



**Gazimir
Belediyesi**

FAALİYET RAPORU 2020





**Gaziemir
Belediyesi**

FAALİYET RAPORU 2020





*Büyük davamız, en medenî ve en müreffeh
millet olarak varlığımızı yükseltmektir.*

*Bu, yalnız kurumlarında değil,
düşüncelerinde de temelli bir inkılâp yapmış
olan Büyük Türk Milletinin dinamik
idealidir. Bu ideali en kısa bir zamanda
başarmak için, fikir ve hareketi beraber
yürütmek mecburiyetindeyiz. Bu teşebbüste
başarı, ancak sistemli bir planla ve rasyonel
tarzda çalışmakla mümkün olabilir.*

K. Atatürk



BAŞKANIN SUNUŞU

Geleceğin Gaziemir'i için...

Gaziemir; konumu, ekonomisi ve sosyal dokusu ile İzmir'in en önemli merkezlerinden biridir. İlçemizin Ege Serbest Bölgesi, Adnan Menderes Havalimanı, Sarnıç Sanayi Bölgesi, Fuar İzmir ve düzenli yerleşimini kapsayan artılarını kültürel ve doğal değerlerimizle aynı potada yoğurarak ilçemizi aklın, bilimin ışığında parlayan bir yıldızla dönüştürme hedefimiz için durmadan çalışıyoruz. Bu sebeple ilçemizde yaşayan/çalışan tüm yurttaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik projeler geliştiriyoruz.

Gaziemir için her şeyin en iyisini hayata geçirme konusunda kararlılığımızı sürdürüyoruz. Cumhuriyetimizin kurucusu Başkomutan Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün izinde, onun gösterdiği çağdaş geleceğe doğru emin adımlarla heyecanımızı yitirmeden yürüyoruz.

Göreve gelişimizden bu yana geçen sürede kamu kaynaklarını verimli kullanma adına çalışmalar ürettik. Önceliğimizi "ekonomik kalkınma" ve "kamusal fayda" olarak belirleyerek çalışmalarımıza bu anlayışla yön verdik. İlk iş olarak belediyemizin mali yapısını kontrol altına alacak adımlar attık. Uyguladığımız mali politikalarla bütçemizde disiplini sağladık.

Bu faaliyet raporunda geniş detaylarını göreceğiniz alt yapı ve üstyapı projelerini; sosyal, kültürel, çevresel ve toplumsal projeleri desteklemenin ve uygulamanın yanı sıra bireylerin gelişimine katkıda bulunduğumuz yaşlı, çocuk, engelli ve gençlere yönelik projelerimizi, çevrenin korunması ve istihdam ile ilgili çalışmalarımızı kamuoyuyla şeffaf yönetim anlayışımız gereği sık sık paylaşıyoruz.

Yoksulluğu yönetmek değil, yoksulluğu yok etmek anlayışıyla yaşama geçirdiğimiz Sosyal Market ile dezavantajlı komşularımızın yanında oluyoruz. İyilik merkezi olarak değerlendirdiğimiz Sosyal Marketimizden şu anda 521 ailemiz yararlanıyor. 2021 yılı sonuna kadar 1000 haneye ulaşmayı hedefliyoruz.

Kadınlara yeni istihdam alanı yaratmak ve halkın kaliteli hizmet almasını sağlamak amacıyla hayata geçireceğimiz Porta Gaziemir 2021 yılında faaliyetine başlamış olacak. Kamusal alanları genişletme çalışmamız kapsamında daha önce kiraya verilmiş restoran ve kafeterya

gibi belediyemize ait tesisleri kendi bünyemizde işletme kararı aldık. Bu kapsamda yine 2021 yılında Sevgi Yolu üzerindeki kafeterya da halkımızın hizmetinde olacak.

İzmir Büyükşehir Belediyemiz ile iş birliği ve eş güdüm halinde çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Büyükşehir Belediyemiz tarafından proje ihalesine çıkılan Gaziemir-Halkapınar metro hattı için jeolojik zemin etüdü çalışmaları tamamlandı. Seçim sürecindeki vaatlerimizden biri olan Gaziemir'e metro hattı kazandırma projesindeki gelişmelerin gurur ve heyecanını yaşıyoruz. İzmir Büyükşehir Belediyemiz tarafından metro hattının hayata geçirilmesiyle Fuar İzmir, ESBAŞ, Adnan Menderes Havalimanı, Sarnıç Sanayi Bölgesi gibi önemli merkezler ev sahipliği yapan Gaziemir'imizin kent içi trafik sorunu önemli oranda çözülmüş olacak.

İlçe stadımızdaki çalışmalar tamamlanmak üzere, stadımızın çimleri yenilendi. Sahanın etrafına standartlara uygun olarak tartan pist yapıldı. Önümüzdeki yıl içerisinde tribünleri tamamen yenileyeceğiz. Böylece ilçemiz dört dörtlük bir spor tesisine kavuşmuş olacak.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yaptığımız protokol sonucunda ilçemize iki büyük projenin daha müjdesini verdik. Cumhuriyetimizin 100. yılında Gaziemir 100. Yıl Sanat Merkezi ve Gaziemir Gençlik Merkezimizi tamamlamayı hedefliyoruz.

Çalışmalarımızla sürdürülebilir etkiler yaratmak için destek verdiğimiz projelerin uzun soluklu olmasına, toplumsal anlamda fayda üretmesine ve kalıcı yarar sağlamasına özellikle dikkat ediyoruz. Gaziemir Belediye Başkanı olarak ben ve çalışma arkadaşlarım bu anlayışla 7 gün 24 saat çalışarak geliştirdiğimiz proje ve hizmetlerimizle ilçemizi Türkiye'nin yükselen yıldızı yapma yolunda kararlılıkla ilerliyoruz.

Şu an okuduğunuz faaliyet raporu 2020 yılında bu anlayışla gerçekleştirdiğimiz hizmet ve projelerimizi yansıtıyor. Yapılan hizmetlere verdikleri destekle beni her zaman yüreklendiren aziz Gaziemir halkına, bu hizmet ve projelerin gerçekleştirilmesi için canla başla çalışan tüm ekip arkadaşlarıma ve bizlere katkı sağlayan tüm kurum, kuruluş ve paydaşlarımıza gönül dolusu teşekkürlerimi sunuyorum.


Halil ARDA
Gaziemir Belediye Başkanı

GAZİEMİR BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI



Halil ARDA
Belediye Başkanı

Necati KIRMAZ
Başkan Yardımcısı

Hülya ABAY
Başkan Yardımcısı

Deniz DİNLER
Başkan Yardımcısı

Ferdağ YİĞİT
Başkan Yardımcısı

GAZİEMİR BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ



Encümen Başkanı
Halil ARDA
Belediye Başkanı

Encümen Üyesi
Azime Melika UYSAL
Yazı İşleri Müdürü

Encümen Üyesi
Necati KIRMAZ
Başkan Yardımcısı

Encümen Üyesi
Deniz DİNLER
Başkan Yardımcısı

Encümen Üyesi
İbrahim ÖZKARA
Gaziemir Meclis Üyesi

Encümen Üyesi
Nermin KAÇAR
Mali Hizmetler Müdür V.

Encümen Üyesi
Nilgün KARADENİZ
Gaziemir Meclis Üyesi

GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANI



Başak ÖRKÜT
Plan ve Proje Müdürü

İrfan YAPAR
Strateji Geliştirme Müdür V.

Oktay BİLGİN
Zabıta ve Bilgi İşlem
Müdür V.

Kadir ÇİYNEKLİ
Teftiş Kurulu Müdür V.

Nezin ÖZGÜR
Sarbel ve Gazibel Şirket Müdürü

Fahri YILMAZ
Gençlik ve Spor Hiz.Müdür V.

Murat DALKIRAN
Fen İşleri Müdür V.

Azime Melika UYSAL
Yazı İşleri Müdürü

Nermin KAÇAR
Mali Hizmetler Müdür V.

Ferdağ YİĞİT
Destek Hizmetleri ve
Park ve Bahçeler Müdür V.
Başkan Yardımcısı

Deniz DİNLER
Sağlık İşleri Müdür V.
Başkan Yardımcısı

VE BİRİM MÜDÜRLERİ



Dursun YAVUZER
İnsan Kayn.ve Eğ. Müdürü

Ercan SÖZBİR
Veteriner İşleri Müdür V.

Ergün DEMİR
Hukuk İşleri Müdürü

Canan ÇETİNKAYA
Ruhsat ve Denetim Müdür V.

Nevcihan ALABA
Etüt Proje Müdür V.

Derya DİZMAN KAYAR
Temizlik İşleri Müdür V.

Yasemin AKIN
Kültür ve Sosyal İşler ve
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler
Müdür V.

Berrin YILDIRIM
İmar ve Şehircilik Müdür V.

Halil ARDA
Belediye Başkanı

Hülya ABAY
Sosyal Yardım İşleri Müdür V.
Başkan Yardımcısı

Necati KIRMAZ
Başkan Yardımcısı

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



İbrahim ÖZKARA
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Necati KIRMAZ
(Cumhuriyet Halk Partisi)



İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU
(Cumhuriyet Halk Partisi)



İlhan ÖZKÖSE
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Ali Ekber SARIGÜL
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Lütfü ÖZCAN
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Emin AKSOY
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Leman EMİN
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Sercan DOĞAN
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Nimet ŞEKERCİOĞLU
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Ünal IŞIK
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Meral YİĞİT
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Nevin MUTLU
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Nilgün KARADENİZ
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Bengü SAYKÖSE
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Levent ÇAĞLARSU
(Cumhuriyet Halk Partisi)

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Cemal ÇALIŞKAN
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Tahir TÜRKBAŞ
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Murat SERİN
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Ali KAVASU
(Cumhuriyet Halk Partisi)



Ali GÖNEN
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Ali Sorgun ÖZBALCI
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Nuray ÖZTÜRK
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Uğur İnan ATMACA
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Ejder ÖZTOP
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Enver İŞİNİBİLİR
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Oğuz SEYRAN
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Tuğba VURAL
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Hülya CİCİ
(Adalet ve Kalkınma Partisi)



Salahattin ŞAHİN
(Milliyetçi Hareket Partisi)



Aydın KEMAHLI
(Milliyetçi Hareket Partisi)

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU

I. GENEL BİLGİLER	1-26
Gaziemir İlçesi Temel Bilgiler	2
Kardeş Şehirlerimiz ve Üye Olduğumuz Birlikler	3
A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	4-6
B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar	7-9
C. İdareye İlişkin Bilgiler	10-26
1 . Belediye Meclis Üyeleri ve Encümen Üyeleri	10
2 . Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri	11-12
3 . Tarihçe	13-14
4 . Fiziksel Yapı	15-16
5 . Örgüt Yapısı	17
6 . Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18-20
7 . İnsan Kaynakları	21-22
8 . Şirket Bilgileri	23
9 . Sunulan Hizmetler	24
10 . Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	24-26
II. AMAÇ VE HEDEFLER	27-33
A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri	27-33
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	33
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	34-292
A. Mali Bilgiler	34-38
B. Performans Bilgileri	38-292
1 . Faaliyet ve Proje Bilgileri	40-217
Pandemi Dönemi Faaliyetlerimiz	40-43
Özel Kalem Müdürlüğü	44-56
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	57-58
Hukuk İşleri Müdürlüğü	59-62
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	63-68
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	69-70
Yazı İşleri Müdürlüğü	71-74

Park ve Bahçeler Müdürlüğü	75-84
Etüt Proje Müdürlüğü	85-99
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	100-103
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü.....	104-111
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	112-118
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	119-130
Temizlik İşleri Müdürlüğü	131-136
Fen İşleri Müdürlüğü.....	137-158
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü.....	159-163
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	164-175
Zabıta Müdürlüğü.....	176-179
Sağlık İşleri Müdürlüğü	180-187
Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	188-191
Plan ve Proje Müdürlüğü	192-196
Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	197-204
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	205-214
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	215-217
2 . Performans Sonuçları Tabloları	218-283
3 . Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	284-291
4 . Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	292
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	293-296
A. Üstünlükler ve Zayıflıklar	294
B. Değerlendirme	295
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	296
VI. EKLER.....	297-374
1 . Basında Gaziemir.....	299
2 . Mali Tablolar.....	310
3 . Teknolojik Cihazlar	368
4 . İç Kontrol Güvence Beyanları ve Harcama Yetkilileri.....	369
5 . Meclis Kararı	374

Doğru Yöndesiniz

Belediyemiz; İnsani Gelişme Vakfı (İNGEV) tarafından 2020 Yılı içerisinde yapılan ve 188 ilçeyi kapsayan değerlendirmeye göre, 2020 Çok Yüksek İnsani Gelişme Bölgesi (Yeşil Bölge) kapsamında yer almıştır.



GENEL BİLGİLER



2020 FAALİYET RAPORU



İZMİR İLİ GAZİEMİR İLÇESİ GENEL BİLGİLER

NO	AÇIKLAMA	BİLGİ
1	Belediyenin Türü	Büyükşehir Merkez İlçe
2	Belediyenin Kuruluş Yılı	1926
3	Toplam İlçe Nüfusu (2020 Aralık Verilerine Göre)	138.519 Kişi
4	Toplam Kadın Nüfusu	68.516 Kişi
5	Toplam Erkek Nüfusu	70.003 Kişi
6	İlçe Sınırları Dahilindeki Toplam Yol Uzunluğu	170.50 km
7	İlçe Sınırları Dahilindeki İçme Suyu Hattı Uzunluğu	152.79 km
8	İlçe Sınırları Dahilindeki Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu	76.97 km
9	İlçe Sınırları Dahilindeki Atık Su Hattı Uzunluğu	38.08 km
10	Mahalle Sayısı	16
11	Belediye Sınırlarının Yüzölçümü	6.205 ha
12	Kentsel Yerleşim Alanı Yüzölçümü	47.89 ha
13	Sosyal Donatı Alanı Yüzölçümü	47.89 ha
14	Açık Yeşil Alanı Yüzölçümü	437.55 ha
15	Kentsel Çalışma Alanı Yüzölçümü	402.00 ha
16	Büyük Alan Kullanımlı Kamu Kurumlarının Toplam Yüzölçümü	595.52 ha
17	Ulaşım ve Altyapı Alanları Yüzölçümü	782.75 ha
18	Boş Alanların Toplam Yüzölçümü	450.12 ha
19	Orman Alanı Yüzölçümü	2.949.31 ha
20	Park ve Yeşil Alan Sayısı	159 Adet

NO	MAHALLE ADI	NO	MAHALLE ADI
1	Aktepe Mahallesi	9	Gazi Mahallesi
2	Atatürk Mahallesi	10	Gazikent Mahallesi
3	Atıfbey Mahallesi	11	Hürriyet Mahallesi
4	Beyazevler Mahallesi	12	Irmak Mahallesi
5	Binbaşı Reşatbey Mahallesi	13	Menderes Mahallesi
6	Dokuz Eylül Mahallesi	14	Sevgi Mahallesi
7	Emrez Mahallesi	15	Yeşil Mahalle
8	Fatih Mahallesi	16	Zafer Mahallesi



KARDEŞ ŞEHİRLERİMİZ VE ÜYE OLDUĞUMUZ BİRLİKLER

KARDEŞ ŞEHİRLERİMİZ



Sinop Gerze
Belediyesi



Kütahya Demirci
Belediyesi



Kastamonu Daday
Belediyesi



Balıkesir Manyas
Belediyesi



Bulgaristan Kırkovo
Belediyesi



Bulgaristan Loznitsa
Belediyesi



Rusya Volgograd Merkez
Belediyesi



Ukrayna Dnipropetrovsk
Belediyesi



Bosna-Hersek Gorazde
Belediyesi



Macaristan Felsözsolca
Belediyesi



Azerbaycan Bakü Şehri
Nizami Rayonu

ÜYE OLDUĞUMUZ BİRLİKLER



Ege Belediyeler
Birliği



Türkiye Belediyeler
Birliği



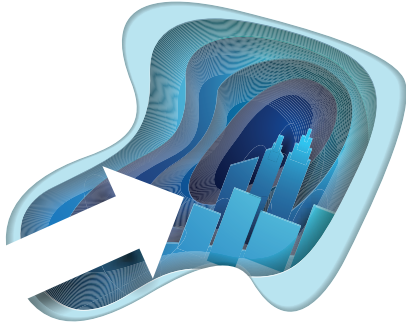
Kıyı Ege Belediyeler
Birliği





A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

2020-2024 Stratejik Plandaki Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz aşağıda gösterilmiştir.



MİSYONUMUZ;

Mutlu bireylerin yaşadığı bir kent için; adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile kaynakları verimli kullanarak, şehrin ve şehirde yaşayanların ortak ihtiyaçlarına yönelik sağlıklı, ulaşılabilir, çevreye duyarlı, kaliteli hizmet sunmak.



VİZYONUMUZ;

Sosyokültürel alanda yaşam kalitesi yüksek, insana, doğaya ve çevreye duyarlı öncü belediye olmak.



TEMEL DEĞERLERİMİZ;

VATANDAŞ MEMNUNİYETİ

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda vatandaşlarımızın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

HIZLI, KALİTELİ VE GÜLERYÜZLÜ HİZMET

Belediye hizmetlerinin vatandaşa hızlı, zamanında, kaliteli ve güler yüzlü bir şekilde verilmesi esastır.

ADALET VE EŞİTLİK

Belediye hizmetlerinin kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka, eşitlik ilkesine uygun ve tüm paydaşlarımızın hakkını gözeterek şekilde davranması esastır.

KATILIMCI YÖNETİM

Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

ŞEFFAFLIK

Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehirlere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

YENİLİKÇİ VE GELİŞİME AÇIK

Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin bir şekilde kullanabilme, belediye hizmetlerinde yenilikçi ve gelişime açık olmak esastır.

ÇÖZÜM ODAKLI

Vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik çözüm üreten bir belediye olmak esastır.

SOSYAL BELEDİYECİLİK

Vatandaşlarına insan onuruna yakışır asgari düzeyde bir yaşam standardı sağlamayı hedefleyen, sosyal refah düzeyi yüksek bir ortamda yaşamalarını sağlamak esastır.

ETKİNLİK VE VERİMLİLİK

Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.



B. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde-7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürhü, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)(1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(2)(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013 - 6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geemez.

(İptal ikinci fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsil gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
 - e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
 - f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
 - g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
 - h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
 - i) Borç almak, bağış kabul etmek.
 - j) Toptancı ve perakendeci hâleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
 - k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
 - l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
 - m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
 - n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
 - o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
 - p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.



r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddede ki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014 -6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

(1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanununun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler:

1. Belediye Meclis Üyeleri ve Encümen Üyeleri:

Gaziemir Belediyesi'nin Meclis Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

İbrahim ÖZKARA	Meral YİĞİT	Nuray ÖZTÜRK
Necati KIRMAZ	Nevin MUTLU	Uğur İnan ATMACA
İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU	Nilgün KARADENİZ	Ejder ÖZTOP
İlhan ÖZKÖSE	Bengü SAYKÖSE	Enver İŞİNİBİLİR
Ali Ekber SARIGÜL	Levent ÇAĞLARSU	Oğuz SEYRAN
Lütfü ÖZCAN	Cemal ÇALIŞKAN	Tuğba VURAL
Emin AKSOY	Tahir TÜRKBAŞ	Hülya CİCİ
Leman EMİN	Murat SERİN	Salahattin ŞAHİN
Sercan DOĞAN	Ali KAVASU	Aydın KEMAHLI
Nimet ŞEKERCİOĞLU	Ali GÖNEN	
Ünal IŞIK	Ali Sorgun ÖZBALCI	

Gaziemir Belediyesi'nin Encümen Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

GAZİEMİR BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ

Encümen Başkanı	Halil ARDA	Belediye Başkanı
Encümen Üyesi	Necati KIRMAZ	Belediye Başkan Yardımcısı
Encümen Üyesi	Deniz DİNLER	Belediye Başkan Yardımcısı
Encümen Üyesi	İbrahim ÖZKARA	Gaziemir Belediyesi Meclis Üyesi
Encümen Üyesi	Nilgün KARADENİZ	Gaziemir Belediyesi Meclis Üyesi
Encümen Üyesi	Nermin KAÇAR	Mali Hizmetler Müdür Vekili
Encümen Üyesi	Azime Melika UYSAL	Yazı İşleri Müdürü



2. Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri:

Gaziemir Belediyesi'nin Meclis Başkan Vekili, Divan Katipleri ve İhtisas Komisyonu Üyeleri aşağıya çıkarılmıştır.

MECLİS BAŞKAN VEKİLLERİ

Meclis 1. Başkan Vekili:
İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU

Meclis 2. Başkan Vekili:
Ali Sorgun ÖZBALCI

DİVAN KATİPLERİ

Divan Katipleri (Asil):
Nimet ŞEKERCİOĞLU - Sercan DOĞAN - Hülya CİCİ

Divan Katipleri (Yedek):
İbrahim ÖZKARA - Meral YİĞİT - Tuğba VURAL

HUKUK KOMİSYONU

Başkan: İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU

Başkan Vekili: Lütfü ÖZCAN

Üyeler :
Nimet ŞEKERCİOĞLU / Emin AKSOY / Ali GÖNEN

TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ KOMİSYONU

Başkan: Meral YİĞİT

Başkan Vekili: İbrahim ÖZKARA

Üyeler:
Leman EMİN / Ali Ekber SARIGÜL / Tuğba VURAL

SAĞLIK KOMİSYONU

Başkan: Meral YİĞİT

Başkan Vekili: Ali KAVASU

Üyeler:
Ali Ekber SARIGÜL / Lütfü ÖZCAN / Enver İŞİNİBİLİR

ESNAF VE PAZARYERLERİ KOMİSYONU

Başkan: Cemal ÇALIŞKAN

Başkan Vekili: Emin AKSOY

Üyeler:
Tahir TÜRK BAY / İbrahim ÖZKARA / Aydın KEMAHLI

KURS, EĞİTİM VE ENGELLİLER KOMİSYONU

Başkan: Nimet ŞEKERCİOĞLU

Başkan Vekili: Sercan DOĞAN

Üyeler:
İlhan ÖZKÖSE / Nevin MUTLU / Tuğba VURAL

ÇEVRE KOMİSYONU

Başkan: Emin AKSOY

Başkan Vekili: Nilgün KARADENİZ

Üyeler:
Cemal ÇALIŞKAN / Leman EMİN / Ejder ÖZTOP

KÜLTÜR KOMİSYONU

Başkan: Leman EMİN

Başkan Vekili: Nilgün KARADENİZ

Üyeler:
Cemal ÇALIŞKAN / İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU
/ Enver İŞİNİBİLİR

SPOR KOMİSYONU

Başkan: Lütfü ÖZCAN

Başkan Vekili: Tahir TÜRK BAY

Üyeler:
Nimet ŞEKERCİOĞLU / Sercan DOĞAN
/ Oğuz SEYRAN

KENT KONSEYİ KOMİSYONU

Başkan: Ali KAVASU

Başkan Vekili: Nevin MUTLU

Üyeler:
İlhan ÖZKÖSE / İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU
/ Salahattin ŞAHİN

KENTSEL DÖNÜŞÜM KOMİSYONU

Başkan: Nevin MUTLU

Başkan Vekili: Ali KAVASU

Üyeler:
Necati KIRMAZ / Ali Ekber SARIGÜL
/ Uğur İnan ATMACA

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Başkan: İlhan ÖZKÖSE

Başkan Vekili: Ali Ekber SARIGÜL

Üyeler:
Sercan DOĞAN / Ali KAVASU / Oğuz SEYRAN

BAYINDIRLIK VE İMAR KOMİSYONU

Başkan: Nevin MUTLU

Başkan Vekili: Necati KIRMAZ

Üyeler:
Tahir TÜRK BAY / Meral YİĞİT / Uğur İnan ATMACA

DEPREM VE AFETLER KOMİSYONU

Başkan: İbrahim ÖZKARA

Başkan Vekili: İzel ZENGİNOBUZ DERİNSU

Üyeler:
Nevin MUTLU / Necati KIRMAZ / Nuray ÖZTÜRK

DENETİM KOMİSYONU

Başkan: İbrahim ÖZKARA

Başkan Vekili: Tahir TÜRK BAY

Üyeler:
Leman EMİN / Cemal ÇALIŞKAN / Uğur İnan ATMACA



3. Tarihçe:

Gazimir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınöğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir. Cıvardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamıyla tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskanıyla yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gazimir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur. 1926 yılında belediye olan Gazimir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropollerine arasına girmiştir. 1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.



Gazimir, günümüzde ilçe hudutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.

Sarnıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gazimir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca ilçe hudutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alışveriş merkezlerinin yer aldığı Gazimir, sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gazimir'in Adı:

Gazimir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen halk arasında gayri resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gazimir" isminin kaynağı Aydınöğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükerrremüddin Zaviyesi" ne verilmiş olmasıdır.



Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gazimir adı; burayı "Seyyid Mükerrümüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınolu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gazimir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.

Gazimir Belediyesi'nin Tarihçesi:

Gazimir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gazimir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gazimir ilçesine bağlanmıştır. Sarıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediye sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibarıyla Gazimir Belediyesine katılmıştır.





4. Fiziksel Yapı:

4.1. Bina ve Tesisler:

NO	BİNA / TESİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad. No:41 Gaziemir
2	Gaziemir Belediyesi Sarnıç Hizmet Binası	Fatih Mah. Atatürk Cad. No:30 Gaziemir
3	Gaziemir Belediyesi Veterinerlik Binası	Sevgi Mah. 664 Sk. No: 22 Gaziemir
4	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:43 Gaziemir
5	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:14 Gaziemir
6	Gaziemir Belediyesi Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun Pözüt Cad. No:10 Gaziemir
7	Makine İkmal Birimi Tesisleri	Fatih Mah. 1141 Sk. No:2 Gaziemir
8	Park ve Bahçeler Md.lüğü Şantiyesi ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. No:2 Gaziemir
9	Temizlik İşeri Md.lüğü Tesisleri	Fatih Mah. 1099 Sk. No:14 Gaziemir
10	Fen İşleri Md.lüğü Şantiye Tesisleri	Fatih Mah. Ege Cad. No: 20/1 Gaziemir
11	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit Yavuz Cad. No:95 Gaziemir
12	Nuri Özseçkin Kültür Merkezi	Dokuz Eylül Mah. Gül Sk. No:5/1A Gaziemir
13	Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi	Fatih Mah. 1099 Sk. Gaziemir
14	Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi	Aktepe Mah. Altan AYDIN Cad. No:47/1 Gaziemir
15	Merkez Pazaryeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gaziemir
16	Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)	Sevgi Mah. 663 Sk. No:2 Gaziemir
17	Anı Evi	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak No:7 Gaziemir
18	Sağlık Köyü	Beyazevler Mah. 555/2 Sk. No:3 Gaziemir
19	Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No: 16 Gaziemir
20	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bul. No: 4 Gaziemir
21	Mustafa Kemal Atatürk Çok Maksatlı Spor Salonu	Fatih Mahallesi 1195 Sk. No:15 Gaziemir
22	Futbol Sahası ve Spor Tesisi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:8 Gaziemir
23	Halı Saha / Spor Tesisi	Sevgi Mah. 83 Sk. No: 6 Gaziemir
24	EVKA-7 Cumhuriyet Semtevi	Zafer Mah. 813 Sk. No: 4 Gaziemir
25	Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semtevi	Gazi Mah. 25 Sk. No: 15 Gaziemir
26	Gaziemir Destek Eğitim Merkezi (Kiralık)	Atıfbey Mah. 5 Sk. 11/2 A-B Gaziemir
27	Sarnıç Kurs Merkezi (Kiralık)	Menderes Mah. 1125 Sk. No:1/B Gaziemir
28	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atatürk Mah.1039 Sk. Gaziemir
29	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Yeşil Mah.53 Sk. No:12/A Gaziemir
30	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atıfbey Mah.62 Sk. No:4/A Gaziemir
31	Gaziemir Belediyesi Sosyal Market	Atıfbey Mahallesi 6/4 Sokak No:23 Gaziemir
32	Taziye Evi	Binbaşı Reşatbey Mahallesi 351 Sokak No: 55 Gaziemir
33	Taziye Evi	Aktepe Mahallesi 129 Sokak No:6 Gaziemir
34	Çamaşırhane	Binbaşı Reşatbey Mah. 397/3 Sk. Gaziemir

4.2. Araç ve İş Makineleri:

2020 yılında 2 adet Kamyonet, 1 adet Kamyon, 1 adet Arazöz, 1 adet yol süpürme makinası ve 14 adet çöp kamyonu envanterimize dahil edilmiştir.

Belediyemizin 2020 yılında envanterinde bulunan ve protokolle çalıştırılan araç, iş makinesi vb. taşıtlar aşağıda gösterilmiştir.

NO	BELEDİYEMİZ ENVANTERİNDEKİ ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ	ADEDİ
1	Otomobil	11
2	Kamyonet	45
3	Minibüs	2
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	6
6	Çöp Kamyonu	19
7	Kamyon	7
8	Arazöz	6
9	İş Makineleri (Kepçe, Dozer, Greyder, Kompresör, Jenaratör, Foklift, Traktör, Ekskavatör, Asfalt Silindir, Mini Yükleyici)	13
10	Yol Süpürme Aracı	4
11	Bom Aracı (Iveco)	1
12	Konteyner Yıkama Makinesi	1
TOPLAM		116

NO	PROTOKOL İLE ÇALIŞTIRILAN ARAÇLAR	ADEDİ
1	Kamyonet	6
2	Kamyon	5
3	Arazöz	1
4	İş Makineleri	2
5	Dorse	1
6	Çekici	1
7	Sepetli Bom	1
TOPLAM		17

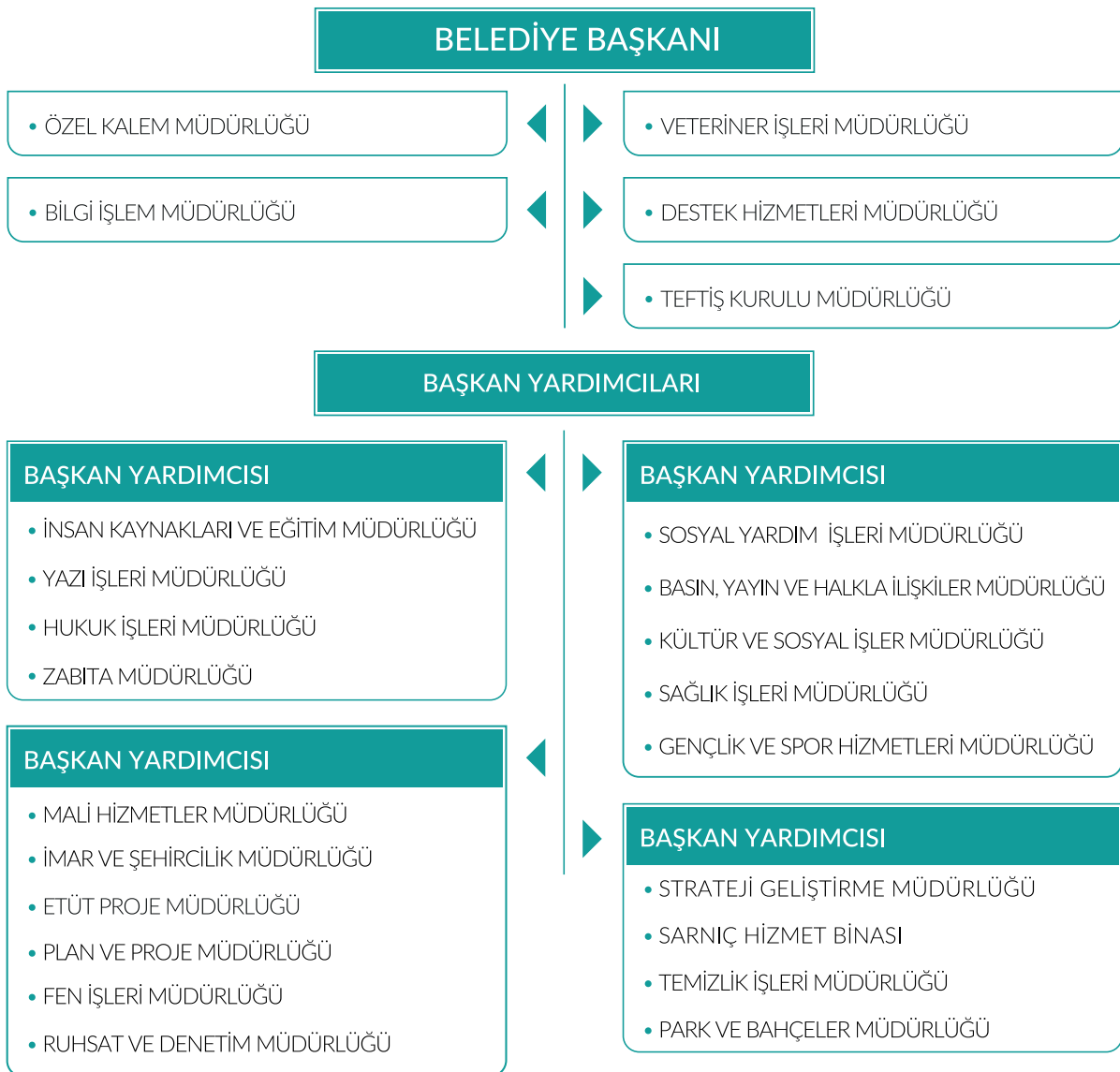


5. Örgüt Yapısı:

5.1. Organizasyon Şeması:

Gaziemir Belediyesi'nin teşkilat şeması 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihli 28968 sayılı resmi gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak ve 08.12.2020 tarihli Başkanlık Oluru ile yeniden yapılandırılmıştır.

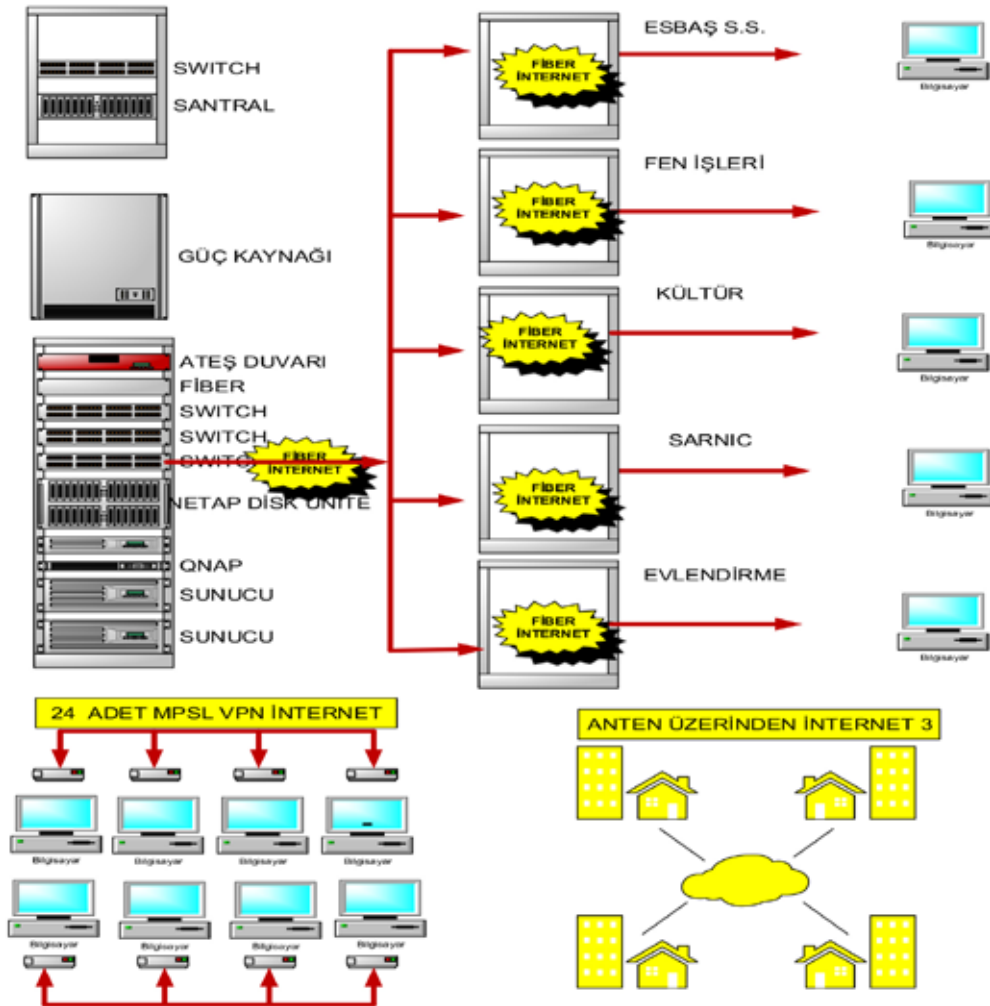
Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir. Belediyemiz organizasyon şeması aşağıda sunulmuştur.



6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Belediyemiz içinde bulunduğumuz dönemin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bir yapı içerisinde kısa-orta-uzun vadeli değerlendirmeler ışığında imkân ve kabiliyetleri nitelik bakımından daha da geliştirilerek, daha küçük, ancak, daha fazla etkinliğe ve yüksek teknolojiye sahip, daha modern, Bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran, gerek belediyemizin teknolojik alt yapısı, gerek kullanılan uygulama yazılımları ile etkin ve verimli hizmet vermesi amacıyla, kurumun hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, bilgi ve teknoloji kaynaklarından azami ölçüde faydalanılmaktadır.

Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile EBYS protokolü yapılmış olup EBYS' ye geçiş işlemleri tamamlanmış ve sistem aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu kapsamda server ünitesi ve NetApp Disk Ünitesi sisteme entegre bir şekilde çalışmaya başlamıştır. Belediyemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan sakinlerimizin internet aracılığıyla sorgulama ödeme yapabildiği, CV banka kayıt yaptırabileceği, android ve ios uygulamalarla birlikte istek, şikayet, Gaziemir tarihçesi, yıl içerisinde açılan kurslar, CV bank ve kayıt yapma işlemleri, Gaziemir ile ilgili haberlerin takip edilebileceği, yapılmakta ve yapılacak olan projelerin görülebildiği ve anket çalışmalarının yapılabildiği programlar güncellenerek devam etmekte olup, bu kapsamda belediyemizde yapılandırılan ve hizmete sunulan bilgi teknolojilerine yönelik yazılım ve donanımları aşağıdaki şekilde inceleyebiliriz.





Belediyemizin kullanmış olduğu programlar ve hangi müdürlükler tarafından kullanıldığına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

PROGRAMLAR	MÜDÜRLÜKLER
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, Encümen ,Harç , ücret ve tahakkuk işlemleri, Evlendirme hizmet işlemleri.	Yazı İşleri Müdürlüğü
Gelir Birimi : Vezne, posta çeki, banka dekontu, el makbuzu ve teslimatı, tahsilat sistemi, Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, evrak kayıt ve arşiv sistemi. İcra Birimi : İlan reklam, para cezaları, işgaliye, eğlence, evrak kayıt ve arşiv sistemi. Muhasebe Birimi : Muhasebe, bütçe, ambar, demirbaş, evrak kayıt ve arşiv sistemi.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
İktisat ruhsat takip, evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk, hemşehri iletişim merkezi, satın alma ve takip işlemleri.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
İşçi Memur Sicil ve Özlük İşleri, İşçi Memur Maaş, Evrak kayıt ve Stratejik Planlama.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Adres etiket takip sistemi, hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, muhtar masası ve CV bank.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Satın alma, takip işlemleri, evrak kayıt ve stratejik planlama, demirbaş.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, arşiv sistemi, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri. Dava ve İcra takip, İcra Bilgi Bankası, Mevzuat Bilgi Bankası.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hemşehri iletişim merkezi, evrak kayıt, satın alma ve takip işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Fen İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt ve arşiv sistemi, randevu takip sistemi, satın alma ve takip işlemleri.	Özel Kalem Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri, stratejik planlama, hemşehri iletişim merkezi, ücret, harç ve tahakkuk işlemleri.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Evrak kayıt, harç, ücret, tahakkuk işlemleri, emlak takibi ve kamulaştırma işlemleri.	Plan ve Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve muayene işlemleri.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, satın alma, takip işlemleri ve stratejik planlama	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi, harç, ücret, tahakkuk işlemleri ve stratejik planlama.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, teftiş kurulu işlemleri.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, hemşehri iletişim merkezi ve ücret ve tahakkuk işlemleri.	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri, sosyal yardım modülü.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Evrak kayıt, stratejik planlama, satın alma ve takip işlemleri.	Etüt Proje Müdürlüğü
Evrak kayıt işlemleri, harç, ücret ve tahakkuk işlemleri.	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü



E-belediye Sistemi



Belediye Bilgi Yönetim Sistemi



Elektronik Belge Yönetim Sistemi



Gaziemir Belediyesi Mobil Uygulaması

E-belediye, belediye bilgi yönetim sistemi, elektronik belge yönetim sistemi ve mobil belediye uygulaması bilgi çağının gerektirdiği kent yaşamını kolaylaştıran ve insanların her yerden borç, ceza, dilek ve istek, sorgulama ve ödeme işlemlerini yapabilmesi için hazırlanmış hizmetlerdir.



7. İnsan Kaynakları:

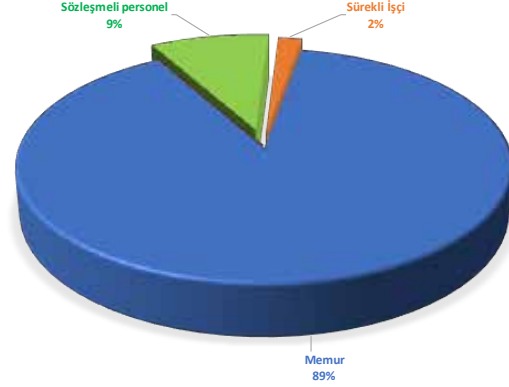
2020 yılı içerisinde belediyemiz, faaliyetlerini norm kadro düzenlemesine uygun olarak oluşturulan 23 müdürlük ile yürütmüştür.

2020 yıl sonu itibarıyla harcama birimlerine ait personel mevcudu aşağıya çıkarılmıştır.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR							S.PER	TOPLAM
	SH	AV	GİH (ZABITA)	GİH (MEMUR)	YH	THS (MEMUR)	S.işçi		
Özel Kalem Müdürlüğü				4				2	6
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü				3				1	4
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü				5			1	2	8
Yazı İşleri Müdürlüğü				4					4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü				3					3
Mali Hizmetler Müdürlüğü				20	1			1	22
Destek Hizmetleri Müdürlüğü				9	1	2	3		15
Temizlik İşleri Müdürlüğü				4		1			5
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü				1		13		3	17
Plan ve Proje Müdürlüğü				1		9			10
Zabıta Müdürlüğü			31						31
Fen İşleri Müdürlüğü				5		12	1	4	22
Park ve Bahçeler Müdürlüğü				2		9			11
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2			2		1			5
Strateji Geliştirme Müdürlüğü				3		1			4
Hukuk İşleri Müdürlüğü		4		1				1	6
Bilgi İşlem Müdürlüğü				4		1		1	6
Sağlık İşleri Müdürlüğü	9			2				1	12
Teftiş Kurulu Müdürlüğü				2					2
Etüt Proje Müdürlüğü				1		6			7
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	4			2				3	9
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3			3		1		1	8
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü				1		2			3
TOPLAM	18	4	31	82	2	59	4	20	220

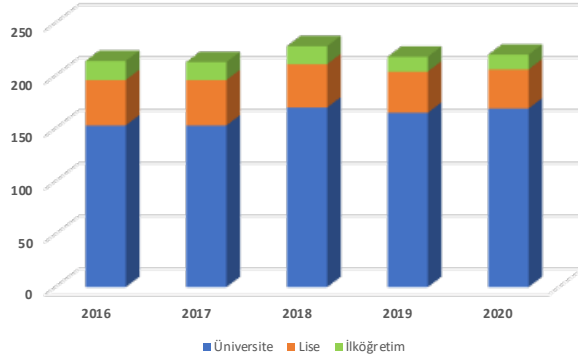
7.1. Belediyemiz memur ve işçi personelin ünvanları ile mevcut durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	2016	2017	2018	2019	2020
Memur	196	195	198	195	196
Vekil Memur	-	-	-	-	-
Sözleşmeli Personel	11	11	23	23	20
Sürekli İşçi	7	7	7	5	4
TOPLAM	214	213	228	223	220



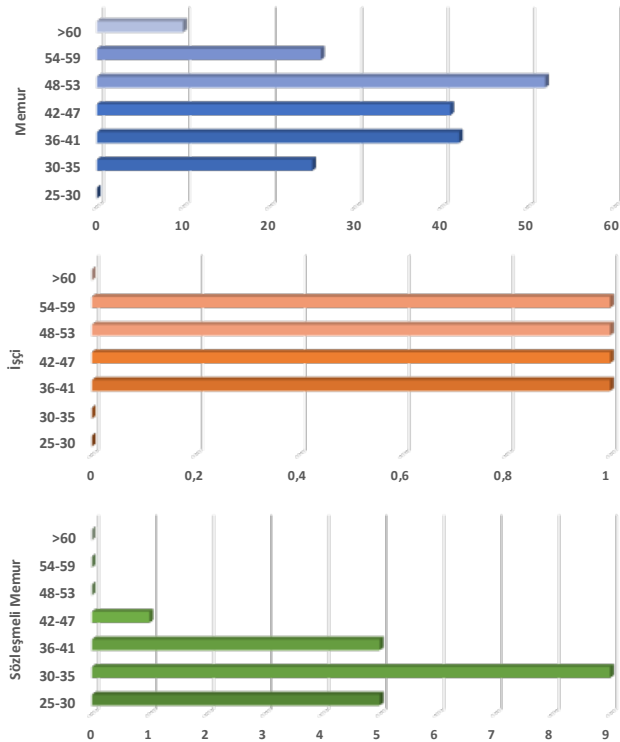
7.2. Memur personelin tahsil durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	2016	2017	2018	2019	2020
Üniversite	153	153	170	165	169
Lise	43	43	41	39	37
İlköğretim	18	17	17	14	14
TOPLAM	214	213	228	218	220



7.3. Personelin yaş durumuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	YAŞ	KİŞİ SAYISI
Memur	25-30	-
	30-35	25
	36-41	42
	42-47	41
	48-53	52
	54-59	26
	60 Yaş ve Üzeri	10
	İşçi	25-30
30-35		-
36-41		1
42-47		1
48-53		1
54-59		1
60 Yaş ve Üzeri		-
Sözleşmeli Memur		25-30
	30-35	9
	36-41	5
	42-47	1
	48-53	-
	54-59	-
60 Yaş ve Üzeri	-	
TOPLAM		220





8. Şirket Bilgileri:

GAZİ-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi	: 17 Kasım 1993
Belediyenin Şirketteki Hissesi	: % 100
Şirketin Kuruluş Sermayesi	: 300 (Üçyüz) TL
Şirketin Bugünkü Sermayesi	: 5.700.000 (Beş milyon yediyüz bin) TL
Şirketin Personel Mevcudu	: 658

Şirketin Faaliyetleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki; İdari hizmetlerin büro elemanları ve bilgisayar operatörleri ile yaptırılması, hizmet binalarının temizlik ve bakımlarının yaptırılması, park ve bahçeler ile sevgi yollarının bakım, onarım ve sulama işlerinin yaptırılması, yolların ve tesislerin bakım ve onarımları ile güvenlik hizmetlerinin yaptırılması.

SAR-BEL ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi	: 01 Haziran 1994
Belediyenin Şirketteki Hissesi	: % 100
Şirketin Kuruluş Sermayesi	: 300 (Üçyüz) TL
Şirketin Bugünkü Sermayesi	: 22.000.000 (Yirmi iki milyon) TL
Şirketin Personel Mevcudu	: 1 Kişi

Şirketin Faaliyetleri : Gaziemir Belediyesi sınırları dahilindeki araç kiralama işleri ve Sarnıç B tipi mesire yeri işletmeciliği.

SEYDAŞ ŞİRKETİ:

Şirketin Kuruluş Tarihi	: 12 Kasım 2019
Belediyenin Şirketteki Hissesi	: % 100
Şirketin Kuruluş Sermayesi	: 50.000 (Ellibin) TL
Şirketin Bugünkü Sermayesi	: 1.050.000 (Bir milyon elli bin) TL
Şirketin Personel Mevcudu	: 1 Kişi

9. Sunulan Hizmetler:

9.1. Gaziemir Belediyesi, ilçemizin ihtiyaçlarını karşılayabilmek maksadıyla; sosyal, kültürel, kentsel altyapı ve planlama hizmetleri vb. faaliyetleri yerine getirerek sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre oluşturarak sağlıklı bir kent kurmak üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bu kapsamda;

- İmar, ulaşım, kentsel alt yapı, coğrafi ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı
- Sağlık, ambulans, evde hasta ve yaşlı bakım, yeni doğan ile cenaze hizmetleri,
- Temizlik, katı atık ve geri dönüşüm hizmetleri,
- Zabıta hizmetleri ve ruhsatlandırma,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor,
- Sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- İstihdam, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi,
- Devlete ait okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımları ile her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması,
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımı,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunması, bakım ve onarımının yapılması,
- Sporun ve sporcunun teşvik edilmesi ve gençlere spor malzemesi verilmesi,
- Amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım ile gerekli desteğin sağlanması,
- Gıda bankacılığı gibi kentsel ihtiyaçları karşılamaya yönelik tüm yerel hizmetleri vermek.

9.2. Ayrıca, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile Belediyelere verilen görevler ve yetkiler çerçevesinde öngörülen diğer tüm belediyecilik hizmetlerini yerine getirmek.

10. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

10.1. Yönetim Sistemi:

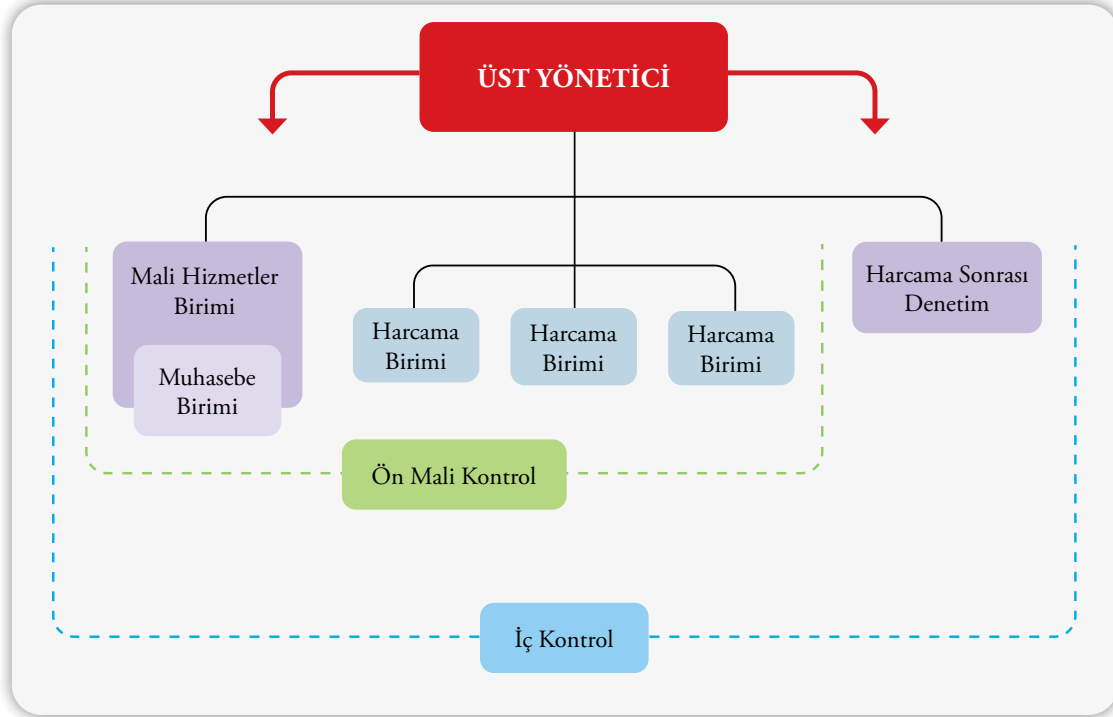
Belediyemiz karar organları ve başkanın görev yetki ve sorumlukları ve örgüt işlevleri 5393 Sayılı Belediye Kanununda olduğu gibidir. Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde sürdürülmektedir.

Belediyemizin mali yönetim ve kontrol yapısı, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda gösterildiği gibi yürütülmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik Hükümleri uyarınca, harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri ile Mali Hizmetler Müdürlüğünde ön mali kontrol yetkilisi tarafından, Belediyemiz kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması amacıyla ön mali kontrol faaliyetleri yürütülmektedir.



10.2. Mali Yönetim ve Kontrol Yapısı:



10.3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

İÇ KONTROL STANDARTLARI NELERDİR?

Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşenden oluşur:

- 1- Kontrol Ortamı,
- 2- Risk Değerlendirmesi,
- 3- Kontrol Faaliyetleri,
- 4- Bilgi ve İletişim,
- 5- İzleme.



İÇ KONTROL BİLEŞENLERİ

10.3.1. Eylem Planı kapsamında, KOS.2.2 (İKE 2.2.1), birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çalışma yönetmelikleri gözden geçirilerek ihtiyaç duyulanların güncellenmesi sağlanmıştır.

10.3.2. KOS.2.3 (İKE 2.3.2), idaremizde uygun bir organizasyon yapısı oluşturmak maksadıyla personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsayan “Görev Tanım Formları” oluşturulmuştur. Müdürlük Organizasyon yapısı ve görev tanımları ile ilgili değişiklik varsa gerekli güncellemeler yapılmıştır.

10.3.3. İç Kontrol Standartları Eylem Planı KOS.4.1 (İKE 4.1.1) kontrol ortamı standartlarına göre Norm kadro ilke ve standartları çerçevesinde, personelin görev tanımları da göz önünde bulundurularak belediyemiz müdürlüklerinin iş akış şemaları güncellenmiştir.

10.3.4. İç Kontrol Standartları Eylem Planı KOS 1.3 (İKE 1.3.2) kapsamında etik komisyonu yeniden oluşturulmuş, Etik Kurallar Bilgilendirme Rehberi yenilenerek personele bilgilendirme yapılmıştır.

10.3.5. İç Kontrol Standartları Eylem Planı KOS 3.6 (İKE 3.6.1) kapsamında personel performans değerlendirme yönetmeliği hazırlanarak performans değerlendirme yapılmıştır.

10.3.6. Gaziemir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planının hassas görevlere ilişkin Kos.2.6. eylemi çerçevesince, Gaziemir Belediyesinin “Hassas Görevler Listesi” oluşturulmuş, harcama birimleri tarafından Hassas Görevler Listesinde yer verilen görevler; gözden geçirilerek, hangi aşamalarda aksaklıkların olabileceği tespit edilmiş ve bu aksaklıkların önlenmesine yönelik gerekli tedbirler alınarak, görevlerdeki etkinliğin sağlanması için önleyici ve düzeltici prosedürlerin hayata geçirilmesine yönelik gerekli çalışmaları yapılmıştır.



10.3.7. Gaziemir Belediyesi'nin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasında engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi maksadıyla, “Gaziemir Belediyesi Kurumsal Risk Yönetimi Strateji Belgesi” kapsamında kurumsal risk yönetimi çalışmaları müdürlüklerle koordineli olarak başlatılmıştır. Bu kapsamda müdürlüklerin risk analizi çalışmaları devam etmektedir.

10.3.8. Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bu güne kadar yapılan değerlendirmeler ile Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları da dikkate alınarak mevcut eylem planımızın revize edilmesine ihtiyaç duyulmuş, bu kapsamda söz konusu eylem planında belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi maksadıyla; İç Kontrol İzleme Yönlendirme Kurulu (İYK), İdare Risk Koordinatörü (İRK) ve Çalışma Grubu üyeleri oluşturulmuştur. Bu kapsamda; **İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planı** hazırlıkları başlatılmış ve çalışma grubu üyesi olarak belirlenen personelin de katılımı ile söz konusu eylem planı revize edilerek uygulamaya konulmuştur.

10.3.9. Gaziemir Belediyesinin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen standart ve şartların yerine getirilmesine yönelik Değerlendirme Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı (Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)'ne gönderilmiştir.



AMAÇ VE HEDEFLER

2020 FAALİYET RAPORU

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç, Hedef ve Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurularak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde belirlenmiştir.

Bu çerçevede **altı stratejik amaç** altında **onsekiz stratejik hedef**, 2020 yılı için; **yetmişbeş performans hedefi** ile **yetmişdokuz faaliyet ve proje** belirlenmiştir.

Bu kapsamda idaremizin amaç, hedef ve performans hedefleri aşağıya çıkarılmıştır.

STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI	
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ	
STRATEJİK AMAÇ-1. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	1.1. Personelin etkinliğini arttıracak çalışmalar yürütülecek ve motivasyonu yükseltecek faaliyetler düzenlenecektir.	1.1.1.	2020 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.
	1.2. Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.	1.2.1.	2020 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacak.
		1.2.2.	2020 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.
		1.2.3.	2020 yılında BBYS kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılarak, yeni modüller oluşturulup sisteme entegrasyonu sağlanacak.
	1.3. Kaynakların artırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	1.3.1.	2020 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı arttırılacak.
		1.3.2.	2020 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacaktır.
		1.3.3.	2020 yılında vergi gelirlerinin artışı sağlanmaya yönelik her türlü yasal enstrümanlar kullanılarak gelir istikrarı sağlanacaktır.
	1.4. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.	1.4.1.	2020 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin daha hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI		
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ		
STRATEJİK AMAÇ-1. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	1.4. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.	1.4.2.	2020 yılında belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacak.	
		1.4.3.	2020 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecek.	
		1.4.4.	2020 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.	
		1.4.5.	2020 yılında Kent Konseyi toplantıları organize edilecek, belediye meclisine önerilen ve kabul edilerek uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacaktır.	
STRATEJİK AMAÇ-2. Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını arttırmak.	2.1. Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.	2.1.1.	2020 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacaktır.	
		2.1.2.	2020 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve idarenin yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.	
		2.1.3.	2020 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	
STRATEJİK AMAÇ-3. Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	2.2. Dış kaynak kullanımında etkin alt yapı oluşturularak, dış kaynak kullanım imkanları arttırılacaktır.	2.2.1.	2020 yılında Kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamasına yönelik projeler üretilen ve proje hazırlama eğitimleri verilecektir. Hazırlanan projelere mali destek yaratmak için yurtiçi ve yurtdışı hibe kaynaklarına başvurulacaktır.	
		3.1. Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi artırılacak ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.	3.1.1.	2020 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacaktır.
			3.1.2.	2020 yılında kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacaktır.
3.1.3.	2020 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecektir.			
STRATEJİK AMAÇ-3. Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	3.2. Hayvan haklarını gözeterek, sahipsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.	3.2.1.	2020 yılında sahipsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacaktır.	
		3.2.2.	2020 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecektir.	
		3.2.3.	2020 yılında sahipsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacaktır.	
		3.2.4.	2020 yılında ölen sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacaktır.	
STRATEJİK AMAÇ-3. Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	3.3. Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.	3.3.1.	2020 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacaktır.	
		3.3.2.	2020 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacaktır, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecektir.	

STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI		
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ		
<p>STRATEJİK AMAÇ-4. Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek ve fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek.</p>	<p>4.1. Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.</p>	4.1.1.	2020 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik; personele iş sağlığı ve güvenliği, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri ile vatandaşlara bilinçlendirme eğitimleri verilecek.	
		4.1.2.	2020 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, yeni doğan ve sosyal alarm butonu hizmetleri verilecek.	
		4.1.3.	2020 yılında Sağlık Köyünde; vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti ile birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.	
		4.1.4.	2020 yılında Gazimir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.	
	<p>4.2. Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.</p>	4.2.1.	2020 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere ayni ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek)	
		4.2.2.	2020 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.	
		4.2.3.	2020 yılında kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.	
	<p>STRATEJİK AMAÇ-5. Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.</p>	<p>5.1. Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.</p>	5.1.1.	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/etkinlikler düzenlenecek.
			5.1.2.	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacak.
			5.1.3.	2020 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. etkinlikler düzenlenecek.
5.1.4.			2020 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacak.	
5.1.5.			2020 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacaktır.	
5.1.6.			2020 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek.	
5.1.7.			2020 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacaktır.	
<p>5.2. Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.</p>	5.2.1.	2020 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik müsabakalar ve aktiviteler düzenlenecek.		



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI		
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ		
STRATEJİK AMAÇ-5. Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.	5.2. Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.	5.2.2.	2020 yılında halkın spor yapma alışkanlığının artırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.	
		5.2.3.	2020 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek, tüm dersliklerin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.	
		5.2.4.	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.	
		5.2.5.	2020 yılında Gazimir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.	
		5.3.1.	2020 yılında Sevgi Mahallesi'nde bulunan belediyemize ait tesis düzenlenerek Zeytin Evi, Mutfak Atölyesi ve Oyun Evi projeleri hayata geçirilecek.	
	5.3. İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunacaktır.	5.3.2.	2020 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) kurularak; yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.	
		5.3.3.	2020 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayışlarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayışlarına çözüm üretilecek.	
		6.1.1.	2020 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.	
	STRATEJİK AMAÇ-6. Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.	6.1. Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.	6.1.2.	2020 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.
			6.1.3.	2020 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri / Revizyonlarının hazırlanacak.
6.1.4.			2020 yılında Gazimir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gazimir ve İ.B.B Meclislerinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı tekliflerinin İBB'ye iletilecek.	
6.1.5.			2020 yılında belediye meclisince onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklik ve revizyonlarının mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.	
6.1.6.			2020 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.	
6.1.7.			2020 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyonu sağlanacak.	

STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI	
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ	
STRATEJİK AMAÇ-6. Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.	6.1. Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.	6.1.8.	2020 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
		6.1.9.	2020 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki emlak birimi hizmeti (tahsis), haritacılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.
		6.1.10.	2020 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamu-laştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.
		6.1.11.	2020 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
	6.2. Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturulacaktır.	6.2.1.	2020 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazaryerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.
		6.2.2.	2020 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.
		6.2.3.	2020 yılında Gazimir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.
		6.2.4.	2020 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.
		6.2.5.	2020 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan bağlantı yollarının trafiğe açılabilmesi ve diğer düzenlemelerinin yapılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İBB Koordineli)
		6.2.6.	2020 yılında araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla İrmak Mahallesi'nde yeni köprü inşa edilerek hizmete açılacaktır.
		6.2.7.	2020 yılında ilçemizde ihtiyaç olan mahallelere taziye evleri yapılacaktır.
		6.2.8.	2020 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet Pazaryeri yapılacaktır.
	6.3. İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturularak hayata geçirilecektir.	6.3.1.	2020 yılında Atrıbey Mahallesi Gazimir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacaktır. (İBB Koordineli)
		6.3.2.	2020 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacaktır.
		6.3.3.	2020 yılında Gazimir Şehir Stadı yenileme projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)
6.3.4.		2020 yılında Zafer Mahallesi'nde belirlenen alana Hali Saha spor tesisi yapılacaktır. (İBB Koordineli)	
6.3.5.		2020 yılında Sarıç Atatürk Mahallesi'nde bulunan spor tesisi düzenlenecek.	
6.4. Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.	6.4.1.	2020 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu yeni parklar yapılacaktır, ayrıca mevcut parklar yenilenerek, bakım onarımları sağlanacaktır.	



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI	
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ	
STRATEJİK AMAÇ-6. Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.	6.4. Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.	6.4.2.	2020 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminlerinin yenilenecek.
		6.4.3.	2020 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.
		6.4.4.	2020 yılında Her Bebeğe Bir Fidan projesi kapsamında ilçemizde yeni doğan bebekler adına fidan dikim alanı oluşturulacak.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler:

Belediyemiz, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri, 2019-2023 Onbirinci Kalkınma Planı, 2014-2023 İzmir bölge planı, 2020-2022 Orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2020-2024 yıllarını kapsayan belediyemiz stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.



Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gaziemir’de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ

SKH 01 "KÜLTÜRÜN HER YERDE" VE HER HALİLE SAĞLANMALI 	SKH 02 "İKLİM SIKIŞIKLIĞI, DENİZ SEVİYESİNİN SAĞLANMASI, BESLEMENİN İZLENİMLİLİĞİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR TİPİNİN DESTEKLENMESİ" 	SKH 03 "SAĞLIK VE SAĞLIKLI YAŞAM ALTERNATİFLERİNE YER VERME VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 04 "KÜLTÜRÜN, İKTİSADİ VE İZLENİMİNİN SAĞLANMASI VE HERKES İÇİN HERKESİN DESTEKLENMESİ" 	SKH 05 TOPLUMSAL CİNİYET EĞİTİMİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ 	
SKH 06 "HERKES İÇİN YETERLİ VE SAĞLIKLI YAŞAM KALİTESİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 07 "HERKES İÇİN YETERLİ VE SAĞLIKLI YAŞAM KALİTESİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 08 "HERKES İÇİN YETERLİ VE SAĞLIKLI YAŞAM KALİTESİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 09 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 10 "ÖZGÜRLENDİRİCİLİK VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 11 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ"
SKH 12 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 13 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 14 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 15 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 16 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ" 	SKH 17 "SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİNİN SAĞLANMASI VE SAĞLIKLI YAŞAMIN DESTEKLENMESİ"

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER





III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler:

1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

1.1. Gaziemir Belediyesinin bütçe gelir kalemleri, vergi gelirleri, teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, sermaye gelirleri, diğer gelirler, alınan bağış ve yardımlar olmak üzere 5 (beş) kalemden oluşmaktadır.

- Vergi Gelirleri; Mülkiyet üzerinden alınan vergiler, dahilde alınan mal ve hizmet gelirleri, vergi gelirlerinden alınan paylar, idari harçlar, ücretler, sanayi dışı ve arazi satışları kalemlerinden oluşmaktadır.
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri, diğer mülkiyet gelirleri, para cezaları, çeşitli vergi dışı gelirler, kişi ve kurumlardan alınan paylardan oluşmaktadır.
- Sermaye Gelirleri; Stokların satışı, arazi ve maddi olmayan varlık satışı kalemlerinden oluşmaktadır.
- Alınan Bağış ve Yardımlar; Mahalli İdarelerin diğer düzeylerinden ve kurumlar ile kişilerden alınan yardım ve bağışlar tertiplerinden oluşmaktadır.
- Diğer Gelirler; merkezi idare vergi gelirlerinden alınan paylar, diğer paylar, diğer vergi cezaları, çevre temizlik vergisinden alınan paylardan oluşmaktadır.

1.2. Belediyemizin beş yıllık tahmini bütçe ve gerçekleşen bütçe oranları aşağıda gösterilmiştir.

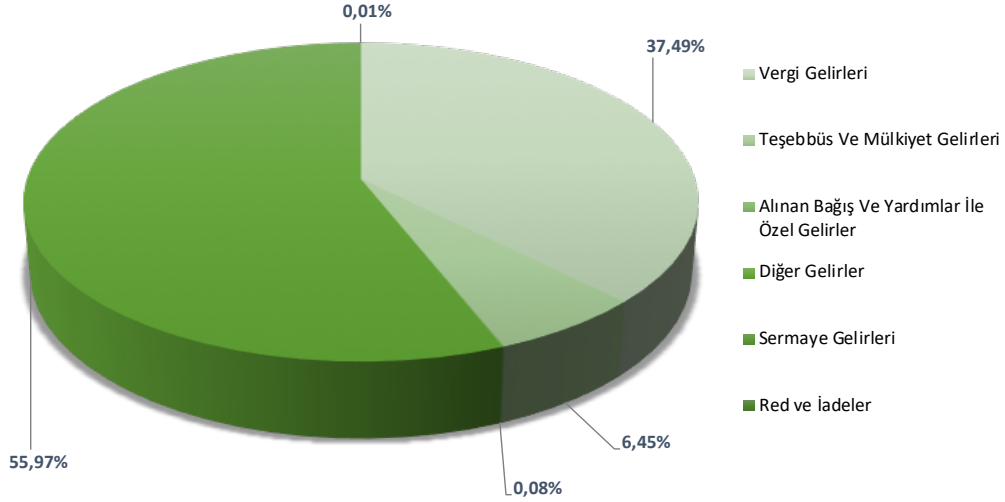
S. NO	YIL	ÖNGÜRÜLEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI
1	2016	93.555.000,00	71.690.402,81	%77
2	2017	101.489.100,00	83.638.910,79	%82
3	2018	112.940.000,00	92.231.344,61	%82
4	2019	137.306.900,00	101.557.094,99	%74
5	2020	160.000.000,00	105.674.598,36	66%



1.3. 2020 yılı gelir bütçesi ekonomik sınıflandırması (1. Düzey):

GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	2020 YILI NET TAHSİLATI (TL)
01	Vergi Gelirleri	53.199.000,00	39.615.122,80
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	5.639.000,00	6.815.804,01
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.800.000,00	86.897,84
05	Diğer Gelirler	64.518.000,00	59.147.434,92
06	Sermaye Gelirleri	35.000.000,00	9.338,79
08	Red ve İadeler	-156.000,00	0,00
TOPLAM		160.000.000,00	105.674.598,36

GERÇEKLEŞEN GELİRLERİN TOPLAM GELİRDEKİ PAYLARI



1.4. Gerçekleşmiş gelir ve giderler:

YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
GELİRLER (TL)	71.690.402,81	83.638.910,79	92.231.344,61	101.557.094,99	105.674.598,36
GİDERLER (TL)	77.258.411,71	92.375.806,42	104.988.332,18	139.147.058,88	125.843.202,50





1.5. Bütçe giderleri fonksiyonel sınıflandırması (1. Düzeyi):

GİDER KODU	AÇIKLAMA	2020 BAŞLANGIÇ BÜTÇESİ	2020 GİDER
1	Genel Kamu Hizmetleri	75.272.424,00	61.949.435,44
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	5.175.450,00	3.972.702,69
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	23.509.998,00	11.913.623,25
5	Çevre Koruma Hizmetleri	12.148.800,00	18.164.315,05
6	İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	2.921.600,00	2.368.261,46
7	Sağlık Hizmetleri	9.242.400,00	7.033.553,02
8	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	29.010.240,00	19.408.234,93
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	2.719.088,00	1.033.076,66
TOPLAM		160.000.000,00	125.843.202,50

1.6. 2020 yılında İl Bank'tan gelen payın brüt kesinti ve net tutarları:

AYLAR	BRÜT TUTAR (TL)	İL BANK KESİNTİ TUTARI (TL)	NET TUTAR (TL)
OCAK	3.814.596,45	839.211,85	2.975.384,60
ŞUBAT	3.072.881,83	676.034,51	2.396.847,32
MART	3.448.583,61	758.688,97	2.689.894,64
NİSAN	3.669.256,43	-	3.669.256,43
MAYIS	1.890.358,45	66.162,55	1.824.195,90
HAZİRAN	2.512.883,93	87.950,94	2.424.932,99
TEMMUZ	2.827.353,82	622.018,31	2.205.335,51
AĞUSTOS	2.831.497,24	991.024,77	1.840.472,47
EYLÜL	3.888.436,03	1.397.570,78	2.490.865,25
EKİM	5.036.368,66	340.966,73	4.695.401,91
KASIM	3.494.316,28	287.619,28	3.206.697,00
ARALIK	3.919.248,61	278.321,87	3.640.926,74
TOPLAM	40.405.781,34	6.345.570,56	34.060.210,76



1.7. Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırma tablosu:

KURUMSAL KODU				HARCAMA BİRİMİ	2020 BAŞLANGIÇ BÜTÇESİ (TL)	2020 GİDER (TL)
I	II	III	IV			
46	35	16	02	Özel Kalem Müdürlüğü	3.609.996,00	1.781.862,17
46	35	16	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4.051.580,00	3.076.439,97
46	35	16	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.701.700,00	1.759.366,39
46	35	16	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	582.500,00	335.287,64
46	35	16	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	858.350,00	698.597,71
46	35	16	25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2.705.000,00	1.594.538,40
46	35	16	29	Plan ve Proje Müdürlüğü	3.448.488,00	1.260.249,43
46	35	16	31	Yazı İşleri Müdürlüğü	1.200.320,00	779.334,88
46	35	16	32	Zabıta Müdürlüğü	4.317.100,00	3.274.104,98
46	35	16	33	Etüt Proje Müdürlüğü	1.205.000,00	877.206,70
46	35	16	34	Mali Hizmetler Müdürlüğü	15.606.840,00	9.021.512,00
46	35	16	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	12.148.800,00	18.164.315,05
46	35	16	36	Sağlık İşleri Müdürlüğü	7.311.500,00	5.828.962,05
46	35	16	37	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.930.900,00	1.204.590,97
46	35	16	38	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.716.600,00	1.491.054,76
46	35	16	39	Fen İşleri Müdürlüğü	22.957.498,00	11.566.624,93
46	35	16	40	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	553.500,00	346.998,32
46	35	16	44	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	14.088.800,00	10.420.910,10
46	35	16	50	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3.770.000,00	1.012.034,49
46	35	16	51	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	8.446.440,00	6.380.751,94
46	35	16	52	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	44.464.000,00	43.495.434,38
46	35	16	53	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	607.000,00	439.948,58
46	35	16	54	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2.718.088,00	1.033.076,66
TOPLAM					160.000.000,00	125.843.202,50

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

2.1. 2020 Yılı bütçemizin %94 gibi büyük bir kısmını vergi gelirleri ve diğer gelirler olmak üzere iki gelir kalemi oluşturmaktadır.

2.2. 2020 yılı bütçesindeki gerçekleşen gider oranı gelir oranına göre daha fazladır. Gelir ve gider arasındaki farkın yüksek olmasının sebebi; belediyemiz gelirlerinin kanunlarla sınırlanmış olması, Belediyemizin hizmet alanlarının genişlemesi, hizmet verilen nüfusun ve sorumluluklarının artması ve benzeri sebeplerden dolayıdır.



2.3. 2020 yılı bütçemizin gider kalemlerinde en çok harcamanın Genel Kamu Hizmetleri, Dinlenme, Kültür ve Din hizmetleri ile Çevre Koruma Hizmetleri kalemlerinde yapıldığı görülmektedir.

2.4. Gelir bütçesinde meydana gelen sapmanın nedeni: Gelirimizdeki en büyük sapma vergi geliri kaleminde bulunmaktadır. Vergi gelirimizde 2020 yılı toplam tahakkukuna göre yaklaşık %35 oranında sapma bulunmaktadır. Sapmanın, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından 6183 sayılı yasa gereği her türlü işlemler yapılmasına rağmen, borcu bulunan mükelleflerin pandemi nedeniyle ekonomik sıkıntı içerisinde olmasından kaynaklandığı düşünülmektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları:

3.1. Belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu denetim sırasında Sayıştay kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını, idarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin işlemlerin belgeleri esas alınarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu, ayrıca idarenin birimlerinin yapılarının da kanunlara uygunluğunu denetler.

3.2. Belediyemiz 2020 mali yılı için Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime tabi tutulmaktadır. Denetim faaliyetleri devam etmekte olup, 2020 yılı denetimine ilişkin rapor henüz oluşturulmamış ve tarafımıza ulaşmamıştır.

3.3. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesi gereği Belediyemizin 4 Ocak 2021 tarih ve 1 Sayılı Meclis kararıyla oluşturulan, 01 Ocak - 31 Aralık 2020 dönemine ait denetleme komisyonu çalışmalarını tamamlamış, ve denetleme raporu 31 Mart 2021 tarihi itibarı ile Meclis Başkanlığı'na sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri:

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Belediyemizin 2020 yılı faaliyet ve projelerine ilişkin bilgiler, müdürlük bazında ele alınarak müteakip sayfalara çıkarılmıştır.



**Gazierir
Belediyesi**

PANDEMI DÖNEMİ FAALİYETLERİMİZ





PANDEMİ DÖNEMİ FAALİYETLERİMİZ

Korona Virüs (Covid-19) salgını dünyada normal kabul edilen düzeni sarsabilecek potansiyel bir tehdit olma özelliğini taşımaktadır. Şubat ayında Avrupa'da, Mart ayından sonra da Türkiye'de kendini hissettiren kriz, fazla zaman geçmeden bütün dünyada, başta sağlık sistemi olmak üzere politik ve ekonomik kurumların sorgulanmasına yol açmıştır.

Pandemi sadece vatandaşların sağlığını değil, bağlı olduğumuz sosyal, ekonomik ve politik kurumları da tehdit etmektedir. Birçok iş yeri kapanmak zorunda kalmış, günlük hayat saymakla bitmeyecek şekilde farklılaşmış ve ekonomik politikaların değişimi hızlanmış ve içinde yaşadığımız ve çalıştığımız sistem küçük veya büyük ölçekte birçok açıdan değişmiştir.

Bu süreçte, Gazimir Belediyesi olarak mevcut durum değerlendirmesi yaparak salgından nasıl korunabiliriz, salgının yaralarını en hızlı şekilde sarabiliriz düşüncesiyle "şehrin ve şehirde yaşayanların" öncelikli ihtiyaçlarına yönelik pandemi dönemi faaliyetlerini hayata geçirdik.

Bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza gıda, dezenfektan, maske vb. yardımlar yapılmış, ayrıca tüm pazaryerlerinde düzenli olarak belediye ekiplerimizce ateş ölçümü yapılmış, farkındalık oluşturulması açısından afiş, broşür, sticker vb. basın yayın araçları ile vatandaşlarımızın bilgilendirilmeleri ve bilinçlendirilmeleri sağlanmıştır.

Kaymakamlık Vefa Destek Ekibi ile Sağlık Bakanlığı Filyasyon Ekiplerine araç desteği sağlanmıştır.

Pandemi sürecinde faaliyetlerini durdurmak zorunda kalan belediyemiz kiracılarının kapalı kaldıkları dönemlere ait tahakkukları iptal edilmiş olup kira süresi sonunda ilave edilecek şekilde gerekli kolaylık sağlanmıştır.

Temizlik İşleri, Fen İşleri, Park Bahçeler, Zabıta ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü personeli tarafından;

- Talep edilen Kamu kurum ve kuruluşları (kaymakamlık, vergi dairesi, SGK, devlet bankaları, vb.) dezenfekte edilmiştir.
- Talep eden okullarda dezenfekte işlemi yapılmıştır.
- Cami, eczane, berber gibi faaliyette olan işletmeler, vatandaşlarımızca ortak kullanılan alanlar (park, bahçe, çocuk oyun alanları, bankamatikler vb.) dezenfekte edilmiştir.
- İlçemiz genelinde covid pozitif vakaların olduğu konutların, ortak kullanım alanları vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda dezenfekte edilmiştir.
- İlçe genelindeki konteynırlar yıkanarak ve dezenfekte edilerek temizliklerine özen gösterilmiştir.
- Kamusal alanlarda, halkımızın dezenfektana ulaşabilmeleri amacıyla el dezenfeksiyon cihazları hizmete sunulmuştur.
- Zabıta ekiplerimiz tarafından işletmelerde düzenli olarak fiyat denetimleri yapılmıştır.

Pandemi döneminde yapılan yardım miktarlarının tablolatırılmış hali aşağıda gösterilmiştir.

YAPILAN YARDIMLAR	MİKTARI
Erzak Kolisi	1.525 Adet
Başvuru Yapan İhtiyaç Sahibi Covid+ Aileye Yardım (15 Kişiyeye 100'er TL'lik Çek)	1.500 TL
Dezenfektan	25.000 Litre
Maske	260.000 Adet
Kuaför ve Berberlere Maddi Yardım (88 Kişiyeye 100'er TL'lik Çek)	8.800,00 TL
Vefa Sosyal Ekiplerine Sağlanan Araç ve Şoför Desteği	6 Araç, 12 Şoför
Filyasyon Ekiplerine Sağlanan Araç ve Şoför Desteği	4 Araç, 4 Şoför
Broşür, Afiş, Sticker, Billboard vb. Sosyal Medya Çalışmaları	5.000 Adet
Kedi ve Köpek Maması Dağıtımı	17.200 Kg



Faaliyetlerimize İlişkin Görseller:



Kuaför ve Berber Dükkanları Dezenfekte Çalışmaları



Okul ve Anaokullarının Dezenfekte Çalışmaları



Çöp Tenekeleri Çevresi Dezenfekte Çalışmaları



Nikah Salonu Dezenfekte Çalışması



Çöp Tenekeleri Çevresi Dezenfekte Çalışmaları



Üretici Kadın Kooperatifi Tarafından Hazırlanan Maskelerin İmalat Çalışmaları



Çocuk Oyun Alanlarının Dezenfekte Çalışmaları



İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Gıda Yardımı



Banka Girişleri ve Bankamatiklerin Dezenfekte Çalışmaları



Eczanelerin Dezenfekte Çalışması



Pazaryerleri Girişlerinde Yapılan Çalışmalar



Kaymakamlık Vefa Destek Ekibi ile Sağlık Bakanlığı Filyasyon Ekilerine Belediyemizce Tahsis Edilen Araçlar



**Gaziemir
Belediyesi**

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

2020

FAALİYET RAPORU



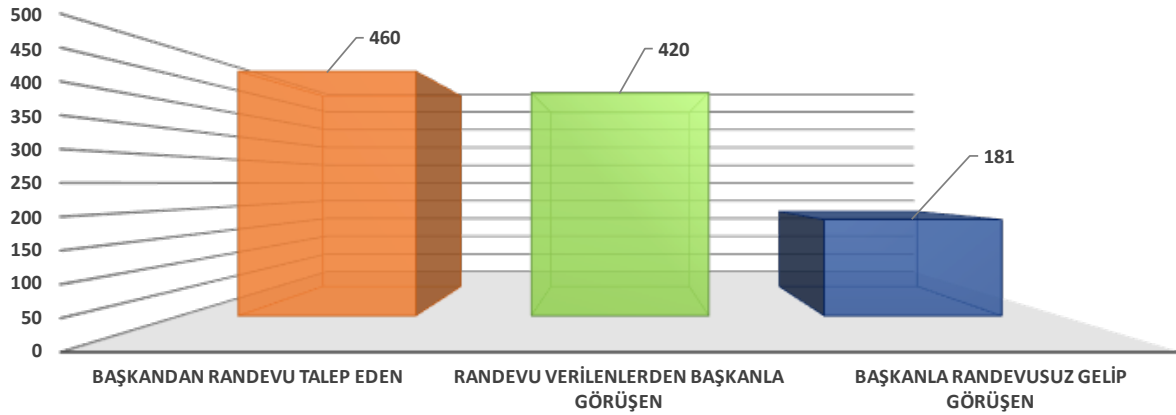
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğü Belediye Başkanımıza intikal eden sözlü veya yazılı talepleri, randevuları, günlük olarak takip etmekte, Başkanın tüm iletişim ve haberleşmesini sağlamakta, özel resmi yazışmalarını, müdürlüğün tüm yazışmalarını takip etmekte ve sonuçlandırmakta, Başkana gelen mektup ve dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere sevk etmekte, başkanın görmesi gerekenleri üst yazıyla konu özetlenerek başkanın onayına sunmakta ve Başkanlık makamının temsil, ağırlama ve protokol işleri ile ilgili çalışmalarını sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Başkanlığımıza gelen vatandaşların belediye başkanımızla görüşmeleri sağlanarak dilek, görüş ve talepleri alınmıştır. Randevu taleplerine ilişkin bilgiler yıllar itibarı ile ele alınarak aşağıda gösterilmiştir.

