikten memnuniyet (%)		VY	95	95	VY		0,00%		
FAALİYET / PROJELER										
I	Sosyal Faaliyet				74.363,00	0,00	0,00%	0,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.7	2014 yılında ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı (hasta, engelli, cenaze sahibi, yeni doğmuş) vatandaşlara ve doğal afetlerde mağdur olan kişilere 10000 adet gıda kolisi yardımı yapılacaktır.				374.363,00	92.169,00	24,62%	100%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dağıtılacak malzeme ve gıda kolisi sayısı (adet)		1345	5000	10000	566 Aile		100%	Ailelere destek kartı verilmiştir.	
	Yarımdan memnuniyet (%)		95	90	95	95,00%		100%		
FAALİYET / PROJELER										
I	Sosyal Yardım Faaliyeti				374.363,00	92.169,00	24,62%	100,00%		



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA	
		İDARE	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
2012	2013				MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.8	2014 yılında askere gidecek olan ihtiyaç sahibi 50 genç malzeme yardımı yapılacaktır.				25.201,38	97,44%	82,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Malzeme yardımı alan asker sayısı (adet)	27	200	50	32		64,00%		
	Yardımdan memnuniyet (%)	95	95	95	95%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
I	Sosyal Yardım Faaliyeti				25.201,38	97,44%	82,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.9	2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik Ramazan Şenlikleri ve 20 ayrı noktada iftar yemeği organizasyonu düzenlenecek.				154.363,00	63,65%	90,42%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Organizasyon sayısı (adet)	17	20	20	25		100,00%		
	Katılımcı Sayısı (Kişi)	13000	18100	20000	14250		71,25%		
	Yardımdan memnuniyet (%)	95	95	95	95%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
I	Sosyal yardım faaliyeti				154.363,00	63,65%	90,42%		
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.10	2014 yılında vefat eden vatandaşlarımız cenaze evlerine taziyeye ziyaretlerinde bulunulacak, cenaze ve sonrasında ikramlarda bulunulacak.				186.863,00	93,13%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İkram yapılacak aile sayısı (adet)	422	319	Süreçe Göre	478		100,00%		
	Yardımdan memnuniyet (%)	99	99%	99%	99%		100,00%		
FAALİYET / PROJELER									
I	Sosyal Yardım Faaliyeti				186.863,00	93,13%	100,00%		

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gaziantep Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA	
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
								MALİ		FİZİKİ
PERFORMANS HEDEFİ-9.1.11	2014 yılında sosyal yardımlaşmayı desteklemeye yönelik, dini ve milli bayramlarda, önemli gün ve haftalarda ikramlarda bulunulacak.	30	30	94.363,00	79.789,50	85%	97,78%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Organizasyon sayısı (adet)	30	30	30	36		100,00%			
	Katılımcı Sayısı (Kişi)	12000	15000	15000	14000		93,33%			
	Yardımdan memnuniyet (%)	95	90	90%	100%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Sosyal Faaliyet			94.363,00	79.789,50	85%	97,78%			
HEDEF-9.2	Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin, kadınlann, çocukların, gençlerin ve yaşlıların %5'inin toplumsal hayata adapte olmasını sağlamak.									
PERFORMANS HEDEFİ-9.2.4	2014 yılında aile içi iletişimin güçlendirilmesi, snaw kayısının giderilmesine yönelik, psikolojik ve hukuksal eğitim ile ilk yardım vb. konularda toplam 150 eğitim düzenlenecek.			51.363,00	23.120,00	45,01%	57,79%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenen eğitim sayısı (adet)	31	175	150	72		48,00%			
	Katılımcı sayısı (adet)	2349	5000	5000	1268		25,36%			
	Eğitimden memnuniyet (%)	95	85%	90%	90%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Eğitim Faaliyeti			51.363,00	23.120,00	45,01%	57,79%			
PERFORMANS HEDEFİ-9.2.6	2014 yılında semt evlerimizde kurslar açılacak, kurslarda kullanılmak üzere malzeme desteği sağlanacak ve ikramlarda bulunulacak.			213.363,00	80.814,87	37,88%	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kurslara katılım sayısı (adet)	1919	3000	4000	4170		100,00%			
	Kurslardan memnuniyet (%)	95%	98%	100%	100%		100,00%			
FAALİYET / PROJELER										
I	Eğitim Faaliyeti			213.363,00	80.814,87	37,88%	100,00%			
HEDEF-10.1	Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilecek ulusal ve uluslararası etkinliklerle, 2014 yılı sonuna kadar Gaziantep ilçeşimi Ege Bölgesinin Kültür ve Sanat Merkezi yapmak.									



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		AÇIKLAMA			
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME				
İDARE	Gaziantep Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü			MALİ	FİZİKİ				
PERFORMANS HEDEFİ-10.1.10	2014 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza önemli gün ve haftalarda, ülkemiz tarihi ve kültürünü tanıtmaları yönelik 33 gezi ve piknik düzenlenecek.			74.363,00	24.901,80	33,49%	86,04%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Düzenlenecek Gezi ve Piknik Sayısı (adet)	20	20	33	55		100,00%		
	Gezi ve Pikniklere Katılımcı Sayısı (kişi)	1000	1000%	4000	2325		58,13%		
	Gezi ve Pikniklerden Memnuniyet (%)	100	100	100	100%		100,00%		
I	Sosyal Faaliyet	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
	Planlama, teşvik, ve istihdama yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaziantep ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.			74.363,00	24.901,80	33,49%	86,04%		
HEDEF-.12.1	İlçemizde donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak üzere kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere ilişkin düzenlenen eğitim programlarını (kurs, seminer vs.) %20 oranında arttırmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-12.1.7	2014 yılında ilçemizde eğitim görececek 3500 öğrencimize malzeme yardımı yapılacak.			69.363,00	108.353,60	100,00%	83,93%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Yardım yapılacak öğrenci sayısı	1000	2000	3500	2375		67,86%		
	Yarımdan memnuniyet	95%	99%	99%	99%		100,00%		
I	Sosyal Yardım Faaliyeti	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
	2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.			69.363,00	108.353,60	100,00%	83,93%		
HEDEF-.12.2									

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI			AÇIKLAMA	
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazimir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü							
PERFORMANS HEDEFİ-12.2.3	2014 yılında Ulusal alanda yapılan 5 fuara katılım gerçekleştirilerek ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacaktır. Ayrıca semt evlerimizde üretilen ürünlerin tanıtım ve sergilenmesi sağlanacaktır.			47.363,00	31.638,49	66,80%	80,00%	
	Katılım sağlanan fuar sayısı	3	5	5	2		40,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Açılan stand sayısı	6	5	5	7		100,00%	
	Stand ziyaretçi sayısı	1400	1000	1000	20000		100,00%	
		FAALİYET / PROJELER						
1	Sosyal Faaliyet				47.363,00	31.638,49	66,80%	80,00%
					1.365.993,00	738.268,64	54,05%	79,81%
		MALİ KAYNAK TOPLAMI						

Açıklama: VY (veri yok)



BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gaztemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü	2012	2013		MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-12	Planlama, tesvik, ve istihdamla yönelik eğitim ve organizasyonlar ile Gaztemir ilçesinde ekonomik kalkınmayı sağlayacak koşulları yaratarak halkın yaşam standartlarını ve refahını yükseltmek.							
HEDEF-12.2	2014 yılı sonuna kadar ilçe ekonomik hayatında yapılacak düzenlemeler ile üretim ve hizmet sektöründe istihdam edilen kişi sayısını %19 arttırmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-12.2.1	2014 yılında ilçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerine ilişkin belediyeimizde kurulan Cv/Bank aracılığı ile 1000 kişinin iş talepleri karşılanacak.			21.252,00	24.072,00	100%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Gelen iş talep sayısı	1871	1512	Talebe göre	1456		100%	
	İş taleplerinin karşılanma oranı (%)	40%	40%	40%	55,00%		100%	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	İstihdam Faaliyeti			21.252,00	24.072,00	100,00%	100%	
PERFORMANS HEDEFİ-12.2.2	2014 yılında işsizliğin önlenmesine yönelik özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak ve istihdamı arttırmaya yönelik ortak projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek.			23.252,00	26.072,00	100,00%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İşbirliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (adet)	220	250	250	365		100,00%	
	Geliştirilen proje sayısı (adet)	2	3	3	3		100,00%	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	İstihdam Faaliyeti			23.252,00	26.072,00	100,00%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				44.504,00	50.144,00	100,00%	100,00%	

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ	
İDARE	Gazimür Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü							
AMAÇ-8	Çevre sağlığını ve düzeninin korunmasına yönelik önleyici ve koruyucu hizmetler ile Gazimür ilçesini, hemşerilerine huzur ve güven veren yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.							
HEDEF-8.1	2014 yılı sonuna kadar Haşerelerin üreme ve beslenme alanlarında etkin mücadelele çalışmalarını sürdürerek vatandaş memnuniyetini %90'a çıkarmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-8.1.1.	2014 yılında mücadele alan içerisinde yer alan Sivrisinek ve diğer haşere-lerin üremesine zemin hazırlayan durgun su kaynaklarında Larva ve yetiştirilme formunda ki sivrisineklerle mücadeleyle yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordinasyonunda ilaçlama çalışmaları yapılarak şikâyet sayısı %20 azaltılacak.							
FAALİYET / PROJELER								
I	Vektörlerle Mücadele Faaliyeti							
PERFORMANS HEDEFİ-8.1.2	2014 yılında zararlı canlılar ile mücadele, hayvan sağlığı ve hayvan sevgisi konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik ilköğretim çağında-ki çocuklar ile sivil toplum kuruluşları ve vatandaşları kapsayacak nitelikte 2 eğitim programı düzenlenecek.							Eğitim hizmeti belediyemiz veterinerleri tarafından verilmiştir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Eğitim sayısı	0	2	2	2	100%	100%	
	Eğitim verilen kişi sayısı (adet)	0	50	100	100	100%	100%	
	Eğitimden memnuniyet (%)	-	90%	90%	90%	100%	100%	
FAALİYET / PROJELER								
I	Eğitim Faaliyeti							
PERFORMANS HEDEFİ-8.1.5	2014 yılında başböş hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ile 1500 başvuruya cevap verilmesi sağlanacak.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ALOVET başvuru sayısı (adet)	1197	1000	1500	2510	100%	100%	
	ALOVET hizmetinden memnuniyet (%)	100%	90%	90%	80%	89%	89%	
FAALİYET / PROJELER								
I	Sağlık Hizmeti Faaliyeti							
		52.338,00	59.972,00	52.338,00	59.972,00	100%	95%	



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2014	İDARE	Gazimir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
				2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-8.2			2014 yılı sonuna kadar Gazimir ilçesi sınırları dahilinde yaşayan sähipsiz hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyetler ile başboş hayvan popülasyonunu %3'e çekmek							
PERFORMANS HEDEFİ-8.2.1.			2014 yılında başboş hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyatlarının gerçekleştirilmesine yönelik fiziki ve teknik alt yapı oluşturularak 1000 hayvana hizmet verilmesi sağlanacak.			275.138,00	210.876,00	76,64%	100%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			Hizmet verilen hayvan sayısı (adet)	845	1000	1000	1822		100%	
			Başboş hayvanlarda şikayet sayısı (adet)	1273	1300	miracaara göre	2510		100%	
			FAALİYET / PROJELER					KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR		
1			Başboş Hayvanlarla Mücadele Faaliyeti			275.138,00	210.876,00	76,64%	100%	
			MALİ KAYNAK TOPLAMI			434.752,00	390.792,00	94,16%	97,00%	

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME			2014 YILI			AÇIKLAMA
		2012		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
		2012	2013			MALI	FİZİKİ	
İDARE	Gaztemir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü							
AMAÇ-5	Çağdaş belediyeçilik hizmetlerinin sunumunda etkinliği ve verimliliği arttıracak nitelikte planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretimi ve denetimini gerçekleştirecek sistem geliştirmek ve bilimselliği desteklemek.							
HEDEF-5.1	Hizmetlerin sunumunda kullanılan Bina, Tesis ve Makinelerin bakım ve onarımlarını yaparak sürekli kullanıma hazır bulundurmak ve 2014 yılı sonuna kadar, kaynak kullanımında %5 oranında tasarruf sağlamak.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.2	2014 Yılında Belediye hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımı yapılacak.			603.854,00	642.882,00	100,00%	83,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Bakım ve onarım yapılacak araç ve iş makinesi sayısı (adet)	84	97	100	100	100,00%	100,00%	
	Bakım onarım toplam maliyeti (TL)	210.000,00	475.000,00	405.000,00	423.283,00	100,00%	100,00%	
	Bakım ve Onarımdan yapılan tasarruf (%)	VY	%20	%20	10%	50,00%	50,00%	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Bakım onarım faaliyeti			603.854,00	642.882,00	100,00%	83,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				603.854,00	642.882,00	100,00%	83,00%	



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI	2014	GERÇEKLEŞME		2014 YILI		AÇIKLAMA
		2012	2013	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)	
IDARE	Gaztemir Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü				MALİ	FİZİKİ
AMAÇ-14	Şehir güzelliğini samata dönüştürebilecek yaratıcı projelerle kentsel tasarım ve dönüştürmeleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentsel dönüşümü sağlamak.					
HEDEF-14.6	2014 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapılacak gayrimenkullerin %100'ünü kamulaştırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ-14.6.1				172.500,00	165.840,00	96,14% 100,00%
FAALİYET / PROJELER						
I	Hukuk Faaliyeti			172.500,00	165.840,00	96,14% 100,00%
PERFORMANS HEDEFİ-14.6.2	2014 yılında belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmasız el arna davalarna konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			172.500,00	165.840,00	96,14% 100,00%
FAALİYET / PROJELER						
I	Hukuk Faaliyeti			172.500,00	165.840,00	96,14% 100,00%
MALİ KAYNAK TOPLAMI				345.000,00	331.680,00	100,00% 100,00%

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi; kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet, projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesi olarak tanımlanmaktadır.

Kurumsal yapı, kamu düzeni ve güvenlik, çevre yönetimi, imar ve şehircilik, çevre ve halk sağlığı, sosyal yardım ve toplum refahı, ulaşım, kültür, sanat ve turizm hizmet alanlarındaki toplam 15 stratejik amaç, 2014 yılı için; 39 stratejik hedef ve bunlara bağlı olarak 108 performans hedefi ile 124 faaliyet/proje kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

Performans sonuçları tablosunda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumu hesaplanırken; hedeflenen maliyet, gerçekleşen maliyet ve hedeflerin mali ve fiziki gerçekleşme oranları ele alınmıştır. Bu çerçevede performans hedefleri için kullanılan kaynak miktarının değerlendirilmesi yapıldığında, mali gerçekleşme oranının %76,85, fiziki gerçekleşme oranının ise %80,69 olduğu görülmektedir.

Belediyemizin tahmini gelir bütçesinin gerçekleşme oranının öngörülen bütçeden düşük olması nedeniyle, bazı performans hedeflerine kaynak ayırlanamamış, dolayısıyla performans sonuçlarında sapmalar oluşmuştur.

Performans sonuçlarının değerlendirilmesi kapsamında, 2014 yılı performans hedeflerinin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
1.1.1	50.242,00	34.504,24	69,00%	0,00%	İç kontrol eylem planı revize edilecektir
1.1.2	42.242,00	34.504,24	81,68%	31,33%	
1.1.5	52.242,00	43.351,24	82,98%	80,00%	
1.1.6	56.242,00	49.077,24	87,26%	100,00%	
1.1.7	85.242,00	75.804,24	88,93%	100,00%	
1.2.1	40.242,00	34.504,24	85,74%	100,00%	
1.3.1	55.242,00	34.504,24	62,46%	100,00%	
1.4.2	82.750,00	73.225,00	88,49%	0,00%	Dijital evrak ve arşiv sistemine yönelik alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır
1.4.4	188.550,00	203.294,83	91,90%	25,00%	
1.5.1	85.236,00	41.625,00	48,83%	100,00%	
2.1.3	75.810,00	117.333,00	100,00%	0,00%	
2.3.1	111.810,00	137.463,00	100,00%	99,00%	
3.4.1	376.650,00	496.938,47	100,00%	88,00%	
3.4.2	376.650,00	496.938,47	100,00%	91,00%	
4.1.1	65.236,00	51.185,00	78,46%	100,00%	



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
4.1.2	494.458,00	401.915,28	83,21%	95,84%	
4.2.1	50.236,00	49.180,00	97,90%	100,00%	
4.2.3	85.236,00	72.487,00	85,04%	100,00%	
4.2.4	45.236,00	37.344,00	82,55%	86,67%	
4.2.5	430.236,00	343.569,00	79,86%	100,00%	
4.2.6	25.236,00	29.591,00	100,00%	100,00%	
4.2.7	115.236,00	140.110,00	100,00%	77,69%	
4.2.8	115.236,00	182.342,00	100,00%	100,00%	
4.3.2	25.236,00	29.591,00	100,00%	100,00%	
5.1.1	359.251,00	278.628,00	77,56%	81,35%	
5.1.2	603.854,00	642.882,00	100,00%	75,00%	
5.1.4	214.251,00	159.663,00	74,52%	100,00%	
5.2.1	421.750,00	305.334,14	72,40%	97,87%	
6.1.4	102.727,00	106.257,00	100,00%	85,47%	
6.2.2	74.285,00	27.582,00	37,13%	85,09%	
6.2.3	94.285,00	30.831,00	32,70%	100,00%	
6.2.4	224.285,00	27.582,00	12,30%	99,00%	İ.B.B. Tarafından 150 adet konteynır hibe edilmiştir
6.2.5	5.974.285,00	6.676.546,00	100,00%	92,48%	
6.2.6	74.285,00	27.582,00	37,13%	75,25%	
6.2.7	74.285,00	27.582,00	37,13%	100,00%	
6.2.8	1.074.285,00	27.582,00	2,57%	0,00%	2015 yılına devredilmiştir
7.1.1	113.833,00	141.628,96	100,00%	100,00%	
7.1.2	107.833,00	87.837,22	81,46%	97,22%	
7.1.3	76.833,00	71.756,38	93,39%	100,00%	
7.1.6	371.833,00	579.716,94	100,00%	100,00%	
7.2.1	1.202.833,00	1.173.105,91	97,00%	100,00%	
7.2.3	190.833,00	287.429,13	100,00%	100,00%	



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
8.1.1	51.138,00	59.972,00	100,00%	100,00%	
8.1.2	56.138,00	59.972,00	100,00%	100,00%	
8.1.5	52.338,00	59.972,00	100,00%	95,00%	
8.2.1	275.138,00	210.876,00	76,64%	100,00%	
9.1.2	74.363,00	0,00	0,00%	0,00%	Faaliyet iptal edilmiştir
9.1.3	129.251,00	159.663,00	100,00%	100,00%	
9.1.7	374.363,00	92.169,00	24,62%	100,00%	
9.1.8	25.863,00	25.201,38	97,44%	82,00%	
9.1.9	154.363,00	98.258,00	63,65%	90,42%	
9.1.10	186.863,00	174.022,00	93,13%	100,00%	
9.1.11	94.363,00	79.789,50	85,00%	97,78%	
9.2.2	37.222,00	22.875,28	61,46%	100,00%	
9.2.3	34.222,00	22.875,28	66,84%	74,60%	
9.2.4	51.363,00	23.120,00	45,01%	57,79%	
9.2.6	213.363,00	80.814,87	37,88%	100,00%	
10.1.2	629.222,00	820.416,04	100,00%	97,44%	
10.1.5	41.222,00	22.875,28	55,49%	91,67%	
10.1.6	39.222,00	22.875,28	58,32%	50,00%	
10.1.8	314.222,00	457.437,58	100,00%	100,00%	
10.1.9	69.222,00	22.875,28	33,05%	0,00%	
10.1.10	303.585,00	52.497,08	22,77%	43,02%	
10.2.2	221.978,00	-	-	-	Orman Müdürlüğü tarafından tahsis yapılmamıştır
10.2.3	150.222,00	92.875,28	61,83%	74,84%	
10.2.5	109.222,00	116.122,98	100,00%	88,89%	
10.2.8	164.222,00	219.157,28	100,00%	98,67%	
10.2.9	129.222,00	22.875,28	17,70%	0,00%	
11.1.3	250.683,00	287.192,49	100,00%	91,00%	



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
11.2.2	868.325,00	939.904,00	100,00%	98,68%	
11.2.5	868.325,00	939.904,00	100,00%	100,00%	
11.2.6	250.683,00	287.192,49	100,00%	100,00%	
12.1.2	39.222,00	22.875,28	58,32%	0,00%	
12.1.4	509.222,00	509.875,28	100,00%	97,62%	
12.1.5	729.222,00	708.812,37	97,20%	96,11%	
12.1.6	154.222,00	79.444,68	51,51%	98,96%	
12.1.7	69.363,00	108.353,60	100,00%	83,93%	
12.2.1	21.252,00	24.072,00	100,00%	100,00%	
12.2.2	23.252,00	26.072,00	100,00%	100,00%	
12.2.3	86.585,00	54.513,77	62,56%	71,67%	
13.1.2	59.138,00	96.337,00	100,00%	100,00%	
13.1.3	201.854,00	159.882,83	61,26%	33,33%	İBB Koordineli
13.2.1	195.966,00	91.397,00	46,64%	100,00%	
13.2.2	60.966,00	91.397,00	100,00%	0,00%	
13.2.4	250.683,00	287.192,49	100,00%	100,00%	
13.3.4	109.138,00	96.337,00	88,00%	100,00%	
13.4.4	3.141.978,00	434.162,00	13,00%	87,50%	
13.4.5	352.727,00	160.257,00	45,43%	84,56%	
13.4.6	8.052.727,00	3.549.760,00	44,08%	91,23%	
13.4.7	652.727,00	471.596,00	72,25%	88,73%	
13.4.9	352.727,00	151.261,00	42,88%	91,23%	
13.4.12	202.727,00	151.261,00	74,61%	74,56%	
14.1.1	262.082,00	96.337,00	35,00%	0,00%	Orman Müdürlüğü tarafından tahsis yapılmamıştır
14.1.3	148.389,00	256.000,00	100,00%	50,00%	İki yıl süreli ön tahsisi sağlanmıştır. İmar Uygulaması yapılmıştır. (3194 Sayılı Kanununun 18. Md.Uygulaması)
14.1.4	1.089.251,00	5.609.175,00	100,00%	100,00%	
14.1.5	241.978,00	-	-	-	İBB Koordineli

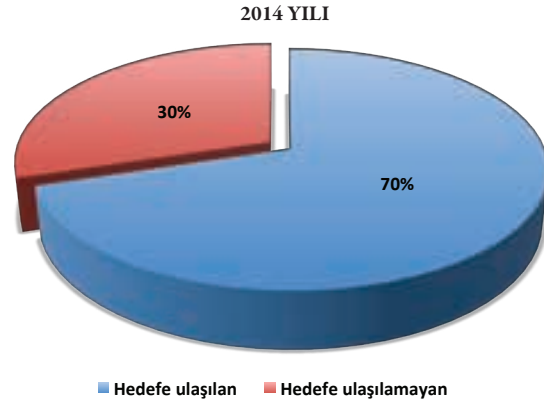


PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLENEN MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI(%)		AÇIKLAMA
			Mali	Fiziki	
14.1.7	60.966,00	-	-	-	İBB Koordineli
14.3.3	89.251,00	-	-	-	İBB Koordineli
14.4.1	60.966,00	91.397,00	100,00%	100,00%	
14.4.2	59.138,00	-	-	-	İBB Koordineli
14.5.2	89.251,00	159.663,00	100,00%	100,00%	
14.6.1	1.953.761,00	165.840,00	32,00%	34,00%	
14.6.2	1.176.516,48	262.177,00	55,00%	100,00%	
15.1.3	89.251,00	-	-	-	İBB Koordineli
15.1.4	89.251,00	-	-	-	İBB Koordineli
15.1.5	10.589.251,00	6.574.219,00	62,08%	90,74%	
15.1.6	89.251,00	-	-	-	351 Sk. DDY hattı boyunca altyapısı biten kısım trafığe açılmıştır
15.1.7	141.978,00	265.920,00	100,00%	100,00%	
TOPLAM	52.202.715,48	40.119.275,36	76,85%	80,69%	

Kamu idarelerinin yürüttükleri faaliyetlerin her boyutunu (girdi, süreç, çıktı, sonuç vb.) ölçmek ve değerlendirmek için oluşturulan performans göstergeleri; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını ölçmeye yardımcı olmaktadır.

