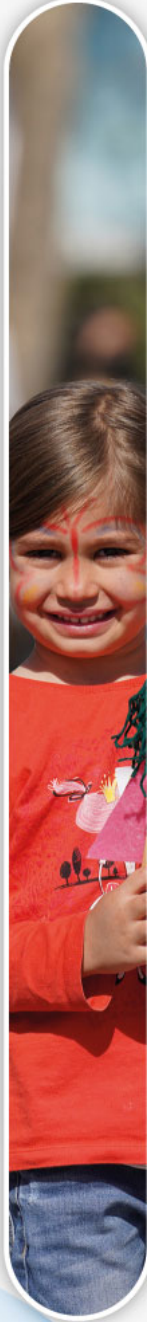
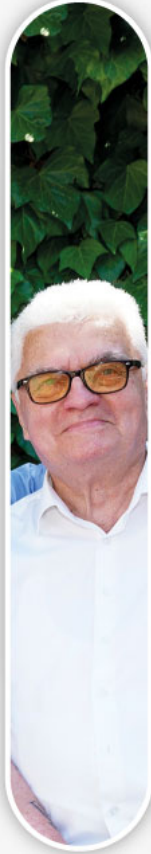




**Gaziemir
Belediyesi**



PERFORMANS PROGRAMI 2024



PERFORMANS PROGRAMI 2024





Gerçekten memleketeye hizmet etmek isteyenlerin kalbi açık olmalıdır; açık söylemelidirler. Millet ile, milleti yönetenler çok açık görüşmelidirler. Olan şeyler ve yapılacak şeyler olduğu gibi ifade olunmalıdır. Yoksa, safsatalar ile milleti aldatmak, onu birbirine düşürmek demektir.

İlkemiz, daima millete karşı gerçekleri ifade olmalıdır. Milleti aydınlatma, bu demektir. Millete gerçeği açıklayanlar, kendilerinin de aldanmadığına emin olmalıdır.

Arkadaşlar, benim bütün yaşamımda izlediğim yol budur!

K. Öztürk



Başkanın Sunuşu:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer ilgili mevzuat gereği idareler tarafından uygulanması zorunlu olan stratejik yönetim sistemi ile kamu kurumlarına planlı çalışma zorunluluğu getirilmiştir. Bu kapsamda; kamu hizmetlerinde mali disiplinin, saydamlığın, hesap verme sorumluluğunun sağlanması, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, hizmet kalitesinin artırılması amaçlanmaktadır.

Katılımcı bir yöntemle hazırlanan Gaziemir Belediyesi'nin 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nın beşinci ve son uygulama dilimi olan 2024 Yılı Performans Programı hazırlanarak sizlerin paylaşımına sunulmuştur. Bu Programın uygulanması ile birlikte 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan sona erecektir.

Performans programında; stratejik planda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflerimize bağlı yıllık performans hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyet-projeler ile bunların kaynak ihtiyacına ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Ayrıca performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek için göstergeler belirlenmiştir.

2024 Yılı Performans Programı aracılığı ile mevcut kaynakları etkin ve verimli kullanarak, ilçemizin ihtiyacı olan öncelikli projelerin bir an önce hayata geçirilmesini hedeflemekteyiz.

Gaziemir halkının yaşam kalitesini sürekli artıracığımıza, yaşamaktan mutluluk ve huzur duyulan bir kenti beraber oluşturacağımıza olan inancımızla, 2024 Yılı Performans Programı'nın başarılı olmasını dilerim. 2024 Yılı Performans Programı'nın hazırlanması sürecindeki çalışmalara katkı koyan meclis üyelerimize ve emeği geçen tüm personele teşekkür ederim.


Halil ARDA
Belediye Başkanı

İçindekiler

BAŞKANIN SUNUŞU	5
Niçin Performans Programı Hazırlıyoruz?	7
Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi	8
Performans Programı Hazırlama Süreci	9
I. GENEL BİLGİLER	10-20
A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar	10-12
B. Teşkilat Yapısı	13
C. Fiziksel Kaynaklar	14-16
D. İnsan Kaynakları	16-18
E. Diğer Hususlar	18-20
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	21-197
A. Temel Politika ve Öncelikler	22
B. Amaç ve Hedefler	22-28
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	29-183
D. İdarenin Performans Tablosu ile Toplam Kaynak İhtiyacı	184-190
E. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	191-196
F. Harcama Birimlerinin 2024 Yılı Kaynak İhtiyacı	197
III. ENCÜMEN VE MECLİS KARARLARI	198-199