FAALİYET / KİŞİ SAYISI	2016	2017	2018	2019	2020
Başkandan Randevu Talep Eden	596	729	888	1.387	460
Randevu Verilenlerden Başkanla Görüşen	282	562	502	603	420
Başkanla Randevusuz Gelip Görüşen	95	132	88	109	181



Vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler ile gönderilen mesaj vb. faaliyetler aşağıda gösterilmiştir.

FAALİYET / YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
Toplam Atılan Mesaj Sayısı	400	464	443	183	493
Toplam Mesaj Atılan Kişi Sayısı	3.470.000	3.025.669	2.000.000	1.209.796	807.887
Vatandaş Ve Kurumlardan Gelen Talep Ve Şikayet Sayısı	320	205	200	108	182
Başkanımızın Gelen Davetlere Göre Katıldığı Düğün, Sünnet, Nikah Sayısı	169	453	173	256	27
Diğer Kurum, Kuruluşlar ve Firmalardan Başkanımıza Gelen Davet Sayısı	861	872	572	610	249

Ziyaret, Etkinlik ve Protokol Hizmetleri :

1. 10.01.2020 – İlçemizde görev yapan muhtarlar ile Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın toplantısı gerçekleştirilmiştir.
2. 31.01.2020 – Ses sanatçısı Sayın Nilüfer TÜTÜNCÜ, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
3. 04.02.2020 – Almanya Laatzen Kenti Duyu Parkı Yöneticisi Sven Achtermann'ın gerçekleştirdiği 'İklim Değişikliği ve Duyu Parkı' Sunumuna katılım sağlanmıştır.
4. 04.02.2020 –Gaziemirli hemşehrilerimizle Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın makamında 'Halk Günü' buluşması gerçekleştirilmiştir.
5. 07.02.2020 – Gaziemir Rota Koleji Rotastars Takımı Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
6. 08.02.2020 – Gaziemir Uçur Okulları 'First Lego League' turnuvası takımlarında yer alan öğrenciler Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
7. 26.02.2020 – Cumhuriyet Halk Partisi Eğitim Politikalarından Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ve Ankara Milletvekili Sayın Yıldırım KAYA Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
8. 03.03.2020 – Gaziemirli hemşehrilerimizle Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın makamında 'Halk Günü' buluşması gerçekleştirilmiştir.
9. 06.03.2020 – Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Atletizm Takımı sporcuları Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
10. 06.03.2020 – Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Boccia Takımı sporcuları Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
11. 07.03.2020 – 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'ne özel 500 Gaziemirli Kadın hemşehrilerimizle Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Anıtkabir ziyareti gerçekleştirilmiştir.
12. 08.03.2020 –8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü sebebiyle Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın belediyemiz kadın çalışanlarına hediye takdimleri gerçekleştirilmiştir.
13. 10.03.2020 – İstiklal Marşı'mızın Kabulününün 99.yıldönümüne özel, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın tüm belediye çalışanları ile 'İstiklal Marşı' okuması etkinliği gerçekleştirilmiştir.
14. 12.03.2020 – Cevdet İnci Eğitim Vakfı İş Birliği ile yaşama geçirilecek olan Robotik Kodlama ve Yazılım Proje Protokolünün İmzalanması etkinliği gerçekleştirilmiştir.
15. 13.03.2020 – Belediyemiz Park Bahçeler Müdürlüğü çalışanları ile Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın mesai öncesi Park Bahçeler Şantiyesinde kahvaltı buluşması etkinliğine katılım sağlanmıştır.
16. 03.04.2020 – DISK Ege Bölge Temsilcisi Sayın Memiş SARI'nın katılımlarıyla gerçekleşen toplu iş sözleşmesi imza töreni etkinliğine katılım sağlanmıştır.



8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'ne Özel Belediyemiz Kadın Çalışanlarına Kitap Hediye Takdimi



Gaziemir'li Kadın Hemşehrilerimizle Birlikte Gerçekleştirilen Anıtkabir Ziyareti



17. 22.04.2020 – 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'mızın 100. Yılı kapsamında Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA' nın bando eşliğinde bayram kutlaması etkinliği gerçekleştirilmiştir.

18. 19.05.2020 – Belediyemiz sosyal medya hesapları üzerinden ulusal kurtuluş mücadelemizin 101.Yılına özel olarak düzenlenen yarışmaya katılan gaziemirli gençlere kitap, satranç, kelime oyunu ve eğitici içerikli ödüller, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nda Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA tarafından takdim edilmiştir.

19. 21.05.2020 – Salgın nedeniyle uzun süredir evlerinden çıkamayan Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi üyeleri, Alzheimer Demans Merkezi'nde hizmet alan ve yalnız yaşayan 65 yaş üstü 500 Gaziemirli yurttaşımızı, Ramazan Bayramı öncesi Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA evlerini ziyaret ederek lokum takdiminde bulunmuştur.

20. 22.05.2020 – Ramazan Bayramı öncesi Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Hizmet Binaları ve Şantiyelere ziyarette bulunarak belediye personeli ile bayramlaşması gerçekleştirilmiştir.

21. 24.05.2020 –Ramazan Bayramının 1.Gününde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA Sarnıç Polis Merkezinde görevli Polislere bayram ziyaretine katılım sağlanmıştır.

22. 25.05.2020 – Ramazan Bayramının 2.Gününde Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Sağlık Çalışanları ve Emniyet personellerine bayram ziyaretine katılım sağlanmıştır.

23. 01.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA' nın Gaziemir Esnaf ve Sanatkarlar Odası Başkanı Sayın Süleyman BEYEN ve Gaziemir Esnaf ve Sanatkarlar Kredi Kefalet Kooperatifi Başkanı Sayın Metin TAŞKIN ile Yönetim Kurullarına gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

24. 01.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Türkiye Emekli Astsubaylar Derneği (TEMAD) Gaziemir Şubesi Başkanı Sayın Osman SELÇUK ve Yönetim Kurulu Üyelerine gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

25. 02.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Altay Spor Kulübü Başkanı Sayın Özgür EKMEKÇİOĞLU'na gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

26. 02.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın İzmir Oto Galerileri Toplu İşyeri Kooperatifi (OTOKENT) Başkanı Sayın Feyzi DEMİR ve yönetim kurulu üyeleri, Halkbank Gaziemir Şubesi Müdürü Sayın Gonca YEŞİLOVA, 6. Sanayi Sitesi Başkanları Sayın Sami ÖZDAŞ, Sayın Suat DEMİRTAŞ ile yönetim ve denetim kurulu üyelerinin yanı sıra, Extenso Hotel'in sahibi Sayın Mehmet ENGİN ve Satış, Pazarlama ve Halkla İlişkiler Müdürü Sayın Gülgün DEMİRCİ' ye gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

27. 03.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Ege Serbest Bölgesi Bölge Müdürü Şenay SATOĞLU, Optimum Alışveriş Merkezi Genel Müdürü Hilmi NOYAN , Webhelp İşletme Müdürü Necmi ULUDAĞ'a gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

28. 01.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO) Meclis Başkanı Sayın Salih ESEN'e gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

29. 08.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın İnşaat Mühendisleri Odası İzmir Şube Başkanı Sayın Eylem ULUTAŞ AYATAR ve yönetim kurulu üyelerine gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kapsamında Bando Eşliğinde Gaziemir Turu

30. 09.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın İzmir Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Başkanı Sayın Zekeriya MUTLU ve İzmir Pazarıcılar Esnafı Odası Başkanı Sayın Hamdin ERIŞEN ve kurumların yönetim kurulu üyeleriyle yerel yönetim ile meslek örgütlerinin iş birliği halinde gerçekleştirebileceği projeleri değerlendirmek amacıyla gerçekleştirdiği nezaket ziyaretlerine katılım sağlanmıştır.

31. 10.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın belediyemizin genç mühendisleri ile kişisel fabrika ortamı sağlayan küçük ölçekli ortak çalışma alanı Fabrikasyon Laboratuvarı'nın (FabLab) tanıtım etkinliğine katılımları sağlanmıştır.

32. 12.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın İzmir Su ve Kanalizasyon İdaresi (İZSU) Genel Müdürlüğü görevine getirilen Sayın Aysel ÖZKAN'ı tebrik ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

33. 18.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Hürriyet Gazetecilik ve Matbaacılık A.Ş Genel Müdürü Sayın Barış EREL' i kurumun Sarnıç'taki tesislerinde gerçekleştirdiği nezaket ziyaretine katılım sağlanmıştır.

34. 18.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Sarnıç'ta faaliyet gösteren Doubletree By Hilton Oteli'nin Sahibi Sayın Mustafa KEPİ'ye gerçekleştirdiği nezaket ziyaretine katılım sağlanmıştır.

35. 19.06.2020 – Gazieмир faaliyet gösteren taksi durakları başkanlarının taksici esnafının yaşadıkları sorunlar ve talepleri iletmek amacıyla Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

36. 19.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın ilçemize ilişkin konular değerlendirmek ve vatandaşın gelen talepleri dinlemek amacıyla ilçemizde gören yapan muhtarlarla toplantı gerçekleştirilmiştir.

37. 24.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Karanlı üreticilerin bulunduğu Serhat Tüketim Kooperatif Satış Marketi Açılışına katılımı gerçekleştirilmiştir.

38. 26.06.2020 – DİSK Genel İş Sendikası ile imzalanan toplu iş sözleşmesinin Koronavirüs salgını nedeniyle ertelenen kutlama etkinliği, DİSK Genel İş Genel Sekreteri Şükret Sevgener, DİSK Genel İş Örgütlenme Başkanı Taner Şanlı, DİSK Genel İş 2 No'lu Şube Başkanı Arif Yıldız ile sendikaların şube başkanları ve yöneticilerinin katılımlarıyla Abdullah Arda Meydanı'nda gerçekleştirilmiştir.

39. 30.06.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Gazieмир Belediyesi Destek Eğitim Kursu'nda (GAZİDEK) üniversite sınavına hazırlanan lise son sınıf öğrencilerimiz ve onlara eğitim veren öğretmenlerimiz ile buluşması etkinliği gerçekleştirilmiştir.

40. 30.06.2020 – DİSK Genel İş Sendikası Genel Başkanı Sayın Remzi ÇALIŞKAN, Genel Sekreter Sayın Şükret SEVGENER, Örgütlenme Daire Başkanı Sayın Taner ŞANLI, DİSK Ege Bölge Başkanı Sayın Memiş SARI ve Genel İş Sendikası 2 No'lu Şube Başkanı Sayın Arif YILDIZ Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

41. 01.07.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Valisi Sayın Yavuz Selim KÖŞGER'i ziyaret etmiştir.

42. 29.07.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, hizmet binaları ve şantiyelere ziyarette bulunarak belediye personelimiz ile bayramlaşmıştır.

43. 10.08.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Gazieмир Emniyet Müdürü Sayın Mustafa Tayfun AY'ı makamında ziyaret etmiştir.



DİSK Genel İş Sendikası ve Belediyemiz Arasında İmzalanan Toplu İş Sözleşmesi ve Töreni



44. 12.08.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin öncülüğünde Buca'da yaşama geçirilecek "Sürdürülebilir Çevre Ödülü" kazanan Portakal Vadisi Projesi'nin temel atma törenine katılmıştır.

45. 13.08.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Güzelbahçe Belediye Başkanı Sayın Mustafa İNCE'yi ziyaret etmiştir.

46. 14.08.2020 – Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu'nda (GAZİDEK) Liselere Geçiş Sınavı'na hazırlanarak başarı gösteren öğrencileri Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

47. 18.08.2020 – Belediyemizde çalışan DİSK Genel İş Sendikası'nda örgütlü kadrolu işçilerimizi kapsayan toplu iş sözleşmesini DİSK Ege Bölge Temsilcisi Sayın Memiş SARI, DİSK Genel İş Sendikası İzmir 2 No'lu Şube Başkanı Arif Yıldız, şube yönetim kurulu üyeleri ve sendika işyeri temsilcilerinin katıldığı törenle imzalanmıştır.

48. 18.08.2020 – Turkcell Atletizm Süper Ligi'nde kentimizi temsil eden tek kadın atletizm takımı olan Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Kadın Atletizm Takımı, Bursa'da gerçekleşecek olan Süper Lig ilk kademe yarışmaları öncesi Başkan Beyi ziyaret etmiştir.

49. 19.08.2020 – Beydağ Belediye Başkanı Sayın Feridun YILMAZLAR, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

50. 20.08.2020 – İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Tunç SOYER, İzmir Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri Sayın Buğra GÖKÇE ve İzmir Büyükşehir Belediyesi bürokratları Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

51. 20.08.2020 – Sosyal Market açılış töreni, protokolün katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

52. 29.08.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Dikili Belediyesi tarafından temizlik hizmetlerinin kamulaştırılması amacıyla satın alınan araçların hizmete alım törenine katılmıştır.

53. 30.08.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, 30 Ağustos Zafer Bayramı kapsamında Gaziemir Abdullah Arda Meydanı'nda düzenlenen resmi törene katılmıştır.

54. 01.09.2020 – "30 Ağustos Zafer Bayramı" temasıyla düzenlediğimiz resim yarışmasında dereceye giren öğrencilerle sergi açılışı ve "Zafer"i en iyi anlatan resimleri yapan çocuklara teşekkür belgeleri ve ödülleri takdim edilmiştir.

55. 03.09.2020 – Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu'nda (GAZİDEK) eğitim alarak üniversiteyi kazanan öğrencilerimiz Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

56. 04.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın belediyemiz zabıta personelleriyle mesai öncesi bir araya geldiği kahvaltı etkinliği gerçekleştirilmiştir.

57. 04.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Enternasyonal Fuarı (İEF) 89. Açılış Törenine katılmıştır.

58. 04.09.2020 – Gaziemir Kadın Kooperatifi Başkanı Sayın Nur DİLSİZ ve yönetim kurulu üyeleri, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

59. 05.09.2020 – İlçemizde ikinci el motorlu taşıt satan galerici esnafımızı ilgilendiren yeni yönetmelik ile yapılması gerekenlere yönelik açıklamalarda bulunulduğu Atatürk Kültür Merkezi'nde toplantı gerçekleştirilmiştir.



İzmir B.B. Belediye Başkanı Sayın Tunç SOYER ve Bürokratlarına Gaziemir'e Yapılacak Olan Yatırımlara Yönelik Sunum Toplantısı



Sosyal Market Açılış Töreni

- 60.** 09.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir'in Kurtuluşu'nun 98.Yıl Dönümü Kapsamında Cumhuriyet Meydanında Düzenlenen Çelenk Koyma Törenine katılmıştır.
- 61.** 18.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Çeşme Belediye Başkanı Sayın Ekrem ORAN'ı ziyaret etmiştir.
- 62.** 10.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın belediye personellerinin üniversiteyi kazanan çocuklarıyla buluşmuştur.
- 63.** 16.09.2020 – Bornova Belediye Başkanı Sayın Mustafa İDUĞ, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.
- 64.** 19.09.2020 – Gaziler Günü kapsamında Gaziemir Abdullah Arda Meydanı'nda Ata'mızın anıtına çelenk koyma töreni gerçekleştirilmiştir.
- 65.** 21.09.2020 – Aktepe – Emrez ile Binbaşı Reşatbey Mahalleleri Taziye Açılış töreni gerçekleştirilmiştir.
- 66.** 23.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Abdülhamit Yavuz Caddesi'ndeki esnafa "hayırlı işler ziyareti" gerçekleştirilmiştir.
- 67.** 23.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Menderes Belediye Başkanı Sayın Mustafa KAYALAR'ı ziyaret etmiştir.
- 68.** 29.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Gaziemir Afyonlular Derneği Başkanı Sayın İsmail YAKA ve dernek üyelerini ziyaret etmiştir.
- 69.** 30.09.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Narlıdere Belediye Başkanı Sayın Ali ENGİN'ı ziyaret etmiştir.
- 70.** 06.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın sivil toplum örgütleri ve dernek temsilcileriyle kahvaltı etkinliğinde bir araya gelmiştir.
- 71.** 06.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Bornova Belediye Başkanı Sayın Mustafa İDUĞ'u ziyaret etmiştir.
- 72.** 06.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Kemalpaşa Belediye Başkanı Sayın Rıdvan KARAKAYALI'yı ziyaret etmiştir.
- 73.** 07.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Bayraklı Belediye Başkanı Sayın Serdar SANDAL'ı ziyaret etmiştir.
- 74.** 07.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Karşıyaka Belediye Başkanı Sayın Cemil TUGAY'ı ziyaret etmiştir.
- 75.** 08.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, DİSK Genel İş Sendika Yöneticileri ile buluşmuştur.
- 76.** 09.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, proje ve çalışmalarımız ile ilgili fikir alışverişinde bulunmak üzere Foça Belediye Başkanı Sayın Fatih GÜRBÜZ'ü ziyaret etmiştir.
- 77.** 12.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Artık Otomotiv'in sahipleri Sayın Erdiç ARTKIY ve Sayın Ender ARTKIY'a nezaket ziyaretinde bulunmuştur.
- 78.** 13.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Büyükşehir Belediyesi Gaziemir İtfaiye Grubu'nda görevli itfaiye çalışanlarını ziyaret etmiştir.
- 79.** 16.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, ilçemizde yapılması planlanan 100. Yıl Kültür Merkezi'yle ilgili fikir alışverişinde bulunmak amacıyla İzmir Devlet Opera ve Balesi Müdürü Sayın Aytül BÜYÜKSARAÇ'ı ziyaret etmiştir.
- 80.** 17.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, göreve yeni başlayan Almanya İzmir Başkonsolosu Dr. Detlev Wolter'a nezaket ziyaretinde bulunmuştur.
- 81.** 17.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Mavişehir Peynircioğlu Deresi'ndeki ıslah projesinin açılış törenine katılmıştır.
- 82.** 19.10.2020 – İlçemizde görev yapan 16 mahalle muhtarımıza Muhtarlar Günü kapsamında, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın katılımıyla yemek organizasyonu düzenlenmiştir.
- 83.** 19.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Dünya Astsubaylar Günü etkinlikleri kapsamında belediye



meclis üyeleriyle birlikte, Türkiye Emekli Astsubaylar Derneği (TEMAD) Gaziemir Şube Başkanı Sayın Osman SELÇUK ve dernek üyelerini ziyaret etmiştir.

84. 20.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Metro Market Gaziemir Şube Müdürü Sayın Murat BERENT'i ziyaret etmiştir.

85. 21.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, belediye başkan yardımcılarını ve birim müdürleriyle Arkas Sanat Merkezi'nde gerçekleştiren, fotoğraf sanatçısı Ara Güler'in çektiği fotoğrafların yer aldığı "Ara Güler Merhaba İzmir" isimli sergiyi ziyaret etmiştir.

86. 22.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Sarnıç'ta faaliyet gösteren Aras Cam firmasının sahibi Sayın Hikmet ÖNEN'i ziyaret etmiştir.

87. 22.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Karaman-Ermenek Çevresi Kültür ve Dayanışma Derneği Başkanı Sayın Kadir AKÇAY ve dernek üyeleri ile Çağdaş Kars, Ardahan, Iğdır Kültür ve Yardımlaşma Derneği üyelerine nezaket ziyareti gerçekleştirmiştir.

88. 23.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, belediyemiz Sarnıç'ta bulunan Fen İşleri şantiyesi personelimizle, mesai öncesi düzenlenmiş olan kahvaltı etkinliğinde bir araya gelmiştir.

89. 26.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Hollanda Fahri Konsolosu Sayın Oğuz ÖZKARDEŞ ve Deniz ÖZKARDEŞ'e Hollanda ile Gaziemir arasında kültür, sanat, eğitim ve ticaret konularında iş birliği kurulması konularının ele alındığı ziyarette bulunmuştur.

90. 26.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın göreve yeni atanan Gaziemir İlçe Milli Eğitim Müdürü Sayın Ali Musa BİNA'yı makamında ziyaret etmiştir.

91. 28.10.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında Gaziemir Abdullah Arda Meydanı'nda düzenlenen resmi törene katılmıştır.

92. 28.10.2020 – Uğur Böceğim Anaokulu Öğrencileri, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

93. 29.10.2020 – Cumhuriyetin 97.yılı dolayısıyla düzenlenen Cumhuriyet Korteji ve ardından Kafkas Kartalları Dans Topluluğu'nun dans gösterisi etkinliğine katılım sağlanmıştır.

94. 03.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın ilçemizde görev yapan muhtarlarımızla bir araya gelip, depremin sebep olduğu sorunların ve ortaya çıkan ihtiyaçların görüşüldüğü değerlendirme toplantısı düzenlenmiştir.

95. 05.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Afet Koordinasyon Merkezi'nde düzenlenen Çevre ve Şehircilik Bakanı Sayın Murat KURUM, Sağlık Bakanı Sayın Fahrettin KOCA, İzmir Valisi Sayın Yavuz Selim KÖŞGER, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Sayın Tunç SOYER, milletvekilleri, ilçe belediye başkanları ve kaymakamların katıldığı toplantıda depremin ardından yürütülen çalışmaların değerlendirildiği toplantıya katılmıştır.

96. 10.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Gününde Gaziemir Abdullah ARDA Meydanında düzenlenen törene katılmıştır.



Muhtarlar Günü Dolayısıyla Düzenlenen Yemek Organizasyonu



İlçemizde Görev Yapan Muhtarlarımızla Yapılan Toplantı

97. 10.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Gazemir Belediyesi Meclis Üyeleriyle birlikte Atatürkçü Düşünce Derneği (ADD) Gazemir Şube Başkanı Sayın Gülen ÖZCAN'ı ziyaret etmiştir.

98. 10.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, 30 Ekim'de yaşanan İzmir depreminde İzmir Limanı'nda görevi başındayken yaşamını yitiren Sadık KELEŞ'in ailesine taziye ziyaretinde bulunmuştur.

99. 11.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Seferihisar Sığacık'ta 30 Ekim günü gerçekleşen deprem ve ardından oluşan kısmi tsunami nedeniyle Seferihisar Belediye Başkanı Sayın İsmail YETİŞKİN'e geçmiş olsun ziyaretinde bulunmuştur.

100. 12.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen 'İzmir Depremi Ortak Akıl Buluşması'na katılmıştır.

101. 16.11.2020 – AFAD Ekipleri, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

102. 19.11.2020 – İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Ekrem İmamoğlu'nun Yerel Yönetimlerden Sorumlu Danışmanı ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Mahalli İdareler Koordinatörü Sayın Bülent AKKÖSE ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Mahalli İdareler Koordinatör Yardımcısı Sayın Osman ÇAYAK, Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

103. 20.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, ilçemizde yapılması planlanan 100. Yıl Kültür Merkezi'yle ilgili fikir alışverişinde bulunmak amacıyla İzmir Devlet Tiyatrosu Müdürü Sayın Levent ULUKUT'u ziyaret etmiştir.

104. 24.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, 24 Kasım Öğretmenler Günü kapsamında Gazemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu ile kültür, sanat ve spor kurslarımızda görev yapan öğretmenlerimizle bir araya gelmiştir.

105. 27.11.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA Koronavirüs salgını nedeniyle çevrim içi olarak düzenlenen satranç turnuvasında dereceye giren ve İzmir'de yaşayanlarla bir araya gelerek kupa, madalya ve armağanlarını takdim etmiştir.

106. 01.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA Avrupa Birliği (AB) Türkiye Delegasyonu tarafından düzenlenen AB İklim Diplomasisi Haftası kapsamında çevrimiçi olarak düzenlenen İklim Adaleti Webinar'ına katılmıştır.

107. 03.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Gazemir Üretici Kadınlar Kooperatifini ziyaret etmiştir.

108. 16.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Atatürkçü Düşünce Derneği (ADD) Gazemir Şube Başkanı Sayın Gülen ÖZCAN ve yönetim kurulu üyelerini ziyaret etmiştir.

109. 23.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, ilçemizde yapılması planlanan 100. Yıl Kültür Merkezi'yle ilgili fikir alışverişinde bulunmak amacıyla Adnan Saygun Sanat Merkezi Müdürü Sayın Emel ÖZER'i ziyaret etmiştir.

110. 25.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Gazemir Kent Konseyi Başkanı Sayın Ayhan AKSOY ve yönetim kurulu üyelerini ziyaret etmiştir.

111. 28.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, İzmir Balkan Göçmenleri Kültür ve Dayanışma Derneği (BAL-GÖÇ) tarafından Bulgaristan Türklerinin kimliklerini ve dinlerini zorla değiştirmeyi amaçlayan asimilasyon sırasında şehit olan vatandaşlarımız için Samiç Göç Anıtı'nda düzenlenen anma törenine katılmıştır.



24 Kasım Öğretmenler Günü Kapsamında Belediyemizde Görev Yapan Öğretmenlerimizle Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Gerçekleştirdiği Toplantı



112. 28.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, kentsel dönüşüm bölgesi ilan edilen Aktepe - Emrez Mahallelerinde, mahalle temsilcileriyle birlikte, vatandaşlarımızın dönüşüm sırasında hak kaybı yaşamasına neden olabilecek hazine miktar fazlalıkları konusunda gerçekleştirilen toplantıya katılmıştır.

113. 29.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, dış birimler ve Sarnıç Hizmet Binasında görev yapan belediye personelimize yeni yıl ziyaretinde bulunmuş ardından, Gazimir Üretici Kadın Kooperatifi üyesi kadınlar tarafından hazırlanan yeni yıl hediyelerini iş arkadaşlarımızla takdim etmiştir.

114. 30.12.2020 – DISK Genel İş Sendikası 2 No'lu Şube yöneticileri ve iş yeri temsilcileri, yeni yıl öncesi Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı ziyaret etmiştir.

115. 30.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, Hizmet Binasında bulunan birimlere yeni yıl ziyaretinde bulunmuş ardından, Gazimir Üretici Kadın Kooperatifi üyesi kadınlar tarafından hazırlanan yeni yıl hediyelerini iş arkadaşlarımızla takdim etmiştir.

116. 31.12.2020 – Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA, ilçemizde görev yapan mahalle muhtarlarına yeni yıl ziyaretinde bulunmuş ve hediye takdimi gerçekleştirilmiştir.



Yeni Yıl Kutlaması İçin Belediye Personelimize Üretici Kadın Kooperatifi Tarafından Hazırlanan Hediye Takdimi



Yeni Yıl Kutlaması İçin Belediye Personelimize Üretici Kadın Kooperatifi Tarafından Hazırlanan Hediye Takdimi



Yeni Yıl Kutlaması İçin Muhtarlarımıza Üretici Kadın Kooperatifi Tarafından Hazırlanan Hediye Takdimi



Almanya Laatzten Kenti Duyu Parkı Yöneticisi Sven Achtermann'ın Belediye Başkanımızı Ziyareti ve Duyu Parkı Semineri



Belediye Başkanımızın Halk Günü Buluşması



Sarıç'ta Yaşayan Vatandaşlarımız İçin Düzenlenen Ecrimisil Toplantısı



Gaziemir Belediye Binasında Prof. Dr. Nevzat Kaya'nın Katılımıyla Düzenlenen 20. Yüzyıl Türk Edebiyatı ve Modernizm Adlı Söyleşi



Belediye Başkanımızın Atatürkçü Düşünce Derneği Ziyareti



İstanbul B.B.'nin Yerel Yönetimlerden Sorumlu Danışmanı ve Mahalli İdareler Koordinatörü Sayın Bülent AKKOSE ve İstanbul B.B. Mahalli İdareler Koordinatör Yardımcısı Sayın Osman ÇAYAK'ın ziyaretleri



Belediye Başkanımızın Çocuklarla Buluşması



Belediye Başkanımızın Gençlere Nutuk Kitabı Hediye Etmesi



Kadın Cinayetlerine Karşı İstanbul Sözleşmesi Yaşatır Etkinliği



Belediyemize Alınan İş Makinaları Dolayısıyla Düzenlenen Kutlama Etkinliği





Belediyemize Alınan İş Makinaları Dolayısıyla Düzenlenen Kutlama Etkinliği



Gaziemir'li Kadın Hemşehrilerimizle Birlikte Gerçekleştirilen Anıtkabir Ziyareti



Cumhuriyet Halk Partisi Eğitim Politikalarından Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı ve Ankara Milletvekili Sayın Yıldırım KAYA'nın Belediye Başkanımız Sayın Halil ARDA'yı Ziyareti



**Gaziemir
Belediyesi**

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüzce, Gaziemir Belediye Başkanlığı bünyesinde yer alan Müdürlüklerin ve bağlı birimlerin iş ve işlemlerinin, çalışmalarının ve hesaplarının, hukuki ve mali açıdan teftişi yapılarak, araştırma, inceleme ve soruşturma işlemleri yürütülmektedir. Söz konusu birimlerinin teftişinin yapılması konusunda genel prensipler tespit edilerek personelin verimli olarak çalışmasını teşvik edici etkin bir teftiş sisteminin oluşturulması yönünde çalışmalar yürütülmektedir.

Teftiş Kurulu, Başkanlık Makamı tarafından belirlenen ve onaylanan konularda detaylı araştırma, inceleme, disiplin soruşturmaları ve denetim çalışmaları yaparak bunların sonucunda türlerine göre düzenlenen raporları, yine Başkanlık Makamına sunmaktadır.

Teftiş Kurulu Müdürlüğümüz, 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Kapsamında Kaymakamlık ve Valilik Makamlarınca verilen ön inceleme görevlerini de yerine getirmektedir.

Kurul Müdürlüğümüzün görev alanı kapsamında, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizlikleri ve aksaklıklarla ilgili konularda inceleme ve araştırmalar yapılarak alınması gerekli kanuni ve idari tedbirler hakkında, Başkanlık Makamının, Gaziemir Belediyesi birimlerinin ve bağlı kuruluşlarının sorularına ilişkin danışmanlık hizmetleri verilmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2020 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne intikal eden soruşturma dosyalarının tümü Müdürlüğümüzde görevli Müfettişlerce sonuçlandırılmış olup, bu dosyalarla ilgili olarak toplamda 7 (yedi) adet rapor düzenlenmiştir.

2020 yılı dâhil olmak üzere, son beş yılda Müdürlüğümüz Müfettişlerince düzenlenen raporların türlerine göre dağılımları aşağıdaki tabloda belirtildiği şekildedir.

DÜZENLENEN RAPORLARIN DAĞILIMI VE YÜRÜTÜLEN MEVZUAT ÇALIŞMALARI

RAPOR TÜRLERİ / YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
Disiplin Raporu	-	1	2	3	3
Araştırma Raporu	13	1	-	1	1
Ön İnceleme Raporu	1	-	-	-	1
Özel Denetim Raporu	-	-	1	-	1
İnceleme Raporu	-	-	-	-	1
Yönerge	-	-	-	1	-
TOPLAM	14	2	3	5	7

Yukarıdaki tablodan görüleceği üzere, 2020 yılı içinde Başkanlık Makamınca Kurul Müdürlüğümüze intikal eden Özel Denetim görevi sonucunda, Kurulda görevli Müfettişler tarafından yürütülen ortak çalışma üzerine, 1 (bir) adet Özel Denetim Raporu düzenlenmiştir.

Kurulda İç Kontrol Sistemi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddelerinde yer alan hükümler çerçevesinde idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalara uygun olması ve düzenli bir şekilde yapılması konusunda yeterli güvenceyi sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulmuş, Belediye bütçesinden Kurula tahsis edilen kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmış ve süreç kontrolü etkin olarak uygulanmıştır.

Gaziemir Belediye Başkanlığı bünyesinde, İç denetim faaliyetleri hayata geçmediğinden, iç denetim raporlarından bu aşamada yararlanılamamıştır.

Gaziemir Belediye Başkanlığı bünyesinde kullanılmakta olan e-BELEDİYE sistemi içinde, evrak ve dosyaların takip işlemleri yürütülmekte olup, söz konusu programlar aracılığıyla sistemli ve doğru bir arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Ayrıca, 5018 sayılı Kanunun 44 üncü maddesi ve buna dayanılarak çıkarılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda, Kurul Müdürlüğünde mevcut bulunan demirbaşların kayıtları tutulmuş, sayımları yapılmış ve diz üstü bilgisayar ile mühür gibi kıymetli taşınırın takibi, bunlara ilişkin olarak oluşturulan zimmet dosyaları üzerinden sağlanmıştır.



**Gazimir
Belediyesi**

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesini adli ve idari mercilerde temsil etmek, belediye nezdinde dava açmak veya belediye aleyhine idari ve adli mahkemelerde açılan davaları yürürlükte bulunan “Türkiye Cumhuriyeti Kanunları”, “Tüzükler”, “Yönetmelikler”, “Kanun Hükmünde Kararnameler”, “İçtihatlar”, “Örf ve adet hukuku”, “Belediye Aleyhine Açılan Dava Takip Talimatı”, ve “Belediyenin Açtığı Dava Takip Talimatı ” çerçevesinde takip etmek ve sonuçlandırmak.

1. DAVALAR:

Gerek idaremizce açılan gerekse idaremize karşı açılan davaların takibi ve sonuçlandırılması müdürlüğümüz bünyesinde görevli avukatlar tarafından yerine getirilmektedir.

Davalar konularına ve görevli yargı merciine göre İdari ve Adli davalar olmak üzere 2 grupta toplanmaktadır.

1.1. İdari Davalar:

İdari davalar Encümen ve Meclis’çe alınan kararlar ile idari işlem ve eylemlerin iptali ve tam yargı istemiyle İdare ve Vergi Mahkemeleri nezdinde ikame edilmektedir. İdare hukukundan doğan uyuşmazlıkları kapsar.

1.2. Adli Davalar:

Adli davalar, idare ile gerçek ve tüzel kişiler arasındaki özel hukuk uyuşmazlıklarından kaynaklanan ve Hukuk ve Ceza Mahkemeleri nezdinde görülen davalardır. Kamulaştırma davaları, el atmanın önlenmesi, tescil davaları, tapu iptali, encümence tayin olunan para cezalarının iptali, trafik kazalarından doğan tazminat ve sigorta rucu davaları, İş Hukukundan doğan tazminat ve alacak davaları, ortaklığın giderilmesi davaları ve tespit davalarından oluşmaktadır.

Ayrıca kaçak yapılarla ve mühür fekkine ilişkin müdürlüğümüzce Cumhuriyet Başsavcılığına yapılan suç duyuruları sonucunda açılan kamu davaları da ceza mahkemeleri nezdinde görülmektedir.

5237 sayılı T.C.K. nun 12.10.2004 tarihinde yürürlüğe giren “İmar Kirliliğine Neden Olma” başlığını havi 184. maddesinin birinci fıkrasına göre, yapı ruhsatı alınmadan ve ruhsata aykırı olarak bina yapmak ve yaptırmak, suç teşkil ettiğinden; İmar Müdürlüğünce tutulan yapı tatil zabıtlarına göre 2020 Yılında tarafımızdan İzmir Cumhuriyet Başsavcılığına toplam 36 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

Zabıta Müdürlüğü tarafından gönderilen “mühür bozma” ya ilişkin işlem dosyalarına istinaden tarafımızdan Cumhuriyet Başsavcılığına 30 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

2. 2020 YILI DAVA DOSYALARININ GENEL DURUMU:

2.1. 2020 yılında açılan idari ve adli dava dosyalarına ilişkin veriler aşağıya çıkarılmıştır.

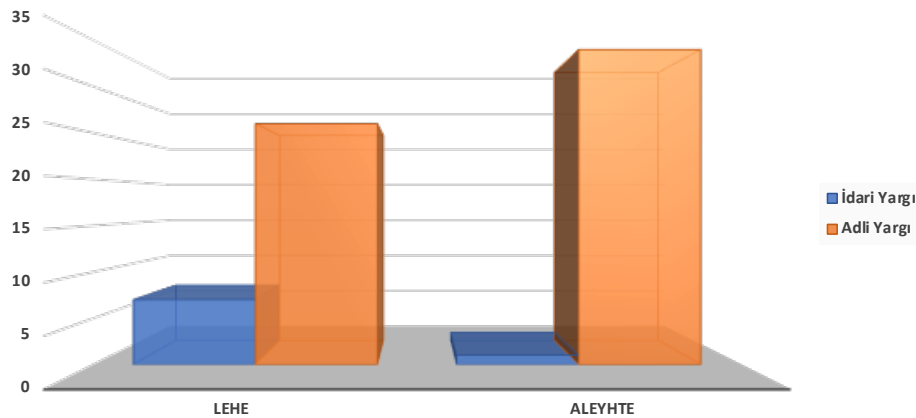
Kurumun Açtığı	Kuruma Açılan	Asliye Ceza Mahkemesi	Sulh Ceza Mahkemesi	Asliye Hukuk Mahkemesi	Sulh Hukuk Mahkemesi	İş Mahkemesi	Kadastro Mahkemesi	Çocuk Mahkemesi	İcra Hukuk Mahkemesi	Asliye Ticaret Mahkemesi	Ağır Ceza Mahkemesi	Toplam Adli Yargı	İdare Mahkemesi	Vergi Mahkemesi	Toplam İdari Yargı	2020 Yılı Toplam Dava Dosyası
70	80	66	4	9	6	9	-	-	-	-	-	94	54	2	56	150



2.2. 2020 yılı içerisinde kesinleşen adli-idari dava dosyalarının karar türleri (31.01.2020 tarihine kadar girilen kayıtlar esas alınmıştır) aşağıya çıkarılmıştır.

2020 DÖNEMİ KESİNLEŞEN KARAR İSTATİSTİĞİ	Lehe	Aleyhte	TOPLAM	GENEL TOPLAM
İdari Yargı	7	1	8	68
Adli Yargı	26	34	60	

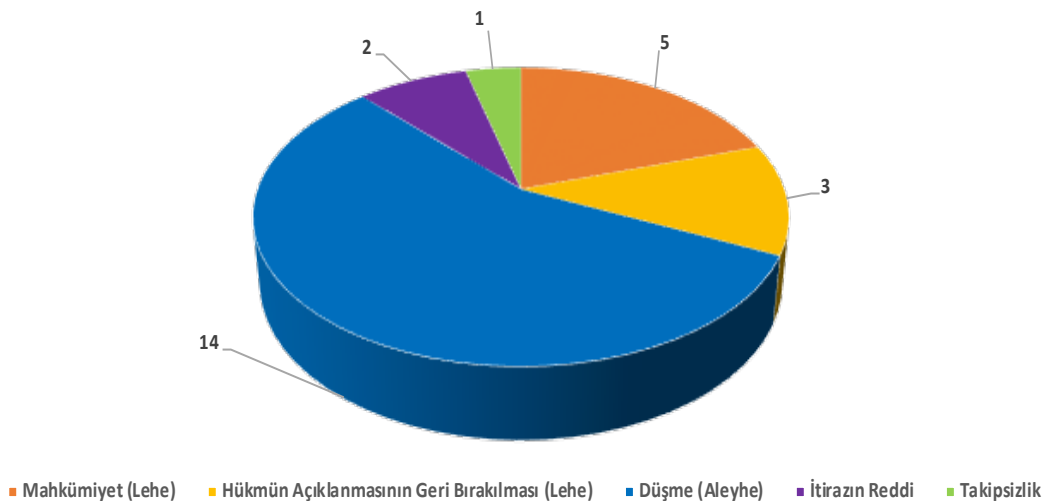
2020 DÖNEMİ KESİNLEŞEN KARARLAR



2.3. 2020 Yılı itibariyle kesinleşen adli dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Mahkûmiyet (Lehe)	Hükmün Açıklanmasının Geri Bırakılması (Lehe)	Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Kovuşturmaya Yer Olmadığı	İşe İade	İtirazın Reddi	Davanın Reddi	Davanın Kabulü	Davanın Açılmamış Sayılması	Görevsizlik	Takipsizlik	TOPLAM
5	3	-	14	-	-	2	-	-	-	-	1	25

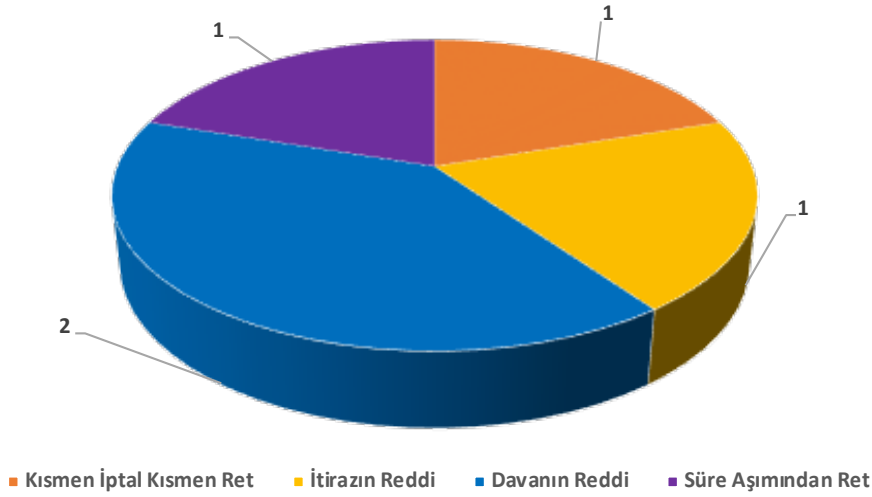
2020 DÖNEMİ KESİNLEŞEN ADLİ DAVA DOSYALARININ KARAR TÜRLERİ



2.4. 2020 Yılı itibariyle kesinleşen idari dava dosyalarının karar türleri aşağıya çıkarılmıştır.

Mahkûmiyet (Lehe)	Kısmen İptal Kısmen Ret	Beraat (Aleyhe)	Düşme (Aleyhe)	Kovuşturmaya Yer Olmadığı	İşe İade	İtirazın Reddi	Davanın Reddi	Süre Aşımından Ret	Davanın Açılmamış Sayılması	Görevsizlik	Takipsizlik	TOPLAM
-	1	-	-	-	-	1	2	1	-	-	-	5

2020 DÖNEMİ KESİNLEŞEN İDARİ DAVA DOSYALARININ KARAR TÜRLERİ



2020 yılında belediyemize ve belediyemizce açılan idari ve adli davaların konuları itibari ile müdürlük bazında dağılımı aşağıya çıkarılmıştır.

DAVA TÜRLERİ	İmar Müdürlüğü	Plan Proje Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Destek Hizmetler Müdürlüğü	Zabıta Müdürlüğü	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü	İnsan Kaynakları Müdürlüğü	Gazibel	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Adli Davalar	36	4	1	6	31	-	1	1	2	-	9	3
İdari Davalar	28	1	-	4	-	2	5	-	-	16	-	-

2.5. 2020 Yılında Girilen Duruşma - Keşif Ve Arabuluculuk Faaliyetleri:

2020 Yılında belediyemiz avukatları tarafından **385 adet duruşmaya** girilmiş, **26 adet keşif incelemesine** gidilmiş, **10 adet arabuluculuk görüşmesi** gerçekleştirilmiştir.



**Gazimir
Belediyesi**

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Müdürlüğümüz; 657 Sayılı DMK, 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Toplu İş Sözleşmesi hükümlerinde belirtilen; yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında faaliyetlerini yürütmektedir.

1. Memur Personel Faaliyetleri:

1.1. Faaliyet Raporu döneminde, Belediyemizde görev yapacak, Mal Bildirim Komisyonu, Etik Komisyonu, Memur Disiplin Kurulu, İşçi Disiplin Kurulu, Encümen Memur Üyeleri, Teknik ve Estetik Komisyonu, Uzlaşma Komisyonu, Kıymet Takdir Komisyonunda görev alacak personeller ile ilgili gerekli yazışmalar ve tebliğ işlemi yapılmıştır.

1.2. 657 sayılı yasaya tabi memur personelden askerlik borçlanması yapmış ancak bilgileri Sosyal Güvenlik Kurumunca bulunamayan kişilerin arşiv dosyalarından borçlanma ile ilgili tahsilat belgeleri bulunarak S.G.K Kesenek Bilgi Sistemine İşlenmiştir.

1.3. Belediyemizde görev yapan memur ile sözleşmeli personellerin bildirimde buldukları mal beyanlarının kanuna uygun şekilde verilmesini sağlamak üzere 3628 Sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu ile ilgili Yönerge hazırlanmış olup; kapsamda bulunan tüm personele tebliğ edilmesi sağlanmıştır.

1.4. Gaziemir Belediyesi'nde çalışan memurların iş verimliliğini arttırmak ve sürdürülebilirlik için performans ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturulmasını sağlamak üzere Personel Performans Değerlendirme Yönetmeliği hazırlanarak Meclise sunulmuştur. Gaziemir Belediye Meclisinin 05.08.2020 tarih ve 2020/42 sayılı Kararı ile Yönetmelik onaylanmış olup; 2020 yılına ait temmuz-aralık arası dönemle ilgili performans ölçme ve değerlendirme sistemi üzerine gerekli çalışmalar başlatılmıştır. Komisyon tarafından belirlenen personel performans notları encümene sunulmuş alınan karar sonrasında belirlenen 20 personele ikramiye ödeme işlemi yapılmak suretiyle süreç tamamlanmıştır.

1.5. 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddesinin 3. fıkrasına göre, 31.12.2020 tarihinde çalıştırılmakta olan ve 2021 yılında da çalıştırılmaya devam olunacak olan sözleşmeli personellerin, sözleşmelerinin 01/01/2021 tarihinden geçerli olacak şekilde yenilenmesine ve Tam zamanlı sözleşmeli personel olarak çalıştırılmaya devam olunacaklardan Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetim ve Dönüşüm Genel Müdürlüğü'nün 2021 yılı için yayımlayacağı mevzuat çerçevesinde ücretlerinin belirlenmesine dair Belediye Meclisimizce gerekli karar alınmak üzere işlemler başlatılmıştır.

1.6. Belediyemizde münhal bulunan boş kadroların müdürlükler altında oluşturulması ve ayrıca Gaziemir ilçemizin artan nüfusuna bağlı olarak kentsel değişim ve dönüşüm projeleri çerçevesinde kamu hizmetlerimizin daha etkin hızlı ve verimli olarak sunulabilmesi bakımından, İdari Personel Grubundan 3 adet boş kadro ile Yardımcı Hizmetler Grubunda boş bulunan 2 adet kadronun Teknik Hizmetler Sınıfına aktarılması için düzenlenen II sayılı Boş Kadro Değişiklik (İptal-İhdas) Cetvelleri ve 657 sayılı yasaya tabi Memur personellerin bulunduğu dolu kadroların müdürlüklerin altında oluşturulması amacıyla Yönetmeliğin 9/2 bendi ile 11/1 bendi kapsamında hazırlanan III sayılı Dolu Kadro Değişiklik Cetvelleri, onay için Belediye Meclisine sunulmuştur.

1.7. Memur personelin aylar itibarıyla Derece-Kademe terfi işlemleri, sigortalı günleri, askerlik süreleri ile öğrenim durumları değişen memurların öğrenim intibak işlemleri, yıllık izin, ücretsiz izin, pasaport, mal bildirimleri vb. işlemleri yapılmıştır.

1.8. İşe alınan veya işten ayrılan, emekli olan personellerin işe giriş-çıkış işlemleri internet ortamında Bildirgeleri düzenlenerek Sosyal Güvenlik Kurumuna online olarak gönderimi sağlanmıştır.

1.9. 657 sayılı yasanın 125'nci maddesi kapsamında, 3 memur personel hakkında disiplin işlemlerine ait Teftiş Kuruluna Sevki ile Disiplin Kurulu ve Yüksek Disiplin Kurulu süreçleri yerine getirilmiştir. Ön görülen disiplin cezaları uygulanmıştır.

1.10. İzine ayrılan veya herhangi bir nedenle görevinden ayrı kalan Birim Amirlerinin ayrı kaldığı süre içinde yerine vekalet edecek personelin görevlendirme işlemleri yapılmıştır.

1.11. Memur personellerin özlük işlemleri ile ilgili Çalışma Genel Müdürlüğü ile Kamu Görevlileri Emeklilik İşlemleri Daire Başkanlığından 1'er adet görüş talep edilmiş olup; gelen görüş doğrultusunda işlem tesis edilmiştir.

1.12. Boş kadroda derece ve Unvan değişikliği, dolu kadroda derece değişikliği için sekiz (8) Adet Önerge hazırlanarak Meclis Kararı alınmak üzere gerekli işlemler yapılmıştır.



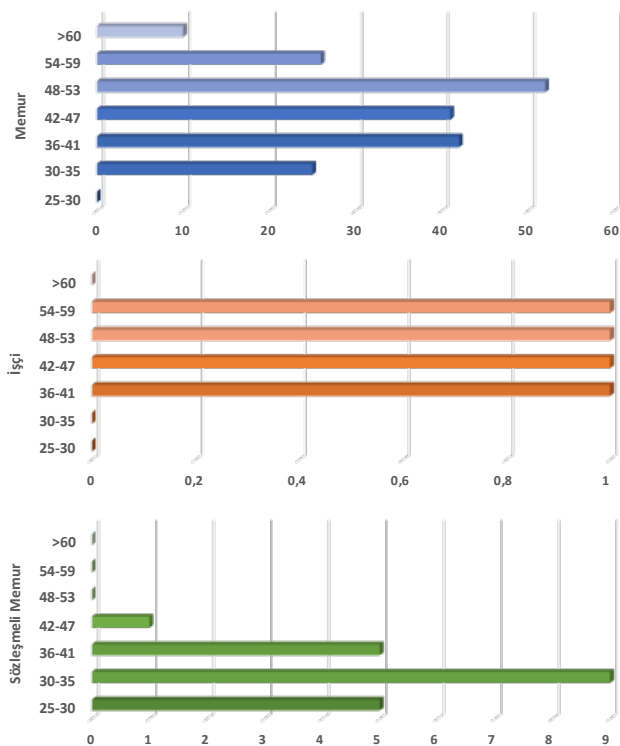
1.13. 31 Aralık 2020 tarih ve 31351 mükerrer sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren 2021 Mali yılı Bütçe Kanunu K cetveli ile zabıta aylık maktu fazla çalışma ücretleri belirlendiğinden Belediyemizde görev yapan Zabıta Memurlarına 01.01.2021 tarihinden itibaren verilecek aylık maktu fazla çalışma ücretinin tespiti için Başkanlık Makamı onaylı önerge, karar verilmek üzere meclise sunulmuştur.

Belediye Başkanı/Memur/Sürekli İşçi/Sözleşmeli Personel/Maaş-Özlük İşlemleri aşağıya çıkarılmıştır.

PERSONEL DURUMU DEĞİŞİKLİK TABLOSU		MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ
AYRILAN PERSONEL	Emekliye Sevk Edilen	10	2	-
	Ölüm Nedeniyle İlişği Kesilen Personel	3	-	-
	Askerlik Nedeniyle ilişği Kesilen Personel	-	-	-
	Evlilik Nedeniyle İlişği Kesilen Personel	-	-	-
	Naklen Diğer Kurumlara Atanan	1	-	-
	İş Akdi Feshedilen İşçi	-	-	-
	Sözleşme Süresi Bittiği İçin İlişği Kesilen Personel	-	-	8
	İstifa Eden Personel	1	1	-
	Sözleşmeli Statü Değişikliği	-	-	-
	Geçici Görevle Başka Kurumlarda Çalışan Personel	-	-	-
Toplam	15	3	8	
KATILAN PERSONEL	Naklen Kurumumuza Atanan Personel	12	-	-
	Mahkeme Kararı İle Atanan Personel	-	-	-
	Açıktan Atanan Personel	1	-	-
	Sözleşmeli Personel	-	-	9
	Diğer Kurumlardan Geçici Görevle Belediyemizde Çalışan Personel	-	-	-
	Toplam	13	-	9

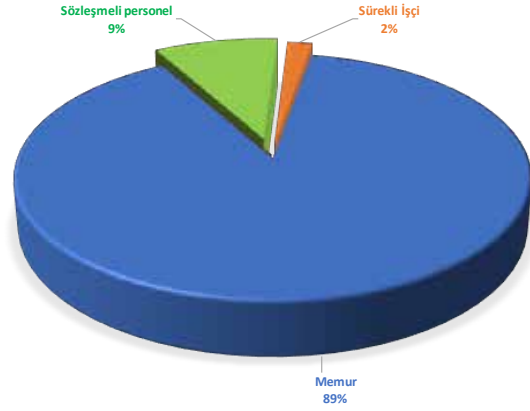
Personelin yaş durumunu gösterir bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

ÜNVAN	YAŞ	KİŞİ SAYISI
Memur	25-30	-
	30-35	25
	36-41	42
	42-47	41
	48-53	52
	54-59	26
	60 Yaş ve Üzeri	10
	TOPLAM	220
İşçi	25-30	-
	30-35	-
	36-41	1
	42-47	1
	48-53	1
	54-59	1
	60 Yaş ve Üzeri	-
Sözleşmeli Memur	25-30	5
	30-35	9
	36-41	5
	42-47	1
	48-53	-
	54-59	-
60 Yaş ve Üzeri	-	



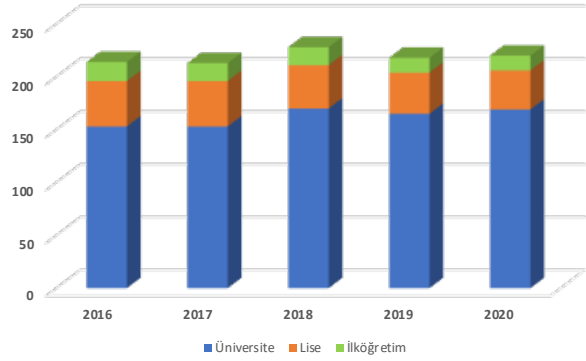
Belediyemizin personeline ait unvanlar ile buna karşılık mevcutları aşağıda gösterilmiştir.

ÜNVAN	2016	2017	2018	2019	2020
Memur	196	195	198	195	196
Sözleşmeli Personel	11	11	23	23	20
Sürekli İşçi	7	7	7	5	4
TOPLAM	214	213	228	223	220



Personelin eğitim durumunu gösterir bilgiler aşağıya çıkarılmıştır.

ÜNVAN	2016	2017	2018	2019	2020
Üniversite	153	153	170	165	169
Lise	43	43	41	39	37
İlköğretim	18	17	17	14	14
TOPLAM	214	213	228	218	220



2. Sürekli İşçi Personel Faaliyetleri:

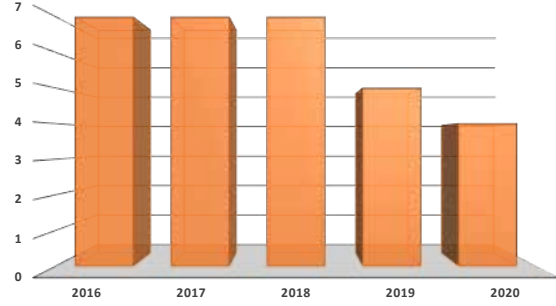
2.1. Belediyemizde sürekli işçi kadrosunda çalışanları kapsayan toplu iş sözleşmesinin süresinin sona ermesi nedeniyle yetkili işçi sendikası ile yapılan görüşmeler neticesinde 31.12.2021 tarihine kadar geçerli toplu iş sözleşmesine ait imza süreci tamamlanmıştır. Bu kapsamda, geriye dönük 4 aya ait ücret farkları hesaplanarak ödeme emri ile mali hizmetler müdürlüğüne gönderilmiş olup; prim farkları ise sosyal güvenlik kurumuna elektronik ortamda gönderilmiştir.

2.2. 14/4/2012 tarihli ve 28264 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan "5510 sayılı kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (C) bendi kapsamında sigortalı sayılanların hizmet bilgilerinin elektronik ortama aktarılması hakkında tebliğ" gereğince; Hizmet takip programına 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümleri tabi görev yapmakta iken 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olan sigortalılar ile ilk defa 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi görev giren sigortalıların, hizmet başlangıcından itibaren tüm hizmet bilgileri ve intibaklarına ilişkin olarak öğrenim durumu, unvan, askerlik, diğer sigortalılık süresi, açık süresi, itibari hizmet süresi bilgileri ile ek gösterge, makam, görev ve temsil tazminat bilgilerini internet üzerinden aktarılmıştır. Terfi bilgileri de her ay düzenli olarak aşağıda ekran görüntüsü olan H.İ.T.A.P programına girilmiştir.

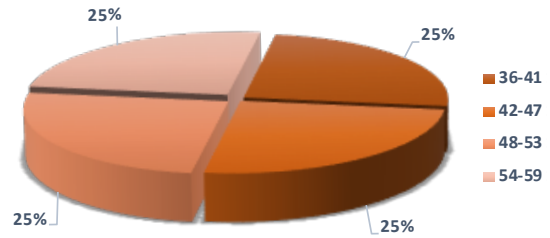


İŞÇİ PERSONEL DURUMU

ÜNVAN / YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
Sürekli İşçi	7	7	7	5	4



ÜNVAN	YAŞ	KİŞİ SAYISI
Sürekli İşçi	25-30	-
	30-35	-
	36-41	1
	42-47	1
	48-53	1
	54-59	1
60 Yaş ve Üzeri	-	-
TOPLAM		4



3. Eğitim Faaliyetleri:

2020 yılı içerisinde personelimizin gelişimi ve eğitimi ile ilgili olarak Belediyemizde, aşağıda konusu ve katılımcı sayısı belirtilen Hizmet İçi Eğitim Programı yapılmıştır.

EĞİTİM TARİHİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTMEN	KATILIMCI SAYISI
27 Ağustos 2020	Zaman Yönetimi ve Motivasyon	Dr.Cemile ÇETİN Dokuz Eylül Üniversitesi Öğretim Üyesi	60
01 Eylül 2020	İşyeri Açma ve çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik ve sair mevzuat	Sedat TURAN Ege Belediyeler Birliği Mevzuat Danışmanı	40
16 Eylül 2020	Kamulaştırma Kanunu İdari Uygulamaları	Ege Belediyeler Birliği Uzaktan Eğitim	32
TOPLAM KATILIMCI SAYISI			132

3.1. Belediyemiz hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi ve personelimizin ve yöneticilerimizin değişen mevzuat karşısında bilgilendirilmesi için Ege Belediyeler Birliği eğitmenleri tarafından Kamulaştırma Kanunu İdari Uygulamaları ile ilgili uzaktan eğitime teknik birimlerin katılımı sağlanmıştır.

3.2. Ege Belediyeler Birliği tarafından Meclis Salonumuzda Belediye Başkanımızın da katılımı ile Başkan Yardımcılarımıza, tüm Müdürlerimize "Zaman Yönetimi ve Motivasyon" eğitimi verilmiştir.

3.3. Ege Belediyeler Birliği tarafından Meclis Salonumuzda Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü personelimize "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmelik ve sair Mevzuat" ile ilgili eğitim verilmiştir.



Zaman Yönetimi ve Motivasyon Eğitimi



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve sair Mevzuat Eğitimi

4. Diğer Faaliyetler:

- 4.1. Müdürlüğümüz görev ve yetki alanına giren konulara bağlı olarak Kamu Hizmet Standardı oluşturulması ile ilgili yapılan değişiklikler vatandaşla ve personele yönelik olarak hazırlanmış olup, değiştirilen Kamu Hizmet Standartları, kurumsal internet sitesinde yayınlanmak üzere Strateji Geliştirme Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 4.2. Müdürlüğümüzce hazırlanan Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği için gerekli Meclis kararı alınmış olup; İç Kontrol Eylem Planında Müdürlüğümüze tevdi edilen görev yerine getirilmiştir.
- 4.3. Müdürlüğümüzce hazırlanan İzmir Gaziemir Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği için gerekli Meclis kararı alınmış olup; 3011 sayılı Kanun kapsamında Kurumsal İnternet sitesinde ve Belediye İlan Panosunda ilan edilmek suretiyle söz konusu yönetmelik yürürlüğe girmiştir.
- 4.4. Başkanlık Makamının Onayı ile Belediyemizde kurulan etik komisyonu tarafından değerlendirilmek üzere hazırlanan etik rehberi uygun görülmüş ve Başkanlık Makamı onayı ile alınan kararlar ve rehber tüm Müdürlüklere duyurulmuştur.
- 4.5. İlçemizin sorunlarının tespiti ve karşılanması doğrultusunda çalışma yapıp çözüm önerileri üretmek ve Müdürlükler ile birlikte proje geliştirmek üzere Araştırma Geliştirme ve Proje Birimi kurulmuştur. Personel görevlendirmeleri yapılarak görev tanımları oluşturulmuştur.



**Gaziemir
Belediyesi**

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Ruhsat ve Denetim Birimi:

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; Belediye Meclisimizin 06.07.2015 tarih ve 39 no.'lu kararıyla kurulmuş olup 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Dahili Kanunu'nun, 2005/9207 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği'nin, 2559 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu'nun, 4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanunu'nun ön gördüğü şekilde yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

İlçemiz genelinde, bulunan işyerlerinin rutin olarak denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda: çeşitli kurum ve birimlerden gelen yazılara istinaden ilgili iş yerleri Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup gerekli işlemler yapılmıştır.

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan işyerleri ile ilgili denetim ve ruhsatlandırma çalışmaları yapılmış olup, yıllar itibarıyla aşağıya çıkarılmıştır.

AÇIKLAMA / YILLAR	2016		2017		2018		2019		2020	
	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)	Adedi	Tutar (TL)
Hafta Tatil Ruhsatı	168	137.800,00	-	-	-	-	-	-	-	-
Sihhi Müessese Ruhsatı	312	619.176,00	308	826.875,00	247	597.395,00	344	614.354,13	264	639.326,66
Ekmek Satış Belgesi	23	12.100,00	24	12.000,00	18	9.000,00	20	10.000,00	3	1.500,00
G.S.M. Ruhsatı	47	454.927,00	43	388.428,00	25	185.308,50	81	472.915,52	66	449.221,50
Süre Belgesi	-	-	63	38.600,00	62	47.700,00	80	57.950,00	49	43.150,00
Sabahçı Ruhsatı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Canlı Müzik Belgesi	2	6.000,00	4	12.000,00	3	9.000,00	5	15.000,00	1	3.000
Mesul Müdürlük Belgesi	2	1.000,00	6	6.000,00	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	554	1.231.003,00	448	1.283.903,00	355	848.403,50	530	1.170.219,65	383	1.136.198,16





**Gaziemir
Belediyesi**

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemize gelen dilekçeler ile kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların giriş kayıt işlemleri yapılarak ilgili birimlere teslimini yapmak, birden fazla birime dağıtımı yapılan evrakların cevaplarının müdürlüğümüzde birleştirilerek ilgili kurum, kuruluş ile her türlü tüzel kişiliklere cevaplarını yazmak, belediyemiz birimlerinden dış kurum, kuruluş ile gerçek ve tüzel kişiliklere gönderilen yazıların postalama işlemlerini yapmak, Belediye Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili gündem hazırlıklarını yapmak, Meclis ve Encümen kararları ile tutanaklarını yazmak ve ilgili birimlere intikalini sağlamak, toplantı ses kayıtlarının çözümlerini yaparak tutanakları hazırlamak, Meclis ve Encümen toplantıları ile ilgili yazışmaları yapmak, İlçemizde ikamet eden veya evlenmek için kayıtlı bulunduğu ilçe evlendirme memurluğundan izin belgesi ile evlendirme memurluğumuza müracaat eden çiftlerin nikâh akit işlemlerini ve bununla ilgili yazışmaları yapmak, Belediyemiz Nikâh Salonu'nun kullanımı için idari iş ve işlemlerini yürütmek.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Yazı İşleri:

Müdürlüğümüze resmi ve özel gelen evraklar konularına göre incelenip tasnif edilerek kayıt altına alınmış ve işlem görmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir. Belediye dışına gönderilmesi gereken evraklar posta ve kurye vasıtası ile zamanında ilgililere ulaştırılmıştır. Yıl içerisinde yeni çıkan, değişikliğe uğrayan mevzuatlar takip edilerek ilgili birimlere bildirilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün 2020 yılı içerisinde gelen ve giden resmi evrak sayıları, dilekçe ve müracaatlar ile diğer hususlara ilişkin yapılan faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır.

AÇIKLAMA	2016	2017	2018	2019	2020
Gelen resmi evrak sayısı	9.215	9.544	9.021	7.850	8.973
Giden resmi evrak sayısı	6.339	6.535	5.530	5.343	4.459
Yapılan meclis toplantı sayısı	23	26	22	22	19
Meclis karar sayısı	55	57	67	79	79
Encümen karar sayısı	926	851	1.027	1.389	1.018
Kıyılan nikah sayısı	957	906	953	833	955
Yapılan düşün sayısı	-	-	-	-	-
TOPLAM	17.515	17.919	16.620	15.516	15.503

1.1. Encümen:

Başkanlık makamından encümen havale edilen konulara ilişkin, müdürlüğümüzce encümen gündemi oluşturulmuş ve encümen görüşülen konular karara bağlanarak, söz konusu kararlar ilgili müdürlüklere tebliğ edilmiştir.

2020 yılı içerisinde **53 encümen** toplantısı yapılarak **1018 encümen** kararı alınmıştır.

ENCÜMEN KARARLARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜK	2016	2017	2018	2019	2020
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	245	129	161	522	458
Plan ve Proje Müdürlüğü	102	91	79	34	37
Mali Hizmetler Müdürlüğü	45	43	35	40	25



ENCÜMEN KARARLARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜK	2016	2017	2018	2019	2020
Zabıta Müdürlüğü	465	533	676	683	397
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	-	2	-
Fen İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	3	1	2	1	7
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	1	1	2	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41	26	59	40	35
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	1	-	1	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	-	-	2	10
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	-	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	-	-	-
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	7
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	21	26	12	62	39
TOPLAM	926	851	1.025	1.389	1.018

1.2. Meclis:

Başkanlık makamından gönderilen önergeler için müdürlüğümüz tarafından gündem oluşturularak belediye meclisine sunulmuştur.

Belediyemiz meclisince görüşülen konular karara bağlandıktan sonra Gaziemir Kaymakamlığına ve İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na onaya gönderilmiş olup kararlar kesinleştikten sonra ilgili müdürlük, kurum ve kuruluşlara ve kamuoyuna duyurulmuştur. 2020 yılı içerisinde **19 meclis toplantısı** yapılmış olup **79 meclis kararı** alınmıştır.

MECLİS KARARLARININ YILLARA GÖRE DAĞILIMI

MÜDÜRLÜK	2016	2017	2018	2019	2020
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9	5	11	6	22
Plan ve Proje Müdürlüğü	9	12	7	10	8
Mali Hizmetler Müdürlüğü	7	2	6	5	6
Yazı İşleri Müdürlüğü	4	-	-	10	7
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	14	7	2	10	4
Sosyal İşler Müdürlüğü	-	-	-	-	8
Fen İşleri Müdürlüğü	-	1	1	2	1
Etüt Proje Müdürlüğü	4	5	12	9	5
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	2	-	-	1
Diğer	6	23	19	27	17
TOPLAM	54	57	58	79	79



1.3. Evlendirme:

2020 yılı içerisindeki nikâh ve evlendirme işlemleri aşağıya çıkarılmıştır.

İŞLEMLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIMI

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZİNİ VERİLEN
Ocak	108	43	17
Şubat	73	30	11
Mart	88	41	13
Nisan	30	27	1
Mayıs	30	24	1
Haziran	156	80	19
Temmuz	146	131	23
Ağustos	111	147	15
Eylül	67	123	8
Ekim	48	46	9
Kasım	29	41	1
Aralık	20	23	1
TOPLAM	906	756	119



İŞLEMLERİN YILLARA GÖRE DAĞILIMI

NİKAH - DÜĞÜN / YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
Kıyılan nikah	739	906	953	883	955
Yapılan düğün	-	-	-	-	-
Verilen evlenme izni	124	111	103	109	119
Alınan aile cüzdanı	1000	774	1000	800	-
Yabancı uyruklu vatandaş kıyılan nikah	23	29	35	47	-
TOPLAM	1.886	1.820	2.091	1.839	1.074



**Gaziemir
Belediyesi**

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Park ve bahçeler Müdürlüğü Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 16 mahallede faaliyetlerini sürdürmektedir. 2020 yılında park sayısı 159 adet olup 595.408 m² park ve yeşil alanda rutin olarak; yabancı ot temizliği, budama, havuz temizliği ve bakımı, çim ekimi, çim biçimi ve gübreleme çalışmaları, sulama, genel temizlik, eksik bitkilerin tamamlanması, parklardaki çocuk oyun elemanlarının, açık alan spor aletleri, oturma bankları ve çöp kovalarının tamir ve bakımları ekiplerimizce yapılmıştır.

Stoklarımızda bulunan bitkilerin bakım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca ahşap ve metal işleri atölyelerimizde oturma bankı üretilmiştir.

2020 yılında ekiplerimizce parklara toprak serilmesi, tesviyesi, bitki dikimi, çim ekimi, çocuk oyun alanlarına kum takviyesi ile çocuk oyun elemanları, açık alan spor aletleri tamiratları, oturma bankları, çöp kovası gibi donatı elemanlarının montajları yapılmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından kullanılan makine ve diğer ekipmanlar aşağıya çıkarılmıştır.

MAKİNE VE EKİPMAN	ADET
Kamyonet	6
Kamyon	1
Arazöz	4
Traktör	1
Ağaç Budama Motoru/Motorlu Destere	7
Çim Biçme Makinesi	10
Çapa Makinesi	0
Çit Kesme Makinesi	2
Çayır Biçme Makinesi	1
Motorlu Tırpan / Misina	22
Planya	2
Jeneratör	2
Kaynak Makinesi	3
Dal Öğütme Makinesi	1
Kompresör	1
Kalınlık Makinesi (50'lik)	1
Biçki Hızır Şerit Destere	2
Çizgili Yatay Daire Destere	3



Fidanlık ve Sera Tesisleri:

Sarıç Fatih Mahallesi'nde 5.000 m² lik alan üzerine kurulu fidanlığımızda 2 adet 200 m² lik kapalı sera bulunmaktadır. Seralarımızın tabanları yükseltilerek beton zemin haline getirilmiştir. İki adet seranın bakımları yaptırılarak sera naylonları yenilenmiştir. ısıtmalı seramızda tüm tesisat ve ısıtma sistemi yenilenmiştir. Seramızda bulunan üç adet su deposu sökülerek, yeni beton taşıyıcı ayaklar üstüne monte edilmiş ve tüm tesisat ve borular yenilenmiştir. Yazın sulamada kullandığımız depoların bakımı yaptırılmıştır. Fidanlıkta uzun zamandır sorun olan enerji ve güç sorunu da yıl içinde yenileme ile beraber çözülmüştür. Fidanlık ve sera alanında stoklarımızda bulunan tüm bitkilerin gübreleme, ot temizliği, ziraai ilaçlama ve sulamaları düzenli olarak yapılmıştır.



İç Mekan Bitki Düzenleme :

Belediye binamızdaki teras, balkon ve ortak alanlarda bulunan iç mekân bitkilerinin bakımı ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.

Marangoz ve Kaynak Atölyelerimiz:

Sarıç Fatih Mahallesi'nde bulunan Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye alanında 175 m²'lik marangoz ve kaynak atölyemizde; parklarımızda kullanılmak üzere 150 adet döküm ayaklı bank 200 adet ahşap bank,100 adet piknik masası, 200 adet çöp kovası üretilmiştir.

1. Yeni Yapılan Park ve Yeşil Alanlar:

- İrmak Mahallesi 38/ 35 sokak ta 700 m² alanda yeni park projesi hazırlanmış ve alanda 80 m² çocuk oyun alanı oluşturulmuştur. Çocuk oyun alanının zemini kauçuk kaplanmış ve yeni oyun grubu montajı yapılmıştır. Ayrıca ağaç dikimi yapılmıştır.



2. Mevcut Park ve Yeşil Alanlarda Yapılan Tadilatlar:

- Festival alanındaki 4.500 m² lik çim alanda drenaj ve sulama sistemi yenilenecek alana basmaya dayanıklı rulo çim serimi yapılmıştır.



Festival Alanı Yenileme Çalışmaları



- Sarnıç Seyir Terasına; Festival alanından sökülen rulo çimler toprak tesviyesi yapılarak döşenmiştir. Alanda gerekli budama ve bakım çalışmaları tamamlanmıştır.



- Sarnıç Ş. Hüseyin ŞELE Parkında toplam 1.700 m² alan yeniden projelendirilerek tadilat yapılmıştır. Çocuk Oyun alanı 124 m² ilave edilerek 2 adete çıkarılmıştır. Yeni yapılan çocuk oyun alanının zeminine kauçuk döşenerek oyun grubu yenilenmiştir. Banklar ve çöp kovaları yenilenmiştir. Parkın mevcut toprağı islah edilerek 1.000 m² alana otomatik sulama sistemi döşenmiş, rulo çim döşemesi yapılmıştır.



- Sarnıç Ş. Nail Acar Parkına Festival alanından sökülen rulo çimler döşenmiştir.



- Sarnıç Belediye Hizmet Binası çevresine 1.000 m² lik çim alanda toprak tesviyesi yapılarak rulo çim döşemesi yapılmıştır. Otomatik sulama sisteminde tadilat yapılmıştır.



- Sarnıç Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi arkası yeşil alanda ağaç dikimi yapılmıştır.



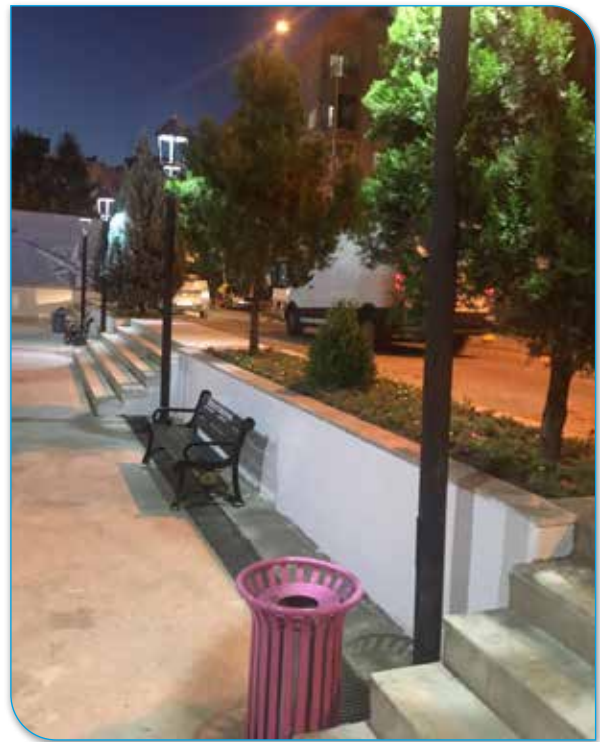
- Beyazevler Mah. Ş.Mustafa Solak Parkında 1.200 m² yeşil alanda toprak tesviyesi yapılarak rulo çim döşenmiştir.



- Dokuz Eylül Mahallesi 349 sokak parkı yenilenerek ilave bitki dikimi yapılmış ve 800 m² alana rulo çim döşenmiştir.
- Irmak Mahallesi Yağhaneler Parkında tadilat yapılmış, otomatik sulama sistemi yenilenmiş, 350 m² alana rulo çim döşenmiştir.
- Atıfbey Mahallesi pazaryeri arkası Sosyal Market önünde düzenleme yapılmıştır.
- Sevgi Mahallesi AKM çevresine 950 m² çim alanda toprak tesviyesi yapıp rulo çim döşenmiştir.
- Yeşil Mahalle İZSU yanı dere kenarına ağaç dikimi yapılmış, otomatik sulama sistemi kurulmuş ve 1.000 m² alana rulo çim döşenmiştir. Alana 25 adet boylu tesbih ağacı dikimi yapılmıştır.



- Gaziemir Belediyesi çevresinde 1.000 m² lik yeşil alan da tadilat yapılarak rulo çim döşenmiştir.
- Binbaşı Reşatbey Mahallesi yapılan taziye evi bahçesinde çalı ve ağaçlık cinsi bitkilerle peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
- Atıfbey Mahallesi Rafet Şenbaydur Parkı 3.880 m² park alanı yeniden projelendirilerek yerleşim, yollar ve çocuk oyun alanı yeniden tasarlanmıştır. Yeni tasarımda 120 m² çocuk oyun alanını 618 m² ye çıkarılarak Gaziemir sınırlarındaki en büyük çocuk oyun alanı oluşturulmuştur. Yeni Çocuk Oyun alanının zemini kauçuk kaplanmış gerçek robinia cinsi ağaçlardan doğal estetik oyun alanı tasarımı yapılmıştır.
- Gazikent Mahallesi Ş.Hakan Özkaner Parkına 100 m² alana rulo çim döşenmiştir.
- Nevvar Salih İşgören Cad. Veteriner İşleri Müdürlüğü çevresi peyzaj düzenlemesi kapsamında alana bitki dikimi yapılmış, sulama sistemi döşenmiş ve çim alan tesis edilmiştir.



- Sevgi Mahallesi Ünsal Yaman Parkında 2.800 m² park alanı yeniden projelendirilerek tadilat yapılmış, ilave ağaç ve çalı grubu bitki dikilmiş, otomatik sulama sistemi döşenmiş. Mevcut toprak ıslah edilerek toplam 2.000 m² rulo çim döşemiştir. Çocuk oyun alanı 120 m² den 286 m² ye çıkarılmış ve zeminine kauçuk döşenerek oyun grubu gerçek robinia cinsi ağaçlardan doğal estetik oyun alanı tasarımı ile yenilenmiştir. Yeni oyun grubu bank ve çöp kutuları yerleştirilmiştir.



666 Sokak Ünsal Yaman Parki Çalışmaları



3. Doğrudan Temin ve İhale Usulü İle Yapılan Hizmetler:

2020 yılı içerisinde 22/D doğrudan temin ve açık ihale usulu ile alınan mal ve hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	TÜRÜ	İŞİN ADI	TUTARI (TL)
1	Mal Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Kereste Alım İşİ	113.516,00
2	Mal Alımı	Gaziemir Bel. Park Ve Bahçeler Müd. Peyzaj Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Tarım Alet Ve Makinelerinin Alımı İşİ	111.333,20
3	Mal Alımı	Gaziemir Bel. Park Ve Bahçeler Müd. Şantiyesinde Kullanılmak Üzere Nervürlü İnş Demiri Ve Beton Çelik Hasırı Alımı İşİ	22.370,04
4	Mal Alımı	Fidanlık Tesisinde İki Adet Tünel Seranın Kurulma Isıtmalı Üretim Tavaların Ve Sulama Sisteminin Yenilenmesi Isı Pompasının Ve Tüm Otomasyon Sisteminin Yeniden Kurulması İşİ	94.046,00
5	Mal Alımı	Park Ve Yeşil Alanların Temizliğinde Kullanılmak Üzere Çöp Poşeti Alımı İşİ	63.720,00
6	Mal Alımı	Fidanlık Tesisinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Ebatlarda Saksı Alımı İşİ	20.452,94
7	Mal Alımı	Fidanlık Tesisinde 4 Adet 25 Ton Polyester Su Depolarının Bakımlarının Yapılıp Elektrik Panolarının Alınması Ve Montajının Yapılması İşİ	100.300,00
8	Mal Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Merkez Bina Ofisinde Kullanılmak Üzere Renkli Fotokopi Makinesi Ve Toner Alımı İşİ	23.718,00
9	Mal Alımı	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışmalarında Kullanılmak Üzere Fidan Dikim Harcı, Toprak, Perlit, Torf Alımı İşİ	67.090,00
10	Hizmet Alımı	Gaziemir Genelindeki Parklarda Toprak Tesviyesi Çalışmalarında Kullanılmak Üzere İş Makinesi Kiralanması İşİ	26.845,00
11	Mal Alımı	Gaziemir Belediyemiz Sınırları İçerisinde Bulunan Yeşil Alanlara Otomatik Sulama Sistemi Kurulması İşİ	102.070,00
12	Mal Alımı	Gaziemir Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Bulunan Park Ve Yeşil Alanlarda Bulunan Otomatik Sulama Sistemlerinin Alımı İşİ	107.741,67
13	Mal Alımı	Atatürk Bulvarı Üzerinde Bulunan Festival Alanının Mevcut Çiminin Çim Kesme Makinesi İle Kesilerek Yeni Drenaj Sisteminin Yapılması İşİ	111.923,00
TOPLAM (KDV DAHİL)			965.125,85

2020 yılı içerisinde 22/B maddesi ile alınan mal ve hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	İŞİN ADI & AYLIK HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	TUTARI (TL)
Gaziemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmetlerinin Yürütülmesi Hizmet Personel Alımı İşİ		
1	Ocak	308.966,38
2	Şubat	311.252,75
3	Mart	524.419,24
4	Nisan	559.575,05
5	Mayıs	500.529,66
6	Haziran	537.511,40
7	Temmuz	472.779,25
8	Ağustos	551.143,47
9	Eylül	397.546,30
10	Ekim	514.767,80
11	Kasım	390.739,43
12	Aralık	504.005,31
TOPLAM (KDV DAHİL)		5.573.236,04

S. NO	İŞİN ADI & AYLIK HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	TUTARI (TL)
Adalet Bakanlığı Torbalı Ceza İnfaz İşyurdu Müdürlüğü Mahkumlarının, Gaziemir Belediyesi Sınırları Bulunan Muhtelif Parklarda Ot Temizliği ve Bakım Hizmetlerinde Çalıştırılması Hizmet Alımı İşi		
1	Ocak	75.259,03
2	Şubat	72.326,86
3	Mart	35.694,83
TOPLAM (KDV DAHİL)		183.280,72

2020 yılı içerisinde 3/A maddesi ile alınan mal ve hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	İŞİN ADI & HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	TUTARI (TL)
1	Park ve bahçeler müdürlüğü çalışmalarında kullanılmak üzere rulo çim, meyve fidanı, ağaç ve çalı türü bitki alımı işi	453.161,32
TOPLAM (KDV DAHİL)		453.161,32

2020 yılı içerisinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 19. Maddesine Göre Açık İhale İle Alınan Mal Ve Hizmetler aşağıya çıkarılmıştır.

S. NO	İŞİN ADI & HAKEDİŞ ÖDEMELERİ	TUTARI (TL)
1	Gaziemir belediyesi sınırları içerisinde kullanılmak üzere oyun grupları, açık alan spor aleti, esnek zemin kaplaması, kent mobilyaları ve yedek parça alımı ve montajı işi	1.496.258,00
TOPLAM (KDV DAHİL)		1.496.258,00



**Gazimir
Belediyesi**

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Etüt Proje Müdürlüğü; Gaziemir'in sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziksel alanda sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent olmasına yönelik ilkeleri içeren imar planlarının hazırlanmasını, Gaziemir'in gelişme, büyüme hedef ve stratejilerinin belirlenmesini, kenti ve kentin içerisinde bulunduğu bölgeyi ilgilendiren her ölçekteki imar planlarında Gaziemir'e ait veri, bilgi ve kararların incelenmesini, takip edilmesi ve Gaziemir'e etkilerinin değerlendirilmesini, 1/1000 ölçekli imar planı değişikliği, imar planı revizyonu, ilave imar planı, mevzi imar planlarının İmar Kanunu, Belediye Kanunu, Büyükşehir Belediye Kanununa göre onama, askı, ilan, itiraz süreçlerinin yürütülmesini, sağlıksız kent parçalarının sağlıklı ve donatı standartları yüksek kent alanlarına dönüştürülebilmesi için Kentsel Yenileme-Dönüşüm-Sağlıklaştırma uygulanabilecek alanların tespit edilmesini, kente ait imar planı kararlarının ve değişikliklerinin uygulanmak üzere diğer teknik hizmetleri yürüten Müdürlüklere iletilmesini, Stratejik Planda yer alan proje ve yatırımlar doğrultusunda gerekli plan değişikliği ve revizyonlarının yapılmasını, ilgili müdürlüklerle koordineli olarak imar planlarının uygulanmasını sağlamaya yönelik olarak imar programlarının hazırlanmasını, Gaziemir İlçesi'nin tarihi-kültürel zenginliklerini koruyarak gelişmesini sağlamak yönünde Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nca tescil edilen taşınmazların bölgesiyle birlikte değerlendirilerek planlanmasını ayrıca görev, yetki ve çalışma yönetmeliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde belirlenmiş diğer faaliyetleri yürütmektedir.