Bu kapsamda performans sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için 2014 yılında 216 adet performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin birim ve hedef bazında gerçekleşme oranları performans sonuçları tablosunda gösterilmiştir. Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan bu göstergeler, yıl sonu itibarıyla hedefe ulaşma derecesine göre değerlendirilmiş ve aşağıdaki grafik elde edilmiştir.

GÖSTERGELER	YILLAR				
	2010	2011	2012	2013	2014
Hedefe ulaşılan	153	168	180	235	141
Hedefe ulaşılamayan	44	60	43	39	60
Veri yok	12	11	12	14	15
TOPLAM	209	239	235	288	216



Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Performans Bilgi Sistemi; İdarelerin Performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir. İdarenin tüm birimlerince üretilen tüm bilgilerin sistematik olarak bir şekilde bir araya getirilmesi ve ilgililere sunulmasıdır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik plan ve performans esaslı bütçeleme etkin bir şekilde uygulanması ve performansa esas teşkil eden verilerin takip edilmesini öngörmektedir.

Bu çerçevede, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından Stratejik Plan ve Performans Programının sistematik olarak izlenebilmesi, yıl içerisinde değerlendirmesinin yapılabilmesi ve raporlanması amacıyla, 3'er aylık periyotlar halinde izleme değerlendirme için standart formlar geliştirilmiş, planda yer alan amaç ve hedeflere bağlı faaliyet ve projelerin ilerlemeleri periyodik olarak izlenmiş, çalışmalar kayıt altına alınarak bunların raporlanması sağlanmıştır. Ayrıca performans hedefleri ile bütçe kodlarının eşleştirilmesine yönelik program hazırlanmıştır. 2014 yılı birim ve idare faaliyet raporu hazırlama çalışmalarında aylık faaliyet raporlarında olduğu gibi bu verilerden de faydalanılmıştır.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler ve Zayıflıklar:

ÜSTÜNLÜKLER	ZAYIFLIKLAR
Belediyemizin fiziki yönden (Bina, tesis, araç, gereç ve ekipman) güçlü olması	Mali kaynakların yetersizliği
Büyükşehir belediyesi ile uyumlu çalışma ve koordinasyonun bulunması	Hizmetiçi eğitim yetersizliği
Üst yönetimin belediyecilik tecrübesinin bulunması ve stratejik plan çalışmalarını destekliyor olması	Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
Nitelikli ve eğitilmiş personel sayısının artması	Bireysel performans ölçümü ve buna bağlı ödül sisteminin kurulamamış olması
Belediyemizin kurumsal yapısının önemli ölçüde tamamlanmış olması	Personel arası sosyal etkinlik ve kaynaşmanın tam olarak sağlanamamış olması
Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve muhtarlar ile uyumlu ve koordineli çalışılması	
Sosyal yardım ve sağlık alanındaki hizmetlere önem verilmesi	

B. Değerlendirme:

Belediyemizin 2010-2014 yılı Stratejik Planı, 2014 yılı performans programının uygulanması ile yıl sonu itibariyle sona ermiştir. Dönem içerisinde planda bulunan amaç ve hedeflerimiz ile buna bağlı önemli faaliyet ve projelerin hayata geçirildiği, ilçemizde belediyecilik hizmetlerinin kalitesi ile çeşitliliğinin arttığı bir yıl olmuştur.

Mahalli idareler seçimlerinden hemen sonra Gazimiri'ni 2020'li yıllara ulaştıracak 2015-2019 dönemine ait Stratejik Planlama çalışmaları ciddi bir hazırlık sonucu başlatılarak tamamlanmıştır. Stratejik plan hazırlanırken kentin tüm paydaşları; başta ilçemizde yaşayan vatandaşlarımız, İzmir ve Gazimiri'deki kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları, Üniversite temsilcileri, Muhtarlarımız ve çalışanlarımız görüş ve önerileri alınarak katılımçılık en üst seviyede sağlanmıştır.

2014 Yılıının en önemli projesi hiç kuşkusuz Gazimiri'e hizmet verme konusunda çok yetersiz kalan 59 yıllık hizmet binasının yerine inşa ettiğimiz ve 250 bin nüfusa hizmet edecek kapasitede akıllı, çevreci ve teknolojik yeni hizmet binamızın halkımızın hizmetine açılmış olmasıdır. Yeni hizmet binamız ile belediyemiz birimleri aynı çatı altında toplanarak hizmetlerini halkımıza modern ve farklı bir anlayışla sunmaya başlamıştır.



Yatırımcı birimlerimiz ve İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yapılan koordineli çalışmalar sonucunda ilçemizin kentsel alt yapı, üst yapı ve ulaşım sorunlarına kalıcı çözümler üretilmiş ayrıca yine büyükşehir belediye-mizle ortak yapılan çalışma sonucunda ilçemizde 7 dönümlük Gezi Parkı ile Dokuz Eylül Mahallesi'ndeki Çınar Parkı başta olmak üzere tematik parklar oluşturularak hizmete açılmıştır.

Eğitim alanında Gaziemir Belediyesi Gençlik Eğitim Merkezi (GAZİGEM) aracılığıyla öğrencilerimize profesyonel anlayışla “Dershane Hizmeti” vermeye devam edilmiştir. Sağlıkta ise yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımız için başlattığımız Evde Bakım Projesi ile Hasta Nakil Ambulansı hizmeti, “Hoş Geldin Bebek Projesi” ile kaliteli hizmet anlayışı ile halkımızın sağlık problemlerinin çözümünde önemli katkı sağlamış, ayrıca 60 yaş üstü yaşlılarımıza hizmet verecek Sağlıklı Yaş Alma Merkezi (Ataevi) projesi hizmete hazır hale getirilmiştir.

Halkımıza daha kaliteli hizmet verebilmek amacıyla, oluşturulan “Halk Hizmet Masası”nın yanında yeni hayata geçirilen E-Belediyecilik uygulaması ve Kısa Mesaj Hattı vatandaşlarımızın belediye ile ilgili istek, şikâyet ve önerilerini kolayca iletmeleri ve ilgili birimlerce anında çözülmesini sağlamıştır.

2014 yılı içerisinde İzmir Kalkınma Ajansı'nın “Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri Mali Destek Programı” hibe teklif çağrısı kapsamında “E-Belediye E-Yönetişim İle Vatandaş Odaklı Hizmet” adlı projemiz yapılan değerlendirmeler neticesinde başarılı olmuş ve belediyemiz hibe almaya hak kazanmıştır.

Söz konusu proje sayesinde Belediyemizin hizmet sunumunda rekabetçi, ucuz ve yaygın bilgi iletişim altyapısı oluşturulacak, elektronik veritabanlı teknolojik uygulama kapasitesi geliştirilecek, ayrıca yönetimde modernizasyon sağlanacak ve karar alma mekanizması hızlandırılarak vatandaşın yönetim sürecine daha aktif katılımı sağlanacaktır.

Belediyemizin kurumsallaşması açısından önem arz eden iç kontrol çalışmaları; idaremizin amaçları ve politikaları, faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi amacıyla hazırlanan iç kontrol eylem planımızın Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan yeni Kamu İç Kontrol Rehberine uygun revize edilerek kurumun tüm aktörleri tarafından sahiplenmesi için yeni bir anlayışla eylem planının uygulanmasına devam edilecektir.

Belediyemiz 2015-2019 Stratejik planında benimsenen misyon, vizyon ile amaç ve hedefler çerçevesinde, çalışanların görev tanımlarına uygun verimlilik, etkinlik ve tutumluluk ilkelerine göre yürütülebilmesi, bilgi ve teknolojiye bağlı değişim ve gelişime paralel değişen ve gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için belediyemiz personelinin niteliği, yetkinliği ve uzmanlaşmasının artırılması gerekmektedir. Buna yönelik Belediye personeli-mize uygulanan hizmet içi eğitim planı kapsamında, personelin eğitilmesi ve geliştirilmesine devam edilecektir.

Belediyemiz hizmet alanlarının genişlemesi, öncelikli faaliyet ve projelerin çokluğu, bunun yanında belediyemiz gelirlerinin yetersiz olması, küresel krizin de etkisiyle tüm kurumların ve yerel yönetimlerin etkilen-diği gibi belediyemiz de etkilenmiş, gelir ve giderler arasında fark oluşmuştur.

Yukarıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde, üstünlüklerimizin verdiği güç, kurumsal yapısını tamam-lamış vatandaş odaklı bir anlayış ve planlı, azimli bir çalışma ile belediyemizin hizmet kalitesi ve vatandaş mem-nuniyetinin artacağı değerlendirilmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

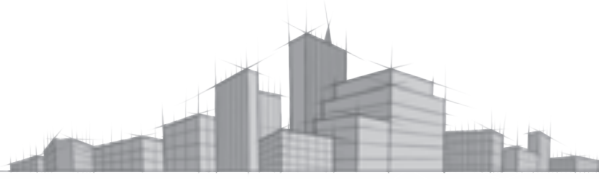
Stratejik Yönetim kapsamında katılımcı bir yöntem ile hazırlanan ve belediyemizin yol haritası olan 2015-2019 Yılı Stratejik Planının başarıya ulaşabilmesi için, kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenilmesi son derece önemlidir.

Kamu iç kontrol standartlarının uygulanma çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Belediyemizde etkin, tutarlı, kapsamlı ve standart bir iç kontrol sisteminin kurulması için yöneticiler ve personel tarafından sistemin anlaşılması ve sahiplenilmesi sağlanmalıdır.

Onuncu kalkınma planı, ulusal strateji belgeleri ve programlarla ile oluşturulmaya çalışılan kalite odaklı bir yönetim modelinin genelde tüm kamu kuruluşlarında, özelde belediyelerde yerleşmesi amaçlanmaktadır. Belediyemiz Stratejik planında; kalite yönetim sisteminin kurulmasına yönelik çalışmaların başlatılması için stratejik hedef belirlenmiştir. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının önümüzdeki günlerde başlatılması ile; katılımcık, süreç odaklılık, sürekli iyileştirme çalışmaları ile maliyet ve zaman tasarrufunun sağlanması, ayrıca etkinlik ve verimlilik ile kalite gibi ölçütlerle vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmalıdır.

Birimler arasında işbirliği ve koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanması, takım çalışma kültürünün yerleştirilmesi, karar alma süreçlerinin hızlandırılarak yönetim bilgi sisteminin uygulamaya geçirilmesi gerekmektedir.

2014 YILI FAALİYET RAPORU



EKLER

EKLER

EK - 1: Basında Gaziemir

EK - 2: Mali Tablolar

EK - 3: İç Kontrol Güvence Beyanları ve Harcama Yetkilileri

EK - 4: Meclis Kararı

2014 YILI FAALİYET RAPORU



BASINDA GAZİEMİR (EK - 1)



GAZİEMİR'İN 20 YILI PLANLANDI

Kentlerin gelişiminde tarih ve kültürün önemli olduğunu belirten Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yeni dönem projelerini Ege Telgraf'a anlattı

MODEL OLACAK
Ege Telgraf'ta yer alan haberde, Gaziantep'in kentleşme sürecinde, tarih ve kültürün önemli olduğunu belirten Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yeni dönem projelerini Ege Telgraf'a anlattı. Şenol, "20 yıllık planlarımız, 20 yıl içerisinde bir an önce gerçekleştirilecek" dedi.

PROJELER BAŞLIYOR
Şenol, "Yeni dönem projelerimiz, tarih ve kültürün önemli olduğunu belirten Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yeni dönem projelerini Ege Telgraf'a anlattı. Şenol, "20 yıllık planlarımız, 20 yıl içerisinde bir an önce gerçekleştirilecek" dedi.

Yüzde 100 RÖPORTAJ ESRA KAPALI

Engeller tek tek aşıyor

Gaziantep Belediyesi ve Karaoğlu Yapı birlikteliğiyle kentteki 20 bedensel engelli tekerlekli sandalye sahibi oldu. Düzenlenen etkinlikte konuşan Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, engellilerin nüfusun yaklaşık yüzde 12'sini oluşturduğu gerçeğini göz önüne alarak projelerine bu şekilde yön verdiklerinin altını çizdi. Şenol, "Karaoğlu Yapı Yönetim Kurulu Başkanı Zeki Karaoğlu'na teşekkür ediyorum" dedi.

Gaziantep Belediye Başkanı, 2 bin zeytin ağacını kurtardı O KESMEDİ, TAŞIDI

Başkan Halil İbrahim Şenol, 2 bin ağacı kesmek yerine, onları kökünden söküp başka yere taşıyarak örnek oldu

Kesen kesene
Bulduğunu kesene kesene keser. Başkan Halil İbrahim Şenol, 2 bin zeytin ağacını kesmek yerine, onları kökünden söküp başka yere taşıyarak örnek oldu.

Yağlı hediye ediyor
CİPİE, Belediyeye 2 bin zeytin ağacını kesmek yerine, onları kökünden söküp başka yere taşıyarak örnek oldu.

YEŞİL ALANI ARTIRIYOR

GAZİEMİR İÇİN 'BÜYÜK BULUŞMA'

Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, "20 yıllık planlarımız, 20 yıl içerisinde bir an önce gerçekleştirilecek" dedi.

Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, "20 yıllık planlarımız, 20 yıl içerisinde bir an önce gerçekleştirilecek" dedi.

Gaziantep'de 30 yıllık hayal gerçekleşti

Gaziantep Belediyesi, tüm hizmetleriyle yeni hizmet binasında hizmet vermeye başladı. Gaziantep Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, "30 yıldır beklenen yapacağımız dediği belediye binasını yapmanın gururuna yaşıyorum. Artık Gaziantep'de 50 yıl kimse belediye binası konuşmayacak" diye konuştu. Eski binanın olduğu yerde inşa edilen ve altında iki kat yeraltı otoparka bulunan akıllı, çevreci, teknolojik yeni hizmet binası 11 bin metrekare alanı kaplıyor. Bina, enerji tasarruflu ve gün ışığından en fazla yararlanacak biçimde tasarlandı. ■ DHA



'Kadın hala eşit değil'

Gaziemir Belediyesi ve Gaziemir Kent Konseyi, Dünya Kadın Hakları Günü ve 5 Aralık Kadına Seçme Seçilme Hakkı'nın verilisinin 80. yıldönümünde özel söyleşi düzenledi. DEÜ Hukuk Fakültesi'nden Yrd. Doç. Dr. Münevver Aktaş, "Hala kadınlar hak ettikleri yere sahip değiller.

Kadına karşı şiddet ve ayrımcılığa karşı kanunlarımız, sözleşmelerimiz var, bu konuda sıkıntı yok. Yasalar ve mevzuat bazında kadın haklarında sıkıntı yok. Ancak uygulama da sıkıntı var. Kadın haklarının uygulamaya konması için toplumun belli seviyeye gelmesi ve kadın haklarına saygı duyması gerekir" dedi. Aktaş, kadın sorunlarının yıllardır sürekli konuşulduğunu, artık çözüm yollarının konuşulması gerektiğini savundu.



Gösterilerle coştular

Cumhuriyet'in kuruluşunun 91. yılı Gaziemir'de belediyenin düzenlediği bir dizi etkinlikte coşkuyla kutlandı. Yaklaşık 5 bin kişinin Türk bayrakları ve meşaleleri ile katıldığı kortejle başlayan Cumhuriyet coşkusu, Festival Alanında devam etti. Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, buruk bir bayram yaşandığını ifade etti, Atatürk'ün, Cumhuriyeti gençlere emanet ettiğinin altını çizdi.



Gaziemir'de kurslar 48 branşla başlıyor

EGİTİM programına yeni branşlarda kurslar dahil eden Gaziemir Belediyesi'nin, 2014-2015 kış dönemi kurslarına kayıtlar başladı. 48 branşta ve Cumhuriyet Semt evleri ile 14 farklı merkezde verilen kurslar 7'den 70'e binlerce Gaziemirliye kapılarını açmak için gün sayıyor. 1 Eylül'de başlayan ücretsiz kurslara 25 Eylül tarihine kadar kayıt hizmet binasında ve AKM'de yapılabilecek.

Gaziemir'de özgür sahne



BELEDİYEMİZCE DÜZENLENEN ETKİNLİKLERİMİZE HOŞGELDİNİZ

Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, ilçe kültürünü kazandıran küçük kütüphaneler, İzmir'in en büyük sahnesine Kurum Kaymanca'nın, Atatürk Kültür Merkezi'nin sahnesine Nazım Hikmet'in ismini veren Baykon Şenol, sahneleri değerlendirerek

ünli sanatçıların ve belediye kariyerlerinin sanatlarını sahnelenmesini sağladı. Üstünlük geçirdi yaşanan Gaziemir'de, Halil Akçatıpe, Sinan Bengler, Genay Erkal, Ali Pirramanlı,

Pervan Soyak, Levret Karca, Recep Yavuz, Orhan Aydın Mahperi Çambiş Erçimen Balakozlu, Mehmet Eren gibi sanatçılar sahne aldı. Yeni Kapı, Dostlar Tiyatrosu, Memişin Belediye Tiyatrosu gibi birçok tiyatro ekibi de ayınlarını sahnelene günü buldu. Başbakan yanında ilde çok sayıda kültür-sanat kursu da açıldı. ● POSTA



10 yıllık dostluğa pastalı kutlama

GAZİEMİR Belediyesi ile Rusya'nın Volgograd kenti arasındaki 'dostluk ve işbirliği anlaşmasının' 10. yılı anısına yeni bir protokol imzalandı. Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol ile Volgograd Merkez İlçe Belediye Başkanı Valeriya Aleksandrova Kroman arasında imzalanan protokolden, geçen 10 yıllık süreçte kültür, sanat, eğitim, gençlik politikası ve barış girişimleri olmak üzere iki kent arasında çok sayıda ortak programın oluşturduğu vurgulandı. Dostluk ve kardeşliğin devamı, işbirliğinin güçlendirilmesi ve iki kentin güçlenmesi amacıyla hazırlanan protokolü imzalayan ve birlikte pasta kesen iki başkan, "Bu dostluk hiç bitmesin" dedi. ■ İHA

Liselilerden Başkan Şenol'a teşekkür

EGİTİM büyük önem veren ve tüm çalışmalarını sosyal belediyecilik anlayışı ile yürüten Gazîemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yılın yıl tatilinde de çocukları unutmayan. Alınat Tamer Kaşlak Spor Salonu'na 6-12 yaş arası çocuklar için adeta bir eğlence merkezine dönüştürülen belediye, lise öğrencilerini de unutmadı.

TURİSTİK GEZİ

Liseliler gençler, belediyemizin karne hediyesi olarak düzenlediği kültürel gezilerle İzmir'in ve komşu illerin tarihi ve turistik mekanlarını tanıma şansı buluyor. İbriyet Mahallesi



Cumhuriyet Sermeyesi'nden ve Atatürk Kültür Merkezi'nden yola çıkan gezi ekibi ilk önce Ayrancılar'daki Sobacı Tesisi'ni gördü. Doğa harikası Sobacı Tesisi'nde

zaman geçirmenin keyfini süren gençler, daha sonra Meryem Ana Evi'ni ziyaret etti. Meryem Ana Evi'nde öğrenciler, mum yakarak, dilekte bulundu.

Gazîemirli miniklerin deniz ve güneş keyfi engel tanımadı

Gazîemir Belediyesi, kentteki engelli çocukları unutmadı. Belediyenin düzenlediği etkinlikte, minikler deniz ve güneşin keyfini doyasıya çıkardı



GAZİEMİR Belediyesi'nin tüm kentli gençlere şansı tanıyan sosyal çalışmaları, hayata geçirildiği 'Bo Çocuklar İstediği Her Şeyi' ile denize buluştu. Proje kapsamında kentteki engelli çocuklar denize girme şansı buldu. Okulu'nda, Arkadaşları'na götürüldü. Mahallelerinde bulunan tüm avruların yola çıkması için, günübirlik kumlenin denize girme keyfini doyasıya çıkardı. Proje 2009 yılından bu yana yirmi dokuzüncü kez gerçekleştirildi. Gazîemir Belediyesi Başkanı Halil İbrahim Şenol şunları söyledi:

EN BÜYÜK HAZINE

"Çocuklar bizim için çok değerli. Özellikle Türkiye'nin sosyalistik yapıları olarak, çarşı-

larımızın hayatlarına katkı koyarak için çalışıyoruz. Bu anlamda engelli ve delege çocukları da çocuklarımızın gruplarımızı katılımlarına. Aynı zamanda engelli çocuklarımızın da toplumun ortak hayatı için de özel projeler hayata geçiriyor. Her yıl gruplarımızın da katılımıyla denize de giriyoruz."

Eğitimi ve sağlıkla temin eden yapılabildiği her şeyi çocukları için çalışıyoruz. Aynı zamanda Başkan Şenol, çocukları gelecekte hayata çıkararak sosyal yaşamın da günün her anı için diklerini söyledi. Deniz keyfini sunmanın imkanlarını yapıyor çocuklar, kentlilerin de çocukları sağlığını Başkan Şenol'a teşekkür etti.

Gazîemir Belediyesi'nden fark yaratan dans gösterileri

83. İzmir Enternasyonal Fuarı'nda yer alan Gazîemir Belediyesi standında, belediyemizin sosyal ve fiziki alanlarda hayata geçirdiği çalışmalar anlatılıyor; planlanan projeler hakkında bilgi veriliyor. Belediyemizin halk davranış topluluğumuzun sergilediği dans gösterileri de yığın ilgi görüyor. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü personeli, başta Gazîemir Gençlik Eğitim Merkezi, Cumhuriyet Sermeyesi Evi, Çarşı, Kadın Danışma Merkezi, Gıda Bankası ve Yarımadama Derneği, "yivde yaşlı bakır", "buğulu bebek" projeleri ile Türkiye'de ilk kez Gazîemir Belediyesi'nde başlatılan 7 gün 24 saat esnasıyla ilimin raporu verine



uygulaması, tuzne ve emzire nakil hizmetleri gibi çalışmalarını tanıtıyor. Engelli, yaşlı, kadın ve çocuklara yönelik çalışmalarını da anlattığı standta, kentte ge-

lecek 20 yıllık itibarıyla dışarı çıkacak hayata geçirilen çalışmalar hakkında da bilgi veriliyor. Standtaki tezahürat ve aktiviteyle vatandaşların ilgisini çekiyor.



Eski sanatlar unutulmayacak

Gazîemir Belediyesi, unutulmaya yüz tutmuş geleneksel sanat dallarını yeniden canlandırıyor. Yıllardır el sanatlarını öğreten Fadime Borekci, kaat-ı sanatı kursu verdiklerini söyledi. Borekci, "Kaat-ı sanatı, yani kağıt üzerine çizilmiş yazı ya da desenin dantel gibi oyulup başka zemin üzerine yerleştirilmesi. Katılımcılar hem sanat öğreniyor hem de bütçelerine katkı sağlıyor. En önemlisi de psikolojik olarak rahatlıyor, stresten kurtuluyor" dedi. ■ İZMİR/DHA



Önce temizlendi sonra yeşillendi

GAZİEMİR Belediyesi ve ESBAŞ işbirliği ile düzenlenen 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinliğinde, Samsık Gölet'i piknik alanı çevreye zararlı atıkları temizlendi. Daha sonra catalpa ve akasya ağacı dikildi. Etkinliğe katılan belediye ve ESBAŞ personeline teşekkür eden Gazîemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, belediye olarak 60 bin ağaç diktiklerini, 12 bine yakın moya ve fidanı dağıttıklarını ve kendi yeşil alan miktarını yüzde 78 artırdıklarını dikkat çekti. Etkinlik, katılımcılara evlerinin bahçelerine veya saksılarına ekmeleri için tohum kartı dağıtılmasıyla son buldu.