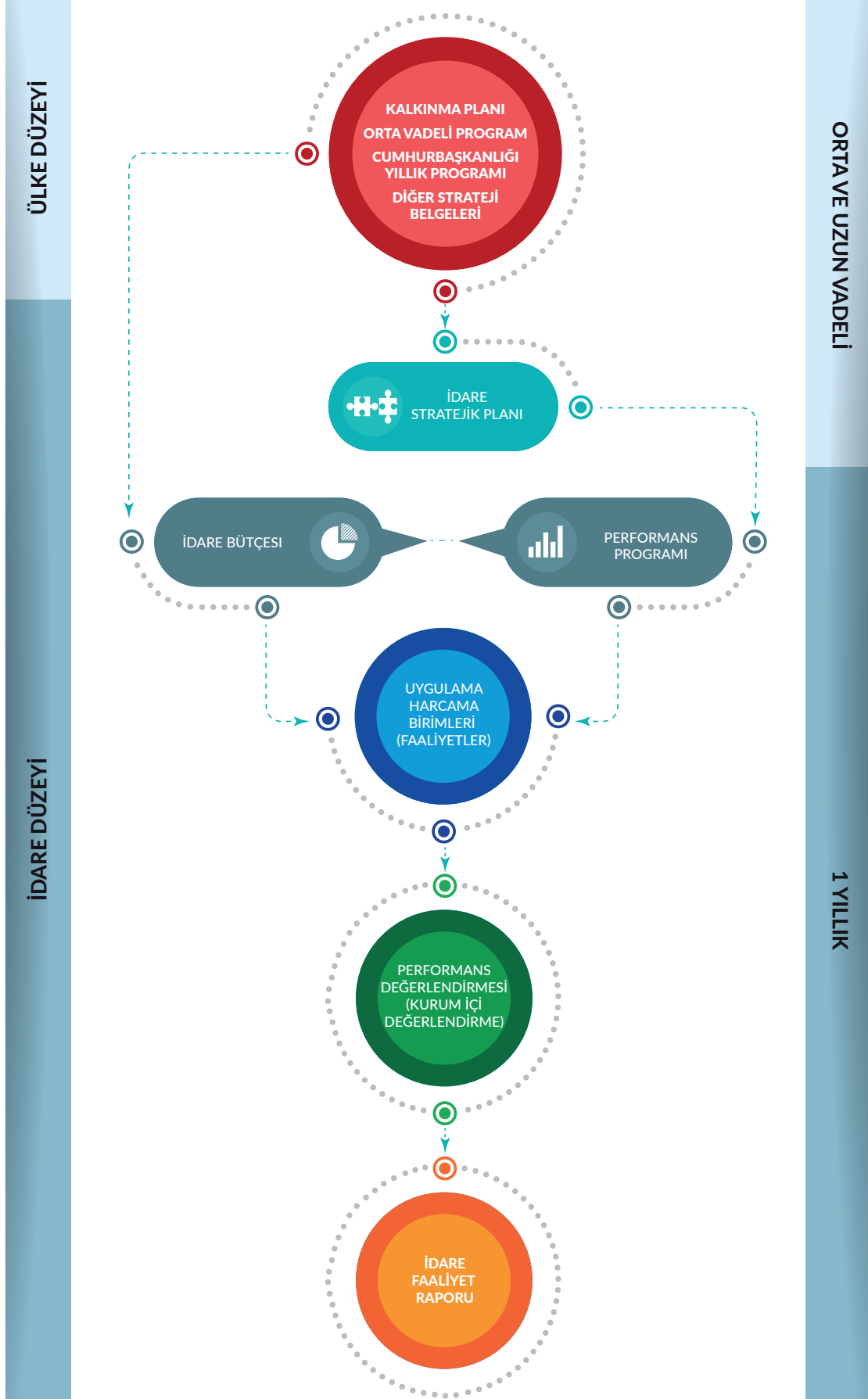
Niçin Performans Programı Hazırlıyoruz?

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, Performans Programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun dokuzuncu maddesi ile kamu idarelerine yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren Performans Programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir.