1. İMAR PLANI ÇALIŞMALARI:

1.1. 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI

1.1.1. MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE HAZIRLANAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI

• Sarnıç Sanayi Bölgesi'nin kuzeyinde bulunan 11421 Adanın batısında ve 11423 Adanın doğusunda kalan kamuya terklı park ve otopark alanlarının birleştirilerek düzenlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği önerisi hazırlanarak meclise sunulmuştur. Meclisimizce komisyonlardan geldiği şekilde değerlendirilerek reddedilmiştir.



• 20.02.2020 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 7221 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 3194 sayılı İmar Kanunu'na eklenen hükümler gereği; 1/1000 ölçekli Gaziemir Revizyon İmar Planı'nın Plan Notları içerisinde Gaziemir ilçesi Havaalanı Mânia Planı 1. Etap Revizyon İmar Planı Plan Notlarında yer alan "İmar adasının tek parsel dönüşmesi halinde imar planında söz konusu ada için belirlenmiş Emsal(KAKS)'i aşmamak kaydıyla Hmax ve yapı nizamı serbest olacak şekilde uygulama yapılabilir." plan notunun düzenlenmesine yönelik hazırlanmış 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği dos-



yası Bayındırlık ve İmar Komisyonu ile Çevre Komisyonu'na havale edilmiş, Bayındırlık ve İmar Komisyonu tarafından söz konusu plan notu değişikliğinden etkilenen adalardaki ruhsatlı yapılaşmalara ilişkin istenecek bilgi ve belgelere yönelik yazının altlık çalışması tamamlanmış; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne iletilmiş, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 23.12.2020 tarih 8991 sayılı yazısı ve ekleri ile; plan notu değişikliğinden etkilenen adalardaki taşınmazlara ait yapı ruhsatları, yapı kullanma izin belgeleri ve yapı kayıt belgeleri kopyaları ve bunların işlendiği bilgi paftaları tarafımıza iletilmiş, sonrasında Bayındırlık ve İmar Komisyonu'na bilgi verilmiştir.

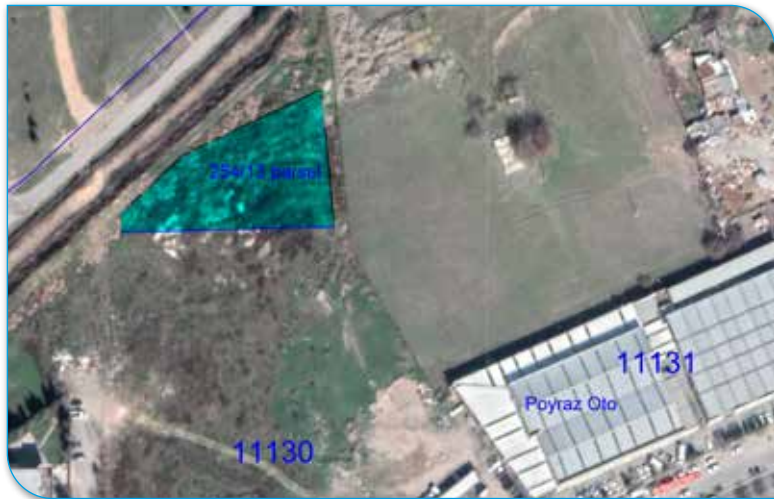
1.1.2. RESMİ KURUMLAR TARAFINDAN TALEP EDİLEN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı'nın yazı eki planlar ile ilçemiz Sakarya Mahallesi 250 ada 3 parsel ile Atıfbey Mahallesi 251 ada 2 ve 4 parselleri kapsayan alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda hazırlanan Askeri Alan amaçlı UIP-40024 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli İlave Uygulama İmar Planı'nın değerlendirilmesi talebi, Müdürlüğümüzce incelenerek Gaziemir Belediye Meclisi'nin 06.02.2020 tarih ve 13 sayılı kararı ile onaylanmış, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 10.08.2020 tarih ve 05.596 sayılı kararı ile de onaylanıp yürürlüğe girmiştir. İlgili müdürlüklerimiz ile gerekli bilgilendirme yazışmaları yapılmış ve askı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi boyunca herhangi bir itirazda bulunulmamış olup, konu ile ilgili evraklar İzmir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne iletilmiş ve mevcut imar planlarına aktarılmıştır.



1.1.3. PARSEL MALİKLERİ TARAFINDAN SUNULAN 1/1000 ÖLÇEKLİ UYGULAMA İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

- Tapuda Gaziemir İlçesi, Atıfbey Mahallesi, 254 ada 13 nolu parsel, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'nda "Sanayi Alanı" olarak belirlenmiş olup, müellif şehir plancısı tarafından çekme mesafelerinin yeniden değerlendirilmesine ilişkin hazırlanan UIP-35364078 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği önerisi tarafımıza sunulmuştur. İmar ve Çevre Komisyonları toplantısında konu görüşülerek reddedilmiş ve parsel maliki talebini geri çekme dilekçesi vermiştir. Söz konusu talebin geri çekilme dilekçesi Gaziemir Belediye Meclisi'nin değerlendirmesine sunulmuştur.



• 1373 ada 2 parsel sahipleri tarafından sunulan; 1373 ada 2 parselin 3397 m²'lik kısmının kullanım kararının "Özel Eğitim Alanı", 1130 m²'lik kısmının kullanım kararının ise "Anaokulu Alanı" olarak belirlenmesini içeren UIP-35663569 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği talebi Gazemir Belediye Meclisi'nin 01.10.2020 tarih ve 52/2020 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Söz konusu meclis kararı Yazı İşleri Müdürlüğü'nce tarafımıza iletilmiş olup 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği talebi dosyasının onama evrakları hazırlanmış, dosya İBB'ye gönderilmek üzere Yazı İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.



• 1477 ada 18 nolu parseldeki Trafo Alanının kaldırılarak, 18 nolu parsel ile 19 nolu parselin bir kısmı bütün oluşturacak şekilde TİCK (Ticaret-Konut Alanı) olarak, kaldırılan Trafo Alanının 19 nolu parselin kalan kısmında (doğusunda) mevcut planın yüzölçümü kadarlık bölümünde belirlenmesini, TİCK Alanındaki yapılaşma koşullarının E:1.50, bina yüksekliğinin Yençok=15.80 m olarak düzenlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği müdürlüğümüzce incelenmiş olup Gazemir Belediye Meclisi'nin 02.12.2019 tarih ve 73 sayılı kararı ile; 1477 ada 18 nolu parseldeki 363 m² Trafo Alanının yüzölçümü korunarak aynı ada 19 nolu parselin doğusuna kaydırılması uygun görülmüş TİCK (Ticaret-Konut Alanı) E:1.50, bina yüksekliğinin Yençok=15.80 m olarak düzenlenen kısmı uygun görülmemiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 13.07.2020 tarih ve 05.447 sayılı kararı ile E:1.50, Yençok=15.80 m olarak belirlenen yapılaşma koşulunun, aynı imar adasındaki yükseklikler ve çevre teşekkülü dikkate alınarak E:1.50, Yençok:9.00 m olacak şekilde düzenlenmesi koşuluyla değişiklikle onaylanıp yürürlüğe girmiştir. İlgili müdürlüklerimiz ile gerekli bilgilendirme yazışmaları yapılmış ve askı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi boyunca herhangi bir itirazda bulunulmamış olup, konu ile ilgili evraklar İzmir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne iletilmiş ve mevcut imar planlarına aktarılmıştır.





1.1.4. MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE İNCELEMESİ YAPILARAK 3194 SAYILI İMAR KANUNU VE MEKÂNSAL PLANLAR YAPIM YÖNETMELİĞİ'NE GÖRE İADE EDİLEN İMAR PLANI DEĞİŞİKLİĞİ DOSYALARI

• Parsel maliki tarafından sunulan; 2083 ada 3 parselde yer alan Trafo Merkezi olarak ayrılan plan kararının kaldırılarak "Ticaret Alanı" olarak belirlenmesini içeren 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği ile 2083 ada 3 parselde 416 m²'lik alanda yer alan Trafo Merkezinin kaldırılarak "Ticaret Alanı" Emsal=1.50, Yençok=15.80 m olarak belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği önerisi; 29.04.2020 tarihli yazımızda belirtilen hususlarla beraber değerlendirilmesi, 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı karar ve hükümlerine uygunluğunun sağlanması ve sonrasında tarafımıza sunulması durumunda Meclisimizce değerlendirilebileceğine ilişkin parsel sahibine inceleme ve değerlendirmelerimiz 29.04.2020 tarihli yazımız ile iletilmiştir.

1.1.5. İ.B.B. TARAFINDAN RE'SEN ONANAN 1/1000 ölçekli İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

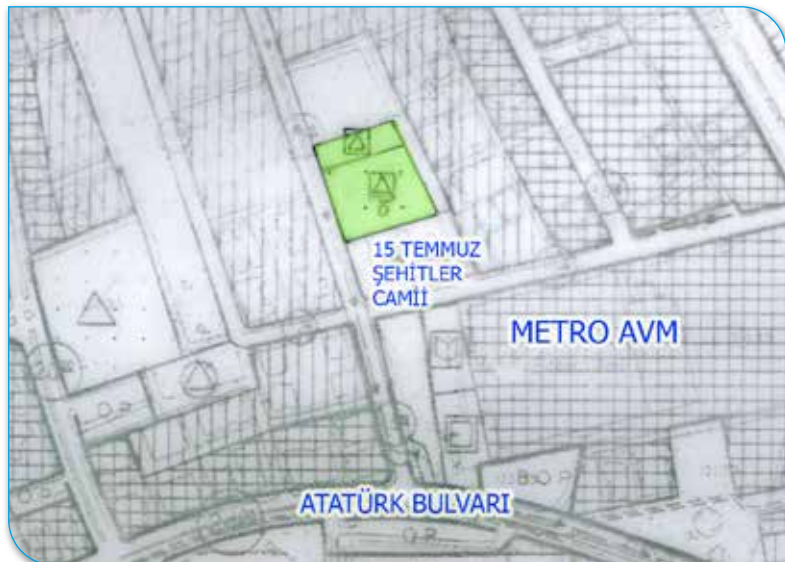
• İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından onaylanan Gaziemir Fuar alanında 2203 ada 2 parselin batısından ve kuzeyinden geçen dere hattının, 2204 ada 2 parselin güneyinden ve 24 metrelik taşıt yolunun içerisinden geçtikten sonra, 2260 ada 1 parselin güneyinden ve doğusundan geçecek şekilde yeniden düzenlenmesine ilişkin UİP-39882,1 Plan İşlem Numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği'ne askı süresi içerisinde itirazda bulunulmuştur. Söz konusu itiraz 05.02.2020 tarih ve 94 sayılı yazımız ile İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir. Söz konusu imar planı değişikliğine yapılan itiraz İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.07.2020 gün ve 05.440 sayılı kararı ile reddedilmiş olup, İmar Planı kararı aynen kesinleşmiştir. Söz konusu plan notu değişikliği ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

• Kentsel Dönüşüm Daire Başkanlığı'nın 08.11.2019 tarih ve 269375 sayılı yazısı doğrultusunda, mevcut imar plan kararları ve meclis kararlarına istinaden yerinde dönüşüm/uzlaşması esasları ile hazırlanan projelerin; dönüşüm çalışmalarını süreci içerisindeki imar mevzuatı değişikliklerinden etkilenmemesi için "5393 sayılı Belediye Kanunu'nun, 5998 sayılı Kanun ile değişik 73. Maddesine göre Bakanlar Kurulu Kararı ile ilan edilen ve Belediyemiz yetkisinde yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanı Sınırları içerisinde inşa edilecek olan yapılarda; bulunduğu katın brüt alanının %15'ini geçen giriş holleri, kat holleri ve asansör önü sahanlıkları emsale dahil değildir." İfadesinin Plan Notlarına dahil edilmesine yönelik UİP-40650 Plan İşlem Numaralı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı plan notu ilavesi yapılmıştır. Bu husus ile ilgili müdürlüklerimiz ile gerekli bilgilendirme yazışmaları yapılmış ve askı işlemleri gerçekleştirilmiştir. Söz konusu plan değişikliğine askı süresi boyunca herhangi bir itirazda bulunulmamış olup, konu ile ilgili evraklar İzmir Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne iletilmiş ve mevcut imar planlarına aktarılmıştır.

1.2. 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI

1.2.1. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TARAFINDAN ONANAN 1/5000 ÖLÇEKLİ NAZİM İMAR PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

• 1373 ada 2 parselin 3397 m²'lik kısmının kullanım kararının "Özel Eğitim Alanı", 1130 m²'lik kısmının kullanım kararının ise "Eğitim Tesisleri Alanı" olarak belirlenmesini içeren 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nce 17.01.2020 tarih ve 97509404.301.05.94 sayılı karar ile onaylanmış ve 25.02.2020 tarih ve E.50032 sayılı üst yazı ile tarafımıza iletilmiştir. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliğine ilişkin İmar ve Şehircilik, Plan Proje ve Fen İşleri Müdürlüklerine bilgilendirmeler yapılmış, ilgili evrak ve paftalar iletilmiştir.



1.3. 1/25.000 ÖLÇEKLİ İZMİR BÜYÜKŞEHİR BÜTÜNÜ ÇEVRE DÜZENİ PLANI DEĞİŞİKLİKLERİ

• 1/25000 ölçekli İzmir Büyükşehir Bütünü Çevre Düzeni Planı plan notlarının 7.12.15.2. maddesinde yapılan değişiklik İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.03.2020 tarih ve 05.347 sayılı kararı ile uygun görülerek 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7/b maddesi uyarınca Başkanlık Makamınca 28.04.2020 tarihinde onaylanmış olup, tarafımızca söz konusu plan notu değişikliği ile ilgili paftalara işlenmiş ve ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

1.4. YÜRÜTÜLMEKTE OLAN 1/1000 ÖLÇEKLİ İMAR PLANLARI

• Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Havaalanları Dairesi Başkanlığı'nın 27.01.2020 tarih ve E.1688 sayılı yazısı ile İzmir Adnan Menderes- Gaziemir Askeri Havalimanı Birleşik Mânia Planı tarafımıza iletilmiş olup, ilgili paftalar ile evraklar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Plan Proje Müdürlüğü'ne bilgilendirme yazıları ile birlikte iletilmiştir.

a. Söz konusu Mânia Planı'nın ve plan notlarının İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından incelenip değerlendirilerek 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda ve plan notlarında gerekli revizyonun yapılması talep edilmiştir.

b. İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda gerekli revizyonların tamamlanmasının ardından 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonu çalışması tamamlanacaktır.



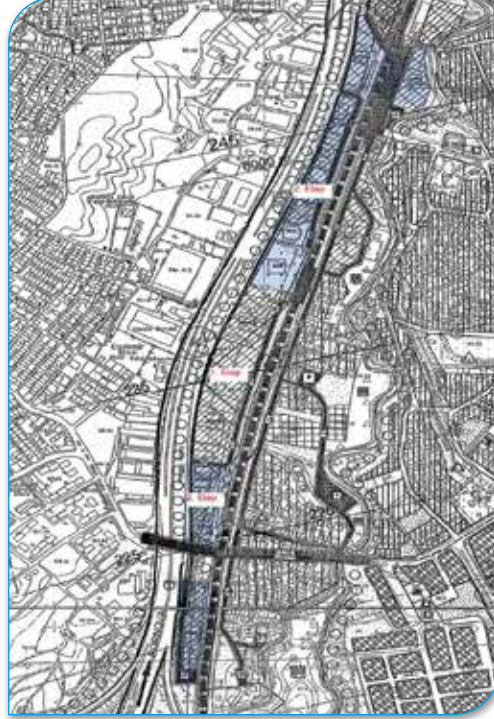
• Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Havaalanları Dairesi Başkanlığı'nın 27.01.2020 tarih ve E.1688 sayılı yazısı ile İzmir Adnan Menderes- Gaziemir Askeri Havalimanı Birleşik Mania Planı tarafımıza iletilmiş olup, söz konusu mania planında Askeri Havaalanı'nın ilk 3000 ve 6000 metrelik alanındaki yapılaşmaya ilişkin herhangi bir sınırlamanın olup olmadığı, Mania Planı'nın imar planlarında belirlenmesinin akabinde her parselin yapılaşma öncesinde tekrar görüş alınıp alınmayacağı, ayrıca Askeri Havalimanı çevresindeki yapılaşmaya ilişkin diğer sınırlamaların neler olduğuna ilişkin Milli Savunma Bakanlığı, İzmir İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı'ndan kurum görüşü alınmıştır.

a. Sarnıç Mevkiinde etkilenen bölgelerin, eski Mania Planı'ndan gelen kararların imar planından kaldırılarak, yeni maniaların imar planında belirlenmesine ilişkin 1/1000 analiz çalışmalarına başlanmıştır.

• Gaziemir İlçesi, Akçay Caddesi ile Yobaz Deresi arasında kalan Çeşme-Aydın otoyolu kuzeyinde yer alan Binbaşı Reşatbey Mahallesi'ni kapsayan alan 1/5000 Nazım İmar Planı, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce onaylanmış olup 1/5000 doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmalarına devam edilmektedir. Arazi çalışmaları yapılmakta olup, analizler güncellenmektedir.



a. 2. Etap Revizyon çalışmasına başlanmıştır. Gerekli Analiz çalışmaları yapılmaya devam etmektedir. Kurum görüşleri alınmaktadır.



• 1/1000 Ölçekli Gaziemir II. Etap Mania Planı Revizyonu

Gaziemir yerleşiminde Serbest Bölge'nin batısı (Evka-7 Bölgesi) ile Depolama Alanı'nın kuzey batısındaki yaklaşık 144 ha'lık alanı içeren bölgede; Adnan Menderes Havaalanı Mania Planı doğrultusunda; doğal mania sınırının ve doğal mania alanının, yanal yüzey ve konik yüzeyin belirlenmesi, r:4 km yarıçaplı alan sınırının silinmesi G, D1 ve D2 logoları eklenmesi, 1481 ada 29 parselin iniş-kalkış koridoru içinde kalan kısmına logo eklenmesi, revizyon planın lejandının ve plan notlarının hazırlanması, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün 24.07.2012 tarih ve B11.1.SHG.0.10.01.05/2549/1421 sayılı genelgesi doğrultusunda mevcut plan notları ve lejand paftasının havaalanına ilişkin bölümlerinin düzenlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

- a. Mevzuat gereği planlama alanına ilişkin kurum görüşleri alınarak, imar planı çalışmasına aktarılmıştır.
- b. Planlama alanı ile ilgili yerinde tespitler yapmaya yönelik arazi çalışmaları tamamlanmıştır.
- c. Kurum görüşleri doğrultusunda planlamaya veri teşkil edecek analiz, sentez çalışmaları tamamlanmıştır.
- d. Öneri imar planı çalışması devam ederken Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün 06.02.2018 tarih ve E.710 sayılı yazısı ile tarafımıza iletilen 04.01.2018 tarihinde onanan İzmir Adnan Menderes Havalimanı Mânia Planı üzerinde yapılan incelemeler sonrası İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı'ndan Adnan Menderes Havalimanı Mânia Planı'nın değerlendirilerek 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda ve plan notlarında gerekli revizyonların yapılması talep edilmiştir. Ancak henüz bu doğrultuda İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda ve plan notlarında gerekli revizyonlar yapılmadan Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Havaalanları Dairesi Başkanlığı'nın 27.01.2020 tarih ve E.1688 sayılı yazısı ile İzmir Adnan Menderes- Gaziemir Askeri Havalimanı Birleşik Mânia Planı tarafımıza iletilmiş olduğundan, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'ndan söz konusu mania planının ve plan notlarının incelenip değerlendirilerek 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'nda ve plan notlarında gerekli revizyonun yapılması talep edilmiştir. Söz konusu 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı revizyonu sonrasında 1/1000 Ölçekli Gaziemir II. Etap Mânia Planı Revizyonu tamamlanıp meclis gündemine alınabilecektir.



• 1/1000 Ölçekli Gaziemir III. Etap Mânia Planı Revizyonu

a. Beyazevler bölgesine yönelik mevcut plan kararları ile Adnan Menderes Havaalanı Mânia Planı kriterleri arasındaki uyumsuzluğun giderilmesi ve mevcut plan kararlarının sürdürülmesinin sağlanması amacıyla Beyazevler Mahallesi'nde mevcut 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'ndaki kat yüksekliklerini kullanamayan 251,1732,1733,1738 ve 1739 adalarda hazırlanan gölgeleme çalışması "Havaalanlarında yapılacak Havacılık Çalışması ve Gölgeleme Talimatı"nın 8.maddesi kapsamında 6.50 metre yükseklikte yapı yapılmasını sağlayacak şekilde değerlendirilerek izin verilmesi talebiyle Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. Gelen cevabi yazıda; söz konusu gölgeleme çalışmasının havaalanlarında yapılacak havacılık çalışması ve Gölgeleme Talimatının 9. Maddesi kapsamında hazırlanması ve aynı talimatın 7. Maddesi 1. Fıkrası gereği SHY-CNS kapsamında ilgili kuruluşlardan uygun görüşlerin alınmasına müteakip, kurumlara gönderilmesi talep edildiğinden; gölgeleme çalışması yeniden hazırlanarak İzmir Adnan Menderes Havalimanı Başmüdürlüğü'ne gönderilmiştir. DHMİ Genel Müdürlüğü ve Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından gölgeleme çalışmasına (görüş sorulan bölgede 6.50 m yükseklikte yapı yapılmasını) uygun görüş verilmiştir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile Plan ve Proje Müdürlüğü'ne bilgi verilmiş olup; bu kapsamda imar planlarını etkileyen bölgelere yönelik planlama çalışmaları yapılacaktır.

b. Milli Savunma Bakanlığı İnşaat Emlak Bölge Başkanlığı ile yapılan yazışmalar sonucu; Beyazevler'de bulunan askeri güvenlik bölgesi sınırının kaldırıldığı bildirilmiş olup konu ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı İmar İşleri Daire Başkanlığı Üst Ölçek Plan Şube Müdürlüğü'ne yazı yazılmıştır. Askeri güvenlik bölgesi sınırı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı'ndan kaldırıldıktan sonra 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'ndan da kaldırılmasını içeren imar planı değişikliği hazırlanabilecektir.



c. 1/5000 ölçekli Gaziemir I. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda, Beyazevler Mahallesi 1833 ada 5 parselde "Eğitim Tesisi" ve "Sağlık Tesisi" donatı alanları ile 250 ada 4 nolu parselin "Ağaçlandırılacak Alan" olarak belirlenmesine yönelik plan değişikliği çalışmalarına başlanmıştır.



• 1/5000 ölçekli Gaziemir I Etap Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

1/5000 ölçekli Gaziemir I. Etap Nazım İmar Planı Revizyonu doğrultusunda hazırlanan 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Gaziemir yerleşiminin güneyinde, Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Akçay Caddesi, Depolama Alanı arasındaki bölge ile bitişindeki Ağaçlandırılacak Alanı içeren yaklaşık 63 ha'lık bölgede hazırlanan ve Tahtalı Barajı Uzun Mesafe Koruma Alanı Sınırı, Makilik-Fundalık Alan, Rekreasyon Alanı, Belediye Hizmet Alanı ve Cami Alanı belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları kapsamında;

- Mevzuat gereği planlama alanına ilişkin kurum görüşleri sorulmuş, gelen görüşler imar planı çalışmasına aktarılmıştır.
- Planlama alanı ile ilgili yerinde tespitler yapmaya yönelik arazi çalışmaları tamamlanmıştır.
- Alınan kurum görüşleri doğrultusunda planlamaya veri teşkil edecek analiz, sentez çalışmaları tamamlanmıştır.

d. Planla ilgili tüm çalışmalar tamamlanmış olup; İzmir Büyükşehir Belediyesi Hizmet Alanı ile ilgili İzmir Büyükşehir Belediyesi'nden 2017 yılında sorulan görüş yazısına cevap verilmediği için yeniden görüş sorulmuş, görüş yazımıza cevap gelmiştir.

e. Cevabi yazı incelenmiş olup cevabın planlara olan yansımalarına ilişkin İzmir Büyükşehir Belediyesi Planlama Müdürlüğü ile görüşme yapıp görüşmede alınan kararların öneri imar planına aktarılması sonrasında onaylanmak üzere İZSU'ya iletilecektir.



• 1441 Ada ve Çevresi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu

Akçay Caddesi'nin doğusunda, 1441 ada ve çevresinde yaklaşık 46 hektarlık alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda hazırlanacak olan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı revizyonuna esas olmak üzere Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. Genel Müdürlüğü, TEDAŞ Gediz Bölge Koordinatörlüğü, İZSU Genel Müdürlüğü, BOTAŞ A.Ş. İzmir Şube Müdürlüğü, Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü ve Tarım ve Orman Bakanlığı Devlet Su İşleri 2. Bölge Müdürlüğü'nden kurum görüşleri talep edilmiş ve söz konusu kurum görüşleri tarafımıza iletilmiş olup planla ilgili son çalışmalar tamamlanmıştır. Gerekli görülmesi durumunda Revizyon Plana ait ilgili müdürlüklerle yazışma yapıldıktan sonra 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu meclis gündemine sunulacaktır.





- Akçay Caddesi'ndeki trafik yoğunluğunu azaltmak amacıyla Akçay Caddesi'ne paralel olarak uzanan ve Sarnıç Kavşağı ile Beyaz evler 6. Sanayi arasında imar planlarında 20m'lik imar yolu olarak planlanmış 3600 metrelik güzergâhın sürekliliğinin sağlanmasına yönelik olarak Ulaştırma Caddesi ile Hava Eğitim Yolu arasındaki yaklaşık 1100 metrelik kısmının 15 metreden 20 metrelik imar yoluna çıkarılması, 112 ada ve Kömürcüler Mevkii içeren alanda Eşgüdümlü olarak çalışılan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği Önerisi – 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu çalışmaları eşgüdümlü olarak yürütülmektedir.



1.5. İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI'NCA ONAYLANARAK TARAFIMIZA İLETİLEN PLAN DEĞİŞİKLİK VE REVİZYONLARI

- Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 28.06.2019 tarih ve 51661 sayılı yazısı ile Gaziemir İlçesi, İrmak Mahallesi 34. Sokak üzeri 18M IA paftada bulunan 2208 ada 7 nolu parselin güneyindeki; içerisinde çevredeki güç ihtiyacının artmasından dolayı dağıtım sisteminin normal düzeyde çalışabilmesi için 1 adet 3x7 metre ebatında yer altı trafo yerinin imar planında belirlenmesine ilişkin UIP-1564,16 plan işlem numaralı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca onaylanarak tarafımıza iletilmiş olup; plan değişikliğine ilişkin bilgilendirme, ilan ve askı süreçleri tamamlanmıştır.

- Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Nazım İmar Planı kararları doğrultusunda hazırlanan Demiryolu ile Akçay Caddesi arasında 289 ada 8, 10, 11, 12, 13, 15, 19, 20, 56, 57, 58 nolu parselleri kapsayan alana ait 1563,3 PİN nolu Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 1.Etap Uygulama İmar Planı Revizyonu İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca onaylanarak tarafımıza iletilmiş olup; plan değişikliğine ilişkin bilgilendirme, ilan ve askı süreçleri tamamlanmıştır.

- Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin 01.02.2019 tarih ve 7086 sayılı yazısı ile Gaziemir İlçesi, Zafer, İrmak, Beyazevler ve Fatih Mahallelerinde çevrenin güç ihtiyacının artması nedeniyle dağıtım sisteminin normal düzende çalışabilmesi amacıyla 7 adet trafo yerinin belirlenmesini içeren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliği İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nca onaylanarak tarafımıza iletilmiş olup; plan değişikliğine ilişkin bilgilendirme, ilan ve askı süreçleri tamamlanmıştır.

- 2019-2024 yıllarını kapsayan 6. Beş Yıllık İmar Programı, Belediye Meclisimizin 01.11.2019 tarih ve 69 sayılı kararı ile uygun görülerek, İzmir Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 10.02.2020 tarih ve 145 sayılı 13.03.2020 tarih ve 05.312 sayılı kararlarıyla, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 14. Maddesi gereğince onanmıştır. Bu hususta İmar ve Şehircilik, Plan Proje ve Fen İşleri Müdürlüklerine bilgilendirmeler yapılmış, ilgili evrak ve paftalar iletilmiştir.

2. AKTEPE VE EMREZ MAHALLERİNDE KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJESİ

Aktepe ve Emrez Mahallelerinin Polis Lojmanları dışında kalan 122 ha. büyüklüğündeki konut bölgesinin Belediye Kanununun 73. Maddesi kapsamında "Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı" olarak ilanı Bakanlar Kurulunca da onaylanarak tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Proje ile büyük oranda ruhsatsız yapılaşmış, yeşil alan, eğitim alanı, sağlık tesisi vb. sosyal donatı alanlarının yetersiz olduğu Aktepe-Emrez Mahallelerinde daha sağlıklı yaşanabilir kent dokuları yaratılması, okul, park alanı, spor alanı, kültürel tesis vb. sosyal donatı alanlarının kazandırılması, kentsel yaşam kalitesinin artırılması deprem riskinin azaltılması hedeflenmektedir. Halkın projeye katılımının sağlanması, gerekli bildirimlerin yapılabilmesi için alanda İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından "**Kentli İletişim Merkezi**" açılmıştır.

Proje Alanı	: 1.220 dönüm
Toplam Nüfus	: 18.000 kişi
Yapı Sayısı	: 4.000 yapı

İzmir Büyükşehir Belediyesince, Kentsel Dönüşümde Amaç: "Daha yaşanabilir bir İzmir için, sağlıklı, güvenli konutlarla birlikte, kentsel mekân standartlarında yaşam alanlarını oluşturmak" olarak belirlenmiştir. Kentsel Dönüşüm Hedefleri ise "Yaşadığı alandan uzaklaştırmadan yerinde dönüşüm sağlamak, mevcut kültürel zenginlikleri korumak, sosyal dönüşümü desteklemek, toplumsal barışa katkı sağlamak, tarihi ve kültürel mirası geleceğe taşımak" olarak belirlenmiştir.

Mevcut yasal mevzuata göre "**Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanlarında**" imara ilişkin tüm işlemler ile diğer uygulama işlemleri Büyükşehir Belediyelerine ait olduğundan, Belediyemiz projenin İzmir Büyükşehir Belediyesince yürütülmesi ile ilgili çalışmalarında gerekli katılım, teknik bilgi, belge desteği sağlamaktadır. Bu kapsamda İzmir Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında "işbirliği protokolü" imzalanmıştır. İzmir Büyükşehir Belediyesince arazi tespiti ve değerlendirme çalışmaları tamamlanmıştır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi'nce 122 ha.lık Kentsel Dönüşüm Alanında; Mimarlık, Şehircilik, Mühendislik, Kentsel Tasarım ve Peyzaj kararları alınarak alanın yeniden tasarlanması sonucunda uygulanabilir bir projenin elde edilmesi amacıyla "**Gaziemir Aktepe ve Emrez Mahalleleri Kentsel Dönüşüm Alanı Kentsel Tasarım ve Mimari Fikir Projesi**" yarışması düzenlenmiş, jürinin yaptığı değerlendirme sonucu 5 adet eşdeğer ödül, 5 adet misyon ödülü verilen proje Adnan Saygun Sanat Merkezinde ve Aktepe-Emrez Kentli İletişim Merkezinde sergilenerek mahalle halkının bilgisine sunulmuş, görüş, talep ve öneriler alınmıştır.

Bu kapsamda ödül alan 5 eşdeğer projeden 1'i seçilerek kentsel tasarım projesi ve konut tiplerinin belirlendiği mimari alan projeleri hazırlanmıştır. Konut tip projeleri üzerinden hak sahipleri ile görüşmelere başlanacaktır.

3. DİĞER ÇALIŞMALAR :

• 07.07.2020 tarihinde onanan İzmir-Manisa Planlama Bölgesi 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Değişikliği 20.08.2020 tarihinde Anadolu Caddesi No:41/5 Bayraklı/İZMİR adresinde zemin kat ilan panosunda ve internet sayfasında 30 gün süre ile Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nce askıya çıkarıldığı öğrenilmiş olup söz konusu planda Gaziemir'de yapılan değişiklikler incelenmiş ve plana ilişkin itirazımızı içeren dosya hazırlanmış, 14.09.2020 tarihli ve 465 sayılı üst yazımızla Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'ne gönderilmiş, İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığına söz konusu plana itiraz edildiğine dair bilgilendirme yazısı yazılmıştır.





• İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından rezerv yapı alanı olarak belirlenen Gaziemir İlçesi, 9 Eylül Mahallesi'nde bulunan 2174 ada 1 parsel ve 2175 ada 1 parsel ile ilgili talep edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, lejandı ve plan notlarının örnekleri ile taşınmaz ön bilgi formu doldurularak ilgili kuruma iletilmiştir.



• İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü tarafından rezerv yapı alanı olarak belirlenen Gaziemir İlçesi, Atıfbey Mahallesi'nde bulunan 38 adet parsel ile ilgili talep edilen 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı, lejandı ve plan notlarının örnekleri ile taşınmaz ön bilgi formu doldurularak ilgili kuruma iletilmiştir.



• İzmir Büyükşehir Belediyesinin 2015-2020 yıllarını kapsayan 9. Beş Yıllık İmar Programı'nın süresi 12.10.2020 tarihinde biteceğinden, 2020-2025 yıllarını kapsayacak 10. Beş Yıllık İmar Programı'nın hazırlanmakta olduğu, bu kapsamda 9. Beş Yıllık İmar Programı'ndaki konuların tetkik edilerek, kısmen ya da tamamen gerçekleşmiş olanların belirtilmesi, talep ve önerilerimiz ile birlikte iletilmesi talep edilmiştir. Söz konusu yazı doğrultusunda Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü ile Başkanlık Makamı'nın talep ve önerileri sorulmuştur. Gelen cevabi yazılar doğrultusunda, İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin 2020-2025 yıllarını kapsayacak 10. Beş Yıllık İmar Programı'nda değerlendirilmesi talep edilen konular İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne iletilmiştir.

• Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Mekânsal Planlar Genel Müdürlüğü'nce yazı eki CD ile tarafımıza iletilen; Sahil Güvenlik Komutanlığı'na ait hareket ve konuşlanma ihtiyaçları kapsamında hazırlanan İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Atıfbey Ma-

hallesi, 11188 ada 1 parsel ile Menderes İlçesi, Görece Mahallesi, 938 ada 5 parsel ile Özel Güvenlik Bölgesi (Sahil Güvenlik) amaçlı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ile 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı tekliflerine yönelik kurum görüşü Bakanlığa iletilmiştir.



- Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından 02.09.2020 tarihinde revize edilen Havaalanları ve Çevresinde Yapılacak Havacılık Çalışması ve Gölgeleme Talimatı müdürlüğümüzdeki şehir plancıları tarafından incelenmiş, 2018 yılı Talimatı ile farklılıklar tespit edilmiş, bundan sonra tarafımızca gölgeleme çalışması hazırlanması durumunda değişen hususlara dikkat edilmesine karar verilmiştir.

- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün 24.06.2020 tarih ve 42724 sayılı, 09.07.2020 tarih ve 47711 sayılı yazıları ile Rezerv Yapı Alanı olarak tespit edildiği bildirilen alanlara ilişkin Başkanlık ve ilgili müdürlüklerden oluşan bir heyet ile Çevre Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü'ne ziyarette bulunularak rezerv yapı alanlarına ilişkin bilgi alınmıştır.

- Belediyemiz ve Büyükşehir Belediye Başkanlığı aleyhine İzmir 3. İdare Mahkemesi'nin 2020/1182 E sayılı dosyası ile açılan dava ile; Gazimir Sakarya Mahallesi 451 ada 2 parselde kayıtlı davalıların müşterek maliki olduğu taşınmazın İmar Planı'nda "**Piknik ve Eğlence Alanı**" olarak belirlenmiş olması nedeniyle kamulaştırmaz el atma karşılığı olarak tazminat talep edildiği, dava dilekçesinin tetkik edilerek davaya cevabımıza esas olacak müdürlük görüşümüz ile işlem dosyasının onaylı suretinin gönderilmesine yönelik Hukuk İşleri Müdürlüğü'nden gelen yazıya ilişkin olarak; dava dilekçesi incelenmiş, 451 ada 2 parselin plan geçmişi analiz edilmiş olup Müdürlük görüşü ve ekleri Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

- 15.09.2020 tarih ve 31245 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelik müdürlüğümüzdeki şehir plancıları tarafından incelenmiş, söz konusu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili tereddüte düşülen konular tespit edilmiştir.

- 1890 ada 4 parselin baraj havzasındaki konumu ve imar planı geçmişi ile ilgili İZSU Genel Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı Ruhsat Denetim Koruma Şube Müdürlüğü'ne yazılmış olan yazımıza cevabi yazı gelmiş olup söz konusu yazı ruhsat uygulamalarında göz önünde bulundurulması için üst yazı ekinde İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne iletilmiştir.

- İmar Müdürlüğü tarafından 1386 ada 14 nolu münferit parsel maliklerinin talebi üzerine gölgeleme çalışması yaptırılması talep edilmiş; ilgili mevzuat kapsamında konu değerlendirilerek, mevzuatın ilgili maddelerinde belirtildiği üzere gölgeleme çalışmasının münferit bir ya da birkaç parsel özelinde yapılamayacağı, bölgesel olarak çalışılması gerektiğinden, İmar Müdürlüğü'nün talebi değerlendirilememiştir.

- Plan Proje Müdürlüğü tarafından 13 ve 16 adalardaki bazı parsellere ilişkin 198 nolu parselasyon planının uygulanacağından imar planı tarihleri ve imar hatlarının tetkik edilmesi talep edilmiş; söz konusu parselasyon planına altlık olacak arşiv çalışması yapılmış, imar hatları yönünden kontrol edilmiştir.



• Fen işleri Müdürlüğü tarafından Gaziemir ilçe sınırları içerisindeki Korunması Gerekli Taşınmaz Kültür Varlığı olarak tescillenmiş parsellere ilişkin arşiv çalışması yapılarak listelenmiş ve ilgili koruma kurulu tescil kararları yazımız ekinde iletilmiştir.

- Plan Onama Tarihleri'ni içeren Bilgi Paftası oluşturulmuştur.
- 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı paftaları taratılarak dijital ortamda kullanılacak hale getirilmiştir.
- 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı güncelleştirmeleri tamamlanmıştır.
- Sarnıç'ın 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı NetCad ortamında sayısallaştırılmıştır.
- Gaziemir bütünü Jeolojik Etüt verileri dijital ortamda düzenlenmiştir.
- Gaziemir'de Rezerv Yapı Alanı olarak ilan edilen alanlar tespit edilip, NetCad ortamında işlenerek dijital ortama aktarılmıştır.
- Muhtelif parsel sahiplerinin parsellerinin 1/1000, 1/5000, 1/25000 ölçekli imar planında hangi amaca ayrıldığı ile ilgili şifai talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.
- Gaziemir'e ait her ölçekteki imar planlarına ilişkin veri, bilgi, inceleme taleplerinin değerlendirilerek sonuçlandırılması kapsamında talepler incelenerek sonuçlandırılmıştır.
- Dava dosyası ile ilgili Mahkemelerden talep edilen bilgi ve belgeler tamamlanmış ve ilgili mahkemelere iletilmiştir.
- Kurum içi diğer müdürlüklerden gelen imar planı ile ilgili şifai bilgilendirme taleplerine gerekli incelemeler yapılarak cevap verilmiştir.
- İmar Kanunu'nun 8. Maddesi kapsamında mevcut imar planından kopya verilmesine ilişkin talepler değerlendirilerek plan kopyaları onaylanarak talep sahiplerine iletilmiştir.
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kamulaştırma Kanunu ve İdari Uygulamaları eğitimine katılım sağlanmıştır.
- Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Dünyada Şehircilik Uygulamaları konulu eğitime katılım sağlanmıştır.
- 15.09.2020 tarihli ve 31245 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İmar Planı Değişikliğine Dair Değer Artış Payı Hakkında Yönetmelikle ilgili Türkiye Belediyeler Birliği'nin uzaktan eğitimine katılım sağlanmıştır.



**Gaziemir
Belediyesi**

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü; Gaziemir ilçesi sınırlarında doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamayı amaçlamıştır. Bu amaca uygun olarak, yürürlükte bulunan mevzuata ve onaylı imar planlarına uygun olarak; imar durumu, yer seçim belgesi, kitle tasdiki düzenlenmekte, imar durumuna ve ilgili yasalara uygun olarak hazırlanmış proje ve eklerinin incelenmesi sonucu yeni inşaat ruhsatı verilmektedir. Ruhsatlı binaların tadilatına ilişkin ruhsat, veya yenileme/istinat/iksa/yıkım vb. sebepli ruhsatlar düzenlenmektedir. Ruhsatlandırma sonucu can ve mal güvenliğini teminen, imar plânına, fen, sanat ve sağlık kurallarına, standartlara uygun kaliteli yapı yapılması için proje ve yapı denetimini sağlamak üzere kurulmuş yapı denetim firmalarına ilişkin işlemler yürütülür. Hakediş, seviye tespit tutanağı, işyeri teslim tutanağı, iş bitirme tutanağı vb. yapı denetimine ilişkin mevzuatta belirtilen form ve tutanaklara uygun olarak, taşınmazların denetimini üstlenen firmalar ile ilgili işlemler yapılmaktadır. Yapı ruhsat ve projelerine uygun olarak tamamlanan taşınmazlara veya ilgili bağımsız bölümlere yerinde tetkik yapılarak yapı kullanma izin belgesi, yapı uygunluk belgesi, baca uygunluk belgesi düzenlenmektedir. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşma ile ilgili mevzuata uygun olarak, yerinde tespit yapılarak yapı tatil zaptı düzenlenip, gerekli encümen kararları ile yıkım ve para cezalarının uygulanmasına ilişkin gerekli yazışmalar yapılmaktadır. Müdürlüğümüzde aynı zamanda riskli yapı işlemleri, imar barışına ilişkin işlemler yapılmaktadır. Gaziemir ilçesinde bulunan ruhsatlı ve ruhsatsız tüm taşınmazlara ilişkin, bilgi, belge talepleri ve şikayetler değerlendirilmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İmar Durumu Birimi:

2020 yılı içerisinde vatandaşlardan ve kurumlardan gelen imar durumu müracaatlarının cevaplandırılması, yer seçim belgesi, kitle tasdiki gibi müracaatlarının cevaplandırılması işlemleri yapılmıştır.

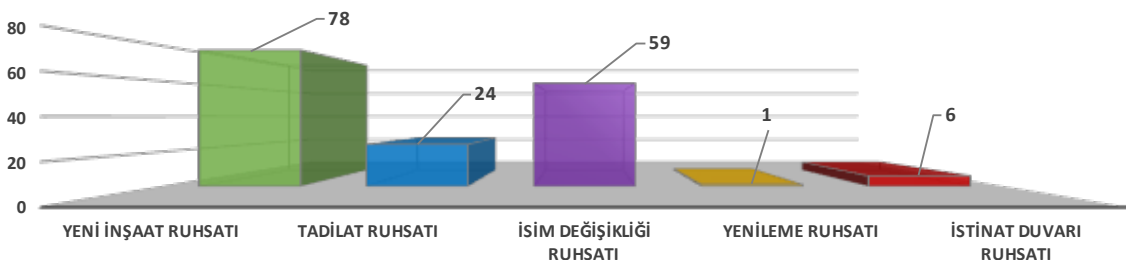
Toplamda gelen müracaatlara istinaden **772 işlem** yapılmıştır.

2. Yapı Ruhsat Birimi:

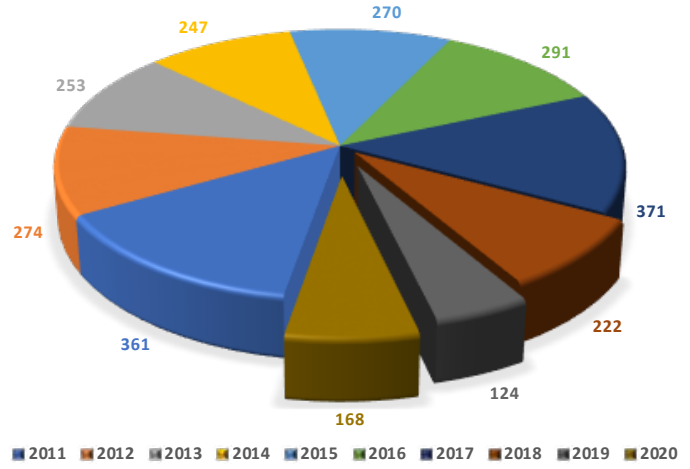
2020 yılı içerisinde müracaat dahilinde inşaat, yeniden, tadilat ruhsatları verilmiş, süresi dolan inşaat ruhsatlarının yenilenmesi sağlanmıştır. Öncelikli olarak inşaat ruhsatı müracaatı öncesi ön onay müracaatları alınmış, onayı olan dosyaların ruhsat müracaatı yapması sağlanarak, zaman kaybının önlenmesi sağlanmıştır. Yıkım izni verilmiş, ruhsat değişiklikleri için yeniden ruhsat tanzim edilmiş, tüm ruhsat talepleri değerlendirilmiş ve vatandaşın veya kurumlardan gelen bilgilendirme talepleri yanıtlanmıştır.

Toplamda gelen müracaatlara istinaden **486 işlem** yapılmıştır.

VERİLİŞ NEDENLERİNE GÖRE YAPI RUHSATLARI	MİKTARI
Yeni İnşaat Ruhsatı	78
Tadilat Ruhsatı	24
İsim Değişikliği Ruhsatı	59
Yenileme Ruhsatı	1
İstinat Duvarı Ruhsatı	6
TOPLAM	168



YILLARA GÖRE RUHSAT DURUMU (SON 10 YIL)	MİKTARI
2011	361
2012	274
2013	253
2014	247
2015	270
2016	291
2017	371
2018	222
2019	124
2020	168



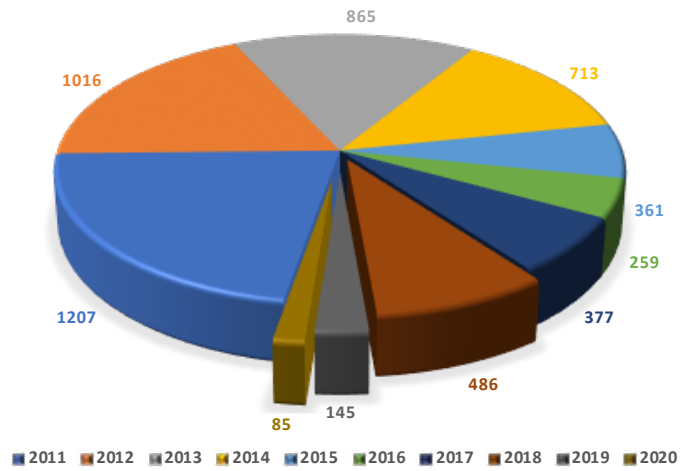
3. Yapı Kullanma İzin Birimi:

2020 yılı içerisinde müracaat dahilinde tamamlandığı tespit edilen ve başvuru esnasında gerekli evrakları tamamlayan yapılar ve bağımsız bölümleri için yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir. Aynı zamanda müracaat dahilinde yapı uygunluk belgesi, baca uygunluk belgesi tanzim edilmiştir.

Toplamda gelen müracaatlara istinaden **636 işlem** yapılmıştır.

VERİLİŞ NEDENLERİNE GÖRE YAPI BELGELERİ	MİKTARI
Yapı Ruhsatları	168
Yapı Kullanma İzin Belgeleri	85
Yıkım Ruhsatları	20
TOPLAM	273

YILLARA GÖRE YAPI KULLANIM İZİN BELGESİ DURUMU (SON 10 YIL)	MİKTARI
2011	1207
2012	1016
2013	865
2014	713
2015	361
2016	259
2017	377
2018	486
2019	145
2020	85





4. Yapı Kontrol Birimi:

2020 yılı içerisinde izinsiz ve ruhsatsız yapılaşma ile ilgili, Zabıta Müdürlüğüne yapılan tespitlere veya şikayet dilekçeleri üzerine yerinde tespit yaparak, yapı tadil zaptı düzenlenip, buna ilişkin gerekli işlemleri yapılmıştır.

Toplamda gelen müracaatlara istinaden **2.617 işlem** yapılmıştır.

MAHALLELER	YIKIM KARARI	PARA CEZASI (TL)
Aktepe	-	-
Atatürk	3	231.576,00
Atıfbey	6	92.036,00
Beyazevler	1	17.096,00
Binbaşı Reşat Bey	2	3.386.946,00
Dokuz Eylül	5	3.932.095,00
Emrez	-	-
Fatih	6	46.373,00
Gazi	9	107.995,00
Gazikent	-	-
Hürriyet	2	74.779,00
Irmak	-	-
Menderes	5	467.182,00
Sevgi	4	1.556.459,00
Yeşil	2	213.618,00
Zafer	1	-
TOPLAM	46	10.126.155,00

5. Yapı Denetim (Hakediş) Birimi:

2020 yılı içerisinde yapı denetim firmalarına ilişkin YİBF değişikliği, seviye tespit tutanakları, hakediş ve tüm yapı denetim işlemleri yapılmış, inşaatın denetlenme süreci takip edilerek yapı denetim firmalarına iş bitirme belgesi tanzım edilmiştir. İsim değişikliği ruhsatları, net m² hesabı, tapu yazışmaları gibi birçok işlem bu birim tarafından yapılmıştır.

Toplamda gelen müracaatlara istinaden **998 işlem** yapılmıştır.

6. İdari İşler ve Arşiv:

Müdürlüğün genel işlemleri, idari ve personel işlemlerine ilişkin toplamda **897 adet** yazışma yapılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ İŞLEMLERİ	MİKTARI
İmar Durumu Birimi	772
Yapı Ruhsat Birimi	486
Yapı Kullanma İzin Birimi	636
Yapı Kontrol Birimi	2617
Yapı Denetim (Hakediş) Birimi	998
Müdürlük Genel ve İdari İşlemleri	897
TOPLAM	6.406



**Gazimir
Belediyesi**

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Belediyemizce kurulan spor tesis ve spor alanlarının işletilmesi, çok amaçlı Gençlik Merkezleri sosyal sportif ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Belediyemiz ve Amatör Spor Kulüpleri bünyesinde spor yapan sporcuların yetişme ve gelişmelerinin sağlanmasını, ruh ve beden sağlıkları itibarıyla gerekli tedbirlerin alınmasını, sporun kitlelere yayılmasının teşvik edilmesi vb. faaliyetlerin yürütülmesi ile gençlere yönelik eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi maksadıyla yetki, görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Gençlik ve Spor Kursları:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü; ilçemizde Atatürk Kültür Merkezi, Ahmet Taner KİŞLALI Spor Salonu, ES-BAŞ Spor Salonu, Sarnıç Mustafa Kemal Atatürk Çok Amaçlı Spor Salonu, Şehir Stadı Kapalı Spor Salonu (Eski Buz Pisti), Atıfbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi, Aktepe Halı Saha, İlçe Stadı, Sevgi Mahallesi Stadı, Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi ve Sarnıç derslik olmak üzere **toplam 12 merkezimizde** spor kursları vermiştir. Yaz döneminde ise, Voleybol, Basketbol, Aerobik ve Halk Dansları kursları devam etmiştir.

Bu merkezlerde Belediyemiz tarafından 2020 yılı içerisinde toplam **1.265 kişiye** kurs verilmiştir.

S. NO	KURS MERKEZLERİ	VERİLEN KURSLAR																	
		SATRAHÇ	PİLATES	AEROBİK	CİMNASTİK	BASKETBOL	VOLEYBOL	FUTBOL	HALK DANSLARI	BOCCİA	BADMİNTON	YOGA / HAMİLE YOGASI	GÜREŞ	TAEKWONDO	OKUL ÖNCESİ HAREKET EĞİTİMİ	ATLETİZM	REHABİLİTASYON CİMNASTİĞİ	BALE	ROBOTİK KODLAMA
1	Atatürk Kültür Merkezi	✓										✓							
2	Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu						✓	✓	✓	✓				✓					
3	ESBAŞ Spor Salonu					✓							✓		✓				
4	Şehir Stadı Kapalı Spor Salonu		✓	✓	✓							✓					✓	✓	
5	Mustafa Kemal Atatürk Sarnıç Çok Amaçlı Spor Salonu					✓						✓		✓					
6	Atıfbey Mah. Cumhuriyet Semt Evi																		✓
7	Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi										✓								
8	Aktepe Halı Saha							✓											
9	Gazimir İlçe Stadı															✓			
10	Sevgi Mahallaesi Stadı							✓											
11	Sarnıç Derslik		✓	✓	✓														



Aerobik Kursu



Atletizm Kursu



Badminton Kursu



Bale Kursu



Cimnastik Kursu



Futbol Kursu



Güreş Kursu



Halk Oyunları Kursu



Hamile Yogası Kursu



Okul Öncesi Hareket Eğitimi Kursu



Plates Kursu



Cimnastik Kursu



Taekwondo Kursu



Voleybol Kursu



Yoga Kursu



Yaz Kursu Kondisyon Çalışmaları

2. Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler :

2.1. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında, Atatürk'ün milli mücadeleyi başlatmak üzere Samsun'a çıkışının 101. yılı kutlamaları çerçevesinde Belediyemizce düzenlenen bilgi yarışmasında dereceye giren gençlerimize, Kelime Türetme, Puzzle, Satranç Takımı, Kule, Mandala Boyama Kitabı ve Mancala'dan oluşan çeşitli oyun materyalleri verilmiştir.

2.2. 27-28.06.2020 tarihlerinde yapılan YKS sınavlarına ilçemizden katılan ve çeşitli üniversitelere yerleşmeye hak kazanan gençlerimize çeşitli kitaplar dağıtılmıştır.

2.3. Belediyemize bağlı olarak hizmet veren Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kurs Merkezinin 2019-2020 eğitim-öğretim dönemi sonunda yıl sonu etkinliği düzenlenmiş ve kursiyerlerimize, taşınabilir şarj aleti ile taşınabilir bellekten oluşan set dağıtımı yapılmıştır.

2.4. 22.11.2020 tarihinde "Gaziemir Belediyesi Online Satranç Turnuvası" gerçekleştirilmiştir.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Bilgi Yarışması Ödül Dağıtımı



Gaziemir Belediyesi Online Satranç Turnuvası



3. Spor Faaliyetleri :

Gençlerimizin sosyal ve sportif anlamda sağlıklı ve başarılı olmaları için özverili çalışma ve çaba harcanmıştır.

2019-2020 Kurs döneminde, Gaziemir’de yaşayan vatandaşlarımıza yönelik, Voleybol, Basketbol, Pilates, Aerobik, Okul Öncesi Hareket Eğitimi, Halk Dansları, Badminton, Teakwondo, Kickboks, Karate, Cimnastik, Rehabilitasyon Cimnastiği, Yoga, Güreş, Atletizm, Engelli Boccia ve Satranç dallarında kurslar düzenlenmiş ve bu kurslarımızdan faydalanmaları sağlanmıştır. Yaz dönemi kursları olarak da, Basketbol, Voleybol, Aerobik ve Engelli Boccia kursları verilmiştir.

İlçemizde faaliyet gösteren Amatör Spor Kulüplerinin her birine 6 ila 8 Bin TL aralığında spor malzemesi yardımı ile nakdi yardımlar yapılmıştır. Spor Akademisine hazırlanan öğrencilere spor tesislerimizden faydalanmaları sağlanmış ve eğitmen desteği verilmiştir.

Gaziemir Belediyesi olarak 2020 yılı içinde çeşitli branşlarda kurslar açmış bu kurslarımıza yaklaşık **1.265 kişi kayıt olup** konusunda uzman olan eğitmenlerimiz tarafından spor yapması sağlanmıştır. Covid-19 salgını sürecinde; belirli tedbirler kapsamında devam ettirilen spor faaliyetlerimiz ülke genelinde alınan önlemler kapsamında geçici süreyle sonlandırılmıştır.



Spor Kulüplerine Malzeme Dağıtımı

4. Destek Eğitim Kurs Merkezi :

Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu (GAZİDEK) ilçemizde devam eden ve öğrenim gören öğrencilerimize yönelik LGS, TYT, AYT sınavlarına hazırlık amaçlı kurs desteği sağlamaktadır.

Gençlerimizin ve çocuklarımızın eğitimine destek vermek amacıyla ilköğretim okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize matematik, fen bilimleri, sosyal bilimler, Türkçe ve İngilizce branşlarında; ortaöğretim okullarında öğrenim gören kursiyerlerimize ise matematik, geometri, fizik, kimya, biyoloji, tarih, coğrafya, felsefe, Türk dili ve edebiyatı branşlarında deneyimli eğitimci kadrosu ve alanında uzman öğretmenlerimizle hizmet verilmektedir. Eğitim faaliyetleri aynı zamanda rehberlik hizmetleriyle desteklenmektedir.

Gaziemir Belediyesi olarak 2019-2020 öğretim yılı içerisinde açmış olduğumuz kurslarımıza **400 öğrencimiz** kaydolmuş, alanında uzman öğretmenlerden eğitim almışlardır.

İlköğretim bazında 13 öğrencimiz nitelikli Anadolu Lisesi, 12 öğrencimiz nitelikli mesleki Anadolu Lisesi olmak üzere 146 öğrencimiz de diploma notlarıyla istedikleri okula yerleşmiştir.

Lise grubu bazında 1 öğrencimiz Sağlık Bilimleri Fakültesi, 2 öğrencimiz İletişim Fakültesi, 6 öğrencimiz İktisadi İdari Bilimleri Fakültesi, 1 öğrencimiz İlahiyat Fakültesi olmak üzere 4 yıllık üniversitelere 12 öğrencimiz 2 yıllık üniversitelere de toplam 19 öğrencimiz yerleşmiştir.



Gazidek Veli Toplantısı 18 Eylül -25 Eylül 2020



Bilim Şenliği Etkinliği 28 Eylül - 1 Ekim 2020

5. Robotik Kodlama ve STEM Faaliyetleri :

Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) ve Robotik kodlama kursu düzenlenmiştir.

Amacımız, maddi imkanları olmayan öğrencilerimize yönelik çağımızın gerekliliği olan teknolojiyi ücretsiz eğitim sunarak; öğrencilerimizin analitik düşünme becerilerini geliştirmek, olay ve durumlar arasındaki ilişkileri görebilmesini sağlamak, yaratıcı düşüncelerine yardımcı olmak, problem çözme yeteneğini artırmak, geleceğe ve teknolojik gelişme-



lerde daha hızlı ilerlemek ve kalkınabilmek amacıyla kurulan kursumuzda 2020 yılı boyunca maddi durumu yetersiz **90 ilkokul ve orta okul öğrencimiz** ve eğitim yüz yüze başlamış, pandemi süresince ise uzaktan eğitimle sürdürülmüştür. İnci Vakfı ile yapılan protokol gereğince ise **20 lise öğrencisi** ile eğitim durmaksızın devam etmiştir.



6. Doğrudan Temin, Mal ve Hizmet Alımı Faaliyetleri:

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü olarak 2020 yılında yapılan iş ve işlemlere yönelik doğrudan temin ile mal ve hizmet alım faaliyetleri aşağıya çıkarılmıştır.

İŞİN ADI	ALIM USULÜ	BEDELİ TL (KDV DAHİL)
Belediyemiz tarafından 01.01.2020-31.12.2020 tarihleri arasında gerçekleştirilen Gazimir Belediyesi 2020 yılı spor kursları hizmet alımı	21-F	111.743,00
Gazimir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Destek Eğitim Kurs Yeri Kurs Eğitim Personeli 01.01.2020-31.01.2020 arası hizmet alım işi	22-D	389.999,98
Gazimir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Destek Eğitim Kurs Yeri Kurs Eğitim Personeli 01.02.2020-31.03.2020 arası hizmet alım işi	22-D	1.035.696,43
Gazimir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Destek Eğitim Kurs Yeri Kurs Eğitim Personeli 01.04.2020-31.12.2020 arası hizmet alım işi	22-D	3.839.273,98
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Destek Eğitim Kurs Yeri öğrencilerine dağıtılmak üzere 200 adet logo baskılı taşınabilir şarj aleti (powerbank) ve taşınabilir bellekten oluşan setlerin alımı	22-D	34.456,00
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Destek Eğitim Kurs Yeri için deneme sı-navı alımı	22-D	60.580,00
İlçemizde faaliyet gösteren Amatör Spor Kulüplerine Spor Malzemesi Alım İşİ.	22-D	109.063,94
Müdürlüğümüz bünyesinde 22.11.2020 tarihinde gerçekleştirilen "Gazimir Belediyesi Online Satranç Turnuvası" organizasyon hizmet alımı işi.	22-D	21.476,00
Covid-19 önlemleri kapsamında spor tesislerimizde ve kurs merkezlerimizde kullanılmak üzere temizlik malzemesi ve dezenfektan alım işi	22-D	19.939,32
Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren spor salonlarımızın zemin temizliğinde kullanılmak üzere 1 adet "Arkadan İtmeli, Akülü Zemin Temizleme Makinesi" alımı	22-D	11.800,00
Belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilecek olan etkinliklerde, tören ve ağırlama-larda 2020 yılı içerisinde tüketilecek olan içme suyu alımı işi.	22-D	5.419,33
Belediyemiz bünyesinde hizmet veren Destek Eğitim Kurs Yeri için 120 cm. x 110 cm. ve 138,5 cm. x 110 cm. ebatlarında 2 adet 70 mm. lik çiftli kayar PVC pencere alımı.	AVANS	1.899,80
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında, Atatürk'ün milli mücadeleyi başlatmak üzere Samsun'a çıkışının 101. Yılı kutlamaları çerçevesinde Belediyemizce düzenlenen bilgi yarışmasında dereceye giren gençlerimize, Kelime Türetme, Puzzle, Satranç Takımı, Kule, Mandala Boyama Kitabı ve Mancala dan oluşan çeşitli oyun materyalleri alımı.	AVANS	1.900,00
27-28.06.2020 tarihlerinde yapılan YKS sınavına ilçemizden katılan ve çeşitli üniversitelere yerleşmeye hak kazanan gençlerimize dağıtılmak üzere kitap alımı	AVANS	1.900,00
İlçemizde faaliyet gösteren Amatör Spor Kulüplerine Amatör Spor Kulüplerine nakdi yardım yapıldı.		240.000,00
TOPLAM		5.885.147,78



**Gazimir
Belediyesi**

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz hakkında yazılı ve görsel basında çıkan haberleri toplayarak arşivlenmesini sağlamak, belediye tarafından yapılan organizasyonların tanıtımını ve takibini sağlamak, kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla basın bülteni hazırlamak, belediye ile ilgili yayınlar hazırlamak, dağıtmak, kültür yayınları yayınlamak, satın almak, belediye birimlerinin grafik ve tasarım hizmetlerini yürütmek, Halk Hizmet Masası aracılığıyla halkın istek ve şikayetlerini cevaplandırmak, yapılan hizmetlerin halka duyurulması, hizmetlerden dolayı halkın memnuniyetinin sağlanması, halkın, belediye yönetiminin hizmetlerine yön verecek düşünce ve beklentilerinin alınması amaçlı çalışmalarını ile işsizlik sorununa çözüm üretmek amacıyla kurulmuş olan CV Bank hizmetleri yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce 2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıya çıkarılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen etkinliklerde, organizasyon hizmetleri yerine getirilmekte ve protokol mensupları ağırlanmaktadır. Etkinliklerin tanıtım materyallerinin tasarım ve basımları yaptırılarak ilgili yerlere dağıtımı ve bildirimini gerçekleştirilmiştir.

1. Halkla İlişkiler:

1.1. 01.01.2020 – 31.12.2020 tarihleri arasında gerçekleşen etkinliklerin duyuları için ilçemizin çeşitli yerlerine afiş, broşür, dergi ve gazete dağıtımı yapılmıştır.

1.2. COVID-19 önlemleri kapsamında hazırlanan sosyal mesafe uyarı etiketleri müdürlüğümüz personelleri tarafından ilçe sınırlarındaki pazaryerlerine asılmıştır.

1.3. 23.09.2020-07.10.2020 tarihleri arasında ilçemiz sınırlarındaki pazaryerlerinde ve Gazimir Abdullah Arda Meydanı'nda belediyemiz hizmetlerine ilişkin memnuniyet anketi yapılmıştır.

1.4. 2020 yılı Aralık ayı içerisinde ilçemiz mahalle sakinlerinden 2.005 kişiye hizmet memnuniyet anketi yapılmıştır.

1.5. 6 Ekim 2020 tarihinde düzenlenen kahvaltı programında, ilçemiz adına planlan projelerde işbirliği sağlamak ve güncel sorunlara çözüm bulmak amacıyla; Başkanımız ve Başkan Yardımcılarımızın katılımıyla sivil toplum kuruluşları ile toplantı gerçekleştirilmiştir.

1.6. 14 Ekim 2020 tarihinde düzenlenen kahvaltı programında, Başkanımız ve Başkan Yardımcılarımızın katılımıyla amatör spor kulüp yöneticileri ile sporun ve sporcunun gelişimine yönelik projeler değerlendirilmiştir.

1.7. 16 Ekim 2020 tarihinde, Başkanımız ve Başkan Yardımcılarımızın katılımıyla "Muhtarlar Günü" vesilesiyle düzenlenen akşam yemeğinde, ilçemiz adına planlan projelerde işbirliği sağlamak ve güncel sorunlara çözüm bulmak amacıyla bir araya gelinmiş ve muhtarlarımıza hediyeleri takdim edilmiştir.

1.8. Müdürlüğümüz protokol personeli, Belediyemizce düzenlenen ve ilçemizde gerçekleşen tüm tören, etkinlik ve organizasyonlarda protokol görevini yerine getirmişlerdir.

1.9. Öğretmenler Günü kapsamında; belediye hizmetlerinin tanıtımını yapmak amacıyla hazırladığımız ajanda ve tebrik kartları devlet okulunda görev yapan tüm öğretmenlere müdürlüğümüz personeli tarafından dağıtılmıştır.

1.10. Sarnıçta faaliyet gösteren iş yerleri müdürlüğümüz personeli tarafından ziyaret edilerek iş yeri bilgi güncellemesi yapılmış ve CV Bank hizmeti tanıtılmıştır.

1.11. Belediye hizmetlerinin tanıtımını yapmak amacıyla 2021 yılı için hazırlanan masa takvimi, duvar takvimi ve ajandalar il ve ilçe protokolüne, esnafa ve vatandaşlara dağıtılmıştır.

1.12. 3 Ocak 2020 tarihinde Kent Konseyi Kadın Meclisi, Ata Evi, Yeşil Mahalle Semt evi, TEMAD ve Ege Po-maklar Derneği işbirliği ile "İlmek İlmek Sevgi Örüyorum" projesi kapsamında örülen atkı ve bereler, Mustafa Kemal Paşa Ortaokulu'nda okuyan ihtiyaç sahibi öğrencilere (20 kız, 20 erkek) hediye edilmiştir.



Amatör Spor Kulüp Yöneticileri ile Toplantı Programı



Sivil Toplum Kuruluşu Yöneticileri ile Toplantı Programı



1.13. 5 Şubat 2020 tarihinde Kent Konseyi işbirliği ile kadınlarımıza KİHEP Eğitimi verilmiştir.

1.14. 25 Kasım 2020 tarihinde Kent Konseyi işbirliği ile "Kadına Yönelik Şiddetle Uluslararası Mücadele Günü" sebebiyle "Şiddete Karşı Bir'iz Soğuk Heykel Performansı" düzenlenmiştir.

1.15. 2020 yılında 3.441 adet dilek, öneri ve şikayet; Whatsapp platformu üzerinden belediyemize iletilmiş ve çözüm bulunması adına ilgili birimlere yönlendirilmiştir.

1.16. Belediye faaliyetleri ile ilgili 2020 yılı içerisinde 807.887 adet bilgilendirme amaçlı SMS gönderimi yapılmıştır.

1.17. HİM uygulaması üzerinden toplam 1906 adet talep, istek, şikayet müdürlüğümüz tarafından değerlendirilip ilgili müdürlüklere iletilmiş olup, müdürlüklerden gelen cevaplar vatandaşa iletilmiştir.

1.18. CİMER uygulaması üzerinden toplam 454 adet talep, istek, şikayet müdürlüğümüz tarafından değerlendirilip ilgili müdürlüklere iletilmiş olup, müdürlüklerden gelen cevaplar vatandaşa iletilmiştir.

1.19. AÇIK KAPI uygulaması üzerinden toplam 104 adet talep, istek, şikayet müdürlüğümüz tarafından değerlendirilip ilgili müdürlüklere iletilmiş olup, müdürlüklerden gelen cevaplar vatandaşa iletilmiştir.

1.20. Vatandaşın şahsen yaptığı 49 talep alınmış ilgili müdürlüklere iletilmiş, müdürlüklerden gelen cevaplar vatandaşa iletilmiştir.

2. Basın Yayın ve Grafik Servisi:

2.1. Gaziemir Belediyesi'nin proje, hizmet ve faaliyetleri ile düzenlediği etkinlik, aktivite, organizasyonlar ve Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın program ve çalışmaları takip edilerek fotoğraf ve video çekimi yapılmıştır.

2.2. Bu etkinlik ve projelerle ilgili basın bülteni ve duyurular düzenlenmiştir. Hazırlanan bu bültenlerin yazılı, görsel, işitsel ve dijital medyaya servisi sağlanmıştır; haber kúpür ve çıktılarının arşivi yapılmıştır.

2.3. Gaziemir Belediyesi'nin ve Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın medya kuruluşlarıyla olan iletişimi ve görüşmeleri sağlanmıştır.

2.4. Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın televizyon ve radyolarda canlı yayınlara konuk olması olarak katılımıyla belediye hizmetlerinin tanıtımı sağlanmıştır.

2.5. Söz konusu tarihler arasında yazılı, görsel medyada çıkan haber toplamı 7 Bin 320'dir. Dijital medyada yer alan haber sayısı ise 13 bin 103'tür. Çıkan bu haberlerin toplam tirajı yaklaşık 292 milyon 890 bin 657 dir.

2.6. Gaziemir Belediyesi'nin görünürlük faaliyetleri kapsamında afiş, broşür, tasarım v. b. dijital ve basılı materyallerin içerik üretimi ve tasarımı yapılmıştır.

2.7. Gaziemir Belediyesi ile Resmi Kurumlar ve Sivil Toplum Kuruluşlarından gelen taleplere göre gerçekleştirilen reklam ve tanıtım işleri kapsamında; afiş, pankart, broşür, tanıtım kitapçığı, billboard, megalight, davetiye, kutlama vb. çalışmalara yönelik tasarım ve düzenleme faaliyetleri yürütülmüştür.

2.8. Belediyemize ait kurumsal sosyal medya hesaplarının ve Belediye Başkanına ait sosyal medya hesaplarının (Facebook, Twitter, Instagram, Telegram, Youtube) etkin yönetimi ve aktif etkileşimi sağlanmıştır. Belediyemizin hizmetlerinin, çalışmalarının, projelerinin ve etkinliklerinin duyurusu yapılarak ilçemizin kent bilincini korumak, kentliler arasında iletişimi canlı tutmak ve kültürel mirasın yaşatılmasında katkı sağlanmıştır. Ayrıca yıl boyunca sosyal medya üzerinden yapılan önemli gün ve haftalar paylaşımı ile toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak, milli birlik ve bütünlüğü oluşturmak, iktisadî, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, amacıyla çeşitli paylaşımlar yapılmıştır.

2.9. Gaziemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı olarak çalışan sosyal medya ekibimiz tarafından vatandaş ve belediye arasında bir bağ oluşturarak, vatandaştan gelen; şikâyet ve taleplerine çözüm getirmek amacıyla Instagram, Facebook ve Twitter üzerinden çeşitli paylaşımlar yapılmıştır.



Billboard Ve Megaright Çalışmaları



Broşür ve Kitapçık Çalışmaları



2.10. Açık ve Şeffaf Belediyecilik anlayışını yaşama geçirmek adına sosyal medya paylaşımları yapılmıştır.

S. NO	AYLARA GÖRE HABER SAYILARI	GAZETE	İNTERNET	TOPLAM	BÜLTEN SAYISI
1	Ocak	570	660	1.230	13
2	Şubat	816	1.128	1.944	21
3	Mart	680	981	1.661	18
4	Nisan	648	1.321	1.969	21
5	Mayıs	625	1.344	1.969	15
6	Haziran	617	1.485	2.102	17
7	Temmuz	517	994	1.511	14
8	Ağustos	532	1.249	1.781	10
9	Eylül	687	1.381	2.068	18
10	Ekim	672	1.191	1.863	17
11	Kasım	560	678	1.238	15
12	Aralık	396	694	1.090	11
TOPLAM		7.320	13.106	20.426	190

Organize edilen canlı yayınlar	İz Televizyonu	TV 35	Ege TV
---------------------------------------	----------------	-------	--------

3. Muhtarlar Masası:

Yıl boyunca muhtarlardan Belediyemize yazılı ve sözlü olarak iletilen talep istek ve şikayetler müdürlüğümüz tarafından değerlendirilip ilgili müdürlüklere iletilmiştir.

Belediye başkanımızın katılımıyla rutin olarak yapılan toplantılarda planlanan projeler muhtarlarımızla paylaşılmış, işbirliği sağlamak ve güncel sorunlara çözüm bulmak amacıyla bir araya gelinmiştir.

4. Halk Hizmet Masası:

Halk hizmet masası, vatandaşlarımıza daha aktif ve kaliteli hizmet verebilmek amacıyla; belediye ile ilgili her türlü istek ve öneriler kayıt altına alınıp ilgili birimlere zamanında iletilerek en kısa sürede çözüm önerisi üretilmiştir.

Bilgi edinme kanunu kapsamında yapılan başvuru işlemleri ve vatandaşlarımızdan gelen istek, öneri ve şikayetlerin sonuçları müteakip sayfaya çıkarılmıştır.

S. NO	BİLGİ EDİNME KANUNU KAPSAMINDA VERİLER	ADET
1	Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	2
2	Kısmen olumlu kısmen reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	0
3	Reddedilen başvurular toplamı	1
4	Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	0
5	Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen başvurular	0
6	Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	0
TOPLAM		3



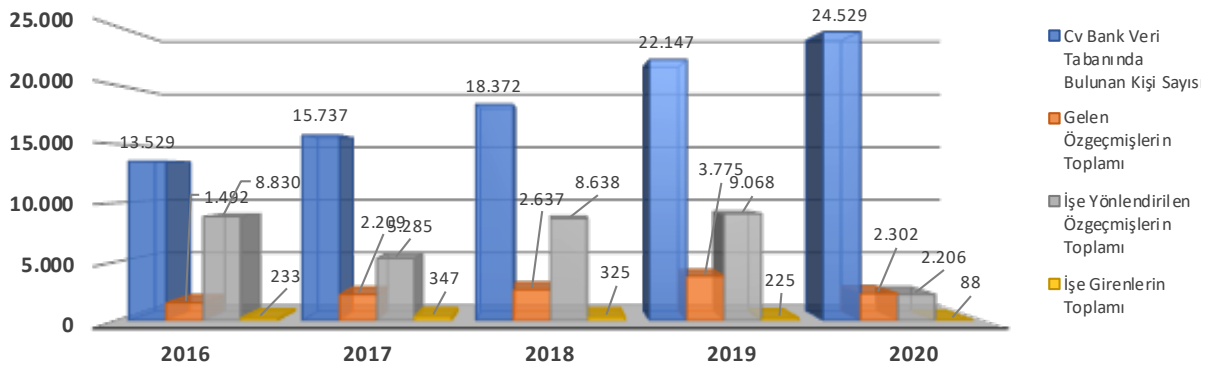
S. NO	İSTEK ÖNERİ VE ŞİKAYETLER KAPSAMINDAKİ VERİLER	ADET
1	Çalışma devam ediyor	12
2	Kapsam dışı	69
3	İlgili birime aktarıldı	98
4	Olumlu	1.195
5	İade edildi	12
6	Olumsuz	127
7	Beklemede	234
8	Bilgilendirildi	1.035
9	Onay bekliyor	3
10	Programa alındı	0
TOPLAM		2.785

5. CV Bank:

İlçemizde yaşanan işsizlik sorunlarına çözüm üretmek için belediyemizde Cv Bank sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda Cv Bank sisteminden faydalanılarak çeşitli kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak işe yerleştirmeler yapılmaktadır.

2020 yılında toplam **2.302 CV** tarafımızca kayda alınmış, **1.740 CV** güncellenmiş, **206 CV 193 firmaya** yönlendirilmiştir. Söz konusu sisteme ilişkin detaylı bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

CV BANK VERİLER	2016	2017	2018	2019	2020
Cv Bank Veri Tabanında Bulunan Kişi Sayısı	13.529	15.737	18.372	22.147	24.529
Gelen Özgeçmişlerin Toplamı	1.492	2.209	2.637	3.775	2.302
İşe Yönlendirilen Özgeçmişlerin Toplamı	8.830	5.285	8.638	9.068	2.206
İşe Girenlerin Toplamı	233	347	325	225	88





**Gazimir
Belediyesi**

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür, sanat ve beceri kursları açmak, önemli gün ve haftalarda etkinlik ve konser organizasyonları düzenlemek, kültürel ve sanatsal aktiviteler gerçekleştirmek. Gazimir'in tarihi ile ilgili çalışmalar yapılmak, ulusal ve uluslararası festival ve organizasyonlar ile ören yerlerine önemli gün ve haftalarda geziler düzenlenmek, kardeş Belediyeler ve dış ülkeler ile kurulacak ilişkilerin koordinasyonunu sağlamak, bünyesinde bulunan kültür merkezlerinin kurum ve vatandaşlardan gelen talepler üzerine tahsis etmek ve buna yönelik işlemler yürütmektir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü; ilçemizde Atatürk Kültür Merkezi, Nuri Özseçkin Kültür ve Sanat Merkezi, Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi, Kültür Evi, Anı Evi olmak üzere toplam 5 merkezimizde eğitim ve kurs faaliyetleri ile kültür, sanat, beceri kursları vermektedir.

Gazimir Belediyesi tarafından 2020 yılı içerisinde 1200 üzerinde kişiye kurs verilmiştir.

1. Kültür, Sanat, Beceri Kurslarımız:

1.1. İlçe okullarımızda, Atatürk Kültür Merkezi'nde ve birçok kurs merkezimizde vatandaşlarımızın, gençlerimizin boş vakitlerini kaliteli geçirmeleri amacıyla kültür-sanat (Türk Sanat Müziği, Türk Hafif Müziği, Resim, Tiyatro, Gitar, Bağlama, Fotoğrafçılık, Çocuk korosu, vb.) kurslarımız açılmıştır.

S. NO	KURS MERKEZLERİ	VERİLEN KURLAR																	
		Resim	Çocuk Resim	Seramik	Çocuk Tiyatrosu	Tiyatro	Piyano	Popüler Müzik	Gitar	Fotoğrafçılık	Çocuk Korosu	Yaratıcı Drama	Keman	Bağlama	Karikatür	Perküsyon	Türk Sanat Müziği	Türk Halk Müziği	Kukla Tiyatrosu
1	Atatürk Kültür Merkezi	✓				✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	TEMAD (Belediye Nikah Salonu Binası)													✓			✓	✓	
3	Kültür Evi			✓					✓										
4	Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi	✓			✓				✓			✓	✓	✓					

1.2. Eğitim Merkezlerimizin faaliyetlerini eksiksiz yürütmeleri için malzeme yardımı yapılmaktadır.

1.3. Müdürlüğümüz bünyesinde 2020 yılı içinde çeşitli Kültür-Sanat-Beceri kursları açılmış ve bu kurslarımıza yaklaşık 1200 kişi kayıt yaptırmış, branşlarında uzman olan eğitmenlerimiz görev almıştır.





2. Tören, Fuar ve Organizasyonlar:

2.1. 05 Ocak 2020 tarihinde 1. Seans:12.00 ve 2. Seans:14.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Pınar Çocuk Tiyatrosu tarafından "Oyun Makinesi" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.2. 07 Ocak 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Saat: 20.00'da Sanat Yönetmeni Ali Hikmet Gökçen eşliğinde Gaziemir Belediyesi Türk Halk Müziği Korosu tarafından Yeni Yıl Konseri gerçekleştirildi.



2.3. 12 Ocak 2020 tarihinde 1. Seans:12.00 ve 2. Seans:14.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Pınar Çocuk Tiyatrosu tarafından "Oyun Makinesi" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.4. 13 Ocak 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Saat: 20.00'da Sanat Yönetmeni Türker Barmanbek eşliğinde Gaziemir Belediyesi Popüler Müzik Korosu tarafından 90'lar Konseri gerçekleştirildi.



2.5. 15 Ocak 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezi Saat: 20.00'da Volgograd Kardeş Şehir Aileleri Kültür, Dayanışma Ve Yardımlaşma Derneği ile ortaklaşa Nazım Hikmet'in 118. Doğum yılı anısına "Vatan Haini" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.6. 19 Ocak 2020 tarihinde 1.seans: 12.00, 2.sSeans: 14.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Pınar Çocuk Tiyatrosu tarafından "Oyun Makinesi" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi



2.7. 22 Ocak 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Büyükşehir Belediyesi Tarafından Çocuk Filmleri Şenliği kapsamında saat: 12.00'da "Bizim Köyün Şarkısı" saat: 14.30'da "Fırıldak Ailesi" çocuk filmleri gösterimi yapıldı.



2.8. 23 Ocak 2020 tarihinde saat: 20.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Toprak Sahne Tiyatrosu tarafından Uğur Mumcu'nun ölümünün 27. Yıldönümü anısına "Bir Pulsuz Dilekçe" adlı tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.





2.9. 23 Ocak 2020 tarihinde 1.seans: 17.00, 2.seans: 18.00'da Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezinde Derin Sanat Tiyatrosu tarafından "Pinokyo" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.10. 23-31 Ocak 2020 tarihlerinde Gazimir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuar Alanında Abdül Tekin Kişisel Resim Sergisi gerçekleştirildi.