Büyük turnuva, büyük heyecan

1. Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası'nın açılışında konuşan Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, "Spora ve sporcuya her zaman büyük destek veriyorum. Çünkü biliyorum ki eğitilmiş, sağlıklı ve spor yapan gençler aydınlık kafalara sahip olur" dedi

11 farklı ülkeden 67 sporcu, 39 antrenör ve hakemin katıldığı Gaziemir Belediyesi, Türkiye Jimnastik Federasyonu ve Şavkar Ritmik Cimnastik Spor Kulübü'nün ortaklığıyla düzenlenen 1. Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası başladı. Gaziemir Ahmet Taner Kaya'da Spor Salonu'nda yapılan turnuvanın açılış törenine Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, İlçe Kaymakamı Yusuf Dönmez, CHP Gaziemir İlçe Başkanı Lütfü Tokar, Türkiye Jimnastik Federasyonu Başkanı Saad Çelen, Şavkar Spor Kulübü Başkanı İsmail Gültekin, sporcular ve çok sayıda vatandaş katıldı. Açılış töreninde konuşan 10-14 yaş grubundaki yarışan sporcular performanslarını anlattı.

BÜYÜYEREK DEVAM EDECEK

Turnuvanın açılış konuşmasını yapan Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, bu yıl 17. kez düzenlendiğini Gaziemir Üstad ve Uluslararası Çocuk Şerh'i nişanında bu turnuvanın birçok yıldır aynı organizasyondan çıktığını anlatarak çocukları sevdiğini söyledi. "Belediye olarak eğitime, sağlığa, spora büyük yatırımlar yapıyoruz. Çünkü eğitim, sağlık ve spor yapan gençler aydınlık kafalara sahip olabiliyorlar. Üstüne futbol çok popüler, ancak diğer spor dallarına da desteklenmesi lazım. Bu yüzden diğer spor dallarına daha çok destek veriyoruz. Bu turnuva ilk olimpiyat düzeyine katılan ilçe seviyesinde kurulmuş bir turnuva. Şavkar'ın çok önemli bir rolü, çocuklarımızın ilerde olimpiyatlar için yarışmaları için teşvik ettim."

Şenol, Şavkar Spor Kulübü'ne turnuva için verdikleri destek için teşekkür etti.

SPORDA ÖZLENEN TABLO

Atletik'in "Her sporcu aynı taktik için ve aynı zamanda atletizmde başarılı olamaz" sözleriyle konuşan Gaziemir Kaymakamı Yusuf Dönmez de şunları söyledi: "Gerçek spora spori yalnız yarışma aracı değil, disiplin, kardeşlik köprüsü olarak görülür. Buradaki tablo tam da bunu yansıtıyor. Bu güzelliği sağlayan Gaziemir Belediyesi'ne, Şavkar Spor Kulübü'ne ve Türkiye Jimnastik Federasyonu'na teşekkür ederim."

BU TURNUVA ÇOK BÜYÜK

Turnuvanın iki gününe süren 11 ülkeden sporcular katıldığı turnuvanın büyük ilgiyle izlendiğini Gaziemir Belediye Başkanı Şenol, "Bu turnuva çok büyük bir turnuva"



Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol'a teşekkür eden Şavkar Spor Kulübü Başkanı İsmail Gültekin, "Çok heyecanlıyız. İlk kez yapılan bu turnuva için çok heyecanlıyız, bu turnuva aracılığıyla olimpiyatlarda yarışmaları için teşvik ediyoruz" diye konuştu. (HABER MERKEZİ)



Gaziemir Belediyesi bir ilke imza atıyor

GAZİEMİR Belediyesi, Türkiye Jimnastik Federasyonu ve Şavkar Ritmik Cimnastik Spor Kulübü'nün birlikteliğiyle düzenlenen, dünyanın dört bir yanından sporcular, antrenörler ve hakemlerin katılacağı 1. Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası, 28-30 Kasım tarihleri arasında yapılacak. Ahmet Taner Kaya'da Spor Salonu'nda düzenlenecek olan turnuva 13 ülkeden 67 sporcu, 39 antrenör ve 10 hakem olmak üzere toplam 116 kişi katılacak. Türkiye'de yapılacak ilk uluslararası jimnastik turnuvası ilçe düzeyinde düzenlenen organizasyon sayesinde, bu spor dalının özdeşleştiğini artıran gençleri spora yönlendirmek ve Türk sporcularını olimpiyatlarda ve dünya şampiyonalarında şampiyonluk kürsüsünde yer almasını sağlamak amaçlanıyor. Üniversitede İzmir 2005'te birçok madalya alan, 2008 Pekin olimpiyatlarında ikinci olan ve "Dünya Şampiyonu" unvanı bulunan Ukraynalı Ritmik Cimnastikçi Anna Bessonova, turnuvaya katılacak Ukrayna takımında yer alacak.



Gaziemir'de cimnastik şöleni

Gaziemir Belediyesi, Türkiye Jimnastik Federasyonu ve Şavkar Ritmik Cimnastik Spor Kulübü'nün birlikteliğiyle düzenlenen, 13 ülkeden 67 sporcu, 39 antrenör ve hakemin katılacağı 1. Uluslararası Gaziemir Belediyesi ve Şavkar Ritmik Cimnastik Turnuvası 28-30 Kasım'da yapılacak. Turnuva ilimizdeki ilk kez uluslararası ritmik cimnastik turnuvası olacaktır. 28-30 Kasım tarihlerinde 13 ülkeden 67 sporcunun katılacağı turnuva hakkında bilgi verildi.



Gaziemir'deki botanik bahçesi TÜBİTAK'ta yarışma konusu



Rota Koleji'nin 8. sınıf öğrencileri, Ege Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi ve Gaziemir Belediyesi'nin desteğiyle başlatılan çalışma için İngilizce'deki kayıtlardan da örnek almıştı.

Gaziemir'de 311 yıl önce İngiliz Kaptan William Sherard tarafından kurulan ve 72 bin farklı koleksiyonuyla Türkiye'nin ilk, dünyanın da en eski botanik bahçesi bahçesi, TÜBİTAK tarafından düzenlenen öğrenciler için yarışma konusuna konu oldu.

Rota Koleji'nin 8. sınıf öğrencileri, Ege Üniversitesi, Dokuz Eylül Üniversitesi ve Gaziemir Belediyesi'nin desteğiyle başlatılan çalışma için İngilizce'deki kayıtlardan da örnek almıştı.

Botanik bahçenin baharı kışa

adlıları Tuzmanlıoğlu'nun öğrencisi olan Sherard'ın soyunun bulunduğu 21 dönümlük araziye kurduğu bahçenin yeni iki yıl önce Gazemir Hıfızca isimli bir kitap ve bir krosantla yarışma ile baharın.

YENİ DETAYLAR ÇIKTI

Ege Üniversitesi Botanik Bahçesi-Hıfızca Alanı ve Gazemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü görevlilerinin ortak çalışmalarıyla bahçenin tarihi konusundaki öğrencilerin başlattığı çalışma birçok yeni detayla ortaya çıkarılmaya başlandı.

Başkan Şenol'dan bir ilk daha: Destek Kart

Sosyal belediyecilikte örnek projeler hayata geçiren Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, yine örnek bir uygulamaya imza attı. Daha önce Başkan Yardımcısı Ali Mustafa Şenol, vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik olarak 'Destek Kart' uygulamasını hayata geçirdi. Destek Kart verilecek kişiler özel puanlarla hizmetlerini belirliyor.

Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. İlçe Halkın İhtiyaçlarını Karşılama Komisyonu üyeleriyle görüşülerek Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı.

2019 yılında güncellenen sosyal belediyecilik stratejisi kapsamında hazırlanan Destek Kart uygulaması, Başkan Şenol'un öncülüğünde hazırlanmıştır.

Destek Kart uygulaması

Belediyenin vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik olarak hazırladığı Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı.



Kapı önüne değil cebe bırakacak!

Sosyal belediyecilikte örnek projeler hayata geçiren Gaziemir Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, ihtiyaç sahiplerine dağıtılan erzak kolisi yerine, Destek Kart uygulamasını başlattı. Destek Kart verilecek kişiler özel puanlarla sistemle belirliyor.

Belediye Başkanı Halil İbrahim Şenol, Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı.

Belediyenin vatandaşların ihtiyaçlarına yönelik olarak hazırladığı Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı. Destek Kart uygulamasının hazırlanması için çalışmalar yapıldı.



Gaziemir Belediyesi yeni binasına taşındı

Gaziemir Belediyesi, tüm birimleri ile Önder Caddesi'ndeki yeni hizmet binasında vatandaşlara hizmet vermeye başladı. Eski binanın alt kısmı yerde inşa edilen ve altında iki kat yeraltı otoparkı bulunan alanda, çevreci, teknolojik yeni hizmet binası 14 bin metrekare alan kaplıyor. Bu alandan 5 bin 700 metrekare 2 kat yeraltı otoparkından oluşuyor. Toplamda 175 araç kapasiteli otopark belediye personelinin yanı sıra halka da hizmet veriyor. En son teknoloji ile inşa edilen bina, enerji tasarruflu ve gün ışığından en fazla yararlanacak biçimde tasarlandı. 19 adet müdürlük ile 3 adet rezerv müdürlüğün yer aldığı hizmet birimleri toplam 8 bin 300 metrekare alana yayılıyor. Modern çözümlerle donatılan binada tasarlanacak olan müdürlükler vatandaşlara daha kaliteli, daha hızlı bir hizmet verebilmek adına açık ofis düzeninde tasarlandı. **Seda SÖNMEZ**

2014 YILI FAALİYET RAPORU



MALİ TABLOLAR (EK - 2)



BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:		2014									
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014									
EKONOMİK SINIFLANDIRMA	I II III IV	A Bütçe ile Tahmin Edilen	B Devreden Gelir Tahakkuku	C 2013 Yılı Tahakkuku	D Toplam Tahakkuk (B+C)	E 2013 Yılı Tahsilatı	F Tahsilattan Ret ve İadeler	G 2013 Yılı Net Tahsilatı	H Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	I Tahsil Oranı %	
											AÇIKLAMA
1	2	9	51	13.500.000,00	2.177.829,30	11.853.524,32	14.031.353,62	10.743.543,53	37.443,75	10.706.099,78	76,30
				Bina Vergisi							
1	2	9	52	2.750.000,00	897.984,60	2.574.044,20	3.472.028,80	2.244.229,19	71.024,83	2.173.204,36	62,59
				Arsa Vergisi							
1	2	9	53	70.000,00	6.802,70	1.527,74	8.330,44	1.556,72	3,75	1.552,97	18,64
				Arazi Vergisi							
1	2	9	54	1.500.000,00	504.324,22	734.573,15	1.238.897,37	593.587,45	2.114,02	591.473,43	47,74
				Çevre Temizlik Vergisi							
1	3	2	51	100.000,00	0,00	76.569,14	76.569,14	76.569,14	0,00	76.569,14	100,00
				Haberleşme Vergisi							
1	3	2	52	3.420.000,00	0,00	2.818.071,03	2.818.071,03	2.818.071,03	0,00	2.818.071,03	100,00
				Elektrik ve Hava Gazı Tüketim Vergisi							
1	3	9	51	60.000,00	38.925,54	60.900,00	99.825,54	35.345,00	0,00	35.345,00	35,41
				Eğlence Vergisi							
1	3	9	53	550.000,00	127.799,75	358.110,20	485.909,95	347.592,89	14.585,00	333.007,89	68,53
				İlan ve Reklam Vergisi							
1	6	9	51	400.000,00	0,00	372.176,43	372.176,43	372.176,43	0,00	372.176,43	100,00
				Bina İnşaat Harcı							
1	6	9	53	100.000,00	0,00	124.089,42	124.089,42	124.089,42	0,00	124.089,42	100,00
				İşgal Harcı							
1	6	9	54	400.000,00	0,00	199.442,00	199.442,00	199.442,00	0,00	199.442,00	100,00
				İşyeri Açma İzni Harcı							
1	6	9	56	15.000,00	0,00	950,90	950,90	950,90	0,00	950,90	100,00
				Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı							
1	6	9	57	250.000,00	0,00	149.365,00	149.365,00	149.365,00	0,00	149.365,00	100,00
				Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı							
1	6	9	58	130.000,00	0,00	78.855,17	78.855,17	78.855,17	3.029,65	75.825,52	96,16
				Tellallik Harcı							
1	6	9	60	700.500,00	0,00	539.589,40	539.589,40	539.589,40	0,00	539.589,40	100,00
				Yapı Kullanma İznı Harcı							
1	6	9	99	2.865.000,00	0,00	2.883.500,43	2.883.500,43	2.883.500,43	1.049,00	2.882.451,43	99,96
				Diğer Harçlar							
3	1	1	1	12.000,00	0,00	17.650,00	17.650,00	17.650,00	0,00	17.650,00	100,00
				Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri							
3	1	1	1	38.180,00	0,00	9.525,00	9.525,00	9.525,00	0,00	9.525,00	100,00
				Şartname, basılı evrak, form satış gelirleri							

BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:		2014										
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014										
EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	A	B	C	D	E	F	G	H	I		
		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2013 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk (B+C)	2013 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2013 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %		
I	II	III	IV									
3	1	1	4	80.000,00	0,00	64.266,00	64.266,00	138,00	0,00	64.128,00	0,00	99,79
				DİĞER DEĞERLİ KAĞIT BEDELLERİ								
3	1	2	39	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				İHALE İLAN YAYIN GELİRİ								
3	1	2	58	2.000,00	0,00	151,19	151,19	0,00	0,00	151,19	0,00	100,00
				SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER								
3	1	2	99	2.400.000,00	0,00	1.503.381,70	1.503.381,70	174,10	0,00	1.503.207,60	0,00	99,99
				DİĞER HİZMET GELİRLERİ								
3	2	1	99	62.600,00	0,00	592.758,45	592.758,45	0,00	0,00	592.758,45	0,00	100,00
				MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZİNİNE İLİŞKİN D								
3	4	5	58	2.000,00	0,00	1.048,36	1.048,36	0,00	0,00	1.048,36	0,00	100,00
				SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN KURUMLAR HASILATI								
3	6	1	1	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				LOJMAN KİRA GELİRLERİ								
3	6	1	2	1.000,00	0,00	610,06	610,06	0,00	0,00	610,06	0,00	100,00
				ECRİMİSİL GELİRLERİ								
3	6	1	99	1.880.000,00	428.899,79	1.277.891,07	1.706.790,86	10.083,00	500.408,78	1.196.299,08	500.408,78	70,09
				DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ								
3	6	2	1	0,00	0,00	1.150,00	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	100,00
				TAŞINIR KİRA GELİRLERİ								
4	4	1	4	500.000,00	0,00	168.408,00	168.408,00	0,00	0,00	168.408,00	0,00	100,00
				KİŞİLERDEN ALINAN ŞARTLI BAĞIŞ VE YARDIMLAR								
4	5	2	5	2.000.000,00	0,00	2.901.977,73	2.901.977,73	0,00	0,00	2.901.977,73	0,00	100,00
				MAHALLİ İDARELERDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI								
5	1	9	3	1.000,00	0,00	11,85	11,85	0,00	0,00	11,85	0,00	100,00
				MEVDUAT FAİZLERİ								
5	2	2	51	21.800.000,00	0,00	18.538.213,11	18.538.213,11	0,00	0,00	18.538.213,11	0,00	100,00
				MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR								
5	2	2	52	1.200.000,00	0,00	900.528,85	900.528,85	0,00	0,00	900.528,85	0,00	100,00
				ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİNDEN ALINAN PAYLAR								
5	2	4	51	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	-300,00	0,00	
				KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILMA PAYI								
5	2	4	53	20.000,00	0,00	5.305,35	5.305,35	0,00	0,00	5.305,35	0,00	100,00
				YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI								
5	2	9	99	6.502.000,00	0,00	5.234.193,30	5.234.193,30	0,00	0,00	5.234.193,30	0,00	100,00
				DİĞER PAYLAR								



BÜTÇE GELİR KESİN HESABI

Bütçe Yılı:	2014											
Tarih Aralığı:	01/01/2014 - 31/12/2014											
EKONOMİK SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA											
I	II	III	IV	A	B	C	D	E	F	G	H	I
				Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2013 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk (B+C)	2013 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2013 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı %
5	3	4	2	120.000,00	0,00	22.732,21	22.732,21	22.732,21	0,00	22.732,21	0,00	100,00
5	3	4	9	0,00	0,00	397.632,87	397.632,87	67.407,32	0,00	67.407,32	330.225,55	16,95
5	3	4	99	850.000,00	489.857,30	1.117.044,74	1.606.902,04	831.854,03	2.533,68	829.320,35	775.048,01	51,61
5	3	9	99	450.000,00	2.30.883,66	609.772,44	840.656,10	475.167,99	8.116,00	467.051,99	365.488,11	55,56
5	9	1	1	1.000,00	0,00	12.963,00	12.963,00	12.963,00	0,00	12.963,00	0,00	100,00
5	9	1	3	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	9	1	99	380.000,00	0,00	164.919,53	164.919,53	164.919,53	0,00	164.919,53	0,00	100,00
6	1	3	1	7.500.000,00	0,00	1.142.104,72	1.142.104,72	1.142.104,72	0,00	1.142.104,72	0,00	100,00
6	1	5	1	5.500.000,00	0,00	911.145,01	911.145,01	911.145,01	0,00	911.145,01	0,00	100,00
6	2	2	1	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	1	2	9	- 5.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	1	3	9	- 2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	1	6	9	- 2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	3	1	1	- 450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	3	6	1	- 4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	5	2	4	- 1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Genel Toplam				78.685.000,00	5.467.484,64	58.632.241,62	64.099.726,26	55.997.859,09	150.594,78	55.847.264,31	8.101.867,17	

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	
I	II	III	IV				
1				21.359.843,38	24.213.081,33	35.042.892,86	
1	1			GENEL KAMU HİZMETLERİ			
1	1	1		Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler,Dışişleri Hizmetleri	4.282.514,90	17.573,646,21	
1	1	1		Yasama ve yürütme organları Hizmetleri	988.460,06	1.670.864,32	
1	1	1	0	Yasama ve yürütme organları Hizmetleri	988.460,06	1.670.864,32	
1	1	2		Finansal ve mali işler ve Hizmetleri	3.140.891,74	15.720.646,16	
1	1	2	0	Finansal ve mali işler ve Hizmetleri	3.140.891,74	15.720.646,16	
1	1	9		Sınıflandırmaya girmeyen yasama ve yürütme org.,finve mali işler,dışişleri	153.163,10	182.135,73	
1	1	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen yasama ve yürütme org.,finve mali işler,dışişleri	153.163,10	182.135,73	
1	3			Genel Hizmetler	17.077.328,48	17.469.246,65	
1	3	0		Genel Hizmetler	0,00	0,00	
1	3	0	0	Genel Hizmetler	0,00	0,00	
1	3	1		Genel personel hizmetleri	3.767.254,93	1.596.949,02	
1	3	1	0	Genel personel hizmetleri	3.767.254,93	1.596.949,02	
1	3	2		Genel planlama ve istatistik hizmetleri	162.549,80	321.123,13	
1	3	2	0	Genel planlama ve istatistik hizmetleri	162.549,80	321.123,13	
1	3	9		Diğer Genel Hizmetler	13.147.523,75	15.551.174,50	
1	3	9	0	Diğer Genel Hizmetler	13.147.523,75	15.551.174,50	
3				KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.469.323,94	2.276.729,26	
3	1			Güvenlik Hizmetleri	1.281.527,25	1.902.350,60	
3	1	4		Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	1.281.527,25	1.902.350,60	
3	1	4	0	Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	1.281.527,25	1.902.350,60	
3	3			Mahkeme Hizmetleri	187.796,69	374.378,66	
3	3	0		Mahkeme Hizmetleri	0,00	0,00	



GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI					
I	II	III	IV				
3	3	0	0	Mahkeme Hizmetleri	0,00	0,00	0,00
3	3	9		Diğer Mahkeme Hizmetleri	187.796,69	307.139,40	374.378,66
3	3	9	0	Diğer Mahkeme Hizmetleri	187.796,69	307.139,40	374.378,66
4				EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	7.793.597,87	22.619.143,10	13.872.960,38
4	4			Madencilik,İmalat ve İnşaat Hizmetleri	7.793.597,87	22.619.143,10	13.872.960,38
4	4	3		İnşaat işleri hizmetleri	7.793.597,87	22.619.143,10	13.872.960,38
4	4	3	0	İnşaat işleri hizmetleri	6.344.626,14	7.341.451,63	7.595.123,83
4	4	3	1	Binbaşı Reşat bey mah.sağlık ocağı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	2	Gazimiri sınırları içerisinde muhtelif trafo binaları yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	3	Sevgi mah.pazar alanı çatı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	4	Beyazevler mah. piknik alanı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	5	Akrepe mah. piknik alanı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	6	Akrepe mah. futbol sahası yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	7	Pirenik mevkii rekreasyon alanı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	8	Gazimiri Belediyesi futbol sahası ve çevresinin yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	9	Yeşil mah. piknik alanı ve dinlenme alanı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	10	Emrez Mah. park alanı yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	11	Binbaşı Reşatbey Mah. muhtelif sok.tretuar yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	12	Binbaşı Reşatbey Mah. Buca arası bağlantı köprüsü yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	13	Beyazevler Mah.muhtelif sok. tretuar yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	14	Beyazevler Mah. 9 Eylül Mah. bağlantı yolunun yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	15	Akrepe Mah.muhtelif sokaklara tretuar yapım işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	16	Emrez Mah. muhtelif sokaklara tretuar yapım işi	0,00	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	
I	II	III	IV				
4	4	3	17	9 Eylül Mah. muhtelif sokaklara tretuvar yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	18	Zafer Mah. muhtelif sokaklara tretuvar yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	19	Gaztemir Belediyesi sınırları içerisinde yeni	0,00	0,00	
4	4	3	20	Gaztemir Belediyesi sınırları içerisinde muh. cadde ve sok. asfalt	0,00	0,00	
4	4	3	21	Gaztemir Belediyesi sınırları içerisinde ağaçlandırma	0,00	0,00	
4	4	3	22	Kaçak yapılarla mücadele	0,00	0,00	
4	4	3	23	9 Eylül Mah. bulunan park bak.onarım ,aydınlatma ve yenileme işi	0,00	0,00	
4	4	3	24	Sevgi Mah. bulunan park bak.onarım,aydınlatma ve yenileme işi	0,00	0,00	
4	4	3	25	Atıf Bey,İrmak,Yeşil,Gazi Mah. bulunan park bak.onarım aydınlatma ve yen	0,00	0,00	
4	4	3	26	664 Sok.Çay Bahçesi yapımı	0,00	0,00	
4	4	3	27	Gaztemir Belediyesi sınırları içerisinde ilk ve orta dereceli okullar	0,00	0,00	
4	4	3	28	Sevgi Mah.tretuvar yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	29	Gazikent Mah.2115 ada 1 parsel Turuncu Cafe	0,00	0,00	
4	4	3	30	Altan Aydın Cad.aydınlatma işi	0,00	0,00	
4	4	3	31	Atıf Bey Mah.otopark yapımı	0,00	0,00	
4	4	3	32	Atıf Bey,Dokuz Eylül,Aktepe Mah. muh.sok. kilit park ve tretuvar yapım	0,00	0,00	
4	4	3	33	Şehit Ferit Yaşarlar Parkı	0,00	0,00	
4	4	3	34	İrmak Mah. Park ve Spor Tesisi Yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	35	Beyazevler Mah. Park ve Spor Tesisi yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	36	Binbaşı Reşat Bey Mah.park yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	37	Binbaşı Reşat Bey Mah. saha yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	38	Beyazevler Mah.muhtelif sok.bakım onarım istinat duvan yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	39	Beyazevler Mah.havuzlu park yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	40	Beyazevler Mah.361 sok. güneyi park yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	41	Aktepe Mah. polis lojmanları girişi park yapım işi	0,00	0,00	
4	4	3	42	Aktepe Mah. yaşlılar merkezi ve taziye evi yapım işi	0,00	0,00	



GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI						
Bütçe Yılı:		2014				
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014				
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI				
I	II	III	IV	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
4	4	3	43	Akrepe Mah. mesire yeri yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	44	Akrepe Mah. muhtelif sokaklara tretuar yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	45	Akrepe Mah.cami yanı park yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	46	Emrez Mah..Mustafa Kemal İlköğretim Okulu spor salonu yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	47	Emrez Mah. muhtelif sokaklara tretuar yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	48	Emrez Mah. otopark,yeşil alan,fitness yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	49	Dokuzeyül Mah,Ulaştırma Cad. ve Çınar Mah.arası tretuar yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	50	Dokuzeyül Mah.park alanı düzenlenmesi ve havuz yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	51	Dokuzeyül Mah. muhtelif sokaklar yağmur suyu kanalı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	52	Sevgi Mah. meslek lisesi yanı park alanı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	53	Sevgi Mah. pazar yeri yanı havuzlu park alanı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	54	Sevgi Mah. 664 Sok. çay bahçesi yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	55	Sevgi Mah. Pirenlilik mevki rekreasyon alanı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	56	Sevgi Mah. yeşil kuşak düzenleme çalışması	0,00	0,00
4	4	3	57	Arıfbey Mah. muhtelif sokaklar tretuar yapım işi (Akçay Cad.11/2 Sok.)	0,00	0,00
4	4	3	58	Arıfbey Mah. TCDD rekreasyon alanı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	59	Zafer Mah. kafeterya yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	60	Zafer Mah. isrinad duvarları ve korkuluk yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	61	Zafer Mah. tretuar yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	62	Zafer Mah. taş ocakları rekreasyon alanı yapım işi	0,00	0,00
4	4	3	63	Yeşil Mah. Ebe Mebrure hanım parkını tadilat işi	0,00	0,00
4	4	3	64	Yeşil Mah. park yapım işi (650/657) sok.	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	
I	II	III	IV				
4	4	3	65	Yeşil Mah. muhtelif sokaklar tretuar yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	66	Gazi Mah. muhtelif sokaklar tretuar ve yol yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	67	Irmak Mah. muhtarlık ofisi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	68	Irmak Mah. muhtelif sokaklar tretuar yapımı işi (karadenizliher mah)	0,00	0,00	0,00
4	4	3	69	Irmak Mah. spor tesisi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	70	Gazikent Mah. bulunan parkların oyun grupları dahil yenilemesi işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	71	Gazikent Mah. muhtelif sokaklar tretuar yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	72	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı üzerinde havuz yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	73	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı üzerinde spor tesisi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	74	Gazikent Mah. futbol sahası aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	75	Gazikent Mah. 80/1 sokak sevgi yolu yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	76	Gazikent Mah. su dolum tesisi tadilatı ve depo yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	77	Ağaçlandırma ve mevsimlik çiçek alımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	78	Asfalt yapımı işi	0,00	441.342,44	232.591,88
4	4	3	79	Park ve bahçelerin bakım,aydınlatma,onarımı,yenileme ve oyun grupları	0,00	0,00	0,00
4	4	3	80	Trafo dekorasyonu ve duvar boyama yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	81	Okulların bakım onarımı işi	42.480,00	0,00	0,00
4	4	3	82	Şantiye tesislerinin taşınması	0,00	0,00	0,00
4	4	3	83	Beyazevler Mah.piknik alanı ve restoran ikmal işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	84	Yeşil Mah. muhtarlık ofisi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	85	Sevgi Mah.parkların oyun gruplarının değişimi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	86	Irmak Mah.üst bölge orman sahasında paintboll sahası yapımı ve dinlenme	0,00	0,00	0,00



GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI							
Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI			2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
I	II	III	IV				
4	4	3	87	Belediye Hizmet Binası Yapımı	816.531,49	12.234.920,60	5.449.511,69
4	4	3	88	Atıfbey Mah.bld diğün salonu yanı park tad.havuz,mini hayvanat bah.	0,00	0,00	0,00
4	4	3	89	Toplum sal dayanışma merkezi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	90	Bnb.Reşat Bey Mah.yaya köprüsü yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	91	Bnb.Reşat Bey Mah.cadde,sok.bakım onarımı,kaldırım ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	92	Bnb.Reşay Bey Mah.halı saha yanı çocuk parkının tadilat ve fitness işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	93	Aktepe Mah.kamulaştırma sonrası park,havuz,spor alan,fitness ve aydınlatma	0,00	0,00	0,00
4	4	3	94	Aktepe Mah.kamulaştırma sonrası çim saha yapımı ve aydınlatması	0,00	0,00	0,00
4	4	3	95	Aktepe Mah.pazar yerinin yeniden düzenlenmesi işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	96	Ermez Mah. halı saha yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	97	9 Eylül Mah.Kömürçüler mevkii 315 sok.bağlantısı yaya üst geçit yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	98	9 Eylül Mah.kamulaştırma sonrası 315 sok.tretuar ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	99	9 Eylül-Beyazevler Mah.trafiğinin İ.B.tarafından yp.alt geçitle bağlantısı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	100	9 Eylül Mah.T.C.D.D.4. Erap sevgi yolu yapımı ve aydınlatması işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	101	Sevgi Mah.rekreasyon alanı spor tesis,trafik eğt.tören sa.anfityatro vb.kom	0,00	0,00	0,00
4	4	3	102	Atıfbey Mah.tüm parkların bakım onarım,tadilat vb. işleri	0,00	0,00	0,00
4	4	3	103	Atıfbey Mah.11/6-11/7 sok.arası meydan ve otopark düzenlemesi yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	104	İrmak Mah.basketbol ve voleybol sahaları yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	105	Gazi Mah.genelinde parkların bakım onarım,aydınlatma ve yeni park yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	106	Gazikent Mah.parkların yenilenme onarım ve tadilat işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	107	Gazimür genelinde muhtelif sokaklarda aydınlatma yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	108	Bnb.Reşat Bey Mah.muhtarluk ofisi yapımı işi	0,00	0,00	0,00

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	
I	II	III	IV				
4	4	3	109	Kurban kesim alanı yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	110	Beyazevler Mah.muhtelif sok.bakım onarım istinad duvarı yapımı işi ve ayd	0,00	0,00	0,00
4	4	3	111	Akrepe Mah. muhtelif sokaklara tretuvar yapımı işi ve aydınlatma	0,00	0,00	0,00
4	4	3	112	9 Eylül Mah.tretuvar yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	113	Atıfbey Mah. muh. sok. tretuvar ve aydınlatma yapımı işi (11/2 sok)	0,00	0,00	0,00
4	4	3	114	Zafer Mah. isrinad duvarları,korkuluk yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	115	Yeşil Mah. muhtelif sokaklar tretuvar yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	116	Gazi Mah. muhtelif sok.tretuvar ve yol yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	117	Irmak Mah. muh. sok. tretuvar yapımı (kaademiziler mah) ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	118	Gazikent Mah. muhtelif sokaklar tretuvar yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	119	Atıfbey Mah. TCDD 3.Etap rekreasyon alanı yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	120	Emrez Mah. muhtelif sokaklara tretuvar yapımı ve aydınlatma işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	121	Gaziemir sınırları içerisinde kamu terklı meyve otopark.düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	122	Gaziemir Bld.sınırları dahilinde kentseel alt yapının tamamlanması ve idame	251.730,95	1.809.197,96	427.490,34
4	4	3	123	Nevar Salih İşören Cad. kafeterya ikmal inşaatı yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	124	Sarıaç sera ve fidanlık yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	125	Sarıaç seyir terası yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	126	Esbaş Spor salonu çevre düzenlenmesi yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	127	5 adet park yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	128	Senetik buz pisti yapımı işi	0,00	0,00	0,00
4	4	3	133	DDY 3. ve 4. Etap Sevgi Yolu Yapımı	0,00	0,00	0,00
4	4	3	134	Spor Tesisleri Yapımı	0,00	0,00	0,00



GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014				
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014				
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI				
I	II	III	IV	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL
4	4	3	135	0,00	0,00	0,00
				Doğal Hayvan Barınağı Yapımı		
4	4	3	136	0,00	0,00	0,00
				Çamaşırhane Yapımı		
4	4	3	137	0,00	0,00	0,00
				Abdullah Arda Meydanı Düzenlemesi		
4	4	3	138	338.229,29	0,00	0,00
				Arıfbcy Mahallesi Meydan Düzenlemesi		
4	4	3	139	0,00	0,00	0,00
				Sarıuç Kır Düğün Salonu Yapımı		
4	4	3	144	0,00	336.459,28	168.242,64
				3 Adet park yapımı		
4	4	3	149	0,00	455.771,19	0,00
				İrmak Mahallesi Seydi Baba Türbesi Çevre Düzenlemesi		
4	4	3	150	0,00	0,00	0,00
				Sevri Mahallesindeki açık pazar yerinin kapalı pazar yerine dönüştürülmesi		
5				5.877.074,04	6.928.653,89	6.885.807,40
				ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ		
5	1			5.877.074,04	6.928.653,89	6.885.807,40
				Atık Yönetimi Hizmetleri		
5	1	0		5.877.074,04	6.928.653,89	6.885.807,40
				Atık Yönetimi Hizmetleri		
5	1	0	0	5.877.074,04	6.928.653,89	6.885.807,40
				Atık Yönetimi Hizmetleri		
6				164.955,46	384.690,87	1.263.757,10
				İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ		
6	1			119.591,21	238.533,92	888.981,65
				İskan İşleri ve Hizmetleri		
6	1	0		119.591,21	238.533,92	888.981,65
				İskan İşleri ve Hizmetleri		
6	1	0	0	119.591,21	238.533,92	888.981,65
				İskan İşleri ve Hizmetleri		
6	1	0	140	0,00	0,00	0,00
				İmar planlarının sayısal ortama aktarılması		
6	1	1		0,00	0,00	0,00
				İmar Hizmetleri		
6	1	1	0	0,00	0,00	0,00
				İmar Hizmetleri		
6	1	1	1	0,00	0,00	0,00
				Belediye Hizmet Binası Projesi Yapırma İşi		
6	1	1	2	0,00	0,00	0,00
				İmar Planı Çözüm Projesi		
6	1	1	3	0,00	0,00	0,00
				T.C.D.D. Harrı boyunca yapılacak plan değişikliği hizmet alımı projesi		

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	
I	II	III	IV				
6	1	1	4	Konut dışı kentsel çalışma alanına dönüşüm amaçlı plan değişikliği hizmet	0,00	0,00	0,00
6	1	1	5	Akrepe Emrez kentsel dönüşüm projesi	0,00	0,00	0,00
6	1	1	140	İmar Planlarının sayısal ortama aktarılması	0,00	0,00	0,00
6	8			İskan ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	45.364,25	146.156,95	374.775,45
6	8	8		İskan ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	45.364,25	146.156,95	374.775,45
6	8	8	0	İskan ve Toplum Refahına İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	45.364,25	146.156,95	374.775,45
6	8	8	140	İmar planlarının sayısal ortama aktarılması	0,00	0,00	0,00
7				SAGLIK HİZMETLERİ	1.128.012,86	1.753.031,61	2.541.226,27
7	2			Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri	1.128.012,86	1.510.151,14	2.132.881,93
7	2	1		Genel poliklinikler	1.128.012,86	1.510.151,14	2.132.881,93
7	2	1	0	Genel poliklinikler	1.128.012,86	1.510.151,14	2.132.881,93
7	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sağlık Hizmetleri	0,00	242.880,47	408.344,34
7	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen sağlık hizmetleri	0,00	242.880,47	408.344,34
7	9	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen sağlık hizmetleri	0,00	242.880,47	408.344,34
8				DİNLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	8.905.134,73	10.695.960,57	10.884.354,01
8	1			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	5.296.031,38	5.775.407,54	5.665.717,24
8	1	0		Dinlenme ve Spor Hizmetleri	5.296.031,38	5.775.407,54	5.665.717,24
8	1	0	0	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	4.352.309,26	5.375.407,54	5.567.505,84
8	1	0	3	Yobaz Deresi rekreasyon alanının 25.000 m2 alanının ağaçlandırılması işi	163.757,12	0,00	0,00
8	1	0	129	Park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere bitki alımı	300.000,00	0,00	44.285,40
8	1	0	130	Park ve rekreasyon alanlarında kul.üz.kent mobilyası,oyun grubu,spor aleti a	208.565,00	200.000,00	53.926,00
8	1	0	131	Park ve yeşil alanlarda kul.üz.sulama sistemi ve sarf malzemeleri alımı	271.400,00	0,00	0,00



GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU		FONKSİYON ADI					
I	II	III	IV				
8	1	0	141	Sarıncı Bölgesinde yer alan top. 13.500 m2'lik alanda yeşil alan düzenlenmesi	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
8	1	0	142	Yeni park alanlarının yapılması (3 adet park)	0,00	0,00	0,00
8	1	0	143	Sevgi Yolu 3.ve 4. etaplarının tamamlanması	0,00	0,00	0,00
8	1	0	145	Çevre bilinci ve duyarlılığın geliştirilmesine yönelik malzeme alımı	0,00	0,00	0,00
8	1	0	146	Okul ve anaokullarına bahçe ve çocuk oyun alanı düzenlenmesi yapılması	0,00	200.000,00	0,00
8	1	0	147	Trafik parkı yapılması	0,00	0,00	0,00
8	1	0	148	Sarıncı Orman Mevkisine spor alanı düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
8	1	1		Dinlenme ve Spor Hizmetleri	0,00	0,00	0,00
8	1	1	0	Dinlenme ve Spor Hizmetleri	0,00	0,00	0,00
8	1	1	2	Sarıncı Radar Bölgesinde seyir terası yapımı işi	0,00	0,00	0,00
8	1	1	3	Yobaz Deresi rekreasyon alanının 25.000 m.2 alanının ağaçlandırılması işi	0,00	0,00	0,00
8	1	1	4	Newvar Salih İşören Caddesi sosyal tesis binasının çevre düzenlenmesi yap	0,00	0,00	0,00
8	1	1	5	Sarıncı Fatih Mah.147 Sok. park yapımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	6	Beyazevler Mah.553 Sok.ve 552 Sok.arası park yapımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	7	Sarıncı Çamlık Caddesi Park yapımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	8	Atatürk Blv.üzzerinde spor,sosyal ve kültürel faaliyetleri için alan düzenl	0,00	0,00	0,00
8	1	1	9	Sarıncı Bölgesinde sera tesisi yapımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	129	Park ve yeşil alanlarda kullanılmak üzere bitki alımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	130	Park ve rekreasyon alanlarında kul.üz.kent mobilyası,oyun grubu,spor aletleri	0,00	0,00	0,00
8	1	1	131	Park ve yeşil alanlarda kul. üz.sulama sistemi ve sarf malzemeleri alımı	0,00	0,00	0,00
8	1	1	132	Sarıncı piknik alanı düzenleme	0,00	0,00	0,00
8	2			Kültür Hizmetleri	2.804.441,14	3.572.522,77	3.382.363,36

GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014- 31/12/2014					
FONKSİYON KODU				FONKSİYON ADI		2012 YILI	
I	II	III	IV			2013 YILI	2014 CARI YIL
8	2	0		Kültür Hizmetleri		3.572.522,77	3.382.363,36
8	2	0	0	Kültür Hizmetleri		3.572.522,77	3.382.363,36
8	3			Yayın ve Yayın Hizmetleri		1.348.030,26	1.836.273,41
8	3	0		Yayın ve Yayın Hizmetleri		1.348.030,26	1.836.273,41
8	3	0	0	Yayın ve Yayın Hizmetleri		1.348.030,26	1.836.273,41
10				SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ		1.069.505,12	860.767,32
10	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri		1.069.505,12	860.767,32
10	9	9		Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri		1.069.505,12	860.767,32
10	9	9	0	Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri		1.069.505,12	860.767,32
				BÜTÇE GİDERLERİN TOPLAMI :		69.603.636,02	73.628.494,60



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
	I	II	III	IV					
830	1				Personel Giderleri	11.077.600,00	8.316.492,33	9.914.182,17	11.059.851,02
830	1	1			Memurlar	9.012.050,00	4.714.126,55	6.342.787,51	9.635.741,14
830	1	1	1		Temel Maaşlar	3.001.420,00	1.547.447,12	2.021.245,79	3.288.827,13
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	3.001.420,00	1.547.447,12	2.021.245,79	3.288.827,13
830	1	1	2		Zamlar ve Tazminatlar	3.590.380,00	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85
830	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	3.590.380,00	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85
830	1	1	4		Sosyal Haklar	341.300,00	193.092,11	170.480,47	220.478,37
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	341.300,00	193.092,11	170.480,47	220.478,37
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	164.100,00	119.340,32	149.074,42	167.225,29
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	164.100,00	119.340,32	149.074,42	167.225,29
830	1	1	6		Ödül ve İkramiyeler	8.100,00	0,00	0,00	0,00
830	1	1	6	1	Ödül ve İkramiyeler	8.100,00	0,00	0,00	0,00
830	1	1	9		Diğer Personel Giderleri	1.906.750,00	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50
830	1	1	9	1	Diğer Personel Giderleri	1.906.750,00	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50
830	1	2			Sözleşmeli Personel	137.000,00	2.193.025,98	1.995.933,44	212.438,16
830	1	2	1		Ücretler	132.000,00	1.741.314,78	1.570.653,97	169.635,67
830	1	2	1	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	132.000,00	1.741.314,78	1.570.653,97	169.635,67
830	1	2	4		Sosyal Haklar	5.000,00	451.711,20	425.279,47	42.802,49
830	1	2	4	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	5.000,00	451.711,20	425.279,47	42.802,49
830	1	3			İşçiler	1.297.500,00	968.325,47	1.094.099,28	641.722,80
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	731.000,00	624.216,54	768.759,05	371.476,64
830	1	3	1	1	Süreklili İşçilerin Ücretleri	405.000,00	349.183,14	349.215,76	371.476,64

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014					
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014					
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
		I	II				
830	1	3	1	2	326.000,00	419.543,29	0,00
830	1	3	2		169.000,00	34.967,12	0,00
830	1	3	2	1	169.000,00	34.967,12	0,00
830	1	3	3		172.500,00	139.173,67	152.637,96
830	1	3	3	1	172.500,00	139.173,67	152.637,96
830	1	3	3	2	0,00	0,00	0,00
830	1	3	4		135.000,00	74.178,43	24.542,58
830	1	3	4	1	63.000,00	43.355,10	24.542,58
830	1	3	4	2	72.000,00	30.823,33	0,00
830	1	3	5		90.000,00	77.021,01	93.065,62
830	1	3	5	1	90.000,00	77.021,01	93.065,62
830	1	4			204.750,00	104.171,00	111.725,00
830	1	4	1		204.750,00	104.171,00	111.725,00
830	1	4	1	2	204.750,00	104.171,00	111.725,00
830	1	5			426.300,00	377.190,94	458.223,92
830	1	5	1		426.300,00	377.190,94	458.223,92
830	1	5	1	51	111.300,00	97.419,33	110.276,03
830	1	5	1	52	315.000,00	279.771,61	347.947,89
830	1	5	1	90	0,00	0,00	0,00
830	2				1.639.050,00	1.341.423,75	1.405.100,24
830	2	1			1.313.400,00	816.835,99	1.243.241,08
830	2	1	6		1.313.400,00	816.835,99	1.243.241,08
830	2	1	6	1	829.800,00	537.565,29	789.467,35
830	2	1	6	2	483.600,00	279.270,70	453.773,73



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YILI
		I	II	III	IV				
830	2	2			Sözleşmeli Personel	72.850,00	340.145,44	308.245,21	34.775,30
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	72.850,00	340.145,44	308.245,21	34.775,30
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	72.850,00	340.145,44	308.245,21	34.775,30
830	2	3			İşçiler	252.800,00	182.551,95	216.342,55	127.083,86
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	45.200,00	16.173,84	19.466,71	11.296,26
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	45.200,00	16.173,84	19.466,71	11.296,26
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	207.600,00	166.378,11	196.875,84	115.787,60
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	207.600,00	166.378,11	196.875,84	115.787,60
830	2	4			Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	4	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	4	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	4	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5			Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3				Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	48.727.600,00	31.020.076,42	37.941.290,02	39.518.226,45
830	3	1			Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	310.000,00	108.022,75	48.745,80	54.215,10
830	3	1	4		Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	110.000,00	0,00	48.745,80	54.215,10
830	3	1	4	1	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	110.000,00	0,00	48.745,80	54.215,10

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014		2014		2014		2014		2014	
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014		2014		2014		2014		2014	
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2014 YILI	2014 YILI
		I	II	III	IV						
830	3	1	8			200.000,00	108.022,75	0,00	0,00	0,00	
					Metal Ürünü Alımları						
830	3	1	8	1		200.000,00	108.022,75	0,00	0,00	0,00	
					Metal Ürünü Alımları						
830	3	1	9			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					Diğer Mal ve Malzeme Alımları						
830	3	1	9	1		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					Diğer Mal ve Malzeme Alımları						
830	3	2				15.535.650,00	8.044.397,38	9.458.351,95	8.430.469,09	8.430.469,09	
					Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları						
830	3	2	1			1.132.950,00	468.844,96	831.547,93	814.198,41	814.198,41	
					Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları						
830	3	2	1	1		255.050,00	197.265,59	175.587,16	180.132,06	180.132,06	
					Kırtasiye Alımları						
830	3	2	1	2		25.000,00	529,90	499,80	1.050,00	1.050,00	
					Büro Malzemesi Alımları						
830	3	2	1	3		105.000,00	33.305,01	75.821,60	147.542,15	147.542,15	
					Periyodik Yayın Alımları						
830	3	2	1	4		304.900,00	111.625,81	242.122,17	191.657,57	191.657,57	
					Diğer Yayın Alımları						
830	3	2	1	5		435.000,00	125.276,87	337.517,20	290.861,75	290.861,75	
					Baskı ve Cilt Giderleri						
830	3	2	1	90		8.000,00	841,78	0,00	2.954,88	2.954,88	
					Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları						
830	3	2	2			452.900,00	531.436,60	371.252,81	196.559,20	196.559,20	
					Su ve Temizlik Malzemesi Alımları						
830	3	2	2	1		385.000,00	498.841,39	317.178,41	153.795,76	153.795,76	
					Su Alımları						
830	3	2	2	2		67.900,00	32.595,21	54.074,40	42.763,44	42.763,44	
					Temizlik Malzemesi Alımları						
830	3	2	3			2.166.000,00	1.660.739,84	1.981.915,91	2.048.504,66	2.048.504,66	
					Enerji Alımları						
830	3	2	3	1		40.000,00	48.468,40	24.082,40	70.799,31	70.799,31	
					Yakacak Alımları						
830	3	2	3	2		1.375.000,00	969.679,47	1.222.946,13	1.218.651,12	1.218.651,12	
					Akaryakıt ve Yağ Alımları						
830	3	2	3	3		750.000,00	642.591,97	734.887,38	759.054,23	759.054,23	
					Elektrik Alımları						
830	3	2	3	90		1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					Diğer Enerji Alımları						
830	3	2	4			95.500,00	102.705,81	24.413,09	31.683,09	31.683,09	
					Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları						
830	3	2	4	1		40.000,00	92.258,08	3.295,84	21.462,00	21.462,00	
					Yiyecek Alımları						
830	3	2	4	2		30.500,00	4.747,73	6.113,55	2.905,09	2.905,09	
					İçecek Alımları						
830	3	2	4	3		25.000,00	5.700,00	15.003,70	7.316,00	7.316,00	
					Yem Alımları						