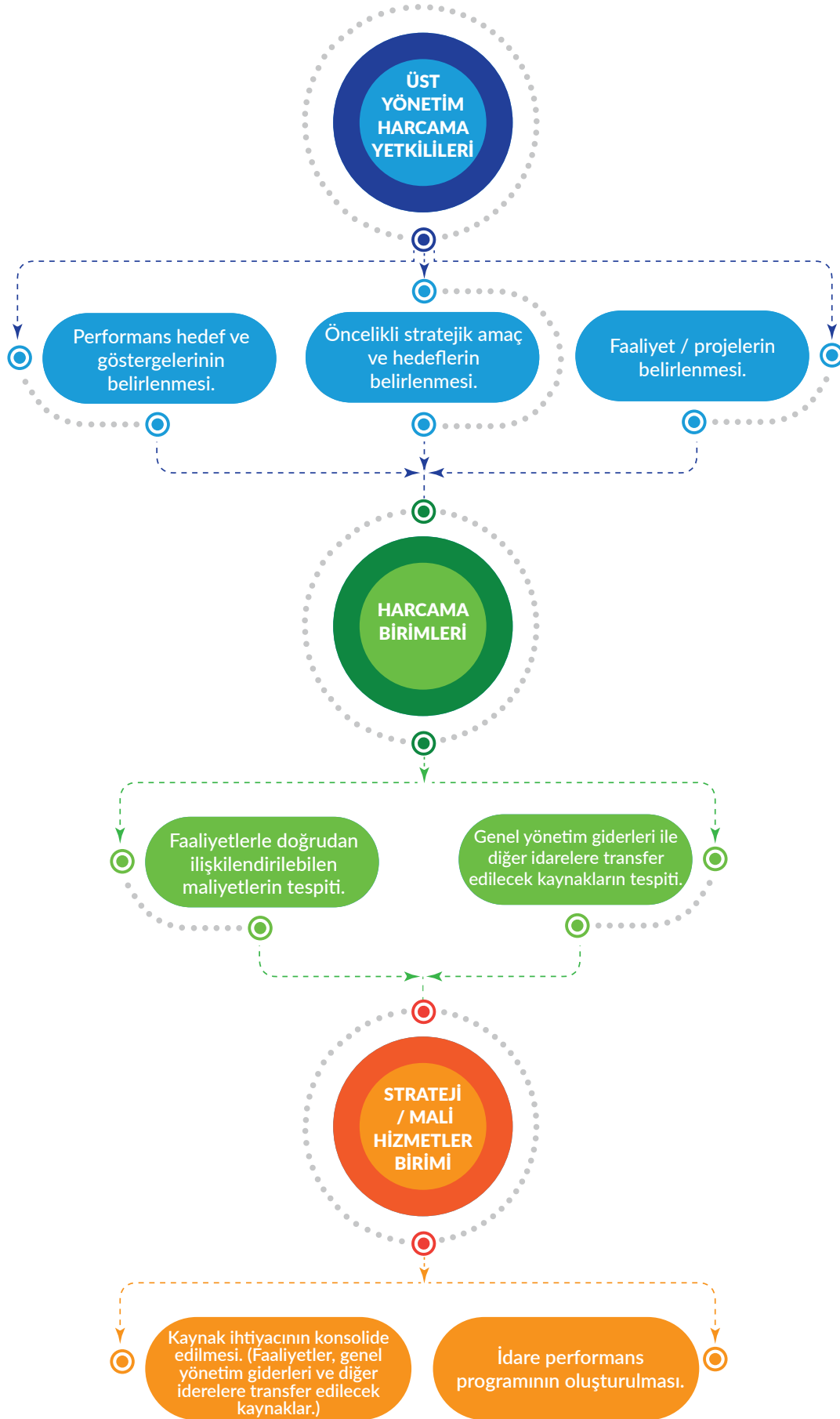


STRATEJİK PLAN, PERFORMANS PROGRAMI VE BÜTÇE İLİŞKİSİ





PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLAMA SÜRECİ



I. GENEL BİLGİLER:

A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar:

Gaziemir Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na tabi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.07.2004 Tarih ve 25531 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de tabidir. Belediyemiz görev, yetki ve sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre:

Büyükşehir ile ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

Madde-7 - İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sihhî işyerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, (...)5 spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- (Ek: 12/11/2012-6360/7 md.)** Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- Cemevlerinin yapım, bakım ve onarımlarını yapmak. (7421 Sayılı Kanu'nun 14.Maddesi ile eklenmiştir.)