2.11. 24 Ocak 2020 tarihinde saat: 20.00'da Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde moderatör Gökmen Ulu, konuşmacılar Özgür Özel ve Orhan Bursalı'nın katılımıyla "Basın ve Siyasette İfade Özgürlüğü" adlı Gazeteciler Günü Özel Söyleşi ve Panel gerçekleştirildi.



2.12. 26 Ocak 2020 tarihinde 1.seans: 12.00, 2.seans: 14.00'da Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Pınar Çocuk Tiyatrosu Tarafından "Oyun Makinesi" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.





2.13. 10-15 Şubat 2020 tarihinde İzmir Ticaret Odası Sergi Salonunda Gaziemir Belediyesi Seramik Kursiyerleri tarafından seramik sergisi gerçekleştirildi.



2.14. 11-14 Şubat 2020 tarihleri arasında Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında Gaziemir Belediyesi Resim Kursiyerleri tarafından Sevgililer günü kapsamında "Sevgi" temalı resim sergisi gerçekleştirildi.



2.15. 12 Şubat 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde saat: 20.00'da Süheyl Behzat Uygur Tiyatrosu tarafından "Süt Kardeşler" adlı yetişkin tiyatrosu sahnelendi.



2.16. 13 Şubat 2020 tarihinde Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde saat: 20.00'da Sanat Yönetmeni Yılmaz Demirtaş Eşliğinde Gaziemir Belediyesi Türk Sanat Müziği Korusu tarafından konser gerçekleştirildi.





2.17. 18 Şubat 2020 tarihinde saat: 18.30'da Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Sıcakkan Sanat Tiyatrosu Tarafından "Vitaminler mi? Mikroplar mı?" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.18. 21 Şubat 2020 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde saat: 20.00'da Punta Tiyatrosu tarafından "Haybeden Gerçek Üstü Aşk" adlı yetişkin tiyatrosu sahnelendi.



2.19. 26 Şubat 2020 tarihinde 1. Seans: 11.00 2. Seans: 14.00 Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Punta Tiyatrosu tarafından "Robinson Cruise" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.20. 26 Şubat 2020 tarihinde Gazimir Atatürk Kültür Merkezinde Saat: 19.00'da Prof. Dr. Kemal Kocabaş, Yıldırım Kaya, Tuğrul Keskin, Dr. Semiha Günel'in konuşmacı olarak katıldığı, aramızdan ayrılışının 59. yıldönümünde "Hasan Ali Yücel ve Laik, Demokratik ve Bilimsel Eğitim" adlı panel düzenlendi.



2.21. 29 Şubat 2020 tarihinde 1.seans: 11.00, 2.seans: 12.00 Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezinde, Punta Tiyatrosu Tarafından "Robinson Cruise" adlı çocuk tiyatro gösterimi gerçekleştirildi.



2.22. 01 Mart 2020 tarihinde saat: 10.00-18.00 Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde İmge Cast Ajans işbirliğiyle Sinan Bengier ve Birgül Ulusoy'un katılımıyla Oyunculuk Atölyesi ve Çalıştayı gerçekleştirildi.



2.23. 02-06 Mart 2020 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binasında Sanat Eli Resim Atölyesi bayanlar grubu olarak 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Özel Sergisi açıldı.



2.24. 02 Mart 2020 tarihinde Saat: 19.00'da Gaziemir Belediyesi Hizmet Binasında Konuşmacı Prof. Dr. Nevzat Kaya'nın Katılımıyla 20. Yüzyıl Türk Edebiyatı ve Modernizm adlı söyleşi gerçekleştirildi.





2.25. 06 Mart 2020 tarihinde saat: 20.00'da Gaziemir Atatürk kültür Merkezinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin katkılarıyla Raket Yapım tarafından "Bu Aşk Beni Öldürüyor" adlı film gösterimi ve söyleşi gerçekleştirildi.



2.26. 06-07 Mart 2020 tarihinde Cumhuriyet semt evi üyelerimize özel Anıtkabir gezisi düzenlendi.



2.27. 08 Mart 2020 tarihinde saat: 20.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde Gaziemir Belediyesi Kadın Tiyatrosu Kursiyerleri tarafından "Kadın Ne İster" adlı yetişkin tiyatrosu sahnelendi.



2.28. 09-13 Mart 2020 tarihinde Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası 2. Kat Fuaye Alanında Gaziemir Belediyesi resim kursiyerleri tarafından "İz Bırakan Kadınlar" adlı resim sergisi gerçekleştirildi.





2.29. 09 Mart 2020 tarihinde saat: 15.30'da Gaziemir Belediyesi Hizmet Binasında Konuşmacı Prof. Dr. Solmaz Zelyüt'ün Katılımıyla "Kadınların Özgürleşmesi" adlı söyleşi gerçekleştirildi.



2.30. 09 Mart 2020 tarihinde saat: 20.00'da Gaziemir Atatürk Kültür Merkezinde İzmir Büyükşehir Belediyesinin Katkısıyla, İzmir Levanten Tiyatrosu tarafından "İkinin Biri" adlı yetişkin tiyatrosu sahnelendi.



2.31. 11 Mart 2020 tarihinde saat: 15.30'da Gaziemir Belediyesi Hizmet Binasında Konuşmacı Prof. Dr. Esin Ceber Turfan'ın Katılımıyla "Yaşam Boyu Kadın Sağlığı" adlı söyleşi gerçekleştirildi.



2.32. 23 Nisan 2020 tarihinde 15.00-19.00 saatleri arasında 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliği kapsamında halkın moral ve motivasyonunu arttırmak amacıyla Sarnıç, Aktepe ve Merkez mahallerde bayrak dağıtımı yapılarak, bando eşliğinde kortej düzenlendi.





2.33. 21 Mayıs 2020 tarihinde Covid-19 tedbirlerinin alınması neticesinde 65 yaş ve üstü vatandaşlarımızın yaşamış oldukları kısıtlama nedeniyle 65 yaş ve üstü vatandaşlarımıza moral ve motivasyonu arttırmak amacıyla lokum dağıtımı gerçekleştirildi.



2.34. 05 Haziran 2020 tarihinde saat: 16.00'da Festival Alanında Gazimir Belediyesi çocuk resim kursiyerlerimiz ile resim atölyesi çalışması gerçekleştirildi.



2.35. 21 Haziran 2020 (Pazar) saat: 21.00 Festival Alanında Babalar Günü'ne özel "Hadi be Oğlum" açık hava film gösterimini gerçekleştirdi.



2.36. 30 Ağustos Zafer Bayramı etkinliği kapsamında çocuklara yönelik resim yarışması yapılarak, yarışmaya katılan ve dereceye giren çocuklar için resim sergisi ve ödül töreni düzenlendi.





2.37. Cumhuriyetimizin 97.Yıl Kutlamaları kapsamında saat:18.30'da Abdullah Arda Meydanından başlayıp Abdülhamit Yavuz Caddesi – Atatürk Bulvarı güzergahından devam edip Festival Alanında son bulan Cumhuriyet Kor-teji ve festival alanında Kafkas Kartalları Dans Gösterimi gerçekleşti.



3. Dış İlişkiler Birimi:

3.1. Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO)

Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) aracılığı ile lisans, yüksek lisans, doktora ve yabancı dil programlarında eğitim görmek isteyen ancak maddi imkansızlıklar sebebiyle bu hayalini gerçekleştiremeyen gençlere yönelik mevcut durumda yurtdışında akademik programlara devam eden veya gelecek eğitim-öğretim döneminde akademik programların birinde öğrenim görecektik gençlere ücretsiz danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

YABO faaliyeti kapsamında 109 ilk randevu, 15 ikinci randevu, 4 üçüncü randevu gerçekleştirilmiştir.

3.2. Diğer Faaliyetler:

3.2.1. 8 Ocak 2020 tarihinde İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin ENGELSİZMİR Kongresi kapsamında Bahçe Terapisi ve Yerel Yönetimler Çalıştayı'na katılım sağlandı, ardıl çeviri yapıldı. (Tarihi Havagazı Fabrikası, İzmir)



3.2.2. 9 Ocak 2020 tarihinde belediyemizi ziyaret eden HORTEC Berlin Terapi Bahçesi temsilcisi Christa Ringkamp ağırlandı, ardıl çeviri yapıldı.

3.2.3. 3 Şubat 2020 tarihinde belediyemizde gerçekleşen Duyu Parkı ve İklim Değişikliği Konferansı'nda ardıl çeviri yapıldı.

3.2.4. 13 Mart 2020 tarihinde Japonya Büyükelçiliği Hibe Çağrısı'na başvuruldu.

3.2.5. 16 Ocak 2020 tarihinde Türkiye Belediyeler Birliği Akıllı Şehirler Proje Yarışması'na başvuruldu.

3.2.6. 5-6 Şubat 2020 tarihleri arasında İzmir Büyükşehir Belediyesi Sürdürülebilir Kent ve Yapılar Çalıştayı'na katılım sağlandı. (Ahmet Adnan Saygun Kültür Merkezi, İzmir)

3.2.7. 21 Şubat 2020 tarihinde Kıyı Ege İklim Ağı Toplantısı'na katılım sağlandı. (Ahmet Pirıştina Kültür Merkezi, İzmir)

3.2.8. 26 Şubat 2020 tarihinde Akıllı Kentler ve Yeni Nesil Belediyecilik Uygulamaları toplantısına katılım sağlandı. (Wyndham Grand İzmir Özdilek Hotel)





**Gaziemir
Belediyesi**

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

İlçemiz sınırları içerisindeki 16 mahallede çağdaş yaşamın gereği olan, toplum ve çevre sağlığı açısından etkin bir temizlik hizmeti sunmak amacıyla, temizlik hizmetleri çalışma programı doğrultusunda yürütülmüştür. Bu kapsamda evsel katı atık toplama işleri günlük olarak iki vardiya sistemine göre gerçekleştirilmiştir.

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde günlük olarak yaklaşık 110 - 120 ton katı atık toplanmaktadır. Bu değer mevsimlere göre değişiklik göstermektedir. Evsel katı atıkların İzmir Büyükşehir Belediyesi Gediz ve Kısıq Transfer alanı ile Harmandalı döküm alanına nakli gerçekleştirilmiştir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisindeki 16 adet mahallenin evsel atıklarının toplanması ve bulvar, meydan, caddede, sokak ve pazar yerlerinin temizlenmesi işi, belediyemizin 2019 yılı sonunda kendi bünyesine kattığı 19 adet aracı da kapsayan toplam 25 araç ile periyodik olarak yapılmıştır. Gaziemir Belediyesi hizmet alanında bulunan 16 mahallenin kentsel temizliği, belediyenin şirketi GAZİ-BEL LTD ŞTİ üzerinden istihdam edilen, 32 şoför, 1 usta, 133 kolcu ve süpürgeci personelden oluşan toplam 166 personel ile yürütülmüştür.



1. İlçe genelindeki sokaklar, caddeler süpürgeci personelimiz ve vakumlu süpürge aracımız ile süpürülmüş, ihtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yol kenarlarında muntaka temizliği yapılmıştır.



2. Evsel atıkların toplanması işi 9 adet 8+1 m³ ve 7 adet 13+1,5 m³ hazneli sıkıştırılabilir çöp toplama aracı ile gerçekleştirilmiştir. Temizlik İşleri Müdürlüğünce toplanan 2020 yılı evsel katı atık miktarı 45.756 ton dur.



3. İlçemizde tüm sokaklarda bulunan çöp konteynırları kötü koku ve bakteri oluşumuna karşı, konteynır yıkama makinesi (kombi) ve arazöz ile temizlenmiş ve dezenfekte işlemleri rutin olarak yaptırılmıştır.



4. İlçe genelindeki tüm konteynırların bakım ve onarımları yapılmıştır. Arızalanan konteynır kapakları, tekerlekleri değiştirilmiş, tamir edilmiş ve boyama işlemleri yapılmıştır. Ömrünü tamamlamış konteynırlar yenileri ile değiştirilmiştir.



KONTEYNİR TAMİRATI VE TEMİZLİĞİ	ADET
Eski Konteynır Tamirati ve Boyanan Konteynır	700 – 650
Yıkanan ve Dezenfekte Edilen Konteynır	23.900
İlçe Genelinde Yeni Konteynır Dağıtımı	320

5. Gazimir Belediyesi sınırları içerisinde oluşan hafif moloz atıkları ve mobilya atıkları belediyemizin bünyesindeki 1 adet moloz aracı ve 2 adet transit kamyonet vasıtasıyla toplanmıştır. İlçe genelinde çöp araçlarının alamadığı 3 çuvala kadar inşaat atığı, mobilya atığı, kül vb. katı atıklar Belediyemiz araçlarıyla toplatılmıştır.

6. İlçemiz genelindeki pazar yerlerinin temizliğinin yapılması sağlanmış, yıkama ve dezenfeksiyon işlemleri yapılmıştır.



Hafif Moloz ve Mobilya Atıklarının Toplanması



İlçe Genelindeki Pazaryerlerinin Temizlenmesi



Pandemi Dönemi Görev Yapan Temizlik Ekibimiz

7. İlçemiz geneline cam kumbara, ambalaj atığı toplama konteyniri, tekstil atığı geri dönüşüm kumbaraları lisanslı firmalar aracılığı ile yerleştirilmiş ve halkımızın kullanımına sunulmuş ve biriken atıkların ilgili firmalarca toplanması sağlanmıştır. Ayrıca Gazikent Mahallesi 80 Sokakta bulunan atık elektronik eşya konteynirinde vatandaşlarımızdan gelen elektronik atıklar toplanmaktadır.

Muhtarlık binalarına, semt evlerine ve talep gelen kurum, kuruluş ve işletmelere geri dönüşebilen atıklar için iç mekan toplama kutuları (atık yağ, ambalaj atığı, atık pil, vb.) lisanslı firmalar aracılığı ile yerleştirilmiş ve biriken atıklar toplanmıştır.

AÇIKLAMA	KG /TON
Atık Yağ	12.220 kg
Atık Ambalaj	1.301.780 kg
Atık Cam	1.734.000 kg
Atık Pil	674 kg
Tekstil	22.980 kg





8. Belediye binamızda Sıfır Atık Yönetimi çalışmaları başlatılmıştır. Meclis salonumuzda tüm müdürlüklerimizde bulunan personellerimize Sıfır Atık Bilgilendirme Semineri düzenlenmiştir ve 187 personelimize bilgilendirilmiştir. Ana binamız ve diğer hizmet binalarımız için iç mekan atık kutuları temin edilmiş ve bu kutularda atıkların düzenli olarak toplanması sağlanmıştır.



9. Eğitimin küçük yaşta başlaması gerektiği bilinciyle ilçemiz okullarından, kültür merkezlerimizde ağırladığımız çocuklarımıza geri dönüşüm seminerleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen ve ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, atık piller, elektronik atıklardan bahsedilen sıfır atık seminerinde toplam 1.468 öğrencimize bilgi verilmiştir. Pandemi nedeniyle Mart ayından sonra eğitimlerimize ara verilmiştir.



10. İlçemiz sınırlarındaki tespit edilen ve talep gelen toplam 62 siteye iç mekan kutusu verilerek, ambalaj atıkları kaynağında ayrıştırılmıştır ve yetkili firma tarafından toplanmıştır.



11. Pandemi döneminde ilçe genelindeki kamu kurum ve kuruluşları, okullar, camiler, eczaneler, berberler, vatandaşlarımızca ortak kullanılan alanlar (park, bahçe, bankamatikler vb.) dezenfekte edilmiştir.



12. İlçemiz genelinde covid pozitif vakaların olduğu konutların, ortak kullanım alanları dezenfekte edilmiştir.



13. Çöp konteyneri bulunmayan sokaklarımızda, müdürlüğümüz ekiplerince belirlenen uygun noktalara cep yerleri açılmış ve çöp konteynerleri yerleştirilmiştir. Böylece vatandaşlarımızın şahsi bidon ve kovalarından kapı kapı evsel atık toplama hizmeti kaldırılmış, 2020 yılı itibari ile evsel atıklar sadece belediyemizin çöp konteynerleri ile toplanmaya başlanmıştır.



14. 2020 yılı Mart ayına kadar ihtiyaç sahibi, bakıma muhtaç veya engelli vatandaşlarımızın hane temizlikleri periyodik olarak yapılmıştır. 2020 yılı Mart ayından sonra ise pandemi sebebiyle bu hizmete ara verilmiştir

15. İlçemiz genelinde meydana gelen ve çevre kirlenmesine yol açan kaza veya olağanüstü durumlara ekiplerinizce derhal müdahale edilerek zararlar asgariye indirilmiştir.

16. İlçemiz genelinde çevre kirliliğine yol açan çöp yığıntıları ekiplerimizce kaldırılarak temizlenmiştir.

17. İlçemiz genelinde bulunan alt geçit, üst geçit ve batar geçit temizlikleri İzmir Büyükşehir Belediyesi ekipleriyle koordineli olarak Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

18. Müdürlüğümüz denetiminde çalıştırılan şirket işçilerinin genel sağlık kontrolleri yaptırılmıştır.

19. Müdürlüğümüz denetiminde çalıştırılan şirket personellerine İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitimleri ve pandemi sürecinin daha sağlıklı yürütülebilmesi için eğitimler verilmiştir.





**Gazimir
Belediyesi**

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Fen İşleri Müdürlüğü İlçe sınırları içerisinde imar planları doğrultusunda Belediyemiz sorumluluğunda olan yolların açılması, asfaltlanması, bordür ve tretuvarlarının yapılması, önceden yapılan cadde ve sokakların bakım, onarım ve asfalt, bordür tamiratları ve bakımlarının yapılarak hizmete sunulması. Belediyemize ait her türlü bina, tesis, park ve bahçe ile spor tesislerinin vb. yapıların projelendirilmesi, yapı izni alınması ardından inşaat kontrolörlüğünün yapılması, Belediye mülkiyetindeki bina ve tesislerin bakım onarımlarının yapılması, aydınlatma çalışmaları ile tespiti yapılan kaçak yapıların yıkım işlemleri aynı zamanda ilçe sınırlarımızda bulunan kamuya ait okul, ibadethane, muhtarlık, vb. yapıların tadilat onarım işlerini ve asansör ruhsatlandırma işlemleri yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. İnşaat Yapım ve Kontrol İşleri:

Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren İdari İşler Birimince; 2020 bütçe yılı içerisinde ihale edilen ve sözleşmeleri imzalanan tüm yapım, hizmet ve mal alımı işlerinin, sözleşme hükümleri uyarınca, ilgili inşaat ve depo sahalarında fiziken gerçekleşmesi sağlanmıştır. Gerçekleştirilen söz konusu işlere ait detaylı bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

İŞİN ADI	ALIM USULÜ	BEDELİ TL
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Elektrik Malzemelerinin Alım İşİ	Açık İhale	375.541,00
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Elektrik Malzemelerinin Alım İşİ (2.Kısım)	Açık İhale	250,00
Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzemelerin Alım İşİ	Açık İhale	725.000,00
Gaziemir Belediyesi Ana Hizmet Binası Çatı Onarımı Yapım İşİ	22 / D	23.700,00
Rafet Şenbaydur Parkının Onarım Ve Düzenlemesinin Yapılması İşİ	22 / D	52.500,00
Atıfbey Mahallesi 6/1 Sokakta Bulunan Merkez Pazar Yeri Yer İzolasyonunun Yapılması İşİ	22 / D	95.530,00
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Sarnıç Şantiyesine Elektrik Güç Artırımı İşİ	22 / D	95.000,00
Fen İşleri Müdürlüğü Merkez Bina Ofisinde Kullanılmak Üzere Renkli Fotokopi Makinesi Alınması İşİ	22 / D	15.400,00
Irmak Mahallesi 34 Ve 38 Sokak Kesişiminde Bulunan Alana Park Yapılması	22 / D	50.950,00
Gaziemir Belediyesi Meclis Salonunda Bulunan Mikrofon Ünitesi Ve 50 Adet Masa Mikrofonunun Tamiri İşİ	22 / D	7.500,00
Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Taziye Evi Yapım İşİ	22 / D	96.000,00
Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinde Kullanılacak C20/25 Hazır Beton Alımı İşİ	22 / D	67.125,00
Gaziemir Genelinde Kullanılmak Üzere Muhtelif Malzeme Alımları İşİ	3 A	63.929,50
Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Yürütülmesi Hizmet Alım İşİ	22 / A	578.968,33
Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetlerinin Yürütülmesi Hizmet Alım İşİ	22 / B	9.452.051,54
TOPLAM		11.699.445,37



2. Yol, Tretuar, Bordür Yapımı ile Bakım ve Onarım Çalışmaları:

Gaziemir genelinde; yol, bordür, tretuar, istinat yapım işleri ve okullarda, kamu hizmet binalarında, sağlık tesislerinde, spor tesislerinde, sosyal tesislerde, muhtarlık binalarında ve dini yapılarda gerekli tamirat, bakım, onarım faaliyetleri yürütülmüştür.

İlçemizde 2020 yılında yol, tretuar yapımı ile bakım ve onarım çalışmalarında kullanılan malzemeler listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

S. NO	MALZEMENİN CİNSİ	MİKTAR
1	Parke Taşı	3.940 m ²
2	Kilit Taş	10.480 m ²
3	Çim Bordürü	4.780 Adet
4	70'lik Kenar Bordür	5.150 Adet
5	Asfalt	1.165 Ton

2020 yılında Gaziemir genelinde yapılan çalışma örnekleri:



Rafet Şenbaydur Parkı Yenileme İşi



Atıfbey Mahallesi Sosyal Market Yapım İşi



Irmak Mahallesi 34/38 Sokak Kesişimine Park Yapılması İşi



Sarıçam Atatürk Caddesi Asfalt Yama Çalışması



56 Sokak Geneli Asfalt Yama Çalışması



Mehmet Emin Gürkan İle Albay İbrahim Karaoğlanoğlu Caddesi Kesişimi Asfalt Yama alışması



Etiler Caddesi 67 Sokağın Asfalt Yama alışması



Gazi Mahallesi Geneli Asfalt Yama alışması



Hasan Güven Caddesi Geneli Asfalt Yama alışması



2021 Yılbaşı Hazırlık Çalışmaları



*Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu
Dış Cephe Boyası Onarımı*



Asfalt Yama Çalışması Öncesi Yol Islahı



Muhtelif Asfalt Yama Çalışmaları



Ata Evi Çatı Onarımı İşleri



Ata Evi Alçı Sıva, Boya İşleri



Aktepe - Emrez Taziye Evi Yapımı



Binbaşı Reşat Bey Mah. Taziye Evi Çevre Düzenleme İşi



Binbaşı Reşat Bey Mah. Taziye Evi Yapım İşi



Dağ Yollarının Tesviye ve Düzenleme Çalışmaları



Deprem Sonrası Hasar Görmüş Bacaların Söküm İşi



Moloz Toplama Çalışması



Dokuz Eylül Mahallesi Ulaştırma Caddesi Kaldırım Yenileme Çalışması



Atatürk Büstlerinin Yenileme Çalışmaları



Pandemi Dönemi Dezenfekten Montajı Çalışması



Okullardaki Spor Ekipmanlarının Yenileme Çalışmaları



Gaziemir Geneli Toprak Yolların Tesviye ve Düzenleme Çalışmaları



Gaziemir Geneli Trafo Onarım Çalışmaları



Gaziemir Geneli Trafo Onarım Çalışmaları



Binbaşı Reşatbey Mahallesi Sel Sonrası Yol Onarım ve Temizleme Çalışmaları



Aktepe ve Emrez Mahalleleri Sel Sonrası Yol Onarım ve Temizleme Çalışmaları



Park Bahçeler Şantiyesi Su Depo Alanı Yapılma İşi

Sarıç Seyir Terası Boya İşlerinin Yapılması



Semt Pazar Yerleri Tezgah Çizgileri Yenileme Çalışmaları



Sarıç Cumhuriyet Meydanı Boya İşlerinin Yapılması



Sarıç Murat Koç Rehabilitasyon Merkezi Sera Yenileme İşi



Sevgi Mahallesi Pazaryeri Çatı Yenileme, Boyama ve Aydınlatma Çalışması



İlçe Geneli Sokaklar Arası Korkuluk ve Merdiven Yenileme Çalışmaları



Şehit Hüseyin Şele Parkı Tel Çit Yenileme Çalışması



Şehit Ünsal Yaman Parkı Yenileme Çalışması

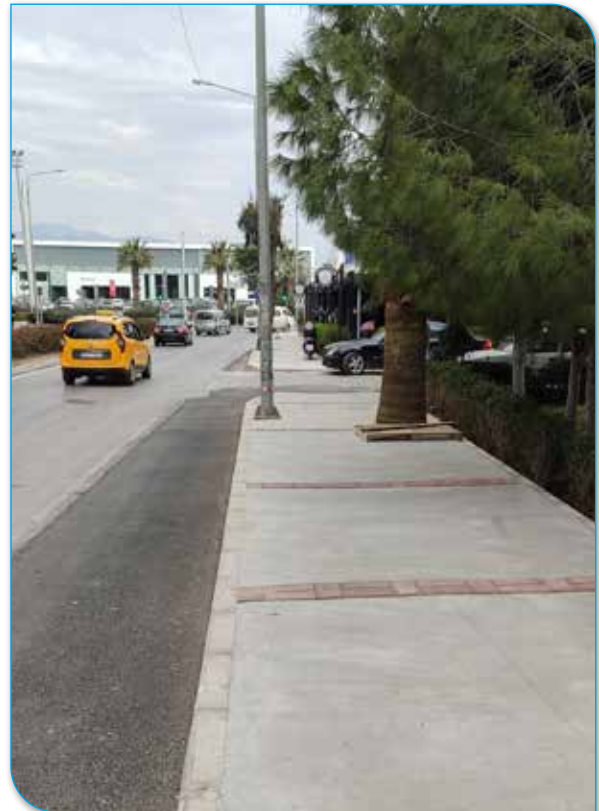
BELEDİYEMİZ KOORDİNATÖRLÜĞÜNDE İBB TARAFINDAN YAPILAN İŞLER

Gaziemir İlçe Stadı Yenileme Çalışması : Gaziemir İlçe stadı, belediyemiz koordinasyonunda İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından 55mm sentetik çim halı, 15 cm c20 beton çelik hasırsız ve 70 lik bordür ile 50 lik çim bordür döşeme içi sandiwich sistem poliüretan kauçuk malzemeler kullanılarak yenilenmiştir.





73 Sokak Yol Çalışması : Gazikent Mahallesi 73 sokakta Belediyemiz koordinasyonu ile İzmir Büyükşehir Belediyesi tarafından kaldırım ve orta refüj çalışmaları başlatılmıştır.



3. Aydınlatma ve Elektrik İşleri:

İlçemizde karanlık sokak ve park alanları kalmaması için yoğun aydınlatma çalışmaları yapılmaktadır. Bu çalışmalar esnasında kullanılan direk ve armatür seçimlerinde TEDAŞ aydınlatma kriterlerine uyulmaktadır. Böylece tüketim bedellerinden sorumlu olmamamız sağlanmaktadır.

2020 yılı içerisinde; ilçemiz genelindeki okul, muhtarlık, sosyal hizmet binaları ile yol ve tüm park aydınlatmaları ile ilgili yapılan tamirat ve bakım çalışmaları aşağıya çıkarılmıştır.

- Gaziemir geneli park aydınlatmalarının bakımları yapıldı.
- Rafet ŞENBAYDUR parkı elektrik kablolama çalışması yapıldı.
- Belediyeye ait tesislerin kompanzasyon kontrolleri yapıldı ve kablo boruları çekildi.
- Fen İşleri Şantiyesi elektrik pano tamiraty yapıldı.
- Belediye ana binasının elektrik tamiat işleri yapıldı.
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesinin elektrik tamirat işleri yapıldı.
- Beyazevler Mahallesi 19 Mayıs Parkının projektörleri yenilendi.
- Gaziemir Ata Evinin aydınlatmaları onarıldı.
- Sevgi yolu 1. Etap aydınlatmaları onarıldı.
- Binbaşı Reşatbey Mahallesi park içi pano yerleşimi ve bağlantıları yapıldı.
- Sosyal Marketin elektrik işleri yapıldı.
- Binbaşı Reşatbey Mahallesi taziye evi topraklama işleri yapıldı.
- Ünsal YAMAN parkı ilave direk ve aydınlatma işleri yapıldı.
- Gaziemir Belediyesi Nikah Salonu kompanzasyon kontrolü yapıldı.
- Şehit Ferit YAŞARLAR parkı anızalı armatürleri düzeltildi.





- Binbaşı Reşatbey Mahallesi parkının kablo bağlantıları yapıldı.
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesinin sigorta arzansı düzeltildi.
- Aktepe Hizmet Binası kompanzasyon kontrolü yapıldı.
- Sarnıç Belediye Hizmet Binası elektrik tamiratları yapıldı.
- Binbaşı Reşatbey Mahallesi taziye evi klima montaj ve elektrik işleri yapıldı.
- Seydi Baba Türbesi kaçak akım rölesi sorunu giderildi.
- Nazan ŞİMŞEK parkı zaman saati ve zaman rölesi değiştirildi.
- Mustafa SOLAK PARKı komple bakım ve aydınlatma çalışmaları yapıldı.
- 3 Fidan Parkı aydınlatmaları tamir edildi.
- Murat CERİT Parkı projektörleri değiştirildi.
- Abdurrahman HEKİMOĞLU Parkı aydınlatmalarının bakım ve onarımları yapıldı.
- Gürhan BORAN Parkı aydınlatma ve projektörlerinin yenileme çalışması yapıldı.
- Sarnıç Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi elektrik tesisat işleri yapıldı.
- Gaziemir Altay Spor Tesisleri elektrik bakım ve onarımları yapıldı.
- Gaziemir Festival Alanı bozuk kablo tamiratları yapıldı.
- Belediye Ana Binası 3.kat ofis yapımı için elektrik tesisatı çekildi.
- Sağlık Köyü aydınlatmalarının bakım ve onarımı yapıldı.
- Sarnıç Gölet alanı elektrik altyapısı ve kablo hattı döşeme işi gerçekleştirildi.
- Yeni tesis ve parkların elektrik aboneliği işlemleri gerçekleştirildi.
- Belediyemize ait tüm tesislerin haftalık kompanzasyon çalışmaları gerçekleştirildi.



4. Kayrak ve Resim Çalışmaları :

Fen İşleri Müdürlüğü Metal İşleri Atölyesi tarafından, kalıcı eserler kazandırmak amacıyla 2020 yılı içerisinde kayrak taşından resimler ilçemizin muhtelif noktalarındaki yerlerine yerleştirilmiş, hasar gören eserlerin bakım faaliyetleri yapılmıştır.



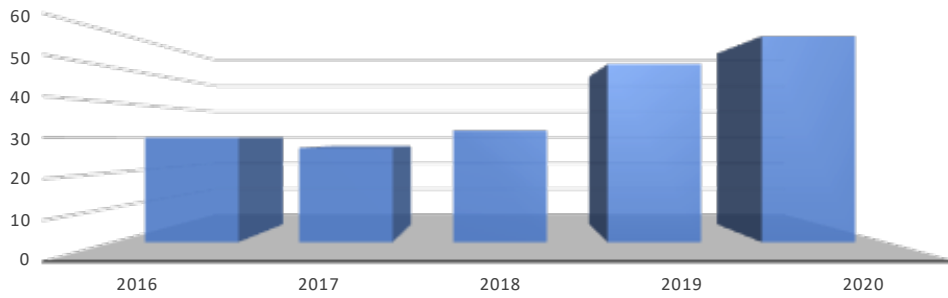


5. Ruhsat İşlemleri:

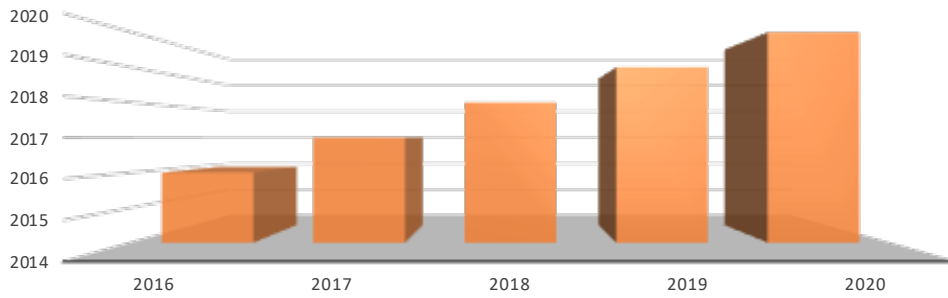
2020 yılında İdari İşler Birimi tarafından verilen ruhsat, yol teknik alt yapı bedelleri ile elektrik proje onayları işlemleri tabloda gösterilmiştir.

S.NO	İŞİN ADI	2016	2017	2018	2019	2020
1	GSM Motor Çalışma Ruhsatı	30	27	32	51	59
2	Yol Harcamalarına Katılma Payı	60	102	49	22	72
3	Elektrik Proje Onayı	101	151	103	-	-
4	Asansör Tescil belgesi	-	-	-	40	30

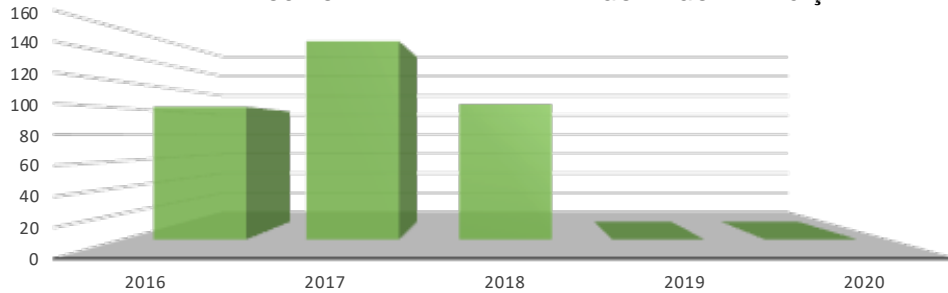
GSM MOTOR ÇALIŞMA RUHSATLARININ YILLARA GÖRE GÖRE DEĞİŞİMİ



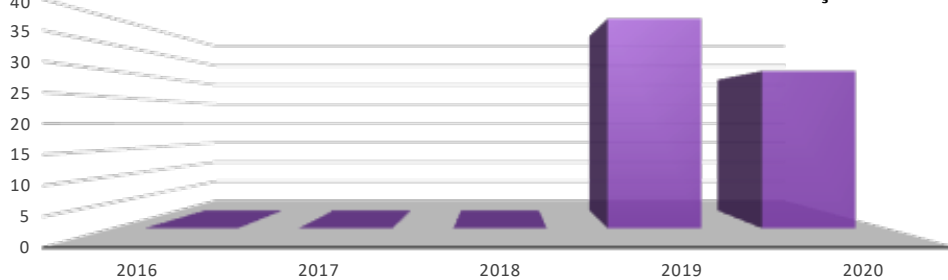
YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYLARININ YILLARA GÖRE DEĞİŞİMİ



ELEKTRİK PROJE ONAYLARININ YILLARA GÖRE GÖRE DEĞİŞİMİ



ASANSÖR TESCİL BELGELERİNİN YILLARA GÖRE GÖRE DEĞİŞİMİ



6. İş Güvenliği Eğitimi:

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında, Belediyemiz bünyesinde çalışmakta olan işçilerin "Yüksekte Çalışma İş Güvenliği" eğitimleri müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.





**Gazimir
Belediyesi**

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımızdan, engelli, yardıma muhtaç, yaşlı ve dezavantajlı olanlara, temel ihtiyaçlarını (gıda, giyim, ev eşyası vb.) karşılamaları konusunda yardımcı olmak, ilçemiz genelinde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma olgusunun güçlendirilmesi yönünde çalışmalarda bulunmak, yakınları vefat eden ailelerimizin acılarını hafifletmek amacı ile destekte bulunma faaliyetlerini yerine getirmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sosyal Yardımlar:

1.1. İlçemizde ihtiyaç sahibi olduğunu beyan eden 1.882 vatandaşımız müdürlüğümüze başvuruda bulunmuştur. Sosyal incelemeleri yapıldıktan sonra, ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen 668 aile yapılan yardımlardan faydalanmıştır.

1.2. 2020 yılının mart ayında başlayan Covid-19 süreci ile birlikte müdürlüğümüze pandemiden dolayı ihtiyaçlı olduğunu beyan eden 728 haneye erzak yardımı yapılmıştır.

1.3. Covid-19 sürecinde işyerlerini kapatmak durumunda kalan berber ve kuaför esnafımıza STK işbirliği ile yapılan organizasyon sonucu 88 adet 100 TL değerinde market çeki yardımı yapılmıştır.

1.4. Pandemi süreci dahilinde ilçemizde yaşayan 62 engelli vatandaşın hanesine erzak yardımı yapılmıştır.

1.5. Pandemi nedeniyle ana listemizde kayıtlı, evlerinden çıkamayan 65 yaş üzeri 54 vatandaşın hanesine erzak yardımı yapılmıştır.

1.6. 2020 yılında müdürlüğümüzden talepte bulunan Covid-19 test sonucu pozitif çıkan 16 aileye gıda yardımında bulunulmuştur.

1.7. Ana listemizde kayıtlı olan yardım almaya hak kazanmış hanelere, Nisan ayında 680 adet ve Haziran ayında 664 adet erzak kolisi, Mart ayında 91 haneye, Kasım ayında 73 haneye STK iş birliği ile yapılan organizasyon sonucu 100 TL değerinde market çeki yardımında bulunulmuştur.

1.8. Sosyal Marketimiz üzerinden ana listemizde kayıtlı olan vatandaşlarımıza, bağış yoluyla gelen 1.000 kg domates 300 haneye, 25 kg üzüm 15 haneye, 40 kg balık 39 haneye, adak olarak bağışlanan 7 kilo et 7 haneye dağıtılmıştır.

1.9. Ana listemizde kayıtlı olan vatandaşlarımıza Temmuz ayında 668 haneye 10'ar kg patates dağıtılmıştır.

1.10. 2020 yılında toplam 67 aileden kullanır durumda olan ev eşyaları (beyaz eşya, mobilya vb.) alınarak 67 ihtiyaç sahibi aileye ulaştırılması sağlanmıştır.

1.11. 2020 yılında evleri yanan veya doğal afete (yangın, su baskını, deprem vb.) maruz kalan 23 ailenin evlerine ziyarete gidilerek evrakları ilgili yerlere teslim edilmiş boya, badana, elektrik tesisatı vb. yapısal tadilatlarının yapılması konusunda yönlendirme yapılmış, Fen İşleri ve Temizlik İşleri Müdürlüğü koordinasyonu ile sorunları giderilmiştir.

1.12. 2020 yılında askere giden 26 gencimize muhteviyatı ile birlikte asker çantası hediye edilmiştir.



İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımıza Erzak Yardımı



Binbaşı Reşat Bey Mahallesi Çamaşırhane



8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde Gaziemirli Kadın Hemşehrimizle Birlikte Başkanımız Sayın Halil ARDA'nın Anıtkabir Ziyareti

1.13. 2020 yılında 7 ihtiyaç sahibi asker ailesine asker aylığı bağlanmıştır.

1.14. 2020 yılı içerisinde ilçemizde vefat eden 537 vatandaşımızın cenaze evlerine taziye hizmetinde bulunularak ikramlar yapılmış ayrıca masa, sandalye, ulaşım ve resmi işlemler konusunda yardımcı olunmuştur.

1.15. İlçemizde yaşayan engelli vatandaşlarımıza bağış olarak gelen 5 adet hasta yatağı ve 7 adet manuel tekerlekli sandalye yardımıyla bulunulmuştur.

1.16. 2020 yılı içerisinde, Binbaşı Reşat Bey Mahallesi'nde bulunan Çamaşırhanemizde 330 aileden 2.228 file çamaşır yıkanmıştır.

1.17. 2020 yılında Engelli Hakları Danışmanlık hizmetimizden 276 vatandaşımız faydalanmıştır.

1.18. Semt Evlerimizde düzenlenen 12 çeşit kursa toplam 1.534 kursiyer, Aktepe Semt Evi'nde açılmış olan okuma yazma kursumuza 17 kişi katılmıştır. Kadın Danışma merkezimiz çalışanları tarafından 3 adet Belediye Hizmetleri Tanıtım semineri Beyazevler, Aktepe ve Gazi Mahallesi Semt Evlerimizde verilmiştir. Bu seminlere toplam 97 kişi katılım göstermiştir.

1.19. Çağdaş devrimleri sayesinde toplumun her alanında çalışan, üreten, ülkemize değer katan Türk kadınlarına birçok dünya kadınından önce bu şansı tanıyan Atamıza minnet ve şükranlarımızı sunmak için 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü'nde 500 Gaziemirli Kadın ile Anıtkabir ziyareti gerçekleştirilerek, Atamızın huzuruna çıkılmıştır.

2. Kadın Danışma Merkezi:

Toplumsal hayattaki yükü gün geçtikçe ağırlaşan kadınlarımız, artık tüm sorunlarına Gaziemir Belediyesi Kadın Danışma Merkezinde yanıt bulmaktadır. Kadın Danışma Merkezi'nde verilen ücretsiz hukuki ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ile Gaziemirli kadınlarımız, randevu olarak uzman avukat ve psikologlarla görüşüp, çözüm önerileri getirilmektedir.

Evlilik:

- Evlilik Öncesi Danışmanlığı
- Aile Danışmanlığı
- Boşanma

Şiddet:

- Aile İçi Şiddet
- Çocuğa Yönelik İstismar / İhmal
- İhbar ve Destek Mekanizmaları

Aile ve Çocuk:

- Ebeveyn – Çocuk İletişimi
- Sınav Kaygısı
- Ergenlik Dönemi

Grup Çalışmaları Eğitimler / Seminerler:

- Öfke Kontrolü
- Kadın Hakları
- Toplumsal Cinsiyet Roller
- Aile İçi İletişim

Kadın Danışma Merkezi aracılığı ile vatandaşlarımıza sosyal hizmet ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Bu kapsamda 2020 yılı içerisinde Kadın Danışma Merkezimizde;

118 vatandaşımızın başvuruları alınarak, Sosyal Hizmet Uzmanı tarafından 13 ev ziyareti, 74 ilk görüşme, 23 süreç görüşmesi, Psikolog tarafından 70 ilk görüşme, 71 Psikolojik danışmanlık süreç görüşmesi gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca merkezimizde 61 aile görüşmesi, 14 aile danışmanlığı, 6 avukat görüşmesi, 131 bireysel görüşme, 3 yas görüşmesi gerçekleştirilmiştir.

12 vatandaşımızla bahçe sohbetleri yapılmış, gerçekleştirilen 2 adet Belediye Hizmetleri Tanıtım Toplantısı'na toplam 97 vatandaşımız katılım göstermiş, 25 vatandaşımız KIHEP Eğitimi hizmetinden faydalanmıştır.

Pandemi döneminde yardımlar için başvuran 23 vatandaşımıza Sosyal Hizmet Uzmanımız telefon ile destek vermiş, kurumumuza telefonla ulaşan 424 vatandaşımıza, danışmanlık, bilgi ve yönlendirme hizmeti verilmiştir. 14 vatandaşımız farklı kurumlara yönlendirilmiştir.



***"Bahçe Sohbetleriyle Salgının Etkilerini Yeniyorlar"
Grup Çalışması***

3. Sosyal Market:

Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne başvuran ya da kurumumuza bilgisi ulaştırılan ihtiyaç sahibi bireylerin yaşam koşulları ve beyan edilen evrakları incelenerek Sosyal İnceleme Formu doldurulmak suretiyle form puanı barajın üstünde kalan bireyler ve aileler Sosyal Market Hizmetlerinden faydalanmaya hak kazanır.

Sosyal Market Hizmetimiz ile Gaziemir'de yaşayan afetzedede, ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı ailelerimizin ortak ihtiyaçlarını karşılayan ve özel gereksinimlerine uygun aynı yardım sunulmaktadır.





Bu hizmet; ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın bağış yoluyla temin edilmiş olan kuru gıda, giysi, ayakkabı, temizlik, kırtasiye, yeni doğan bebek malzemelerinden oluşan ürünleri ücretsiz olarak alabileceği bir market ve depolama alanı aracılığıyla sürdürülmektedir. Marketimizde 50 kalemden fazla ürün bulunmaktadır.

Sosyal Market Projesi kapsamında Sivil Toplum Örgütleri ile yapılan Erzak Hizmet Protokolleri ile **2020 yılında 242 adet** bağış alınmıştır.

SOSYAL MARKET'TEN AY BAZINDA FAYDALANAN KİŞİ SAYISI

Kişi Sayısı / Aylar	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
	330	320	325	313	322

2020 YILINDA MÜDÜRLÜĞÜMÜZDE VERİLEN HİZMETLER

HİZMET	DEĞER	TOPLAM
Taziye ve İkrâm Hizmeti (Pide, ayran, çay, su, kahve, tabure)	Aile Sayısı	537
Kadın Danışmanlık Hizmeti (sosyal hizmet, psikolojik, hukuki)	Kişi Sayısı	258
	Görüşme Sayısı	260
Engelli Hakları Danışmanlık Hizmeti	Kişi Sayısı	276
	Görüşme Sayısı	280
Cumhuriyet Semt Evleri Hizmeti	Kurs Katılım Sayısı	1534
	Kurs Sayısı	13
	Gezi Sayısı	1
	Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitim Sayısı	3
Aynı Yardım Hizmeti (gıda, ev eşyası, ayakkabı, çanta, giyim, tekerlekli sandalye, hasta yatağı vb.)	Yardım Miktarı	5473
İhtiyaç Sahibi Asker Ailesi Nakdi Yardım Hizmeti	Aile Sayısı	7
Askere Gidecek Gençlere Yapılan Aynı Yardım Hizmeti	Asker Çantası Adet	25
Çamaşır Yıkama Hizmeti	Yıkama Sayısı (file)	2228
	Aile Sayısı	330



**Gazimir
Belediyesi**

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz, İhale Birimi, Satın Alma Birimi, Makine İkmal Birimi ve İdari İşler biriminden oluşmaktadır. Müdürlük olarak görev ve sorumluluklarımız, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapım işi ihaleleri ile Mal ve Hizmet alımı ihalelerinin teknik Şartnameleri ve İdari Şartnamelerin hazırlanıp EKAP girişleri yapılarak ihalelerini gerçekleştirmek, 2886 sayılı Kamu İhale Kanunu Kapsamında Belediye Taşınmazlarının kiralanması işlemlerini gerçekleştirmektedir.

Makine İkmal birimince, Belediyemiz taşıtlarının bakım ve tamirleri yapılarak hizmete hazır halde tutmak ve belediyemiz hizmetleri için talep edilen araç görevlendirmelerini yapmak ve idari işler birimimizce tüm hizmet binalarının küçük çaplı onarımları ile tesisat bakım işleri yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Satın Alma Birimi:

1.1. Bağlı olduğu Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün Mal ve Hizmetler ile Yapım işlerine ilişkin alımları 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununda belirtilen esas ve usulleri kapsayan ilgili maddeleri ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun öngördüğü şekilde gerçekleştirilmiştir.

1.2. Birimlerden Başkanlık Oluru ile gelen taleplerin 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddelerine göre piyasa araştırması yapılarak yaklaşık maliyetleri hesap edilip ilgili birime satın alınması için belgeleri teslim edilmiştir.

1.3. Belediyemize ait hizmetlerde müdürlüğümüz satın alma birimi tarafından kullanılan avans ve doğrudan temin miktarları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

NO	İŞİN ADI	TUTARI (TL)
1	Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Biriminde ve Sarnıç Koordinasyon Merkezinde kullanılmak üzere 2 adet 48.000 BTU klima satın alınması işi.	21.240,00
2	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2 adet fotokopi makinesi satın alınması işi.	16.520,00
3	Belediyemiz tüm birimlerinde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi satın alınması işi.	64.644,53
4	Belediyemiz başkan yardımcısı odasında bulunan suni deri koltuklarının tamiratının yapılması işi.	3.250,00
5	Belediye tüm birimlerinde bulunan fotokopi makinaları ve yazıcılarda kullanılmak üzere toner, şerit ve yedek parça satın alınması işi.	59.954,62
6	Belediyemiz Özel kalem Müdürlüğü'ne büro mobilyası satın alınması işi.	19.548,00
7	Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere portatif çadır satın alınması işi.	37.878,00
8	Belediyemiz Başkanlık Makamı çay ocakları ve mutfakta kullanılmak üzere züccaciye satın alınması işi.	2.213,42
9	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere el dezenfektanı ve konsantre temizleme sıvısı satın alınması işi.	25.204,80
10	Belediyemiz idari işler birimince kullanılmak üzere hırdavat malzemesi satın alınması işi.	12.836,04
11	Belediyemiz hizmet binasında bulunan asansörlerin tamir ve bakımı için gerekli yedek parçaların satın alınması işi	3.032,60
12	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere el antiseptiği satın alınması işi.	29.500,00
13	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi satın alınması işi.	79.540,67
14	Belediyemiz İdari İşler Birimince etkinliklerde ve resmi bayramlarda kullanılmak üzere bayrak satın alınması işi	70.567,20



NO	İŞİN ADI	TUTARI (TL)
15	Belediyemiz hizmet binalarında bulunan klimaların tamir ve bakımlarının yaptırılması işi.	37.795,40
16	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çalışma masası ve çalışma koltuğu satın alınması işi.	27.783,00
17	Belediyemiz çeşitli müdürlüklerinde kullanılmak üzere 5 adet doküman tarayıcı satın alınması işi.	21.552,70
18	Belediyemiz çeşitli müdürlüklerinde kullanılmak üzere 2 adet klima ve 1 adet hava temizleme cihazı satın alınması işi.	11.092,00
19	Belediye personeli ve vatandaşlarımızın kullanımı için el antiseptiği satın alınması işi.	104.760,40
20	Belediyemize ait müdürlüklerde şoför olarak görev yapan personellerin araç kullanımları öncesi kontrollerde ihtiyaç duyulan 5 adet alkol ölçüm cihazının satın alınması işi.	34.987,00
21	Belediye hizmet binasında bulunan yangın söndürme cihazlarının 2020 yılı için periyodik kontrol ve bakımlarının yaptırılması işi	18.691,20
22	Müdürlüğümüzde kullanılmak üzere cerrahi maske, nitril temizlik eldiveni ve kolonya satın alınması işi.	19.183,00
23	Belediyemiz İdari İşler Birimince etkinliklerde ve resmi bayramlarda kullanılmak üzere bayrak satın alınması işi	21.060,00
TOPLAM		742.834,58

2020 yılı içerisinde gerçekleştirilen avans ve mahsup işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

AVANS (TL)	MAHSUP (TL)
36.634,18	36.634,18

2020 yılı içerisinde elektrik ve doğalgaz alımları aşağıda gösterilmiştir.

NO	İŞİN ADI	TUTARI (TL)
1	Elektrik Ödemeleri	2.614.862,71
2	Doğalgaz Ödemeleri(Fatura)	110.000,00
TOPLAM		2.724.862,71

2. Makine İkmal Birimi:

2.1. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin ihtiyacı olan yedek parça ve malzemeler tarafımızca tespit edilmiş olup, piyasa araştırması yapılarak en kaliteli ve ucuz olan yedek parça ve malzemeler 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/d maddesi "Avans ve Doğrudan Temin" yolu ile piyasadan temin edilmiştir.

NO	AVANS VE DOĞRUDAN TEMİN MİKTARLARI	TUTAR (TL)
1	Avans	60.075,69
2	Doğrudan Temin	1.069.118,69
TOPLAM		1.129.194,38

2.2. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araç ve iş makinelerinin bakımlarında kullanılmak üzere gereken yıllık motor, antifriz, atf, hidrolik fren yağı, şanzıman diferansiyel yağları tarafımızca temini yapılarak araç kilometre bakım olarak ayrıntı çıkışları yapılmıştır. Ayrıca Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin elektrik arızaları ve akü şarjları Makine İkmal Birimi Elektrik Atölyesinde yapılmıştır.



2.3. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortası, vizeleri, ruhsatlarının devri, trafik tescil belgelerinin yenilenmesi ve egzoz emisyon işlemleri rutin olarak yapılmıştır.

2.4. Araç ve İş Makinelerinin görev kâğıtları düzenlenerek görevlerin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

2.5. Araç ve İş makinelerinin arızalarıyla periyodik bakımları tespit edilerek gerekli bakım-onarımlarının yapılması için ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanmıştır.

2.6. Araçlarla ilgili iş ve işlemlerin günlük kayıtları tutularak, araç ve iş makinelerinin çalışma raporları ve iş emirlerinin yedek parça, akaryakıt sarfiyatları kayıt altına alınmış, günlük ve aylık olarak raporlanması sağlanmıştır.

2.7. Belediyenin hizmet araçlarına akaryakıt TTS ile ihaleyi kazanan firmanın anlaşmalı olduğu akaryakıt istasyonundan alınmaktadır. Her araçta "Taahhüt Tanıma Sistemi" bulunmakta olup akaryakıt temini bu sistemle gerçekleştirilmektedir.

NO	AKARYAKITIN CİNSİ	MİKTARI (LT)	TUTARI (TL)
1	Kurşunsuz Benzin	9.491	58.012,02
2	Euro Dizel	394.556	2.150.222,27
		TOPLAM	2.208.234,29

2.8. Araç ve İş makinelerinin, yıllık olarak koruyucu ve önleyici bakımları planlanarak, yıllık periyodik bakım takvimi oluşturulmuş, plan dahilinde bakımları yaptırılarak, gerekli raporlar düzenlenmiştir.



2.9. Araç ve İş makinelerimizin sicil dosyaları tutularak, ruhsat, trafik, tescil, sigorta, muayene, kaza işlemleri takip edilerek raporlanmıştır.

2.10. Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2020 yılı içerisinde protokol imzalanarak çalıştırılan araç listesi aşağıda gösterilmiştir.

NO	ARACIN CİNSİ	MİKTAR
1	Kamyonet	6
2	Kamyon	5
3	Arazöz	1
4	İş Makinesi	2
5	Dorse	1
6	Çekici	1
7	Sepetli Bom	1
TOPLAM		17

3. İdari İşler Amirliği:

3.1. Resmi bayram ve törenlerde bayrak süslemeleri ve ses sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.2. Belediyemizin ve diğer kurum ve kuruluşların düzenlediği çeşitli konser, tiyatro, oyun, konuşma, etkinlik ve gösterilere ses düzeni ve ışık sistemi kurulum çalışmaları yapılmıştır.

3.3. İdari İşler Amirliğimize bağlı işçi personelin aylık puantajları rutin olarak yapılmıştır.

3.4. Gaziemir Belediyesinin hizmet binalarının küçük onarım gerektiren işleri teknik personel tarafından yapılmıştır.

3.5. Gaziemir Belediyesinin hizmetlerinden aksama olmaması için birimlerin ısınma, aydınlatma, su, haberleşme vb. sistemleri çalışır ve kullanılabilir durumda tutulmuştur.

3.6. Pandemi süresince ilçemiz sınırları içerisinde tüm pazaryerlerinde vatandaşlarımızın kullanımına sunulmak üzere **104 bin maske, 8 bin litre dezenfektan** maddesi dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



3.7. Vefat eden vatandaşlarımızın evlerinin önünde taziye çadırları kurulmuştur.



3.8. Belediyemiz hizmet binası ve tesislerinin güvenliğine yönelik 5188 Sayılı Kanuna istinaden görev yapan özel güvenlik personelinin takip ve kontrolü yapılmıştır.

3.9. Belediyemiz telefon santral hizmetleri yürütülmüştür.

4. Araç Sevk Amirliği:

4.1. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde yapılan resmi bayram, milli bayramlar ve törenlerde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.2. Gaziemir Belediyesi ilçe sınırları içerisinde bulunan okul, amatör spor kulüplerinin imkanlar dahilinde araç ihtiyaçları karşılanmıştır.

4.3. Gaziemir Kaymakamlığının ve ilçe sınırları içerisinde bulunan ilköğretim ve liselerin araç ihtiyaçları imkanlar dahilinde karşılanmıştır.

4.4. Araçların günlük çalışma ve faaliyet kayıtları düzenli olarak tutulmuştur.

4.5. Hizmetlerin aksatılmadan yürütülmesi için ihtiyaç duyulan şoför eksiklikleri bağlı bulunduğumuz Makine İkmal Birimine bildirilmiştir.

4.6. Covid-19 salgını sebebiyle kaymakamlık tarafından kurulan Vefa Destek Ekibi emrine 6 adet dablo marka araç şoförlü olarak verilmiştir.

4.7. Sağlık Bakanlığı, **Filyasyon Ekibine 4 adet dablo** marka araç şoförlü olarak verilmiştir.

4.8. İzmir’de meydana gelen deprem sebebiyle **AFAD’a 6 adet dablo** marka araç, **1 adet otobüs** şoförlü olarak verilmiştir.





4.9. Belediyemiz envanterinde bulunan araç ve iş makinelerinin dökümleri aşağıda gösterilmiştir.

NO	ARAÇ CİNSİ	ADEDİ
1	Otomobil	11
2	Kamyonet	45
3	Minibüs	2
4	Engelli Aracı	1
5	Otobüs	6
6	Çöp Kamyonu	19
7	Kamyon	7
8	Arazöz	6
9	İş Makinesi (Kepçe, Dozer, Greyder, Kompresör, Jenaratör, Foklift, Traktör, Ekskavatör, Asfalt Silindir, Mini Yükleyici)	13
10	Yol Süpürme Aracı	4
11	Bom Aracı (Iveco)	1
12	Konteyner Yıkama Makinesi	1
TOPLAM		116

5. İhale Birimi:

2020 yılı içerisinde ihale birimi tarafından yapılan ihaleler aşağıya çıkarılmıştır.

NO	İHALE NO	İHALENİN ADI	TARİH / SAAT	TÜRÜ	USULÜ	SONUCU
1	2020 / 741719	18012021-18042021 Yılları Arasında Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlara; Yenidoğan Bakımı, Evde Bakım Hizmetleri, Hasta Nakil Ambulansı İle Halk Sağlığı Hizmetlerinin Sunulması	04.01.2021 11:00	Hizmet Alımı	Pazarlık (MD 21 B)	Teklif Değerlendirme Tamamlanmış
2	2020 / 710871	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı Bakım ,Güncelleme Ve Destek Hizmeti Alımı	21.12.2020 11:00	Hizmet Alımı	Pazarlık (MD 21 F)	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
3	2020 / 615358	2021 Yılında İlçemizde Meydana Gelen Vefat Olayları, Dini, Milli Gün Ve Haftalar, Anma Etkinlikleri, Ani Gelişen Doğal Afet Vb Olaylar İle İlçemizde Düzenlenen Etkinliklerde Dağıtım Yapılacak Olan Muhtelif İkramların Temini Mal Alım İşi	04.12.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
4	2020 / 608217	Gaziemir Belediyesi Hizmet Araçları Ve İş Makinelerinde Kullanılmak Üzere Euro Dizel Motorin Ve Kurşunsuz 95 Oktan Benzin Mal Alımı İşi	07.12.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
5	2020 / 590122	01-01-2021/31-12-2021 Yılları Arasında Gaziemir Belediyesi Sınırları İçerisinde Yaşayan Vatandaşlara; Yenidoğan Bakımı, Evde Bakım Hizmetleri, Hasta Nakil Ambulansı İle Halk Sağlığı Hizmetleri	03.12.2020 10:00	Hizmet Alımı	Açık	İhale İptal Edilmiş
6	2020 / 581124	Belediyemiz 2021 Yılı Hizmet, Proje Ve Faaliyetlerimizin Tanıtım Ve Duyurularının Tanıtım Materyalleri Ofset Ve Dijital Basım İşlerine Ait Hizmet Alım İşinin	24.11.2020 10:00	Hizmet Alımı	Açık	Sözleşme İmzalanmıştır



NO	İHALE NO	İHALENİN ADI	TARİH / SAAT	TÜRÜ	USULÜ	SONUCU
7	2020 / 501683	Gaziemir Belediyesi Sınırlarında Kullanılmak Üzere Oyun Grubu,Açık Alan Spor Aleti,Esnek Zemin Kaplaması,Kent Mobilyaları Ve Yedek Parçaları Alımı Ve Montajı İşi	20.10.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
8	2020 / 457555	Gaziemir Belediyesi Elektrik Enerjisi Mal Alımı İşi	30.09.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
9	2020 / 324009	770 Litrelik Hacimli Galvanizli Çöp Konteyneri , 150 Adet Çöp Konteyner Döner Tekerleği Ve 850 Adet Çöp Konteyner Tekerleği Alımı İşi	22.07.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
10	2020 / 321903	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Elektrik Malzemelerin Alımı İşi	23.07.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
11	2020 / 321541	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Elektrik Malzemelerin Alımı İşi	-	Mal Alımı	Açık	İhale İlanından Önce İptal Edilmiştir
12	2020 / 194081	Gaziemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğünce İlçe Sınırları İçerisinde Kullanılmak Üzere Galvanizli Çöp Konteyneri Ve Konteyner Tekerlek Alım İşi”	06.05.2020 10:00	Mal Alımı	Açık (E-İhale)	İhale İptal Edilmiştir
13	2020 / 123247	Belediyemiz Tarafından 22042020-26042020 Tarihleri Arasında Gerçekleştirilecek Olan 23gaziemir Ulusal Ve Uluslararası Çocuk Şenliği Organizasyonu Hizmet Alımı İşi	02.04.2020 10:00	Hizmet Alımı	Açık	İhale İptal Edilmiştir
14	2020 / 114091	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzemelerin Alımı İşi	14.04.2020 10:00	Mal Alımı	Açık	Teklif Değerlendirme Tamamlanmıştır
15	2020 / 101990	Belediyemiz Tarafından 04042020-05042020 Tarihleri Arasında Gerçekleştirilecek Olan Gaziemir Gastronomi Festivali Hizmet Alımı İşi	19.03.2020 10:00	Hizmet Alımı	Açık	İhale İptal Edilmiştir
16	2020 / 65163	Gaziemir Belediyesi Belediye Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı Bakım Ve Destek Hizmet Alımı İşi	11.02.2020 10:00	Hizmet Alımı	Pazarlık (MD 21 F)	Sonuç İlanı Yayınlanmıştır
17	2020 / 64197	Belediyemiz İş Ve İşlemlerinin Sürdürülebilmesi İçin Tüm Birimlerde Kullanılmak Üzere,Belediye Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı Bakım Ve Destek	-	Hizmet Alımı	Pazarlık (MD 21 F)	İhale İlanından Önce İptal Edilmiştir
18	2020 / 16178	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesinin İhtiyacı Olan Muhtelif Malzemelerin	-	Mal Alımı	Açık	İhale İlanından Önce İptal Edilmiştir

6. Kira Birimi:

2020 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından kiraya verilen taşınmazlar aşağıya çıkarılmıştır.

NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN ADI	İHALEYİ ALAN
1	Gazikent 80/1	ATM	Akbank
2	Gazikent 80/1 Sokak	ATM	İş Bankası
3	Gazikent 80/1 Sokak	ATM	Garanti
4	Gazikent 80/1 Sokak	ATM	Halkbank
5	Gazikent 80/1 Sokak	ATM	Vakıfbank
6	Gazikent 80/1 Sokak	ATM	Yapı Kredi
7	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Garanti
8	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Denizbank
9	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Yapı Kredi
10	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Finansbank
11	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	TEB
12	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	İNG
13	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Akbank
14	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Vakıfbank
15	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	Halkbank
16	DokuzeYLül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	İş Bankası
17	Migros Bahçesi	ATM	Halkbank
18	Migros Bahçesi	ATM	Vakıfbank
19	Migros Bahçesi	ATM	Akbank
20	Migros Bahçesi	ATM	Akbank
21	Migros Bahçesi	ATM	İş Bankası
22	Migros Bahçesi	ATM	TEB
23	Migros Bahçesi	ATM	Odeo Bank
24	Migros Bahçesi	ATM	Finansbank
25	Migros Bahçesi	ATM	Finansbank
26	Türkan Saylan Caddesi	ATM	Halkbank
27	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Halkbank
28	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	TEB
29	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Garanti
30	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Vakıfbank
31	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	İş Bankası
32	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Finansbank
33	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Ziraat Bankası
34	Atatürk Mahallesi Sarnıç Cumhuriyet Meydanı	ATM	Denizbank

Gaziemir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan çeşitli bölgelerde bulunan toplam 34 adet ATM kiracı bulunmaktadır.



Belediyemizce 2020 yılı içerisinde kirası devam eden alanlar aşağıya çıkarılmıştır.

NO	ADRES	KULLANIM AMACI	KİRACI
1	Beyazevler Mahallesi 514/1 Sokak	Kafeterya Piknik Alanı	Cengiz Aydın Otomotiv Org. San.
2	Menderes Cd. Menderes Mahallesi No:61/B Sarnıç	İş Yeri	Türk Telekom
3	Dokuz Eylül Mahallesi Gül Sokak	Asm	Tamer Kırçalı Bülent Köycü Banu Özbek Zerrin Öney Devrim Kögcü
4	Binbaşı Reşat Bey Mahallesi 388 Sokak No:11	Asm	Dokuz Eylül Üniv. Eğitim Aile Sağlığı Merkezi (31 Nolu Aile Hekimliği)
5	Menderes Mahallesi Menderes Cad	Asm	Cemile Yerlikaya Süheyla Salman Erdem Özden Kaan Doğanay
6	İlçemizin Muhtelif Yerleri	Büfe	İzmir Pide Gevrek İmalatçılar Benzeri Esnaf Sanatkarlar Odası
7	Dokuzeylül Mahallesi Ferit Yaşarlar Parkı	Halı Saha	Melekoğlu A.Ş.
8	Gazikent 80/1 Sokak	Gazete Satış Mabosu	Ramazan Koçaslan Basın Yayın Gıda Sanayi Ticaret Limited Şirketi
9	Atatürk Bulvarı Es-Baş Spor Salonu Arkası	Tenis Sahaları	Serdar Sütçü
10	Gazi Mahallesi 14 Sk Ofisim Gaziemir K: 1	İş Yeri	Sar-Bel
11	Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun
12	Atatürk Mahallesi 1039 Sokak No:23	Büfe	Şaban Karan
13	Merkez Pazar Yeri	Wc	Mine Çivi
14	İrmak Ve Aktepe Mahallesi Pazar Yeri	Çay Ocağı-Wc	Ercan Poyraz
15	Sevgi Mahallesi Pazar Yeri	Çay Ocağı Ve Wc	Ali Saylan
16	Binbaşı Reşatbey Mahallesi 351/1 Sokak No:13	Halısaha Kompleksi	Gaziemir Onur Spor Kulübü
17	Gazi Mahallesi 14 Sk Ofisim Gaziemir K: 2	İş Yeri	Gazi-Bel

2020 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından ihalesi yapılan taşınmazlar aşağıya çıkarılmıştır.

NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	İHALEYİ ALAN
1	Menderes Mah. Menderes Cad. No: 61	ASM	Cemile Yerlikaya Süheyla Salman Erdem Özden Kaan Doğanay
2	Merkez Pazar Yeri	Çay Ocağı	Mehmet Koyun
3	İrmak Ve Aktepe Mh. Pazar Yeri	Çay Ocağı ve WC	Ercan Poyraz



NO	TAŞINMAZ ADRESİ	TAŞINMAZIN CİNSİ	İHALEYİ ALAN
4	Dokuz Eylül Mahallesi Gül Sokak	ASM	Tamer Kırçalı Bülent Köycü Banu Özbek Zerrin Öney Devrim Kögcü
6	80/1 SK.	ATM	Vakıfbank
7	Atatürk Mh.	ATM	Garanti Bankası
8	P.Türkan SAYLAN Cd.	ATM	Halkbank
9	Atatürk Mh. 1052 sk	ATM	Denizbank
10	Dokuzeyül Mahallesi Kipa Bahçesi	ATM	İng Bank
11	Merkez Pazar Yeri	WC	Mine Çivi
12	Sevgi Mh. Pazar Yeri	Çay Ocağı ve WC	Ali Saylan
13	Atatürk Mh. 1052 sk	ATM	Ziraat Bankası
14	Atatürk Mh. 1052 sk	ATM	Halkbank
15	Atıfbey Migros Bahçesi	ATM	Qnb Finansbank

2020 Yılında kiralanan taşınmazlara ait 1.668.116,32 TL tahakkuk yapılmış olup, 633.083,24 TL tahsilat yapılmıştır.

2020 yılı içerisinde çeşitli birimlerin ihtiyacı olan kira süresi uzatılan taşınmazlar aşağıya çıkarılmıştır.

NO	TAŞINMAZ ADRESİ	MÜDÜRLÜK	MÜLK SAHİBİ
1	Menderes cad.Atatürk cad. no:14/1	Gazigem	Hülya Kılıç
2	Menderes mahallesi 1162 sok. no:15/B	Cumhuriyet Semt Evi	İbrahim Halil Kutlu
3	Beyazevler Mahallesi No:71/A Gaziemir/İZMİR	Cumhuriyet Semt Evi	Ramazan Barutcu
4	Yeşil mah. 53 sok. No:12/A Gaziemir/İZMİR	Cumhuriyet Semt Evi	Fehmi Öztöp
5	Atıfbey mah. 62 sok. no:4/A Gaziemir/İZMİR	Cumhuriyet Semt Evi	Cafer Eser Kenan Düz
6	Atatürk mah. 1039 sok. no:71/A Gaziemir/İZMİR	Cumhuriyet Semt Evi	Mehmet Avcı
7	Atıfbey mh.. 5 Sokak No:11/2-A	Gazigem	Fikret Kahyaoğlu
8	Atıfbey mh.. 5 Sokak No:11/2-B	Gazigem	Gülbin Aygün Ahmet Şinasi Aygün



2020 yılı içerisinde Belediyemiz tarafından kiralanılan yol, arazi vb. yerler aşağıda gösterilmiştir.

NO	TAŞINMAZIN ADI
1	Lokomotif Kiralaması
2	Taziye Evi Kiralama
3	Sarıç Beldesi Sınırlarında Yer Alan 7.615,78 m ² 'lik Saha
4	Gaziemir Serisi 150-151 Nolu Bölmelerde Kalan Yol Tesisi

7. Taşınır İşlemlerine Yönelik Uygulamalar:

Belediyemizin tüm harcama birimlerinin, taşınır kayıt, sayım ve takibi için müdürlüğümüzde taşınır kayıt birimi oluşturulmuştur. Bu işlemleri yürütmek üzere 5 adet taşınır kayıt personeli görevlendirilmiştir.

Taşınır işlemleri 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44'üncü maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz Innosa Otomasyon Sistemi üzerinden harcama birimlerimizce kullanılan;

Taşınırlar

- 150 Tüketim Malzemeleri

Dayanaklı Taşınır Malzemeleri:

- 253 Tesis Makine ve Cihazlar
- 254 Taşıtlar
- 255 Demirbaşlar olarak sayılan tüketime yönelik mal ve malzemeler ile dayanaklı taşınırların kaydı ve takibi gerçekleştirilmiştir.

2020 yılı içerisinde envanterde bulunan demirbaşları kullanan kişilere zimmet belgesi düzenlenmiştir. Kullanım sonucu yıpranmış ve eskimiş dayanaklı taşınırların düşümü yapılmıştır.

Belediye Bilgi Yönetim Sisteminden, taşınırların hesap kodları bazında ve harcama birimi yönetim dönemi hesabına ilişkin Yönetmelikte sayılan cetvel ve raporlar ile taşınır kesin hesap raporları alınmıştır.



**Gazimir
Belediyesi**

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Zabıta Birimi:

1.1. 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa istinaden dilencilik yapan, başkalarının huzur ve sükûnunu bozacak şekilde gürültüye neden olan, meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden, inşaat atık ve artıklarını bunların toplanmasına veya depolanmasına özgü yerler dışına atarak çevreyi kirleten, meydanlara veya parklara, cadde veya sokaklara izinsiz olarak afiş asanlar ile ilgili gerekli çalışmalar yapılarak **217 adet** İdari Yaptırım Karar Tutanağı düzenlenmiş olup, **77.556,00 TL** idari para cezası uygulanmıştır. Uygulanan para cezasının tahakkuk ve tahsilât işlemlerinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevki yapılmıştır.

1.2. Yapmış olduğumuz denetimlerde Belediye Yasakları Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen emir ve yasaklara aykırı hareket ettiği tespit edilen **147 adet** gerçek ve tüzel kişi adına tutanak düzenlenerek para cezası uygulanması yönünde bir karar alınması için Belediyemiz Encümenine sevk edilmiştir. Belediyemiz Encümeninin almış olduğu kararlar doğrultusunda **57.624,00 TL** para cezası uygulanmıştır. Uygulanan para cezasının tahakkuk ve tahsilât işlemlerinin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevki yapılmıştır.

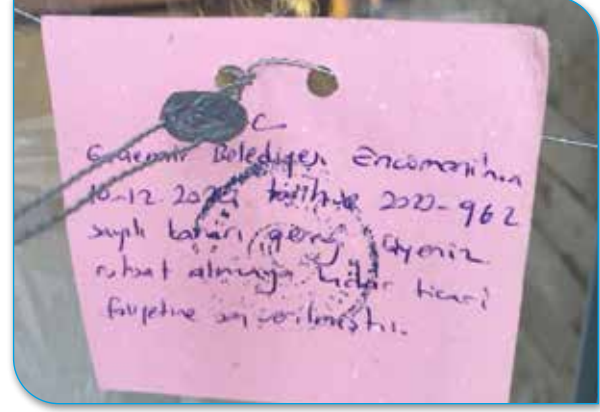


1.3. 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanuna dayanılarak hazırlanan Pazar Yerleri Hakkında Yönetmeliğe istinaden, ilçemizde kurulan pazar yerlerinde gerekli nizam intizam çalışmaları yapılmıştır.



1.4. İlçemiz sınırları dâhilinde yapılan denetimlerde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen **185 adet** işyeri ile ilgili gerekli kararın alınması için Belediyemiz Encümenine sevk edilmiş olup, alınan kararlar doğrultusunda;

1.4.1. İŖyeri Ama ve alıŖma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği tespit edilen **77 adet** iŖyeri mühürle-
nerek kapatılmıŖtır.



1.4.2. **108 adet** iŖyerinin İŖyeri Ama ve alıŖma Ruhsatı alması saĐlanmıŖtır.

1.5. İŖyeri Ama ve alıŖma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği iin mhrlenmiŖ olan **16 adet** iŖ yerinin iŖ-
letmecisi, mühürlerini kırarak ticari faaliyetine devam ettiği tespit edilmiŖ olup mühür feki iŖlemi yapılarak gereğinin ya-
pılması iin Hukuk İŖleri Müdürlüğüne sevki gerekleŖmiŖtir.

1.6. Müdürlüğümüze bildirilen 278 adet e-mail Ŗikyet formu deĐerlendirilmiŖ olup, gerekli yasal iŖlemler ya-
pılmıŖtır.

1.7. Müdürlüğümüze gelen telefon Ŗikyetleri yerinde değerlendirilerek gerekli yasal iŖlemler yapılmıŖtır.

1.8. 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine istinaden Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak baŖ-
ladığı tespit edilen **94 adet kaak yapıya rapor tanzim edilerek** İmar ve Ŗehircilik Müdürlüğüne sevki gerekleŖmiŖtir.



1.9. İŖyeri Ama ve alıŖma Ruhsatı almadan faaliyet gösterdiği iin mhrlenmiŖ olan 16 adet iŖ yerinin iŖ-
letmecisi, mühürlerini kırarak ticari faaliyetine devam ettiği tespit edilmiŖ olup mühür feki iŖlemi yapılarak gereğinin ya-
pılması iin Hukuk İŖleri Müdürlüğüne sevki gerekleŖmiŖtir.

1.10. Müdürlüğümüze bildirilen 278 adet e-mail Ŗikyet formu deĐerlendirilmiŖ olup, gerekli yasal iŖlemler ya-
pılmıŖtır.

1.11. Müdürlüğümüze gelen telefon Ŗikyetleri yerinde değerlendirilerek gerekli yasal iŖlemler yapılmıŖtır.

1.12. 3194 sayılı İmar Kanununun 32. Maddesine istinaden Ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak baŖ-
ladığı tespit edilen 94 adet kaak yapıya rapor tanzim edilerek İmar ve Ŗehircilik Müdürlüğüne sevki gerekleŖmiŖtir.

1.13. 2548 Sayılı Mahkmlara dettirilecek Yiyecek Bedeli Hakkında Kanun gereği; Hükümlülere ait Cumhu-
riyet Savcılığından gelen 172 adet iŖŖe bordrolarında belirtilen adrese gidilerek yapılan inceleme neticesinde gerekli bil-
giler doldurularak Mali Hizmetler Müdürlüğüne sevki gerekleŖmiŖtir.



1.14. İlçemiz sınırları dâhilinde 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek için gerekli çalışmalar yapılmış olup tespit edilenler hakkında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne yıkımı esnasında gerekli tedbirlerinin alınması sağlanmaktadır.

1.15. 2020 yılında kutlanmış olduğumuz Kurban Bayramı dolayısıyla İlçemiz genelinde belirtilen yerlere kurulan kurbanlık hayvan satış ve kesim yerlerinde gerekli nizam - intizam çalışmalarını gerçekleştirilmiştir.

1.16. Gaziemir Kaymakamlığı tarafından düzenlenen sigara denetim heyetine Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.

1.17. Müdürlüğümüzü ilgilendiren toplam **992 adet** evrak kaydı yapılmış olup **1.384 adet** evraka cevap yazılarak çıkışı yapılmış olup ilgili Makam ve Müdürlüklere gönderilmiştir.

1.18. Koronavirüs (Covid-19) salgınıyla mücadele kapsamında yapılan denetimler aşağıya çıkarılmıştır.

NO	DENETİM YAPILAN MÜESSESE	DENETİM SAYISI
1	Berber, Kuaför Salonu, Güzellik Salonu	252
2	İnternet Kafe	10
3	Lokal /Dernek	5
4	Spor Salonu	11
5	Kahvehane/Kıraathane	70
6	Ganyan Bayii	7
7	AVM, Market	206
TOPLAM		561





**Gazimir
Belediyesi**

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

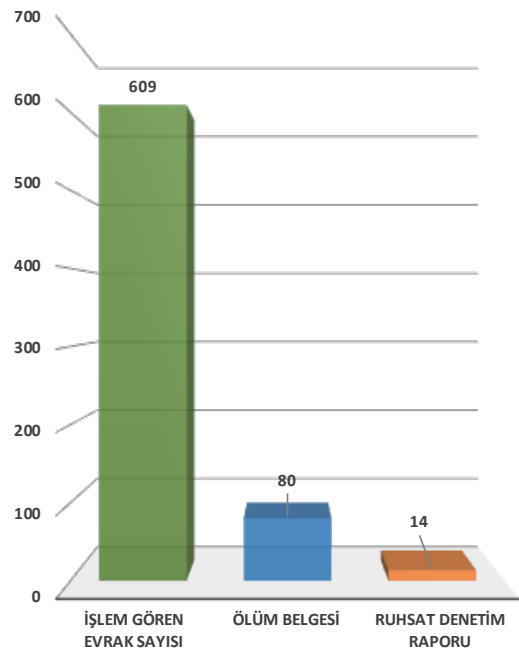
1. Sağlık İşleri Birimi:

Sağlık İşleri Müdürlüğü; koruyucu sağlık hizmetlerinde, sosyal belediyeçilik anlayışı içinde yürütülen hizmetlerle faaliyetlerini her yıl geliştirerek devam ettirmektedir. Bu kapsamda hedefimiz hasta ve hasta yakınlarının yaşam kalitesini arttıran evlerinde konforu yaşatmak, onlara yalnız olmadıklarını hissettirmektir.

1.1. Poliklinik hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetler aşağıda raporlanmıştır

NO	VERİLEN HİZMET	SAYI
1	Hasta Muayene Sayısı	6845
2	Enjeksiyon	290
3	Tansiyon	61
4	Pansuman	26
5	İlaç Muafiyet Raporu	40
6	EKG	63
TOPLAM		7.325

NO	AÇIKLAMA	SAYI
1	İşlem Gören Evrak Sayısı	609
2	Ölüm Belgesi	80
3	Ruhsat Denetim Raporu	14
TOPLAM		703



1.2. Laboratuvar bölümümüzde yapılan geniş kapsamlı tahlillere ait (Rutin biyokimya, tam kan sayımı, hormon tahlilleri, idrar ve gaita analizi ile serolojik testler) veriler aşağıda tablolaştırılmıştır.

YAPILAN TAHLİLİN	TÜRÜ	HEMOGRAM	BIYOKİMYA	SEDİM	TİT	KAN GRUBU	ASO,CRP,RF	HORMON	BRUSELLA	TOPLAM
	SAYISI	680	689	87	127	183	201	140	0	2.107

1.3. Hasta Nakil Ambulansı; Gazimir Belediyesi sınırları içerisinde yaşayan vatandaşlarımıza acil tıbbi müdahale gerektirmeyen durumlarda hasta ve yaralıların şehir içi naklini gerçekleştiren, Hasta Nakil Ambulansı Sağlık Bakanlığına belirlenen teknik ve tıbbi donanıma sahip araçlar ile verilmektedir. Verdiğimiz bu hizmette 2020 yılı içinde araçlarımız **1.256 nakil** gerçekleştirmiştir.

1.4. **Evde bakım hizmetleri kapsamında;** Halk sağlığının geliştirilmesi amacı ile 2011 yılında hayata geçirilen; **“Evde Bakım ve Sosyal Destek Hizmet”** projesi ile vatandaşlarımızın bedensel, zihinsel ve sosyal sağlığının korunması, yaşam kalitesinin artırılması hedef alınmıştır. Doktor, psikolog, fizyoterapist, ebe, hemşire, ATT, paramedik, hasta bakıcı, temizlik görevlisi ve şoför çalışanlardan oluşan **32 kişilik ekibimiz** ile işin niteliğine uygun kullanılan tıbbi malzemeler yüksek kalitede olup halkın hizmetine sunulmaktadır

2020 yılı itibari ile 3 adet hasta nakil ambulansı, 1 adet engelli aracı, 6 adet binek araç, hasta çalışmalarımızda yer almıştır. Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yapılan işlemler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

NO	YAPILAN İŞLEM	KİŞİ/HİZMET SAYISI
1	Kontrolde Gidilen Hasta Ziyaret Sayısı	4.289
2	Yeni Takibe Alınan Hasta Sayısı	207
3	Toplam Aktif Hasta Sayısı	3.268
4	Telefonla Bildirilen Hasta Sayısı	207
5	Hastaneye Sevki Yapılan Hasta Sayısı	67
6	Hastaneye Yapılan Transfer Sayısı	2
7	Reçete Tedavisi Uygulanan Hasta Sayısı	42
8	Evde Doktor Muayenesi	302
9	Kısa Süreli Hemşirelik Hizmeti Verilen	61
10	Kişisel Bakım	2.381
11	Temizlik için bildirim yapılan hasta sayısı	6
12	Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (taşınan)	4
13	Dosyası Kapatılan Hasta Sayısı (vefat)	142
14	Pansuman	4.911
15	Enjeksiyon	543
16	İdrar Sondası	24
17	Serum	85
18	Tansiyon Ölçümü	431
19	Şeker Ölçümü	40
20	İdrar Tetkiki	34
21	Dışarıdaki laboratuara gönderilen idrar alımı	1
22	Kan Tetkiki	125
23	dışarıdaki laboratuara gönderilen kan alımı	17
24	EKG	-
25	Gaita Tetkiki	-
26	Stoma Değişimi	-
TOPLAM		17.189





1.5. Psikolojik destek ve danışmanlık hizmetleri;

Evde Bakım Hizmetleri kapsamında yürütülen çalışmalarda ihtiyacı olduğu düşünülen kişilere psikolojik destek verilmiştir.