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
	I	II	III	IV					
830	3	2	4	90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	165.450,00	157.697,31	166.812,09	184.236,40
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları	71.950,00	48.120,46	39.945,09	48.872,32
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	79.000,00	95.424,26	126.867,00	93.247,70
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	5	4	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	39.117,00
830	3	2	5	5	Kuşam Alımları	3.000,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	11.500,00	14.152,59	0,00	2.999,38
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	178.000,00	85.543,30	90.214,78	126.892,39
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	36.000,00	7.600,02	18.427,39	37.904,66
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	65.000,00	38.837,98	34.897,85	46.290,55
830	3	2	6	3	Zırai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	25.000,00	23.934,40	14.501,90	23.819,70
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	52.000,00	15.170,90	22.387,64	18.877,48
830	3	2	7		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımları, Yapımları ve Gide	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	7	1	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Araç, Gereç ve Savaş Teçhizatı Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	11.344.850,00	5.037.429,56	5.992.195,34	5.028.394,94
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	10.380.000,00	4.762.296,67	5.268.680,14	4.838.815,27
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	964.850,00	275.132,89	723.515,20	189.579,67
830	3	3			Yolluklar	358.100,00	78.282,49	144.069,73	103.057,28
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	115.900,00	17.433,33	39.904,76	22.657,34
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	115.900,00	17.433,33	39.904,76	22.657,34
830	3	3	1	2	Yurtiçi Tedavi Yollukları	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YILI
	I	II	III	IV					
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	86.000,00	51.067,42	89.375,29	3.430,00
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	86.000,00	51.067,42	89.375,29	3.430,00
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	156.200,00	9.781,74	14.789,68	76.969,94
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	156.200,00	9.781,74	14.789,68	76.969,94
830	3	4			Görev Giderleri	654.000,00	287.415,61	655.274,00	576.076,50
830	3	4	2		Yasal Giderler	562.500,00	244.185,45	617.277,73	546.698,25
830	3	4	2	1	Beyiye Aidatları	500,00	0,00	0,00	0,00
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	508.000,00	243.240,90	580.000,00	504.000,00
830	3	4	2	5	Ödül, İktisadi ve Benzeri Ödemeler	8.000,00	0,00	0,00	0,00
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	46.000,00	944,55	37.277,73	42.698,25
830	3	4	3		Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	51.500,00	43.230,16	22.996,27	29.378,25
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	25.000,00	11.846,08	9.609,81	7.914,51
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	15.000,00	23.646,18	13.310,46	21.463,74
830	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	11.500,00	7.737,90	76,00	0,00
830	3	4	4		Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	40.000,00	0,00	15.000,00	0,00
830	3	4	4	2	Restorasyon ve Yenileme Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	4	4	3	Kültür Varlıkları Alımı	40.000,00	0,00	15.000,00	0,00
830	3	4	9		Diğer Görev Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	4	9	1	Karantina Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	5			Hizmet Alımları	25.835.200,00	19.512.612,71	23.313.560,71	26.096.151,32



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014											
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014											
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I		II		III		IV		CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
		1	2	3	4	5	6	7	8				
830	3	5	1	1						22.511.000,00	16.537.654,90	20.782.462,22	23.356.046,65
830	3	5	1	1						165.000,00	50.252,64	4.380,68	43.620,00
830	3	5	1	1						70.000,00	0,00	0,00	41.300,00
830	3	5	1	1						1.000,00	4.729,44	531,25	4.729,44
830	3	5	1	1						14.725.000,00	10.190.954,11	13.143.639,42	14.197.743,46
830	3	5	1	1						50.000,00	30.669,38	0,00	0,00
830	3	5	1	1						100.000,00	36.580,00	79.615,00	159.651,00
830	3	5	1	1						5.900.000,00	5.025.378,79	6.182.373,58	7.136.359,61
830	3	5	1	1						1.500.000,00	1.199.090,54	1.371.922,29	1.772.643,14
830	3	5	1	1						0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	5	2	2						348.850,00	236.850,60	233.857,78	253.312,90
830	3	5	2	1						49.000,00	71.000,00	42.000,00	52.000,00
830	3	5	2	2						86.450,00	52.552,77	51.562,08	86.501,96
830	3	5	2	3						76.000,00	20.798,29	19.247,93	38.304,01
830	3	5	2	4						40.000,00	23.615,54	40.487,93	27.109,32
830	3	5	2	6						96.000,00	68.884,00	80.559,84	49.397,61
830	3	5	2	90						1.400,00	0,00	0,00	0,00
830	3	5	3	3						1.000,00	0,00	0,00	0,00
830	3	5	3	3						1.000,00	0,00	0,00	0,00
830	3	5	4	4						287.000,00	189.551,98	202.584,38	235.328,62
830	3	5	4	1						221.000,00	149.784,82	153.941,40	116.401,77
830	3	5	4	2						66.000,00	39.767,16	48.642,98	118.926,85
830	3	5	5	5						1.183.500,00	1.424.600,94	906.831,21	915.667,50
830	3	5	5	1						52.500,00	164.340,25	50.675,10	28.796,13

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014						
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014						
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU			BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
	I	II	III					
830	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	522.000,00	349.530,96	304.595,93
830	3	5	5	3	İş Makinasi Kiralaması Giderleri	6.000,00	0,00	1.050,00
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	400.000,00	421.600,00	487.230,00
830	3	5	5	6	Lojman Kiralama Giderleri	10.000,00	0,00	13.233,75
830	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	180.000,00	117.122,95	80.761,69
830	3	5	5	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	1.000,00	0,00	0,00
830	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	12.000,00	14.337,00	0,00
830	3	5	6		Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	5	6	51	Mahallî İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	5	7		Yargılama Giderleri	150.000,00	43.834,54	39.539,86
830	3	5	7	90	Diğer Yargılama Giderleri	150.000,00	43.834,54	39.539,86
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	1.353.850,00	1.080.119,75	1.296.255,79
830	3	5	9	1	Yurtiçi Staj ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	106.850,00	20.165,50	26.275,20
830	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	4.000,00	313,71	2.910,00
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	1.243.000,00	1.059.640,54	1.267.070,59
830	3	6			Temsil Ve Tanıtım Giderleri	2.322.250,00	1.527.342,17	2.294.918,06
830	3	6	1		Temsil Giderleri	1.829.150,00	829.284,37	1.793.765,55
830	3	6	1	1	Temsil, Ağır, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.829.150,00	829.284,37	1.793.765,55
830	3	6	2		Tanıtım Giderleri	493.100,00	698.057,80	501.152,51
830	3	6	2	1	Tanıtım, Ağır, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	493.100,00	698.057,80	501.152,51
830	3	7			Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.297.400,00	1.108.020,38	1.390.670,58
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	1.669.700,00	866.713,38	837.427,24
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	171.100,00	172.674,68	633.443,31



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARİ YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİYİL
	I	II	III	IV					
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	278.600,00	182.331,96	195.991,45	108.254,04
830	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	14.000,00	13.297,02	30.314,02	0,00
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	5.000,00	900,00	0,00	0,00
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.201.000,00	499.047,48	272.474,59	95.729,89
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	83.000,00	13.255,62	33.737,73	53.353,85
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	83.000,00	13.255,62	33.737,73	53.353,85
830	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	544.700,00	247.945,02	402.827,91	499.889,49
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	28.500,00	0,00	4.134,68	2.534,44
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	130.700,00	62.929,50	25.662,69	52.831,10
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	255.000,00	110.000,00	254.501,70	278.701,15
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	124.500,00	71.829,52	113.649,83	165.822,80
830	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	6.000,00	3.186,00	4.879,01	0,00
830	3	8			Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	1.415.000,00	334.089,29	360.676,39	572.668,52
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	335.000,00	182.304,10	146.402,59	118.965,15
830	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	110.501,10	0,00	0,00
830	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarım Giderleri	125.000,00	42.480,00	15.462,24	0,00
830	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	160.000,00	29.323,00	130.940,35	118.965,15
830	3	8	3		Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	60.000,00	66.407,47	74.474,87	0,00
830	3	8	3	1	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	60.000,00	66.407,47	74.474,87	0,00
830	3	8	6		Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.000.000,00	85.377,72	106.835,43	448.511,37
830	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarım Giderleri	1.000.000,00	85.377,72	106.835,43	448.511,37
830	3	8	9		Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00	0,00	32.963,50	5.192,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014		2014		2014		2014		2014	
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014		2014		2014		2014		2014	
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2014 CARI YILI
830	3	8	9	1	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00	0,00	32.963,50	5.192,00	5.192,00
830	3	9				Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	1			Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	1	1	1	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	2			Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	2	1	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	3			Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	3	1	1	Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	8			Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	8	90	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	9			Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	3	9	9	90	90	Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	4					Faiz Giderleri	750.000,00	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05	1.605.018,05
830	4	2				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	750.000,00	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05	1.605.018,05
830	4	2	9			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	750.000,00	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05	1.605.018,05
830	4	2	9	1	1	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	2.553.250,00	1.504.652,58	1.526.452,44	1.480.539,29	1.480.539,29
830	5	1				Cari Transferler	270.700,00	120.147,70	147.694,68	249.193,12	249.193,12
830	5	1	2			Görev Zararları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	250.000,00	120.147,70	147.694,68	249.193,12	249.193,12
830	5	1	2	5	5	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	250.000,00	120.147,70	147.694,68	249.193,12	249.193,12
830	5	1	9			Diğer Teşekküllere	20.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	1	9	90	90	Diğer Teşekküllere	20.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	2				Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YILI
		I	II	III	IV				
830	5	2	6		Gidelere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	2	6	10	Emekli sandığı Yönetim Giderlerine Katılma payları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	3			Kar Amacı Gütmeven Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.257.550,00	1.145.939,47	656.752,18	522.823,91
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeven Kuruluşlara	1.257.550,00	1.145.939,47	656.752,18	522.823,91
830	5	3	1	1	Demek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	175.000,00	328.789,93	163.620,68	109.475,67
830	5	3	1	3	Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	782.550,00	630.875,80	27.759,01	401.002,44
830	5	3	1	90	Diğerlerine	300.000,00	186.273,74	465.372,49	12.345,80
830	5	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	525.000,00	141.078,26	262.218,12	228.762,60
830	5	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00	0,00
830	5	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	525.000,00	141.078,26	262.218,12	228.762,60
830	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	130.000,00	92.630,00	114.730,00	74.480,00
830	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	395.000,00	48.448,26	147.488,12	154.282,60
830	5	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	500.000,00	97.487,15	459.787,46	479.759,66
830	5	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	150.000,00	97.487,15	121.168,61	112.641,34
830	5	8	5	2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	150.000,00	97.487,15	121.168,61	112.641,34
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	350.000,00	0,00	338.618,85	367.118,32
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	350.000,00	0,00	338.618,85	367.118,32
830	5	8	9	90	Diğer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6				Sermaye Giderleri	9.307.500,00	3.563.813,20	15.566.871,37	6.512.759,55
830	6	1			Mamul Mal Alımları	465.000,00	1.801.493,13	176.192,60	234.923,00
830	6	1	1		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	15.000,00	0,00	166.580,60	206.972,00
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	5.000,00	0,00	0,00	206.972,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014		2014		2014		2014		2014	
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014		2014		2014		2014		2014	
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YILI				
		I	II					III	IV		
830	6	1	1	5	10.000,00	0,00	0,00				
830	6	1	2		150.000,00	2.350,73	17.980,00				
830	6	1	2	1	5.000,00	0,00	0,00				
830	6	1	2	2	25.000,00	0,00	0,00				
830	6	1	2	3	35.000,00	2.350,73	0,00				
830	6	1	2	4	20.000,00	0,00	17.980,00				
830	6	1	2	5	65.000,00	0,00	0,00				
830	6	1	3		0,00	0,00	0,00				
830	6	1	3	3	0,00	0,00	0,00				
830	6	1	3	4	0,00	0,00	0,00				
830	6	1	4		0,00	1.212.401,56	0,00				
830	6	1	4	1	0,00	1.212.401,56	0,00				
830	6	1	5		300.000,00	586.740,84	9.971,00				
830	6	1	5	30	300.000,00	586.740,84	9.971,00				
830	6	2			0,00	0,00	0,00				
830	6	2	1		0,00	0,00	0,00				
830	6	2	1	1	0,00	0,00	0,00				
830	6	2	1	2	0,00	0,00	0,00				
830	6	3			135.000,00	0,00	13.570,00				
830	6	3	1		0,00	0,00	0,00				
830	6	3	1	1	0,00	0,00	0,00				
830	6	3	2		135.000,00	0,00	13.570,00				
830	6	3	2	1	0,00	0,00	0,00				
830	6	3	2	2	135.000,00	0,00	13.570,00				



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014							
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
		I	II	III	IV				
830	6	3	3		Lisans Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	3	3	1	Lisans Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	3	4		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	3	4	1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4			Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	2.667.000,00	12.642,19	0,00	0,00
830	6	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.667.000,00	12.642,19	0,00	0,00
830	6	4	1	1	Zirai Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4	1	2	Sınai Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4	1	3	İskan Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4	1	7	Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	1.722.123,00	12.642,19	0,00	0,00
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	944.877,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4	2		Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	4	2	5	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	5.540.500,00	1.658.109,88	15.377.108,77	6.277.836,55
830	6	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	1	1	Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	1	2	Müşavirlik Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	2		Malzeme Giderleri	0,00	251.618,15	99.417,30	0,00
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	147.778,15	65.283,50	0,00
830	6	5	2	2	Elektrik Tesisatı Giderleri	0,00	0,00	34.133,80	0,00
830	6	5	2	3	Sıhhi Tesisat Giderleri	0,00	103.840,00	0,00	0,00
830	6	5	2	90	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	5		Haberleşme Giderleri	500,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	5	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	500,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014		2014		2014		2014		2014	
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014		2014		2014		2014		2014	
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2014 YILI	2014 YILI
		I	II	III	IV						
830	6	5	6			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	6	5	Kira Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	6	5	Bina Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	6	6	Arazi Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7		Müteahhithlik Giderleri	5.540.000,00	1.406.491,73	15.277.691,47	6.277.836,55	6.277.836,55	6.277.836,55
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	1.000.000,00	816.531,49	12.234.920,60	5.449.511,69	5.449.511,69	5.449.511,69
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	2.500.000,00	589.960,24	2.250.540,40	660.082,22	660.082,22	660.082,22
830	6	5	7	90	Diğerleri	2.000.000,00	0,00	792.230,47	168.242,64	168.242,64	168.242,64
830	6	7			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	500.000,00	91.568,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	1	1	Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7		Müteahhithlik Giderleri	500.000,00	91.568,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	1	Hizmet Binası	0,00	44.368,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	2	Hizmet Tesisleri	0,00	47.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	7	7	90	Diğerleri	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	9			Diğer Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	9	2		Yolluk Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	6	9	2	3	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU										
Bütçe Yılı:		2014								
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014								
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				CARI YIL BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	
		I	II	III	IV					
830	7				Sermaye Transferleri	2.500.000,00	779.247,66	2.280.699,00	12.047.000,00	
830	7	1			Yurtiçi Sermaye Transferleri	2.500.000,00	779.247,66	2.280.699,00	12.047.000,00	
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	2.500.000,00	779.247,66	2.280.699,00	12.047.000,00	
830	7	1	9	4	Kamu Ortaklıkları	2.500.000,00	779.247,66	2.280.699,00	12.047.000,00	
830	7	1	9	90	Diğer	0,00	0,00	0,00	0,00	
830	9				Yedek Ödenek	5.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	1			Personel Giderleri Karşılama Ödenegi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	1	1		Personel giderleri Karşılama Ödenegi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	1	1	1	Personel Giderleri Karşılama Ödenegi	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	5			Deprem Giderlerini Karşılama Ödenegi	0,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	5	1		Deprem Giderlerini Karşılama Ödenegi	0,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	5	1	1	Doğal Afet Giderleri Karşılama (deprem)	0,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	6			Yedek Ödenek	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	6	1		Yedek Ödenek	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
830	9	6	1	1	Yedek ödenek	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	
BÜTÇE GİDER TOPLAMI:						82.055.000,00	47.243.924,17	69.603.636,02	73.628.494,60	

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014													
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014													
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	
							I	II	III	IV					
830	1	Personel Giderleri	8.316.492,33	9.914.182,17	11.059.851,02	800	1					Vergi Gelirleri	16.692.715,53	17.054.973,99	21.208.463,70
830	1	Memurlar	4.714.126,55	6.342.787,51	9.635.741,14	800	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	8.773.985,18	10.078.690,82	13.582.916,89
830	1	Temel Maaşlar	1.547.447,12	2.021.245,79	3.288.827,13	800	1	2	9			Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergi	8.773.985,18	10.078.690,82	13.582.916,89
830	1	Temel Maaşlar	1.547.447,12	2.021.245,79	3.288.827,13	800	1	2	9	51		Bina Vergisi	6.703.177,02	7.940.829,39	10.743.543,53
830	1	Zamlar ve Tazminatlar	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85	800	1	2	9	52		Arsa Vergisi	1.545.792,56	1.517.669,18	2.244.229,19
830	1	Zamlar ve Tazminatlar	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85	800	1	2	9	53		Arazi Vergisi	3.033,98	804,39	1.556,72
830	1	Sosyal Haklar	193.092,11	170.480,47	220.478,37	800	1	2	9	54		Çevre Temizlik Vergisi	521.981,62	619.387,86	593.587,45
830	1	Sosyal Haklar	193.092,11	170.480,47	220.478,37	800	1	3				Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergiler	2.812.777,65	3.049.295,95	3.277.578,06
830	1	Ek Çalışma Karşılıkları	119.340,32	149.074,42	167.225,29	800	1	3	2			Özel Tüketim Vergisi	2.555.007,95	2.820.516,70	2.894.640,17
830	1	Ek Çalışma Karşılıkları	119.340,32	149.074,42	167.225,29	800	1	3	2	51		Habertleşme Vergisi	88.641,61	74.854,82	76.569,14
830	1	Diğer Personel Giderleri	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50	800	1	3	2	52		Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.466.366,34	2.745.661,88	2.818.071,03
830	1	Diğer Personel Giderleri	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50	800	1	3	9			Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Ve	257.769,70	228.779,25	382.937,89
830	1	Sözleşmeli Personel	2.193.025,98	1.995.933,44	2.12.438,16	800	1	3	9	51		Eğlence Vergisi	11.552,00	43.650,00	35.345,00
830	1	Ücretler	1.741.314,78	1.570.653,97	1.69.635,67	800	1	3	9	52		Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretler	0,00	0,00	0,00	800	1	3	9	53		İlan ve Reklam Vergisi	246.217,70	185.129,25	347.592,89
830	1	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretle	1.741.314,78	1.570.653,97	1.69.635,67	800	1	6				Harçlar	5.105.952,70	3.926.987,22	4.347.968,75
830	1	Sosyal Haklar	451.711,20	425.279,47	42.802,49	800	1	6	9			Diğer Harçlar	5.105.952,70	3.926.987,22	4.347.968,75
830	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal H	0,00	0,00	0,00	800	1	6	9	51		Bina İnşaat Harcı	938.328,41	182.163,25	372.176,43



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014		2014		2014		2014		2014		2014		2014				
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014		2014		2014		2014		2014		2014		2014				
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	I	II	III	IV	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
830	1	2	4	2		Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal	451.711,20	425.279,47	42.802,49	800	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme	0,00	0,00	0,00
830	1	3				İşçiler	968.325,47	1.094.099,28	641.722,80	800	1	6	9	53	İşgal Harcı	135.231,48	109.779,79	124.089,42
830	1	3	1			İşçilerin Ücretleri	624.216,54	768.759,05	371.476,64	800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	274.545,00	218.670,00	199.442,00
830	1	3	1	1		Sürekli İşçilerin Ücretleri	349.183,14	349.215,76	371.476,64	800	1	6	9	55	Kaynak Suları Harcı	0,00	0,00	0,00
830	1	3	1	2		Geçici İşçilerin Ücretleri	275.033,40	419.543,29	0,00	800	1	6	9	56	Ölçü ve Tarama Aletleri Muayene Harcı	2.144,50	158,00	950,90
830	1	3	2			İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	81.183,77	34.967,12	0,00	800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	236.975,00	256.755,00	149.365,00
830	1	3	2	1		Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	81.183,77	34.967,12	0,00	800	1	6	9	58	Tellahlık Harcı	163.825,57	154.661,69	78.855,17
830	1	3	3			İşçilerin Sosyal Hakları	147.659,71	139.173,67	152.637,96	800	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	997.696,81	600.769,50	539.589,40
830	1	3	3	1		Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	147.659,71	139.173,67	152.637,96	800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	2.357.205,93	2.404.029,99	2.883.500,43
830	1	3	3	2		Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	800	1	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergile	0,00	0,00	0,00
830	1	3	4			İşçilerin Fazla Mesalleri	32.283,17	74.178,43	24.542,58	800	1	9	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer V	0,00	0,00	0,00
830	1	3	4	1		Sürekli İşçilerin Fazla Mesalleri	21.743,63	43.355,10	24.542,58	800	1	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer V	0,00	0,00	0,00
830	1	3	4	2		Geçici İşçilerin Fazla Mesalleri	10.539,54	30.823,33	0,00	800	3				Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.740.221,51	3.602.051,13	3.387.397,84
830	1	3	5			İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	82.982,28	77.021,01	93.065,62	800	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.671.908,67	1.878.819,14	1.585.448,89
830	1	3	5	1		Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	82.982,28	77.021,01	93.065,62	800	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	99.370,00	72.664,00	81.916,00
830	1	4				Geçici Personel	60.091,00	104.171,00	111.725,00	800	3	1	1	1	Şarjname, Basılı Evrak, Form Satış Geli	40515,00	9.525,00	17.650,00
830	1	4	1			Ücretler	60.091,00	104.171,00	111.725,00	800	3	1	1	2	Kitap,Yayın vb. Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	1	4	1	2		Aday Çıkar, Çıkar ve Stajyer Öğrencilerin Ü	60.091,00	104.171,00	111.725,00	800	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	58.855,00	63.139,00	64.266,00