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığın desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre:

Belediyenin görev ve sorumlulukları

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, ama-



tör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda etkili, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e. Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.
- f. Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.
- g. Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h. Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i. Borç almak, bağış kabul etmek.
- j. Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l. Gayrişahhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o. Gayrişahhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- p. Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
- r. (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s. (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş. (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacın dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

(Ek fıkra:22/12/2021-7349/10 md.) Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlananlara ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

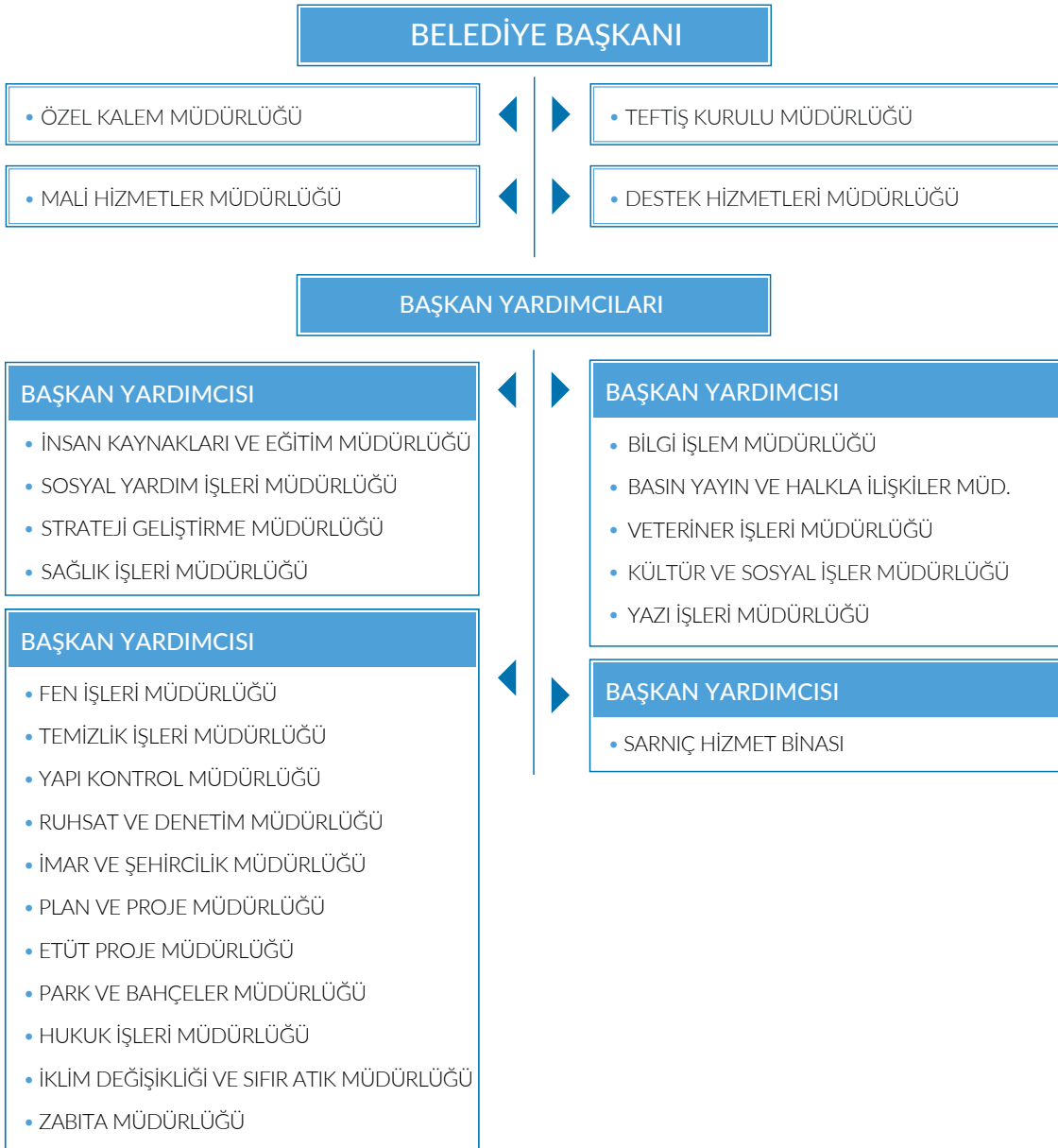


B. Teşkilat Yapısı:

Gaziemir Belediyesinin teşkilat şeması 5393 Sayılı Belediye Kanununun 42. ve 49. maddelerine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihli 28968 sayılı resmi gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İske ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe uygun olarak ve 17.02.2023 tarihli Başkanlık Oluru ile yeniden yapılandırılmıştır.

Bu kapsamdaki kadro ve teşkilatlanma çalışmaları neticesinde idaremizin etkinliğinin arttığı, gelecekte daha da artacağı değerlendirilmektedir.

Belediyemiz teşkilat şeması aşağıda sunulmuştur.



C. Fiziksel Kaynaklar:

Belediyemizin envanterinde bulunan hizmet binaları, araç ve iş makineleri ile bilişim sisteminde kullanılan teknolojik cihazlar vb. varlıklara ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmiştir.