NO	YAPILAN İŞLEM	2016	2017	2018	2019	2020
1	Psikolojik Destek Ziyaret Sayısı	370	392	444	339	52
2	Randevu Sistemli Psikolojik Görüşme	1.029	1.355	457	1.602	805
3	Psikolojik Destek Verilen Hasta Sayısı	285	536	1.667	1.602	805
TOPLAM		1.684	2.283	2.568	3.543	1.662

1.6. Diyetisyenlik hizmetleri; Diyetisyenlik hizmeti ile İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın besin gereksinimlerine, alışkanlıklarına uygun, ekonomik, besleyici, sağlıklı, kalite ve standartlara uygun beslenme hizmetleri sunulmaktadır.

NO	YAPILAN İŞLEM	2016	2017	2018	2019	2020
1	Diyetisyen Ziyaret Sayısı	246	443	362	410	111
2	Diyetisyen hizmeti alan kişi sayısı (İlk karşılaşma)	373	420	525	366	142
3	Randevu Sistemli Diyetisyen Görüşmesi	1.581	1.897	1.721	1.811	832
TOPLAM		2.200	2.760	2.608	2.587	1085

1.7. Fizyoterapi Hizmetleri; Fizyoterapi ve rehabilitasyona yönelik ölçme ve değerlendirme yaparak bunların ışığında tedavi programını planlayıp uygulamaktadır.

NO	VERİLEN HİZMET	SAYI
1	Rehabilitasyon Hizmeti Verilen Hasta Sayısı (ilk karşılaşma)	38
2	Fizyoterapist Ziyaret Sayısı	292
3	Ataevi Sunum Katılım Sayısı	0
4	Fizyoterapist Ataevi Aktivite Katılım Sayısı	213
TOPLAM		543

1.8. Anne eğitimi ve yeni doğan hizmetleri; Evde Yenidoğan Ekibi, gebe, loğusa çalışmalarında sağlıklı, bilinçli anneler ve bebekleri için hizmet vermiştir.

Anne ve baba adayları, hamileler, lohusalar ve bebekler bu kapsamda yer almaktadır. Evde sağlık hizmetlerinde farkındalığın artırılması sağlanarak; doğum gerçekleri, hastane dönüşünde bebeğin aileye katılımı ile tüm yaşantıları değişen ailenin uyum sürecini kolaylaştırmak, bebeğin beslenmesi, bakımı, uyku düzeni konularında annelerin tedirginlikleri minimuma indirilmesi amaç edinilmiştir.

Ev ziyaretleri, yeni anneye bebek ile iletişimlerini kendi ortamlarında görmeyi ve yalnız olmadıkları mesajını iletmeyi öngörmektedir.

Anne Eğitimi ve Yenidoğan Hizmetleri kapsamında verilen hizmetler aşağıda çıkarılmıştır.

NO	YAPILAN İŞLEM	2016	2017	2018	2019	2020
1	Gebe ve yenidoğan hizmeti alan kişi sayısı (İlk karşılaşma)	1086	1.376	1.295	1.148	506
2	Toplam ziyaret sayısı	1713	2.396	2550	2.256	739
3	Tespit Edilen Bebek Sayısı	663	854	851	752	678
4	Tespit Edilen Gebe Sayısı	424	522	444	386	103
5	Loğusa ve yenidoğan ziyaret sayısı	663	858	854	752	321
6	Anneye verilen eğitim ve uygulama	663	854	851	752	872
7	Loğusa pansumanı	20	55	75	45	12
8	Bebeğe yapılan uygulama (Boy, kilo ve baş çevresi ölçümü)	661	854	851	752	188
9	Göbek Bakımı	34	65	118	127	31
10	Gebe Ziyaret Sayısı	-	-	-	1.876	-
11	Gebe ziyaret sayısı (İlk, 2 ve 3.ziyaretler)	654	1.059	1.110	932	271
12	Toplam gebe sayısı	1470	2.223	2.275	1.876	522
13	Gebe Tansiyon Ölçümü	532	529	456	386	102
14	Kilo Ölçümü	532	522	444	386	102
15	Enjeksiyon	41	114	82	40	7
16	ÇKS	337	512	427	100	64
17	Özel Kalemde Verilen Hediye Sayısı	699	853	849	752	678
TOPLAM		10.192	13.646	13.532	13.318	5.196



2. Sosyal Alarm Hizmeti:

Gazimür İlçesi sınırları içinde yaşayan 65 yaş ve üzeri, yalnız yaşayan ve kronik rahatsızlığı olan, idarenin uygun gördüğü kişilere Sosyal Alarm Butonu Hizmeti verilmektedir. Yine 75 yaş ve üzeri aynı kriterlere sahip vatandaşlarımıza Düşme Detektörü takılması kaydıyla hizmet verilmektedir.

NO	AÇIKLAMA	SAYI
1	Sosyal alarm butonu hizmetinden faydalanan kişi	100
2	Düşme dedektörü hizmetinden faydalanan kişi	11
TOPLAM		111



3. Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi):

Gaziemir Belediyesi Ata Evi Sağlıklı Yaş Alma Merkezi'nde; 60 yaş üstü vatandaşlarımızın Alzheimer ve Demans hastalıklarının olumsuz etkilerinden korunması, ilerleyen yaşlarına bağlı olarak sosyal hayatta karşılaştıkları eksikliklerinin giderilmesi ve hayatlarının baharında oldukları bu yaşlarda yaşamla aralarında güçlü bağlar kurmalarına yardımcı olunması amacıyla hizmet verilmektedir.

Ata Evi, sunmuş olduğu olanaklara uygun fiziki yapısı, Psikolog ve Sosyal Hizmet Uzmanı ile güçlendirilmiş çalışan kadrosu ile 60 yaş üstü vatandaşlara eğitim, hobi ve destek projeleri üretmektedir.

Ata Evi'nden (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi) 2020 yılında toplamda **1.962 kişi** faydalanmış olup, merkezimizde verilen hizmetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

NO	YAPILAN İŞLEM	2016	2017	2018	2019	2020
1	Ata Evi üye sayısı (Yıllık)	119	206	270	311	321
2	Hizmetten faydalanan kişi sayısı	7.276	7.758	7.758	9.079	1.962
3	Açılan Kurs Sayısı	2	5	7	5	1
4	Etkinlik Sayısı	1.129	1.373	1.356	1.356	111
5	Eğitim	10	8	5	7	-
6	Eğitimi alan kişi sayısı	306	191	138	85	-
7	Gezi Organizasyonu	12	14	8	10	-
8	Telefon Üstünden Hizmet	2.042	3.352	7.972	5.386	1.002
9	Psikolog İlik Görüşme Sayısı	61	56	93	54	2
10	Psikolog Üye Dışı Görüşme Sayısı	50	86	124	110	4
11	Psikolog Toplam Görüşme Sayısı	194	174	166	147	134
12	SHU İlik Görüşme (Sosyal Hizmet Uzmanı)	63	-	-	-	-





4. Sağlık Köyü:

Gazimir Belediyesi-ESBAŞ ortak hizmet projesi ile inşa edilen, Eylül 2018'de faaliyete geçen Sağlık Köyü'nde Alzheimer-Demans Danışma ve Dayanışma Merkezi, Evde Bakım Hizmetleri ve Pozitif Yaşam Merkezi olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır.



4.1. Alzheimer-Demans Danışma ve Dayanışma Merkezi:

Gazimir ilçesinde ikamet eden ve birinci ya da ikinci evre Alzheimer-Demans hastalığı tanısı almış vatandaşlarımıza hizmet verilmektedir. Bu hastaların zihinsel-fiziksel kapasitelerini korumak, üretkenliklerinin devamını sağlamak ve psikolojik iyilik halini sürdürmeleri amacıyla kurulmuştur. Ayrıca hasta yakınlarına bu süreçte hastanın bakımı ile ilgili sorunlarında ve kendilerinin yaşayabileceği sosyal ya da psikolojik sorunlarda danışmanlık ve destek hizmeti sunulmaktadır. Bakım verenin tükenmişliğinin üstesinden gelmesine yardımcı olmakla birlikte hastalarının güven ortamında iken kendi sosyal hayatlarına vakit ayırabilmelerinin sağlanması amaçlanmıştır. Merkezimizde 1 Hemşire, 1 Hasta Bakıcı, 1 Temizlik Görevlisi görev yapmaktadır. Ayrıca gerekli durumlarda psikolog tarafından destek verilmektedir.

NO	YAPILAN İŞLEM	SAYI
1	Aylık kayıtlı üye sayısı	25
2	Hizmetten faydalanan kişi sayısı	8
3	Bilişsel aktivite sayısı	1232
4	Fiziksel aktivite sayısı	358





4.2. Pozitif Yaşam Merkezi:

Pozitif Yaşam Merkezi'nden Gazimir ilçesinde ikamet eden tüm vatandaşlar yararlanabilmektedir. Merkezin kuruluş amacı, Gazimir halkını psikolojik ve sosyal yönden destekleyerek, hayat kalitelerini yükseltmektir. Özellikle kadın, çocuk, ergen, engelli, yaşlı ile ilgili bireysel grup ve eğitim çalışmalarının yanı sıra, aile danışmanlığı ve toplum sağlığı açısından önemli konularda sosyal bilinci arttırmaya yönelik toplumsal çalışmalar ve başvurulan ya da tespiti yapılan birey/aile ve gruplara yönelik önleyici ya da müdahale edici sosyal hizmet çalışmaları yapılır.

Randevu sistemiyle hizmet verilmektedir. Merkezimizde 2 Psikolog, 1 Hemşire, 1 Büro personeli ve 1 Temizlik Görevlisi görev yapmaktadır.

NO	YAPILAN İŞLEM	KİŞİ SAYISI
1	Gerçekleşen toplam görüşme sayısı	805
2	Eğitim / Seminer	-
3	Eğitim / Seminer Kişi Sayısı	-

5. Koruyucu Sağlık Hizmetlerine Yönelik Eğitim ve Seminerler:

2020 yılı içinde COVID-19 sebebiyle eğitim ve seminer yapılamamıştır.



**Gazimir
Belediyesi**

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veterinerlik çalışmaları içinde; hayvanları koruma kanunu gereğince hayvan hastalıklarıyla mücadele etmek, hayvan sevgisi, korunması ve yaşatılması ile ilgili eğitim çalışmaları yapmak, ev ve süs hayvanları ile sahihsiz hayvanların kayıt altına alınması ile ilgili işlemleri yürütmek, salgın, bulaşıcı, insan ve hayvan hastalıklarının önüne geçmek ve yayılmasına mani olmak için ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde bulunmak ve İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin yapmış olduğu ilaçlama çalışmalarında koordinasyon işleri yer almaktadır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün başı boş hayvanların toplanması, aşılama, kısırlaştırma ve muayenelerine ilişkin faaliyetleri tabloda gösterilmiştir.

NO	FAALİYET	2016	2017	2018	2019	2020
1	İşleme Alınan Bildirim Sayısı	1.856	2.258	2.976	3.353	3.109
2	Aşılama Yapılan Hayvan	2.267	1.975	1.816	1.379	751
3	Kısırlaştırma Yapılan Hayvan	824	795	986	916	577
4	Muayene / Tedavi	1.767	3.127	3.452	3.674	2.782
5	Yemek Toplama (Ton)	212,5	210	224,25	-	-



2. 2020 yılında sahihsiz hayvanlar ve zararlı canlı mücadelesinin etkinleştirilmesine ve müdahale sürecinin hızlandırılmasına yönelik kurulan ALOVET hattı ve diğer kanallar üzerinden yapılan başvurulara hızlı cevap verilmesi sağlanmıştır.

AYLAR / İŞLEME ALINAN BİLDİRİM SAYISI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	361	405	203	138	153	357	334	300	238	227	215	178	3.109



3. 2020 yılında sahipsiz hayvanların muayene, tedavi, aşılama ve her türlü ameliyatlarına yönelik faaliyetler ile bakımı, beslenmesi ve barındırma hizmetleri gerçekleştirilerek kayıt altına alınmasına yönelik;

Aşılama: Gaziemir Bölgesi Yerel Hayvan Koruma Görevlileri ve diğer gönüllüler tarafından bildirilerek yerinden alınan ve şahsen gönüllüler tarafından kliniğimize getirilen kedi ve köpeğe yapılan toplam aşı sayısı tabloda gösterilmiştir.

AYLAR / AŞILANAN SAHİPSİZ HAYVAN	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	102	117	62	20	19	68	73	53	79	25	51	82	751

Poliklinik Uygulamaları: Polikliniğimizde sadece sahipsiz ve sokakta yaşayan hayvanlara yapılan muayene, tedavi ve operasyon sayısı aşağıda gösterilmiştir.

AYLAR / UYGULAMA SAYISI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	355	386	183	115	138	327	312	200	218	203	192	153	2.782

Kısırlaştırma: Kontrolsüz üremenin engellenmesi ve hayvan popülasyonunun belirli bir seviyede tutulabilmesi için yoğun bir şekilde kısırlaştırma operasyonu yürütülmektedir.

AYLAR / KISIRLAŞTIRILAN HAYVAN SAYISI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	86	96	43	11	13	47	58	49	55	18	33	68	577

4. Sahiplendirme Faaliyetleri:

Müdürlüğümüz geçici bakım evinde tedavisi tamamlanan sokak hayvanları hayvan severlerin talepleri doğrultusunda sahiplendirilmektedir. Sahiplendirilen hayvanların aşı ve kısırlaştırma işlemleri kliniğimizde ücretsiz olarak yapılmakta ve sağlık kartesi tanzim edilmektedir. Bu faaliyete ilişkin aylık veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AYLAR / SAHİPLENDİRİLEN HAYVAN SAYISI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	3	7	2	-	4	12	3	4	11	4	2	1	53

5. Sahipsiz Sokak Hayvanlarının Beslenmesi Faaliyetleri:

2020 yılı içerisinde Coronavirus'un neden olduğu Covid-19 hastalığının yayılımının önlenmesi maksadıyla ülke genelinde alınan tedbirler kapsamında özellikle sokağa çıkma kısıtlamalarının uygulandığı günlerde; sahipsiz hayvanların beslenmelerini sağlamak maksadıyla ilçe genelinde belirlenen, insan yoğunluğunun azaldığı ve sahipsiz hayvan popülasyonunun fazla olduğu bölgelerde; Müdürlüğümüz ekiplerince su ve yaklaşık 4.500 kg mama dağıtımı yapılmıştır.





**Gaziemir
Belediyesi**

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Plan ve Proje Müdürlüğü; İmar kanunu, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği ve diğer yasa, yönetmelik ve mevzuatlar doğrultusunda ilçe sınırları dahilindeki bölgenin imar planlarını sürdürülebilirliğini sağlamak, kentsel ve bölgesel yapılanma, vizyon, programlar, stratejik öncelikler, mekansal dönüşümler, vs. gibi konuların uzun perspektif içerisinde gerçekleştirilmesini takip etmek; ilçenin doğal ve tarihi değerlerini koruyarak kentsel gelişimi çok yönlü katkı, destek ve katılımı ekonomik ve sosyal yapı gerçekleriyle sürdürülebilir kılmak; kentin ihtiyaçları doğrultusunda Müdürlük görev alanıyla ilgili her türlü konunun ayrıntılı araştırmasını, gerekirse imar planına veri teşkil edecek altyapı bilgisinin hazırlanmasını, ilgili birimlerde takibini, mülkiyet-kadastral-halihazır ve istismak durumlarının incelemesinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamaktır.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Emlak Birimi Faaliyetleri:

- 1.1. İzmir Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda yazışmalarımız yapılmıştır.
- 1.2. Gaziemir İlçesi, Tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2224 ada, 4 parselde bulunan Belediyemiz hissesine karşılık, Gaziemir Belediyesi ve Mustafa Öztop İnşaat Taahhüt İnşaat Malzemeleri Taşımacılık Turizm Hafriyat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi arasında Düzenleme Şeklinde Kat Karşılığı Sözleşmesi yapılmıştır. Sözleşme gereği tespit komisyonuna istinaden yapı kayıt belgesi alınmış olup, arsa payından kaynaklı bir adet bağımsız bölümün kat karşılığı anlaşması tamamlanmıştır.
- 1.3. 139 ada 6 parsel, 17 parsel ve 18 parsellerin kamulaştırılması tamamlanmış olup Belediyemiz adına tescili yapılmıştır. Hissedarlara tahliyeleri için tebligat gönderilmiştir.
- 1.4. Kurum Kuruluş ve kişilerden gelen dilekçe bilgi ve belge talepleri cevaplandırılmıştır.
- 1.5. Mülkiyeti belediyemize ait ofislerin aidatlarının ödenmesi için gerekli işlemler yapılmıştır.
- 1.6. Davalara konu taşınmazlarla ilgili müdürlük görüşleri Hukuk İşleri Müdürlüğüne yazılmıştır.
- 1.7. Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların satışı için serbest piyasa bedel araştırması yapılmıştır.
- 1.8. İlçe sınırlarımızda bulunan kamulaştırılacak bölgeler hakkında avukat aracılığıyla gelen kamulaştırma taleplerinin gerekli işlemleri yapılmıştır.
- 1.9. 4706 sayılı Kanununun 5. Maddesine göre Hazineye ait parsellerin kullanıcılarına satılmak üzere gerekli dilekçeleri işleme alınmıştır.
- 1.10. Karabağlar ilçesinde belediyemize ait hisse satışları için hacizler kaldırılmış olup, satış işlemleri devam etmektedir.
- 1.11. Engelliler Vakfına tahliye işlemi devam etmektedir.
- 1.12. 1175 ada 4 parselde bulunan belediyemize ait bağımsız bölümlerin işlemleri devam etmektedir.
- 1.13. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Irmak Mahallesi, 2262 ada, 1 parselde bulunan Belediyemize ait hissenin satışı için tapudan randevu oluşturulmuştur.
- 1.14. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, tapunun Çay (Irmak) Mahallesi, 2140 ada, 4 parselde bulunan Belediyemize ait 219/61708 (2,19m²) hissenin satışı tamamlanmıştır.
- 1.15. Abdullah Köksaldı vekili AV. Zeynep Satılmış tarafından İzmir İli, Gaziemir İlçesi Sakarya Mahallesi 47 ada 12 parsel üzerinde bulunan 156 sokak No:42 adresinde kayıtlı taşınmaz adına verilen kamulaştırma kararı hatalı olduğundan yıkım işlemlerinin durdurulmasını talep edilmiştir. Konunun İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olduğu taraflarına bildirilmiştir.
- 1.16. Taşınmaz kayıtlarına başlanmış olup, sisteme giriş işlemleri devam etmektedir.
- 1.17. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, Sakarya (Emrez) Mahallesi, 20M-1C pafta, 31293 ada, 2 parselin mülkiyeti Belediyemize ait iken 01.05.2001 tarihinde İlyas SERTKAYA ile 2981 sayılı imar affi kapsamında Taahhüt Senedi yapılmış-



tır. İlyas SERTKAYA mirasçısı Ayten SERTKAYA tarafından Belediyemize verilen dilekçe ile; satış bedelini ödemiş olduklarını beyan edip, tapu kaydında görülen Gaziemir Belediyesi lehine ipotek olduğu belirtilerek, ipoteğin kaldırılması talep edilmiştir. Konu ile ilgili işleyiş devam etmekte olup, işleyiş hakkında bilgi vermek için İlyas SERTKAYA mirasçısı Ayten SERTKAYA ya satış için tebliğ yapılmıştır.

1.18. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, (Sarnıç) Menderes Mahallesi, 396,00 m² yüzölçümlü, 11237 ada, 13 parsel Sarnıç İlk Kademe Belediyesinden belediyemize devir olmuş olup üzerindeki bina Mehmet Can'a aittir. Devir işleminin yapılması gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Konu ile ilgili Mali Hizmetler Müdürlüğüne yazılmıştır. Kıymet takdir komisyonuna sunulacaktır.

1.19. İzmir İli, Gaziemir İlçesi, tapunun Sakarya Mahallesi, 2327ada, 5 parselde bulunan Belediyemize ait 6811/20561 (136,22 m²) hissenin satışı ile ilgili Meclise yazıldı. Vatandaşa tebligat yapılmış olup, işlemler devam etmektedir.

1.20. Hukuk İşleri Müdürlüğü 44041382-64011902 sayılı İzmir 13 Asliye Hukuk Mahkemesinin 18.06.2020 tarih ve 2020/134 E-2020/113 K sayılı;

a. Mahkememizin 2015/159 E-2016/294 K sayılı ilanı ile ecrimisil yönünden red kararı verildiği ve bu yönde bozma bulunmadığından yeniden karar verilmesine yer olmadığına;

b. İzmir İli Gaziemir İlçesi, Yeşil mahalle 1828 ada1 parsel sayılı taşınmazda davacı İZKA şirketine ait 379/800 hissenin tapu kaydının iptali ile davalı Gaziemir Belediyesi adına tapuya tesciline.

c. 1.101.495.28 TL kamulaştırmasız el atma bedelinin dava tarihinden itibaren işleyecek yasal faizi ile birlikte davalıdan alınıp davacıya verilmesine... şeklinde karar verildiği, karara karşı temyiz kanun yoluna gidildiği bahsedilmiştir. 2020 sonu itibarıyla işlemler devam etmektedir.

1.21. Veteriner İşler Müdürlüğü'nün talebi üzerine hayvan barınağı kurulması amacıyla 2179 ada 1 parsel için (Eski şantiyenin üst tarafı) Milli Emlak'tan tahsis istenmiş olup cevap beklenmektedir.

2. Harita Birimi Faaliyetleri:

2.1. YAPI YERİ APLİKE (TEMEL KONTROLÜ) DOSYALARI

11114 ada 13 parsel, 11223 ada 21 parsel, 1755 ada 37 parsel, 1738 ada 15 parsel, 40458 ada 15 parsel, 1386 ada 13 parsel, 11110 ada 5 parsel, 11124 ada 1 parsel, 2214 ada 1 parsel, 1512 ada 6 parsel, 11110 ada 5 parsel F blok, 2169 ada 1 parsel B blok, 1753 ada 15 parsel, 2214 ada 1 parsel B blok, 11110 ada 5 parsel H ve G blok, 1512 ada 6 parsel, 11174 ada 17 parsel, 11110 ada 5 parsel C blok, 178 ada 7 parsel, 429 ada 81 parsel, 11110 ada 5 parsel C ve D blok, 1172 ada 32 parsel Yapı Yeri Aplike Kontrol İşlemleri yapılmıştır.

2.2. T.U.S. (YAPI YERİ UYGULAMA VE KOT KROKİSİ) DOSYALARI

404 ada 58 parsel, 40457 ada 10 parsel, 2254 ada 3 parsel, 291 ada 97 parsel, 33 ada 5 parsel, 11215 ada 29 parsel, 2228 ada 1 parsel, 2148 ada 12 parsel, 1513 ada 5 parsel, 11351 ada 2 parsel, 2197 ada 6 parsel, 1759 ada 6 parsel, 43516 ada 2 parsel, 11114 ada 17 parsel, 1513 ada 5 parsel, 12176 ada 2 parsel, 1753 ada 13 parsel, 11107 ada 2 parsel, 11216 ada 4 parsel, 41701 ada 9 parsel, 2021 ada 23 parsel, 1734 ada 13 parsel, 11142 ada 32 parsel, 2128 ada 2 parsel, 1745 ada 7 parsel, 1745 ada 15 parsel, 12176 ada 2 parsel, 11107 ada 2 parsel, 1813 ada 12 parsel, 40458 ada 9 parsel, 11209 ada 6 parsel, 11134 ada 17 parsel, 2165 ada 8 parsel, 1172 ada 31 parsel, 2064 ada 6 parsel, 68 ada 258 parsel, 11206 ada 8 parsel, 11145 ada 15 parsel, 11142 ada 5 parseller, 1813 ada 12 parsel, 41723 ada 3 parsel, 11122 ada 2 parsel, 1759 ada 6 parsel, 11413 ada 4 parsel 11110 ada 5 parsel, 1512 ada 6 parsel TUS işlemleri yapılmıştır.

Vaziyet planı ve bağımsız bölüm işlemleri:

101 ada 44 parsel, 1967 ada 2 parsel, 30573 ada 4 parsel, 11413 ada 5 parsellerin Vaziyet Planı ve Bağımsız Bölüm işlemleri yapılmıştır.



Yola terk işlemleri:

1890 ada 2 parsel, 101 ada 64 parsel, 68 ada 258 parsel, 25 ada 2 parselin Yola Terk işlemleri yapılmıştır.

Cins değişikliği işlemleri:

11414 ada 1 parsel, 2311 ada 4 parsel, 11154 ada 20 parsel, 11128 ada 9 parsel, 11223 ada 3 parsel, 11402 ada 2 parsel, 41682 ada 23 parsellerin Cins Değişikliği işlemleri için kroki kontrolleri yapılmıştır.

2.3. 3194 SAYILI YASANIN 16. MADDE UYGULAMALARI, PARSELASYON PLANLARI:

2.3.1. Düzenleme sahası seçilen; İzmir İli, Gaziemir İlçesi Irmak Mahallesi eski 13 ada 5,11.16 parsellere, 16 ada 10,11 (parselin bir kısmı), 12 (parselin bir kısmı), 22 parseller ile dereden ıslah alanına 198 nolu parcelasyon planı Belediyemiz Encümenince onaylanarak İzmir Büyükşehir Belediyesine onamaya gönderilmiştir.

2.3.2. İzmir İli, Gaziemir İlçesi Sakarya (Irmak) Mahallesi mevkiinde bulunan tapunun 21/1 pafta 84 ada 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 parsellere uygulanan 177 nolu parcelasyon planı ve dağıtım cetveli 3194 sayılı yasanın 18. Madde uyarınca alınan Belediye Encümen'in 01/12/2016 gün ve 850 sayılı kararın ve 177 nolu parcelasyon planının düzenleme sahasına ait Encümenin 14/04/2011 gün ve 298 sayılı kararları Encümenin 16/01/2020 gün ve 101 sayılı kararı ile kaldırılmış olup, 1/1000 ölçekli imar planında 84 ada 15,16,17,18,19,20,21 parseller ile 20 m. lik imar yolunda kalan dereden ihdas alınacak şekilde yeni düzenleme sahası seçilmiştir. Seçilen düzenleme sahasına göre hazırlanmış olan 177 nolu parcelasyon planı Belediyemiz Encümenince onaylanarak İzmir Büyükşehir Belediyesine onamaya gönderilmiştir.

2.3.3. İzmir İli, Gaziemir İlçesi Irmak Mahallesi 30 ada 12, 14, 16, 17, 18, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 nolu parsellere uygulanan 129/2 nolu parcelasyon planı Encümene sunularak karar alınmış olup, İzmir Büyükşehir Belediyesi onanan plan askı aşamaları tamamlanarak, tescil işlemleri için Kadastro ve Tapu Sicil Müdürlüklerine gönderilmiş olup tescil edilmiştir.

2.3.4. İzmir İli, Gaziemir İlçesi Irmak Mahallesi eski 13 ada 5,11.16 parsellere, 16 ada 10,11 (parselin bir kısmı),12 (parselin bir kısmı),22 parseller ile dereden ıslah alanına , 198 nolu parcelasyon planı, kontrol aşamasında tespit edilen eksiklikler ilgili harita mühendisine yazı ile bildirilmiştir.

2.3.5. İzmir İli, Gaziemir Irmak (Çay) Mahallesi 18 Mlb pafta 21 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,11,12, 13,14, 15, 17,18,19,20,21 parsellere uygulanan 135 nolu parcelasyon planı iptal edildiğinden 135/1 ve 135/2 nolu parcelasyon planı belediyemize 26/02/2020 tarihinde sunulmuştur. Dosyada yapılan incelemeler sonucunda tespit edilen eksikliklerin düzeltilmesi için yetkili harita mühendisine iade edilmiştir.

2.3.6. Gaziemir İlçesi Irmak Mahallesi 19 MIV C pafta 41646 ada 1 parsel, 41647 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 parsellere, 41650 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 parsellere, 41651 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 parsellere, 41652 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 parsellere, 41653 ada 1, 2, 3, 4 parsellere, 41654 ada 1, 2, 3, 4, 5 parsellere 197 nolu parcelasyon planı onay için Encümene sunularak onaylandıktan sonra İzmir Büyükşehir Belediyesine onamaya gönderilmiştir. İzmir Büyükşehir Belediyesi Encümenince onaylanarak Belediyemizce askıya çıkarılmış, askı süresi içerisinde yapılan itiraz başvuruları Encümene sunularak onaylandıktan sonra İzmir Büyükşehir Belediyesine onamaya gönderilmiştir.

2.3.7. İzmir İli, Gaziemir İlçesi 9 Eylül Mahallesi 63 ada 1, 2, 3, 4, 6, 7, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20 nolu parsellere uygulanan 180 nolu parcelasyon planında imar affı binalar olduğundan 3194 ve 7181 sayılı yasaya göre yeniden dosya hazırlanması için yazı yazılmıştır. (Çınar Mahallesi mevki)

2.3.8. Menderes mahallesinde 75 adet taşınmazın Milli Emlak Müdürlüğü'nün 313 sayılı genel tebliğ uyarınca taşınmazların fotoğrafları, hava fotoğrafları ve imar durumları hazırlanmıştır.

2.3.9. İl Sağlık Müdürlüğü'nün 23/11/2020 tarihli yazısındaki talebe istinaden Yeşil Mahallesi 366 ada 92 nolu parsel ile ilgili İmar uygulama çalışmalarına başlanmıştır.

2.3.10. 139 ada 5,6,17,18 parseller, 1174 ada 17 parsel, 11413 ada 4 parsel, 2262 ada 1 ve 2 parseller, 11110 ada 2, 24, 25 parseller, 41716 ada 7, 8 parseller, 2327 ada 1 ve 2 parseller 139 ada 5, 6, 17, 18 parseller, 2132

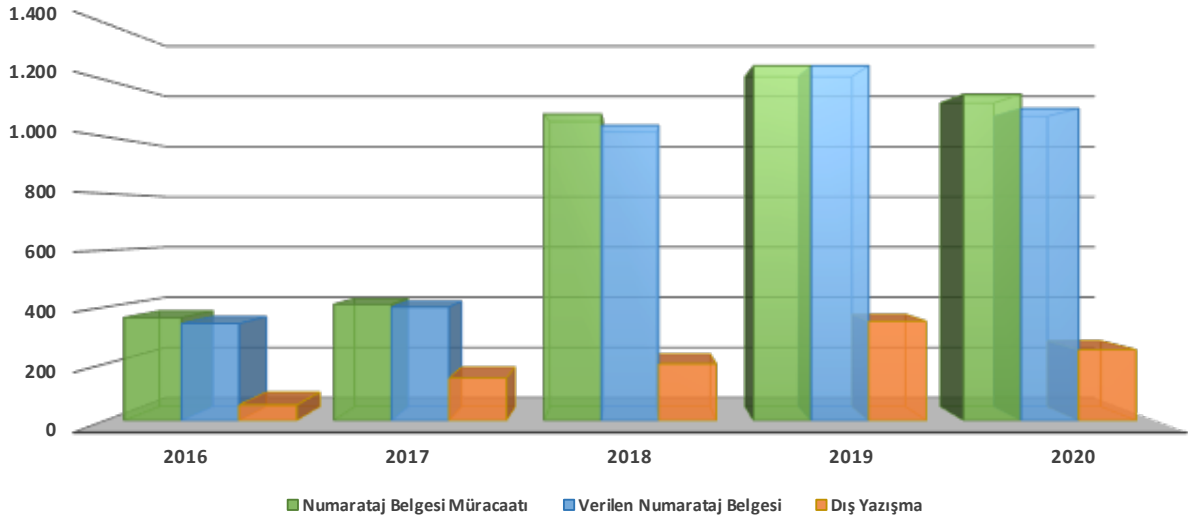


ada 3, 4, 5, 6, 7, 8 parseller 11413 ada 4 parsel 170 ada 6, 7, 8, 9, 10 tevhid ve yola terk işlemi, 178 ada 7 parsel yola terk, 11 ada 64 parsel yola terk, 68 ada 258 parsel yola terk, 2262 ada 1, 2 parsel tevhid, 11417 ada 2 parsel ifraz, 289 ada 58 parsel yola terk işlemleri yapılmıştır.

3. NUMARATAJ BİRİMİ:

Numarataj Birimi'nin yıllara göre belge ve faaliyet durumu aşağıya çıkarılmıştır.

NO	FAALİYET	2016	2017	2018	2019	2020
1	Numarataj Belgesi Müracaatı	363	410	1.080	1.250	1.150
2	Verilen Numarataj Belgesi	342	400	1.040	1.250	1.100
3	Dış Yazışma	55	150	200	350	250





**Gaziemir
Belediyesi**

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

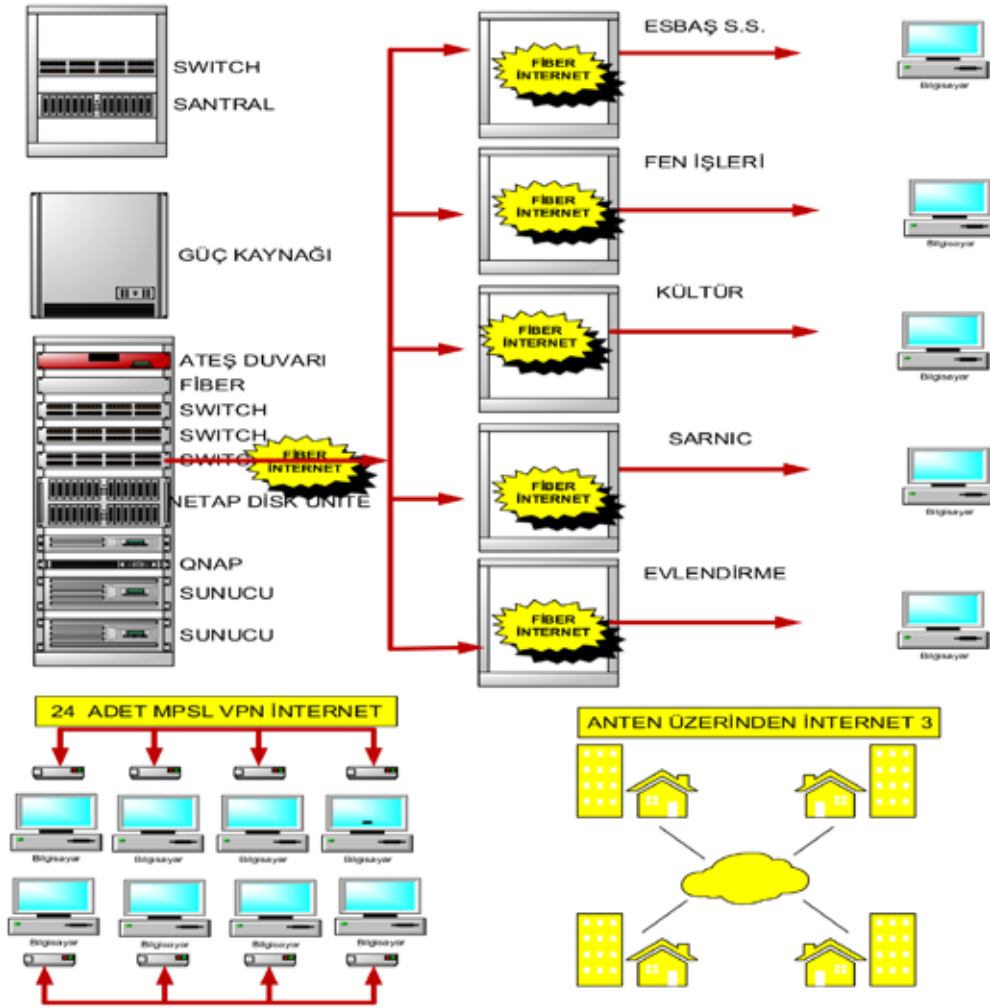
Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1. Sistem Kurulum Faaliyetleri:

1.1. Belediyemiz bünyesindeki Müdürlük ve birimlerin bilgisayar, yazıcı ve Network sorunlarına yerinde müdahale edilip problemleri giderilmiştir. Bulunduğu alanda çözümlenemeyen sorunlar da birimize getirilerek eksiklikleri giderilmiştir.

1.2. Belediyemiz birimlerinin Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçmesi sağlanmıştır

1.3. Belediyemizin birimler arası ağ iletişim sistemi aşağıdaki şekilde gösterilmiştir.



1.4. Yeni alınan bilgisayar ve donanımlarına ait gerekli yazılımlar yüklenerek network sistemimize dahil edilmiştir.

1.5. Sağlık işleri müdürlüğüne e-reçete kullanılmasıyla ilgili gerekli yazılım kurulumları yapılmıştır.



SİSTEM YAZILIMLARI	UYGULAMA YAZILIMLARI	TEKNOLOJİK ALTYAPI VE DONANIMLAR
Solaris	Microsoft Office 2007	3 adet Sunucu
Windows Server 2012 (Serverlar İçin)	Windows XP	R5000 Ups
Windows Server 2008 (Serverlar İçin)	Windows Vista	Palo alto
Windows Server 2003 (Serverlar İçin)	Windows 7	Dvr Kayıt Cihazı
Oracle	Windows 8	P2000 Disk Ünitesi
	Windows 10	Ibm Server (Domain Server)
	Antivirüs	QNAP
	Hakediş	Socomec Sicon (Ups)
	Yaklaşık Maliyet	Estap 5x11 U Kabinet
	Sanallaştırma	Cisco Catalyst3560 Swich omurga
	Yedekleme	Cisco Catalyst 2950 Swich
		Cisco Catalyst 2960 Swich
		GHDSL MODEM 8 adet
		ADSL MODEM 28 adet

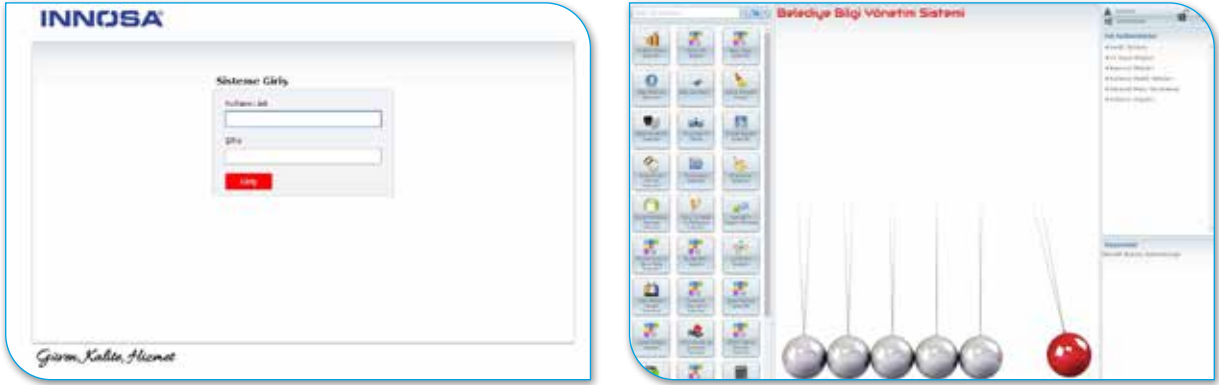


Server Odası

2. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi, E-Belediye ve Mobil Uygulama Hizmetleri:

2.1. Belediye Bilgi Yönetim Sistemi (BBYS):

Belediye Bilgi Yönetim Sistemi yenilenecek 42 ana modül üzerinden hizmet vermektedir.

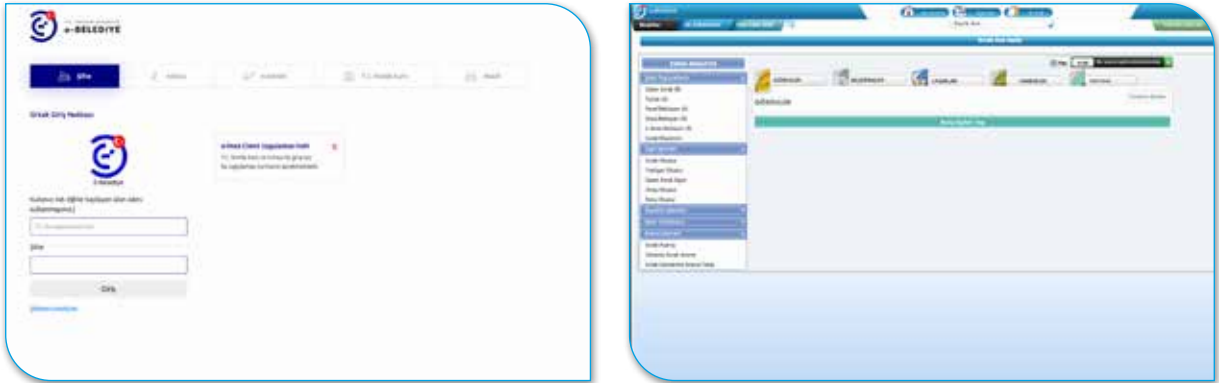


BBYS Sistemi Giriş ve Modül Görselleri

2.2. Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS):

7099 Sayılı Yatırım Ortamının İyileştirilmesi amacıyla Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 17.Maddesine göre, 5393 Sayılı Belediye Kanununa eklenen geçici 10. maddesine istinaden, Gazimir Belediyesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçiş işlemlerini başlatmıştır.

Bu kapsamda; Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından EBYS kullanıcılarının bilgileri (Ad, Soyad, T.C. Kimlik No, ünvan, kurumsal e-posta vb.) alınarak altyapı çalışmaları başlatılmıştır. Ayrıca İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi tarafından görevlendirilen personel tarafından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ne yönelik belediyemizin ilgili tüm personeline eğitim verilmiştir.



EBYS Sistemi Giriş ve Modül Görselleri

Gazimir Belediyesinin tüm yazışmaları 16 Ekim 2020 tarihinden itibaren Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yapılmaktadır.

2.3. E-Belediye Sistemi:

Belediyemiz sınırları içerisinde mülkiyeti olan sakinlerimizin internet aracılığıyla sorgulama ödeme yapabildiği, CV Bank'a kayıt yaptırabileceği, Android ve iOS uygulamalarla birlikte istek şikayet, Gazimir tarihçesi, yıl içerisinde açılan kurslar ve kayıt yapma işlemleri, Gazimir ile ilgili haberlerin takip edilebileceği, yapılmakta ve yapılacak olan projelerin görülebileceği ve anket çalışmalarının yapılabileceği programlar bütünüdür.



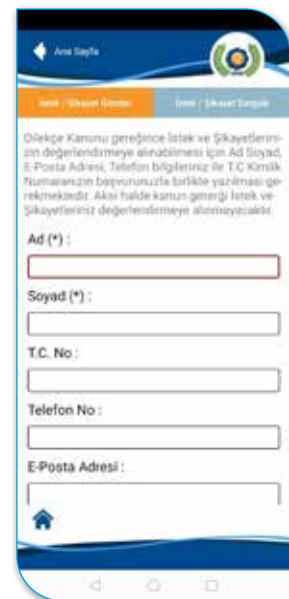
E-Belediye Borç Sorgulama ve Borç Ödeme Ekranı



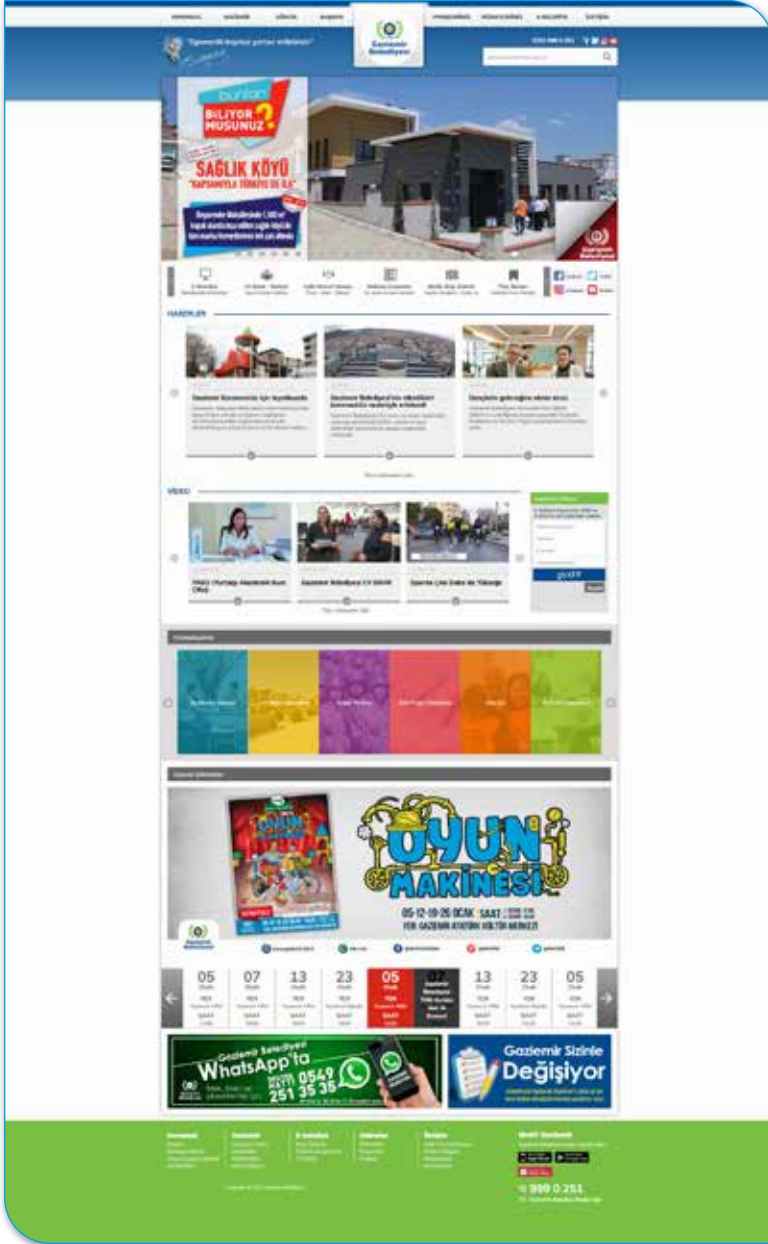
E-Belediye Cv Bank Başvuru Ekranları

2.4. Mobil Uygulama Hizmetleri:

Geliştirilmiş olan Android ve İOS uygulamalarıyla birlikte cep telefonları üzerinden belediyemiz ile ilgili bilgilere, uygulanacak olan projelere, yapılacak etkinlikler ve haber içeriklerine ulaşılmaktadır. Yine bu uygulamalar sayesinde başkana bizzat öneriler ve şikayetler iletilmektedir. Yapılacak olan projeler ile ilgili karar almada vatandaşın aktif katılımını sağlamak için anket modülü geliştirilmiştir.



Mobil Uygulama Ekranları



Web sayfamız üzerinden belediyemiz projeleri ve haberleri incelenmektedir.

3. Bakım, Onarım ve Teknik Destek Faaliyetleri:

- 3.1. Birimlerimizin toner ve kartuş ihtiyaçları giderilmiştir.
- 3.2. Tüm müdürlüklerimize kullanıcı istekleri doğrultusunda teknik destek hizmetleri verilmiştir.
- 3.3. Mevcut kit anti virüs ile sistem güvenliğimiz sağlanmış olup, kullanıcı hataları en aza indirgenmiştir.
- 3.4. Belediye bünyemizde kullanılan Belediye otomasyon programı dataları günlük olarak yedeklenmiştir.
- 3.5. Birimimize getirilen PC ve yazıcılar fiziksel olarak temizlendikten sonra periyodik bakımları yapılarak, kullanıcılara teslim edilmiştir.



Whatsapp Şikayet Giriş Ekranı



3.6. Sistemimizdeki tüm bilgisayarlara lokal kısıtlamalar uygulanmış olup kullanıcıların bilgisayarlarına virüs, casus yazılımlar, web filtreleme için gerekli yazılımlar yüklenmiştir.

3.6.1. Mevcut ağımda saniyede işlem gören bilgi miktarı 40 MB/saniye (LAN)

3.6.2. Belediye internet hizmetinin 120 MBit'lik Fiber İnternet'ten 150 MBit'lik profesyonel fiber altyapısına taşınması.

3.6.3. Günlük dowload miktarı : 60 GB

3.6.4. Günlük upload miktarı : 8 GB

3.6.5. 2021 yılı içerisinde internet hızımızın 150 MBit olacağı değerlendirilmektedir.

3.7. İzmir Büyükşehir Belediyesi ile İzmirnet kapsamında fiber bağlantı sağlanması.

3.7.1. İzmirnete bağlanması ile İzmir Büyükşehir Belediyesi ve belediyeye bağlı tüm birimlerle haberleşme sağlanabilmektedir.

3.7.2. İBB ye bağlı bulunan tüm ilçe belediyeler ile haberleşme sağlanabilmektedir.

3.8. Günlük olarak bilgi içeren serverların yedeği otomatik olarak alınmaktadır.

3.8.1. Belediyemiz otomasyon sistemlerinde bulunan mevcut datalarda günlük olarakta ayrı bir cihaz üzerine yedeklenmektedir. (2 farklı şekilde yedeklenmektedir.)

3.9. Ateş Duvarı güvenlik cihazının güncellenmesi, yapılandırılması

3.9.1. Gereksiz tüm portlar kapatılmıştır.

3.9.2. Dışarıdan gelen/gelebilecek saldırılara karşı Ateş Duvarımız güçlendirilmiştir.

3.10. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde kullanılmak üzere Adobe CC lisans yenilemesi yapılmıştır.

3.11. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere hakediş programı süresi uzatılmıştır.

3.12. Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü'nde kullanılmak üzere İşyeri Hekimliği, İş Sağlığı ve Çevre Güvenliği programı yazılım güncellemesi yapılmıştır.

3.13. Belediyemizde kullanılmak üzere Whatsapp ve Sosyal Medya talep ve şikayet yönetim programı alımı yapılmıştır.

3.14. Belediyemiz hizmet binasında kullanılmak üzere 60KVA ve 3KVA ve 12V Amper 18 adet akü alımı yapılmıştır.

3.15. Belediyemiz Sosyal Market projesinde kullanılmak üzere Sosyal Market Yazılımı, kart ve kart okuyucu alımı yapılmıştır.

3.16. Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere Dosya Yönetim Sistemi alımı yapılmıştır.

3.17. Belediyemiz bünyesinde kullanılmak üzere Belediye Bilgi Yönetim Sistemi protokolü yapılmış olup, kurulumları yapılmıştır.

4. Doğrudan Temin Faaliyetleri:

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 2020 yılı yapılan iş ve işlemlere yönelik doğrudan temin faaliyetleri aşağıya çıkarılmıştır.

NO	İŞİN ADI	BEDELİ (TL)
22/D DOĞRUDAN TEMİN USULÜNE GÖRE YAPILAN ALIMLAR		
1	Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere, yaklaşık maliyet ve hakkeş bilgisayar programı alımı	7.080,00
2	Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere işyeri hekimliği, iş sağlığı ve çevre güvenliği programı alımı	5.310,00
3	Belediyemiz Merkez Hizmet Binasında kullanılmak üzere Snap Server DX2 güvenlik kameralarının arızalarının giderilmesi, yedek parça alımı ve yazılım güncelleme alımı	7.883,58
4	Sosyal Market yazılım ve donanım alımı	9.322,00
5	Belediyemizin server sistemlerinde kullanılmak üzere 1 yıllık güvenlik duvarı yazılım alımı	27.730,00
6	Whatsapp ve Sosyal medya talep ve şikayet yönetim programı alımı	7.670,00
7	Belediyemiz hizmet binasında kullanılmak üzere 60 KVA güç kaynağı, 3 KVA ve 12 V Amper 18 adet akü alımı	47.459,60
8	Belediyemiz Sosyal Market projesinde kullanılmak üzere sosyal market kart alımı	6.327,75
9	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çok fonksiyonlu yazıcı alımı	81.962,80
10	Dosya Yönetim Sistemi alımı	64.900,00
11	Belediyemiz Atırbey Mahallesi Cumhuriyet Semt Evi ve Merkez Nikah Salonunda kullanılmak üzere güvenlik kamerası alımı	11.030,05
12	Belediyemiz birimlerinde kullanılmak üzere çevre birimleri alımı	96.964,76
13	Adobe Creative Cloud yazılım lisans yenileme alımı	16.992,00
14	Sosyal Market mağazasında kullanılmak üzere güvenlik kamerası alımı	2.764,92
15	IP telefon ve santral bakım işi	16.000,00
16	Ses abonelik hizmet alımı	30.000,00
17	Server sistemi bakım hizmeti	20.000,00
18	Web sitesi ve e-posta barındırma hizmeti	8.820,00
21/F USULÜNE GÖRE YAPILAN ALIMLAR		
19	Belediye Bilgi Yönetim Sistemi alımı	143.000,00
DEVLET MALZEME OFİSİ'NDEN YAPILAN ALIMLAR		
20	Belediyemizde kullanılmak üzere dizüstü bilgisayar, monitör, masa üstü bilgisayar ve NAS ünitesi alımı	297.726,82
TOPLAM		908.944,28



**Gaziemir
Belediyesi**

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: misyon ve vizyon geliştirme, temel değerler ve ilkeler oluşturma, Stratejik Yönetim ve buna bağlı usul ve esaslar çerçevesinde; Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporlarının hazırlanması, İzleme ve Değerlendirme, İç Kontrol Sisteminin kurulması ve işletilmesi ile AR-GE çalışmaları ve diğer önemli konularla ilgili olarak çalışmalarını sürdürmektedir.

1. 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması:

1.1. 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre; Belediyemiz 2019 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlama sürecinde, harcama birimlerine birim faaliyet raporu hazırlanması için çağrıda bulunulmuş, kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkındaki yönetmeliğe göre, süreç, yöntem ve raporlama ile usul ve esaslar hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir.

1.2. Harcama birimleri ile gerekli koordinasyon sağlanarak, Şubat 2020 sonuna kadar Başkanlık makamına sunulmak üzere birim faaliyet raporlarının Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne teslim edilmesi sağlanmıştır.

1.3. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları müdürlüğümüz tarafından Başkanlık makamına arz edilmiştir. Gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapıldıktan sonra Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelikte yer alan raporlama ilkelerindeki şekil ve kapsama uygun olarak, Gaziemir Belediyesi 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş ve belediye meclisine sunulmuştur.

1.4. Belediye meclisine sunulan 2019 yılı idare faaliyet raporu hakkında meclis üyelerine faaliyet raporunun usul ve esasları, hazırlanma yöntemi ve raporda bulunan hususlar hakkında slayt destekli sunum yapılmıştır.





2. 2021 Yılı Performans Programının Hazırlanması:

2.1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve bunlara bağlı mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemiz amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini içeren Stratejik Plan çerçevesinde, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturacak 2021 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda harcama birimlerine program dönemine ait öncelikli Stratejik Amaç ve hedeflerin belirlenmesi ve performans programı çalışmalarının başlatılması için çağrı yapılmıştır.

2.2. Performans programı hazırlama sürecinde Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmelikte gösterilen usul ve esaslar ile Performans Programı Hazırlama Rehberinde gösterilen yöntemine uygun olarak hazırlanması için Belediyemiz harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ile Stratejik Plan çalışmalarına katılan tüm personele Performans Programı Hazırlanması, bütçelendirilmesi ve örneklerle Performans Programı içeriği hakkında eğitim verilmiştir.

2.3. Performans Programı hazırlanırken Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile uyumlu olmasının yanında, faaliyet ve projeler oluşturulurken başka faaliyet ve projelerle çakışmamasına, kaynak ihtiyaçlarının gerçekçi verilere dayanılarak belirlenmesi için faaliyet iş süreç analizi yapılarak faaliyet bütçesi oluşturulmasına dikkat edilmiştir.

2.4. Harcama birimleri tarafından yürütülecek 6 stratejik amaç, 18 stratejik hedef ile 2021 yılı için 79 performans hedefine bağlı 81 faaliyet ve proje oluşturulmuştur.

2.5. Ayrıca harcama birimleri ile bir program dâhilinde performans hedeflerinin belirlenmesi, faaliyet maliyetleri tablolarının oluşturulması çalışmaları uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.

2.6. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, Harcama Birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülen çalışmalar sonucunda hazırlanan teklif performans programı Belediye Encümenine sunulmuştur. Teklif performans programı Belediye Encümeni tarafından belirlenen bütçe teklifine göre düzeltilerek tasarı performans programı olarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

2.7. Meclisimiz plan ve bütçe komisyonu tarafından görüşülen 2021 yılı Performans Programı nihai hali meclisimizce kabul edilmiştir. 2021 Yılı Performans Programı Belediyemiz birimlerine ve ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına dağıtım yapılmış, ayrıca web sayfasında da kamuoyuna duyurulmuştur.



3. İç Kontrol Sistemi:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesinde iç kontrol, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

3.1. Gaziemir Belediyesinin Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen standart ve şartların yerine getirilmesine yönelik 2020 Yılı Değerlendirme Raporu Hazine ve Maliye Bakanlığı (Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü)’ne gönderilmiştir.

3.2. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi ve Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında hazırlanan Belediyemizin “İç Kontrol Standartları Eylem Planı”na uygun olarak yapılan işlemler aşağıya çıkarılmıştır.

• Eylem Planı kapsamında, KOS.2.2 (İKE 2.2.1), birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çalışma yönetmelikleri gözden geçirilerek ihtiyaç duyulanların güncellenmesi sağlanmıştır.

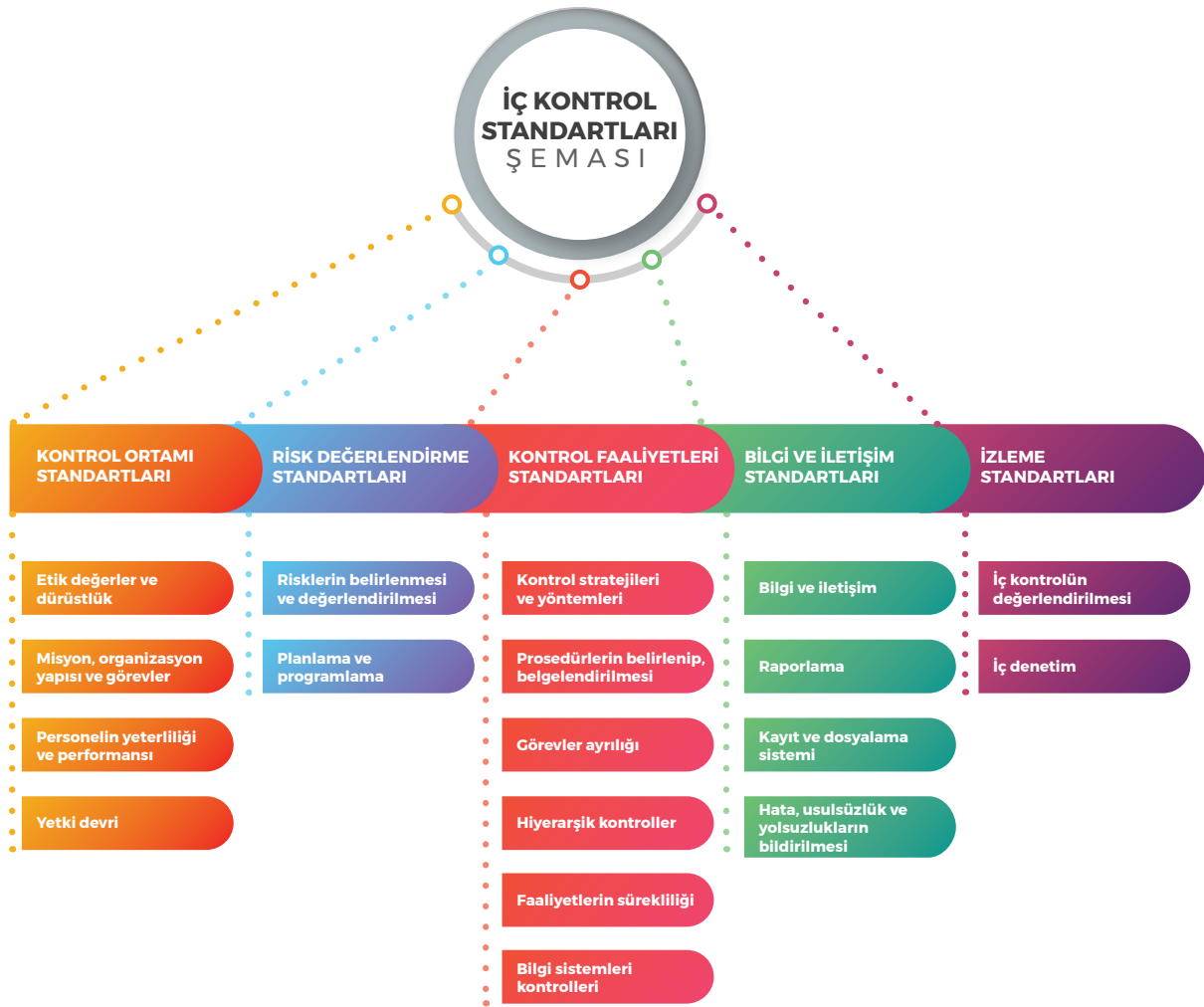
• KOS.2.3 (İKE 2.3.2), idaremizde uygun bir organizasyon yapısı oluşturmak maksadıyla personelin görevlerini ve bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları kapsayan “Görev Tanım Formları” oluşturulmuştur. Müdürlük Organizasyon yapısı ve görev tanımları ile ilgili değişiklik varsa gerekli güncellemeler yapılmıştır.

• İç Kontrol Standartları Eylem Planı KOS.4.1 (İKE 4.1.1) kontrol ortamı standartlarına göre Norm kadro ilke ve standartları çerçevesinde, personelin görev tanımları da göz önünde bulundurularak belediyemiz müdürlüklerinin iş akış şemaları güncellenmiştir..

• Gaziemir Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planının hassas görevlere ilişkin Kos.2.6. eylemi çerçevesince, Gaziemir Belediyesinin “Hassas Görevler Listesi” oluşturulmuş, harcama birimleri tarafından Hassas Görevler Listesinde yer verilen görevler; gözden geçirilerek, hangi aşamalarda aksaklıkların olabileceği tespit edilmiş ve bu aksaklıkların önlenmesine yönelik gerekli tedbirler alınarak, görevlerdeki etkinliğin sağlanması için önleyici ve düzeltici prosedürlerin hayata geçirilmesine yönelik gerekli çalışmaları yapmıştır.



3.3. Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarına ilişkin başlangıçtan bu güne kadar yapılan değerlendirmeler ile Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütülen denetim ve izleme çalışmaları da dikkate alınarak mevcut eylem planımızın revize edilmesine ihtiyaç duyulmuş, bu kapsamda söz konusu eylem planında belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi maksadıyla; İç Kontrol İzleme Yönlendirme Kurulu (İYK), İdare Risk Koordinatörü (İRK) ve Çalışma Grubu üyeleri oluşturulmuştur. Bu kapsamda; İç Kontrol Standartları Revize Eylem Planı hazırlıkları başlatılmış ve çalışma grubu üyesi olarak belirlenen personelin de katılımı ile söz konusu eylem planı revize edilerek uygulamaya konulmuştur.



3.4. Gazimir Belediyesi'nin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasında engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi amacıyla, "Gazimir Belediyesi Kurumsal Risk Yönetimi Strateji Belgesi" kapsamında kurumsal risk yönetimi çalışmaları müdürlüklerle koordineli olarak başlatılmıştır. Bu kapsamda müdürlüklerin risk analizi çalışmaları devam etmektedir.



4. Kamu Hizmet Standartları:

4.1. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş ve düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak için, idarenin uygulaması gereken usul ve esasları düzenlemek amacıyla, "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" (31 Haziran 2009 tarih ve 27305 Sayılı Resmi Gazete) kapsamında müteakip maddelerde belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

4.2. Bu kapsamda yönetmelikte belirtilen standartların oluşturulması maksadıyla, müdürlüğümüz tarafından; Belediyemizin tüm hizmetlerini kapsayacak şekilde, koordinasyon sağlanarak vatandaşlara sunulan hizmetleri içeren hizmet envanteri tablolarının düzenlenmesi sağlanmıştır.

4.3. Söz konusu envanter tablolarından yola çıkılarak; kamu hizmet standartlarının oluşturulması maksadıyla "Kamu Hizmet Standardı Tabloları" hazırlanmıştır. Hizmet standartları tablolarında; hizmetin adı, başvuruda istenen belgeler, hizmetin ne kadar sürede tamamlanacağı ve şikayet mercilerine ilişkin bilgiler yer almıştır.

4.4. Düzenlenen kamu hizmet standardı tablolarıyla ilgili, hizmette meydana gelen değişikliklere ilişkin takip-ler yapılarak tabloların iki aylık sürelerle güncellemeleri yapılmış ve belirlenen boyutlarla pano haline getirilerek vatandaşların kolayca görebileceği Belediyemiz hizmet binası girişine asılmıştır.

4.5. Kamu hizmet standartlarının uygulamasına başlamasından bu güne kadar yapılan değişiklikler (Değişiklik olmaması durumunda değişiklik olmadığı)'nın bildirilmesine yönelik tüm müdürlüklerle koordinasyon sağlanmış ve alınan sonuçlar bir plan dahilinde periyodik olarak izlenmiş, buna göre de tabloların güncellenmesi sağlanmıştır.

4.6. Kamu hizmetlerinin hızlı, kaliteli, basitleştirilmiş, düşük maliyetli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak maksadıyla oluşturulan "Kamu Hizmet Standardı Tablosu"ndaki değişiklikler belirli periyotlarda kurumsal internet sayfamızda da güncellenmiştir.

Gaziemir Belediyesi		KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU																																															
<p>BAŞVURU VE İHALE İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>SUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>PARİ VE BAŞVURU MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
<p>GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>İNŞAAT KATILIM VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
<p>İNŞAAT VE ŞİHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>SAGLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>ZARFI MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>ETÜD PROJELERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
<p>TEKİZZİLİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>YEREL İÇİŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>BAĞLI HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2	<p>YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <table border="1"> <tr><th>Sl. No</th><th>Hizmet Adı</th><th>Standart</th></tr> <tr><td>1</td><td>...</td><td>...</td></tr> <tr><td>2</td><td>...</td><td>...</td></tr> </table>	Sl. No	Hizmet Adı	Standart	1	2
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															
Sl. No	Hizmet Adı	Standart																																															
1																																															
2																																															



5. Aylık Faaliyet Raporları:

Gaziemir Belediyesinin tüm faaliyetlerinin izleme ve değerlendirmesinin yapılabilmesi ve faaliyet raporlarına altyapı oluşturulması amacıyla, belediyemiz dürlüklerinden her ayın sonunda tamamlanan, devam eden ve planlanan faaliyet-kapsayan “Aylık Faaliyet Raporları” adı altında raporlama yapılmış ve periyodik ola-başkanlık makamına arz edilmiştir.

Amacına uygun olarak, aylık faaliyet raporlarından yola çıkılarak belediyemi-zin genel faaliyet raporunun hazırlanmasında bu sistemden faydalanılmıştır.



6. Stratejik Planlama ve Performans Bilgi Sistemi:

6.1. Stratejik Planlama faaliyetleri ile performans programı uygulamalarının ilgililer tarafından, elektronik ortamda sistematik olarak takip edilmesi, izlenmesi ve raporlanması amacıyla; Stratejik Planlama İzleme Programından faydalanılmıştır.

6.2. Kamu idareleri için Stratejik Planlama Kılavuzunda bulunan Stratejik Plan İzleme Tablosu ile değerlendir-me tabloları altı aylık ve yıllık olarak hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı'na gönderilmiştir.

7. İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon Toplantıları:

7.1. 2020 yılı içerisinde belediyemizin harcama yetkilileri ve şirket müdürlerinin katılımı ile “Değerlendirme ve Koordinasyon Toplantıları” yapılmıştır. Söz konusu toplantılarda alınan kararlar sonuç raporu şeklinde tanzim edilerek başkanlık makamı ve ilgili müdürlüklerle paylaşılarak önlem alınması gereken hususlara gerekli işlemler yapılmıştır.

7.2. Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan kapsamında, 2021 Yılı Performans Programı çalışmaları için oluşturulan hedeflere nihai şeklinin verilmesi ve aynı zamanda belediyemizin teklif bütçesinin belirlenmesine yönelik değerlendirme toplantısı yapılmıştır.





8. İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları:

8.1. İl yatırımlarının ve sosyo-ekonomik gelişmelerin değerlendirildiği, sorunların ve çözüm önerilerinin ele alınarak, bu hususlarda kuruluşlar arası işbirliği ve koordinasyonun sağlandığı, İzmir Valiliğinde düzenlenen İl Koordinasyon Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır.

8.2. Belediyemizce 2020 yılında icra edilecek yatırım projeleri ile ilgili bilgiler, 2020 Yılı Performans Programına uygun olarak "Yatırım Projeleri Çalışma ve İş Programı" adı altında Valilik makamına arz edilmek amacıyla Gazie-mir Kaymakamlığına gönderilmiştir.

8.3. İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı kapsamında Valilik ve Kaymakamlık makamının talepleri karşılanmıştır. Bu kapsamda Belediyemizin yatırım projeleri ve bu projelere ilişkin ilerlemeler istenen formlara uygun olarak gönderilmiştir. Ayrıca İl Yatırım İzleme Sistemine (İLYAS) 2020 Yatırım Projelerinin veri girişleri yapılmıştır.



9. Stratejik Yönetim Kapsamında Gerçekleştirilen Diğer Faaliyetler:

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün görev ve sorumlulukları ve belediyemizin görev alanlarına ilişkin aşağıda belirtilen diğer faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

9.1. Karayollarında can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemek amacıyla "Trafik Genel Eğitim Planı" incelenmiş ve bu kapsamda; Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planı ve buna yönelik hazırlanan 2020 Yılı Performans Programında (6.3.2); "Çocuk Trafik Eğitim Parkının Yapılarak Hizmete Açılacağı" planlamaya alınmıştır. Ayrıca, Trafik Genel Eğitim Planında Belediyemiz tarafından yerine getirilmesi gereken ve diğer kurumlarla işbirliği sağlanacak çalışmalara yönelik ilerlemeler Gazie-mir Kaymakamlığına sunulmuştur.

9.2. Strateji Geliştirme Md.lüğünün faaliyet alanlarına giren Stratejik Planlama, Performans Programları, İç Kontrol Faaliyetleri, Aylık ve Yıllık Faaliyet Raporları vb. konulara ilişkin hususların takip ve kontrolünün sağlanması amacıyla müdürlüklerce sorumlu personelin belirlenmesi ile ilgili gerekli yazışmalar yapılmıştır.

9.3. Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan Gazie-mir Belediyesinin 2015-2019 yıllarını kapsayan "Stratejik Plan Değerlendirme Raporu" Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

9.4. Yazı İşleri Müdürlüğünün talebi üzerine, Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Çalışma Yönetmeliği ile personelin görev tanımları ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.



9.5. Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün talebi üzerine, Strateji Geliştirme Müdürlüğü personel bilgileri, Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş kapsamında kullanılmak maksadıyla ilgili müdürlüğe gönderilmiştir.

9.6. Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün 2021 yılı bütçe teklifi hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

9.7. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanıp gönderilen Gaziemir Belediyesi Disiplin Amirleri Yönetmeliği Ar-Ge dahil tüm personele tebliğ edilmiştir.

9.8. Belediyemizin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile bu planın yıllık uygulama dilimini oluşturan 2021 Mali Yılı Performans Programına yönelik önemli projeleri belirlenerek, söz konusu projelerin altyapı çalışmalarının başlatılmasına yönelik yazı ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

9.9. Stratejik planlamanın takibi ve uygulanması kapsamında; stratejik planlama ve buna bağlı çalışmaların günü birlik kararlarla değil iyi analiz edilmiş verilere dayanılarak yapılması, harcama birimlerince söz konusu planlama dahilinde uygulanması, takip ve kontrolünün sağlanmasına yönelik yazı müdürlüklere gönderilmiştir.

9.10. 2020 yılı denetim faaliyetleri kapsamında; Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün görev alanlarına ilişkin; Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporu, İzleme ve Değerlendirme, İç Kontrol Sisteminin kurulması ve işletilmesine yönelik bilgi ve belgeler Sayıştay Başkanlığının talepleri üzerine ilgili makama gönderilmiştir.

9.11. Stratejik Yönetim ve İç Kontrol Eylem Planı kapsamında yerine getirilmesi gerek iş ve işlemlerle ilgili olarak müdürlüğümüzce çeşitli bilgilendirme afiş, broşür kitapçık vb. hazırlanmıştır.



Müdürlüğümüzce hazırlanan afiş, kitapçık ve broşür örnekleri

Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri:

2019-2023 yıllarını kapsayan On Birinci Kalkınma Planında; Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerinin Öncelikler Doğrultusunda Politikalara Yansıması, Hedeflere İlişkin Etkili Bir Takip ve Gözden Geçirme Mekanizması Oluşturulmasının öneminin altı çizilmiştir.

Kurumsal stratejik planlar ile sektörel ve tematik politika belgeleri hazırlıklarında Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ile uyum gözetilmesi, hedeflerin takip ve gözden geçirilmesi için iyi işleyen ve katılımcı bir kurumsal koordinasyon mekanizması kurulması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda; Gazimir Belediyesinin 2020-2024 Yıllarını kapsayan Stratejik Plan çalışmaları yapılırken üst politika analizi kapsamında Birleşmiş Milletler 2030 sürdürülebilir kalkınma hedefleri üst politika belgesi olarak dikkate alınmış, Belediyemiz stratejik hedefleri ile operasyonel düzeydeki performans hedefleri sürdürülebilir kalkınma hedefleri çerçevesinde belirlenmiştir.

Konunun önemine binaen; sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin Yerel Yönetimler ve ilgili Alt Hedefleri ile Belediyemiz Stratejik Planında bulunan hedeflere yönelik hizalama çalışmaları yapılarak birimlerin istifadesine sunulmak maksadıyla kitapçık haline getirilmiştir.

Yapılan çalışma ile uygulamanın daha etkin hale getirileceği, izleme ve değerlendirmeye katkı sağlayacağı değerlendirilmektedir.





**Gaziemir
Belediyesi**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



2020

FAALİYET RAPORU



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2020 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetler ve projelere ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1. Bütçe Hazırlama ve Uygulama Faaliyetleri:

Müdürlüğümüzce 2020 yılı Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin uygulanmasına ilişkin yapılan işlemler şunlardır:

1.1. Ödenek Aktarma ve Ekleme İşlemleri:

Harcama birimlerinin talebi üzerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde aktarma işlemleri yapılmıştır. 2020 yılında ödenek ekleme işlemi yapılmamış olup 86 adet aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

1.2. Belediyemizin 2021-2023 Dönemi Bütçesinin Hazırlanması:

2020 yılında bütçe hazırlama ile ilgili yasal sürecin başlamasıyla, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen genel ilkeler, standartlar, hesaplama yöntemleri, bunlara ilişkin olarak kullanılacak cetveller, tablolar, diğer bilgi ve açıklamalar doğrultusunda bütçe hazırlık çalışmaları yapılmıştır. Birimlerden gelen teklifler doğrultusunda Belediyemizin 2021-2023 dönemi bütçe teklifi hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuş ve kabul edilmiştir. Kabul edilen 2021 yılı Bütçesi mali yılbaşında yürürlüğe girmiştir.

2. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri:

2020 yılında Müdürlüğümüzce ön mali kontrol faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde yürütülmüştür. Buna göre taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından mal ve hizmet alımları için KDV hariç Bir Milyon Türk Lirası, yapım işleri için KDV hariç Üç Milyon Türk Lirasına eşit ve bu tutarı aşanlar kontrol edilmiştir.

Diğer yandan mali işlemlerde; uygulama birliğinin sağlanması ve risk unsurları dikkate alınarak, tüm harcama belgeleri ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

3. Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Faaliyetleri:

3.1. Muhasebe İşlemleri:

Faaliyet döneminde; gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemlerinin yapılması ve diğer mali işlemlerin kayıt altına alınması ve raporlanması gibi muhasebe hizmetleri muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2019 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri ve eki belgeler, 5018 sayılı Kanun'un 61'inci maddesinde belirtilen yetki çerçevesinde ve yasal süresi içinde kontrol edilmiştir. Ödemeler nakit mevcuduna, ödemede öncelik durumu-na ve muhasebe kayıtlarına alınma sırasına göre yapılmıştır. 2020 yılsonu itibarıyla yevmiye sayısı 3953'dür.



4. Gelir Tahakkuk, Tahsilat ve Takip Faaliyetleri:

2020 yılında Belediyemizin gelirlerinin tahakkuk, tahsilat ve takip faaliyetlerine yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler kapsamında şunlar yapılmıştır;

4.1. Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Birimi tarafından belediye gelirlerinin artışı için mevcut tüm mükellefiyet dosyaları tek tek incelenerek nitelikli vergi kaybı olup olmadığının tespiti yapılmıştır. Çevre Temizlik Vergisi gelirlerinin artırılması için 2020 yılı içerisinde ilçe genelinde tüm işyerlerinde bire bir yerinde yoklama yapılmıştır.

4.2. İzmir Gaz Genel Müdürlüğü'nden alınan doğalgaz abone listelerindeki isimler emlak vergisi, konut ve işyeri bazında eşleştirilerek emlak vergi farkları mükellef hesaplarına tahakkuk ettirilmiştir.

4.3. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'ne ait TAKBİS programı kapsamında Gazemir Tapu Kütüğü kayıtları sistemde oto kontrol yapılarak taşınmazlardaki mülkiyetlerin el değişikliği takipleri yapılmış olup, idarece otomatik olarak şahıslar adına emlak vergisi mükellefiyet dosyaları açılmıştır. 2020 yılı tamamında, idarece sistem üzerinden işlem tesis edilen mükellefiyet dosyası sayısı 2.846 olarak gerçekleşmiştir.

4.4. Gelir Biriminde, birimizimiz İcra Takip Şefliğince Belediye Kamu alacaklarının zaman aşımına uğramaması ve Belediye Gelirlerinin azalmaması için 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Hakkındaki yasanın öngördüğü yaptırımların tamamını kapsayan işlemler tesis edilmiştir. Toplam 1.354 ödeme çağrısı, 1.301 ödeme emri ve 2. defa ödeme emri ile elden tebliğte olmak üzere 4.840 mükellefe ulaşılmış ve toplam olarak 7.495 işlem tesis edilmiştir.

4.5. Borçlu mükelleflerin trafikteki araçlarına, tapu kütüğündeki taşınmazlarına ve banka hesaplarına haciz blokesi uygulaması yapılmıştır. İcra Takip Şefliğimizin bu konuda işlem tesis ettiği ve sonuçlandırdığı dosya sayısı 1.487 olarak gerçekleşmiştir.

4.6. 501 adet tapu haciz kaldırma, 254 adet trafik haciz kaldırma, 487 adet tapu haciz koyma ve 147 adet trafik haciz koyma işlemi gerçekleştirilmiştir.

4.7. 4.587 adet mükellefin adres bilgileri güncellenmiştir.

4.8. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğünden (Takbis) 1.355 kişinin sorgulaması yapılarak 947 kişinin beyanda bulunmadığı tespit edilmiştir.

GELİR KALEMLERİNİN TOPLAM GELİR İÇERİSİNDEKİ PAYLARI

GELİR KODU	GELİR ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	2020 YILI NET TAHSİLATI (TL)
01	Vergi Gelirleri	53.199.000,00	39.615.122,80
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	5.639.000,00	6.815.804,01
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.800.000,00	86.897,84
05	Diğer Gelirler	64.518.000,00	59.147.434,92
06	Sermaye Gelirleri	35.000.000,00	9.338,79
08	Red ve İadeler	-156.000,00	0,00
TOPLAM		160.000.000,00	105.674.598,36



**Gazimir
Belediyesi**

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI





2. Performans Sonuçları Tabloları:

2020 yılı Performans Programına göre düzenlenen performans sonuçları tabloları ve buna bağlı değerlendirmeler müteakip sayfalara çıkarılmıştır.