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
830	1 5	Diğer Personel	380.923,33	377.190,94	458.223,92	800	3	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	1 5 1	Ücret ve Diğer Ödemeler	380.923,33	377.190,94	458.223,92	800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	2.572.538,67	1.806.155,14	1.503.532,89
830	1 5 1 51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	98.941,96	97.419,33	110.276,03	800	3	1	2	7	Kalite Kontrol Hizmet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	1 5 1 52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	281.981,37	279.771,61	347.947,89	800	3	1	2	39	İhale İlan Yayın Geliri	0,00	0,00	0,00
830	1 5 1 90	Diğer Personelle Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	800	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.081,08	95,31	151,19
830	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	1.164.946,01	1.341.423,75	1.405.100,24	800	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	2.571.457,59	1.806.059,83	1.503.381,70
830	2 1	Memurlar	642.248,62	816.835,99	1.243.241,08	800	3	2			Malların Kullanma veya Faaliyette Bulun	318.892,23	581.528,15	592.758,45
830	2 1 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	642.248,62	816.835,99	1.243.241,08	800	3	2	1		Malların Kullanma veya Faaliyette Bulun	318.892,23	581.528,15	592.758,45
830	2 1 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	402.571,39	537.565,29	789.467,35	800	3	2	1	99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulun	318.892,23	581.528,15	592.758,45
830	2 1 6 2	Sağlık Primi Ödemeleri	239.677,23	279.270,70	453.773,73	800	3	3			KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	2 2	Sözleşmeli Personel	340.145,44	308.245,21	34.775,30	800	3	3	1		Hazine Portföyü ve İçtiraç Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	2 2 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	340.145,44	308.245,21	34.775,30	800	3	3	1	5	Kamu Bankalarından Elde Edilen Temet	0,00	0,00	0,00
830	2 2 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	340.145,44	308.245,21	34.775,30	800	3	4			Kurumlar Hasılatı	8.151,24	1.820,12	1.048,36
830	2 3	İşçiler	182.551,95	216.342,55	127.083,86	800	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	8.151,24	1.820,12	1.048,36
830	2 3 4	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.173,84	19.466,71	11.296,26	800	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	8.151,24	1.820,12	1.048,36
830	2 3 4 1	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.173,84	19.466,71	11.296,26	800	3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	HESAP KODU	2014 CARI YIL	-2013 YILI	-2012 YILI	GİDERİN TÜRÜ	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
830	2	3	6			800	115.787,60	196.875,84	166.378,11	Sosyal Güvenlik Kurumuna	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00
830	2	3	6	1		800	115.787,60	196.875,84	166.378,11	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	Kira Gelirleri	1.741.269,37	1.139.883,72	1.208.142,14
830	2	4				800	0,00	0,00	0,00	Geçici Personel	Taşınmaz Kiraları	1.741.269,37	1.138.483,72	1.206.992,14
830	2	4	4			800	0,00	0,00	0,00	İşsizlik Sigortası Fonuna	Lojman Kira Gelirleri	2.688,01	0,00	0,00
830	2	4	4	1		800	0,00	0,00	0,00	İşsizlik Sigortası Fonuna	Ecrimisil Gelirleri	4020,76	1.431,96	610,06
830	2	4	6			800	0,00	0,00	0,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	2	4	6	1		800	0,00	0,00	0,00	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	2	5				800	0,00	0,00	0,00	Diğer Personel	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.734.560,60	1.137.051,76	1.206.382,08
830	2	5	4			800	0,00	0,00	0,00	İşsizlik Sigortası Fonuna	Taşınur Kiraları	0,00	1.400,00	1.150,00
830	2	5	4	1		800	0,00	0,00	0,00	İşsizlik Sigortası Fonuna	Taşınur Kira Gelirleri	0,00	1.400,00	1.150,00
830	2	5	6			800	0,00	0,00	0,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00
830	2	5	6	1		800	0,00	0,00	0,00	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel G	545.525,76	5.457.882,63	3.070.385,73
830	2	5	6	2		800	0,00	0,00	0,00	Sağlık Primi Ödemeleri	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdare	0,00	0,00	0,00
830	3					800	39.518.226,45	37.941.290,02	31.020.076,42	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	Cari	0,00	0,00	0,00
830	3	1				800	54.215,10	48.745,80	108.022,75	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımlar	Hazine yardımı	0,00	0,00	0,00
830	3	1	4			800	54.215,10	48.745,80	0,00	Keres ve Keresite Ürünleri Alımları	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yard	137.260,01	224.926,11	168.408,00
830	3	1	4	1		800	54.215,10	48.745,80	0,00	Keres ve Keresite Ürünleri Alımları	Cari	137.260,01	224.926,11	168.408,00
830	3	1	8			800	0,00	0,00	108.022,75	Metal Ürünü Alımları	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımla	0,00	0,00	0,00

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL				
	I	II	III	IV											I	II	III	IV
830	3	1	8	1	Metal Ürünü Alımları	108.022,75	0,00	0,00	800	4	4	1	2	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	0,00	
830	3	1	9		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	4	4	1	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardım	137.260,01	22.492,61	168.408,00	
830	3	1	9	1	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	800	4	4	5		Proje Yardımları	408.265,75	5.232.956,52	2.901.977,73	
830	3	2			Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	8.044.397,38	9.458.351,95	8.430.469,09	800	4	4	5	2	Sermaye	408.265,75	5.232.956,52	2.901.977,73	
830	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	468.844,96	831.547,93	814.198,41	800	4	4	5	2	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardım	408.265,75	5.232.956,52	2.901.977,73	
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	197.265,59	175.587,16	180.132,06	800	5	5			Diğer Gelirler	20.183.096,59	24.464.941,09	26.278.362,09	
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	529,90	499,80	1.050,00	800	5	5	1		Faiz Gelirleri	284,56	269,20	11,85	
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	33.305,01	75.821,60	147.542,15	800	5	5	1	9	Diğer Faizler	284,56	269,20	11,85	
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	111.625,81	242.122,17	191.657,57	800	5	5	1	9	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0,00	0,00	0,00	
830	3	2	1	5	Baska ve Cilt Giderleri	125.276,87	337.517,20	290.861,75	800	5	5	1	9	Mevduat Faizleri	284,56	269,20	11,85	
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	841,78	0,00	2.954,88	800	5	5	1	9	Diğer Faizler	0,00	0,00	0,00	
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	531.436,60	371.252,81	196.559,20	800	5	5	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	18.401.925,47	22.876.333,10	24.678.240,61	
830	3	2	2	1	Su Alımları	498.841,39	317.178,41	153.795,76	800	5	5	2	2	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Pay	15.132.365,83	17.774.372,81	19.438.741,96	
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	32.595,21	54.074,40	42.763,44	800	5	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alına	14.346.557,51	16.934.410,20	18.538.213,11
830	3	2	3		Enerji Alımları	1.660.739,84	1.981.915,91	2.048.504,66	800	5	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Pay	785.808,32	839.962,61	900.528,85
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	48.468,40	24.082,40	70.799,31	800	5	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	57.510,39	8.821,00	5.305,35



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL
							I	II	III	IV				
830	3 2 3 2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	969.679,47	1.222.946,13	1.218.651,12	800	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	57.510,39	8.821,00	5.305,35
830	3 2 3 3	Elektrik Alımları	642.591,97	734.887,38	759.054,23	800	5	2	8	8	Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	0,00
830	3 2 3 90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	800	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kadem	0,00	0,00	0,00
830	3 2 4	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	102.705,81	24.413,09	31.683,09	800	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	0,00
830	3 2 4 1	Yiyecek Alımları	92.258,08	3.295,84	21.462,00	800	5	2	9		Diğer Paylar	3.212.049,25	5.093.139,29	5.234.193,30
830	3 2 4 2	İçecek Alımları	4.747,73	6.113,55	2.905,09	800	5	2	9	1	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00
830	3 2 4 3	Yem Alımları	5.700,00	15.003,70	7.316,00	800	5	2	9	99	Diğer Paylar	3.212.049,25	5.093.139,29	5.234.193,30
830	3 2 4 90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	800	5	3			Para Cezaları	1.541.703,80	1.146.896,10	1.422.227,10
830	3 2 5	Giyim ve Kuşam Alımları	157.697,31	166.812,09	184.236,40	800	5	3	2		İdari Para Cezaları	20.023,39	37.471,26	25.065,55
830	3 2 5 1	Giyecek Alımları	48.120,46	39.945,09	48.872,32	800	5	3	2	1	Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00
830	3 2 5 2	Spor Malzemeleri Alımları	95.424,26	126.867,00	93.247,70	800	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	20.023,39	37.471,26	25.065,55
830	3 2 5 3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	800	5	3	4		Vergi Cezaları	1.068.432,73	664.173,48	921.993,56
830	3 2 5 4	Bando Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	39.117,00	800	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikim	0,00	0,00	0,00
830	3 2 5 90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	14.152,59	0,00	2.999,38	800	5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma TEFE Tutarı	203.054,48	84.952,51	227.322,21
830	3 2 6	Özel Malzeme Alımları	85.543,30	90.214,78	126.892,39	800	5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında TUF/Ü	0,00	0,00	67.407,32
830	3 2 6 1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem	7.600,02	18.427,39	37.904,66	800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	865.378,25	579.220,97	831.854,03

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL	HESAP KODU	I	II	III	IV	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL
830	3	2	6	2		Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	38.837,98	34.897,85	46.290,55	800	5	3	9		Diğer Para Cezaları	453.247,68	445.251,36	475.167,99
830	3	2	6	3		Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	800	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	2	6	4		Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Gideri	23.934,40	14.501,90	23.819,70	800	5	3	9	99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Para Ce	453.247,68	445.251,36	475.167,99
830	3	2	6	90		Diğer Özel Malzeme Alımları	15.170,90	22.387,64	18.877,48	800	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	239.182,76	441.442,69	177.882,53
830	3	2	7			Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malz	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	239.182,76	441.442,69	177.882,53
830	3	2	7	1		Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Ara	0,00	0,00	0,00	800	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.278,00	0,00	12.963,00
830	3	2	9			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	5.037,429,56	5.992.195,34	5.028.394,94	800	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	2.150,85	0,00	0,00
830	3	2	9	1		Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Ba	4.762,296,67	5.268.680,14	4.838.815,27	800	5	9	1	5	Para Farkları	0,00	0,00	0,00
830	3	2	9	90		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	275.132,89	723.515,20	189.579,67	800	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	0,00
830	3	3				Yolluklar	78.282,49	144.069,73	103.057,28	800	5	9	1	99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	235.753,91	441.442,69	164.919,53
830	3	3	1			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	17.433,33	39.904,76	22.657,34	800	6				Sermaye Gelirleri	1.354.358,30	770.078,41	2.053.249,73
830	3	3	1	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	17.433,33	39.904,76	22.657,34	800	6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	1.354.358,30	765.776,30	2.053.249,73
830	3	3	3			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	51.067,42	89.375,29	3.430,00	800	6	1	3		Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	0,00	1.142.104,72
830	3	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	51.067,42	89.375,29	3.430,00	800	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	0,00	0,00	1.142.104,72
830	3	3	5			Yolluk Tazminatları	9.781,74	14.789,68	76.969,94	800	6	1	5		Arsa Satışı	1.354.358,30	765.776,30	911.145,01
830	3	3	5	2		Arazi Tazminatları	9.781,74	14.789,68	76.969,94	800	6	1	5	1	Arsa Satışı	1.354.358,30	765.776,30	911.145,01



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014										
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014										
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU			HESAP KODU	2014 CARİ YIL	-2013 YILI	-2012 YILI	GİDERİN TÜRÜ	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL
	I	II	III									
830	3	4		800	576.076,50	655.274,00	287.415,61	Görev Giderleri	Diger Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	2	800	546.698,25	617.277,73	244.185,45	Yasal Giderler	Diger Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	2	800	504.000,00	580.000,00	243.240,90	Mahkeme Harç ve Giderleri	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	4.302,11	0,00
830	3	4	2	800	42.698,25	37.277,73	944,55	Diger Yasal Giderler	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	800	29.378,25	22.996,27	43.230,16	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benze	Diger Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00
830	3	4	3	800	7.914,51	9.609,81	11.846,08	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	4.302,11	0,00
830	3	4	3	800	21.463,74	13.310,46	23.646,18	İşleme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Gide	Taşıt Satış Gelirleri	0,00	4.302,11	0,00
830	3	4	3		0,00	76,00	7.737,90	Diger Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri G	BÜTÇE GELİR TOPLAMI (B)	43.515.917,69	51.349.927,25	55.997.859,09
830	3	4	4	810	0,00	15.000,00	0,00	Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Gider	Vergi Gelirleri	32.455,48	9.167,24	129.250,00
830	3	4	4	810	0,00	15.000,00	0,00	Kültür Varlıkları Alımı	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	9.602,72	3.865,07	110.586,35
830	3	5		810	26.096.151,32	23.313.560,71	19.512.612,71	Hizmet Alımları	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergi	9.602,72	3.865,07	110.586,35
830	3	5	1	810	23.356.046,65	20.782.462,22	16.537.654,90	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	Bina Vergisi	9.508,86	3.520,77	37.443,75
830	3	5	1	810	43.620,00	4.380,68	50.252,64	Eritir-Proje Birlikçi Ekspertiz Giderleri	Arsa Vergisi	0,00	0,00	71.024,83
830	3	5	1	810	41.300,00	0,00	0,00	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	Arazi Vergisi	0,00	0,00	3,75
830	3	5	1	810	4.729,44	531,25	4.729,44	Bilgisayar Hizmeti Alımları	Çevre Temizlik Vergisi	93,86	344,30	2.114,02

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	I	II	III	IV	GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
830	3	5	1	4		Müteahhithlik Hizmetleri	10.190.954,11	13.143.639,42	14.197.743,46	810	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergiler	1.820,00	910,00	14.585,00
830	3	5	1	5		Harita Yapım ve Alım Giderleri	30.669,38	0,00	0,00	810	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	6		Enformasyon ve Raporlama Giderleri	36.580,00	79.615,00	159.651,00	810	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	8		Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	5.025.378,79	6.182.373,58	7.136.359,61	810	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	3	5	1	9		Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	1.199.090,54	1.371.922,29	1.772.643,14	810	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Ve	1.820,00	910,00	14.585,00
830	3	5	1	90		Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00	810	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	0,00	0,00	0,00
830	3	5	2			Haberleşme Giderleri	236.850,60	233.857,78	253.312,90	810	1	3	9	53	İlan Reklam Vergisi	1.820,00	910,00	14.585,00
830	3	5	2	1		Posta ve Telgraf Giderleri	71.000,00	42.000,00	52.000,00	810	1	6			Harçlar	21.032,76	4.392,17	4.078,65
830	3	5	2	2		Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	52.552,77	51.562,08	86.501,96	810	1	6	9		Diğer Harçlar	21.032,76	4.392,17	4.078,65
830	3	5	2	3		Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Gideri	20.798,29	19.247,93	38.304,01	810	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	15.594,00	0,00	0,00
830	3	5	2	4		Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım G	23.615,54	40.487,93	27.109,32	810	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	250,00	0,00
830	3	5	2	6		Hat Kira Giderleri	68.884,00	80.559,84	49.397,61	810	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,00	375,00	0,00
830	3	5	4			Tarıfeye Bağlı Ödemeler	189.551,98	202.584,38	235.328,62	810	1	6	9	58	Tellallık Harcı	4674,76	1.453,17	3.029,65
830	3	5	4	1		İlan Giderleri	149.784,82	153.941,40	116.401,77	810	1	6	9	60	Yapı Kullanma İznı Harcı	0,00	0,00	0,00
830	3	5	4	2		Sigorta Giderleri	39.767,16	48.642,98	118.926,85	810	1	6	9	99	Diğer Harçlar	764,00	2.314,00	1.049,00
830	3	5	5			Kiralar	1.424.600,94	906.831,21	915.667,50	810	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.020,00	7.270,11	10.395,10



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2014 CARI YIL		-2012 YILI		-2013 YILI		-2012 YILI		-2013 YILI		2014 CARI YIL	
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
830	3 5 5 2	Taşır Kiralaması Giderleri	380,278,24		349,530,96		304,595,93		455,00		132,00		138,00	
830	3 5 5 3	İş Makinesi Kiralaması Giderleri	0,00		0,00		1.050,00		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 5 5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	748.522,50		421.600,00		487.230,00		455,00		132,00		138,00	
830	3 5 5 6	Lojman Kiralama Giderleri	0,00		9.713,00		13.233,75		5.120,00		0,00		174,10	
830	3 5 5 7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	117.122,95		75.312,15		80.761,69		5.120,00		0,00		174,10	
830	3 5 5 10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Giderleri	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 5 90	Diğer Kiralama Giderleri	14.337,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 6	Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 6 51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Giderleri	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 7	Yargılama Giderleri	43.834,54		109.951,75		39.539,86		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 7 90	Diğer Yargılama Giderleri	43.834,54		109.951,75		39.539,86		0,00		0,00		0,00	
830	3 5 9	Diğer Hizmet Alımları	1.080.119,75		1.077.873,37		1.296.255,79		2.445,00		7.138,11		10.083,00	
830	3 5 9 1	Yurtiçi Sevi ve Öğrenim Giderleri	0,00		0,00		0,00		2.445,00		7.138,11		10.083,00	
830	3 5 9 3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	20.165,50		39.144,25		26.275,20		2.445,00		7.138,11		10.083,00	
830	3 5 9 11	Diğer Binaların İşleme Maliyetlerine Katılımları	313,71		1.880,00		2.910,00		78.704,87		15.000,00		10.949,68	
830	3 5 9 90	Diğer Hizmet Alımları	1.059.640,54		1.036.849,12		1.267.070,59		0,00		0,00		300,00	
830	3 6	Temsil ve Tanıtım Giderleri	1.527.342,17		2.852.591,06		2.294.918,06		0,00		0,00		300,00	

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL
							I	II	III	IV				
830	3 6 1	Temsil Giderleri	829.284,37	2.070.722,81	1.793.765,55	810	5	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	300,00
830	3 6 1 1	Temsil, Ağrılama, Tören, Fuar, Organizasyo	829.284,37	2.070.722,81	1.793.765,55	810	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	0,00	0,00	0,00
830	3 6 2	Tanıtma Giderleri	698.057,80	781.868,25	501.152,51	810	5	3			Para Cezaları	77,30	15.000,00	10.649,68
830	3 6 2 1	Tanıtma, Ağrılama, Tören, Fuar, Organizas	698.057,80	781.868,25	501.152,51	810	5	3	4		Vergi Cezaları	77,30	0,00	2.533,68
830	3 7	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım	1.127.914,02	1.108.020,38	1.390.670,58	810	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikm	0,00	0,00	0,00
830	3 7 1	Menkul Mal Alım Giderleri	866.713,38	671.454,74	837.427,24	810	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	0,00	0,00	0,00
830	3 7 1 1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	171.136,92	172.674,68	633.443,31	810	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	77,30	0,00	2.533,68
830	3 7 1 2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımlar	182.331,96	195.991,45	108.254,04	810	5	3	9		Diğer Para Cezaları	0,00	15.000,00	8.116,00
830	3 7 1 3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	13.297,02	30.314,02	0,00	810	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Ce	0,00	15.000,00	8.116,00
830	3 7 1 4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	900,00	0,00	0,00	810	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	78.627,57	0,00	0,00
830	3 7 1 90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	499.047,48	272.474,59	95.729,89	810	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	78.627,57	0,00	0,00
830	3 7 2	Gayri Maddi Hak Alımları	13.255,62	33.737,73	53.353,85	810	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli	78.627,57	0,00	0,00
830	3 7 2 1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	13.255,62	33.737,73	53.353,85		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER				119.180,35	31.437,35	150.594,78	
830	3 7 3	Bakım ve Onarım Giderleri	247.945,02	402.827,91	499.889,49									
830	3 7 3 1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	4.134,68	2.534,44									
830	3 7 3 2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	62.929,50	25.662,69	52.831,10									

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
											I	II	III	IV				
830	3	9	1	1	1	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	2			Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	2	1		Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	8			Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderler	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	8	90		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderler	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	9			Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	3	9	9	90		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	4					Faiz Giderleri	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05									
830	4	2				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05									
830	4	2	9			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05									
830	4	2	9	1		TLCinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.032.717,27	1.605.018,05									
830	5					Cari Transferler	1.504.652,58	1.526.452,44	1.480.539,29									
830	5	1				Görev Zaratlan	120.147,70	147.694,68	249.193,12									
830	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	120.147,70	147.694,68	249.193,12									
830	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	0,00	0,00	0,00									
830	5	1	2	5		Sosyal Güvenlik Kurumuna	120.147,70	147.694,68	249.193,12									
830	5	2				Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımları)	0,00	0,00	0,00									
830	5	2	6			Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00									



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
											I	II	III	IV				
830	5	2	6	10		Emekli sandığı Yönetim Giderlerine Katılm	0,00	0,00	0,00									
830	5	3				Kar Amacı Gütmeven Kuruluşlara Yapılan	1.145.939,47	656.752,18	522.823,91									
830	5	3	1			Kar Amacı Gütmeven Kuruluşlara	1.145.939,47	656.752,18	522.823,91									
830	5	3	1	1		Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb.	328.789,93	163.620,68	109.475,67									
830	5	3	1	3		Kamu İşveren Sendikalarına	0,00	0,00	0,00									
830	5	3	1	5		Memurların Öğle Yemeğine Yardım	630.875,80	27.759,01	401.002,44									
830	5	3	1	90		Diğerlerine	186.273,74	465.372,49	12.345,80									
830	5	4				Hane Halkına Yapılan Transferler	141.078,26	262.218,12	228.762,60									
830	5	4	4	4		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00									
830	5	4	4	1		Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00									
830	5	4	7			Sosyal Amaçlı Transferler	141.078,26	262.218,12	228.762,60									
830	5	4	7	51		Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	92.630,00	114.730,00	74.480,00									
830	5	4	7	90		Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	48.448,26	147.488,12	154.282,60									
830	5	8				Gelirlerden Ayrılan Paylar	97.487,15	459.787,46	479.759,66									
830	5	8	5			Mahalli İdarelere Verilen Paylar	97.487,15	121.168,61	112.641,34									
830	5	8	5	2		Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	97.487,15	121.168,61	112.641,34									
830	5	8	9			Diğerlerine Verilen Paylar	0,00	338.618,85	367.118,32									

2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARI YIL
											I	II	III	IV				
830	5	8	9	51		İller Bankasına Verilen Paylar	0,00	338.618,85	367.118,32									
830	5	8	9	90		Diğer Paylar (Kalkınma Ajansına)	0,00	0,00	0,00									
830	6					Sermaye Giderleri	3.563.813,20	15.566.871,37	6.512.759,55									
830	6	1				Mamul Mal Alımları	1.801.493,13	176.192,60	234.923,00									
830	6	1	1			Büro ve İşyeri Mevzuatı Alımları	0,00	166.580,60	206.972,00									
830	6	1	1	1		Büro Mevzuatı Alımları	0,00	0,00	206.972,00									
830	6	1	1	5		Sosyal Tesis Mevzuatı Alımları	0,00	166.580,60	0,00									
830	6	1	2			Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	2.350,73	9.612,00	17.980,00									
830	6	1	2	2		Bilgisayar Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	1	2	3		Tıbbi Cihaz Alımları	2.350,73	0,00	0,00									
830	6	1	2	4		Laboratuvar Cihazı Alımları	0,00	9.612,00	17.980,00									
830	6	1	2	5		İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	1	4			Taahhüt Alımları	1.212.401,56	0,00	0,00									
830	6	1	4	1		Kara Taahhüt Alımları	1.212.401,56	0,00	0,00									
830	6	1	5			İş Makinası Alımları	586.740,84	0,00	9.971,00									
830	6	1	5	30		Hareketli İş Makinası Alımları	586.740,84	0,00	9.971,00									
830	6	2				Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00									



2014 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇ TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	-2012 YILI	-2013 YILI	2014 CARİ YIL
											I	II	III	IV				
830	6	2	1			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00									
830	6	2	1	1		Proje Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	6	3				Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	13.570,00	0,00									
830	6	3	1			Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	3	1	1		Bilgisayar Yazılımı Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	3	2			Harita Plan Proje Alımları	0,00	13.570,00	0,00									
830	6	3	2	2		Plan Proje Alımları	0,00	13.570,00	0,00									
830	6	3	4			Patent Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	3	4	1		Patent Alımları	0,00	0,00	0,00									
830	6	4				Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	12.642,19	0,00	0,00									
830	6	4	1			Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	12.642,19	0,00	0,00									
830	6	4	1	7		Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Gider	12.642,19	0,00	0,00									
830	6	4	2			Arsa Alım ve Kamulaştırması Giderleri	0,00	0,00	0,00									
830	6	4	2	5		Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma	0,00	0,00	0,00									
830	6	5				Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	1.658.109,88	15.377.108,77	6.277.836,55									
830	6	5	2			Malzeme Giderleri	251.618,15	99.417,30	0,00									
830	6	5	2	1		İnşaat Malzemesi Giderleri	147.778,15	65.283,50	0,00									