1. Bina ve Tesis Durumu:

Gaziemir Belediyesi Ana Hizmet Binası, Sarnıç Hizmet Binası, Nikah ve Düğün Salonu ile ana hizmet faaliyetlerini sürdürmektedir. Buna ek olarak 3 Kültür Merkezi, 5 Spor Salonu ve Spor Tesisi, 10 Cumhuriyet Semtevi, Kadın Danışma Merkezi, Aktepe Engelliler ve Kurs Merkezi, Sarnıç Kurs Merkezi, Ata Evi, Anı Evi, Sağlık Köyü, Gaziemir Destek Eğitim Merkezi, Çamaşırhane, Sosyal Market ve Taziye Evi ile Gaziemir halkına hizmet vermektedir.

S. NO	BİNA - TESİS ADI	ADRES
1	Gaziemir Belediyesi Hizmet Binası	Önder Cad. No:41 Gaziemir
2	Gaziemir Belediyesi Sarnıç Hizmet Binası	Fatih Mah. Atatürk Cad. No:30 Gaziemir
3	Gaziemir Belediyesi Veterinerlik Binası	Sevgi Mah. 664 Sk. No: 22 Gaziemir
4	Aktepe Koordinasyon Merkezi	Aktepe Mah. Altan Aydın Cad. No:43 Gaziemir
5	Kadın Danışma Merkezi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:14 Gaziemir
6	Gaziemir Belediyesi Nikah ve Düğün Salonu	Atıfbey Mah. Feridun Pözüt Cad. No:10 Gaziemir
7	Makine İkmal Birimi Tesisleri	Fatih Mah. 1141 Sk. No:2 Gaziemir
8	Park ve Bahçeler Md.lüğü Şantiyesi ve Fidanlık	Fatih Mah. 1187 Sk. No:2 Gaziemir
9	Temizlik İşeri Md.lüğü Tesisleri	Fatih Mah. 1205 Sk. No:2 Sarnıç-Gaziemir
10	Fen İşleri Md.lüğü Şantiye Tesisleri	Fatih Mah. Ege Cad. No: 20/1 Sarnıç-Gaziemir
11	Atatürk Kültür Merkezi	Sevgi Mah. Abdülhamit Yavuz Cad. No:95 Gaziemir
12	Nuri Özseçkin Kültür Merkezi	Dokuz Eylül Mah. Gül Sk. No:5/1A Gaziemir
13	Naim Süleymanoğlu Kültür Merkezi	Fatih Mah. 1099 Sk. No:14 Sarnıç-Gaziemir
14	Aktepe Engelliler Kurs Merkezi ve Cumhuriyet Semtevi	Aktepe Mah. Altan AYDIN Cad. No:47/1 Gaziemir
15	Merkez Pazaryeri ve Diğer Tesisler	Atıfbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gaziemir
16	Ata Evi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)	Sevgi Mah. 663 Sk. No:2 Gaziemir
17	Anı Evi	Atıfbey Mahallesi 5 Sokak No:7 Gaziemir
18	Sağlık Köyü Kompleksi ve Cumhuriyet Semtevi	Beyazevler Mah. 555/2 Sk. No:3 Gaziemir
19	Ahmet Taner Kışlalı Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No: 16 Gaziemir
20	Esbaş Spor Salonu	Gazikent Mah. Atatürk Bul. No: 4 Gaziemir
21	Mustafa Kemal Atatürk Çok Maksatlı Spor Salonu	Fatih Mahallesi 1195 Sk. No:15 Gaziemir
22	Gaziemir İlçe Stadı ve Spor Tesisi	Gazikent Mah. Atatürk Bulvarı No:8 Gaziemir
23	Halı Saha / Spor Tesisi	Sevgi Mah. 83 Sk. No: 6 Gaziemir
24	EVKA-7 Cumhuriyet Semtevi	Zafer Mah. 813 Sk. No: 4 Gaziemir
25	Gazi Mahallesi Cumhuriyet Semtevi	Gazi Mah. 25 Sk. No: 15 Gaziemir
26	Gaziemir Destek Eğitim Merkezi (Kiralık)	Atıfbey Mah. 5 Sk. 11/2 A-B Gaziemir
27	Sarnıç Kurs Merkezi (Kiralık)	Menderes Mah. Atatürk Cad. No:14/1 Gaziemir
28	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atatürk Mah.1039 Sk. Gaziemir