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
2018	2019		MALİ	FİZİKİ				
İDARE	Gazemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü							
AMAÇ - 2	Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını arttırmak.							
HEDEF-2.1	Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.1	2020 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.			193.833,00	144.447,00	74,52%	94,20%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi Sapmanın Nedeni
	Hazırlanan Performans Programı Sayısı	1	1	1	1		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Performans Programına göre planlanan faaliyetlerin gerçekleşme oranı (%)	70	70	75	66,30		88,40%	Hedefe Ulaşıldı
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
	Performans Programı Faaliyeti			193.833,00	144.447,00	74,52%	94,20%	



STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME				2020 YILI				AÇIKLAMA
		2018		2019		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazemir Belediyesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü									
AMAÇ - 2	Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.									
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.2	2020 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve idarenin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacak.									PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni	
	Hazırlanan Faaliyet Raporu sayısı	1	1	1	1			Hedefe Ulaşıldı		
	Faaliyet Raporuna göre planlanan faaliyetlerin gerçekleşme oranı (%)	70	61,72	75	66,30			Hedefe Ulaşıldı		
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR								
1	İdare Faaliyet Raporu faaliyeti			201.333,00	153.946,00	76,46%	94,20%			
PERFORMANS HEDEFİ-2.1.3	2020 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.			188.833,00	141.556,00	74,96%	100,00%			PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni	
	İç Kontrol Eylem Planının tamamlanma oranı (%)	78	77	80	84			Hedefe Ulaşıldı		
	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	5	5	5	10			Hedefe Ulaşıldı		
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR								
1	İç Kontrol Sistemi faaliyeti			188.833,00	141.556,00	74,96%	100,00%			
	MALİ KAYNAK TOPLAMI			583.999,00	439.949,00	75,32%	96,13%			



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Geliştirme Müdürlüğü						
AMAÇ - 1	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.						
HEDEF-1.1	Personelin etkinliğini arttıracak çalışmalar yürütülecek ve motivasyonu yükseltecek faaliyetler düzenlenecektir.						
PERFORMANS HEDEFİ-1.1.1	2020 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.			602.780,00	543.000,00	90,08%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki
	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	1	3	1	3		100,00%
	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı	83	254	100	132		100,00%
	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	90	95	95	95		100,00%
FAALİYET / PROJELER							
1	Eğitim Faaliyeti			602.780,00	543.000,00	90,08%	100,00%
MALİ KAYNAK TOPLAMI							
				602.780,00	543.000,00	90,08%	100,00%



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA			
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ - 1	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.								
HEDEF-1.4	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.1	2020 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetleri hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.			177.500,00	92.200,00	51,94%	100%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Vatandaşın gelen istek sayısı (adet)	1465	2145	Sürece göre	3441		100%	Hedefe Ulaşıldı	
	Vatandaşın gelen şikayet sayısı (adet)	558	1278	Sürece göre	2059		100%	Hedefe Ulaşıldı	
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti			177.500,00	92.200,00	51,94%	100%		



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	İDARE	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI			AÇIKLAMA
				HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
AMAÇ - 1	Gazemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.2	2020 yılında belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacak.	1.307.500,00	860.560,00	65,82%	82,78%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Dağıtım yapılacak gazete, dergi ve bülten sayısı (adet)	25.000	25.000	12.085	48%	Hedefe Ulaşmadı	
	Çıkan haber sayısı	11.907	8.569	20.426	100%	Hedefe Ulaşıldı	
	Çekilen (Arşivlenen) fotoğraf sayısı	77.629	94.984	73.632	100%	Hedefe Ulaşıldı	
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			65,82%	82,78%	
	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	1.307.500,00	860.560,00				



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü							
AMAÇ - 1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.3	2020 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecek.			267.500,00	155.920,00	58,29%	99,11%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	İçimizde yapılacak anket sayısı	2	0	1	2		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Ankete katılan kişi sayısı	3150	0	2000	4005		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	VY	72	75	73		97,33%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti			267.500,00	155.920,00	58,29%	99,11%	

**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU**

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
AMAÇ - 1	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.				237.500,00	232.436,00	MALİ	FİZİKİ
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.4				237.500,00	232.436,00	97,87%	66,70%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Düzenlenen toplantı ve organizasyon sayısı	4	4	10	9		90,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Toplantı ve organizasyonlara katılan kişi sayısı	495	400	1000	434		43,40%	Hedefe Ulaşılmadı
								Pandemi sebebiyle yeterince etkinlik yapılamadığından yeteri katılım sağlanamamıştır
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
	Halkla ilişkiler faaliyeti			237.500,00	232.436,00	97,87%	66,70%	



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ
		2018	2019		
AMAÇ - 1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	2018	2019		
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.5	2020 yılında Kent Konseyi toplantıları organize edilecek, belediye meclisine önerilen ve kabul edilerek uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacaktır.	222.500,00	94.000,00	42,25%	45,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki
	Kent Konseyi etkinlik sayısı (adet)	5	5		60,00%
	Etkinliklere katılım sayısı (kişi)	200	150		75,00%
	Belediye meclisine önerilen faaliyet ve proje sayısı (adet)	8	0		0,00%
1	Kent Konseyi faaliyeti	222.500,00	94.000,00	42,25%	45,00%
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			



BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA		
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Basın Yayın ve Halkla Müdürlüğü								
AMAÇ - 5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.								
HEDEF-5.1	Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.1	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/ etkinlikler düzenlenecek.			427.500,00	96.764,00	22,63%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	2019	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	1	1	1	0		0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir
	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	20	20	19	0		0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti			427.500,00	96.764,00	22,63%	0,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.640.000,00	1.531.880,00	67,76%	78,72%		
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI		AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü					
AMAÇ-1	Adli ve katılcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ	
HEDEF-1.3	Kaynakların arttırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.					
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.1	2020 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı arttırılacak.			100,00%	69,84%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Vergi gelirlerinde tahakkuk artış oranı (%)	22	11	13		Hedefe Ulaşıldı
	Vergi gelirleri tahsilat artış oranı (%)	27	18	2		Hedefe Ulaşılmadı
	Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	86	70	81	100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti			457.226,00	100,00%	69,84%



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOLARI

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			AÇIKLAMA
		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü				
AMAÇ-1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	2018	2019		
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.2	2020 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacaktır.	398.187,00	457.226,00	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Vergi muafiyetinde azalma oranı (%)	2	1	4	50,00%
					Hedefe Ulaşma Derecesi
					Yapılan kontrollerde iptal edilmesi gereken muafiyet kayıtları hedeflenenenden düşük çıkmıştır.
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			
	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	398.187,00	457.226,00	100,00%	50,00%
PERFORMANS HEDEFİ-1.3.3	2020 yılında vergi gelirlerinin artışını sağlamaya yönelik her türlü yasal enstrümanlar kullanılarak gelir istikrarı sağlanacak.	398.187,00	457.226,00	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Emlak vergisi tahakkuk artış oranı (%)	14	13	92,86%	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			
	Gelir Faaliyeti	398.187,00	457.226,00	100,00%	92,86%
	MALİ KAYNAK TOPLAMI	1.194.561,00	1.371.678,00	100,00%	70,90%



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI		
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)
İDARE	Gazemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü					
AMAÇ-1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.					
HEDEF-1.2	Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.1	2020 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacak.			428.566,00	325.428,00	75,93%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Fiziki
	Dijital belge yönetimine geçen birim sayısı (adet)			23	23	100,00%
	Dijital ortama aktarılan belge sayısı (adet)			18000	25000	100,00%
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			428.566,00	325.428,00	75,93%
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI				AÇIKLAMA		
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü	2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
AMAÇ-1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.2	2020 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik atyapı geliştirilecek.			1.039.566,00	1.258.504,00	100,00%	91,67%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	İnternet erişim hızı (Mbit)	120	120	200	150		75,00%	Hedefe Ulaşılmadı	Mevcut internet erişim hızının yeterli olması sebebiyle ihtiyaç duyulmamıştır.
	Server sayısı (adet)	3	3	10	10		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Bilgi sistemlerine yönelik eğitim verilen kişi sayısı	60	90	300	520		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Bilgi İşlem Faaliyeti			1.039.566,00	1.258.504,00	100,00%	91,67%		



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	AÇIKLAMA	
İDARE	Gazemir Belediyesi Bilgi İşlem Müdürlüğü				
AMAÇ-1	Adli ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	2018	2019		
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.3	2020 yılında BBYS kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılarak, yeni modüller oluşturulup sisteme entegrasyonu sağlanacak			PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Kullanılan toplam modül sayısı (adet)	52	53	Hedefe Ulaşıldı	
	Belediye Bilgi Yönetim Sistemini kullanan birim sayısı (adet)	23	23	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			
1	Bilgi İşlem Faaliyeti	228.566,00	175.428,00	76,75%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI		1.696.698,00	1.759.360,00	84,23%	



BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA			
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.								
HEDEF-3.1	Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi artırlacak ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.								
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.1	2020 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.			226.766,00	179.086,00	78,97%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Kutu ve kumbara sayısı (adet)	1.246	2.000	600	750			Hedefe Ulaştı	
	Toplanan cam, plastik, kağıt, tenekte, pili, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	3.578	3.961	4.800	3.072			Hedefe Ulaşmadı	Pandemi nedeniyle hedeflenen geri dönüşüm matzemesi toplanamamıştır.
	Geri dönüşümü yapılan katı ve sıvı atık oranı (%)	10	6	6,5	6,3			Hedefe Ulaştı	
	FAALİYET / PROJELER								
1	Temizlik faaliyeti			226.766,00	179.086,00	78,97%	86,97%		
								KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR	



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	FİZİKİ	
		2018	2019	MALİ	
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	2018	2019	MALİ	
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.2	2020 yılında kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.	11.556.766,00	13.999.671,00	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Toplanan çöp miktarı (ton)	68850	67500		Hedefe Ulaşmadı
	Konteyner sayısı (adet)	4000	4050	45756	63,99%
	Bakım ve onarımı yapılacak konteyner sayısı (adet)	4000	3900	3790	94,75%
	Temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti (%)	74	VY	67	95,71%
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			
1	Temizlik faaliyeti	11.556.766,00	13.999.671,00	100,00%	87,30%



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA	
		Gazemir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü	2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	FİZİKİ
AMAÇ-3		Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.							
PERFORMANS HEDEFİ-3.1.3		2020 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.			226.766,00	179.086,00	78,97%	54,74%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	Temizlenen yer sayısı (adet)	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
			577	676	950	90		9,47%	Hedefe Ulaşılmadı
			95	95	95	95		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Temizlik faaliyeti				226.766,00	179.086,00	78,97%	54,74%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI					12.010.298,00	14.357.843,00	85,98%	76,34%	



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI		AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	
İDARE	Gazimir Belediyesi Zabita Müdürlüğü					
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.					
HEDEF-3.3	Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ-3.3.1	2020 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacaktır.			4.248.000,00	3.199.000,00	75,31% 100,00%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali
	Zabita faaliyetleri toplam işlem sayısı	286	332	300	385	Fiziki
						Hedefe Ulaşıldı
						Hedefe Ulaşıldı
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
	Zabita denetim faaliyeti			4.248.000,00	3.199.000,00	75,31% 100,00%
	MALİ KAYNAK TOPLAMI			4.248.000,00	3.199.000,00	75,31% 100,00%



BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA			
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazimir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentsileşmeyi sağlamak.								
HEDEF-6.1	Planlı ve sağlıklı kentsileşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.1	2020 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.			836.600,00	731.793,18	87,47%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	İmar durum belgesi sayısı	511	386	210	425		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Yapı belgesi sayısı	504	188	200	273		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Yapı denetim firma işlemleri sayısı	1549	587	700	998		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Onaylar ve uygunluk belgeleri (Adet)	178	134	150	574		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
	İmar ve Şehircilik faaliyeti			836.600,00	731.793,18	87,47%	100,00%		



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			AÇIKLAMA				
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)					
İDARE	Gazemir Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.2	2020 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.			836.600,00	731.793,18	87,47%	96,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Tespit edilen kaçak yapı sayısı (adet)	39	61	50	46			Hedefe Ulaşıldı	
	Yıkım kararı sayısı (adet)	39	61	50	46			Hedefe Ulaşıldı	
	İmar para cezası miktarı (TL)	1.217.186,00	4.774.610,00	500.000,00	10126155			100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	İmar banşı ile ilgili işlem sayısı (adet)	66	124	150	172			100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Yapı kontrol faaliyeti			836.600,00	731.793,18	87,47%	96,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.673.200,00	1.463.586,36	87,47%	98,00%		



BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA		
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ			
AMAÇ-4	"Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek."							
HEDEF-4.1	Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.							
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.1	2020 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik; personele iş sağlığı ve güvenliği, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri ile vatandaşlara bilinçlendirme eğitimleri verilecek.					PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Muayene yapılan kişi sayısı	13850	11854	6845		52,17%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi nedeniyle zorunlu olmadıkça muayene hizmeti verilmemiştir.
	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı	2602	2480	970		38,04%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi nedeniyle zorunlu olmadıkça tahlil hizmeti verilmemiştir.
	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	74	VY	77		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			481.500,00	91,85%	63,40%		



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA		
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü	2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ	
		2018	2019	2019	2019	MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-4	"Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek."							
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.2	2020 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, yeni doğan ve sosyal alarm butonu hizmetleri verilecek.			5.889.250,00	4.674.100,00	79,37%	74,78%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Ambulans hizmeti verilen kişi sayısı	3008	2555	2320	1256		54,14%	Hedefe Ulaşılmadı
	Yeni doğan hizmeti verilen aile sayısı	1295	1148	1210	739		61,07%	Hedefe Ulaşılmadı
	Evde sağlık hizmeti alan kişi sayısı	2900	3198	3500	3268		93,37%	Hedefe Ulaşıldı
	Sosyal alarm hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	VY	150	170	111		65,29%	Hedefe Ulaşılmadı
	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	90	VY	76	77		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			5.889.250,00	4.674.100,00	79,37%	74,78%	



BÜTÇE YILI	2020	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
		2020 YILI			AÇIKLAMA				
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)					
İDARE	Gazemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü								
AMAÇ-4	"Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek."	2018	2019						
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.3	2020 yılında Sağlık Köyünde; vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti ile birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.			518.250,00	391.100,00	75,47%	82,12%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Alzheimer ve demans merkezi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	10	22	20	25		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Pozitif yaşam merkezinden yapılan görüşme sayısı	YY	1602	1700	857		50,41%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi nedeniyle kısıtlı sayıda görüşme yapılmıştır.
	Sağlık Köyü hizmetlerinde memnuniyet (%)	YY	99	99	95		95,96%	Hedefe Ulaşıldı	
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Sağlık hizmeti faaliyeti			518.250,00	391.100,00	75,47%	82,12%		



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü							
AMAÇ-4	"Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek."							
PERFORMANS HEDEFİ-4.1.4	2020 yılında Gazemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.			377.250,00	335.310,00	88,88%	53,26%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Ataevi üye sayısı (kişi)	272	311	325	314		96,62%	Hedefe Ulaşıldı
	Ataevi'nde yapılan etkinlik sayısı	1356	1200	1100	109		9,91%	Hedefe Ulaşılmadı
	Ataevi'nde yapılan etkinlik sayısı							Pandemi nedeniyle Ataevi'nde yapılan etkinlik sayısı azaltılmıştır.
	FAALİYET / PROJELER							
	Sağlık hizmeti faaliyeti			377.250,00	335.310,00	88,88%	53,26%	
1	MALİ KAYNAK TOPLAMI			7.309.000,00	5.882.010,00	83,89%	68,39%	
	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA		
		Gazîemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	FİZİKİ			
AMAÇ-5		Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.	2018	2019						
HEDEF-5.3		İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.3.1		2020 yılında Sevgi Mahallesi'nde bulunan belediyemize ait tesis düzenlenerek Zeytin Evi, Mutfak Atölyesi ve Oyun Evi projeleri hayata geçirilecek.			454.786,00	0,00	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
		Girişimcilik eğitimi ve mesleki eğitim alan kişi sayısı	-	-	130			0,00%	Değerlendirmeye Alınmadı	Belediyemiz SEYDAŞ şirketi tarafından yapılmaktadır.
		Girişimcilik ve mesleki eğitim kurs sayısı	-	-	2			0,00%	Değerlendirmeye Alınmadı	Belediyemiz SEYDAŞ şirketi tarafından yapılmaktadır.
FAALİYET / PROJELER										
1		Bakım, onarım ve düzenleme faaliyeti			454.786,00	0,00	0,00%	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR		



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI		AÇIKLAMA			
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME		MALİ	FİZİKİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü								
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.								
HEDEF-6.2	Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.1	2020 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazar yerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.			1.204.786,00	1.215.400,00	100,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Bakım onarım yapılan tesis sayısı (adet)	10	18	12	12		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Tesis Bakım onarım maliyeti	312833	58338	950.000,00	956.404,00		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER									
1	Bakım, onarım faaliyeti			1.204.786,00	1.215.400,00	100,00%	100,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.2	2020 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.			354.786,00	259.000,00	73,00%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	HEDEF	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Bakım onarım yapılan okul sayısı (adet)	10	18	12	12		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER									
1	Bakım onarım faaliyeti			354.786,00	259.000,00	73,00%	100,00%		



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	İDARE	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
			2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	
AMAÇ-6	Gaziemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.3	2020 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.				15.354.786,00	8.457.600,00	55,08%	58,61%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi		2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Kullanılan asfalt miktarı (ton)		6420	4124	20000	1165		5,83%	Hedefe Ulaşılmadı
	Yapılan tretuvar ve kaldırım miktarı (m2)		20400	18000	20000	14000		70,00%	Hedefe Ulaşılmadı
	Asfaltlama, tretuvar ve kaldırım hizmetinden memnuniyet (%)		45	VY	50	62		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
1	FAALİYET / PROJELER	Bakım onarım ve yapım faaliyeti	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR			8.457.600,00	55,08%	58,61%	



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI			AÇIKLAMA	
		GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü					
		HEDEF	GERÇEKLEŞME	FİZİKİ		
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.	2018	2019	MALİ		
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.4	2020 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecek.			20,64%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi	
		39	61	Fiziki	Sapmanın Nedeni	
		Kaçak yapı sayısı (adet)	Tespite göre	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
		Kaçak yapılaşmada azalma oranı (%)	Tespite göre	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
Yıkımı yapılan kaçak yapı sayısı (adet)	Tespite göre	100,00%	Hedefe Ulaşıldı			
FAALİYET / PROJELER						
1	Yıkım faaliyeti			20,64%	100,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.5	2020 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan bağlantı yollarının trafiğe açılması ve diğer düzenlemelerin yapılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacak. (İBB Koordineli)			100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi	
1	Yapım faaliyeti			100,00%	Sapmanın Nedeni	
FAALİYET / PROJELER						
1	Yapım faaliyeti			100,00%	100,00%	



BÜTÇE YILI	2020	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
		GERÇEKLEŞME	2020 YILI		AÇIKLAMA				
			GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)					
İDARE	Gazierim Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.	2018	2019						
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.6	2020 yılında araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla İrmak Mahallesinde yeni köprü inşaa edilerek hizmete açılacak.		1.304.786,00	0,00	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni	
	Yeni köprü proje bitim süresi (Ay)		12				0,00%	Faaliyet İBB tarafından yapılacaktır	
FAALİYET / PROJELER									
1	Yapım faaliyeti		1.304.786,00	0,00	0,00%	0,00%			
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.7	2020 yılında ilçemizde ihtiyaç olan mahallelere taziye evleri yapılacak.		404.786,00	371.100,00	91,68%	100,00%		PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Taziye evi proje bitim süresi (ay)		12		12		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER									
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti		404.786,00	371.100,00	91,68%	100,00%			



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	
İDARE	Gazimir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü							
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentişmeyi sağlamak.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.2.8	2020 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet pazaryeri yapılacaktır.			254.786,00		0,00	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Sarıç pazar yeri proje bitim süresi (ay)			12			0,00%	Hedefe Ulaşılmadı
								Milli Emlak Md.lüğünden tahsis istenmiş olup, henüz tahsis gerçekleştirilmemiştir.
1	Yapım faaliyeti			254.786,00	0,00	0,00%	0,00%	



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI			AÇIKLAMA		
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü							
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ			
HEDEF-6.3	İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.3.1	2020 yılında Atıfbey Mahallesi Gazemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak. (İBB Koordineli)			254.786,00	259.000,00	100,00%	50,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kamulaştırma alanı (m2)			400	926		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Kent arşivi proje bitim süresi (ay)			12			0,00%	İBB tarafından projelendirilmektedir.
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Restorasyon faaliyeti			254.786,00	259.000,00	100,00%	50,00%	



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazimir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.					
PERFORMANS HEDEFİ-6.3.2	2020 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacak.			0,00	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Çocuk trafik eğitim parkı proje bitim süresi (Ay)				0,00%	Hedefe Ulaşmadı
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			0,00	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.3.3	2020 yılında Gazimir Şehir Stadi yenileme projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)			259.000,00	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Şehir stadi proje bitim süresi (Ay)			12	100,00%	Hedefe Ulaşıldı
KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti			259.000,00	100,00%	



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
AMAÇ-2	Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını arttırmak.							
HEDEF-2.2	Dış kaynak kullanımında etkin alt yapı oluşturarak, dış kaynak kullanım imkanları arttırılacaktır.							
PERFORMANS HEDEFİ-2.2.1	2020 yılında Kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamanın yönelik projeler üretilecek ve proje hazırlama eğitimleri verilecektir. Hazırlanan projelere mali destek yaratmak için yurtiçi ve yurtdışı hibe kaynaklarına başvurulacaktır.			93.688,00	53.552,00	57,16%	44,44%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Başvurulan hibe teklif çağrı sayısı	1	-	3	1		33,33%	Pandemi sebebiyle yeterli proje çağrısı yapılmamıştır.
	Alınan hibe sayısı			1	0		0,00%	Pandemi sebebiyle yeterli proje çağrısı yapılmamıştır.
	Eğitim katılımcı sayısı	10	20	10	10		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
1	FAALİYET / PROJELER							
	Kaynak oluşturma faaliyeti			93.688,00	53.552,00	57,16%	44,44%	



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazimir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2018	2019		MALİ	FİZİKİ	
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.						
HEDEF-5.1	Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.						
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.2	2020 yılında Ulusal ve Uluslar arası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacaktır.			1.571.688,00	147.480,74	9,38%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Ulusal ve uluslararası etkinliklere katılan ülke ve şehir sayısı (adet)	13	11	10	0		Hedefe Ulaşmadı
							Sapmanın Nedeni
							Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde etkinlikler iptal edilmiştir.
FAALİYET / PROJELER							
1	Kültür faaliyeti			1.571.688,00	147.480,74	9,38%	0,00%
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.3	2020 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. Etkinlikler düzenlenecek.			734.688,00	344.088,38	46,83%	67,78%
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Düzenlenen ulusal ve uluslararası etkinlik sayısı (adet)	68	60	60	38		Hedefe Ulaşmadı
	Etkinliklere vatanadaş katılımı (kişi)	70000	10000	30000	15000		Hedefe Ulaşmadı
	Kültür ve sanat etkinliklerinden vatanadaş memnuniyeti (%)	73	75	80	72		Hedefe Ulaşmadı
FAALİYET / PROJELER							
1	Kültür faaliyeti			734.688,00	344.088,38	46,83%	67,78%



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazimir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2018	2019		MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.4	2020 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacak.			154.688,00	0,00%	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Kardeş şehirlerle yapılan organizasyon sayısı	1	3	3	0%	0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	
	Kardeş şehir sayısı	11	11	11	0%	0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	
							Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde etkinlikler iptal edilmiştir.	
							Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde etkinlikler iptal edilmiştir.	
1	Kültür faaliyeti			154.688,00	0,00%	0,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.5	2020 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacak.			121.688,00	0,00%	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Bakım ve onarımı yapılacak anıt, heykel ve büst sayısı	2	-	2	0%	0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	
	Yeni yapılacak anıt, heykel ve büst sayısı	2	-	2	0%	0,00%	Hedefe Ulaşılmadı	
							Pandemi sebebiyle faaliyet iptal edilmiştir.	
							Pandemi sebebiyle faaliyet iptal edilmiştir.	
1	Kültür faaliyeti			121.688,00	0,00%	0,00%		



BÜTÇE YILI	2020	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				
		GERÇEKLEŞME		2020 YILI		
İDARE	Gazemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		AÇIKLAMA
				2018	2019	
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.					
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.6	2020 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, geçitli branşlarda kurslar düzenlenecek.	572.688,00	228.142,40	38,00%	72,49%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Sanatsal kurs sayısı (adet)	20	15		75,00%	Pandemi sebebiyle sanatsal kurslara kısıtlama getirilmiştir.
	Kültür kurslarına katılan kursiyer sayısı (kişi)	1800	1200		66,67%	Pandemi sebebiyle sanatsal kurslara kısıtlama getirilmiştir.
	Kültürel ve sanatsal kurslardan memnuniyet (%)	95	72		75,79%	Yapılan anketlerden çıkan sonuç beklenenin altında olmuştur.
1	Kültür faaliyeti	572.688,00	228.142,40	38,00%	72,49%	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü							
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.1.7	2020 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımını yapılıcak.			121.688,00	65.588,74	50,00%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	3200	0	100	250			Hedefe Ulaşıldı
	"İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD, broşür vb. sayısı (adet)"	6000	6000	5000	6000			Hedefe Ulaşıldı
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Kültür faaliyeti			121.688,00	65.588,74	50,00%	100,00%	



BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA		
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazimür Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.								
HEDEF-5.3	İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimliliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.3.2	2020 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) tarafından, yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.			71.688,00	53.552,74	74,70%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Yurtdışı burs program danışmanı/veren öğrenci sayısı	-	136	60	109			Hedefe Ulaşıldı	
	Burs başvurusu kabul edilen öğrenci sayısı	-	5	10	0			Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi sebebi ile burs başvuruları değerlendirilmemiştir.
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Danışmanlık faaliyeti			71.688,00	53.552,74	74,70%	50,00%		
	MALİ KAYNAK TOPLAMI			3.442.504,00	892.405,00	46,01%	55,78%		



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentsel alanı sağlamak.						
HEDEF-6.4	Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.						
PERFORMANS HEDEFİ-6.4.1	2020 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu yeni parklar yapılacak, ayrıca mevcut parklar yenilenerek, bakım onarımları sağlanacak.			9.513.650,00	7.642.253,00	80,33%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki
	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	158	158	159	159		100,00%
	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (adet)	15000	10000	20000	5000		25,00%
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70	VY	70	62		88,57%
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR					
1	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti			9.513.650,00	7.642.253,00	80,33%	71,19%



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA	
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	FİZİKİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.4.2	2020 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminleri yenilenecek.			2.813.650,00	1.796.358,00	63,84%	76,43%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Parklara montaj yapılan/yenilenen oyun grubu sayısı (adet)	22	14	14	9		64,29%	Hedefe Ulaşılmadı	Kaynak kısıtı sebebiyle hedeflenen faaliyet gerçekleştirilememiştir
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70	VY	70	62		88,57%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER									
1	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti			2.813.650,00	1.796.358,00	63,84%	76,43%		
PERFORMANS HEDEFİ-6.4.3	2020 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.			863.650,00	610.111,00	70,64%	94,29%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı (adet)	92	92	94	94		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70	VY	70	62		88,57%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER									
1	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti			863.650,00	610.111,00	70,64%	94,29%		



PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ	
İDARE	Gazimir Belediyesi Park ve Bahçeler Müdürlüğü							
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.4.4	2020 yılında Her Bebeğe Bir Fidan projesi kapsamında ilçemizde yeni doğan bebekler adına fidan dikim alanı oluşturulacak.			483.650,00	300.000,00	62,03%	44,29%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Dikilen fidan sayısı (adet)			1000	0		0,00%	Hedefe Ulaşılmadı
	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	70	VY	70	62		88,57%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Ağaçlandırma faaliyeti			483.650,00	300.000,00	62,03%	44,29%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				13.674.600,00	10.348.722,00	69,21%	71,55%	



BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA			
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü								
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentsileşmeyi sağlamak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
HEDEF-6.1	Planlı ve sağlıklı kentsileşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.8	2020 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.			227.898,00	203.435,00	89,27%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Kamuya terki yapılan alan (16 ve 18 uyg.) (m2)	4500		Talebe göre	1752		100	Hedefe Ulaşıldı	
	FAALİYET / PROJELER							KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR	
1	Harita faaliyeti			227.898,00	203.435,00	89,27%	100,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.9	2020 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki emlak birimi hizmeti (tahsis), haritacılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.			327.898,00	203.435,00	62,04%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Düzenlenen numarataj belgesi sayısı	1040	1000	Talebe göre	1100		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Haritacılık faaliyeti sayısı	250	200	250	250		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	FAALİYET / PROJELER							KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR	
1	Harita, emlak istimlak ve numarataj faaliyeti			327.898,00	203.435,00	62,04%	100,00%		



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazimir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü					
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.10	2020 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.			80,44%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	
	Uzlaştırma yolu ile yapılan kamulaştırma (m2)	90,41	VY		0	
1	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
	Kamulaştırma faaliyeti			80,44%	0,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.11	2020 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.			16,34%	0,00%	
	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (m2)	5080	924		0	
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Kamulaştırma faaliyeti			16,34%	0,00%	



PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	2020 YILI				AÇIKLAMA
		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazimir Belediyesi Plan ve Proje Müdürlüğü					
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentinleşmeyi sağlamak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ	
PERFORMANS HEDEFİ-6.3.1	2020 yılında Atıfbey Mahallesi Gazimir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bulunduğu bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak. (İBB Koordineli)			89,27%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Mali	Fiziki	
	Kamulaştırma alanı (m ²)	90,41	924	203,435,00	100,00%	
	Kent arşivi proje bitim süresi (ay)	12	12	0	0,00%	
					İ.B.B. Tarafından Projelendirilecektir.	
	FAALİYET / PROJELER	KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR				
1	Emlak istimal faaliyetleri	227.898,00		203.435,00	100,00%	
	MALİ KAYNAK TOPLAMI	3.364.490,00		1.194.190,00	75,00%	



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI			AÇIKLAMA			
			HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)					
				MALİ	FİZİKİ				
İDARE	Gazemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü								
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentsel yapıyı sağlamak.	2018	2019						
HEDEF-6.1	Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.3	2020 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri / Revizyonları hazırlanacak.			234.400,00	173.335,00	73,95% 80,00%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Uygulama İmar Planı Değişiklik ve Revizyonları	-	2	1	1			80,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER									
1	İmar planı faaliyeti			234.400,00	173.335,00	73,95%	80,00%		
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.4	2020 yılında Gazemir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gazemir ve İ.B.B Meclisinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan teklifleri İBB'ye iletilecek.			233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	İmar planı değişikliği gerektiren proje sayısı	-	-	1	2			100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER									
1	İmar planı faaliyeti			233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%		



BÜTÇE YILI	İDARE	2020	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				AÇIKLAMA		
			GERÇEKLEŞME		2020 YILI				
AMAÇ-6	Gazemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü	2020	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
					2018	2019		MALİ	FİZİKİ
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.5	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentişmeyi sağlamak. 2020 yılında Belediye Meclisinde onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri ve revizyonları mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.	2018	2019	233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
				Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliklerinin ve Revizyonlarının incelenmesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
		7	4	Talebe göre	2		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR					
1	İmar planı değişikliklerinin ve revizyonlarının incelenmesi			233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%		
				Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.6	2020 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.	2018	2019	233.400,00	173.335,00	74,27%	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
				Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	İmar Programının hazırlanması	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
		-	1	İhtiyaca göre	0		0,00%		İhtiyaç oluşmadığı için değerlendirilmeye alınmamıştır.
				KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR					
1	İmar programı faaliyeti			233.400,00	173.335,00	74,27%	0,00%		
				Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	MALİ	
İDARE	Gazemir Belediyesi Etüt Proje Müdürlüğü							
AMAÇ-6	Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentsel gelişmeyi sağlamak.							
PERFORMANS HEDEFİ-6.1.7	2020 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyon sağlanacak.			233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Kentsel Dönüşüme yönelik verilen teknik destek/toplantı sayısı	1	2	Talebe göre	1		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER								
1	Kentsel Dönüşüm için teknik koordinasyon sağlanması faaliyeti			233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.168.000,00	866.675,00	74,20%	95,00%	



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI			AÇIKLAMA			
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-4	Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.								
HEDEF-4.2	Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.								
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.1	2020 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere aynı ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek.)			1.274.272,00	582.305,00	45,70%	52,50%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Yapılan sosyal yardım sayısı	3357	5000	5000	8238		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	Planlanandan daha eksik başvuru olmuştur.
	Yapılan nakdi yardım miktarı (TL)	VY	VY	100000	5000		5,00%	Hedefe Ulaşılmadı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Sosyal yardım faaliyeti			1.274.272,00	582.305,00	45,70%	52,50%		



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
AMAÇ-4	Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.						
PERFORMANS HEDEFİ-4.2.2	2020 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.			537.272,00	217.476,00	40,48%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Engelli bireylere yönelik düzenlenen eğitim ve etkinlik sayısı (adet)	VY	VY	5	2		Hedefe Ulaşılmadı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR					
1	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti			537.272,00	217.476,00	40,48%	40,00%



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU										
BÜTÇE YILI	İDARE	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA	
			2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ		MALİ
	AMAÇ-4	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
		Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.								
		2020 yılında kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.								
	PERFORMANS HEDEFİ-4.2.3				382.272,00	217.476,00	56,89%	63,95%		PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
		Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
		Semt evlerindeki faaliyetlere katılım sayısı (kişi)	750	1500	1500	1534		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
		Danışmanlık kapsamında yapılan görüşme sayısı (adet)	618	680	700	538		76,86%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi nedeniyle performans hedefimize ulaşmamıştır.
		Kadınlara ve çocuklara yönelik düzenlenen eğitim sayısı (adet)	8	9	20	3		15,00%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi nedeniyle performans hedefimize ulaşmamıştır.
		FAALİYET / PROJELER								
		Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti			382.272,00	217.476,00	56,89%	63,95%		
	1									
		FAALİYET / PROJELER								
		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR								



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gaziemir Belediyesi Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü						
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.						
HEDEF-5.3	İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimliliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.						
PERFORMANS HEDEFİ-5.3.1	2020 yılında Sevgi Mahallesi'nde bulunan belediyemize ait tesis düzenlenerek Zeytin Evi, Mutfak Atölyesi ve Oyun Evi projeleri hayata geçirilecek.			482.272,00	0,00	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Girişimcilik eğitimi ve mesleki eğitim alan kişi sayısı	VY	VY	130		0,00%	Belediyemiz SEYDAŞ şirketi tarafından yapılmaktadır.
	Girişimcilik ve mesleki eğitim kurs sayısı	VY	VY	2		0,00%	Belediyemiz SEYDAŞ şirketi tarafından yapılmaktadır.
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR					
1	İstihdam faaliyeti			482.272,00	0,00	0,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				2.676.088,00	1.017.257,00	47,69%	52,15%



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA		
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü								
AMAÇ-1	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini artırmak, kaynaklarını verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak								
HEDEF-1.4	Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-1.4.4	2020 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.			184.130,00	75.000,00	40,73%	66,70%		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Düzenlenen toplantı ve organizasyon sayısı	4	4	10	9		90,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Toplantı ve organizasyonlara katılan kişi sayısı	400	182	1000	434		43,40%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi sebebiyle yeterli sayıda toplantı ve organizasyon yapılamamıştır.
1	FAALİYET / PROJELER								
	Organizasyon faaliyeti			184.130,00	75.000,00	40,73%	66,70%		



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME		2020 YILI			AÇIKLAMA	
		Gazemir Belediyesi Özel Kalem Müdürlüğü	2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)		
						MALİ		FİZİKİ
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.							
HEDEF-5.3	İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimliliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.3.3	2020 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayışlarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayışlarına çözüm üretilecek.			84.130,00	75.000,00	89,15%	81,57%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	
	CV Banka başvuran kişi sayısı	2635	3775	2100	2382		100,00%	
	Personel talep eden firma sayısı	220	100	105	193		100,00%	
	İstihdam talebine yönlendirme sayısı	325	4000	6300	2817		44,71%	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	İstihdam faaliyeti			84.130,00	75.000,00	89,15%	81,57%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				268.260,00	150.000,00	64,94%	74,14%	



BÜTÇE YILI	2020	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU				AÇIKLAMA			
		GERÇEKLEŞME		2020 YILI					
İDARE	Gazemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)					
				MALI	FİZİKİ				
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	2018	2019						
HEDEF-3.2	Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.								
PERFORMANS HEDEFİ-3.2.1	2020 yılında sahihsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacak.			934.850,00	666.341,72	71,28%			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Rehabilitasyon ve kayıt altına alınan sahihsiz hayvan sayısı	6254	5800	6100	3533		57,92%	Hedefe Ulaşmadı	Pandemi sebebiyle faaliyet hedeflerinin altında kalmıştır.
	Sahiplendirilen hayvan sayısı	75	62	100	53		53,00%	Hedefe Ulaşmadı	Pandemi sebebiyle faaliyet hedeflerinin altında kalmıştır.
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Veterinerlik faaliyeti			934.850,00	666.341,72	71,28%	55,46%		



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazemir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	2018	2019		MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.							
PERFORMANS HEDEFİ-3.2.2	2020 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecek.			195.850,00	176.426,77	5,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Düzenlenen eğitim ve bilgilendirme faaliyeti sayısı	2	10	20		5,00%	Hedefe Ulaşılmadı Pandemi sebebiyle faaliyet hedeflerinin atında kalmıştır.	
FAALİYET / PROJELER								
1	Veterinerlik ve eğitim faaliyeti			195.850,00	176.426,77	90,08%	5,00%	
PERFORMANS HEDEFİ-3.2.3	2020 yılında sahihsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacak.			424.850,00	176.426,77	41,53%	0,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	
	Oluşturulan besin odığı sayısı (adet)	0	0	100		0,00%	Hedefe Ulaşılmadı Pandemi sebebiyle faaliyet 2020 yılı için iptal edilmiştir.	
FAALİYET / PROJELER								
1	Çevre sağlığı ve veterinerlik faaliyeti			424.850,00	176.426,77	41,53%	0,00%	



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI			AÇIKLAMA			
			HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazimir Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.								
PERFORMANS HEDEFİ-3.2.4	2020 yılında ölen sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.			199.850,00	176.591,97	88,36%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Bertaraf edilen ölü hayvan sayı	116	235	150	220		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Veterinerlik faaliyeti			199.850,00	176.591,97	88,36%	100,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				1.755.400,00	1.195.787,23	72,81%	40,11%		



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME	2020 YILI		AÇIKLAMA				
			HEDEF	GERÇEKLEŞME		GERÇEKLEŞME (%)	FİZİKİ		
İDARE	Gazemir Belediyesi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
AMAÇ-3	Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	2018	2019	MALİ	FİZİKİ				
HEDEF-3.3	Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.								
PERFORMANS HEDEFİ-3.3.2	2020 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacaktır, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecek.			551.500,00	347.000,00	62,92%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Ruhsat verilen işyeri sayısı	355	530	350	383		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Ruhsatsız çalıştığı tespit edilen işyeri sayısı	66	59	Sürece göre	48		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Ruhsatlandırma faaliyeti			551.500,00	347.000,00	62,92%	100,00%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				551.500,00	347.000,00	62,92%	100,00%		



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA	
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2018	2019		GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ		
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.								
HEDEF-5.2	Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.1	2020 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik müsabakalar ve aktiviteler düzenlenecek.				203.288,00	118.000,00	58,05%	0,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Engellilere yönelik düzenlenen seminer, sempozyum ve etkinlik sayısı (adet)	0	0	3	0		0,00%	Hedefe Ulaşmadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir.
	Seminer, sempozyum ve etkinliklere engelli katılımcı sayısı (adet)	0	0	70	0		0,00%	Hedefe Ulaşmadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir.
	Seminer, sempozyum ve etkinliklerden engellilerin memnuniyeti (%)	VY	VY	95	0		0,00%	Hedefe Ulaşmadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir.
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Spor faaliyeti			203.288,00	118.000,00	58,05%	0,00%		



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü							
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.2	2020 yılında halkın spor yapma alışkanlıklarının arttırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.			2.233.288,00	1.292.396,99	57,87%	57,77%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Açılan spor kursu sayısı (adet)	14	20	25	17		68,00%	Hedefe Ulaşılmadı Pandemi sebebiyle kısıtlı sayıda kurs açılmıştır.
	Spor kurslarından faydalananların sayısı (kişi)	4571	1943	5000	1265		25,30%	Hedefe Ulaşılmadı Pandemi sebebiyle kısıtlı sayıda kurs açılmıştır.
	Spor kurslarından faydalananların memnuniyet oranı (%)	90	90	90	72		80,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Spor faaliyeti			2.233.288,00	1.292.396,99	57,87%	57,77%	



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA	
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)		
İDARE	Gazemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.								
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.3	2020 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek, tüm dersliklerin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.			4.547.288,00	4.401.793,60	96,80%	100,00%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Eğitime destek için açılan kurs sayısı (adet)	9	13	9	13		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Eğitim desteği alan öğrenci sayısı (kişi)	1700	1600	400	400		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
	Eğitim ve sınavlardan memnuniyet (%)	95	99	95	95		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Eğitim faaliyeti			4.547.288,00	4.401.793,60	96,80%	100,00%		



GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			AÇIKLAMA
		2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)	GERÇEKLEŞME (%)	
İDARE	Gazemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü							
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.							
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.4	2020 yılında ulusal ve uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.			833.288,00	125.096,37	15,01%	22,16%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Düzenlenen ulusal ve uluslararası sportif etkinlik sayısı (adet)	7	7	6	2		33,33%	Hedefe Ulaşmadı
	Sportif etkinliklere katılan kişi sayısı	VY	4500	4550	500		10,99%	Hedefe Ulaşmadı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Spor faaliyeti			833.288,00	125.096,37	15,01%	22,16%	



BÜTÇE YILI	2020	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
		GERÇEKLEŞME	HEDEF	GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME (%)				
İDARE	Gazemir Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2018	2019	2020 YILI	AÇIKLAMA				
AMAÇ-5	Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimliliği teşvik etmek.	2018	2019	HEDEF	GERÇEKLEŞME	MALİ	FİZİKİ		
PERFORMANS HEDEFİ-5.2.5	2020 yılında Gazemir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.	362000	300000	623.288,00	443.464,98	71,15%	84,24%	PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi	Sapmanın Nedeni
	Yapılan nakdi yardım miktarı (TL)	362000	300000	300000	240.000,00		80,00%	Hedefe Ulaşıldı	Pandemi sebebiyle hedeflenen miktarda aynı yardım yapılamamıştır.
	Yapılan aynı yardım miktarı (TL)	65000	54268	150000	109.063,94		72,71%	Hedefe Ulaşılmadı	
	Aynı ve nakdi yardım yapılan kurum ya da kulüp sayısı (Adet)	10	3	11	11		100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR							
1	Spor faaliyeti			623.288,00	443.464,98	71,15%	84,24%		
MALİ KAYNAK TOPLAMI				8.440.440,00	6.380.751,94	59,78%	52,83%		



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI	2020	GERÇEKLEŞME			2020 YILI			
		GERÇEKLEŞME		HEDEF	GERÇEKLEŞME (%)			
İDARE	Gazemir Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü	2018	2019		MALİ	FİZİKİ	AÇIKLAMA	
AMAÇ-1	Adli ve katımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.							
HEDEF-1.2	Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttıracaktır.							
PERFORMANS HEDEFİ-1.2.1	2020 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacak.			268.935,00	217.197,00	80,76%	100,00%	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi	2018	2019	Hedef	Gerçekleşme	Mali	Fiziki	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Dijital belge yönetimine geçen birim sayısı (adet)			23	23		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
	Dijital ortama aktarılan belge sayısı (adet)			18000	25000		100,00%	Hedefe Ulaşıldı
FAALİYET / PROJELER		KULLANILAN MALİ KAYNAKLAR						
1	Arşiv Faaliyeti			268.935,00	217.197,00	80,76%	100,00%	
MALİ KAYNAK TOPLAMI				268.935,00	217.197,00	80,76%	100,00%	



3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Kamu idarelerinin belirledikleri stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izledikleri yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet, projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesi Performans Sonuçlarının değerlendirilmesi olarak tanımlanmaktadır.

Ulaşım Alt ve Üst Yapı, Sosyal Destek, Kent ve Toplum Düzeni, İmar ve Şehircilik, Kültür-Sanat ve Eğitim Hizmetleri, Sağlık Hizmetleri, Çevre Yönetimi ile Kurumsal ve Mali Yönetim alanlarındaki toplam **6 stratejik amaç**, 2020 yılı için; **18 stratejik hedef** ve bunlara bağlı olarak **75 performans hedefi** ile **79 faaliyet/proje** kurumsal vizyona ulaşmak için belirlenmiştir.

Performans sonuçları tablosunda yer alan hedeflerin gerçekleşme durumu hesaplanırken; hedeflenen maliyet, gerçekleşen maliyet ve hedeflerin mali ve fiziki gerçekleşme oranları ile performans göstergelerine ulaşıp ulaşılmadığı ve sapmaların nedenleri ele alınmıştır.

Bu çerçevede performans hedefleri için kullanılan kaynak miktarının değerlendirmesi yapıldığında, mali gerçekleşme oranının **% 72,08**, fiziki gerçekleşme oranının ise **% 66,03** olduğu görülmektedir.

2020 yılı başından itibaren yaşanan Covid-19 salgını tüm dünyada olduğu gibi Ülkemizde de başta ekonomik vb. krizlere sebebiyet vermiştir. Bu çerçevede küresel ekonomik krizin etkisiyle bütün kurumlar ve yerel yönetimlerin etkilendiği gibi belediyemizin proje ve faaliyetlerinin gerçekleşmesine de olumsuz etkisi olmuş, dolayısıyla bazı performans hedeflerinde ve göstergelerimizde sapmalar meydana gelmiştir.

Belediyemizin tahmini gelir bütçesinin gerçekleşme oranının öngörülen bütçeden düşük olması, cari giderlerin artmasına bağlı olarak bazı performans hedeflerine kaynak ayırlanamaması, ayrıca diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon gerektiren performans hedeflerinde kurumlardan beklenen sonuçların alınamamış olmasından kaynaklanmaktadır.

Bu kapsamda 2020 yılı performans hedeflerinin gerçekleşme durumları aşağıya çıkarılmıştır.

PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ
			MALİ	FİZİKİ		
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1 2020 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.	602.780,00	543.000,00	90,08%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1 2020 yılında Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilecek ve tarama ünitesi oluşturularak evraklar dijital ortama aktarılacak.	697.501,00	542.625,00	78,50%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2 2020 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.	1.039.566,00	1.258.504,00	100,00%	91,67%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3 2020 yılında BBYS kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılarak, yeni modüller oluşturulup sisteme entegrasyonu sağlanacak.	228.566,00	175.428,00	76,75%	98,18%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1 2020 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı artırılabilecek.	398.187,00	457.226,00	100,00%	69,84%	Hedefe Ulaşılmadı	Pandemi sebebiyle ekonominin olumsuz yansımaları ve buna bağlı tapu devir işlemlerinin ön görülen oranda olmaması



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.2	2020 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacak.	398.187,00	457.226,00	100,00%	50,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Yapılan kontrollerde iptal edilmesi gereken muafiyet kayıtları hedeflenenenden düşük çıkmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.3	2020 yılında vergi gelirlerinin artışını sağlamaya yönelik her türlü yasal enstrümanlar kullanılarak gelir istikrarı sağlanacak.	398.187,00	457.226,00	100,00%	92,86%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1	2020 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetleri hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.	177.500,00	92.200,00	51,94%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.2	2020 yılında belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacak.	1.307.500,00	860.560,00	65,82%	82,78%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.3	2020 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecek.	267.500,00	155.920,00	58,29%	99,11%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.4	2020 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.	421.630,00	307.436,00	69,50%	66,70%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle yeterince etkinlik yapılamadığından yeterli katılım sağlanamamıştır
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.5	2020 yılında Kent Konseyi toplantıları organize edilecek, belediye meclisine önerilen ve kabul edilerek uygulamaya geçirilen projelerin tanıtımı yapılacak.	222.500,00	94.000,00	42,25%	45,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Çalıştay yapılamadığından proje verilememiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1	2020 yılında idarenin yıllık performans programı hazırlanacak.	193.833,00	144.447,00	74,52%	94,20%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2	2020 yılında raporlama sistemi oluşturulacak ve idarenin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacak.	201.333,00	153.946,00	76,46%	94,20%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.3	2020 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak.	188.833,00	141.556,00	74,96%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1	2020 yılında Kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamasına yönelik projeler üretilecek ve proje hazırlama eğitimleri verilecektir. Hazırlanan projelere mali destek yaratmak için yurtiçi ve yurtdışı hibe kaynaklarına başvurulacaktır.	93.688,00	53.552,00	57,16%	44,44%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle yeterli proje çağırısı yapılmamıştır.



PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1	2020 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.	226.766,00	179.086,00	78,97%	86,97%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2	2020 yılında kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.	11.556.766,00	13.999.671,00	100,00%	87,30%	Hedefe Ulaşıldı	Pandemi nedeniyle çöp miktarı düşmüştür.
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3	2020 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.	226.766,00	179.086,00	78,97%	54,74%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi nedeniyle yaşlı ve bakıma muhtaç aileler için yapılan temizlik hizmeti durdurulmuştur.
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.1	2020 yılında sahipsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacak.	934.850,00	666.341,72	71,28%	55,46%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle faaliyet hedeflenenin altında kalmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.2	2020 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecek.	195.850,00	176.426,77	90,08%	5,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle faaliyet hedeflenenin altında kalmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.3	2020 yılında sahipsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacak.	424.850,00	176.426,77	41,53%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle faaliyet 2020 yılı için iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 3.2.4	2020 yılında ölen sahipsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.	199.850,00	176.591,97	88,36%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 3.3.1	2020 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacak.	4.248.000,00	3.199.000,00	75,31%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 3.3.2	2020 yılında ruhsatsız işyerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecek.	551.500,00	347.000,00	62,92%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1	2020 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik; personele iş sağlığı ve güvenliği, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri ile vatandaşlara bilinçlendirme eğitimleri verilecek.	524.250,00	481.500,00	91,85%	63,40%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi nedeniyle zorunlu olmadıkça muayene hizmeti verilmemiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2	2020 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, yeni doğan ve sosyal alarm butonu hizmetleri verilecek.	5.889.250,00	4.674.100,00	79,37%	74,78%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi nedeniyle zorunlu olmadıkça ambulans hizmeti verilmemiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3	2020 yılında Sağlık Köyünde; vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti ile birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.	518.250,00	391.100,00	75,47%	82,12%	Hedefe Ulaşıldı	



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ
			MALİ	FİZİKİ		
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4	2020 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.	377.250,00	335.310,00	88,88%	53,26%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi nedeniyle Ataevinde yapılan etkinlik sayısı azaltılmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1	2020 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere ayni ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek.)	1.274.272,00	582.305,00	45,70%	52,50%	Hedefe Ulaşılamadı Planlanandan daha eksik başvuru olmuştur.
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.2	2020 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.	537.272,00	217.476,00	40,48%	40,00%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi nedeniyle performans hedefimize ulaşamamıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.3	2020 yılında kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.	382.272,00	217.476,00	56,89%	63,95%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi nedeniyle performans hedefimize ulaşamamıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/etkinlikler düzenlenecek.	427.500,00	96.764,00	22,63%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacak.	1.571.688,00	147.480,74	9,38%		Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde etkinlikler iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.3	2020 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. Etkinlikler düzenlenecek.	734.688,00	344.088,38	46,83%	67,78%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle kısıtlı sayıda etkinlik düzenlenmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.4	2020 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacaktır.	154.688,00	0,00	0,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde etkinlikler iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.5	2020 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacaktır.	121.688,00	0,00	0,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle faaliyet iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.6	2020 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek.	572.688,00	228.142,40	38,00%	72,49%	Hedefe Ulaşılamadı Pandemi sebebiyle sanatsal kurslara kısıtlama getirilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.7	2020 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacaktır.	121.688,00	65.588,74	50,00%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı



PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1	2020 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik müsabakalar ve aktiviteler düzenlenecek.	203.288,00	118.000,00	58,05%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle etkinlikler iptal edilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2	2020 yılında halkın spor yapma alışkanlıklarının artırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.	2.233.288,00	1.292.396,99	57,87%	57,77%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle kısıtlı sayıda kurs açılmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3	2020 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitim hizmeti verilecek, tüm dersliklerin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.	4.547.288,00	4.401.793,60	96,80%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.4	2020 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.	833.288,00	125.096,37	15,01%	22,16%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle ülke düzeyinde sportif etkinliklere ara verilmiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.5	2020 yılında Gaziemir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.	623.288,00	443.464,98	71,15%	84,24%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1	2020 yılında Sevgi Mahallesi'nde bulunan belediyemize ait tesis düzenlenerek Zeytin Evi, Mutfak Atölyesi ve Oyun Evi projeleri hayata geçirilecek.	937.058,00	0,00	0,00%	0,00%	Değerlendirilmeye Alınmadı	Belediyemiz SEYDAŞ şirketi tarafından yapılmaktadır.
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.2	2020 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) tarafından, yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.	71.688,00	53.552,74	74,70%	50,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle burs başvuruları değerlendirilememiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.3	2020 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayılarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayılarına çözüm üretilecek.	84.130,00	75.000,00	89,15%	81,57%	Hedefe Ulaşıldı	



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1	2020 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.	836.600,00	731.793,18	87,47%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2	2020 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.	836.600,00	731.793,18	87,47%	96,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.3	2020 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri / Revizyonları hazırlanacak.	234.400,00	173.335,00	73,95%	80,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.4	2020 yılında Gaziemir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gaziemir ve İ.B.B Meclislerinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı teklifleri İBB'ye iletilecek.	233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.5	2020 yılında Belediye Meclisince onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri ve revizyonları mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.	233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.6	2020 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.	233.400,00	173.335,00	74,27%	0,00%	Değerlendirmeye Alınmadı	İhtiyaç oluşmamıştır
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.7	2020 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyon sağlanacak.	233.400,00	173.335,00	74,27%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.8	2020 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.	227.898,00	203.435,00	89,27%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.9	2020 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki emlak birimi hizmeti (tahsis), haritacılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.	327.898,00	203.435,00	62,04%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	



PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DEREJESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.10	2020 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak.	252.898,00	203.435,00	80,44%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	2020 yılı içerisinde belediye projelerinin uygulanması kapsamında ilgili müdürlürlerden talep gelmemiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.11	2020 yılında Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.	2.327.898,00	380.450,00	16,34%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Sonuçlanan kamulaştırmaz el atma davası yoktur. Dava süreçleri devam etmektedir.
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1	2020 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazaryerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.	1.204.786,00	1.215.400,00	100,00%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2	2020 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.	354.786,00	259.000,00	73,00%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3	2020 yılında Gazıemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.	15.354.786,00	8.457.600,00	55,08%	58,61%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4	2020 yılında ilçemizdeki kaçak yapıların yıkımı gerçekleştirilecektir.	1.254.786,00	259.000,00	20,64%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.5	2020 yılında İzmir Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda bulunan bağlantı yollarının trafiğe açılabilmesi ve diğer düzenlemelerinin yapılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunulacaktır. (İBB Koordineli)	254.786,00	259.000,00	100,00%		Değerlendirmeye Alınmadı	Gerekli girişimlerde bulunulmuştur.
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.6	2020 yılında araç trafiğinin rahatlatılması amacıyla İrmak Mahallesi'nde yeni köprü inşa edilerek hizmete açılacaktır.	1.304.786,00		0,00%	0,00%	Değerlendirmeye Alınmadı	Faaliyet İBB tarafından yapılacaktır
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.7	2020 yılında ilçemizde ihtiyaç olan mahallelere taziye evleri yapılacaktır.	404.786,00	371.100,00	91,68%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.8	2020 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarnıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet pazaryeri yapılacaktır.	254.786,00		0,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Milli Emlak Md.lüğünden tahsis istenmiş olup, henüz tahsisi gerçekleştirilmemiştir.
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1	2020 yılında Atıfbey Mahallesi Gazıemir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Gençlik Merkezi ve Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacaktır. (İBB Koordineli)	482.684,00	462.435,00	95,00%	75,00%	Değerlendirmeye Alınmadı	İBB tarafından projelendirilmektedir.
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2	2020 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacaktır.	254.786,00	0,00	0,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Milli Emlak Md.lüğünden tahsis istenmiş olup, henüz tahsisi gerçekleştirilmemiştir.



PERFORMANS HEDEFLERİ	HEDEFLenen MALİYET	GERÇEKLEŞEN MALİYET	GERÇEKLEŞME ORANI (%)		HEDEFE ULAŞMA DERECESESİ	SAPMANIN NEDENİ	
			MALİ	FİZİKİ			
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.3	2020 yılında Gaziemir Şehir Stadi yenileme projesi gerçekleştirilecek. (İBB Koordineli)	254.786,00	259.000,00	100,00%	100,00%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.4	2020 yılında Zafer Mahallesi'nde belirlenen alana Halı Saha spor tesisi yapılacak. (İBB Koordineli)	254.786,00	259.000,00	100,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Projenin İBB tarafından yapılmasına yönelik gerekli girişimlerde bulunulmuştur.
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.5	2020 yılında Sarnıç Atatürk Mahallesi'nde bulunan spor tesisi düzenlenecek	404.786,00		0,00%	0,00%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi sebebiyle personel yetersizliğinin olması ve bütçe kısıtlılığından proje 2021 yılına aktarılmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1	2020 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu yeni parklar yapılacak, ayrıca mevcut parklar yenilenerek, bakım onarımları sağlanacak.	9.513.650,00	7.642.253,00	80,33%	71,19%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi nedeniyle yeterli personel çalıştırılmamasından hedeflenen faaliyet gerçekleştirilememiştir
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.2	2020 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminleri yenilenecek.	2.813.650,00	1.796.358,00	63,84%	76,43%	Hedefe Ulaşılamadı	Kaynak kısıtı sebebiyle hedeflenen faaliyet gerçekleştirilememiştir
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.3	2020 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.	863.650,00	610.111,00	70,64%	94,29%	Hedefe Ulaşıldı	
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.4	2020 yılında Her Bebeğe Bir Fidan projesi kapsamında ilçemizde yeni doğan bebekler adına fidan dikim alanı oluşturulacak.	483.650,00	300.000,00	62,03%	44,29%	Hedefe Ulaşılamadı	Pandemi nedeniyle faaliyet gerçekleştirilememiştir.
TOPLAM		89.835.757,00	64.756.391,53	72,08%	66,03%		

Kamu idarelerinin yürüttükleri faaliyetlerin her boyutunu (girdi, süreç, çıktı, sonuç vb.) ölçmek ve değerlendirmek için oluşturulan performans göstergeleri; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını ölçmeye yardımcı olmaktadır.

Bu kapsamda performans sonuçlarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için 2020 yılında **147 adet** performans göstergesi belirlenmiştir. Göstergelerin birim ve hedef bazında gerçekleşme oranları performans sonuçları tablosunda gösterilmiştir.

Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan bu göstergeler, yılsonu itibarıyla **“Hedefe Ulaşılan”, “Hedefe Ulaşılmayan” ve “Değerlendirmeye Alınmayan” şeklinde ele alınmış, 80 ve üzeri puan Hedefe Ulaşılan, 80 puanın altında kalan göstergeler için ise Hedefe Ulaşılmayan** olarak değerlendirilerek aşağıya çıkarılmıştır.

NO	GÖSTERGELER / YILLAR	2016	2017	2018	2019	2020
1	Hedefe Ulaşılan	156	146	147	154	86
2	Hedefe Ulaşılmayan	44	64	51	79	57
3	Değerlendirmeye Alınmayan	-	-	-	-	4
4	Veri Yok	20	13	2	9	-
	TOPLAM	220	223	200	242	147



4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi:

Performans Bilgi Sistemi; İdarelerin Performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir. İdarenin tüm birimlerince üretilen tüm bilgilerin sistematik olarak bir şekilde bir araya getirilmesi ve ilgililere sunulmasıdır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, stratejik plan ve performans esaslı bütçelemenin etkin bir şekilde uygulanması ve performansa esas teşkil eden verilerin takip edilmesini öngörmektedir.

Bu çerçevede, Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından Stratejik Plan ve Performans Programının sistematik olarak izlenebilmesi, yıl içerisinde değerlendirmesinin yapılabilmesi ve raporlanması amacıyla; Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun olarak 6 aylık izleme ve yıllık değerlendirme toplantıları yapılmış, kılavuzdaki ilgili tablolar doldurularak ilgili kurumlara gönderilmesi için hazır hale getirilmiştir.

Ayrıca performans hedefleri ile bütçe kodlarının eşleştirilmesine yönelik program hazırlanmıştır. 2020 yılı birim ve idare faaliyet raporu hazırlama çalışmalarında aylık faaliyet raporlarından da faydalanılmıştır.



**Gaziemir
Belediyesi**

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



2020

FAALİYET RAPORU



4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler ve Zayıflıklar:

ÜSTÜNLÜKLER	ZAYIFLIKLAR
Belediyemizin fiziki yönden (Bina, tesis, araç, gereç ve ekipman) güçlü olması	Mali kaynakların yetersizliği
Büyükşehir belediyesi ile uyumlu çalışma ve koordinasyonun bulunması	Birimler arası iletişim ve koordinasyon eksikliği
Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve muhtarlar ile uyumlu ve koordineli çalışılması	Görev dağılımlarının iş analizlerine uygun olarak yeterince yapılamaması
Sosyal yardım ve sağlık alanındaki hizmetlere önem verilmesi	



B. Değerlendirmeler

Belediyemizin önümüzdeki dönemde yol haritası olacağı düşünülmüş ve hazırlanan Gazimir Belediyesi 2020-2024 Yılı Stratejik Planı Ortak Akıl oluşturularak katılımcı bir yöntemle hazırlanmış ve 2020 yılı başından itibaren uygulamaya konulmuştur. Bu kapsamda Stratejik Planın ilk uygulama dilimi olan 2020 yılı performans programında öngörülen amaç, hedefler ile faaliyet ve projelerin sonuçlarını gösteren 2020 yılı idare faaliyet raporu hazırlanmıştır.

Belediyemiz Önceliklerini "ekonomik kalkınma" ve "kamusal fayda" olarak belirlemiş ve çalışmalarına bu anlayışla yön vermiştir. Bu kapsamda ilk iş olarak mali yapısını kontrol altına alacak adımlar atılarak, uygulanan mali politikalarla mali disiplin sağlanmaya başlanmıştır.

Tüm faaliyetlerinde şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri göz önünde bulundurularak kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı sağlanmış bu kapsamda Temizlik İşleri Müdürlüğü' müzün ilçemizin tüm temizlik hizmetlerinde kullanacağı 19 adet temizlik aracı alınarak ilçemizin hizmetine sunulmuştur.

Belediyemiz tarafından daha önceden özel işletmelere bırakılan tesisler tahliye edilerek, kamusal alanların artırılması, genişletilmesi ve halkımıza kaliteli ve ucuz hizmet sunmak amacıyla özel projeler hazırlanarak belediye tarafından işletilmesi çalışmaları devam etmekte olup bu projelerle aynı zamanda kadınlarımıza yeni istihdam alanı oluşturulması sağlanacaktır.

İzmir Büyükşehir Belediyesi ile yapılan koordineli çalışmalar sonucunda ilçemizin kentsel alt yapı, üst yapı ve ulaşım sorunlarına kalıcı çözümler üretilmiş ayrıca yine büyükşehir belediyemizle ortak yapılan çalışma sonucunda ilçemizde bulunan Şehir Stadımız yenilenerek sporcularımızın ve halkımızın kullanımına hazır hale getirilmiştir.

Covid-19 Salgını Türkiye'de Mart ayının ortasında etkisini göstermiş, Belediyemiz acil olarak planlama yaparak salgının yayılmaması için gerekli tedbirleri almıştır. Bu kapsamda birimlerimiz tarafından pandemi kuralları bilgilendirme afiş ve broşürleri, maske ve dezenfektan dağıtımları, pazar yerlerinde ateş ölçümleri, kamu kurumları okullar ve ortak kullanım alanlarında dezenfeksiyon işlemleri vefa ve filyasyon ekiplerine gerekli araç destekleri verilmiş olup salgın mağduru vatandaşlarımıza gıda yardımı yapılmıştır.

Yine 2020 yılı içerisinde hayata geçirilen Sosyal Market projesi ile ilçemizde yaşayan dezavantajlı vatandaşlarımızın ortak ihtiyaçları karşılanmış, bu proje ile modern, yenilikçi ve şeffaf bir yapı oluşturulmuştur.

Belediyemizin kurumsallaşması çalışmaları devam etmekte olup aynı zamanda yasal zorunluluk olan Kamu iç kontrol çalışmaları; idaremizin amaçları ve politikaları, faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi, varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi amacıyla, hazırlanan iç kontrol eylem planımız ihtiyaçlar çerçevesinde revize edilmiştir. Kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenmesi için yeni bir anlayışla eylem planının uygulanmasına devam edilecektir.

İç Kontrol Standartları Eylem planı çerçevesinde dönem içerisinde hazırlanan Risk Strateji Belgesi (RSB) ile Belediyemizin stratejik amaç ve hedeflerine engel olabilecek bütün risklerin tanımlanması, değerlendirilmesi ve kontrol edilmesi ile olasılık ve etkilerin en aza indirilmesini sağlayacak risk analizlerine başlanmış olup bir plan dâhilinde devam edilecektir. Ayrıca Bireysel Performans Sistemine geçilmesine yönelik Personel Performans Değerlendirme Yönergesi hazırlanarak uygulanmaya konulmuştur.

Bilgi Toplumuna Dönüşüm ve Bilgi İletişim Teknolojileri kapsamında; Belediyemizin hizmet sunumunda rekabetçi, ucuz ve yaygın bilgi iletişim altyapısı oluşturulmuş, elektronik veri tabanlı teknolojik uygulama kapasitesi geliştirilmiş, ayrıca yönetimde modernizasyon sağlanarak karar alma mekanizması hızlandırılmış ve mobil uygulamalarla vatandaşın yönetim sürecine daha aktif katılımının sağlanmasına yönelik alt yapı oluşturulmuştur.

İçişleri Bakanlığı tarafından geliştirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi Modülü tüm birimler tarafından kullanılmaya başlanmıştır. Bu sistemle iş süreçleri daha hızlı hale getirilmiş, bürokrasinin azaltılmış ve önemli ölçüde tasarruf sağlanmıştır.

Öncelikli faaliyet ve projelerin çokluğu, bunun yanında belediyemiz gelirlerinin yetersiz olması, Covid 19 Salgınından kaynaklanan küresel ekonomik krizin de etkisiyle tüm kurumlar ve yerel yönetimler etkilendiği gibi belediyemiz de etkilenmiş, gelir ve giderler arasında fark oluşmuştur.

Yukarıda belirtilen açıklamalar çerçevesinde, önümüzdeki dönem içerisinde belediyemizin kurumsal yapısını tamamlamış, mali disiplini sağlayarak vatandaş odaklı bir anlayış ve planlı, azimli bir çalışma ile belediyemizin hizmet kalitesi ve buna paralel olarak vatandaş memnuniyetinin artacağı değerlendirilmektedir.



5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik Yönetim kapsamında katılımcı bir yöntem ile hazırlanan ve belediyemizin yol haritası olan 2020-2024 Yıllık Stratejik Planının başarıya ulaşılabilmesi için, kurumun tüm fonksiyonları tarafından sahiplenilmesi son derece önemlidir. Kamu iç kontrol standartlarının uygulama çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Belediyemizde etkin, tutarlı, kapsamlı ve standart bir iç kontrol sisteminin kurulması için yöneticiler ve personel tarafından sistemin anlaşılması ve sahiplenilmesi sağlanmalıdır.

Onbirinci Kalkınma Planı, Ulusal Strateji Belgeleri ve Programlarla oluşturulmaya çalışılan kalite odaklı bir yönetim modelinin genelde tüm kamu kuruluşlarında, özelde belediyelerde yerleşmesi amaçlanmaktadır. Belediyemiz Stratejik planında; Toplam Kalite Yönetim Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik çalışmaların başlatılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda Toplam Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının önümüzdeki dönemde başlatılması ile; katılımçılık, süreç odaklılık, sürekli iyileştirme çalışmaları ile maliyet ve zaman tasarrufunun sağlanması, ayrıca etkinlik ve verimlilik ile kalite gibi ölçütlerle vatandaş memnuniyetinin artırılması sağlanmalıdır.

İnsan kaynakları yetkinlik analizi kapsamında iş analizleri yapılmalı ve buna göre görev dağılımları yapılarak hizmetlerde etkinlik ve verimlilik artırılmalıdır.

Ayrıca, birimler arası işbirliği ve koordinasyonun etkin bir şekilde sağlanmasının, takım çalışması kültürünün yerleştirilmesinin ve bu kapsamda karar alma süreçlerinin hızlandırılmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir.



**Gaziemir
Belediyesi**

EKLER



2020

FAALİYET RAPORU

EKLER

- 1 : Basında Gaziemir
- 2 : Mali Tablolar
- 3 : Teknolojik Cihazlar
- 4 : İç Kontrol Güvence Beyanları ve Harcama Yetkileri
- 5 : Meclis Kararı



**Gazimir
Belediyesi**

BASINDA GAZİEMİR



2020

FAALİYET RAPORU

Gazîemir Belediyesi'nde taşeronla son verildi TASARRUF SAĞLANACAK

Gazîemir Belediye Başkanı **Halil Arda**, belediyeye her yıl 6 milyonun üzerinde yük bindiren Temizlik İşleri ve Araç Temini ihalesini kaldırdı. Özel şirketlerden çöp kamyonu kiralama yöntemine son verildi

GAZİEMİR Belediyesi'nin 6,3 milyonluk yatırım yaparak DMC'dan satın aldığı temizlik araçları yeni yılla birlikte hizmete başladı. **Gazîemir Belediye** Başkanı **Halil Arda** "Satın aldığımız temizlik araçlarıyla belediyemize öz varlık kazandırdık. Tasarrufa kalınarak tasarruf sağlayacak, hizmet kalitemizi artıracaktır" dedi.

Gazîemir Belediye Başkanı **Halil Arda**, taşeron araçları aracılığıyla yürütülen çöp toplama işleri belediyeye bütçesine büyük yük getirence dikkat etmek gerektiğini belirtti. **Halil Arda**, belediyeye her yıl 6 milyon civarında yük bindiren Temizlik İşleri ve Araç Temini ihalesini kaldırdı. Alman kasarı gör-özel şirketlerden çöp kamyonu kiralama yöntemine son verildi. 6 milyon 300 bin liralık yatırımla Devlet Malzeme Ofisi'nden çöp ve temizlik araçları satın alındı. 17 araçlık yeni temizlik filosunun 6 çöp kamyonundan oluşan birinci grubu, ücretlerini tamamladıktan sonra devreye geçirdi. Yeni araçlar **Gazîemir Belediyesi** gemileri için bir süre kentin tarihi meydanı Abdullah Arda Meydanı'nda sergiledikten sonra yeni yılla birlikte ilçenin sokaklarında hizmet vermeye başladı. Devriminde sonra yapılacak diğer 11 aracı da yakın zamanda hizmete alınmasıyla daha da güçlenecek belediyenin temizlik filosu



vatandaşlara daha kaliteli ve hızlı hizmet verecek.

TEMİZLİKTE TASARRUF

Belediyenin mali disiplini sağlamak için tasarruf tedbirleri hayata geçirdiği diye getiren Belediye Başkanı **Halil Arda**, bu kapsamda temizlik araçları kiralama sistemine son verdiklerini belirtti. Arda, "Kasım İkkinde Kararname ile taşeron olarak çalıştırılan tüm temizlik işleri personelini ailen

belediyenin bünyesine geçirdi. Gettiry sadece araç kiralama hizmeti kalmıyor. Devlet Malzeme Ofisi'nden 6 milyon 300 bin liralık bedelle satın aldığımız araçları, yeni yıldan itibaren bu hizmeti tamamen kendi bünyemizde, kendi araçlarımız ve personelimizle yürütmeye başladık. Yeni araçlarımızla temizlik işlerini yürütme konusunda önemli oranda tasarruf sağlayacağız. Bu araçlar çok kısa sürede kendini amorti edecek" şeklinde konuştu.

HIZLI HİZMET

Satın alınan çöp kamyonları-

la, bu konuda daha önce yaşanan sıkıntıların tarihe karışacağına ilişkin görüşen **Halil Arda**, "Bu sistemin hayata geçmesiyle hem belediyemize öz varlık kazanmış oldu hem de taşeron sistemde yaşadığımız sorunlar geride kaldı. Yeni araçlarla güçlendirdiğimiz temizlik filosuyla vatandaşlarımız daha kaliteli ve hızlı hizmet vereceği. Yeni yıldan itibaren **Gazîemir** sokaklarında hizmetimize başlayacak araçlarımızla temizlikte hayırlı olsun" diye konuştu.



Halil Arda



"Kentsel dönüşüm alanlarında hazine miktar fazlalıkları kaldırılmaldır!"

İzmir depremi, kentsel dönüşümün önemini bir kez daha ön plana çıkardı. Türkiye'nin en büyük kentsel dönüşüm alanlarında bulunan **Gazîemir**'de dönüşüm 8 yıldır "ekonomik kriz" engelini takılarak, **Gazîemir Belediye** Başkanı **Halil Arda**, bölgede yaşanacak başka bir soruna dikkat çekti. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na çağrıda bulundu. Başkan Arda, kentsel dönüşüm alanlarında sıklıkla yol açabilecek hazine miktar fazlalıkları şerhlerinin tapu kayıtlarından kaldırılarak vatandaşların mülkiyet sorunlarının çözülmesi için adım atılması gerektiğini söyledi.

İzmir depremi, kentsel dönüşümün önemini bir kez daha ön plana çıkardı. Türkiye'nin en büyük kentsel dönüşüm alanlarında bulunan **Gazîemir**'de dönüşüm 8 yıldır "ekonomik kriz" engelini takılarak, **Gazîemir Belediye** Başkanı **Halil Arda**, bölgede yaşanacak başka bir soruna dikkat çekti. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na çağrıda bulundu. Başkan Arda, kentsel dönüşüm alanlarında sıklıkla yol açabilecek hazine miktar fazlalıkları şerhlerinin tapu kayıtlarından kaldırılarak vatandaşların mülkiyet sorunlarının çözülmesi için adım atılması gerektiğini söyledi.

Orneğin vatandaşın tapusunda 100 metrekare olarak görünen arazi, hazine miktar fazlası nedeniyle 20 metrekareye kadar düşebilecektir. Bunun sonucunda da vatandaşın hak ettiği daire sayısı da halyle düşecektir. 100 metrekarelik alanın parasını ödeyerek alan vatandaş, haberi olmadıkça bir durum nedeniyle mağdur olacaktır. Bu nedenle özellikle kentsel dönüşüm bölgelerinde hazine miktar fazlalığına ilişkin şerhler, tapu kayıtlarından silinerek vatandaşların mağduriyeti giderilmelidir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın bu çağrımıza sessiz kalmayacağına inanıyoruz." (**HAHİR MERKEZİ**)

EVRAKLAR BULUNDU TAZMİNATLAR KALKTI

Gazîemir Belediye Başkanı **Halil Arda**'nın verdiği mücadele sonuç verdi, kaybolan 5 klasör evrak 14 yıl sonra bulundu. Sarnıç'taki 420 taşınmazın sahibi artık ecrimisil ödemeyecek

BAKANLIKTAN AÇIKLAMA

BULGARİSTAN'dan yillar önce göç ederek gelmiş yurttaşlarımızın **Gazîemir** Sarnıç'ta, Maa Emlak Müdürlüğü tarafından çıkarılan yüksek ecrimisil bedellerinin çözümü için çok önemli bir adım atıldı. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, belediyeye gönderdiği yaz ile ecrimisillerin durumundaki na açıkladı. Başkan **Halil Arda**, gelişimin ardından Sarnıç'ta 420 taşınmazın sahibiyile bir ay aradan sonra yeniden buluştu.

BİR ANDA BULUNDU

HALİL Arda, geçen toplantıda kaybolduğunu duyurduğu 5 klasör belgenin de 14 yıl aradan sonra "bir anda" bulunduğunu açıkladı. Başkan Arda, "Bu çok önemli bir gelişimdir. Çok müzayim. 2006'dan bu yana verilen mücadelede sesimizi yükselttik ve sonuç aldık. Artık bu alanlar belediyeye devredilecek. Biz de bu 420 taşınmazı, yasal süreç olan 2 yıl içinde sahiplerine satacağız" dedi. ■ 8 DE



BELEDİYE BELGE TOPLUYOR
BAKANLIĞI: Belediyeye taşınmaz ecrimisilleri, tapu kayıtlarını güncelleştirme için, Ada, Ada ve parasını bulmaları için çağırıldı. Başkan Arda, "Bu belgeyi Sarnıç'ta bulduk" dedi. Arda, "Bu belgeyi bulduk" dedi. Arda, "Bu belgeyi bulduk" dedi. Arda, "Bu belgeyi bulduk" dedi.



'Hazine miktar fazlalığı kalksın'

Gazîemir Belediye Başkanı Arda, kentsel dönüşümde soruna yol açacak hazine miktar fazlalıkları şerhlerinin tapudan kaldırılmasını istedi. **4'te**

Kadın istihdamı yaratacak Porta Kafe hızla yükseliyor

GAZİEMİR'de dezavantajlı kadınları desteklemek ve halkın kaliteli hizmet almasını sağlamak amacıyla hayata geçirilen Porta Kafe hızla yükseliyor. Şişli Mahallesi Nevvar Sahil İşgören Caddesi'nde, gelik konutlarının altına inşa edilen Porta Kafede belediye ekipleri yoğun çalışmalarını sürdürüyor. Çelik köselerin montaj tamamlanan yapının duvarlarının örülmesi işleminde de sona yaklaşıldı.

KADINLAR KAZANACAK

GAZİEMİR'de nefes alabilecekleri, kaliteli ve uygun fiyatlı hizmete erdebilecekleri 400 metrekarelik alan üzerine kurulan Porta Kafe, dezavantajlı kadınların istihdamına yönelik bir girişim de içinde barındırıyor. Kadın üretici kooperatiflerinde örgütü kadınların, testisleri kendi kurulumları ile satış ürünlerini üretmesi, satışını sunması ve kooperatiflik yoluyla kazanç elde etmesini sağlayacak. Kafeleyerinin yanında kadınların gastronomi eğitimini alacakları Müstak Sanatın Atölyesi ile kadınların üreticilerini satabilecekleri 'Zeytin Evi' projesi de hayata geçirilerek, Tezis ile orijinal yetiştirilgeni azaltmayı ve kadınların yaşamında daha fazla yer almasını amaçladıklarını belirten **GAZİEMİR** Belediye Başkanı **Hali Arda**, kafeleyerinin hemen yanında 120 metrekare alana ku-

ruş olacak, 16 kadının aynı anda eğitim alabileceği "Müstak Sanatın Atölyesi" de okuturacaklarını vurgulayarak şunları söyledi: "Bu alanda temel açılıp, pastacılık eğitimi, dünya mutfakları atölyeleri düzenlenecek. Kek, kurabiye, börek gibi ürünler kadınlar tarafından üretilecek ve belediyenin kafeteryaya işletmesini



de servis edilmek üzere satın alınacak. Ürünleri üretenleri, paketlenirken sonra Zeytin Evi'nde kooperatif eliyle doğrudan satışa çıkarılacaktır. Arkadaşlarımız yoğun mesai harcayarak çalışmalarını sürdürüyorlar. Kasa süre içinde teslimini bitirip **GAZİEMİR**'i hizmetine sunmayı hedefliyoruz."



GAZİEMİR'de vatandaşların taziyelerini rahat ortamlarda kabul etmelerini sağlamak için Aktepe-İmrez ve Binbaşı Resat Bey mahallelerinde iki taziyevi evi törenle hizmete açıldı. Belediye Başkanı **Hali Arda**, göreve gelmeden önce

mahalle ziyaretlerinde en çok talep edilen konulardan birinin de taziyevi evleri olduğunu belirterek, "Bunun önemli bir eksiklik olduğunu gördük ve göreve gelir gelmez bu konuda çalışmalara hemen başladık" dedi. ■ İHA

'İYİLİK MERKEZİ' AÇILIŞINDA 'METROYA BAŞLADIK' MÜJDESİ!

Gaziemir'de yardımseverlerin desteğiyle kurulan Sosyal Market'in açılışına katılan Başkan Soyer, ilçeye metro için zemin etüdüne başladıklarını açıkladı

Gaziemir Belediyesi öncülüğünde, Ege Serbest Bölgesi (ESBAS) Yürütme Kurulu, Gönüllü Kadınlar Derneği, bağışçılar ve ilçedeki işletmelerin katkılarıyla kurulan Sosyal Market, törenle açıldı. Törene İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer de katıldı.

Gaziemir Belediye Başkanı Hali Arda, çok heyecanlı, gururlu ve mutlu olduğunu belirterek "Bu projeyi hayata geçirmek benim en büyük hedeflerimden biriydi. Süreç birazcak uzadı. Pandemi süreciyle birlikte içerisinde geçtiğimiz dönem, bu projenin ne kadar önemli olduğunu ve ayakları yere basan bir proje olduğunu gösterdi. Ülkede Sosyal Market benzeri birçok proje uygulanmaya çalışıldı. Bu farklı bir proje. İlk defa ürünlerle ilgili üzerinde fiyat olmayan, puanlama olan ve her ürüne ilgili ihtiyaç sahiplerinin birer tane olarak faydalanacağı bir proje" dedi.

HEP DAYANIŞMA

Törene konuşan İzmir Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer de dayanışmanın önemine dikkat çekti. Soyer, "Bizlere 'En büyük projen ne' diye sorulduğu zaman, bunun cevabını vermekte hep zorlanırsınız. Acaba şu metroyu mu söylesek? Acaba şu köprüyü mü söylesek? Fakat iyilikten,



dayanışmadan daha büyük proje olabilir mi" diye konuştu. Projeye emek verenlere teşekkür eden Tunç Soyer, şunları söyledi: "Bir çok kardeşimiz, hemşehrımız eminim ki elini cebine atıyor ve bir şekilde destek olarak katkı vererek bir şeyler yapmanın telaşını, heyecanını yaşıyor. Gerçekten bundan daha büyük, daha değerli bir şey olmaz. Pandemi süreci hepimize gösterdi ki dayanışmak mecburiyetindeyiz. Birbirimizle el ele olmak mecburiyetindeyiz. Aksi

takdirde bu tür afetlerin tahribatları çok daha büyük oluyor. Onun için ben bu dayanışmayı diri tutan, onu bu kadar somut, bu kadar güzel bir biçimde hayata geçiren **Gaziemir Belediye Başkanlığı**na ve destek veren herkese çok teşekkür ediyorum."

METRO MÜJDESİ

Törene **Gaziemir**'de yapılacak çalışmalar hakkında da bilgi veren Başkan Soyer, **Gaziemir-Sarıbağlar** Metro'su için zemin

etüdü çalışmalarına başladıklarını duyurdu. Bu çalışmalar sonunda güzergahın da belli olacağını hatırlatan Başkan Soyer bunun da bir kaç ay sonra geniş katılımlı bir toplantıyla **Gaziemirlilere** açıklanacağını söyledi.

Konuşmaların ardından Başkan Soyer, Sosyal Market'e verdiği katkılardan dolayı **Gaziemir Gönüllü Kadınlar Derneği** Başkanı Deniz Arda'ya teşekkür plaketi verdi. Market, kurdele kesimiyle birlikte hizmete açıldı.



"Biz teyakkuzdayız evde kal Gaziemir!"

Hizmet kalitesini, hızı ve çeşitliliği artırarak salgın sürecini sorunsuz şekilde yönettiklerini belirten **Gaziemir Belediye Başkanı Halli Arda**, "Amacımız ilçedeki dayanışma ruhunu geliştirmek, Yurttaşımızın her zaman yanındayız" dedi

Koronavirüs salgınıyla mücadele kapsamında, vatandaşlarımızın evde kalmasını teşvik eden çalışmalar başlatıldı. Başkan Halli Arda, "Biz teyakkuzdayız evde kal Gaziemir!" sloganıyla vatandaşlarımızı evde tutmaya çalışıyoruz. Amacımız ilçedeki dayanışma ruhunu geliştirmek, Yurttaşımızın her zaman yanındayız" dedi.

CAN DOSTLARA BİR KAP SU BİR KAP YEMEK



"GÜVENLİLE DOKATTI"
Başkan Halli Arda, vatandaşlarımızın evde kalmasını teşvik eden çalışmalar başlatıldı. Başkan Halli Arda, "Biz teyakkuzdayız evde kal Gaziemir!" sloganıyla vatandaşlarımızı evde tutmaya çalışıyoruz. Amacımız ilçedeki dayanışma ruhunu geliştirmek, Yurttaşımızın her zaman yanındayız" dedi.

KRİZ KAPIDA
Yeni koronavirus salgınıyla mücadele kapsamında, vatandaşlarımızın evde kalmasını teşvik eden çalışmalar başlatıldı. Başkan Halli Arda, "Biz teyakkuzdayız evde kal Gaziemir!" sloganıyla vatandaşlarımızı evde tutmaya çalışıyoruz. Amacımız ilçedeki dayanışma ruhunu geliştirmek, Yurttaşımızın her zaman yanındayız" dedi.

İNİTİYATİVE DEĞERLENDİRİLDİ
Başkan Halli Arda, vatandaşlarımızın evde kalmasını teşvik eden çalışmalar başlatıldı. Başkan Halli Arda, "Biz teyakkuzdayız evde kal Gaziemir!" sloganıyla vatandaşlarımızı evde tutmaya çalışıyoruz. Amacımız ilçedeki dayanışma ruhunu geliştirmek, Yurttaşımızın her zaman yanındayız" dedi.