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
630	1	Personel Giderleri	8.316.489,33	9.914.182,17	11.059.851,02	600	1				Vergi Giderleri	17.043.796,84	17.851.775,39	22.894.495,13
630	1	Memurlar	4.714.123,55	6.342.787,51	9.635.741,14	600	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	9.134.207,53	10.849.676,92	15.249.017,01
630	1	Temel Maaşlar	1.547.444,12	2.021.245,79	3.288.827,13	600	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	9.134.207,53	10.849.676,92	15.249.017,01
630	1	Temel Maaşlar	1.547.444,12	2.021.245,79	3.288.827,13	600	1	2	9	51	Bina Vergisi	6.902.906,77	8.306.486,10	11.890.082,42
630	1	Zamlar ve Tazminatlar	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85	600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	1.666.490,98	1.713.964,08	2.611.286,07
630	1	Zamlar ve Tazminatlar	1.775.083,47	2.356.377,41	3.549.540,85	600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	2.865,81	1.102,69	1.569,09
630	1	Sosyal Haklar	193.092,11	170.480,47	220.478,37	600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	561.943,97	828.124,05	746.079,43
630	1	Sosyal Haklar	193.092,11	170.480,47	220.478,37	600	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	2.824.669,37	3.079.389,42	3.300.320,02
630	1	Ek Çalışma Karşılıkları	119.340,32	149.074,42	167.225,29	600	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	2.555.007,95	2.820.516,70	2.894.640,17
630	1	Ek Çalışma Karşılıkları	119.340,32	149.074,42	167.225,29	600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	88.641,61	74.854,82	76.569,14
630	1	Diğer Personel Giderleri	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50	600	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	2.466.366,34	2.745.661,88	2.818.071,03
630	1	Diğer Personel Giderleri	1.079.163,53	1.645.609,42	2.409.669,50	600	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	269.661,42	258.872,72	405.679,85
630	1	Sözleşmeli Personel	2.193.025,98	1.995.933,44	212.438,16	600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	15.536,00	54.400,00	60.940,00
630	1	Ücretler	1.741.314,78	1.570.653,97	169.635,67	600	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	0,00	0,00	0,00
630	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretler	0,00	0,00	0,00	600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	254.125,42	204.472,72	344.739,85
630	1	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücret	1.741.314,78	1.570.653,97	169.635,67	600	1	6			Harcılar	5.084.919,94	3.922.709,05	4.345.158,10
630	1	Sosyal Haklar	451.711,20	425.279,47	42.802,49	600	1	6	9		Diğer Harçlar	5.084.919,94	3.922.709,05	4.345.158,10
630	1	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal H	0,00	0,00	0,00	600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	922.734,41	182.163,25	372.176,43



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU		GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL		
	I	II						III	IV	I	II					III	IV
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal	451.711,20	425.279,47	42.802,49	600	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	0,00	0,00	0,00
630	1	3			İşçiler	968.325,47	1.094.099,28	641.722,80	600	1	6	9	53	İşgal Harcı	135.231,48	109.779,79	124.089,42
630	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	624.216,54	768.759,05	371.476,64	600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	274.545,00	218.420,00	199.442,00
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	349.183,14	349.215,76	371.476,64	600	1	6	9	55	Kaynak Sulan Harcı	0,00	0,00	0,00
630	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	275.033,40	419.543,29	0,00	600	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	2.144,50	158,00	950,90
630	1	3	2		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	81.183,77	34.967,12	0,00	600	1	6	9	57	Tarifi Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	236.975,00	256.380,00	149.365,00
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	81.183,77	34.967,12	0,00	600	1	6	9	58	Tellallik Harcı	159.150,81	153.208,52	76.044,52
630	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	147.659,71	139.173,67	152.637,96	600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	997.696,81	600.769,50	539.589,40
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	147.659,71	139.173,67	152.637,96	600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	2.356.441,93	2.401.829,99	2.883.500,43
630	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları	0,00	0,00	0,00	600	1	9			Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesalleri	32.283,17	74.178,43	24.542,58	600	1	9	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesalleri	21.743,63	43.355,10	24.542,58	600	1	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00	0,00
630	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesalleri	10.539,54	30.823,33	0,00	600	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4516.758,83	3.719.239,92	3.470.210,61
630	1	3	5		İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	82.982,28	77.021,01	93.065,62	600	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.671.488,67	1.878.687,14	1.585.136,79
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	82.982,28	77.021,01	93.065,62	600	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	98.950,00	72.552,00	81.778,00

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014													
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014													
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV					
630	1 4	Geçici Personel	60091,00	104.171,00	111.725,00	600	3	1	1	1	1	40.515,00	9.525,00	17.650,00	
630	1 4	Ücretler	60091,00	104.171,00	111.725,00	600	3	1	1	2		0,00	0,00	0,00	
630	1 4	Aday Çıkar, Çıkarık ve Stajyer Öğrencilerin	60091,00	104.171,00	111.725,00	600	3	1	1	4		58.435,00	63.007,00	64.128,00	
630	1 5	Diğer Personel	380.923,33	377.190,94	458.223,92	600	3	1	1	99		0,00	0,00	0,00	
630	1 5	Ücret ve Diğer Ödemeler	380.923,33	377.190,94	458.223,92	600	3	1	2	2		2.572.538,67	1.806.155,14	1.503.358,79	
630	1 5	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	98.941,96	97.419,33	110.276,03	600	3	1	2	7		0,00	0,00	0,00	
630	1 5	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödeme	281.981,37	279.771,61	347.947,89	600	3	1	2	39		0,00	0,00	0,00	
630	1 5	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	0,00	0,00	0,00	600	3	1	2	58		1.081,08	95,31	151,19	
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pr	1.164.946,01	1.341.423,75	1.405.100,24	600	3	1	2	99		2.571.457,59	1.806.059,83	1.503.207,60	
630	2 1	Memurlar	642.248,62	816.835,99	1.243.241,08	600	3	2				318.892,23	581.528,15	592.758,45	
630	2 1	Sosyal Güvenlik Kurumuna	642.248,62	816.835,99	1.243.241,08	600	3	2	1			318.892,23	581.528,15	592.758,45	
630	2 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	402.571,39	537.565,29	789.467,35	600	3	2	1	99		318.892,23	581.528,15	592.758,45	
630	2 1	Sağlık Primi Ödemeleri	239.677,23	279.270,70	453.773,73	600	3	3				0,00	0,00	0,00	
630	2 2	Sözleşmeli Personel	340.145,44	308.245,21	34.775,30	600	3	3	1			0,00	0,00	0,00	
630	2 2	Sosyal Güvenlik Kurumuna	340.145,44	308.245,21	34.775,30	600	3	3	1	5		0,00	0,00	0,00	



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014													
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014													
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV					
630	2 2 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	340.145,44	308.245,21	347.753,30	600	3	4			Kurumlar Hasılatı	8.151,24	8.151,24	1.820,12	1.048,36
630	2 3	İşçiler	182.551,95	216.342,55	127.083,86	600	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	8.151,24	8.151,24	1.820,12	1.048,36
630	2 3 4	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.173,84	19.466,71	11.296,26	600	3	4	5	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	8.151,24	8.151,24	1.820,12	1.048,36
630	2 3 4 1	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.173,84	19.466,71	11.296,26	600	3	4	9		Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 3 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	166.378,11	196.875,84	115.787,60	600	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 3 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	166.378,11	196.875,84	115.787,60	600	3	6	6		Kira Gelirleri	1.518.226,69	1.257.204,51	1.291.267,01	
630	2 3 6 2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	1.518.226,69	1.255.804,51	1.290.117,01	
630	2 4	Geçici Personel	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	2.688,01	0,00	0,00	0,00
630	2 4 4	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	2	Ectrimisil Gelirleri	4.020,76	1.431,96	610,06	
630	2 4 4 1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	3	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 4 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	5	Kültür Amaçlı Tesis Kira Gelirleri	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 4 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.511.517,92	1.254.372,55	1.289.506,95	
630	2 5	Diğer Personel	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2		Taşınır Kiraları	0,00	0,00	1.400,00	1.150,00
630	2 5 4	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0,00	0,00	1.400,00	1.150,00
630	2 5 4 1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0,00	0,00	0,00	600	3	6	2	3	Araç Kira Geliri	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 5 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	0,00	0,00	600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	545.525,76	5.457.882,63	3.070.385,73	
630	2 5 6 1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	4	2			Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Al	0,00	0,00	0,00	0,00
630	2 5 6 2	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	0,00	0,00	600	4	2	1		Cari	0,00	0,00	0,00	0,00

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014										
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014										
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				2014 CARI YIL	2013 YILI	2012 YILI	GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2014 CARI YIL
	I	II	III	IV								
630	3				600	32.975,314,28	26.979,677,64	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	35.852,573,33	0,00	0,00
630	3	1			600	0,00	0,00	Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	168.408,00
630	3	1	4		600	0,00	0,00	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	0,00	168.408,00
630	3	1	4	1	600	0,00	0,00	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
630	3	1	7		600	0,00	0,00	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
630	3	1	7	1	600	0,00	0,00	Kauçuk ve Plastik Ürün Alımları	0,00	0,00	0,00	168.408,00
630	3	1	8		600	0,00	0,00	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	0,00	2.901.977,73
630	3	1	8	1	600	0,00	0,00	Metal Ürünü Alımları	0,00	0,00	0,00	2.901.977,73
630	3	1	9		600	0,00	0,00	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	2.901.977,73
630	3	1	9	1	600	0,00	0,00	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	0,00	27.309.994,41
630	3	2			600	5.177,648,61	5.177,648,61	Tüketim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	284,56	284,56	269,20	11,85
630	3	2	1		600	728.571,29	238.585,39	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	284,56	284,56	269,20	11,85
630	3	2	1	1	600	75.227,22	78.741,90	Kırtasiye Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
630	3	2	1	2	600	0,00	0,00	Büro Malzemesi Alımları	284,56	284,56	269,20	11,85
630	3	2	1	3	600	75.361,70	32.855,00	Periyodik Yayın Alımları	0,00	0,00	0,00	0,00
630	3	2	1	4	600	2.404,65,17	3.705,82	Diğer Yayın Alımları	18.401,925,47	22.876,420,79	24.678,240,61	24.678,240,61



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
630	3 2 1 5	Baskı ve Cilt Giderleri	123.282,67	337.517,20	282.749,25	600	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	15.132.365,83	17.774.372,81	19.438.741,96
630	3 2 1 90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	14.346.557,51	16.934.410,20	18.538.213,11
630	3 2 2	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	501.583,18	319.722,71	160.828,54	600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	785.808,32	839.962,61	900.528,85
630	3 2 2 1	Su Alımları	498.796,39	316.578,41	153.795,77	600	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	57.510,39	8.821,00	5.305,35
630	3 2 2 2	Temizlik Malzemesi Alımları	2.786,79	3.144,30	7.032,77	600	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	57.510,39	8.821,00	5.305,35
630	3 2 3	Enerji Alımları	680.226,77	758.969,78	829.853,54	600	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	0,00	0,00	0,00
630	3 2 3 1	Yakacak Alımları	36.684,45	24.082,40	70.799,31	600	5	2	8	54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri	0,00	0,00	0,00
630	3 2 3 2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	500,04	0,00	0,00	600	5	2	8	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00	0,00	0,00
630	3 2 3 3	Elektrik Alımları	643.042,28	734.887,38	759.054,23	600	5	2	9		Diğer Paylar	3.212.049,25	5.093.226,98	5.234.193,30
630	3 2 3 90	Diğer Enerji Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	2	9	1	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	0,00	0,00	0,00
630	3 2 4	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	93.153,88	12.982,26	29.334,52	600	5	2	9	99	Diğer Paylar	3.212.049,25	5.093.226,98	5.234.193,30
630	3 2 4 1	Yiyecek Alımları	92.258,08	4.289,44	21.462,00	600	5	3			Para Cezaları	1.905.643,31	1.402.659,61	2.456.914,83
630	3 2 4 2	İçecek Alımları	895,80	2.863,62	556,52	600	5	3	2		İdari Para Cezaları	191.301,39	106.011,26	225.556,05
630	3 2 4 3	Yem Alımları	0,00	5.829,20	7.316,00	600	5	3	2	1	Tecil Faizi	0,00	0,00	0,00
630	3 2 4 90	Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	191.301,39	106.011,26	225.556,05
630	3 2 5	Giyim ve Kuşam Alımları	270,00	142,15	0,00	600	5	3	4		Vergi Cezaları	1.142.378,49	803.247,94	1.617.586,34

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
630	3 2 5 1	Giyecek Alımları	270,00	142,15	0,00	600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	0,00	0,00	0,00
630	3 2 5 2	Spor Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	2	6111 Sayılı Yapılandırma TEFE Tutarı	203.054,48	84.952,51	22.732,21
630	3 2 5 3	Tören Malzemeleri Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	9	6552 Sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	0,00	0,00	397.632,87
630	3 2 5 90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	939.324,01	718.295,43	1.197.221,26
630	3 2 6	Özel Malzeme Alımları	5.158,92	42.917,65	11.240,16	600	5	3	9		Diğer Para Cezaları	571.963,43	493.400,41	613.772,44
630	3 2 6 1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Tem	0,00	2.895,43	239,54	600	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alma	0,00	0,00	0,00
630	3 2 6 2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	21.740,32	10.592,16	600	5	3	9	99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	571.963,43	493.400,41	613.772,44
630	3 2 6 3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	0,00	0,00	0,00	600	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	239.182,91	440.542,69	174.827,12
630	3 2 6 4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Gider	0,00	14.501,90	0,00	600	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	239.182,91	440.542,69	174.827,12
630	3 2 6 90	Diğer Özel Malzeme Alımları	5.158,92	3.780,00	408,46	600	5	9	1	1	İrati Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	1.278,00	0,00	12.963,00
630	3 2 7	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Mal	0,00	0,00	0,00	600	5	9	1	3	İrati Kaydedilecek Teminat Mektupları	2.150,85	0,00	0,00
630	3 2 7 1	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Silah, Ara	0,00	0,00	0,00	600	5	9	1	5	Para Farkları	0,00	0,00	0,00
630	3 2 7 9	Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Diğer Gid	0,00	0,00	0,00	600	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	0,00	0,00	0,00
630	3 2 9	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.658.670,47	3.946.311,84	4.597.077,38	600	5	9	1	99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	235.754,06	440.542,69	161.864,12
630	3 2 9 1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Ba	3.647.594,99	3.942.258,30	4.523.682,34	600	6				Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL
							2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL		I	II	III	IV		2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL
630	3	2	9	90		Diger Tükretim Mal ve Malzemesi Alımlar	11.075,48	4.053,54	73.395,04	600	6	1		Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3				Yolluklar	78.282,49	144.069,73	103.057,28	600	6	1	5	Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	1			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	17.433,33	39.904,76	22.657,34	600	6	1	5	Arsa Satışı	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	1	1		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	17.433,33	39.904,76	22.657,34	600	6	1	9	Diger Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	2			Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	600	6	1	9	Diger Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	2	1		Yurtdışı Sürekli Görev Yollukları	0,00	0,00	0,00	600	6	2		Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	3			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	51.067,42	89.375,29	3.430,00	600	6	2	1	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	3	1		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	51.067,42	89.375,29	3.430,00	600	6	2	1	Diger Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	0,00	
630	3	3	5			Yolluk Tazminatları	9.781,74	14.789,68	76.969,94	600	11			Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	33.205,00	0,00	276.439,07	
630	3	3	5	2		Arazi Tazminatları	9.781,74	14.789,68	76.969,94	600	11	4		Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşa	33.205,00	0,00	276.439,07	
630	3	4				Görev Giderleri	287.010,61	655.274,00	576.076,50	600	11	4	1	Maddi Varlıkların Değer ve Miktar Değişiminden	33.205,00	0,00	276.439,07	
630	3	4	2			Yasal Giderler	244.185,45	617.277,73	546.698,25	600	11	4	1	Maddi Varlıkların Değer Değişiminden Kaynakla	33.205,00	0,00	276.439,07	
630	3	4	2	4		Mahkeme Harç ve Giderleri	243.224,90	580.000,00	504.000,00					BÜTÇE GELİR TOPLAMI:	42.686.322,68	51.748.790,23	57.021.524,95	
630	3	4	2	90		Diger Yasal Giderler	944,55	37.277,73	42.698,25									
630	3	4	3			Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benze	42.825,16	22.996,27	29.378,25									
630	3	4	3	1		Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	11.846,08	9.609,81	7.914,51									

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
			I	II	III		IV	I	II	III		IV					
630	3 4 3 2	İşletme Rulusu Ödemeleri ve Benzeri Gide	23.646,18	13.310,46	21.463,74												
630	3 4 3 90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri G	7.332,90	76,00	0,00												
630	3 4 4	Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Gide	0,00	15.000,00	0,00												
630	3 4 4 3	Kültür Varlıkları Alımı	0,00	15.000,00	0,00												
630	3 5	Hizmet Alımları	19.515.780,71	23.185.218,65	26.049.221,15												
630	3 5 1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	16.537.654,90	20.595.001,52	23.307.368,48												
630	3 5 1 1	Eritil-Proje Birlikleri Ekspertiz Giderleri	50.252,64	4.380,68	43.620,00												
630	3 5 1 2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0,00	0,00	41.300,00												
630	3 5 1 3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	4.729,44	531,25	4.729,44												
630	3 5 1 4	Müteahhlik Hizmetleri	10.190.954,11	12.956.178,72	14.149.065,29												
630	3 5 1 5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	30.669,38	0,00	0,00												
630	3 5 1 6	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	36.580,00	79.615,00	159.651,00												
630	3 5 1 8	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	5.025.378,79	6.182.373,58	7.136.359,61												
630	3 5 1 9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Gideri	1.199.090,54	1.371.922,29	1.772.643,14												
630	3 5 1 90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	0,00	0,00												
630	3 5 2	Haberleşme Giderleri	236.950,60	232.856,78	253.312,90												



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARİ YIL
											I	II	III	IV				
630	3 5 2 1					Posta ve Telgraf Giderleri	71.000,00	42.000,00	52.000,00									
630	3 5 2 2					Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	52.552,77	51.562,08	86.501,96									
630	3 5 2 3					Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Gideri	20.898,29	20.952,93	39.657,01									
630	3 5 2 4					Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım G	23.615,54	40.487,93	27.109,32									
630	3 5 2 6					Hat Kira Giderleri	68.884,00	77.853,84	48.044,61									
630	3 5 4					Tariffeye Bağlı Ödemeler	192.619,98	205.416,38	237.216,62									
630	3 5 4 1					İlan Giderleri	152.852,82	156.773,40	118.289,77									
630	3 5 4 2					Sigorta Giderleri	39.767,16	48.642,98	118.926,85									
630	3 5 5					Kiralar	1.424.600,94	964.118,85	915.527,50									
630	3 5 5 1					Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Gid	164.340,25	50.675,10	28.796,13									
630	3 5 5 2					Taahhüt Kiralaması Giderleri	380.278,24	349.530,96	304.595,93									
630	3 5 5 3					İş Makinası Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	910,00									
630	3 5 5 5					Hizmet Binası Kiralama Giderleri	748.522,50	442.139,50	487.230,00									
630	3 5 5 6					Lojman Kiralama Giderleri	0,00	9.713,00	13.233,75									
630	3 5 5 7					Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	117.122,95	112.060,29	80.761,69									
630	3 5 5 10					Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazı	0,00	0,00	0,00									

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014														
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV						
630	3 5 5 90	Diğer Kiralama Giderleri	14.337,00	0,00	0,00											
630	3 5 6	Devlet Borçları Genel Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	3 5 6 51	Mahalli İdarelerin İç Borçlanma Genel Gid	0,00	0,00	0,00											
630	3 5 7	Yargılama Giderleri	43.834,54	109.951,75	39.539,86											
630	3 5 7 90	Diğer Yargılama Giderleri	43.834,54	109.951,75	39.539,86											
630	3 5 9	Diğer Hizmet Alımları	1.080.119,75	1.077.873,37	1.296.255,79											
630	3 5 9 1	Yürütcü Staj ve Öğrenim Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	3 5 9 3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	20.165,50	39.144,25	26.275,20											
630	3 5 9 11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katıl	313,71	1.880,00	2.910,00											
630	3 5 9 90	Diğer Hizmet Alımları	1.059.640,54	1.036.849,12	1.267.070,59											
630	3 6	Temsil Ve Tanıtım Giderleri	1.411.699,66	2.701.165,22	2.118.499,31											
630	3 6 1	Temsil Giderleri	666.309,87	1.922.306,27	1.619.482,60											
630	3 6 1 1	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasy	666.309,87	1.922.306,27	1.619.482,60											
630	3 6 2	Tanıtım Giderleri	745.389,79	778.858,95	499.016,71											
630	3 6 2 1	Tanıtım, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizas	745.389,79	778.858,95	499.016,71											
630	3 7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım	244.603,37	295.229,76	391.751,81											



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
630	3 7 1	Menkul Mal Alım Giderleri	30.315,46	52.540,31	21.615,83									
630	3 7 1 1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	17.987,61	10.673,23	5.291,71									
630	3 7 1 2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	7.029,02	41.867,08	16.124,70									
630	3 7 1 3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.573,07	0,00	0,00									
630	3 7 1 4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	900,00	0,00	0,00									
630	3 7 1 90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	2.825,76	0,00	199,42									
630	3 7 2	Gayri Maddi Hak Alımları	13.254,62	33.737,73	2.956,99									
630	3 7 2 1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	13.254,62	33.737,73	2.956,99									
630	3 7 3	Bakım ve Onarım Giderleri	201.033,29	208.951,72	367.178,99									
630	3 7 3 1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	3.135,37	2.534,44									
630	3 7 3 2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	60.144,47	14.915,24	39.262,22									
630	3 7 3 3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	76.311,35	93.744,96	171.851,59									
630	3 7 3 4	İş Makinası Onarım Giderleri	61.391,47	92.277,14	152.776,72									
630	3 7 3 90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	3.186,00	4.879,01	754,02									
630	3 8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	264.652,19	184.739,24	469.339,46									
630	3 8 1	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	116.407,00	141.802,58	24.486,09									

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV							
630	3 8 1 1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	44.604,00	0,00	0,00												
630	3 8 1 2	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	42.480,00	10.862,23	0,00												
630	3 8 1 90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gid	29.323,00	130.940,35	24.486,09												
630	3 8 3	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	66.407,47	11.873,16	0,00												
630	3 8 3 1	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	66.407,47	11.873,16	0,00												
630	3 8 6	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	81.837,72	0,00	439.661,37												
630	3 8 6 1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	81.837,72	0,00	439.661,37												
630	3 8 9	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım	0,00	31.063,50	5.192,00												
630	3 8 9 1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım	0,00	31.063,50	5.192,00												
630	3 9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00	0,00	0,00												
630	3 9 1	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzeme	0,00	0,00	0,00												
630	3 9 1 1	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzeme	0,00	0,00	0,00												
630	3 9 2	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00												
630	3 9 2 1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00												
630	3 9 8	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderle	0,00	0,00	0,00												