S. NO	BİNA - TESİS ADI	ADRES
29	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Yeşil Mah.53 Sk. No:12/A Gazıemir
30	Cumhuriyet Semtevi (Kiralık)	Atırbey Mah. 62 Sk. No:4/A Gazıemir
31	Taziye Evi	Binbaşı Reşatbey Mah. 351 Sk.No: 55 Gazıemir
32	Taziye Evi (Kiralık)	Aktepe Mah. 129 Sk. No:6 Gazıemir
33	Çamaşırhane	Binbaşı Reşatbey Mah. 397/3 Sk. Gazıemir
34	Gazıemir Belediyesi Sosyal Market	Atırbey Mah.6/4 Sk. No:23 Gazıemir
35	Cumhuriyet Semtevi	Dokuzeylül Mah. Gül Sk. No:5/1-A Gazıemir
36	Ege Üniversitesi Havacılık MYO (Tahsisli)	Fatih Mah.1099 Sk. No:114 Sarnıç – Gazıemir
37	Sarnıç Toplum Merkezi (Kiralık)	Fatih Mah. 1126 Sk.No:3/A Sarnıç – Gazıemir
38	Beyazevler Semtevi	Beyazevler Mah. 514 Sk. No:71 Gazıemir
39	Porta Cafe-1 (Tahsisli)	Nevvar Salih İşgören Cad.No:8/3 Gazıemir
40	Porta Cafe-2 (Tahsisli)	Önder Cad.No:32/8 Gazıemir
41	Atatürkçü Düşünce Derneği (Tahsisli)	Sevgi Mah. 668 Sk. No:3 Gazıemir
42	Festival Alanı	Gazikent Mah.Atatürk Bulvarı Gazıemir
43	Sosyal Yardım İşleri Kurs Merkezi ve C.Semt Evi	Gazi Mah. Önder Cd. 14 Sok. No:1-2-3 Gazıemir
44	Yeşil Mahalle Cumhuriyet Semtevi	Yeşil Mahalle Cengizhan Cad. No:18-Gazıemir
45	Temizlik İşleri Şantiye İdari Binası	Fatih Mah. 1194 Sk. No:1 Sarnıç-Gazıemir

2. Araç Durumu:

Gazıemir Belediyesi hizmetlerinde 137 adet taşıt ve iş makinası kullanılmakta olup, bunların %89'u 237 sayılı Taşıt Kanununa göre taşıt, %11'i ise iş makinasından oluşmaktadır. Taşıtların içinde otomobillerin sayısı sadece %8 düzeyindedir. %92 si kamyonet, minibüs, otobüs, kamyon, çöp kamyonu, engelli aracı vb. taşıtlardan ibarettir.

S. NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Otomobil	10
2	Kamyonet	59
3	Minibüs	2
4	Engelli Aracı	2
5	Otobüs	7
6	Çöp Kamyonu	18
7	Kamyon	10
8	Arazöz	6
9	İş Makineleri (Kepçe, Dozer, Greyder, Kompresör, Jeneratör, Foklift, Traktör, Ekskavatör, Asfalt Silindir, Mini Yükleyici)	15
10	Yol Süpürme Aracı	5
11	Bom Aracı (Iveco)	2
12	Konteyner Yıkama Makinesi	1
TOPLAM		137

3. Bilişim Sistemi:

Bilgisayar sistemlerimizde yer alan bilgisayar ve çevre birimlerinin, veri iletişim ve güvenlik alt yapısının bakım ve onarımları periyodik olarak yapılmaktadır.

Belediyemiz birimlerinde hizmet veren uygulama yazılımlarımız 3 adet fiziksel sunucu ve 18 adet sanal sunucu üzerinde çalışmaktadır. Sanallaştırma teknolojileri sayesinde sunucularımız tek bir arayüzden yönetilip daha verimli, hızlı ve kaliteli hale getirilmiştir. Sunucularımız düzenli olarak yedeklenerek ve replikasyonla (Klonlama) her ihtimale karşı sürekli hizmet vermeye devam etmektedir. Ayrıca ana server lokasyonunun dışında FKM (Felaket Kurtarma Merkezi) kurulmuş olup, bilgilerin hiçbir şekilde kaybolmayacak şekilde sistem hazırlanmıştır.

Belediyemizde EBYS etkin bir şekilde kullanılmaktadır. BBYS yazılımı 53 ana modülden oluşmaktadır. Sistem tüm birimlerde stabil çalışabilmekte ve personelin belediye dışında da sisteme erişimini sağlamaktadır.