Sokaktaki canlar başkanlara emanet

○ SOKAK hayvanlarını korumaya ve sahiplendirmeye yönelik çalışmalar yürüten Narlıdere ve **Gaziemir belediyeleri**, pandemide de can dostları yalnız bırakmadı. Belediye ekipleri, Narlıdere Kent Konseyi üyeleri ve gönüllüler tarafından yürütülen besleme çalışmaları, can dostlara umut oldu. Başkan Ali Engin "Özellikle hafta sonları, kısıtlamalar nedeniyle mama ve suyla ulaşmakta zorlanan can dostlarımızı unutmuyoruz. Vatandaşlarımızın içi rahat olsun,

sokak hayvanlarımız bizlere emanet" diye konuştu. **ARDA BİZZAT KATILDI**
Gaziemir Belediye Başkanı **Halli Arda** da ekiplerin çalışmasına bizzat katılarak, yurttaşlardan sokak hayvanları için mama ve su bırakmalarını istedi. Başkan Arda, "Havaların soğuduğu bu zor günlerde sokakta yaşayan hayvanların aç ve susuz kalmasına izin veremeyiz. Ekiplerimiz, onlar için mama ve su dağıtmaya devam edecek" dedi. ○ HÜRRIYET/İZMİR

Gaziemir'de Yalnızlıkla Mücadele Hattı

Korona virüs salgını nedeniyle evden çıkmaları kısıtlanan 65 yaş ve üstü bireyler destek vermek isteyen **Gaziemir Belediyesi**, "Yalnızlıkla Mücadele Hattı" kurdu. Talep edenlere evlerinde dijital okuryazarlık eğitimi de verilecek



EVİNDEN çıkamayan ve dijital teknolojilerle sorun yaşayan vatandaşlar, **Gaziemir Belediyesi**'nin "Yalnızlıkla Mücadele Hattı"na başvurabilirler. Vatandaşlar, hafta içi 09:00-17:00 saatlerinde 0 232 999 02 31 telefon numarasından 1311 abartılı numaranın üzerinden Yalnızlıkla Mücadele Hattı'na ulaşabilecekler. Bu hatla görüşen çalışanlar, taleplerden bireylere evlerinde dijital okuryazarlık eğitimi de verecek.

Gaziemir, tarih kokan evi kamulaştırdı

Gaziemir Belediyesi, ilçenin ayakta kalan en eski yapısı taş binayı kamulaştırdı. Belediye binayı tarihi dokuya uygun olarak restore edecek, kültür merkezi olarak hizmete sunacak



HANOTIS AİRESİNE AIT
Tarihi evin restore edilmesiyle, ilçenin ayakta kalan en eski yapısı taş binayı kamulaştırdı. Belediye binayı tarihi dokuya uygun olarak restore edecek, kültür merkezi olarak hizmete sunacak

GAZİEMİR'DE SALGINA KARŞI PSİKOLOJİK DESTEK

Salgının yarattığı psikolojik etkilere karşı yurttaşlara destek veren **Gaziemir Belediyesi**, yeni koronavirus salgınından dolayı evlerinde kalan vatandaşların, bu süreçte yaşadığı kaygı ve stresle baş edebilmeleri için Psikolojik Destek Hattı'nı hizmete soktu



Gaziemir Belediyesi, ilçenin ayakta kalan en eski yapısı taş binayı kamulaştırdı. Belediye binayı tarihi dokuya uygun olarak restore edecek, kültür merkezi olarak hizmete sunacak

Yeni koronavirus salgınından dolayı evlerinde kalan vatandaşların, bu süreçte yaşadığı kaygı ve stresle baş edebilmeleri için Psikolojik Destek Hattı'nı hizmete soktu

Kimse yalnız KALMAYACAK

Toplumda giderek artan yalnızlık sendromuna karşı harekete geçen Gaziemir Belediyesi 'Yalnızlık Mücadele Birimi' kurulmasını için çalışmaları başlattı.



YALNIZLIKLA MÜCADELE BİRİMİ

GAZİEMİR Belediyesi, Alanya'da giderek artan yalnızlık sendromuna karşı harekete geçen Gaziemir Belediyesi 'Yalnızlık Mücadele Birimi' kurulmasını için çalışmaları başlattı. Birim, toplumda giderek artan yalnızlık sendromuna karşı harekete geçen Gaziemir Belediyesi 'Yalnızlık Mücadele Birimi' kurulmasını için çalışmaları başlattı.

ÖNERİLERİDE BULLINDU

GAZİEMİR Belediyesi, Alanya'da giderek artan yalnızlık sendromuna karşı harekete geçen Gaziemir Belediyesi 'Yalnızlık Mücadele Birimi' kurulmasını için çalışmaları başlattı.

Kadınlara çağrı

Birleşmiş Milletler'in (BM), salgın döneminde evle geçiren sürede kadın yönelik şiddetin Türkiye'de yüzde 27,8 artışla açılması üzerine Gaziemir Belediyesi, kadınlara şiddetle sessiz kalmaması için farklı bir yöntem ile çağrı bulundu. Belediyenin farklı birimlerinde görev yapan 20 kadın, Gaziemir Belediyesi Başkanı Halil Arda'nın eşi Deniz Arda'nın öncülüğünde şiddetle uğrayan kadınların sessiz kalmamasına istedi.



SESSİZ KALMA

Kadınların sessiz kalmamasına istedi.

GAZİEMİR BELEDİYESİ

Taziye evleri hizmete hazır

Gaziemir Belediyesi, vatandaşların sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak ve taziyelerini rahat ortamlarda kabul etmelerini sağlamak için Aktepe - Emrez ve Binbaşı Resat Bey Mahallelerinde iki taziye evini törenle hizmete açtı. Taziye evleri, Gaziemir Belediyesi Başkanı Halil Arda, Başkan Yardımcıları Necati Kırmaz, Deniz Dinler, Nevin Mutlu, Azime Melike Uysal, belediye meclis üyeleri ile muhtarların kabildiği törenlerle hizmete hazır hale getirildi.



TAZİYEVLERİ

GAZİEMİR Belediyesi, vatandaşların sosyal yaşamlarını kolaylaştırmak ve taziyelerini rahat ortamlarda kabul etmelerini sağlamak için Aktepe - Emrez ve Binbaşı Resat Bey Mahallelerinde iki taziye evini törenle hizmete açtı. Taziye evleri, Gaziemir Belediyesi Başkanı Halil Arda, Başkan Yardımcıları Necati Kırmaz, Deniz Dinler, Nevin Mutlu, Azime Melike Uysal, belediye meclis üyeleri ile muhtarların kabildiği törenlerle hizmete hazır hale getirildi.

Başkan Arda, görevi gelmeden önce mahalle ziyaretlerinde en çok talep edilen yatırımlardan birinin de taziye evleri olduğunu belirterek "Bunun önemli bir eksiklik olduğunu gördük ve göreve gelir gelmez bu konuda çalışmalara başladık. Acile ailelerimizin taziye kabulünde apartmanlarda ve küçük evlerde çok zorlandıklarını görüyordum. Biz de vatandaşlarımızın zor günlerinde acılarına ortak olmak için taziye evleri inşasına ağırlık verdik" dedi.

Gaziemirli erkekler kadınların sesi oldu

Kadın Yönelik Şiddetle Karşı Mücadelede Katılım Günü için Gaziemir Belediyesi, kadınların sesi olarak erkekler tarafından oluşturulan 'Kadınların Sesi' mesajı verildi.



KADINLARIN SESİ

GAZİEMİR Belediyesi, kadınların sesi olarak erkekler tarafından oluşturulan 'Kadınların Sesi' mesajı verildi.

YÜRÜYÜŞÜNE BAŞLADILAR

GAZİEMİR Belediyesi, kadınların sesi olarak erkekler tarafından oluşturulan 'Kadınların Sesi' mesajı verildi.

Haydi, çocuklar turnuvaya

Gaziemir Belediyesi, çocukların sporla tanışmasını sağlamak ve fiziksel gelişimlerini desteklemek için Aktepe - Emrez ve Binbaşı Resat Bey Mahallelerinde iki taziye evini törenle hizmete açtı. Taziye evleri, Gaziemir Belediyesi Başkanı Halil Arda, Başkan Yardımcıları Necati Kırmaz, Deniz Dinler, Nevin Mutlu, Azime Melike Uysal, belediye meclis üyeleri ile muhtarların kabildiği törenlerle hizmete hazır hale getirildi.



GAZİEMİR BELEDİYESİ

GAZİEMİR Belediyesi, çocukların sporla tanışmasını sağlamak ve fiziksel gelişimlerini desteklemek için Aktepe - Emrez ve Binbaşı Resat Bey Mahallelerinde iki taziye evini törenle hizmete açtı. Taziye evleri, Gaziemir Belediyesi Başkanı Halil Arda, Başkan Yardımcıları Necati Kırmaz, Deniz Dinler, Nevin Mutlu, Azime Melike Uysal, belediye meclis üyeleri ile muhtarların kabildiği törenlerle hizmete hazır hale getirildi.

YETENEK AVCIISI SAMPIYONLAR YETİŞTİRİYOR

Dünya ve Avrupa şampiyonlarında dereceler kazanan Gaziemir Belediyesi, tekvando antrenörü Velkan Yalçınkaya, belediyenin düzenlediği kurslarda 350 sporcuya eğitim veriyor. Yalçınkaya'nın kurslarında katılımcı sporcular, ulusal ve uluslararası müsabakalarda şampiyonluklara imza atıyor.



ONEMLI BASARILAR

GAZİEMİR Belediyesi, tekvando antrenörü Velkan Yalçınkaya, belediyenin düzenlediği kurslarda 350 sporcuya eğitim veriyor. Yalçınkaya'nın kurslarında katılımcı sporcular, ulusal ve uluslararası müsabakalarda şampiyonluklara imza atıyor.

ÖZEL PROGRAMLAR

GAZİEMİR Belediyesi, tekvando antrenörü Velkan Yalçınkaya, belediyenin düzenlediği kurslarda 350 sporcuya eğitim veriyor. Yalçınkaya'nın kurslarında katılımcı sporcular, ulusal ve uluslararası müsabakalarda şampiyonluklara imza atıyor.

GAZİDEK'te uzaktan eğitim

GAZİEMİR Belediyesi, koronavirüs salgını nedeniyle eğitime ara verdiği Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu'nda (GAZİDEK) uzaktan eğitim sistemine geçti. GAZİDEK'te, lise ve üniversite sınavlarına hazırlanan ortaokul ve lise öğrencilerine ücretsiz verilen eğitimler, internet üzerinden



Halil Arda

GAZİEMİR Belediyesi, koronavirüs salgını nedeniyle eğitime ara verdiği Gaziemir Belediyesi Destek Eğitim Kursu'nda (GAZİDEK) uzaktan eğitim sistemine geçti. GAZİDEK'te, lise ve üniversite sınavlarına hazırlanan ortaokul ve lise öğrencilerine ücretsiz verilen eğitimler, internet üzerinden

den, kursa kayıtlı 8. ve 12. sınıf öğrencileri yararlanacak. Uzaktan eğitim kapsamında öğrencilere soru çözümleri yapılarak pratik yapmaları sağlanacak. Belediye Başkanı Halil Arda, "Öğrencilerimiz bu süreçte, ara değerlendirme sınavlarıyla akademik performanslarını ölçme ve eksiklerini tamamlama fırsatı



"İzmir'i zehirleyen bu alan temizlenmelidir"

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Gaziemir'in yıllardır en büyük sorunlarından bir olan Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının artık temizlenmesi gerektiğini söyledi.

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının temizlenmesi gerektiğini söyledi. Arda, "İzmir'in en büyük sorunlarından birisi Aktepe'deki eski kurşun fabrikasıdır. Burada kurşun, arsenik ve diğer zehirli maddeler bulunmaktadır. Bu alanın temizlenmesi, İzmir'in geleceği için hayati önem taşımaktadır. Biz bu alanı temizletmeye devam ediyoruz ve yakın zamanda tam olarak temizlenmesini sağlarız."



BAŞKAN ARDA, İZMİR'İN ÇERNOBİLİNE DİKKAT ÇEKTİ

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer atıklarının ortaya çıkmasını üzerinden 13 yıl geçmesine rağmen bu süre zarfında ilçedeki nükleer atıkların bertaraf edilmediğini söyledi.

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer atıklarının bertaraf edilmediğini söyledi. Arda, "Çernobil nükleer felaketi üzerinden 34 yıl geçti ancak Çernobil nükleer atıklarının bertaraf edilmesi henüz yapılmamıştır. Bu durum, Türkiye için büyük bir tehdit oluşturmaktadır. Biz bu atıkların bertaraf edilmesini talep ediyoruz ve uluslararası düzeyde bu konuyu gündeme aldık."



38 toplanma alanı

Gaziemir Belediyesi, olası bir afete karşı vatandaşların toplanacakları alanların sayısını artırdığını belirterek 38 toplanma alanı belirlediği ifade edildi

Gaziemir Belediyesi, olası bir afete karşı vatandaşların toplanacakları alanların sayısını artırdığını belirterek 38 toplanma alanı belirlediği ifade edildi. Başkan Arda, "Her yıl afet sonrası yapılan araştırmalar, afetlerin sıklıkla meydana geldiğini göstermektedir. Bu nedenle, vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde toplanabilmesi için öncelikle afet bölgeleri belirlemek ve bunlara toplanma alanları oluşturmak hayati önem taşımaktadır. Biz bu alanları belirledik ve vatandaşlarımızı bilgilendirdik."



İzmir Büyükşehir Belediyesi, İzmir Valiliği ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile yapılan toplantılarla afet bölgelerini belirledi. Başkan Arda, "İzmir'de afet bölgelerini belirlemek, vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde toplanabilmesi için hayati önem taşımaktadır. Biz bu alanları belirledik ve vatandaşlarımızı bilgilendirdik. Her yıl afet sonrası yapılan araştırmalar, afetlerin sıklıkla meydana geldiğini göstermektedir. Bu nedenle, vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde toplanabilmesi için öncelikle afet bölgeleri belirlemek ve bunlara toplanma alanları oluşturmak hayati önem taşımaktadır. Biz bu alanları belirledik ve vatandaşlarımızı bilgilendirdik."

Toprak zehir kusuyor İzmir tehlike altında

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Gaziemir'in yıllardır en büyük sorunlarından bir olan Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının olduğu alanda toprağın zehir kustuğunu, Gaziemirlilerin her gün zehir soluma riskiyle karşı karşıya olduğunu söyledi.

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının olduğu alanda toprağın zehir kustuğunu, Gaziemirlilerin her gün zehir soluma riskiyle karşı karşıya olduğunu söyledi. Arda, "Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının bulunduğu alan, yıllardır zehirli toprakla kaplıdır. Bu topraklar, rüzgarla uçuşarak şehir geneline yayılmaktadır. Bu durum, halkımızın sağlığını tehdit etmektedir. Biz bu alanı temizletmeye devam ediyoruz ve yakın zamanda tam olarak temizlenmesini sağlarız."



Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının olduğu alanda toprağın zehir kustuğunu, Gaziemirlilerin her gün zehir soluma riskiyle karşı karşıya olduğunu söyledi. Arda, "Aktepe'deki eski kurşun fabrikasının bulunduğu alan, yıllardır zehirli toprakla kaplıdır. Bu topraklar, rüzgarla uçuşarak şehir geneline yayılmaktadır. Bu durum, halkımızın sağlığını tehdit etmektedir. Biz bu alanı temizletmeye devam ediyoruz ve yakın zamanda tam olarak temizlenmesini sağlarız."

Gaziemir'den su tasarrufu çağrısı

İzmir'in barajlarının doluluk oranı yüzde 5 seviyesine kadar düştü. Gaziemir Belediyesi hazırladığı görsellerle barajlardaki su seviyesine dikkat çekerek "Suyunu boşu harcamayı" fidesine yer verdi



Gaziemir Belediyesi, İzmir'in barajlarının doluluk oranının düşmesini duyurdu. Başkan Arda, "İzmir'in barajlarının doluluk oranı yüzde 5 seviyesine düşmüştür. Bu durum, şehrin su güvenliği için ciddi bir tehdittir. Vatandaşlarımızı su tasarrufuna teşvik ediyoruz. Her gün su tasarrufu yaparsanız, suyunuzu boşu harcamazsınız. Biz bu mesajı barajlardaki görsellerimizle veriyoruz."

"Nükleer atıklar 13 yıldır neden bertaraf edilmedi?"

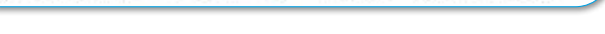
Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer felaketinin üzerinden 34, Gaziemir'de nükleer atıkların ortaya çıkmasını üzerinden 13 yıl geçtiğini, bu süre zarfında ilçedeki nükleer atıkların bertaraf edilmediğini söyledi.

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer felaketinin üzerinden 34 yıl geçtiğini, Gaziemir'de nükleer atıkların bertaraf edilmediğini söyledi. Arda, "Çernobil nükleer felaketi üzerinden 34 yıl geçti ancak Çernobil nükleer atıklarının bertaraf edilmesi henüz yapılmamıştır. Bu durum, Türkiye için büyük bir tehdit oluşturmaktadır. Biz bu atıkların bertaraf edilmesini talep ediyoruz ve uluslararası düzeyde bu konuyu gündeme aldık."



Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer felaketinin üzerinden 34 yıl geçtiğini, Gaziemir'de nükleer atıkların bertaraf edilmediğini söyledi. Arda, "Çernobil nükleer felaketi üzerinden 34 yıl geçti ancak Çernobil nükleer atıklarının bertaraf edilmesi henüz yapılmamıştır. Bu durum, Türkiye için büyük bir tehdit oluşturmaktadır. Biz bu atıkların bertaraf edilmesini talep ediyoruz ve uluslararası düzeyde bu konuyu gündeme aldık."

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda, Çernobil nükleer felaketinin üzerinden 34 yıl geçtiğini, Gaziemir'de nükleer atıkların bertaraf edilmediğini söyledi. Arda, "Çernobil nükleer felaketi üzerinden 34 yıl geçti ancak Çernobil nükleer atıklarının bertaraf edilmesi henüz yapılmamıştır. Bu durum, Türkiye için büyük bir tehdit oluşturmaktadır. Biz bu atıkların bertaraf edilmesini talep ediyoruz ve uluslararası düzeyde bu konuyu gündeme aldık."



İYİLİK KAZANSIN

İzmir'de **Gaziemir Belediyesi** ile gönüllüler ve yardımseverlerin desteğiyle kurulan Sosyal Market, ihtiyaç sahiplerine kapılarını açtı.

○ HURİYET / İZMİR

EKONOMİK açıdan zorluk yaşayan yurttaşlara destek vermek amacıyla **Gaziemir Belediyesi** öncülüğünde, Ege Serbest Bölgesi (ESBAŞ) Yürütme Kurulu, Gönüllü Kadınlar Demeği, bağışçılar ve ilçedeki işletmelerin katkılarıyla kurulan Sosyal Market, törenle açıldı. Atıfbey Mahallesi'nde kurulan Sosyal Market'in açılışında konuşan ESBAŞ CEO'su Faruk Güler, toplumsal dayanışma açısından büyük bir sınavdan geçildiği günlerde, sosyal yardımlaşma açısından örnek olacak bir tesisin açılışına gerçekleştirdiklerini ifade etti. Güler, "Komşusu açken tok yatan bizden değildir sözüne sahip bir toplumun bireyleri olarak yardıma ihtiyaç duyan insanlarınıza elimizi uzatmaktan her zaman mutluluk duyuyoruz" dedi.

EN BÜYÜK HEDEFİMDİ

Gaziemir Belediye Başkanı Halil Arda sosyal marketin hayalindeki bir proje olduğunu belirterek, "Pandemi süreci bunun ne kadar önemli ve ayaklan yere basan bir proje olduğunu gösterdi" derken, açılışa katılan Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer de dayanışmanın önemine dikkat çekti. Başkan Soyer, "Birbirimize el ele olmak mecburiyetindeyiz. İyilik kazansın" diye konuştu.

PARA GEÇMİYOR

○ Oluşturulan Sosyal Market'te kuruda, temizlik ürünleri ve giysinin yanı sıra bazı temel ihtiyaç malzemeleri de bulunuyor. **Gaziemir Belediyesi** Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne belirlenen aileler, alacakları kartlar sayesinde marketten alışveriş yapabilecek. Paranın kullanılmadığı markete, isteyen tüm vatandaşlar bütçesi cranında destek sunabiliyor veya bağışta bulunabiliyor.



YABO ile Avrupa'da burs hayali gerçek oluyor

Gaziemir Belediyesi'nin vizyon projelerinden biri olan Yurt dışı Akademik Burs Ofisi (YABO) ile 5 ayda 200 öğrenci yurt dışı bursu alabilmek için belediyeye gelecek başvuru işlemlerine ilgil bişi oldu

VİZYON PROJESİ

Gaziemir Belediyesi Başkan **Halil Arda** sosyal marketin hayalindeki bir proje olduğunu belirterek, "Pandemi süreci bunun ne kadar önemli ve ayaklan yere basan bir proje olduğunu gösterdi" derken, açılışa katılan Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer de dayanışmanın önemine dikkat çekti. Başkan Soyer, "Birbirimize el ele olmak mecburiyetindeyiz. İyilik kazansın" diye konuştu.

OGRENCİLERİ DESTEK

Gaziemir'nin en büyük hedefi, öğrencileri desteklemek. Bu amaçla kurulan YABO, öğrencilere yurt dışı bursu alabilmek için belediyeye gelecek başvuru işlemlerine ilgil bişi oldu.

İĞİTİM İLE YÜKSELMEK

Gaziemir Belediyesi Başkan **Halil Arda** sosyal marketin hayalindeki bir proje olduğunu belirterek, "Pandemi süreci bunun ne kadar önemli ve ayaklan yere basan bir proje olduğunu gösterdi" derken, açılışa katılan Büyükşehir Belediye Başkanı Tunç Soyer de dayanışmanın önemine dikkat çekti. Başkan Soyer, "Birbirimize el ele olmak mecburiyetindeyiz. İyilik kazansın" diye konuştu.

BUL SOZLESMESI YASATIR

Şiddete tek yürek

GAZİEMİRLİLER, boşanmak istediği erkek tarafından önceki gün iş yerinde katledilen Handan Dogru'yu anmak ve kadına yönelik şiddete karşı ses vermek için tek yürek oldu. "İstanbul Sözleşmesi Yaşatır" pankartı taşıyan grup, "Kadına Şiddete Son", "Kadın Çinayetleri Politiktir" dövizleri de taşıdı. Belediye Başkanı **Halil Arda**, "Maalesef bulunduğumuz yerde geri dönüşü olmayan acı bir olay yaşandı. Sesimizi yükseltmeliyiz. Tüm vatandaşlarımızı bizlere destek vermeye çağırıyoruz" şeklinde konuştu.

Nutuk'taki önemli sözleri ilan panolarında

Atatürk sesleniyor

İZMİR'in **Gaziemir Belediyesi**, Mustafa Kemal Atatürk'ün cumhuriyet tarihini unutmamak ve direnişini anlatması için Nutuk'ta yer alan önemli sözleri ilçenin dört bir yanında bulunan ilan panolarında açtı. Atatürk'ün 1927 yılında, 15 - 21 Ekim tarihleri arasında TBMM'de Cumhuriyet Halk Fırkası üyeliğine yaptığı ve 6 gün süren konuşmasından dikkat çekici noktalar, hazırlanan görseller aracılığıyla vatandaşlara ulaştı. Belediye Başkanı **Halil Arda**, şunları söyledi: "Nutuk, sadece dönemine değil, geleceğimize ve geleceğe de ışık tutan, ehlil bilinci güçlendiren bir eserdir. Atatürk '1919 senesi mayısın 19'uncu günü Samsun'a çıktım' ifadesiyle başlayan tarihî eserinde çağdaş Türk devletinin kuruluşunun aşamalarını anlatmıştır. Bu eserde tarihî yapıları yazan adeta ayrı kısıpda: Atatürk'ün Nutuk'ta bir anılamda **Gaziemir**'e ve İzmir'e seslenmesini istedik. İntiden itibaren devam edeceğiz." **HURİYET**



Unutanları unutmadılar

GAZİEMİR

Belediyesi'nin sağlık çalışanları, pandemi nedeniyle hizmet veremedikleri Alzheimer-Demans Danışma ve Dayanışma Merkezi üyelerini ziyaret etti. Merkez üyeleri ve onların aileleriyle bir araya gelen sağlık çalışanları, hastaların durumlarını kontrol etti, sorunlarını dinledi. Ailelere Alzheimer ve demans hastaları için evde yapılabilecek çalış-



maları anlatan ekip, hastalar için uygulanacak fiziksel, zihinsel ve psikomotor aktivitelerin neler olduğu ve nasıl uygulanabileceğini anlattığı Alzheimer ve Siz isimli kitapçık armağan etti.

AKUT tan Arda'ya ziyaret

AKUT İzmir ekibi, Gazîemir Belediye Başkanı Halil Arda'yı makamında ziyaret etti. Dernek üyeleri deprem sırasında yaşadıklarını ve genel olarak AKUT hakkında bilgi verdi.

Azırmı Kurtarma Derneği (AKUT) İzmir ekibi, Gazîemir Belediye Başkanı Halil Arda'yı makamında ziyaret etti. AKUT İzmir Ekibi Lideri Zeynep Engat ve AKUT Gönüllüleri'nden oluşan heyetler, başkan Arda'ya AKUT hakkında bilgi verdi. Arda, İzmir'de 30 Ekim'de meydana gelen depremin ardından yıkılan binalarda arama kurtarma çalışmaları yapan AKUT gönüllülerine teşekkür etti.

"SİZE MINNETTARIZ"
İzmir depreminin arama kurtarma faaliyetlerinin önemini bir kez daha ortaya çıkardığını dile getiren Gazîemir Belediye Başkanı Arda, "AKUT olarak çok kıvald bir görev yaptınız. Zor şartlar altında kendinizi bilhassa ateşin başına atarak hayat kurtaran kardeşleriniz. Size minnettarız. Her zaman yanınızda olacak ve ihtiyaçlarınız doğrultusunda size destekleyeceğiz" diye konuşan Arda, AKUT ekibinin Gazîemir ziyaretinde Başkan Arda'nın hazırladığı süpriz, gönüllülere ulaştırılmaktadır.



Belediye hizmet binasının koridorlarında geçen belediye personeli, AKUT gönüllülerini alkışladı ve sırtlarına Gazîemir Belediyesi'nin logosunu taşıyan kırmızı kurtarma kurtarıcıları giydirdi. Gönüllüler karşılıklı olarak teşekkür ettiler. ■ Selah ŞENAR



Kadınların Kadın Danışma Merkezi'ne başvurmaları istendi.

Belediye Başkanı Halil Arda

0 232 969 0 251 - 1230

Gazîemir Belediyesi

ŞİDDETE 'SUSMA'

GAZİEMİR'DE Başkan Halil

Arda'nın eşi Deniz Arda öncülüğünde bir araya gelen belediye çalışanları 20 kadın, kadına şiddete dikkat çekmek amacıyla üzerinde "susma" yazılı maskelerle fotoğraf çekti.



Başkan Arda, 'Yalnızlıkla Mücadele Birimi' kuruyor

Toplumda giderek artan yalnızlık sendromuna karşı Gazîemir Belediyesi harekete geçti. Başkan Halil Arda'nın talimatıyla belediye bünyesinde "Yalnızlıkla Mücadele Birimi" kurulması için çalışmalara başlandı.

İngiltere, Finlandiya, Almanya gibi ülkelerde bakanlık düzeyinde önemsenen "yalnızlık" konusunda Gazîemir Belediyesi önemli bir adım atmaya hazırlanıyor. Yapılan araştırmalarda Türkiye'de kendini yalnız hissedenenlerin sayısının giderek arttığını, Türkiye'nin yalnızlık konusunda Avrupa'da 6. sırada olduğunu gördüklerini belirten Gazîemir Belediye Başkanı Halil Arda, bu anlamda yalnızlıkla mücadele etmek için birim kurma kararı aldıklarını söyledi. Yalnızlığın bir kent sorunu olarak gördüklerini de kaydederek, bu sorunu bütünsel bir yaklaşım ile çözüme hedefinde olduklarını da vurguladı.

Hayatin doğallığına gereği yağılan zamanların sıkıştığını, yapılan araştırmalarda, Türkiye'de "ihtiyaç olduğunda yakınında birisini bulamayacağım" düşüncelerinin giderek arttığını gördüklerini de vurgulayan Arda "Araştırmalarda benî şartların en önemli unsur da gerçeklik oldu. Hayat dolu ve sosyal olmama gereken gençlerimizin büyük çoğunluğu kendini 'kimsesiz' hissediyor. Gençlerimiz Avrupa ortalamasının üç katı oranda yalnız."

ÇÖZÜM BULUNACAK

Yalnızlığı sosyal bir geri çekilme,

sosyal bir acı olarak gördüğünü de anlatan Başkan Arda, "Yalnızlık, genel anlamda insanların kendini toplulardan soyutlaması olarak görülüyor. Kişiler sonrasında topluma yabancılaşıyor. Hatta yalnızlığın bulacağı bir etkisi olduğunu da öğrendik. Bununla beraber yalnızlık birçok hastalığı da tetikliyor. Bence önlem alınması gereken konuların başında geliyor. Ülkemizde son dönemde yanlış internet kullanımı, giderek artan itibarlar ve ekonomik sorunlar da bizim bu anlamda harekete geçmemize vesile oldu. Dünyadaki örneklerle bakarsak belediyeler, yalnızlıkla mücadelede tedbir almaları gereken kurumların başında geliyor. Bu nedenle Gazîemir Belediyesi'nin Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde Yalnızlıkla Mücadele Birimi kurma kararı aldık. Pozitif Yaşam Merkezi'mizin içinde yer olacak bu birim kendini yalnız hisseden her yaştan yurttaşımıza başvurabilecek. Birim içinde sosyal hizmet uzmanları, psikologlar, hemşireler, doktorlar ve halkla ilişkiler uzmanları olacak. Buraya başvuran yurttaşlarımıza bir anlamda yaşam koçluğu desteği verilecek. Yalnızlıklarına çözüm bulunması sağlanacak. Birimimiz, yakın zamanda hizmete geçecek" diye konuştu. ■ Tufan TÖRE

YALNIZLIKLILA MÜCADELE BİRİMİ



"Birlikte aşmaya hazırız"

Yoğun internet kullanımının, sosyalleşmenin önündeki en büyük engel olduğunu da kayd eden Arda, "Amaçımız, toplumu olumsuz etkileyen ve bulasıcı olarak ilerleyen yalnızlığın üstesinden gelmek. Bu sorunu aşmak konusunda kararlı olan yurttaşlarımızın sorununu belediyedeki uzman ekibimiz ile birlikte aşmaya hazırız" dedi. Başkan Arda, birim kurulması aşamasında uzman ekip ile yaptığı toplantılarda yalnız insanların neler yapması gerektiğine

dair aldığı notları da paylaştı. Arda, şu uyarılarda bulundu: "Öncelikle herkesin hayatının bir döneminde yalnız hissedebileceğini kendinize hatırlatın. Sizi dinleyen, size iyi hissettiren, samimi bulduğunuz kişilerle bağlantınızı sürdürmeye çalışın. İnternette geçirdiğiniz zamanı azaltmaya çalışın. Kendinizi yalnızlığın içinde bırakmayın."



Gaziemir'de can dostları aç kalmıyor:

Başkan Halil Arda elleriyle besledi

Gaziemir Belediyesi pandemi döneminde, dışarı çıkma kısıtlaması olan günlerde sokak hayvanları unutmayı

Selam medeniyetli sivil toplumlar da kalması ve sokakta olma koşullarında, kula, beslenme gibi birçok şartların kapalı olması nedeniyle sokak hayvanlarını aç ve susuz bırakıp engelsizde bırakarak gözetim altına almaları ve onları beslemek için destek olmaları. Belediye Veteriner İşleri Müdürlüğüne bağlı ekipler, sokak hayvanları için akşam dört bir yarımsıllık mama oluklarına düzenli olarak mama bırakıyor. Park ve bahçeler Müdürlüğü ekipleri de park ve yeşil alanlar başta olmak üzere, sokak hayvanlarını bulduğu yerlerde mama bırakarak onları besliyor. Belediye ekipleri özellikle sokakta sıkça karşılaşılacak olan köpekler için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini yoğun bir şekilde sürdürüyor.

AC KALMIYORLAR
Veterinerlik hizmetleri kapsamında sokak hayvanlarını koruyabilmek, sağlıklarını koruyabilmek için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini sürdürüyor. Belediye ekipleri özellikle sokakta sıkça karşılaşılacak olan köpekler için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini sürdürüyor. Belediye ekipleri özellikle sokakta sıkça karşılaşılacak olan köpekler için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini sürdürüyor.



Düzenli mama ve su dağıtılıyor
Düzenli olarak sokakta sıkça karşılaşılacak olan köpekler için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini sürdürüyor. Belediye ekipleri özellikle sokakta sıkça karşılaşılacak olan köpekler için düzenli olarak mama ve su dağıtım işlerini sürdürüyor.

1 hafta sonra sahibine kavuştu

Gaziemir Belediyesi veterinerlik ekipleri, trafik kazasında yaralanan "Sarı" isimli yavru kediyi yakışık bir hafta süren tedaviden sonra sağlığına kavuştu. Ekipler, iyileştikten sonra yavru kediyi sahibine buluşturdular.

YASAĞA tutulmuş yavru kedi, 1 hafta sonra sahibine kavuştu. Veterinerlik ekipleri, trafik kazasında yaralanan "Sarı" isimli yavru kediyi yakışık bir hafta süren tedaviden sonra sağlığına kavuştu. Ekipler, iyileştikten sonra yavru kediyi sahibine buluşturdular.



BİR HAFTA TEDAVİ GÖRÜ
Kediyi yaralayan trafik kazası sonucu yaralanan yavru kedi, 1 hafta sonra sahibine kavuştu. Veterinerlik ekipleri, trafik kazasında yaralanan "Sarı" isimli yavru kediyi yakışık bir hafta süren tedaviden sonra sağlığına kavuştu. Ekipler, iyileştikten sonra yavru kediyi sahibine buluşturdular.

GAZİEMİR'E İKİ YENİ TAZİYEEVİ

Gaziemir Belediyesi, Aktepe - Emrez ve Binbaşı Reşat Bey Mahallelerinde iki taziyeevini törenle hizmete açtı. Başkan Arda, "Vatandaşlarımızın zor günlerinde acılarına ortak olmak ve bu rahat mekânlarda taziyeevini kabul etmeleri için taziyeevleri inşa etmişizdir"



GAZİEMİR'DE İKİ YENİ TAZİYEEVİ
Gaziemir Belediyesi, Aktepe - Emrez ve Binbaşı Reşat Bey Mahallelerinde iki taziyeevini törenle hizmete açtı. Başkan Arda, "Vatandaşlarımızın zor günlerinde acılarına ortak olmak ve bu rahat mekânlarda taziyeevini kabul etmeleri için taziyeevleri inşa etmişizdir"



Can dostlara sahip çıktılar

Narlıdere Başkanı Ali Engin ile Gaziemir Başkanı Halil Arda, "Sokak hayvanlarının aç ve susuz kalmaması için duyarlı olmalıyız" dedi

SOKAK hayvanlarını korumaya ve sahiplendirmeye yönelik çalışmalar yürüten Narlıdere Belediyesi, Covid-19'un günlerinde can dostları yalnız bırakmadı. Belediye ekipleri, Narlıdere Kent Konseyi üyesi ve gönüllüler tarafından yürütülen besleme çalışmalarını, can dostlarına ortak oldu. Başkan Ali Engin "Can dostlarımız bize emanet" dedi.



Gaziemirli sporcular madalyaları topladı

Gaziemir Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü 2020 yılında 10 kupa, 25 altın, 31 gümüş ve 30 bronz olmak üzere toplam 66 madalya kazandı.



GAZİEMİR'İN BÜTÇESİ 195 MİLYON TL OLDU

Gazîemir Belediyesi'nin 2021 yılı gelir gider bütçesi 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi

Güçlü gelir gider ilişkisiyle 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi. Başkan Arda, "2021 yılı gelir gider bütçesi 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi. Başkan Arda, "2021 yılı gelir gider bütçesi 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi."



Gelirler kesildi

Başkan Arda'nın başkanlığındaki komisyonun hazırladığı bütçe, 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, "2021 yılı gelir gider bütçesi 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi."

Öncelik yatırım
Belediye Başkanı Halil Arda, "2021 yılı gelir gider bütçesi 195 milyon lira olarak kabul edildi. Başkan Arda, uçuk rakamlar yerine gerçekçi bir bütçe oluşturmaya özen gösterdiklerini söyledi."

Gazîemir'de çevre ve dönüşüm eğitimi

GAZİEMİR Belediyesi'nin başlattığı geri dönüşüm seferberliği kapsamında, ilçedeki okullarda eğitim gören öğrencilere geri dönüşüm ve sıfır atık eğitimi veriliyor.



Derya Dizman Kayar

Ekonomiye katkı
GAZİEMİR Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Derya Dizman Kayar'ın verdiği eğitimlerde, geri dönüştürülebilen atıklar, bu atıkların geri dönüştürülmesinin doğaya ve ekonomiye faydası detaylı olarak

kurtarılacağını altını çizen Kayar, evsel atık yağların

Gazîemir'in kasasına 1 milyon 150 bin lira

Gerî dönüşebilen atıkların toplanması, taşınması ve değerlendirilmesi için ihale yapan Gazîemir Belediyesi'nin kasasına gerî dönüşümden 3 yılda toplam 1 milyon 150 bin lira girecek

GAZİEMİR Belediyesi, ambalaj atıklarının evsel atıklardan ayrı toplanması, ayrıştırılması ve değerlendirilmesi için ihaleye çıktı. Gazîemir Belediye Başkanı Halil Arda'nın başkanlığını yaptığı Encümen tarafından yapılan açık artırma usulü ihaleyi, 1 milyon 150 bin lira artı KDV teklifiyle Özmüşler Atık Yönetim Çevre Dan. Hizm. San ve Tic A.Ş. kazandı. İhale kapsamında, üç yıl boyunca ilçedeki gerî dönüşüm atıkları Özmüşler Atık Yönetim Çevre Dan. Hizm. San ve Tic A.Ş. tarafından toplanacak.

Taraflar arasında sözleşme imzalanmasının ardından firma; Gazîemir Belediyesinin kontrolünde, 16 mahallede düzenli olarak ambalaj atıklarının toplanması, taşınması ve ayrıştırılması işlerini yürütecek. Vatandaşların gerî dönüşebilen atıklarını atması için özel tasarlanan gerî dönüşüm kumbaraları ilçenin sokaklarına yerleştirilmeye başlandı. Kamu kurumlarının gerî dönüşüm atıklarının toplanması için de kurum binalarına iç mekân gerî dönüşüm kutuları konulacak.

YENİ UYGULAMA

Belediyenin bütçesini disiplin



altına almak için bir dizi yapısal tedbir yaşama geçirdiklerini dile getiren Gazîemir Belediye Başkanı Halil Arda, bu kapsamda temizlik işlerinin yürütülmesi konusunda yeni uygulamalar başlattıklarını altını çizdi. Çöplerin toplanmasında kullanılan araçların kiralanması yöntemine son vererek çöp kamyonları satın aldıklarını al-

tını çizen Başkan Arda, yaptıkları gerî dönüşüm ihalesiyle de belediyeye bütçesine önemli bir gelir kazandırdıklarını söyledi. Başkan Arda, "Gerî dönüşüm atıklarının toplanması için yaptığımız 3 yıllık süreyi kapsayan ihale ile belediyemizin bütçesine KDV hariç 1 milyon 150 bin liralık çok önemli bir gelir sağladı" diye konuştu.



**Gazimir
Belediyesi**

MALİ TABLOLAR



2020

FAALİYET RAPORU



BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe İle Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Fet ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gazimür Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
Gelirin Kodu	I	II	III	IV							
01			53.199.000,00	9.304.082,40	44.561.912,19	53.865.994,59	40.827.303,68	1.212.180,88	39.615.122,80	13.038.690,91	76
01	2		37.200.000,00	8.884.805,15	32.550.302,40	41.435.107,55	29.093.194,09	1.204.119,57	27.889.074,52	12.341.913,46	70
01	2	9	37.200.000,00	8.884.805,15	32.550.302,40	41.435.107,55	29.093.194,09	1.204.119,57	27.889.074,52	12.341.913,46	70
01	2	9	30.000.000,00	6.213.614,00	26.321.235,84	32.534.849,84	24.015.411,04	896.909,19	23.116.501,85	8.519.438,80	74
01	2	9	5.500.000,00	1.647.776,36	4.648.241,43	6.296.017,79	3.940.995,37	244.027,00	3.696.968,37	2.355.022,42	63
01	2	9	50.000,00	13.362,98	40.098,86	53.461,84	50.186,73	9,28	50.177,45	3.275,11	94
01	2	9	1.650.000,00	1.010.051,81	1.540.726,27	2.550.778,08	1.086.600,95	61.174,10	1.025.426,85	1.464.177,13	43
01	3		8.690.000,00	419.277,25	6.607.198,70	7.026.475,95	6.329.698,50	3.963,06	6.325.735,44	696.777,45	90
01	3	2	7.830.000,00	0,00	6.008.698,71	6.008.698,71	5.892.970,60	0,00	5.892.970,60	115.728,11	98
01	3	2	130.000,00	0,00	142.583,53	142.583,53	142.583,53	0,00	142.583,53	0,00	100
01	3	2	7.700.000,00	0,00	5.866.115,18	5.866.115,18	5.750.387,07	0,00	5.750.387,07	115.728,11	98
01	3	9	860.000,00	419.277,25	598.499,99	1.017.777,24	436.727,90	3.963,06	432.764,84	581.049,34	43
01	3	9	60.000,00	85.143,54	84.223,45	169.366,99	18.441,00	0,00	18.441,00	150.925,99	11
01	3	9	800.000,00	334.133,71	514.276,54	848.410,25	418.286,90	3.963,06	414.323,84	430.123,35	49
01	6		7.309.000,00	0,00	5.404.411,09	5.404.411,09	5.404.411,09	4.098,25	5.400.312,84	0,00	100
01	6	9	7.309.000,00	0,00	5.404.411,09	5.404.411,09	5.404.411,09	4.098,25	5.400.312,84	0,00	100
01	6	9	1.500.000,00	0,00	1.079.660,72	1.079.660,72	1.079.660,72	0,00	1.079.660,72	0,00	100
01	6	9	350.000,00	0,00	107.294,37	107.294,37	107.294,37	0,00	107.294,37	0,00	100
01	6	9	500.000,00	0,00	245.267,54	245.267,54	245.267,54	286,75	244.980,79	0,00	100

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gaziamir Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
Gelirin Kodu	I	II	III	IV							
01 6 9 56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
01 6 9 58	Tellilik Harcı	200.000,00	0,00	127.374,43	127.374,43	127.374,43	127.374,43	0,00	127.374,43	0,00	100
01 6 9 60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.500.000,00	0,00	621.439,45	621.439,45	621.439,45	621.439,45	0,00	621.439,45	0,00	100
01 6 9 99	Diğer Harçlar	3.254.000,00	0,00	3.223.374,58	3.223.374,58	3.223.374,58	3.223.374,58	3.811,50	3.219.563,08	0,00	100
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.639.000,00	1.388.743,93	5.828.769,03	7.217.512,96	6.954.684,29	6.954.684,29	138.880,28	6.815.804,01	262.828,67	96
03 1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	1.185.000,00	0,00	4.570.829,48	4.570.829,48	4.570.829,48	4.570.829,48	1.850,00	4.568.979,48	0,00	100
03 1 1	MAL SATIŞ GELİRLERİ	170.000,00	0,00	116.551,00	116.551,00	116.551,00	116.551,00	1.540,00	115.011,00	0,00	100
03 1 1 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	20.000,00	0,00	6.550,00	6.550,00	6.550,00	6.550,00	0,00	6.550,00	0,00	100
03 1 1 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	150.000,00	0,00	110.001,00	110.001,00	110.001,00	110.001,00	1.540,00	108.461,00	0,00	100
03 1 2	HİZMET GELİRLERİ	1.015.000,00	0,00	4.454.278,48	4.454.278,48	4.454.278,48	4.454.278,48	310,00	4.453.968,48	0,00	100
03 1 2 10	Sportif Faaliyet Gelirleri	10.000,00	0,00	73.510,00	73.510,00	73.510,00	73.510,00	190,00	73.320,00	0,00	100
03 1 2 14	Çevre Kiriliğini Önleme Gelirleri	0,00	0,00	592.975,43	592.975,43	592.975,43	592.975,43	0,00	592.975,43	0,00	100
03 1 2 39	İhale İlan Yayın Geliri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
03 1 2 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	0,00	45.150,00	45.150,00	45.150,00	45.150,00	120,00	45.030,00	0,00	100
03 1 2 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	1.000,00	0,00	115,63	115,63	115,63	115,63	0,00	115,63	0,00	100
03 1 2 99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.003.000,00	0,00	3.742.527,42	3.742.527,42	3.742.527,42	3.742.527,42	0,00	3.742.527,42	0,00	100
03 2	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNI GELİRLERİ	1.403.000,00	0,00	899.874,71	899.874,71	899.874,71	899.874,71	620,00	899.254,71	0,00	100
03 2 1	MALLARIN KULLANMA VEYA FAALİYETTE BULUNMA İZNI GELİRLERİ	1.403.000,00	0,00	899.874,71	899.874,71	899.874,71	899.874,71	620,00	899.254,71	0,00	100
03 2 1 99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	1.403.000,00	0,00	899.874,71	899.874,71	899.874,71	899.874,71	620,00	899.254,71	0,00	100



BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Fet ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gazierim Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
	I	II	III	IV							
03	4				1.000,00	0,00	2.915,86	0,00	2.915,86	0,00	100
03	4	5			1.000,00	0,00	2.915,86	0,00	2.915,86	0,00	100
03	4	5	58		1.000,00	0,00	2.915,86	0,00	2.915,86	0,00	100
03	6				3.050.000,00	1.388.743,93	1.481.064,24	136.410,28	1.344.653,96	262.828,67	85
03	6	1			3.050.000,00	1.388.743,93	1.481.064,24	136.410,28	1.344.653,96	262.828,67	85
03	6	1	02		200.000,00	0,00	487.773,21	0,00	226.894,54	260.878,67	47
03	6	1	04		50.000,00	1.280,00	17.985,00	0,00	17.985,00	1.950,00	90
03	6	1	99		2.800.000,00	1.387.463,93	1.236.184,70	136.410,28	1.099.774,42	0,00	100
04					1.800.000,00	0,00	86.897,84	0,00	86.897,84	0,00	100
04	4				300.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100
04	4	1			300.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100
04	4	1	04		300.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100
04	5				1.500.000,00	0,00	85.897,84	0,00	85.897,84	0,00	100
04	5	2			1.500.000,00	0,00	85.897,84	0,00	85.897,84	0,00	100
04	5	2	05		1.500.000,00	0,00	85.897,84	0,00	85.897,84	0,00	100
05					64.518.000,00	10.419.015,17	59.178.398,93	30.964,01	59.147.434,92	14.046.692,40	81
05	1				150.000,00	0,00	49.144,35	0,00	49.144,35	0,00	100
05	1	9			150.000,00	0,00	49.144,35	0,00	49.144,35	0,00	100
05	1	9	03		50.000,00	0,00	36.062,85	0,00	36.062,85	0,00	100

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gazimir Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
Gelirin Kodu	I	II	III	IV							
05 1 9	99	Diğer Faizler	100.000,00	0,00	13.081,50	13.081,50	13.081,50	0,00	13.081,50	0,00	100
05 2		KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	61.550.000,00	0,00	56.304.462,29	56.304.462,29	56.267.654,57	0,00	56.267.654,57	36.807,72	100
05 2 2		VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	46.500.000,00	0,00	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	0,00	43.195.161,82	0,00	100
05 2 2 51		Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	44.500.000,00	0,00	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	0,00	41.230.389,13	0,00	100
05 2 2 52		Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	2.000.000,00	0,00	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	0,00	1.964.772,69	0,00	100
05 2 4		KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	10.000,00	0,00	68.739,51	68.739,51	31.931,79	0,00	31.931,79	36.807,72	46
05 2 4 53		Yol Harcamalarına Katılma Payı	10.000,00	0,00	68.739,51	68.739,51	31.931,79	0,00	31.931,79	36.807,72	46
05 2 8		MAHALLİ İDARELERE AİT PAYLAR	40.000,00	0,00	41.047,90	41.047,90	41.047,90	0,00	41.047,90	0,00	100
05 2 8 52		Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05 2 8 53		Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
05 2 8 54		Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	25.000,00	0,00	41.047,90	41.047,90	41.047,90	0,00	41.047,90	0,00	100
05 2 9		DİĞER PAYLAR	15.000.000,00	0,00	12.999.513,06	12.999.513,06	12.999.513,06	0,00	12.999.513,06	0,00	100
05 2 9 99		Diğer Paylar	15.000.000,00	0,00	12.999.513,06	12.999.513,06	12.999.513,06	0,00	12.999.513,06	0,00	100
05 3		PARA CEZALARI	2.358.000,00	10.419.015,17	3.091.200,58	13.510.215,75	2.098.043,45	30.964,01	2.067.079,44	11.412.172,30	16
05 3 2		İDARI PARA CEZALARI	100.000,00	9.561.128,43	935.083,83	10.496.212,26	25.388,28	0,00	25.388,28	10.470.823,98	0
05 3 2 99		Diğer İdari Para Cezaları	100.000,00	9.561.128,43	935.083,83	10.496.212,26	25.388,28	0,00	25.388,28	10.470.823,98	0
05 3 4		VERGİ CEZALARI	2.048.000,00	794.182,95	1.791.176,10	2.585.358,45	1.644.010,13	29.777,09	1.614.233,04	941.348,32	64
05 3 4 09		6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	1.000,00	21.080,22	-21.080,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-



BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gazierim Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
I	II	III	IV								
05	3	4	11	1.000,00	0,00	4,00	4,00	0,00	4,00	0,00	100
05	3	4	12	1.000,00	0,00	629,00	629,00	0,00	629,00	0,00	100
05	3	4	13	1.000,00	0,00	2.453,99	2.453,99	0,00	2.453,99	0,00	100
05	3	4	15	1.000,00	0,00	259,57	259,57	0,00	259,57	0,00	100
05	3	4	16	1.000,00	0,00	597,59	597,59	0,00	597,59	0,00	100
05	3	4	17	0,00	0,00	164,81	164,81	0,00	164,81	0,00	100
05	3	4	18	50.000,00	0,00	16.127,20	16.127,20	0,00	10.559,54	5.567,66	65
05	3	4	19	50.000,00	0,00	28.858,61	28.858,61	0,00	19.718,35	9.140,26	68
05	3	4	23	0,00	0,00	216.028,90	216.028,90	0,00	5.551,92	210.476,98	3
05	3	4	24	0,00	0,00	282.286,17	282.286,17	0,00	331,64	281.954,53	0
05	3	4	99	1.942.000,00	773.102,13	2.037.948,61	1.603.739,72	29.777,09	1.573.962,63	434.208,89	79
05	3	9		210.000,00	63.704,39	428.645,04	428.645,04	1.186,92	427.458,12	0,00	100
05	3	9	99	210.000,00	63.704,39	428.645,04	428.645,04	1.186,92	427.458,12	0,00	100
05	9			460.000,00	0,00	3.361.268,94	3.361.268,94	0,00	763.556,56	2.597.712,38	23
05	9	1		460.000,00	0,00	3.361.268,94	3.361.268,94	0,00	763.556,56	2.597.712,38	23
05	9	1	01	5.000,00	0,00	190.212,72	190.212,72	0,00	190.212,72	0,00	100
05	9	1	03	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16		Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
	Kurum Adı	Gazimür Belediyesi									
		GELİR ÇEŞİDİ									
Gelirin Kodu	I	II	III	IV							
05 9 1 06	Kişilerden Alacaklar		0,00	0,00	2.597.957,84	2.597.957,84	245,46	0,00	245,46	2.597.712,38	0
05 9 1 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler		450.000,00	0,00	573.098,38	573.098,38	573.098,38	0,00	573.098,38	0,00	100
06	SERMAYE GELİRLERİ		35.000.000,00	0,00	9.338,79	9.338,79	9.338,79	0,00	9.338,79	0,00	100
06 1	TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ		35.000.000,00	0,00	9.338,79	9.338,79	9.338,79	0,00	9.338,79	0,00	100
06 1 5	ARSA SATIŞI		35.000.000,00	0,00	9.338,79	9.338,79	9.338,79	0,00	9.338,79	0,00	100
06 1 5 01	Arsa Satışı		35.000.000,00	0,00	9.338,79	9.338,79	9.338,79	0,00	9.338,79	0,00	100
09	RED VE İADELER (-)		-156.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 1	VERGİ GELİRLERİ		-80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 1 2	MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER		-75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 1 2 09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler		-75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 1 3	DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ		-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 1 3 09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri		-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ		-6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 3 1	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ		-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 3 1 01	Mal Satış Gelirleri		-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 3 6	KİRA GELİRLERİ		-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 3 6 01	Taşınmaz Kiraları		-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 5	DİĞER GELİRLER		-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09 5 3	PARA CEZALARI		-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-



BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu	46.35.16	Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2020 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2020 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeler	2020 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)
I	II	III	IV									
09	5	3	04	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
09	5	3	09	-35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
TOPLAM				160.000.000,00	21.111.841,50	113.292.994,01	134.404.835,51	107.056.623,53	1.382.025,17	105.674.598,36	27.348.211,98	80

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gazemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
01					GENEL KAMU HİZMETLERİ	49.573.537,73	62.108.086,98	61.949.435,44
	1				YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI, FINANSAL VE MALİ İŞLER, DIŞIŞLERİ HİZMETLERİ	8.588.801,59	9.653.653,29	11.138.661,81
		1			YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	2.045.496,62	2.359.636,78	1.781.862,17
			00		YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI HİZMETLERİ	2.045.496,62	2.359.636,78	1.781.862,17
				2	FINANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	6.274.248,81	6.847.459,35	9.021.512,00
				00	FINANSAL VE MALİ İŞLER VE HİZMETLER	6.274.248,81	6.847.459,35	9.021.512,00
				9	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI, FINANSAL VE MALİ İŞLER, DIŞIŞLERİ HİZMETLERİ	269.056,16	446.557,16	335.287,64
				00	SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN YASAMA VE YÜRÜTME ORGANLARI, FINANSAL VE MALİ İŞLER, DIŞIŞLERİ HİZMETLERİ	269.056,16	446.557,16	335.287,64
				3	GENEL HİZMETLER	40.984.736,14	52.454.433,69	50.810.773,63
				1	GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	2.816.496,29	3.437.039,67	3.076.439,97
				00	GENEL PERSONEL HİZMETLERİ	2.816.496,29	3.437.039,67	3.076.439,97
				2	GENEL PLANLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ	298.969,69	504.184,90	439.948,58
				00	GENEL PLANLAMA VE İSTATİSTİK HİZMETLERİ	298.969,69	504.184,90	439.948,58
				9	DIĞER GENEL HİZMETLER	37.869.270,16	48.513.209,12	47.294.385,08
				00	DIĞER GENEL HİZMETLER	37.869.270,16	48.513.209,12	47.294.385,08
03					KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	3.199.671,34	4.834.384,96	3.972.702,69
				1	GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.744.911,38	3.661.134,24	3.274.104,98
				4	KURUMSAL GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.744.911,38	3.661.134,24	3.274.104,98
				00	KURUMSAL GÜVENLİK HİZMETLERİ	2.744.911,38	3.661.134,24	3.274.104,98
				3	MAHKEME HİZMETLERİ	454.759,96	1.173.250,72	698.597,71
				9	DIĞER MAHKEME HİZMETLERİ	454.759,96	1.173.250,72	698.597,71
				00	DIĞER MAHKEME HİZMETLERİ	454.759,96	1.173.250,72	698.597,71
04					EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	11.005.576,44	16.827.298,78	11.913.623,25
				1	GENEL EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	397.772,32	453.520,62	346.998,32
				1	GENEL EKONOMİK VE TİCARİ İŞLER VE HİZMETLER	397.772,32	453.520,62	346.998,32
				00	GENEL EKONOMİK VE TİCARİ İŞLER VE HİZMETLER	397.772,32	453.520,62	346.998,32
				4	MADENCİLİK, İMALAT VE İNŞAAT HİZMETLERİ	10.607.804,12	16.373.778,16	11.566.624,93
				3	İNŞAAT İŞLERİ HİZMETLERİ	10.607.804,12	16.373.778,16	11.566.624,93
				00	İNŞAAT İŞLERİ HİZMETLERİ	6.658.513,58	15.993.502,52	11.566.624,93
				14	3 ADET PARK YAPIMI	511.640,28	165.531,04	0,00
					ESKİ SEYDİKÖY İSTASYONU ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ	727.251,37	0,00	0,00



BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gazimir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
		15		SARNIÇ HÜRRİYET MAH. KÜLTÜR MERKEZİ YAPIM İŞİ	2.138.064,85	0,00	0,00	
				GAZİSEM SOSYAL ETKİNLİK MERKEZİ YAPIM İŞİ	0,00	214.744,60	0,00	
		78		ASFALT YAPIM İŞİ	572.334,04	0,00	0,00	
05				ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	18.954.710,06	21.530.581,86	18.164.315,05	
	1			ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	18.954.710,06	21.530.581,86	18.164.315,05	
		0		ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	18.954.710,06	21.530.581,86	18.164.315,05	
		00		ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ	18.954.710,06	21.530.581,86	18.164.315,05	
06				İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	1.904.967,52	2.465.749,20	2.368.261,46	
	1			İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.108.963,60	1.471.026,95	1.491.054,76	
		0		İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.108.963,60	1.471.026,95	1.491.054,76	
		00		İSKAN İŞLERİ VE HİZMETLERİ	1.108.963,60	1.471.026,95	1.491.054,76	
	8			İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	796.003,92	994.722,25	877.206,70	
	8			İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	796.003,92	994.722,25	877.206,70	
		00		İSKAN VE TOPLUM REFAHINA İLİŞKİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME HİZMETLERİ	796.003,92	994.722,25	877.206,70	
07				SAĞLIK HİZMETLERİ	5.335.423,69	6.977.792,89	7.033.553,02	
	2			AYAKTA YÜRÜTÜLEN TEDAVİ HİZMETLERİ	4.585.686,54	5.807.288,29	5.828.962,05	
		1		GENEL POLIKLINİKLER	4.585.686,54	5.807.288,29	5.828.962,05	
		00		GENEL POLIKLINİKLER	4.585.686,54	5.807.288,29	5.828.962,05	
	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	749.737,15	1.170.504,60	1.204.590,97	
	9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	749.737,15	1.170.504,60	1.204.590,97	
		00		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SAĞLIK HİZMETLERİ	749.737,15	1.170.504,60	1.204.590,97	
08				DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	13.990.664,15	19.736.551,73	19.408.234,93	
	1			DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	8.365.336,27	15.178.981,82	16.801.662,04	
		0		DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	8.365.336,27	15.178.981,82	16.801.662,04	
		00		DİNLENME VE SPOR HİZMETLERİ	8.365.336,27	15.028.312,82	14.995.192,37	
		12		PARK VE YEŞİL ALANLARDA KULLANILMAK ÜZERE BİTKİ ALIMI	0,00	45.000,00	0,00	
		13		PARK VE REKREASYON ALANLARINDA KUL.ÜZ.KENT MOBİLYASI,OYUN GRUBU,SPOR ALETİ ALIMI	0,00	0,00	1.496.358,00	
				PARK VE YEŞİL ALANLARDA KUL.ÜZ.SULAMA SİSTEMİ VE SARF MALZEMELERİ ALIMI	0,00	105.669,00	310.111,67	
	2			KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.343.590,45	2.797.853,33	1.012.034,49	
		0		KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.343.590,45	2.797.853,33	1.012.034,49	
		00		KÜLTÜR HİZMETLERİ	3.343.590,45	2.797.853,33	1.012.034,49	

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
	3				YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	2.281.737,43	1.759.716,58	1.594.538,40
		0			YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	2.281.737,43	1.759.716,58	1.594.538,40
			00		YAYIN VE YAYIM HİZMETLERİ	2.281.737,43	1.759.716,58	1.594.538,40
10					SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.023.781,25	1.355.712,47	1.033.076,66
	9				SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.023.781,25	1.355.712,47	1.033.076,66
		9			SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.023.781,25	1.355.712,47	1.033.076,66
			00		SINIFLANDIRMAYA GİRMEYEN SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.023.781,25	1.355.712,47	1.033.076,66
TOPLAM						101.611.375,68	135.305.214,23	124.036.732,83



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		2018	2019	2020	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi					
KOD				AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV				
01				Personel Giderleri	19.178.994,24	25.648.657,29	21.730.748,83
	1			Memurlar	15.942.510,08	21.415.215,70	18.670.766,65
		1		Temel Maaşlar	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91
			01	Temel Maaşlar	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91
			2	Zamlar ve Tazminatlar	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84
			01	Zamlar ve Tazminatlar	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84
			4	Sosyal Haklar	332.875,15	389.652,82	454.827,10
			01	Sosyal Haklar	332.875,15	389.652,82	454.827,10
			5	Ek Çalışma Karşılıkları	202.161,06	191.133,89	252.287,78
			01	Ek Çalışma Karşılıkları	202.161,06	191.133,89	252.287,78
			6	Ödül ve İkrariyeler	0,00	0,00	77.230,60
			01	Ödül ve İkrariyeler	0,00	0,00	77.230,60
			9	Diğer Giderler	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42
			01	Diğer Giderler	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42
	2			Sözleşmeli Personel	1.174.171,77	2.069.240,66	1.526.515,41
		1		Ücretler	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21
			02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21
			4	Sosyal Haklar	221.572,80	380.761,26	273.054,22
			02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	221.572,80	380.761,26	273.054,22
			9	Diğer Giderler	110.165,43	220.546,23	244.552,98
			02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	110.165,43	220.546,23	244.552,98
	3			İşçiler	891.720,77	1.167.110,71	806.047,92
		1		Ücretler	392.058,78	400.390,65	291.284,87
			01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	392.058,78	400.390,65	291.284,87
			2	İhbar ve Kıdem Tazminatlar	0,00	323.651,82	180.012,77
			01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	323.651,82	180.012,77
			3	Sosyal Haklar	313.649,32	312.979,13	241.108,85
			01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	313.649,32	312.979,13	241.108,85
			4	Fazla Mesailer	56.160,18	0,00	0,00
			01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	56.160,18	0,00	0,00
			5	Ödül ve İkrariyeler	129.852,49	130.089,11	93.641,43
			01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkrariyeleri	129.852,49	130.089,11	93.641,43
	4			Geçici Personel	586.083,20	353.331,35	38.919,15

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gazimir Belediyesi						
KOD		AÇIKLAMA				2018	2019	2020
I	II	III	IV					
	1			Ücretler	586.083,20	353.331,35	38.919,15	
		02		Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	249.308,56	0,00	0,00	
		03		Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	336.774,64	353.331,35	38.919,15	
	5			Diğer Personel	584.508,42	643.758,87	688.499,70	
		1		Ücret ve Diğer Ödemeler	584.508,42	643.758,87	688.499,70	
			51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	162.303,81	193.687,45	229.730,14	
			52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	422.204,61	450.071,42	458.769,56	
	02			Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.310.955,71	2.859.794,16	2.950.323,61	
		1		Memurlar	1.936.013,77	2.346.052,97	2.587.510,89	
			6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.936.013,77	2.346.052,97	2.587.510,89	
			01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.203.045,42	1.459.099,10	1.603.769,99	
			02	Sağlık Primi Ödemeleri	732.968,35	886.953,87	983.740,90	
		2		Sözleşmeli Personel	185.869,33	346.729,35	237.476,43	
			6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	185.869,33	346.729,35	237.476,43	
			01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	185.869,33	346.729,35	237.476,43	
		3		İşçiler	189.072,61	167.011,84	125.336,29	
			4	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.766,52	16.146,49	12.030,01	
			01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.766,52	16.146,49	12.030,01	
			6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	172.306,09	150.865,35	113.306,28	
			01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	172.306,09	150.865,35	113.306,28	
	03			Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.069.278,03	96.045.419,96	89.650.894,74	
		1		Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.300,00	0,00	0,00	
			4	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.300,00	0,00	0,00	
			01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.300,00	0,00	0,00	
		2		Tüketim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	10.822.780,93	14.831.050,11	14.957.017,90	
			1	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1.202.028,36	1.025.950,85	828.791,35	
			01	Kırtasiye Alımları	385.169,74	453.940,54	293.866,33	
			03	Periyodik Yayın Alımları	220.174,53	38.081,77	34.400,00	
			04	Diğer Yayın Alımları	134.700,61	11.325,18	74.516,00	
			05	Baskı ve Cilt Giderleri	458.357,88	521.053,36	426.009,02	
			90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.625,60	1.550,00	0,00	
		2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.382.541,59	2.020.251,08	3.387.644,26	
			01	Su Alımları	1.304.574,58	1.916.857,13	3.034.822,35	



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gazemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
		02			Temizlik Malzemesi Alımları	77.967,01	103.393,95	352.821,91
		3			Enerji Alımları	3.191.656,23	4.364.291,96	4.975.023,12
		01			Yakacak Alımları	86.499,05	83.860,79	110.000,00
		02			Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.530.633,46	2.040.587,17	2.250.160,41
		03			Elektrik Alımları	1.574.523,72	2.239.844,00	2.614.862,71
		4			Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	136.519,56	195.884,41	184.919,03
		01			Yiyecek Alımları	74.836,00	91.634,36	71.169,98
		03			Yem Alımları	61.683,56	104.250,05	113.749,05
		5			Giyim ve Kuşam Alımları	442.535,82	343.064,35	163.712,74
		01			Giyecek Alımları	109.229,62	81.533,90	113.816,44
		02			Spor Malzemeleri Alımları	274.986,20	178.484,45	49.896,30
		90			Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	58.320,00	83.046,00	0,00
		6			Özel Malzeme Alımları	244.213,97	324.341,04	546.257,74
		01			Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	65.797,07	69.315,60	78.895,80
		02			Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	85.629,22	78.363,92	214.601,94
		04			Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	37.824,90	98.085,78	107.241,60
		90			Diğer Özel Malzeme Alımları	54.962,78	78.575,74	145.518,40
		9			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	4.223.285,40	6.557.266,42	4.870.669,66
		01			Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	3.804.180,12	5.408.563,69	3.328.053,66
		90			Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	419.105,28	1.148.702,73	1.542.616,00
		3			Yolluklar	131.257,02	235.953,13	147.075,13
		1			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	20.528,03	7.747,12
		01			Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	20.528,03	7.747,12
		2			Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	10.531,45	20.958,35
		01			Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	10.531,45	20.958,35
		3			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	13.503,10	69.845,03	0,00
		01			Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	13.503,10	69.845,03	0,00
		5			Yolluk Tazminatları	93.238,90	135.048,62	118.369,66
		02			Arazi Tazminatları	93.238,90	135.048,62	118.369,66
		4			Görev Giderleri	286.445,47	2.558.269,77	383.384,23
		2			Yasal Giderler	222.371,91	2.531.875,36	350.665,92
		04			Mahkeme Harç ve Giderleri	107.713,13	2.261.400,08	347.450,49

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
		05			Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	14.580,00	0,00	0,00
		90			Diğer Yasal Giderler	100.078,78	270.475,28	3.215,43
		3			Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	20.573,56	26.394,41	32.718,31
		01			Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	900,00	750,00	1.500,00
		02			İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	18.343,56	24.294,41	29.327,68
		90			Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.330,00	1.350,00	1.890,63
		4			Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	43.500,00	0,00	0,00
		03			Kültür Varlıkları Alımı	43.500,00	0,00	0,00
		5			Hizmet Alımları	53.746.323,83	72.021.239,25	70.032.592,19
		1			Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51.516.536,77	68.952.344,17	68.051.396,27
		01			Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	10.607,20	49.382,00	6.495,00
		03			Bilgisayar Hizmeti Alımları	30.762,60	25.016,00	227.548,90
		04			Müteahhitlik Hizmetleri	29.724.318,54	47.756.950,61	49.336.819,37
		05			Harita Yapım ve Alım Giderleri	0,00	7.882,40	0,00
		06			Enformasyon ve Raporlama Giderleri	79.060,00	0,00	63.720,00
		08			Temizlik Hizmet Alım Giderleri	18.637.249,14	17.939.163,87	13.820.585,49
		09			Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	3.034.539,29	3.105.804,29	4.490.027,51
		90			Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	68.145,00	106.200,00
		2			Haberleşme Giderleri	337.971,33	493.439,21	367.794,45
		01			Posta ve Telgraf Giderleri	81.510,96	219.961,00	69.623,21
		02			Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	88.353,54	105.079,70	11.406,99
		03			Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	166.342,83	164.623,54	284.895,05
		06			Hat Kira Giderleri	1.764,00	3.774,97	1.869,20
		4			Tarifeye Bağlı Ödemeler	367.777,52	344.794,98	517.246,71
		01			İlan Giderleri	274.136,54	209.858,28	315.771,94
		02			Sigorta Giderleri	93.640,98	134.936,70	201.474,77
		5			Kiralar	1.410.682,11	1.595.747,78	982.311,25
		01			Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	39.229,10	35.939,26	0,00
		02			Taşıt Kiralaması Giderleri	708.307,87	684.211,59	122.836,00
		03			İş Makinası Kiralaması Giderleri	183.269,80	178.427,80	36.401,23
		05			Hizmet Binası Kiralama Giderleri	358.949,72	495.978,44	260.279,64
		07			Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	120.925,62	201.190,69	562.794,38
		7			Yargılama Giderleri	47.077,00	600.005,78	96.366,50



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gazimir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
		90			Diğer Yargılama Giderleri	47.077,00	600.005,78	96.366,50
		9			Diğer Hizmet Alımları	66.279,10	34.907,33	17.477,01
		03			Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	22.921,20	2.600,00	1.050,00
		11			Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	27.724,90	11.445,00	13.814,00
		90			Diğer Hizmet Alımları	15.633,00	20.862,33	2.613,01
	6				Temsil ve Tanıtma Giderleri	4.827.682,93	3.251.403,18	1.128.538,40
		1			Temsil Giderleri	3.420.830,07	2.591.541,16	711.282,60
		01			Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3.420.830,07	2.591.541,16	711.282,60
		2			Tanıtma Giderleri	1.406.852,86	659.862,02	417.255,80
		01			Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.406.852,86	659.862,02	417.255,80
	7				Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.372.105,07	2.236.583,36	2.490.272,56
		1			Menkul Mal Alım Giderleri	469.988,70	1.029.707,63	1.277.752,66
		01			Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	24.386,41	161.727,61	220.818,39
		02			Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	367.624,32	763.682,28	703.855,32
		03			Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.347,97	1.545,21	5.673,28
		04			Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	14.584,80	21.594,00	20.296,00
		90			Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	62.045,20	81.158,53	327.109,67
		2			Gayri Maddi Hak Alımları	105.778,16	156.766,84	145.405,75
		01			Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	105.778,16	150.630,84	145.405,75
		02			Fikri Hak Alımları	0,00	6.136,00	0,00
		3			Bakım ve Onarım Giderleri	796.338,21	1.050.108,89	1.067.114,15
		01			Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	19.971,50	11.012,00
		02			Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	153.514,46	321.964,71	175.187,75
		03			Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	494.690,60	494.144,76	726.227,09
		04			İş Makinası Onarım Giderleri	148.133,15	214.027,92	154.687,31
	8				Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.881.382,78	910.921,16	512.014,33
		1			Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	58.338,10	332.913,53
		01			Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	1.899,80
		90			Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	58.338,10	331.013,73
		3			Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	89.090,00	11.499,10	1.899,80
		01			Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri	89.090,00	11.499,10	1.899,80
		6			Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.546.718,98	841.083,96	3.800,00

BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
		01			Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	1.546.718,98	841.083,96	3.800,00
	9				Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	173.401,00
		01			Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	173.401,00
04					Faiz Giderleri	1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40
	2				Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40
		9			Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40
		01			TI Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40
05					Cari Transferler	2.348.457,41	3.234.266,27	3.736.022,68
	1				Görev Zararları	73.109,49	768.906,72	1.582.091,40
		2			Sosyal Güvenlik Kurumlarına	73.109,49	768.906,72	1.582.091,40
		05			Sosyal Güvenlik Kurumu'na	73.109,49	768.906,72	1.582.091,40
	3				Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.413.971,08	1.754.429,33	888.366,57
		1			Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.413.971,08	1.754.429,33	888.366,57
		01			Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	425.888,74	400.117,81	440.881,40
		05			Memurların Öğle Yemeğine Yardım	844.271,16	632.597,22	0,00
		90			Diğerlerine	143.811,18	721.714,30	447.485,17
	4				Hane Halkına Yapılan Transferler	28.280,00	16.550,00	4.720,00
		7			Sosyal Amaçlı Transferler	28.280,00	16.550,00	4.720,00
		51			Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	28.280,00	16.550,00	4.720,00
	8				Gelirlerden Ayrılan Paylar	833.096,84	694.380,22	1.260.844,71
		5			Mahalli İdarelere Verilen Paylar	181.171,59	0,00	436.236,92
		02			Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	181.171,59	0,00	436.236,92
		9			Diğerlerine Verilen Paylar	651.925,25	694.380,22	824.607,79
		51			İller Bankasına Verilen Paylar	651.925,25	694.380,22	824.607,79
06					Sermaye Giderleri	4.900.122,18	6.239.524,44	3.546.433,24
	1				Mamul Mal Alımları	0,00	3.865.208,80	3.369.389,66
		2			Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	868.480,00	58.489,65
		05			İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00	868.480,00	58.489,65
		4			Taşıtlı Alımları	0,00	2.996.728,80	3.310.900,01
		01			Kara Taşıtlı Alımları	0,00	2.996.728,80	3.310.900,01
	4				Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	950.831,64	1.994.040,00	177.043,58
		1			Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	950.831,64	1.994.040,00	177.043,58
		90			Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	950.831,64	1.994.040,00	177.043,58



BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16				2018	2019	2020
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
KOD					AÇIKLAMA	2018	2019	2020
I	II	III	IV					
	5				Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	3.949.290,54	380.275,64	0,00
		7			Müteahhitlik Giderleri	3.949.290,54	380.275,64	0,00
			04		Sosyal Tesisler	2.138.064,85	214.744,60	0,00
			07		Yol Yapım Giderleri	572.334,04	0,00	0,00
			90		Diğerleri	1.238.891,65	165.531,04	0,00
07					Sermaye Transferleri	1.500.000,00	0,00	1.037.500,00
	1				Yurtiçi Sermaye Transferleri	1.500.000,00	0,00	1.037.500,00
		9			Diğer Sermaye Transferleri	1.500.000,00	0,00	1.037.500,00
			04		Kamu Ortaklıklarına	1.500.000,00	0,00	1.037.500,00
TOPLAM						104.988.332,18	135.836.158,87	125.843.202,50

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		
Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		
		I	II III IV			I	II III IV			I	II III IV			I	II III IV					
830		Bütçe Giderleri Hesabı		800		Bütçe Gelirleri Hesabı		800		Bütçe Gelirleri Hesabı		800		Bütçe Gelirleri Hesabı		800		104.988.332,18	135.836.158,87	125.843.202,50
830	01	Personel Giderleri		800	01	Vergi Gelirleri		800	01	Vergi Gelirleri		800	01	Vergi Gelirleri		800	01	19.178.994,24	25.648.657,29	21.730.748,83
830	01	Memurlar		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler		800	01	15.942.510,08	21.415.215,70	18.670.766,65
830	01	Temel Maaşlar		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler		800	01	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler		800	01	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91
830	01	Temel Maaşlar		800	01	Bina Vergisi		800	01	Bina Vergisi		800	01	Bina Vergisi		800	01	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91
830	01	Zamlar ve Tazminatlar		800	01	Arsa Vergisi		800	01	Arsa Vergisi		800	01	Arsa Vergisi		800	01	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84
830	01	Zamlar ve Tazminatlar		800	01	Arazi Vergisi		800	01	Arazi Vergisi		800	01	Arazi Vergisi		800	01	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84
830	01	Sosyal Haklar		800	01	Çevre Temizlik Vergisi		800	01	Çevre Temizlik Vergisi		800	01	Çevre Temizlik Vergisi		800	01	332.875,15	389.652,82	454.827,10
830	01	Sosyal Haklar		800	01	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	332.875,15	389.652,82	454.827,10
830	01	Ek Çalışma Karşılıkları		800	01	Özel Tüketim Vergisi		800	01	Özel Tüketim Vergisi		800	01	Özel Tüketim Vergisi		800	01	202.161,06	191.133,89	252.287,78
830	01	Ek Çalışma Karşılıkları		800	01	Haberleşme Vergisi		800	01	Haberleşme Vergisi		800	01	Haberleşme Vergisi		800	01	202.161,06	191.133,89	252.287,78
830	01	Ödül ve İkramiyeler		800	01	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi		800	01	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi		800	01	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi		800	01	0,00	0,00	77.230,60
830	01	Ödül ve İkramiyeler		800	01	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri		800	01	0,00	0,00	77.230,60
830	01	Diğer Giderler		800	01	Eğlence Vergisi		800	01	Eğlence Vergisi		800	01	Eğlence Vergisi		800	01	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42
830	01	Diğer Giderler		800	01	İlan ve Reklam Vergisi		800	01	İlan ve Reklam Vergisi		800	01	İlan ve Reklam Vergisi		800	01	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42
830	01	Sözleşmeli Personel		800	01	Harçlar		800	01	Harçlar		800	01	Harçlar		800	01	1.174.171,77	2.069.240,66	1.526.515,41
830	01	Ücretler		800	01	Diğer Harçlar		800	01	Diğer Harçlar		800	01	Diğer Harçlar		800	01	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21
830	01	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri		800	01	Bina İnşaat Harcı		800	01	Bina İnşaat Harcı		800	01	Bina İnşaat Harcı		800	01	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21
830	01	Sosyal Haklar		800	01	İşgal Harcı		800	01	İşgal Harcı		800	01	İşgal Harcı		800	01	221.572,80	380.761,26	273.054,22



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ											
830	01 2 4 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	221.572,80	380.761,26	273.054,22	800	01 6 9 54	İşyeri Açma İzni Harcı	185.759,00	311.904,19	245.267,54	800	01 6 9 54	İşyeri Açma İzni Harcı	185.759,00	311.904,19	245.267,54
830	01 2 9	Diğer Giderler	110.165,43	220.546,23	244.552,98	800	01 6 9 58	Tellallık Harcı	223.764,69	198.137,20	127.374,43	800	01 6 9 58	Tellallık Harcı	223.764,69	198.137,20	127.374,43
830	01 2 9 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri	110.165,43	220.546,23	244.552,98	800	01 6 9 60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.447.017,00	1.404.583,29	621.439,45	800	01 6 9 60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.447.017,00	1.404.583,29	621.439,45
830	01 3	İşçiler	891.720,77	1.167.110,71	806.047,92	800	01 6 9 99	Diğer Harçlar	2.337.254,50	2.099.388,22	3.223.374,58	800	01 6 9 99	Diğer Harçlar	2.337.254,50	2.099.388,22	3.223.374,58
830	01 3 1	Ücretler	392.058,78	400.390,65	291.284,87	800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.348.541,38	5.993.306,75	6.954.684,29	800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.348.541,38	5.993.306,75	6.954.684,29
830	01 3 1 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	392.058,78	400.390,65	291.284,87	800	03 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.526.022,89	2.221.562,49	4.570.829,48	800	03 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.526.022,89	2.221.562,49	4.570.829,48
830	01 3 2	İhbar ve Kıdem Tazminatlar	0,00	323.651,82	180.012,77	800	03 1 1	Mal Satış Gelirleri	106.618,00	116.718,00	116.551,00	800	03 1 1	Mal Satış Gelirleri	106.618,00	116.718,00	116.551,00
830	01 3 2 01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0,00	323.651,82	180.012,77	800	03 1 1 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.225,00	7.500,00	6.550,00	800	03 1 1 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.225,00	7.500,00	6.550,00
830	01 3 3	Sosyal Haklar	313.649,32	312.979,13	241.108,85	800	03 1 1 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	96.393,00	109.218,00	110.001,00	800	03 1 1 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	96.393,00	109.218,00	110.001,00
830	01 3 3 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	313.649,32	312.979,13	241.108,85	800	03 1 2	Hizmet Gelirleri	1.419.404,89	2.104.844,49	4.454.278,48	800	03 1 2	Hizmet Gelirleri	1.419.404,89	2.104.844,49	4.454.278,48
830	01 3 4	Fazla Mesailer	56.160,18	0,00	0,00	800	03 1 2 10	Sportif Faaliyet Gelirleri	275,00	104.040,00	73.510,00	800	03 1 2 10	Sportif Faaliyet Gelirleri	275,00	104.040,00	73.510,00
830	01 3 4 01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	56.160,18	0,00	0,00	800	03 1 2 14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	238.750,02	592.975,43	800	03 1 2 14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0,00	238.750,02	592.975,43
830	01 3 5	Ödül ve İkramiyeler	129.852,49	130.089,11	93.641,43	800	03 1 2 39	İhale İlan Yayın Geliri	2.159,87	0,00	0,00	800	03 1 2 39	İhale İlan Yayın Geliri	2.159,87	0,00	0,00
830	01 3 5 01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	129.852,49	130.089,11	93.641,43	800	03 1 2 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	71.664,00	45.150,00	800	03 1 2 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	71.664,00	45.150,00
830	01 4	Geçici Personel	586.083,20	353.331,35	38.919,15	800	03 1 2 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	197,69	70,71	115,63	800	03 1 2 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	197,69	70,71	115,63
830	01 4 1	Ücretler	586.083,20	353.331,35	38.919,15	800	03 1 2 99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.416.772,33	1.690.319,76	3.742.527,42	800	03 1 2 99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.416.772,33	1.690.319,76	3.742.527,42
830	01 4 1 02	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	249.308,56	0,00	0,00	800	03 2	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	966.501,65	1.285.253,62	899.874,71	800	03 2	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	966.501,65	1.285.253,62	899.874,71

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II
		I	II			III	IV										
830	01 4 1 03	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler		800	03 2 1	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri						966.501,65				1.285.253,62	899.874,71
830	01 5	Diğer Personel		800	03 2 1 99	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler						966.501,65				899.874,71	
830	01 5 1	Ücret ve Diğer Ödemeler		800	03 4	Kurumlar Hasılatı						1.731,63				828,05	2.915,86
830	01 5 1 51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler		800	03 4 5	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı						1.731,63				828,05	2.915,86
830	01 5 1 52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler		800	03 4 5 58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı						1.731,63				828,05	2.915,86
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		800	03 6	Kira Gelirleri						2.854.285,21				2.485.662,59	1.481.064,24
830	02 1	Memurlar		800	03 6 1	Taşınmaz Kiratları						2.854.285,21				2.485.662,59	1.481.064,24
830	02 1 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna		800	03 6 1 02	Ecrimisil Gelirleri						91.309,33				292.669,85	226.894,54
830	02 1 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		800	03 6 1 04	Spor Tesisi Kira Gelirleri						30.900,00				61.195,00	17.985,00
830	02 1 6 02	Sağlık Primi Ödemeleri		800	03 6 1 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri						2.732.075,88				2.131.797,74	1.236.184,70
830	02 2	Sözleşmeli Personel		800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler						1.491.031,43				1.973.863,59	86.897,84
830	02 2 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna		800	04 4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar						642.620,09				1.837.863,59	1.000,00
830	02 2 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		800	04 4 1	Cari						372.400,00				22.130,00	1.000,00
830	02 3	İşçiler		800	04 4 1 02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar						0,00				2.130,00	0,00
830	02 3 4	İşsizlik Sigortası Fonuna		800	04 4 1 04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar						372.400,00				20.000,00	1.000,00
830	02 3 4 01	İşsizlik Sigortası Fonuna		800	04 4 2	Sermaye						270.220,09				1.815.733,59	0,00