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																	
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																	
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	I	II	III	IV	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2014 CARI YIL
											I	II	III	IV					
630	3	9	8	90		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	3	9	9	90		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	3	9	9	90		Diğer İlaç Giderleri	0,00	0,00	0,00										
630	4					Faiz Giderleri	894.695,97	1.041.717,17	1.619.223,35										
630	4	2				Diğer İÇ Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.041.717,17	1.619.223,35										
630	4	2	9			Diğer İÇ Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.041.717,17	1.619.223,35										
630	4	2	9	1		TL Cinsinden Diğer İÇ Borç Faiz Giderleri	894.695,97	1.041.717,17	1.619.223,35										
630	5					Cari Transferler	1.481.204,32	1.165.081,59	1.028.187,37										
630	5	1				Görev Zararları	120.147,70	147.694,68	249.193,12										
630	5	1	2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	120.147,70	147.694,68	249.193,12										
630	5	1	2	5		Sosyal Güvenlik Kurumuna	120.147,70	147.694,68	249.193,12										
630	5	2				Hazine Yardımları (Mahalli İdare Yardımı)	0,00	0,00	0,00										
630	5	2	6			Giderlere Katılma Payları	0,00	0,00	0,00										
630	5	2	6	10		Emekli Sandığı Yönetim Giderlerine Katılım	0,00	0,00	0,00										
630	5	3				Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan	1.170.939,47	659.812,18	522.823,91										
630	5	3	1			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.170.939,47	659.812,18	522.823,91										
630	5	3	1	1		Demek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb	353.789,93	166.680,68	109.475,67										
630	5	3	1	3		İşveren Sendikası	0,00	0,00	0,00										

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014														
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV						
630	5 3 1 5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	630.875,80	27.759,01	401.002,44											
630	5 3 1 90	Diğerlerine	186.273,74	465.372,49	12.345,80											
630	5 4	Hane Halkına Yapılan Transferler	92.630,00	236.406,12	143.529,00											
630	5 4 4	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00											
630	5 4 4 1	Yiyecek Amaçlı Transferler	0,00	0,00	0,00											
630	5 4 7	Sosyal Amaçlı Transferler	92.630,00	236.406,12	143.529,00											
630	5 4 7 51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	92.630,00	114.730,00	74.480,00											
630	5 4 7 90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	0,00	121.676,12	69.049,00											
630	5 8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	97.487,15	121.168,61	112.641,34											
630	5 8 5	Mahallî İdarelere Verilen Paylar	97.487,15	121.168,61	112.641,34											
630	5 8 5 2	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	97.487,15	121.168,61	112.641,34											
630	5 8 9	Diğerlerine Verilen Paylar	0,00	0,00	0,00											
630	5 8 9 90	Diğer PAYLAR (KALKINMA AJANSININ)	0,00	0,00	0,00											
630	6	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	6 3	Gayri Maddî Hak Alımları	0,00	0,00	0,00											
630	6 3 4	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00											
630	6 3 4 1	Patent Alımları	0,00	0,00	0,00											
630	6 4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması	0,00	0,00	0,00											



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV							
630	6 4 2	Arsa Alım ve Kamulaştırılması Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 4 2 5	Yol İçin Arsa Alım ve Kamulaştırılması Gi	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5	Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 2	Malzeme Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 2 1	İnşaat Malzemesi Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 2 2	Elektrik Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 2 3	Sihhi Tesisat Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 2 90	Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 6	Kira Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 6 5	Bina Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 6 6	Arazi Kiralaması Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 7	Müteahhütlik Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 7 1	Hizmet Binası	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 7 4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 7 7	Yol Yapım Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 5 7 90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 7	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 7 7	Müteahhütlik Giderleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			
630	6 7 7 2	Hizmet Tesisleri	0,00	0,00	0,00							0,00	0,00	0,00			

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV							
630	6 7 7 4	Sosyal Tesisler	0,00	0,00	0,00												
630	6 7 7 90	Diğerleri	0,00	0,00	0,00												
630	7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00												
630	7 1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00												
630	7 1 5	Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00												
630	7 1 5 4	Mahalli İdare Birliklerine	0,00	0,00	0,00												
630	7 1 5 90	Diğer Transferler	0,00	0,00	0,00												
630	11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	1.514,23	110.910,00												
630	11 4	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden	0,00	1.514,23	110.910,00												
630	11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	0,00												
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklan	631.757,70	222.779,65	319.744,18												
630	12 1	Vergi Gelirleri	515.027,50	160.287,77	198.456,60												
630	12 1 2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	500.115,60	158.956,27	195.933,95												
630	12 1 2 9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	500.115,60	158.956,27	195.933,95												
630	12 1 3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	14.911,90	1.217,50	1.254,65												
630	12 1 3 9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergi	14.911,90	1.217,50	1.254,65												



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014															
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014															
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARIYIL
							I	II	III	IV							
630	12 1 6	Harçlar	0,00	114,00	1.268,00												
630	12 1 6 9	Diğer Harçlar	0,00	114,00	1.268,00												
630	12 3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.221,67	4.011,11	21.698,88												
630	12 3 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.155,00	0,00	0,00												
630	12 3 1 1	Mal Satış Gelirleri	35,00	0,00	0,00												
630	12 3 1 2	Hizmet Gelirleri	5.120,00	0,00	0,00												
630	12 3 4	Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00												
630	12 3 4 5	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00	0,00												
630	12 3 6	Kira Gelirleri	1.066,67	4.011,11	21.698,88												
630	12 3 6 1	Taşınmaz Kiraları	1.066,67	4.011,11	21.698,88												
630	12 5	Diğer Gelirler	110.508,53	58.480,77	99.588,70												
630	12 5 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	300,00												
630	12 5 2 4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	0,00	0,00	300,00												
630	12 5 3	Para Cezaları	31.880,96	58.480,77	99.288,70												
630	12 5 3 2	İdari Para Cezaları	105,00	0,00	4.462,50												
630	12 5 3 4	Vergi Cezaları	24.275,96	43.480,77	82.710,20												
630	12 5 3 9	Diğer Para Cezaları	7.500,00	15.000,00	12.116,00												
630	12 5 9	Diğer Çeşitli Gelirler	78.627,57	0,00	0,00												
630	12 5 9 1	Diğer Çeşitli Gelirler	78.627,57	0,00	0,00												

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014														
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014														
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV						
630	13	Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	13	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Gide	0,00	0,00	0,00											
630	13	Yeraltı ve Yüsti Düzenlerinin Amortisma	0,00	0,00	0,00											
630	13	Binaların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	13	Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman G	0,00	0,00	0,00											
630	13	Taşıtların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	13	Demirbaşların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	13	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortis	0,00	0,00	0,00											
630	13	Haklar Amortisman Giderleri	0,00	0,00	0,00											
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	2.940.252,73	3.763.096,07	3.412.242,13											
630	14	Kirraşiye Malzemeleri	0,00	0,00	0,00											
630	14	Kirraşiye Malzemeleri	138.575,81	149.979,33	169.498,80											
630	14	Kirraşiye Malzemeleri	138.575,81	149.979,33	169.498,80											
630	14	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfağa Kullan	1.700,50	2.563,20	707,06											
630	14	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	45.622,70	57.482,00	34.570,29											



2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014												
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014												
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU	GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL
							I	II	III	IV				
630	14 4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Karlı Yağlar	984.525,52	1.203.727,66	1.220.005,22									
630	14 5	Temizleme Ekipmanları	640.406,8	236.157,32	101.172,74									
630	14 6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzeme	71.879,11	120.436,03	141.791,96									
630	14 7	Yiyecek	1.491,47	36,94	9.943,56									
630	14 8	İçecek	48.121,50	57.873,78	62.668,52									
630	14 10	Zirai Maddeler	305.911,04	414.108,43	197.382,16									
630	14 11	Yem	2.535,81	1.228,26	4.787,90									
630	14 12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	388.969,30	398.140,18	831.739,36									
630	14 13	Yedek Parçalar	119.048,50	194.144,70	144.609,84									
630	14 14	Nakil Vastalardan Lastikleri	7.257,00	40.598,36	34.673,12									
630	14 15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	106.380,00	450,00	196.723,79									
630	14 16	Spor Malzemeleri Grubu	50.259,20	83.723,77	76.405									
630	14 17	Basınçlı Ekipmanlar	0,00	7.316,00	980,40									
630	14 99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	603.934,59	795.130,11	260.223,36									
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Gide	0,00	0,00	0,00									

2014 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Bütçe Yılı:		2014																
Tarih Aralığı:		01/01/2014 - 31/12/2014																
HESAP KODU	YARDIMCI HESAP KODU				GİDERİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL	YARDIMCI HESAP KODU				GELİRİN TÜRÜ	2012 YILI	2013 YILI	2014 CARI YIL		
	I	II	III	IV					I	II	III	IV						
630	20	1			Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	0,00	0,00	0,00										
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00										
630	99				Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
630	99	99	1		Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	0,00										
BÜTÇE GİDERİNİN TOPLAMI						42.409.023,70	50.425.108,91	54.807.831,62						277.298,98	1.323.681,32	2.213.693,33		
						FAALİYET SONUCU(+/-)												



KESİN MİZAN

Bütçe Yılı:	2014				
Tarih Aralığı:	01/01/2014 - 31/12/2014				
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)
102	BANKA HESABI	93.200.405,09	93.156.531,08	43.874,01	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	93.156.531,08	93.156.531,08	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	6.851.103,90	6.801.000,07	50.103,83	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	20.321.781,48	20.321.781,48	0,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	9.523.551,66	1.942.912,36	7.580.439,30	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESAB	47.671,64	47.462,30	209,34	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.576,96	0,00	4.576,96	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.055,41	2.055,41	0,00	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.595.214,23	3.450.401,58	1.144.812,65	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.059.304,11	1.059.304,11	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	59.478,45	59.478,45	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	851.078,31	398.881,57	452.196,74	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	5.182.716,85	152.463,43	5.030.253,42	0,00
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	195.894,22	21.124,94	174.769,28	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESAB	346.449,25	0,00	346.449,25	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESAB	3.495.817,11	0,00	3.495.817,11	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SE	22.100.199,00	0,00	22.100.199,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	19.789.922,50	1.887.720,66	17.902.201,84	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	10.675.977,65	0,00	10.675.977,65	0,00
252	BİNALAR HESABI	23.225.379,13	939.380,90	22.285.998,23	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.767.179,64	3.922,00	1.763.257,64	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	1.906.959,68	0,00	1.906.959,68	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	4.094.008,97	599.956,53	3.494.052,44	0,00
257	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	4.703.653,77	0,00	4.703.653,77
258	YAPILMAMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	6.421.993,78	6.421.993,78	0,00	0,00
260	HAKLAR HESABI	380.139,80	0,00	380.139,80	0,00
268	BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	41.139,05	0,00	41.139,05
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	3.588.715,56	3.588.715,56	0,00	0,00
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	59.027.320,33	85.568.990,14	0,00	26.541.669,81
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.065.310,45	4.589.477,16	0,00	3.524.166,71

KESİN MİZAN

Bütçe Yılı: 2014							
Tarih Aralığı: 01/01/2014 - 31/12/2014							
HESAP KODU	HESAP ADI	BORÇ TUTARI (TL)	ALACAK TUTARI (TL)	BORÇ KALANI (TL)	ALACAK KALANI (TL)		
333	EMANETLER HESABI	893.044,52	3.028.310,37	0,00	2.135.265,85		
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	397.826,42	6.712.295,59	0,00	6.314.469,17		
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.249.859,15	2.644.016,14	0,00	394.156,99		
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILA	1.625.293,99	2.323.170,86	0,00	697.876,87		
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	105.932,44	125.961,12	0,00	20.028,68		
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	155.898,37	155.898,37	0,00	0,00		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	3.588.715,56	19.336.547,25	0,00	15.747.831,69		
500	NET DEĞER HESABI	2.557.336,19	36.063.247,46	0,00	33.505.911,27		
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESAB	6.905.915,40	11.493.105,96	0,00	4.587.190,56		
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESA	2.361.602,98	1.962.386,76	399.216,22	0,00		
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	617.388,42	1.635.532,39	0,00	1.018.143,97		
600	GELİRLER HESABI	58.605.183,41	58.605.183,41	0,00	0,00		
630	GİDERLER HESABI	56.003.380,98	56.003.380,98	0,00	0,00		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	57.021.524,95	57.021.524,95	0,00	0,00		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	56.273.515,68	56.273.515,68	0,00	0,00		
805	GELİR YANSITMA HESABI	56.273.515,68	56.273.515,68	0,00	0,00		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	150.594,78	150.594,78	0,00	0,00		
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	73.628.494,60	73.628.494,60	0,00	0,00		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	73.628.494,60	73.628.494,60	0,00	0,00		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	129.626.353,69	129.626.353,69	0,00	0,00		
900	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	104.396.859,80	104.396.859,80	0,00	0,00		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	135.165.225,00	135.165.225,00	0,00	0,00		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	73.628.494,60	73.628.494,60	0,00	0,00		
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	4.595.747,60	826.195,00	3.769.552,60	0,00		
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	826.195,00	4.595.747,60	0,00	3.769.552,60		
912	KİŞİLERE AIT MENKUL KIYMETLER HESABI	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00		
913	KİŞİLERE AIT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HESABI	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00		
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	29.117.843,58	29.117.843,58	0,00	0,00		
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	29.117.843,58	29.117.843,58	0,00	0,00		
921	Gider taahhütleri karşılığı hesabi	36.942.384,59	36.942.384,59	0,00	0,00		
TOPLAM		1.352.554.617,21	1.352.554.617,21	103.101.056,99	103.101.056,99		



2014 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	PASİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
1 DÖNEN VARLIKLAR	11.541.702,12	12.686.362,49	14.306.466,25	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	15.433.934,62	24.514.674,28	39.627.634,08
10 HAZIR DEĞERLER	710.776,60	297.923,22	93.977,84	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
100 KASA HESABI	0,00	0,00	0,00	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	303 KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
102 BANKA HESABI	559.482,11	257.612,25	43.874,01	304 CARİ YILDA ÖDENECEK TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
103 VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	309 KISA VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
104 PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	0,00	31 KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
105 DÖVİZ HESABI	0,00	0,00	0,00	310 CARİ YILDA ÖDENECEK DIŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
106 DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	0,00	32 FAALİYET BORÇLARI	5.478.296,40	14.200.367,52	26.541.669,81
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	5.478.296,40	14.200.367,52	26.541.669,81
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	151.294,49	40.310,97	50.103,83	322 BÜTÇELEŞTİRİLECEK BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
11 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	4.216.234,11	4.607.230,81	5.659.432,56
117 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	3.538.141,91	3.733.675,10	3.524.166,71
118 DİĞERMENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	333 EMANETLER HESABI	678.092,20	873.555,71	2.135.265,85
12 FAALİYET ALACAKLARI	3.967.474,20	4.945.975,69	7.583.225,60	34 ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	340 ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	3.961.999,55	4.941.189,39	7.580.439,30	349 ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	897,69	209,34	209,34	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	5.739.404,11	5.707.075,95	7.426.531,71
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.576,96	4.576,96	4.576,96	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	4.192.656,42	4.272.855,97	6.314.469,17
127 DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HE	519.232,97	437.090,96	394.156,99
13 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA	1.011.356,56	983.809,24	697.876,87

2014 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	PASİF		2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	0,00	0,00	0,00	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	16.158,16	13.319,78	20.028,68
137 TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLE	0,00	0,00	0,00
14 DİĞER ALACAKLAR	0,00	2.055,41	0,00	37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	2.055,41	0,00	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIGI HESABI	0,00	0,00	0,00
15 STOKLAR	1.329.275,59	1.858.809,75	1.144.812,65	379	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	1.329.275,59	1.858.809,75	1.144.812,65	38	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TA	0,00	0,00	0,00
153 TİCARİ MALLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
157 DİĞER STOKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
16 ÖN ÖDEMELER	232.851,40	398.881,57	452.196,74	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HE	0,00	0,00	0,00
160 İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	0,00	0,00	0,00	391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00
161 PERSONEL AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	0,00	0,00
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	232.851,40	398.881,57	452.196,74	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKL	0,00	0,00	0,00
164 AKREDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	0,00	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	4.452.803,61	13.353.547,25	15.747.831,69
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KRED	0,00	0,00	0,00	40	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	4.452.803,61	13.353.547,25	15.747.831,69
166 PROJE ÖZEL HESABINDAN VERİLEN AVANS VE A	0,00	0,00	0,00	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	4.452.803,61	13.353.547,25	15.747.831,69
167 DOĞRUDAN DIŞ PROJE KREDİ KULLANIMLARI AV	0,00	0,00	0,00	403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00	404	TAHVİLLER HESABI	0,00	0,00	0,00
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00	409	UZUN VADELİ DİĞER İÇ MALİ BORÇLAR HESAB	0,00	0,00	0,00
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	5.301.324,33	5.182.716,85	5.030.253,42	41	UZUN VADELİ DİŞ MALİ BORÇLAR	0,00	0,00	0,00
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	5.301.324,33	5.182.716,85	5.030.253,42	410	DİŞ MALİ BORÇLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
191 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	0,00	0,00	0,00	43	DİĞER BORÇLAR	0,00	0,00	0,00



2014 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	PASİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
197 SAYIM NOKSANLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
2 DURAN VARLIKLAR	44.592.010,14	62.720.037,59	79.781.029,10	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLEND	0,00	0,00	0,00
21 MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	0,00
217 MENKUL VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
218 DİĞER MENKUL KIYMET VE VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	ALINAN DİĞER AVANSLAR HESABI	0,00	0,00	0,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	529.139,11	526.085,91	521.218,53	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	0,00	0,00	0,00
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	179.665,28	179.636,66	174.769,28	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	0,00
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR H	349.473,83	346.449,25	346.449,25	DİĞER BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
23 KURUM ALACAKLARI	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AIT GELİRLER VE GİDER TA	0,00	0,00	0,00
232 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR H	0,00	0,00	0,00	GELECEK YILLARA AIT GELİRLER HESABI	0,00	0,00	0,00
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	10.562.579,94	13.181.897,79	25.596.016,11	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER H	2.790.079,94	3.128.698,79	3.495.817,11	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	0,00
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRIL	7.772.500,00	10.053.199,00	22.100.199,00	DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HES	0,00	0,00	0,00
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	33.225.257,20	48.723.450,00	53.324.793,71	ÖZ KAYNAKLAR	36.246.974,03	37.538.178,55	38.712.029,58
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	19.738.108,50	19.646.148,30	17.902.201,84	NET DEĞER	35.893.411,63	31.977.261,49	33.505.911,27
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	6.471.686,90	9.797.974,62	10.675.977,65	NET DEĞER HESABI	35.893.411,63	31.977.261,49	33.505.911,27
252 BİNALAR HESABI	4.330.086,88	16.742.007,48	22.285.998,23	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0,00	0,00	0,00
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	1.586.659,55	1.668.270,02	1.763.257,64	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	0,00	0,00	0,00
254 TAŞITLAR HESABI	1.805.062,99	1.906.959,68	1.906.959,68	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	7.536.720,72	6.905.915,40	4.587.190,56
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	2.107.396,75	2.482.127,17	3.494.052,44	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLAR	7.536.720,72	6.905.915,40	4.587.190,56
256 DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLA	-6.783.942,10	-1.962.386,76	-399.216,22

2014 KAPANIŞ BİLANÇOSU

AKTİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	PASİF	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
257 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 2.813.744,37	- 3.520.037,27	- 4.703.653,77	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	- 6.783.942,10	- 1.962.386,76	- 399.216,22			
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	0,00	0,00	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	- 399.216,22	617.388,42	1.018.143,97			
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	0,00	0,00	0,00	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	0,00	617.388,42	1.018.143,97			
260 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	275.033,89	288.603,89	339.000,75	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	- 399.216,22	0,00	0,00			
260 HAKLAR HESABI	316.172,94	329.742,94	380.139,80							
264 ÖZEL MALİYETLER HESABI	0,00	0,00	0,00							
268 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	- 41.139,05	- 41.139,05	- 41.139,05							
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0,00	0,00	0,00							
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	0,00							
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00							
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	0,00	0,00	0,00							
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	0,00							
299 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	0,00	0,00							
9 TOPLAM	56.133.712,26	75.406.400,08	94.087.495,35	9 TOPLAM	56.133.712,26	75.406.400,08	94.087.495,35			
9 NAZIM HESAPLAR	3.519.838,78	3.908.347,60	3.869.552,60	9 NAZIM HESAPLAR	3.519.838,78	3.908.347,60	3.869.552,60			
90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	90 ÖDENEK HESAPLARI	0,00	0,00	0,00			
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL K	3.519.838,78	3.908.347,60	3.869.552,60	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL HESABI	3.519.838,78	3.908.347,60	3.869.552,60			
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	3.419.838,78	3.808.347,60	3.769.552,60	911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	3.419.838,78	3.808.347,60	3.769.552,60			
912 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMETLER HESABI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	913 KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET EMANETLERİ HE	100.000,00	100.000,00	100.000,00			
92 TAAHHÜT HESAPLARI	0,00	0,00	0,00	92 TAAHHÜT HESAPLARI	0,00	0,00	0,00			
GENEL TOPLAM:	59.653.551,04	79.314.747,68	97.957.047,95	GENEL TOPLAM:	59.653.551,04	79.314.747,68	97.957.047,95			



**İÇ KONTROL
GÜVENCE BEYANLARI VE
HARCAMA YETKİLİLERİ
(EK - 3)**



Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontroller süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 Yılı Faaliyet Raporunun mali bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2015

İmza :

Ad-Soyad : Aziz ELİBOL

Ünvan : Mali Hizmetler Müdürü

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2015

İmza :

Ad-Soyad : Halil İbrahim ŞENOL

Ünvan : Belediye Başkanı

GAZİEMİR BELEDİYESİ 2014 YILI HARCAMA YETKİLİLERİ

Mehmet TUNÇER
Özel Kalem Müdürü



Ahu BEZİRCİLİOĞU
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Vekili



Neşe YÜCEL
Teftiş Kurulu Müdürü Vekili



Nurcan BUKOVA
Yazı İşleri Müdürü Vekili



Aydan KÜLAHLI
Hukuk İşleri Müdürü Vekili



Aziz ELİBOL
Mali Hizmetler Müdürü (Muhasebe Yetkilisi)



Zuhal BABAYİĞİT
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü Vekili



Mitat KALE
İmar ve Şehircilik Müdürü



Çağrı GÜLAT
Plan ve Proje Müdürü Vekili



Canan BALCI SEYLAN
Etüd Proje Müdürü



Ergün DEMİR
Destek Hizmetleri Müdürü Vekili

Erkan DEMİR
Fen İşleri Müdürü



Mustafa CAN
Temizlik İşleri Müdürü Vekili



Banu SUBAŞI YALÇIN
Park ve Bahçeler Müdürü Vekili



Süleyman SİPAHİOĞLU
Zabıta Müdürü



İrfan YAPAR
Strateji Geliştirme Müdürü Vekili



Ersin SAYKÖSE
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü Vekili



Cemil ÇİMEN
Bilgi İşlem Müdürü Vekili



Nuran ELÇİN
Sağlık İşleri Müdürü Vekili



Barış Çağlar ÇELİK
Sosyal Yardım İşleri Müdür Vekili



Adem GÖRGÜLÜ
Veteriner İşleri Müdür Vekili



F. Mehmet ÖZGEN
Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcama Yetkilisi



GAZİEMİR BELEDİYESİ

MECLİS KARARI

Karar No:26/Strateji.Md
Karar Tarihi:07.04.2015

ÖNERGE; "5393 Sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak İdare Faaliyet Raporları hakkındaki yönetmelik esaslarına göre, idaremizin faaliyet sonuçlarını gösteren 2014 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri gereği Belediyemizin 2014 yılı Faaliyet raporunun Meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim" denilmektedir.

Yukarıda metni yazılı olan Başkanlık Önergesi meclisimizce görüşülmüş olup, yapılan açık oylama sonucunda 2014 yılı faaliyet raporunun kabulüne oy çokluğu ile karar verildi.

Yapılan oylamada; Yılmaz AKIN, Erhan CANTÜRK, Aytül TAŞÇI, Hüseyin ASLAN, Yasin MAZLUM, Fatih ERTÜRK, Ali TÜRKAN, Yılmaz EROĞLU ret oyu kullanmıştır.

YILMAZ AĞIRTAŞ
MECLİS BAŞKANI

EMİN AKSOY
KATİP

BENGÜ SAYRÖSE
KATİP

ALİ TÜRKAN
KATİP



Gaziemir Belediyesi