Dönem içerisinde Adobe CC, Sketchup, Lumion, Autocad gibi yazılımlar lisanslanarak daha güvenli ve stabil hale getirilmiştir. Ayrıca Netcad yazılımı da alınarak teknik çizimler dijitalleştirilip, CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) kurulumu yapılmış olup geliştirmeleri devam etmektedir. Program dönemi içerisinde Konum Tabanlı Kent Otomasyon Sistemi çalışmaları başlatılmış olup, sürdürülebilir kent bilgi sistemi oluşturulacaktır. Mobil belediyeçilik, dijital arşiv ve E-Belediye sisteminde ihtiyaç duyulabilecek diğer modüllere ilişkin uygulamaların kullanımı ve geliştirilmesi sağlanacaktır. Vatandaşların iş ve işlemlerinin kolaylaştırılması adına otomasyon sistemlerinin (Bilet Sistemi, Kiosk Sistemi ve Engellilerin Erişilebilirliği vb) alt yapı çalışmaları başlatılmıştır.

Belediyemiz birimlerinin kullandığı teknolojik cihazlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KULLANILAN CİHAZLAR LİSTESİ					
S. NO	CİHAZ ADI	ADEDİ	S. NO	CİHAZ ADI	ADEDİ
1	Server	4	13	Telsiz	13
2	Bilgisayar (Tablet)	9	14	Telefon (Masa)	73
3	Bilgisayar (Notebook)	76	15	Telefon (Telsiz)	122
4	Bilgisayar (PC)	307	16	Kameralı Güvenlik Sistemi	24
5	Fotokopi Makinesi	48	17	Cep Telefonu	7
6	Faks	6	18	Harici Disk	23
7	Yazıcı / Tarayıcı	95	19	Hesap Makinesi	68
8	Projeksiyon Cihazı	7	20	Lazermetre	4
9	Para Sayma Makinesi	2	21	Trimble R2 Gnss-Gprs Ölçüm Cihazı	2
10	Fotoğraf Makinesi	15	22	Sınav Okuma Makinesi	1
11	Kamera	32	23	Drone	1
12	Alarm Sistemi	4	24	Kayıt Cihazı	6
TOPLAM					949

D. İnsan Kaynakları:

1. Personel Durumu:

Gaziemir Belediyesinin teşkilat şeması 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49'uncu maddesine dayanılarak 10 Nisan 2014 tarihinde Resmi Gazete'de yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik esaslarına uygun olarak ve 17.02.2023 tarihli Başkanlık oluru ile teşkilat şemamız yeniden yapılandırılmıştır.



Gaziemir Belediyesi 207 memur, 2 sürekli işçi, 1 sözleşmeli personel ve 709 (Gazibel, Sarbel ve Seydaş) şirket işçisi olmak üzere 919 personelle belediye hizmetlerini yürütmektedir. Belediye personeli içinde en büyük pay %77 ile şirket işçilerinde bulunurken, onu %22 ile memurlar, %1 ile sözleşmeli personel ile sürekli işçiler izlemektedir. Ayrıca hizmet satın alma yolu ile 19 personel sağlık hizmetlerinde görev yapmaktadır.

Belediyemizin insan kaynaklarına yönelik genel politikasında; hizmet içi eğitim analizi yapılması ve personelin mesleki/ kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilmesi ayrıca sosyal etkinlikler ve çeşitli organizasyonlar düzenlenerek personelin motivasyonunun artırılması hedeflenmektedir.

1.1. İnsan Kaynakları (Mevcut Durum):

Memurlar içinde en büyük paya sahip olan kesim %52 ile genel idari hizmetler sınıfı personeli oluşturmaktadır. Bunun içinde zabıta memurlarının payı ise %25 düzeyindedir. Teknik hizmetler sınıfının payı 36, Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri sınıfının payı %9, Avukatlık Hizmetler sınıfının payı %1 ve Yardımcı Hizmetler Sınıfının payı ise %0,5'dir. Kalan kısmını sözleşmeli personel ile sürekli işçiler oluşturmaktadır.

Müdürlük bazında kadro ünvanlarına ait detaylar aşağıda gösterilmiştir.

MÜDÜRLÜKLER	KADROLAR								TOPLAM
	SH	AV	GİH (Zabıta)	GİH (Memur)	YH	THS (Memur)	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	
Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	-	3	-	2	-	-	5
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	2	-	-	-	-	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	3	-	2	-	-	5
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	-	3	-	8	-	-	11
Kül.ve Sos.İşl.Müdürlüğü	1	-	-	4	-	1	-	1	7
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	3	-	-	4	-	2	-	-	9
Bas.Yay. ve Halk.İş. Müdürlüğü	-	-	-	3	-	3	-	-	6
Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	4	-	2	-	-	6
İnsan Kay.ve Eğt.Müdürlüğü	-	-	-	3	-	-	-	-	3
Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	-	20	-	-	-	-	20
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-	12	1	2	1	-	16
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-	3	-	-	-	-	3
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	-	-	-	12	-	-	12
Etüt Proje Müdürlüğü	-	-	-	1	-	5	-	-	6
Zabıta Müdürlüğü	-	-	27	1	-	-	-	-	28
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	-	4	-	15	1	-	20
Sağlık İşleri Müdürlüğü	12	-	-	-	-	-	-	-	12
Veteriner İşleri Müdürlüğü	4	-	-	3	-	2	-	-	9
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	1	-	8	-	-	9
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	-	2	-	1	-	-	3
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	3	-	-	-	1	-	-	4
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-	-	-	1	-	2	-	-	3
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	-	-	2	-	7	-	-	9
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-	-	-	1	-	1	-	-	2
Toplam	20	3	27	80	1	76	2	1	210