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)				
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)				
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ																
830	02 3 6	Sosyal Güvenlik Kurumuna	172.306,09	150.865,35	113.306,28	800	04 4 2 02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	270.220,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	02 3 6 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	172.306,09	150.865,35	113.306,28	800	04 4 2 04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	1.815.733,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	73.069.278,03	96.045.419,96	89.650.894,74	800	04 5	Proje Yardımları	848.411,34	136.000,00	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84
830	03 1	Üretim Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.300,00	0,00	0,00	800	04 5 2	Sermaye	848.411,34	136.000,00	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84
830	03 1 4	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.300,00	0,00	0,00	800	04 5 2 05	Mahtalı İdarelerden Alınan Proje Yardımları	848.411,34	136.000,00	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84	85.897,84
830	03 1 4 01	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	1.300,00	0,00	0,00	800	05	Diğer Gelirler	48.137.105,22	53.934.644,16	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93	59.178.398,93
830	03 2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	10.822.780,93	14.831.050,11	14.957.017,90	800	05 1	Faiz Gelirleri	17.119,02	103.452,72	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35
830	03 2 1	Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	1.202.028,36	1.025.950,85	828.791,35	800	05 1 9	Diğer Faizler	17.119,02	103.452,72	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35	49.144,35
830	03 2 1 01	Kırtasiye Alımları	385.169,74	453.940,54	293.866,33	800	05 1 9 01	Kişilerden Alınacak Faizler	0,00	502,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
830	03 2 1 03	Periyodik Yayın Alımları	220.174,53	38.081,77	34.400,00	800	05 1 9 03	Mevduat Faizleri	17.119,02	1.817,84	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85	36.062,85
830	03 2 1 04	Diğer Yayın Alımları	134.700,61	11.325,18	74.516,00	800	05 1 9 99	Diğer Faizler	0,00	101.132,12	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50	13.081,50
830	03 2 1 05	Baskı ve Cilt Giderleri	458.357,88	521.053,36	426.009,02	800	05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	45.951.521,43	49.377.488,71	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57	56.267.654,57
830	03 2 1 90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.625,60	1.550,00	0,00	800	05 2 2	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	33.555.572,60	36.097.588,94	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82	43.195.161,82
830	03 2 2	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	1.382.541,59	2.020.251,08	3.387.644,26	800	05 2 2 51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	32.293.565,86	34.554.739,63	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13	41.230.389,13
830	03 2 2 01	Su Alımları	1.304.574,58	1.916.857,13	3.034.822,35	800	05 2 2 52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	1.262.006,74	1.542.849,31	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69	1.964.772,69
830	03 2 2 02	Temizlik Malzemesi Alımları	77.967,01	103.393,95	352.821,91	800	05 2 2 4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	3.305,18	3.355,68	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79	31.931,79

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	
		I	II			III	IV			I	II			III	IV
830	03 2 3	Enerji Alımları		800	05 2 4 53	Yol Harcamalarına Katılma Payı		800	05 2 4 53	Yol Harcamalarına Katılma Payı		800	05 2 4 53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	
			3.191.656,23				4.975.023,12				3.305,18			3.355,68	31.931,79
830	03 2 3 01	Yakacak Alımları		800	05 2 8	Mahalli İdarelere Ait Paylar		800	05 2 8	Mahalli İdarelere Ait Paylar		800	05 2 8	Mahalli İdarelere Ait Paylar	
			86.499,05				110.000,00				67.038,28			59.417,66	41.047,90
830	03 2 3 02	Akaryakıt ve Yağ Alımları		800	05 2 8 51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar		800	05 2 8 51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar		800	05 2 8 51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	
			1.530.633,46				2.250.160,41				3.935,82			23.714,21	0,00
830	03 2 3 03	Elektrik Alımları		800	05 2 8 52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar		800	05 2 8 52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar		800	05 2 8 52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	
			1.574.523,72				2.614.862,71				24.623,28			3.466,99	0,00
830	03 2 4	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları		800	05 2 8 53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Alınan Paylar		800	05 2 8 53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Alınan Paylar		800	05 2 8 53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Alınan Paylar	
			136.519,56				184.919,03				0,00			14.280,84	0,00
830	03 2 4 01	Yiyecek Alımları		800	05 2 8 54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları		800	05 2 8 54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları		800	05 2 8 54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	
			74.836,00				71.169,98				38.479,18			17.955,62	41.047,90
830	03 2 4 03	Yem Alımları		800	05 2 9	Diğer Paylar		800	05 2 9	Diğer Paylar		800	05 2 9	Diğer Paylar	
			61.683,56				113.749,05				12.325.605,37			13.217.126,43	12.999.513,06
830	03 2 5	Giyim ve Kuşam Alımları		800	05 2 9 99	Diğer Paylar		800	05 2 9 99	Diğer Paylar		800	05 2 9 99	Diğer Paylar	
			442.535,82				163.712,74				12.325.605,37			13.217.126,43	12.999.513,06
830	03 2 5 01	Giyecek Alımları		800	05 3	Para Cezaları		800	05 3	Para Cezaları		800	05 3	Para Cezaları	
			109.229,62				113.816,44				1.788.002,26			2.853.331,24	2.098.043,45
830	03 2 5 02	Spor Malzemeleri Alımları		800	05 3 2	İdari Para Cezaları		800	05 3 2	İdari Para Cezaları		800	05 3 2	İdari Para Cezaları	
			274.986,20				49.896,30				50.307,67			691.943,45	25.388,28
830	03 2 5 90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları		800	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları		800	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları		800	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları	
			58.320,00				0,00				50.307,67			691.943,45	25.388,28
830	03 2 6	Özel Malzeme Alımları		800	05 3 4	Vergi Cezaları		800	05 3 4	Vergi Cezaları		800	05 3 4	Vergi Cezaları	
			244.213,97				546.257,74				1.339.222,76			1.844.840,65	1.644.010,13
830	03 2 6 01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları		800	05 3 4 11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı		800	05 3 4 11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı		800	05 3 4 11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	
			65.797,07				78.895,80				164,06			55,01	4,00
830	03 2 6 02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları		800	05 3 4 12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı		800	05 3 4 12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı		800	05 3 4 12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	
			85.629,22				214.601,94				28.123,12			13.288,96	629,00
830	03 2 6 04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri		800	05 3 4 13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı		800	05 3 4 13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı		800	05 3 4 13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	
			37.824,90				107.241,60				54.143,33			31.942,78	2.453,99
830	03 2 6 90	Diğer Özel Malzeme Alımları		800	05 3 4 15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı		800	05 3 4 15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı		800	05 3 4 15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Üfe Tutarı	
			54.962,78				145.518,40				5.742,14			1.488,41	259,57



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		46.35.16		46.35.16		46.35.16		46.35.16		46.35.16	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi		Gaziemir Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)	CARI YIL (N)
		I	II	III	IV								
830	03 2 9	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	4.223.285,40	6.557.266,42	4.870.669,66	4.223.285,40	6.557.266,42	4.223.285,40	6.557.266,42	4.870.669,66	4.870.669,66	4.870.669,66	4.870.669,66
830	03 2 9 01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	3.804.180,12	5.408.563,69	3.328.053,66	3.804.180,12	5.408.563,69	3.804.180,12	5.408.563,69	3.328.053,66	3.328.053,66	3.328.053,66	3.328.053,66
830	03 2 9 90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	419.105,28	1.148.702,73	1.542.616,00	419.105,28	1.148.702,73	419.105,28	1.148.702,73	1.542.616,00	1.542.616,00	1.542.616,00	1.542.616,00
830	03 3	Yolluklar	131.257,02	235.953,13	147.075,13	131.257,02	235.953,13	131.257,02	235.953,13	147.075,13	147.075,13	147.075,13	147.075,13
830	03 3 1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	20.528,03	7.747,12	13.583,75	20.528,03	13.583,75	20.528,03	7.747,12	7.747,12	7.747,12	7.747,12
830	03 3 1 01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	20.528,03	7.747,12	13.583,75	20.528,03	13.583,75	20.528,03	7.747,12	7.747,12	7.747,12	7.747,12
830	03 3 2	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	10.531,45	20.958,35	10.931,27	10.531,45	10.931,27	10.531,45	20.958,35	20.958,35	20.958,35	20.958,35
830	03 3 2 01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	10.531,45	20.958,35	10.931,27	10.531,45	10.931,27	10.531,45	20.958,35	20.958,35	20.958,35	20.958,35
830	03 3 3	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	13.503,10	69.845,03	0,00	13.503,10	69.845,03	13.503,10	69.845,03	0,00	0,00	0,00	0,00
830	03 3 3 01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	13.503,10	69.845,03	0,00	13.503,10	69.845,03	13.503,10	69.845,03	0,00	0,00	0,00	0,00
830	03 3 5	Yolluk Tazminatları	93.238,90	135.048,62	118.369,66	93.238,90	135.048,62	93.238,90	135.048,62	118.369,66	118.369,66	118.369,66	118.369,66
830	03 3 5 02	Arazi Tazminatları	93.238,90	135.048,62	118.369,66	93.238,90	135.048,62	93.238,90	135.048,62	118.369,66	118.369,66	118.369,66	118.369,66
830	03 4	Görev Giderleri	286.445,47	2.558.269,77	383.384,23	286.445,47	2.558.269,77	286.445,47	2.558.269,77	383.384,23	383.384,23	383.384,23	383.384,23
830	03 4 2	Yasal Giderler	222.371,91	2.531.875,36	350.665,92	222.371,91	2.531.875,36	222.371,91	2.531.875,36	350.665,92	350.665,92	350.665,92	350.665,92
830	03 4 2 04	Mahkeme Harç ve Giderleri	107.713,13	2.261.400,08	347.450,49	107.713,13	2.261.400,08	107.713,13	2.261.400,08	347.450,49	347.450,49	347.450,49	347.450,49
			4.226.857,30	2.934.592,78	9.338,79	4.226.857,30	2.934.592,78	4.226.857,30	2.934.592,78	9.338,79	9.338,79	9.338,79	9.338,79

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)		CARI YIL (N)				
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI				
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV			
		I	II			III	IV							
830	03 4 2 05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler	14.580,00	0,00	800	06 1	Taşınmaz Satış Gelirleri	4.226.857,30	2.934.592,78	9.338,79	9.338,79			
830	03 4 2 90	Diğer Yasal Giderler	100.078,78	270.475,28	800	06 1 3	Diğer Bina Satış Gelirleri	3.788.000,00	0,00	0,00	0,00			
830	03 4 3	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	20.573,56	26.394,41	800	06 1 3 01	Diğer Bina Satış Gelirleri	3.788.000,00	0,00	0,00	0,00			
830	03 4 3 01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	900,00	750,00	800	06 1 5	Arsa Satışı	438.857,30	2.934.592,78	9.338,79	9.338,79			
830	03 4 3 02	İşletme Rüksatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	18.343,56	24.294,41	800	06 1 5 01	Arsa Satışı	438.857,30	2.934.592,78	9.338,79	9.338,79			
830	03 4 3 90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	1.330,00	1.350,00	BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)							92.643.469,07	101.809.995,26	107.056.623,53
830	03 4 4	Kültür Varlıklar Alımı ve Korunması Giderleri	43.500,00	0,00	810		Bütçe Gelirlerinden Ret ve ladelere Hesabi	393.397,46	252.900,27	1.382.025,17	1.382.025,17			
830	03 4 4 03	Kültür Varlıklar Alımı	43.500,00	0,00	810	01	Vergi Gelirleri	313.151,74	130.722,95	1.212.180,88	1.212.180,88			
830	03 5	Hizmet Alımları	59.746.323,83	72.021.239,25	810	01 2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	282.283,08	127.594,95	1.204.119,57	1.204.119,57			
830	03 5 1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51.516.536,77	68.952.344,17	810	01 2 9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	282.283,08	127.594,95	1.204.119,57	1.204.119,57			
830	03 5 1 01	Etüt-Proje Birlikleri Ekspertiz Giderleri	10.607,20	49.382,00	810	01 2 9 51	Bina Vergisi	139.302,49	76.530,61	898.909,19	898.909,19			
830	03 5 1 03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	30.762,60	25.016,00	810	01 2 9 52	Arsa Vergisi	134.715,16	40.656,60	244.027,00	244.027,00			
830	03 5 1 04	Müteahhithlik Hizmetleri	29.724.318,54	47.756.950,61	810	01 2 9 53	Arazi Vergisi	148,54	0,18	9,28	9,28			
830	03 5 1 05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	0,00	7.882,40	810	01 2 9 54	Çevre Temizlik Vergisi	8.116,89	10.407,56	61.174,10	61.174,10			
830	03 5 1 06	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	79.060,00	0,00	810	01 3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	28.331,66	375,00	3.963,06	3.963,06			
830	03 5 1 08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	18.637.249,14	17.939.163,87	810	01 3 9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	28.331,66	375,00	3.963,06	3.963,06			



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16			
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi			
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ				HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ			
		I	II	III	IV			I	II	III	IV			I	II	III	IV
830	03 5 1 09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	3.034.539,29	3.105.804,29	4.490.027,51	810	01 3 9 53	İlan ve Reklam Vergisi	28.331,66	375,00	3.963,06	810	01 3 9 53	İlan ve Reklam Vergisi	28.331,66	375,00	3.963,06
830	03 5 1 90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0,00	68.145,00	106.200,00	810	01 6	Harçlar	2.537,00	2.753,00	4.098,25	810	01 6	Harçlar	2.537,00	2.753,00	4.098,25
830	03 5 2	Haberleşme Giderleri	337.971,33	493.439,21	367.794,45	810	01 6 9	Diğer Harçlar	2.537,00	2.753,00	4.098,25	810	01 6 9	Diğer Harçlar	2.537,00	2.753,00	4.098,25
830	03 5 2 01	Posta ve Telgraf Giderleri	81.510,96	219.961,00	69.623,21	810	01 6 9 53	İşgal Harcı	0,00	300,00	0,00	810	01 6 9 53	İşgal Harcı	0,00	300,00	0,00
830	03 5 2 02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	88.353,54	105.079,70	11.406,99	810	01 6 9 54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	0,00	286,75	810	01 6 9 54	İşyeri Açma İzni Harcı	0,00	0,00	286,75
830	03 5 2 03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	166.342,83	164.623,54	284.895,05	810	01 6 9 99	Diğer Harçlar	2.537,00	2.453,00	3.811,50	810	01 6 9 99	Diğer Harçlar	2.537,00	2.453,00	3.811,50
830	03 5 2 06	Hat Kira Giderleri	1.764,00	3.774,97	1.869,20	810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	43.619,99	8.279,03	138.880,28	810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	43.619,99	8.279,03	138.880,28
830	03 5 4	Tarifeye Bağlı Ödemeler	367.777,52	344.794,98	517.246,71	810	03 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	26.943,00	5.537,88	1.850,00	810	03 1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	26.943,00	5.537,88	1.850,00
830	03 5 4 01	İlan Giderleri	274.136,54	209.858,28	315.771,94	810	03 1 1	Mal Satış Gelirleri	2.863,00	1.089,00	1.540,00	810	03 1 1	Mal Satış Gelirleri	2.863,00	1.089,00	1.540,00
830	03 5 4 02	Sigorta Giderleri	93.640,98	134.936,70	201.474,77	810	03 1 1 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.675,00	0,00	0,00	810	03 1 1 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.675,00	0,00	0,00
830	03 5 5	Kiralar	1.410.682,11	1.595.747,78	982.311,25	810	03 1 1 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1.188,00	1.089,00	1.540,00	810	03 1 1 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1.188,00	1.089,00	1.540,00
830	03 5 5 01	Davamlı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri	39.229,10	35.939,26	0,00	810	03 1 2	Hizmet Gelirleri	24.080,00	4.448,88	310,00	810	03 1 2	Hizmet Gelirleri	24.080,00	4.448,88	310,00
830	03 5 5 02	Taahhüt Kiralaması Giderleri	708.307,87	684.211,59	122.836,00	810	03 1 2 10	Sportif Faaliyet Gelirleri	0,00	140,00	190,00	810	03 1 2 10	Sportif Faaliyet Gelirleri	0,00	140,00	190,00
830	03 5 5 03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	183.269,80	178.427,80	36.401,23	810	03 1 2 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	140,00	120,00	810	03 1 2 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler	0,00	140,00	120,00
830	03 5 5 05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	358.949,72	495.978,44	260.279,64	810	03 1 2 99	Diğer Hizmet Gelirleri	24.080,00	4.168,88	0,00	810	03 1 2 99	Diğer Hizmet Gelirleri	24.080,00	4.168,88	0,00
830	03 5 5 07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	120.925,62	201.190,69	562.794,38	810	03 2	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	3.028,00	516,15	620,00	810	03 2	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	3.028,00	516,15	620,00

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	
		I	II			III	IV			I	II			III	IV			I	II
830	03 5 7	Yargılama Giderleri		810	03 2 1	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri		810	03 2 1	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri		810	03 2 1	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri		810	03 2 1	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	
			47.077,00				600.005,78				3.028,00				3.028,00				516,15
830	03 5 7 90	Diğer Yargılama Giderleri		810	03 2 1 99	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni İlişkin Diğer Gelirler		810	03 2 1 99	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni İlişkin Diğer Gelirler		810	03 2 1 99	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni İlişkin Diğer Gelirler		810	03 2 1 99	Mallların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni İlişkin Diğer Gelirler	
			47.077,00				600.005,78				3.028,00				3.028,00				516,15
830	03 5 9	Diğer Hizmet Alımları		810	03 6	Kira Gelirleri		810	03 6	Kira Gelirleri		810	03 6	Kira Gelirleri		810	03 6	Kira Gelirleri	
			66.279,10				34.907,33				13.648,99				13.648,99				2.225,00
830	03 5 9 03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri		810	03 6 1	Taşınmaz Kiralan		810	03 6 1	Taşınmaz Kiralan		810	03 6 1	Taşınmaz Kiralan		810	03 6 1	Taşınmaz Kiralan	
			22.921,20				2.600,00				13.648,99				13.648,99				2.225,00
830	03 5 9 11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri		810	03 6 1 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri		810	03 6 1 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri		810	03 6 1 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri		810	03 6 1 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	
			27.724,90				11.445,00				13.648,99				13.648,99				2.225,00
830	03 5 9 90	Diğer Hizmet Alımları		810	05	Diğer Gelirler		810	05	Diğer Gelirler		810	05	Diğer Gelirler		810	05	Diğer Gelirler	
			15.633,00				20.862,33				36.625,73				36.625,73				113.898,29
830	03 6	Temsil ve Tanıtma Giderleri		810	05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		810	05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		810	05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		810	05 2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	
			4.827.682,93				3.251.403,18				821,25				821,25				0,00
830	03 6 1	Temsil Giderleri		810	05 2 9	Diğer Paylar		810	05 2 9	Diğer Paylar		810	05 2 9	Diğer Paylar		810	05 2 9	Diğer Paylar	
			3.420.830,07				2.591.541,16				821,25				821,25				0,00
830	03 6 1 01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar Organizasyon Giderleri		810	05 2 9 99	Diğer Paylar		810	05 2 9 99	Diğer Paylar		810	05 2 9 99	Diğer Paylar		810	05 2 9 99	Diğer Paylar	
			3.420.830,07				2.591.541,16				821,25				821,25				0,00
830	03 6 2	Tanıtma Giderleri		810	05 3	Para Cezaları		810	05 3	Para Cezaları		810	05 3	Para Cezaları		810	05 3	Para Cezaları	
			1.406.852,86				659.862,02				35.756,48				35.756,48				101.098,29
830	03 6 2 01	Tanıtma, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri		810	05 3 2	İdari Para Cezaları		810	05 3 2	İdari Para Cezaları		810	05 3 2	İdari Para Cezaları		810	05 3 2	İdari Para Cezaları	
			1.406.852,86				659.862,02				0,00				0,00				35,34
830	03 7	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri		810	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları		810	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları		810	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları		810	05 3 2 99	Diğer İdari Para Cezaları	
			1.372.105,07				2.236.583,36				0,00				0,00				35,34
830	03 7 1	Menkul Mal Alım Giderleri		810	05 3 4	Vergi Cezaları		810	05 3 4	Vergi Cezaları		810	05 3 4	Vergi Cezaları		810	05 3 4	Vergi Cezaları	
			469.988,70				1.029.707,63				12.317,64				12.317,64				77.732,49
830	03 7 1 01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları		810	05 3 4 02	Vergi Barışı Tefe Tutarı		810	05 3 4 02	Vergi Barışı Tefe Tutarı		810	05 3 4 02	Vergi Barışı Tefe Tutarı		810	05 3 4 02	Vergi Barışı Tefe Tutarı	
			24.386,41				161.727,61				30,07				30,07				0,00
830	03 7 1 02	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları		810	05 3 4 09	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı		810	05 3 4 09	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı		810	05 3 4 09	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı		810	05 3 4 09	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	
			367.624,32				763.682,28				3,08				3,08				0,00



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ				HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ			
		I	II	III	IV			I	II	III	IV
830	03 7 1 03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.347,97	1.545,21	5.673,28	810	05 3 4 12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	9,33	0,00	0,00
830	03 7 1 04	Yangından Korunma Matzemeleri Alımları	14.584,80	21.594,00	20.296,00	810	05 3 4 13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	6,28	0,00	0,00
830	03 7 1 90	Diğer Dayanıklı Mal ve Matzeme Alımları	62.045,20	81.158,53	327.109,67	810	05 3 4 15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yı/Üfe Tutarı	2,04	0,00	0,00
830	03 7 2	Gayri Maddi Hak Alımları	105.778,16	156.766,84	145.405,75	810	05 3 4 16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	2,57	0,00	0,00
830	03 7 2 01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	105.778,16	150.630,84	145.405,75	810	05 3 4 99	Diğer Vergi Cezaları	12.264,27	77.732,49	29.777,09
830	03 7 2 02	Fikri Hak Alımları	0,00	6.136,00	0,00	810	05 3 9	Diğer Para Cezaları	23.438,84	23.330,46	1.186,92
830	03 7 3	Bakım ve Onarım Giderleri	796.338,21	1.050.108,89	1.067.114,15	810	05 3 9 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	23.438,84	23.330,46	1.186,92
830	03 7 3 01	Tefişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	19.971,50	11.012,00	810	05 9	Diğer Çeşitli Gelirler	48,00	12.800,00	0,00
830	03 7 3 02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	153.514,46	321.964,71	175.187,75	810	05 9 1	Diğer Çeşitli Gelirler	48,00	12.800,00	0,00
830	03 7 3 03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	494.690,60	494.144,76	726.227,09	810	05 9 1 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	48,00	12.800,00	0,00
830	03 7 3 04	İş Makinası Onarım Giderleri	148.133,15	214.027,92	154.687,31	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)					
830	03 8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.881.382,78	910.921,16	512.014,33	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)					
830	03 8 1	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	58.338,10	332.913,53	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)					
830	03 8 1 01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	0,00	0,00	1.899,80	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)					
830	03 8 1 90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	58.338,10	331.013,73	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)					

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)	
		I	II III IV									I	II III IV				
830	03 8 3	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri		89.090,00	11.499,10	1.899,80											
830	03 8 3 01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarımı Giderleri		89.090,00	11.499,10	1.899,80											
830	03 8 6	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri		1.546.718,98	841.083,96	3.800,00											
830	03 8 6 01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri		1.546.718,98	841.083,96	3.800,00											
830	03 8 9	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri		0,00	0,00	173.401,00											
830	03 8 9 01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri		0,00	0,00	173.401,00											
830	04	Faiz Giderleri		1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40											
830	04 2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri		1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40											
830	04 2 9	Diğer İç Borç Faiz Giderleri		1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40											
830	04 2 9 01	T1 Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri		1.680.524,61	1.808.496,75	3.191.279,40											
830	05	Carî Transferler		2.348.457,41	3.234.266,27	3.736.022,68											
830	05 1	Görev Zararları		73.109,49	768.906,72	1.582.091,40											
830	05 1 2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına		73.109,49	768.906,72	1.582.091,40											
830	05 1 2 05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na		73.109,49	768.906,72	1.582.091,40											
830	05 3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		1.413.971,08	1.754.429,33	888.366,57											
830	05 3 1	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara		1.413.971,08	1.754.429,33	888.366,57											
830	05 3 1 01	Demek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara		425.888,74	400.117,81	440.881,40											



BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		46.35.16		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		Gaziemir Belediyesi		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		Gaziemir Belediyesi		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		Gaziemir Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	
		I	II	III	IV			I	II	III	IV			I	II	III	IV
830	05	3	1	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	844.271,16		632.597,22		0,00							
830	05	3	1	90	Diğerlerine	143.811,18		721.714,30		447.485,17							
830	05	4			Hane Halkına Yapılan Transferler	28.280,00		16.550,00		4.720,00							
830	05	4	7		Sosyal Amaçlı Transferler	28.280,00		16.550,00		4.720,00							
830	05	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	28.280,00		16.550,00		4.720,00							
830	05	8			Gelirlerden Ayrılan Paylar	833.096,84		694.380,22		1.260.844,71							
830	05	8	5		Mahalli İdarelere Verilen Paylar	181.171,59		0,00		436.236,92							
830	05	8	5	02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	181.171,59		0,00		436.236,92							
830	05	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	651.925,25		694.380,22		824.607,79							
830	05	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	651.925,25		694.380,22		824.607,79							
830	06				Sermaye Giderleri	4.900.122,18		6.239.524,44		3.546.433,24							
830	06	1			Mamul Mal Alımları	0,00		3.865.208,80		3.369.389,66							
830	06	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00		868.480,00		58.489,65							
830	06	1	2	05	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	0,00		868.480,00		58.489,65							
830	06	1	4		Taahhüt Alımları	0,00		2.996.728,80		3.310.900,01							
830	06	1	4	01	Kara Taahhüt Alımları	0,00		2.996.728,80		3.310.900,01							
830	06	4			Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	950.831,64		1.994.040,00		177.043,58							
830	06	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	950.831,64		1.994.040,00		177.043,58							

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ						
		I	II III IV			I	II III IV					
830	06 4 1 90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri						177.043,58				
830	06 5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri		3.949.290,54				0,00				
830	06 5 7	Müteahhithlik Giderleri		3.949.290,54				0,00				
830	06 5 7 04	Sosyal Tesisler		2.138.064,85				0,00				
830	06 5 7 07	Yol Yapım Giderleri		572.334,04				0,00				
830	06 5 7 90	Diğerleri		1.238.891,65				0,00				
830	07	Sermaye Transferleri		1.500.000,00				1.037.500,00				
830	07 1	Yurtiçi Sermaye Transferleri		1.500.000,00				1.037.500,00				
830	07 1 9	Diğer Sermaye Transferleri		1.500.000,00				1.037.500,00				
830	07 1 9 04	Kamu Ortaklıklarına		1.500.000,00				1.037.500,00				
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI(A)				104.988.332,18				125.843.202,50	135.836.158,87			105.674.598,36
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)									-12.738.260,57			-20.168.604,14
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)									101.557.094,99			105.674.598,36



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16			
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi			
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ				HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ				HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ			
		I	II	III	IV			I	II	III	IV			I	II	III	IV
630	01		Personel Giderleri	19.178.994,24	25.325.005,47	21.550.736,06	600	01		Vergi Gelirleri	35.172.488,67	38.350.242,57	43.708.233,69				
630	01	01	Memurlar	15.942.510,08	21.415.215,70	18.670.766,65	600	01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	25.275.221,52	27.481.779,06	31.699.571,35				
630	01	01	Temel Maaşlar	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91	600	01	02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	25.275.221,52	27.481.779,06	31.699.571,35				
630	01	01	Temel Maaşlar	4.999.109,21	6.013.601,84	6.681.618,91	600	01	02	Bina Vergisi	19.983.631,54	22.268.969,83	25.528.782,58				
630	01	01	Zamlar ve Tazminatlar	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84	600	01	02	Arsa Vergisi	4.252.141,03	3.959.754,68	4.575.999,15				
630	01	01	Zamlar ve Tazminatlar	5.344.860,67	6.393.355,07	7.125.660,84	600	01	02	Arazi Vergisi	5.787,93	26.050,35	52.148,50				
630	01	01	Sosyal Haklar	332.875,15	389.652,82	454.827,10	600	01	02	Çevre Temizlik Vergisi	1.033.661,02	1.227.004,20	1.542.641,12				
630	01	01	Sosyal Haklar	332.875,15	389.652,82	454.827,10	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.493.443,95	6.132.953,69	6.608.349,50				
630	01	01	Ek Çalışma Karşılıkları	202.161,06	191.133,89	252.287,78	600	01	03	Özel Tüketim Vergisi	3.832.527,48	5.537.045,64	6.008.698,71				
630	01	01	Ek Çalışma Karşılıkları	202.161,06	191.133,89	252.287,78	600	01	03	Haberleşme Vergisi	123.712,22	125.898,01	142.583,53				
630	01	01	Ödül ve İkramiyeler	0,00	0,00	77.230,60	600	01	03	Elektrik ve Hava Gazı Tüketim Vergisi	3.708.815,26	5.411.147,63	5.866.115,18				
630	01	01	Ödül ve İkramiyeler	0,00	0,00	77.230,60	600	01	03	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	660.916,47	595.908,05	599.650,79				
630	01	01	Diğer Giderler	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42	600	01	03	Eğlence Vergisi	37.000,00	23.746,55	84.223,45				
630	01	01	Diğer Giderler	5.063.503,99	8.427.472,08	4.079.141,42	600	01	03	İlan ve Reklam Vergisi	623.916,47	572.161,50	515.427,34				
630	01	02	Sözleşmeli Personel	1.174.171,77	2.069.240,66	1.526.515,41	600	01	06	Harçlar	5.403.823,20	4.735.509,82	5.400.312,84				
630	01	02	Ücretler	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21	600	01	06	Diğer Harçlar	5.403.823,20	4.735.509,82	5.400.312,84				
630	01	02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	842.433,54	1.467.933,17	1.008.908,21	600	01	06	Bina İnşaat Harcı	912.274,00	439.442,36	1.079.660,72				
630	01	02	Sosyal Haklar	221.572,80	380.761,26	273.054,22	600	01	06	İşgal Harcı	298.646,01	284.507,56	107.294,37				

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
		GİDERİNİN TÜRÜ				GELİRİNİN TÜRÜ														
630	01 02 04 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları		600	01 06 09 54	İşyeri Açma İzni Harcı						311.904,19				185.759,00				244.980,79
630	01 02 09	Diğer Giderler		600	01 06 09 58	Tallahlık Harcı						198.137,20				223.764,69				127.374,43
630	01 02 09 02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personelin Diğer Giderleri		600	01 06 09 60	Yapı Kullanma İzni Harcı						1.404.583,29				1.447.017,00				621.439,45
630	01 03	İşçiler		600	01 06 09 99	Diğer Harçlar						2.096.935,22				2.336.362,50				3.219.563,08
630	01 03 01	Ücretler		600	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri						6.193.288,59				5.646.720,15				6.134.249,78
630	01 03 01 01	Sürekli İşçilerin Ücretleri		600	03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri						2.220.193,49				1.499.079,89				4.569.019,48
630	01 03 02	İhbar ve Kıdem Tazminatları		600	03 01 01	Mal Satış Gelirleri						115.629,00				103.755,00				115.011,00
630	01 03 02 01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları		600	03 01 01 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri						7.500,00				8.550,00				6.550,00
630	01 03 03	Sosyal Haklar		600	03 01 01 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri						108.129,00				95.205,00				108.461,00
630	01 03 03 01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları		600	03 01 02	Hizmet Gelirleri						2.104.564,49				1.395.324,89				4.454.008,48
630	01 03 04	Fazla Mesailer		600	03 01 02 10	Sportif Faaliyet Gelirleri						103.900,00				275,00				73.340,00
630	01 03 04 01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer		600	03 01 02 14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri						238.750,02				0,00				592.975,43
630	01 03 05	Ödül ve İkramiyeler		600	03 01 02 39	İhale İlan Yayın Geliri						0,00				2.159,87				0,00
630	01 03 05 01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri		600	03 01 02 55	Kültürel Hizmetlere İlişkin Gelirler						71.524,00				0,00				45.050,00
630	01 04	Geçici Personel		600	03 01 02 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler						197,69				197,69				115,63



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	CARI YIL (N)
Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi							
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD						
630	01 04 01	Ücretler	01 04 01 02	586.083,20	353.331,35	38.919,15	03 01 02 99	Diğer Hizmet Gelirleri	1.690.319,76	1.392.692,33	1.690.319,76	1.392.692,33	3.742.527,42
630	01 04 01 02	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	03 02	249.308,56	0,00	0,00	03 02	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.284.789,47	963.291,65	1.284.789,47	963.291,65	899.254,71
630	01 04 01 03	Usta Öğreticilere Yapılacak Ödemeler	03 02 01	336.774,64	353.331,35	38.919,15	03 02 01	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.284.789,47	963.291,65	1.284.789,47	963.291,65	899.254,71
630	01 05	Diğer Personel	03 02 01 99	584.508,42	643.758,87	688.499,70	03 02 01 99	Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	1.284.789,47	963.291,65	1.284.789,47	963.291,65	899.254,71
630	01 05 01	Ücret ve Diğer Ödemeler	03 04	584.508,42	643.758,87	688.499,70	03 04	Kurumlar Hasılatı	828,05	1.731,63	828,05	1.731,63	2.915,86
630	01 05 01 51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	03 04 05	162.303,81	193.687,45	229.730,14	03 04 05	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	828,05	1.731,63	828,05	1.731,63	2.915,86
630	01 05 01 52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	03 04 05 58	422.204,61	450.071,42	458.769,56	03 04 05 58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	828,05	1.731,63	828,05	1.731,63	2.915,86
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	03 06	2.310.955,71	2.859.794,16	2.950.323,61	03 06	Kira Gelirleri	2.687.477,58	3.182.616,98	2.687.477,58	3.182.616,98	663.059,73
630	02 01	Memurlar	03 06 01	1.936.013,77	2.346.052,97	2.587.510,89	03 06 01	Taşınmaz Kiraları	2.687.477,58	3.182.616,98	2.687.477,58	3.182.616,98	663.059,73
630	02 01 06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	03 06 01 02	1.936.013,77	2.346.052,97	2.587.510,89	03 06 01 02	Ecrimisil Gelirleri	292.669,85	91.309,33	292.669,85	91.309,33	487.773,21
630	02 01 06 01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	03 06 01 04	1.203.045,42	1.459.099,10	1.603.769,99	03 06 01 04	Spor Tesisi Kira Gelirleri	61.750,00	31.325,00	61.750,00	31.325,00	18.675,00
630	02 01 06 02	Sağlık Primi Ödemeleri	03 06 01 99	732.968,35	886.953,87	983.740,90	03 06 01 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.333.057,73	3.059.982,65	2.333.057,73	3.059.982,65	156.611,52
630	02 02	Sözleşmeli Personel	04	185.869,33	346.729,35	237.476,43	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.516.186,81	1.491.031,43	2.516.186,81	1.491.031,43	86.897,84

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV	I	II	III	IV
		I	II			III	IV								
630	02.02.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	185.869,33	600	04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00				275.954,80				0,00
630	02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	185.869,33	600	04.03.01	Cari	0,00				275.954,80				0,00
630	02.03	İşçiler	189.072,61	600	04.03.01.02	Mahalli İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00				275.954,80				0,00
630	02.03.04	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.766,52	600	04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	642.620,09				2.104.232,01				1.000,00
630	02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.766,52	600	04.04.01	Cari	372.400,00				288.498,42				1.000,00
630	02.03.06	Sosyal Güvenlik Kurumuna	172.306,09	600	04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00				266.368,42				0,00
630	02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	172.306,09	600	04.04.01.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00				2.130,00				0,00
630	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.479.141,31	600	04.04.01.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	372.400,00				20.000,00				1.000,00
630	03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	9.104.539,95	600	04.04.02	Sermaye	270.220,09				1.815.733,59				0,00
630	03.02.01	Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	919.321,75	600	04.04.02.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	270.220,09				0,00				0,00
630	03.02.01.01	Kirtasiye Alımları	224.986,09	600	04.04.02.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00				1.815.733,59				0,00
630	03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	220.174,53	600	04.05	Proje Yardımları	848.411,34				136.000,00				85.897,84
630	03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	13.878,00	600	04.05.02	Sermaye	848.411,34				136.000,00				85.897,84
630	03.02.01.05	Baskı ve Cilt Giderleri	458.357,88	600	04.05.02.05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	848.411,34				136.000,00				85.897,84



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	CARI YIL (N)
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi							
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD						
	I II III IV												
630	03 02 01 90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları		1.925,25	0,00			0,00		53.437.877,03	54.193.015,29	63.018.266,08	
630	03 02 02	Su ve Temizlik Malzemesi Alımları		1.316.336,98	1.928.657,13	3.035.622,35		3.035.622,35		17.119,02	103.452,72	49.144,35	
630	03 02 02 01	Su Alımları		1.304.574,58	1.916.857,13	3.034.822,35		3.034.822,35		17.119,02	103.452,72	49.144,35	
630	03 02 02 02	Temizlik Malzemesi Alımları		11.762,40	11.800,00	800,00		800,00		0,00	502,76	0,00	
630	03 02 03	Enerji Alımları		3.136.423,97	2.616.012,30	2.724.862,71		2.724.862,71		17.119,02	1.817,84	36.062,85	
630	03 02 03 01	Yakacak Alımları		86.499,05	83.860,79	110.000,00		110.000,00		0,00	101.132,12	13.081,50	
630	03 02 03 02	Akaryakıt ve Yağ Alımları		1.475.401,20	292.307,51	0,00		0,00		46.332.359,29	49.541.759,30	56.304.908,29	
630	03 02 03 03	Elektrik Alımları		1.574.523,72	2.239.844,00	2.614.862,71		2.614.862,71		33.858.269,67	36.261.859,53	43.195.161,82	
630	03 02 04	Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları		74.836,00	16.944,86	26.978,98		26.978,98		32.596.262,93	34.719.010,22	41.230.389,13	
630	03 02 04 01	Yiyecek Alımları		74.836,00	16.944,86	26.978,98		26.978,98		1.262.006,74	1.542.849,31	1.964.772,69	
630	03 02 05	Giyim ve Kuşam Alımları		132.278,60	83.724,90	0,00		0,00		3.305,18	3.355,68	68.739,51	
630	03 02 05 01	Giyecek Alımları		641,00	678,90	0,00		0,00		3.305,18	3.355,68	68.739,51	
630	03 02 05 02	Spor Malzemeleri Alımları		73.317,60	0,00	0,00		0,00		67.038,28	59.417,66	41.047,90	
630	03 02 05 90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları		58.320,00	83.046,00	0,00		0,00		3.935,82	23.714,21	0,00	
630	03 02 06	Özel Malzeme Alımları		4.447,48	14.744,54	6.800,00		6.800,00		24.623,28	3.466,99	0,00	

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziantep Belediyesi		Kurum Adı		Gaziantep Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		I	II	III	IV
		I	II			III	IV				
630	03 02 06 01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	2.295,47	600	05 02 08 53	Ortak Altyapı Hizmetleri İçin Diğer Kurumlar Tarafından Paylar	0,00	14.280,84	0,00	14.280,84	0,00
630	03 02 06 02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	2.152,01	600	05 02 08 54	Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	38.479,18	17.955,62	38.479,18	17.955,62	41.047,90
630	03 02 06 04	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	0,00	600	05 02 09	Diğer Paylar	12.403.746,16	13.217.126,43	12.403.746,16	13.217.126,43	12.999.959,06
630	03 02 06 90	Diğer Özel Malzeme Alımları	0,00	600	05 02 09 99	Diğer Paylar	12.403.746,16	13.217.126,43	12.403.746,16	13.217.126,43	12.999.959,06
630	03 02 09	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.520.895,17	600	05 03	Para Cezaları	6.707.936,21	2.966.074,10	6.707.936,21	2.966.074,10	3.302.944,50
630	03 02 09 01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	3.279.108,59	600	05 03 02	İdari Para Cezaları	4.559.102,99	697.146,30	4.559.102,99	697.146,30	935.083,83
630	03 02 09 90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	241.786,58	600	05 03 02 99	Diğer İdari Para Cezaları	4.559.102,99	697.146,30	4.559.102,99	697.146,30	935.083,83
630	03 03	Yolluklar	131.257,02	600	05 03 04	Vergi Cezaları	1.764.537,39	1.953.276,43	1.764.537,39	1.953.276,43	1.941.631,90
630	03 03 01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	600	05 03 04 11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	164,06	55,01	164,06	55,01	4,00
630	03 03 01 01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	13.583,75	600	05 03 04 12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	28.123,12	13.288,96	28.123,12	13.288,96	629,00
630	03 03 02	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	600	05 03 04 13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	54.143,33	31.942,78	54.143,33	31.942,78	2.453,99
630	03 03 02 01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	10.931,27	600	05 03 04 15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yı/Üfe Tutarı	5.750,10	1.488,41	5.750,10	1.488,41	259,57



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)		CARI YIL (N)	
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		N-2 YILI		N-1 YILI	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI
		I	II			III	IV				
630	03 03 03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları		600	05 03 04 16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı		6.905,62	3.480,22	6.905,62	3.480,22
630	03 03 03 01	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları		600	05 03 04 17	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı		0,00	567,76	0,00	567,76
630	03 03 05	Yolluk Tazminatları		600	05 03 04 18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Ufe Tutarı		33.558,03	34.199,73	33.558,03	34.199,73
630	03 03 05 02	Arazi Tazminatları		600	05 03 04 19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı		19.507,10	44.482,57	19.507,10	44.482,57
630	03 04	Görev Giderleri		600	05 03 04 23	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/Ufe Tutarı		0,00	0,00	0,00	0,00
630	03 04 02	Yasal Giderler		600	05 03 04 24	7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı		0,00	0,00	0,00	0,00
630	03 04 02 04	Mankeme Harç ve Giderleri		600	05 03 04 99	Diğer Vergi Cezaları		1.616.386,03	1.823.770,99	1.616.386,03	1.823.770,99
630	03 04 02 05	Ödül, İkramiye ve Benzeri Ödemeler		600	05 03 09	Diğer Para Cezaları		384.295,83	315.651,37	384.295,83	315.651,37
630	03 04 02 90	Diğer Yasal Giderler		600	05 03 09 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları		384.295,83	315.651,37	384.295,83	315.651,37
630	03 04 03	Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler		600	05 09	Diğer Çeşitli Gelirler		380.462,51	1.581.729,17	380.462,51	1.581.729,17
630	03 04 03 01	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler		600	05 09 01	Diğer Çeşitli Gelirler		380.462,51	1.581.729,17	380.462,51	1.581.729,17
630	03 04 03 02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler		600	05 09 01 01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar		0,00	0,00	0,00	0,00
630	03 04 03 90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler		600	05 09 01 06	Kişilerden Alacaklar		0,00	4.132,56	0,00	4.132,56

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16	
Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi		Kurum Adı		Gazimur Belediyesi	
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ	
		I	II III IV			I	II III IV			I	II III IV			I	II III IV
630	03 04 04	Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	43.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600	05 09 01 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	380.462,51	1.577.596,61	573.098,38		
630	03 04 04 03	Kültür Varlıkları Alımı	43.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	1.078.818,00	1.054.542,78	41.637,81		
630	03 05	Hizmet Alımları	53.746.323,83	72.021.239,25	70.029.742,49			600	11 04	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu Farklar	1.078.818,00	1.054.542,78	0,00		
630	03 05 01	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	51.516.536,77	68.952.344,17	68.048.546,57			600	11 04 01	Mali Olmayan Varlıkların Değer ve Miktar Değişiminden Kaynaklanan Gelirler	1.078.818,00	1.054.542,78	0,00		
630	03 05 01 01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	10.607,20	49.382,00	6.495,00			600	11 04 01 01	Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananlar	1.078.818,00	1.054.542,78	0,00		
630	03 05 01 03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	30.762,60	25.016,00	224.699,20			600	11 99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	41.637,81		
630	03 05 01 04	Müteahhithlik Hizmetleri	29.724.318,54	47.756.950,61	49.336.819,37			600	11 99 01	Para Farkları	0,00	0,00	41.637,81		
630	03 05 01 05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	0,00	7.882,40	0,00			600	11 99 01 01	Avans, Kredi ve Akreditiflerin Gönderilmesi ve İadesinden Doğan Para Farkları	0,00	0,00	41.637,81		
630	03 05 01 06	Enfomasyon ve Raporlama Giderleri	79.060,00	0,00	63.720,00										
630	03 05 01 08	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	18.637.249,14	17.939.163,87	13.820.585,49										
630	03 05 01 09	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	3.034.539,29	3.105.804,29	4.490.027,51										



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16	Gaziemir Belediyesi			Kurum Kodu		46.35.16	Gaziemir Belediyesi			CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)		
Kurum Adı		GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			GİZİNERİNİN TÜRÜ			
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
630	03 05 01 90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler			0,00	68.145,00	106.200,00										
630	03 05 02	Haberleşme Giderleri			337.971,33	493.439,21	367.794,45										
630	03 05 02 01	Posta ve Telgraf Giderleri			81.510,96	219.961,00	69.623,21										
630	03 05 02 02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri			88.353,54	105.079,70	11.406,99										
630	03 05 02 03	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri			166.342,83	164.623,54	284.895,05										
630	03 05 02 06	Hat Kira Giderleri			1.764,00	3.774,97	1.869,20										
630	03 05 04	Tarifeye Bağlı Ödemeler			367.777,52	344.794,98	517.246,71										
630	03 05 04 01	İlan Giderleri			274.136,54	209.858,28	315.771,94										
630	03 05 04 02	Sigorta Giderleri			93.640,98	134.936,70	201.474,77										
630	03 05 05	Kiralar			1.410.682,11	1.595.747,78	982.311,25										
630	03 05 05 01	Dayanıklı Mal ve Malzeme Kiralaması Giderleri			39.229,10	35.999,26	0,00										
630	03 05 05 02	Taahhüt Kiralaması Giderleri			708.307,87	684.211,59	122.836,00										
630	03 05 05 03	İş Makinası Kiralaması Giderleri			183.269,80	178.427,80	36.401,23										
630	03 05 05 05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri			358.949,72	495.978,44	260.279,64										
630	03 05 05 07	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri			120.925,62	201.190,69	562.794,38										
630	03 05 07	Yargılama Giderleri			47.077,00	600.005,78	96.366,50										
630	03 05 07 90	Diğer Yargılama Giderleri			47.077,00	600.005,78	96.366,50										
630	03 05 09	Diğer Hizmet Alımları			66.279,10	34.907,33	17.477,01										

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	46.35.16		Kurum Adı	46.35.16		CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
	Gazimir Belediyesi			Gazimir Belediyesi							
	HESAP KODU	EKONOMİK KOD		GİDERİNİN TÜRÜ	GELİRİNİN TÜRÜ						
I			II			III	IV				
630	03.05.09.03		Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	22.921,20	2.600,00	1.050,00					
630	03.05.09.11		Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	27.724,90	11.445,00	13.814,00					
630	03.05.09.90		Diğer Hizmet Alımları	15.633,00	20.862,33	2.613,01					
630	03.06		Temsil ve Tanıtım Giderleri	4.778.712,93	3.196.108,38	730.188,35					
630	03.06.01		Temsil Giderleri	3.420.890,07	2.591.541,16	424.939,05					
630	03.06.01.01		Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	3.420.890,07	2.591.541,16	424.939,05					
630	03.06.02		Tanıtım Giderleri	1.357.882,86	604.567,22	305.249,30					
630	03.06.02.01		Tanıtım, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.357.882,86	604.567,22	305.249,30					
630	03.07		Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	550.479,33	940.546,85	922.865,90					
630	03.07.01		Menkul Mal Alım Giderleri	34.815,15	83.183,43	54.384,22					
630	03.07.01.01		Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	4.551,61	24.557,13	11.679,40					
630	03.07.01.02		Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	14.328,74	35.583,50	19.446,81					
630	03.07.01.03		Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	0,00	0,00	1.900,00					
630	03.07.01.04		Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	14.584,80	21.594,00	20.296,00					



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	46.35.16		Kurum Adı	46.35.16		CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
	Gaziemir Belediyesi			Gaziemir Belediyesi					
	HESAP KODU	EKONOMİK KOD		HESAP KODU	EKONOMİK KOD				
630	03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.350,00	1.448,80	1.062,01				
630	03.07.02	Gayri Maddi Hak Alımları	98.131,76	156.766,84	145.405,75				
630	03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	98.131,76	150.630,84	145.405,75				
630	03.07.02.02	Fikri Hak Alımları	0,00	6.136,00	0,00				
630	03.07.03	Bakım ve Onarım Giderleri	417.532,42	700.596,58	723.075,93				
630	03.07.03.01	Tefişat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	19.971,50	4.050,00				
630	03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	146.607,03	246.985,32	143.460,37				
630	03.07.03.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	152.320,56	226.786,24	436.964,16				
630	03.07.03.04	İş Makinası Onarım Giderleri	118.604,83	206.853,52	138.601,40				
630	03.08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.881.382,78	879.267,66	505.054,33				
630	03.08.01	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	26.684,60	327.853,53				
630	03.08.01.01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	1.899,80				
630	03.08.01.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	245.573,80	26.684,60	325.953,73				
630	03.08.03	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri	89.090,00	11.499,10	1.899,80				

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
 (01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	Kurum Adı	46.35.16		46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
		Gaziantep Belediyesi		Gaziantep Belediyesi						
		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP KODU	EKONOMİK KOD					
		GİDERİNİN TÜRÜ		GELİRİNİN TÜRÜ						
		I	II	III	IV					
630	03.08.03.01	Sosyal Tesis Bakım ve Onarım Giderleri		89.090,00		1.899,80	11.499,10			
630	03.08.06	Yol Bakım ve Onarım Giderleri		1.546.718,98		1.900,00	841.083,96			
630	03.08.06.01	Yol Bakım ve Onarım Giderleri		1.546.718,98		1.900,00	841.083,96			
630	03.08.09	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri		0,00		173.401,00	0,00			
630	03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri		0,00		173.401,00	0,00			
630	04	Faiz Giderleri		613.448,60		1.353.623,43	4.331.161,75			
630	04.02	Diğer İç Borç Faiz Giderleri		613.448,60		1.353.623,43	4.331.161,75			
630	04.02.09	Diğer İç Borç Faiz Giderleri		613.448,60		1.353.623,43	4.331.161,75			
630	04.02.09.01	T1 Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri		613.448,60		1.353.623,43	4.331.161,75			
630	05	Cari Transferler		1.696.532,16		2.911.414,89	2.539.886,05			
630	05.01	Görev Zararları		73.109,49		1.582.091,40	768.906,72			
630	05.01.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına		73.109,49		1.582.091,40	768.906,72			
630	05.01.02.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na		73.109,49		1.582.091,40	768.906,72			
630	05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		1.413.971,08		888.366,57	1.754.429,33			
630	05.03.01	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara		1.413.971,08		888.366,57	1.754.429,33			



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		Kurum Kodu		46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi		Kurum Adı		Gaziemir Belediyesi						
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ	GİDERİNİN TÜRÜ	HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GELİRİNİN TÜRÜ	GELİRİNİN TÜRÜ					
I	II	III	IV	I	II	III	IV					
630	05 03 01 01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara	425.888,74	400.117,81				440.881,40				
630	05 03 01 05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	844.271,16	632.597,22				0,00				
630	05 03 01 90	Diğerlerine	143.811,18	721.714,30				447.485,17				
630	05 04	Hane Halkına Yapılan Transferler	28.280,00	16.550,00				4.720,00				
630	05 04 07	Sosyal Amaçlı Transferler	28.280,00	16.550,00				4.720,00				
630	05 04 07 51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	28.280,00	16.550,00				4.720,00				
630	05 08	Gelirlerden Ayrılan Paylar	181.171,59	0,00				436.236,92				
630	05 08 05	Mahalli İdarelere Verilen Paylar	181.171,59	0,00				436.236,92				
630	05 08 05 02	Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	181.171,59	0,00				436.236,92				
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.025.318,89	11.604.423,97				880.518,75				
630	12 01	Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	654.773,52	5.843.635,54				358.375,75				
630	12 01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	627.102,89	5.820.245,54				352.787,85				
630	12 01 02 09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	627.102,89	5.820.245,54				352.787,85				

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu		46.35.16		46.35.16		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		
Kurum Adı		Gazidemir Belediyesi		Gazidemir Belediyesi		CARI YIL (N)		N-2 YILI		N-1 YILI		N-2 YILI		N-1 YILI		CARI YIL (N)		
HESAP KODU	EKONOMİK KOD	GİDERİNİN TÜRÜ		HESAP KODU	EKONOMİK KOD	CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	GELİRİNİN TÜRÜ	I	II	III	IV	
		I	II															III
630	12.01.03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri				5.587,90	27.670,63	23.390,00										
630	12.01.03.09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri				5.587,90	27.670,63	23.390,00										
630	12.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				344.361,03	23.635,26	4.245,88										
630	12.03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri				40,00	0,00	4.168,88										
630	12.03.01.02	Hizmet Gelirleri				40,00	0,00	4.168,88										
630	12.03.02	Malları Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri				0,00	0,00	52,00										
630	12.03.02.01	Malları Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri				0,00	0,00	52,00										
630	12.03.06	Kira Gelirleri				344.321,03	23.635,26	25,00										
630	12.03.06.01	Taşınmaz Kiraları				344.321,03	23.635,26	25,00										
630	12.05	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler				177.781,97	346.910,11	5.756.542,55										
630	12.05.03	Para Cezaları				177.781,97	346.862,11	5.756.542,55										
630	12.05.03.02	İdari Para Cezaları				0,00	3.900,00	35,34										
630	12.05.03.04	Vergi Cezaları				159.118,86	295.105,05	5.683.215,59										
630	12.05.03.09	Diğer Para Cezaları				18.663,11	47.857,06	73.291,62										
630	12.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler				0,00	48,00	0,00										
630	12.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler				0,00	48,00	0,00										



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	46.35.16		Kurum Kodu	46.35.16		CARI YIL (N)	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	CARI YIL (N)
	Kurum Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ		Kurum Adı	GAZİEMİR BELEDİYESİ						
	I	II	III	IV	I	II	III	IV			
630	13		Amortisman Giderleri		276.898,46	254.334,81	2.404.807,44				
630	13 01		Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		269.252,06	254.334,81	2.404.807,44				
630	13 01 01		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri		0,00	164.504,68	0,00				
630	13 01 02		Binaların Amortisman Giderleri		0,00	89.830,13	0,00				
630	13 01 03		Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri		35.407,82	0,00	249.245,05				
630	13 01 04		Taşıtların Amortisman Giderleri		4.130,00	0,00	881.329,64				
630	13 01 05		Demirbaşların Amortisman Giderleri		229.714,24	0,00	1.274.232,75				
630	13 02		Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		7.646,40	0,00	0,00				
630	13 02 01		Haklar Amortisman Giderleri		7.646,40	0,00	0,00				
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri		2.213.410,28	4.806.706,18	0,00				
630	14 01		Kırtasiye Malzemeleri		178.314,31	340.053,06	0,00				
630	14 01 01		Kırtasiye Malzemeleri		178.314,31	340.053,06	0,00				
630	14 02		Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri		1.359,61	6.486,85	0,00				

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU
(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	46.35.16		CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)		
	Gaziemir Belediyesi								46.35.16	
	HESAP KODU	EKONOMİK KOD							GİDERİNİN TÜRÜ	HESAP KODU
I			II	III	IV					
630	14.03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	0,00	157.659,66	200.421,40			0,00		
630	14.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00	55.643,70	1.745.990,42			0,00		
630	14.05	Temizleme Ekipmanları	0,00	118.977,40	246.000,89			0,00		
630	14.06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	0,00	14.972,90	144.137,67			0,00		
630	14.07	Yiyecek	0,00	2.800,00	74.689,50			0,00		
630	14.10	Zirai Maddeler	0,00	52.044,30	52.110,68			0,00		
630	14.11	Yem	0,00	37.387,36	27.665,10			0,00		
630	14.12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	0,00	596.984,21	859.541,15			0,00		
630	14.13	Yedek Parçalar	0,00	281.013,42	441.456,24			0,00		
630	14.14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00	143.688,60	62.436,16			0,00		
630	14.15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	0,00	46.748,61	74.423,89			0,00		
630	14.16	Spor Malzemeleri Grubu	0,00	78.209,14	158.703,02			0,00		
630	14.17	Başınçlı Ekipmanlar	0,00	4.195,49	31.156,06			0,00		
630	14.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	0,00	443.411,57	341.434,09			0,00		
630	15	Karşılık Giderleri	0,00	0,00	944.000,00			0,00		
630	15.04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00	0,00	944.000,00			0,00		
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	165.052,59	0,00	0,00			165.052,59		



FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

(01.01.2020 - 31.12.2020)

Kurum Kodu	46.35.16	Gaziemir Belediyesi		CARI YIL (N)	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
		Kurum Kodu	46.35.16						
Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	GIDERİNİN TÜRÜ		GELİRİNİN TÜRÜ	N-2 YILI	N-1 YILI	N-2 YILI	N-1 YILI	CARI YIL (N)
		EKONOMİK KOD	GIDERİNİN TÜRÜ						
HESAP KODU	I II III IV	HESAP KODU	I II III IV	HESAP KODU	I II III IV	HESAP KODU	I II III IV	HESAP KODU	I II III IV
630	20 01		Gelirlerden Alacaklardan Silinenler		0,00	0,00			165.052,59
630	20 01 05		Diğer Gelirler		0,00	0,00			165.052,59
GİDERLER TOPLAMI					97.794.699,65	142.548.894,02		114.518.271,73	
GELİRLER TOPLAMI					96.826.935,28	102.307.276,04		112.989.285,20	
FAALİYET SONUCU (+/-)					-967.764,37	-40.241.617,98		-1.528.986,53	

YILLIK KESİN MİZAN

Kurum Kodu	46.35.16				
Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
HESAP KODU	AÇIKLAMA				
100	Kasa Hesabı	12.501.432,12	12.501.432,12	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	134.716.316,01	126.663.941,86	8.052.374,15	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	126.663.941,86	126.663.941,86	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	24.794.912,57	24.794.912,57	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	20.366.218,18	18.756.954,77	1.609.263,41	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	44.253.278,46	43.656.527,20	596.751,26	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	27.090.852,98	7.120.748,91	19.970.104,07	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	3.701.657,11	887.283,33	2.814.373,78	0,00
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	41.411,85	41.411,85	0,00	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.606.565,09	8.852,71	2.597.712,38	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	9.817.957,73	6.056.345,65	3.761.612,08	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	1.134.721,18	1.134.721,18	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	48.511,36	48.511,36	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	2.487.950,83	1.713.939,67	774.011,16	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	6.623.887,23	6.621.800,02	2.087,21	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	3.968.341,10	205.583,05	3.762.758,05	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.623.104,22	1.369.556,82	253.547,40	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	4.077.120,58	2.961.397,49	1.115.723,09	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	111.891,63	53.216,27	58.675,36	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	7.112.856,04	0,00	7.112.856,04	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	28.897.000,00	0,00	28.897.000,00	0,00



YILLIK KESİN MİZAN

Kurum Kodu	46.35.16				
Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
HESAP KODU	AÇIKLAMA				
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	16.517.656,68	9.338,79	16.508.317,89	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	18.386.863,79	0,00	18.386.863,79	0,00
252	Binalar Hesabı	33.069.542,78	0,00	33.069.542,78	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	2.675.856,86	76.725,23	2.599.131,63	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	9.116.338,65	945,99	9.115.392,66	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	7.914.652,11	480.862,50	7.433.789,61	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.450.434,02	14.867.187,64	0,00	12.416.753,62
260	Haklar Hesabı	1.409.923,20	0,00	1.409.923,20	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	1.409.923,20	0,00	1.409.923,20
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	701.051,55	0,00	701.051,55	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	103.760,18	0,00	103.760,18
300	Banka Kredileri Hesabı	2.914.603,36	6.345.863,35	0,00	3.431.259,99
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	217.713.642,19	312.076.858,88	0,00	94.363.216,69
329	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	346.315,20	346.315,20	0,00	0,00
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	475.005,81	11.879.721,23	0,00	11.404.715,42
333	Emanetler Hesabı	1.827.678,03	3.393.588,54	0,00	1.565.910,51
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.681.055,88	26.101.643,51	0,00	24.420.587,63
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	3.122.711,10	6.380.468,79	0,00	3.257.757,69
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	2.129.594,52	8.596.367,47	0,00	6.466.772,95
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	138.777,62	467.024,84	0,00	328.247,22
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	180.012,77	180.012,77	0,00	0,00

YILLIK KESİN MİZAN

Kurum Kodu	46.35.16				
Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
HESAP KODU	AÇIKLAMA				
381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.856.381,76	3.174.416,13	0,00	1.318.034,37
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	205.583,05	205.583,05	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	6.345.863,35	12.559.916,38	0,00	6.214.053,03
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	180.012,77	620.348,18	0,00	440.335,41
481	Gider Tahakkukları Hesabı	3.197.328,15	4.083.906,98	0,00	886.578,83
500	Net Değer Hesabı	9.944.008,34	55.834.364,56	0,00	45.890.356,22
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	11.082.613,03	15.357.640,71	0,00	4.275.027,68
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	92.122.883,12	46.061.441,56	46.061.441,56	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	42.447.011,30	40.918.024,77	1.528.986,53	0,00
600	Gelirler Hesabı	118.348.295,06	118.348.295,06	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	114.521.946,62	114.521.946,62	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	114.518.271,73	114.518.271,73	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	107.057.123,53	107.057.123,53	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	107.057.123,53	107.057.123,53	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	1.382.025,17	1.382.025,17	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	125.843.202,50	125.843.202,50	0,00	0,00
834	Geçen Yıl Bütçe Mahsupları Hesabı	3.310.900,01	3.310.900,01	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	125.843.202,50	125.843.202,50	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	232.899.826,03	232.899.826,03	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	179.772.414,89	179.772.414,89	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	233.701.627,28	233.701.627,28	0,00	0,00



YILLIK KESİN MİZAN

Kurum Kodu	46.35.16				
Kurum Adı	Gaziemir Belediyesi	BORÇ TUTARI	ALACAK TUTARI	BORÇ KALANI	ALACAK KALANI
HESAP KODU	AÇIKLAMA				
905	Ödenekli Giderler Hesabı	125.843.202,50	125.843.202,50	0,00	0,00
906	Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	3.310.900,01	3.310.900,01	0,00	0,00
907	Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	3.310.900,01	3.310.900,01	0,00	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	8.734.574,60	0,00	8.734.574,60	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	0,00	8.734.574,60	0,00	8.734.574,60
912	Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
913	Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
920	Gider Taahhütleri Hesabı	102.439.390,25	102.089.544,54	349.845,71	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	102.088.402,14	102.438.247,85	0,00	349.845,71
TOPLAM		2.762.876.657,48	2.762.876.657,48	227.377.710,95	227.377.710,95

2020 BÜTÇE YILI BİLANÇO

Kurum Kodu
46.35.16
Kurum Adı
Gazimir Belediyesi
2018 YILI
2019 YILI
2020 YILI
AKTİF HESAPLAR
1 - DÖNEN VARLIKLAR
32.633.577,60
43.941.047,55

10 - Hazır Değerler

36.024.241,63

2.376.523,01

9.661.637,56

100 - Kasa Hesabı

156.614,83

0,00

0,00

101 - Alınan Çekler Hesabı

0,00

0,00

0,00

102 - Banka Hesabı

0,00

1.550.521,50

8.052.374,15

103 - Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)

4.764,11

0,00

0,00

104 - Proje Özel Hesabı

0,00

0,00

0,00

105 - Döviz Hesabı

0,00

0,00

0,00

106 - Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)

0,00

0,00

0,00

108 - Diğer Hazır Değerler Hesabı

0,00

0,00

0,00

109 - Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı

0,00

826.001,51

1.609.263,41

11 - Menkul Kıymet ve Varlıklar

151.850,72

0,00

0,00

110 - Hisse Senetleri Hesabı

0,00

0,00

0,00

111 - Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı

0,00

0,00

0,00

112 - Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı

0,00

0,00

0,00

117 - Menkul Varlıklar Hesabı

0,00

0,00

0,00

118 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı

0,00

0,00

0,00

12 - Faaliyet Alacakları

0,00

19.203.355,53

23.381.229,11

120 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı

28.962.437,75

0,00

596.751,26

121 - Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı

0,00

19.170.271,43

19.970.104,07

122 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı

28.627.653,10

24.393,88

2.814.373,78

126 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı

233.547,94

8.690,22

0,00

127 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı

101.236,71

0,00

0,00

13 - Kurum Alacakları

0,00

0,00

0,00

132 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı

0,00

0,00

0,00

137 - Takipteki Kurum Alacakları Hesabı

0,00

0,00

0,00

139 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı

0,00

0,00

0,00

14 - Diğer Alacaklar

0,00

0,00

2.597.712,38

140 - Kişilerden Alacaklar Hesabı

5.600,71

0,00

2.597.712,38

15 - Stoklar

5.600,71

2.871.744,68

3.761.612,08

150 - İlk Madde ve Malzeme Hesabı

1.889.681,58

2.871.744,68

3.761.612,08

153 - Ticari Mallar Hesabı

1.889.681,58

0,00

0,00

157 - Diğer Stoklar Hesabı

0,00

0,00

0,00

16 - Ön Ödemeler

0,00

4.213.613,28

776.098,37

160 - İş Avans ve Kredileri Hesabı

711.309,31

0,00

0,00



	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
PASİF HESAPLAR			
3 - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	81.030.894,45	115.144.315,51	146.556.502,47
30 - Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00	0,00	3.431.259,99
300 - Banka Kredileri Hesabı	0,00	0,00	3.431.259,99
303 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
304 - Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı	0,00	0,00	0,00
307 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
308 - Ertelemiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
309 - Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
31 - Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	44.421.670,79	72.874.971,26	0,00
310 - Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı	44.421.670,79	72.874.971,26	0,00
32 - Faaliyet Borçları	0,00	0,00	94.363.216,69
320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	0,00	0,00	94.363.216,69
322 - Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
329 - Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
33 - Emanet Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	12.970.625,93
330 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	13.021.765,10	13.144.524,64	11.404.715,42
333 - Emanetler Hesabı	11.131.767,97	11.233.609,82	1.565.910,51
34 - Alınan Avanslar	1.889.997,13	1.910.914,82	0,00
340 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
349 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
36 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	0,00	0,00	34.473.365,49
360 - Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	23.587.458,56	29.124.819,61	24.420.587,63
361 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	16.702.063,82	21.603.369,14	3.257.757,69
362 - Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	2.036.712,54	1.713.566,97	6.466.772,95
363 - Kamu İdareleri Payları Hesabı	4.786.182,07	5.777.095,58	328.247,22
368 - Vadesi Geçmiş, Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	62.500,13	30.787,92	0,00
37 - Borç ve Gider Karşılıkları	0,00	0,00	0,00
372 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	0,00
379 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
38 - Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0,00	0,00	1.318.034,37
380 - Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
381 - Gider Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	1.318.034,37
39 - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
391 - Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0,00	0,00	0,00
397 - Sayım Fazlıları Hesabı	0,00	0,00	0,00

2020 BÜTÇE YILI BİLANÇO

Kurum Kodu	46.35.16		
Kurum Adı	Gazimir Belediyesi		
	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
161 - Personel Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
162 - Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	0,00	902.713,27	774.011,16
164 - Akreditifler Hesabı	711.309,31	0,00	0,00
165 - Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	3.310.900,01	2.087,21
166 - Proje Özel Hesabından Verilen Avans ve Akreditifler Hesabı	0,00	0,00	0,00
167 - Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans ve Akreditifleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
18 - Gelecek Aylara Ait Giderler	0,00	0,00	0,00
180 - Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
181 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
19 - Diğer Dönen Varlıklar	0,00	3.968.341,10	3.762.758,05
190 - Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	4.298.597,45	3.968.341,10	3.762.758,05
191 - İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	4.298.597,45	0,00	0,00
197 - Sayım Noksanları Hesabı	0,00	0,00	0,00
198 - Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
2 - DURAN VARLIKLAR	0,00	111.207.589,36	112.731.378,00
21 - Menkul Kıymet ve Varlıklar	102.366.216,85	0,00	0,00
217 - Menkul Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
218 - Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
22 - Faaliyet Alacakları	0,00	2.029.067,82	1.427.945,85
220 - Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.928.649,23	1.105.499,84	253.547,40
222 - Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.105.500,12	811.676,35	1.115.723,09
226 - Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	820.084,75	111.891,63	58.675,36
227 - Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	3.064,36	0,00	0,00
23 - Kurum Alacakları	0,00	0,00	0,00
232 - Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
239 - Diğer Kurum Alacakları Hesabı	0,00	0,00	0,00
24 - Mali Duran Varlıklar	0,00	34.147.748,25	36.009.856,04
240 - Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	33.453.368,03	6.288.248,25	7.112.856,04
241 - Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	5.593.868,03	27.859.500,00	28.897.000,00
247 - Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	27.859.500,00	0,00	0,00
25 - Maddi Duran Varlıklar	0,00	74.433.481,92	74.696.284,74
250 - Arazi ve Arsalar Hesabı	66.792.955,97	16.508.317,89	16.508.317,89
251 - Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	16.508.317,89	18.209.820,21	18.386.863,79
252 - Binalar Hesabı	14.846.997,60	33.069.542,78	33.069.542,78
253 - Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	28.578.036,23	2.387.696,59	2.599.131,63
254 - Taahhütler Hesabı	2.324.882,87	5.782.559,97	9.115.392,66
255 - Demirbaşlar Hesabı	2.785.831,17	6.388.458,23	7.433.789,61



	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
399 - Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
4 - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	7.540.967,27
40 - Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0,00	0,00	6.214.053,03
400 - Banka Kredileri Hesabı	6.988.909,35	17.264.171,54	6.214.053,03
403 - Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	5.327.667,37	12.559.916,38	0,00
404 - Tahviller Hesabı	5.327.667,37	12.559.916,38	0,00
407 - Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
408 - Ertelemiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
409 - Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
41 - Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0,00	0,00	0,00
410 - Dış Mali Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
42 - Faaliyet Borçları	0,00	0,00	0,00
429 - Diğer Faaliyet Borçları Hesabı	0,00	0,00	0,00
43 - Diğer Borçlar	0,00	0,00	0,00
430 - Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
438 - Kamuya Olan Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	0,00
44 - Alınan Avanslar	0,00	0,00	0,00
440 - Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0,00	0,00	0,00
449 - Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0,00	0,00	0,00
47 - Borç ve Gider Karşılıkları	100.000,00	620.348,18	440.335,41
472 - Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	100.000,00	620.348,18	440.335,41
479 - Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	0,00	0,00	0,00
48 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.561.241,98	4.083.906,98	886.578,83
480 - Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	0,00	0,00	0,00
481 - Gider Tahakkukları Hesabı	1.561.241,98	4.083.906,98	886.578,83
49 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0,00	0,00	0,00
499 - Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0,00	0,00	0,00
5 - ÖZ KAYNAKLAR	0,00	0,00	2.574.955,81
50 - Net Değer	50.370.654,68	11.432.679,91	45.890.356,22
500 - Net Değer Hesabı	0,00	0,00	45.890.356,22
51 - Değer Hareketleri	42.795.926,05	46.411.508,44	0,00
511 - Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	42.795.926,05	46.411.508,44	0,00
519 - Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0,00	0,00	0,00
52 - Yeniden Değerleme Farkları	0,00	0,00	0,00
522 - Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	12.718.145,42	11.082.613,03	0,00
57 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	12.718.145,42	11.082.613,03	4.275.027,68
570 - Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	-4.175.652,42	-5.143.416,79	4.275.027,68

2020 BÜTÇE YILI BİLANÇO

Kurum Kodu

46.35.16

Kurum Adı

Gazimir Belediyesi

	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
256 - Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	5.066.782,43	0,00	0,00
257 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	-7.912.913,75	-12.416.753,62
258 - Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	-6.982.172,15	0,00	0,00
259 - Yatırım Avansları Hesabı	3.664.279,93	0,00	0,00
26 - Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
260 - Haklar Hesabı	0,00	1.409.923,20	1.409.923,20
264 - Özel Maliyetler Hesabı	1.409.923,20	0,00	0,00
268 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	-1.409.923,20	-1.409.923,20
28 - Gelecek Yıllara Ait Giderler	-1.409.923,20	0,00	0,00
280 - Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
281 - Gelir Tahakkukları Hesabı	0,00	0,00	0,00
29 - Diğer Duran Varlıklar	0,00	597.291,37	597.291,37
294 - Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	191.243,62	701.051,55	701.051,55
297 - Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı	295.003,80	0,00	0,00
299 - Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	-103.760,18	-103.760,18
AKTİF TOPLAMI	-103.760,18	143.841.166,96	156.672.425,55
	138.390.458,48		
9 - NAZIM HESAPLAR			
90 - Ödenek Hesapları		3.310.900,01	0,00
900 - Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
906 - Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00	3.310.900,01	0,00
	0,00		
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları		8.080.134,60	8.834.574,60
910 - Alınan Teminat Mektupları Hesabı	7.739.554,60	7.980.134,60	8.734.574,60
912 - Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	7.639.554,60	100.000,00	100.000,00
92 - Taahhüt Hesapları	100.000,00	8.834.608,84	349.845,71
920 - Gider Taahhütleri Hesabı	807.650,49	8.834.608,84	349.845,71
TOPLAM	807.650,49	20.225.643,45	9.184.420,31
GENEL TOPLAM	8.547.205,09	164.066.810,41	165.856.845,86
	146.937.663,57		



	2018 YILI	2019 YILI	2020 YILI
58 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-4.175.652,42	-5.143.416,79	-46.061.441,56
580 - Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-967.764,37	-40.918.024,77	-46.061.441,56
59 - Dönem Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	-1.528.986,53
590 - Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	-967.764,37	-40.918.024,77	0,00
591 - Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	0,00	0,00	-1.528.986,53
PASİF TOPLAMI	138.390.458,48	143.841.166,96	156.672.425,55
9 - NAZIM HESAPLAR			
90 - Ödenek Hesapları	0,00	3.310.900,01	0,00
901 - Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00
905 - Ödenekli Giderler Hesabı	0,00	0,00	0,00
907 - Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00
91 - Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	7.739.554,60	8.080.134,60	8.834.574,60
911 - Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	7.639.554,60	7.980.134,60	8.734.574,60
913 - Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	100.000,00	100.000,00	100.000,00
92 - Taahhüt Hesapları	807.650,49	8.834.608,84	349.845,71
921 - Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	807.650,49	8.834.608,84	349.845,71
TOPLAM	8.547.205,09	20.225.643,45	9.184.420,31
GENEL TOPLAM	146.937.663,57	164.066.810,41	165.856.845,86



BİRİM ADI	Server	Bilgisayar (Tablet)	Notebook	Bilgisayar (PC)	Fotokopi Makinesi	Faks	Yazıcı/Tarayıcı	Projeksiyon Cihazı	Para Sayma Cihazı	Fotoğraf Makinesi	Kamera	Kayıt Cihazı	Alarm Sistemi	Telsiz	Telefon (Masa)	Telefon (Telsiz)	Kameralı Güvenlik Sistemi	Harici Disk	Hesap Makinesi	Lazermetre	GPS Ölçüm Cihazı	Cep Telefonu	Sınav Okuma Makinesi	Drone
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	9	7											4	9		2				2		
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			7	19	2		5			2	2				1	6								1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1	13			5				12				6	4								
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				8	1	1	1								4	2								
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			1	33			11		5						10	4								
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ				20			4								12	3				1				
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			1	16			2			1					6	2					1			
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				9	1		1								6	1								
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3		7	21			8	3							6									
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		4	10	28		1	17	2		3					10	21						1		
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2	17	5		3			1					8	2	2	1	7					
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				4			3								4	1								
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			4	8			5								3	1		1						
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			13	26	7			1			1	1			15		15					1		
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1	8			2							1	1	2							5	
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1	24			4			2					5	2								
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				20			4				16	1	1	1	12	3								
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ			3				2									3								
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			1	9	1			1		1				1	4	5		1	3					
SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			31	8			4							2	13	11								
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2	5			1			1					3	1								
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			2	7	1		3			3						3								
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			4	14			8								4	3	2						1	
TOPLAM	3	5	92	326	25	2	93	7	5	14	31	2	1	5	137	89	19	5	10	1	1	9	1	1



**Gaziemir
Belediyesi**

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI VE HARCAMA YETKİLİLERİ



2020

FAALİYET RAPORU

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontroller süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun mali bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2021

İmza :

Ad-Soyad : Nermin KAÇAR

Ünvan : Mali Hizmetler Müdürü V.



Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığı ve iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yer : Gaziemir

Tarih : Mart 2021

İmza :

Ad-Soyad : Halil ARDA

Ünvan : Belediye Başkanı

**GAZİEMİR BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI**

ADI SOYADI	GÖREVİ	GÖREV DURUMU
Necati KIRMAZ (Meclis Üyesi)	Başkan Yardımcısı	11.04.2019 tarihinden itibaren
Nevin MUTLU (Meclis Üyesi)	Başkan Yardımcısı	26.08.2019 - 22.09.2020
Banş Çağlar ÇELİK	Başkan Yardımcısı	24.06.2020 tarihine kadar
Azime Melika UYSAL	Başkan Yardımcısı	16.07.2020 - 25.01.2021
Ferdağ YIĞIT	Başkan Yardımcısı V.	22.09.2020 tarihinden itibaren
Mitat KALE	Başkan Yardımcısı	24.06.2020 tarihine kadar
Deniz DİNLER	Başkan Yardımcısı V.	20.02.2020 tarihinden itibaren

GAZİEMİR BELEDİYESİ 2020 HARCAMA YETKİLİLERİ

BİRİM ADI	HARCAMA YETKİLİSİNİN ADI	GÖREV DURUMU
Yazı İşleri Müdürlüğü	Yeşim ÇETİN EKEN (Kadro)	19.06.2020 tarihine kadar
	Azime Melika UYSAL (Kadro)	19.06.2020 tarihinden itibaren
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Nermin KAÇAR (Vekil - Muhasebe Yetkilisi)	
	Fatih Mehmet ÖZGEN (Harcama Yetkilisi)	
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Deniz DİNLER (Vekil)	20.02.2020 tarihine kadar
	Yasemin AKIN (Vekil)	20.02.2020 tarihinden itibaren
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Kadir ÇIYNEKLİ (Vekil)	
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Derya DİZMAN KAYAR (Vekil)	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yasemin YAZIR (Vekil)	08.12.2020 tarihine kadar
	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	08.12.2020 tarihinden itibaren
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Ergün DEMİR (Kadro)	
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Canan ÇETİNKAYA (Vekil)	
Zabıta Müdürlüğü	Süleyman SİPAHIOĞLU (Kadro)	
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	30.04.2020 tarihine kadar
	Deniz DİNLER (Vekil)	30.04.2020 tarihinden itibaren
Etüt Proje Müdürlüğü	Nevcihan ALABA (Vekil)	
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	21.10.2020 tarihine kadar
	Ercan SÖZBİR (Vekil)	21.10.2020 tarihinden itibaren
Plan ve Proje Müdürlüğü	Başak KORKUT (Kadro)	



BİRİM ADI	HARCAMA YETKİLİSİNİN ADI	GÖREV DURUMU
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Muzaffer TAŞCI (Vekil)	20.01.2020 tarihine kadar
	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	21.04.2020 tarihine kadar
	Dursun YAVUZER (Kadro)	21.04.2020 tarihinden itibaren
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Oktay GÜLER (Vekil)	20.01.2020 tarihine kadar
	İrfan YAPAR (Vekil)	28.04.2020 tarihine kadar
	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	28.04.2020 tarihinden itibaren
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Deniz DİNLER (Vekil)	20.02.2020 tarihine kadar
	Aslıhan ÖNGAY SERT (Vekil)	20.02.2020 tarihinden itibaren
Özel Kalem Müdürlüğü	Muzaffer TAŞCI (Vekil)	20.01.2020 tarihine kadar
	Ferdağ YIĞIT (Vekil)	24.06.2020 tarihine kadar
	Azime Melika UYSAL (Vekil)	09.07.2020 tarihine kadar
	Aslı ÖZGÜR (Kadro)	09.07.2020 tarihinden itibaren
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Hülya ABAY (Vekil)	24.01.2020 tarihine kadar
	Nermin KAÇAR (Vekil)	28.04.2020 tarihine kadar
	Nurten Elif SİRKELE (Vekil)	24.08.2020 tarihine kadar
	Yasemin AKIN (Vekil)	24.08.2020 tarihinden itibaren
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ferdağ YIĞIT (Kadro)	
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	İrfan YAPAR (Vekil)	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Kerem BOĞAN (Vekil)	17.02.2020 tarihine kadar
	Mitat KALE (Vekil)	24.06.2020 tarihine kadar
	Berrin YILDIRIM (Vekil)	24.06.2020 tarihinden itibaren
Fen İşleri Müdürlüğü	Mehmet Erhan YARAR (Vekil)	27.02.2020 tarihine kadar
	Yasemin YAZIR (Vekil)	11.08.2020 tarihine kadar
	Murat DALKIRAN (Vekil)	11.08.2020 tarihinden itibaren
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Deniz DİNLER (Vekil)	28.04.2020 tarihine kadar
	Fahri YILMAZ (Vekil)	28.04.2020 tarihinden itibaren



T.C.
GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No : 37/2021
Karar Tarihi: 06/04/2021

“5393 Sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak İdare Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik esaslarına göre idaremizin faaliyet sonuçlarını gösteren 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri gereği Belediyemizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasını arz ederim” denilmektedir.”

Yukarıda açık metni yazılı 2020 Yılı Faaliyet Raporunun meclisimizce görüşülerek; Adalet ve Kalkınma Partili Meclis Üyeleri (4) ile Milliyetçi Hareket Partili Meclis Üyelerinin (2) ret oyu, Bağımsız Meclis Üyesi Levent ÇAĞLARSU'nun (1) red oyuna karşılık Cumhuriyet Halk Partili Meclis Üyelerinin (19) kabul oyu ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41.maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri doğrultusunda oy çokluğu ile kabul edilmiştir.


NECATİ KIRMAZ
MECLİS 1.BAŞKAN V.


NEVİN MUTLU
KATİP


LEMAN EMİN
KATİP


TUĞBA VURAL
KATİP



**Gazimir
Belediyesi**



**STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
2021**