2. Personelin Tahsil, Yaş ve Cinsiyet Durumu:

2.1. Tahsil Durumu:

Memurlar, sözleşmeli personel ve sürekli işçilerdeki eğitim durumuna bakılacak olursa; %79'unun üniversite mezunu, %16'unun lise mezunu, %5'inin ise ilköğretim mezunu olduğu görülmektedir.

ÜNVAN	2019	2020	2021	2022	2023
Üniversite	165	169	170	165	167
Lise	39	37	36	41	34
İlköğretim	14	14	13	11	9
TOPLAM	218	220	219	217	210

2.2. Yaş Durumu:

Memurlar, sözleşmeli personel ve sürekli işçilerin büyük bir çoğunluğu 41-50 yaş grubunda yer almaktadır. 20-30 yaş aralığında olanların payı %3, 31-40 yaş aralığında olanların %25, 41-50 yaş aralığında olanların payı %40 ve 51 yaş üzerindeki payı ise %32 düzeyindedir.

PERSONELİN YAŞI	PERSONEL SAYISI
20 - 30	5
31 - 40	55
41 - 50	83
51 +	67
TOPLAM	210

2.3. Cinsiyet Durumu:

Memurlar, sözleşmeli personel ve sürekli işçilerdeki yaklaşık %65'i erkeklerden oluşmaktadır. Kadınların payının ise %35 olduğu görülmektedir.

KADRO	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Memur	133	74	207
Sözleşmeli Memur	1	-	1
Kadrolu İşçi	1	1	2
TOPLAM	135	75	210

E. Diğer Hususlar:

1. Belediye Meclis Üyeleri:

GAZİEMİR BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ		
Necati KIRMAZ (CHP)	Nevin MUTLU (CHP)	Ejder ÖZTOP (AKP)
İzel ZENGİNOBUZ (CHP)	Nilgün KARADENİZ (CHP)	Enver İŞİNİBİLİR (AKP)
İlhan ÖZKÖSE (CHP)	Bengü SAYKÖSE (CHP)	Oğuz SEYRAN (AKP)
Ali Ekber SARIGÜL (CHP)	Cemal ÇALIŞKAN (CHP)	Tuğba VURAL (AKP)
Lütfü ÖZCAN (CHP)	Tahir TÜRKDAY (CHP)	Hülya CİCİ (AKP)
Emin AKSOY (CHP)	Murat SERİN (CHP)	Şerafettin GÜCÜ (AKP)
Leman EMİN (CHP)	Ali KAVASU (CHP)	Aydın KEMAHLI (MHP)
Sercan DOĞAN (CHP)	Ali GÖNEN (AKP)	Levent ÇAĞLARSU (Bağımsız)
Nimet ŞEKERCİOĞLU (CHP)	Uğur İnan ATMACA (AKP)	İbrahim ÖZKARA (Bağımsız)
Ünal IŞIK (CHP)	Ali Sorgun ÖZBALCI (AKP)	
Meral YİĞİT (CHP)	Nuray ÖZTÜRK (AKP)	



2. Tarihçe:

Gazıemir'in Tarihçesi:

XIV. yüzyılın başlarında Seydiköy Aydınoğulları Beyliği zamanında "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükkerremüddin Zaviyesi"nin vakıfları arasında yer almış olup, XV. ve XVI. Yüzyıllarda demografik ve ekonomik açıdan büyük bir köy konumuna yükselmiştir. Civardaki diğer yerleşmelere göre sahip olduğu bu büyüklük onu, XIX. yüzyılın ikinci yarısından sonra nahiye merkezi konumuna getirmiştir. İşgal yıllarında tamamiyle tahrip edilmiş olmasından dolayı bir ara merkezin Cumaovası'na taşınmasına rağmen ismi değişmemiş, mübadil göçmenlerin iskaniyle yeniden imar ve inşa edilerek, idari merkez olma özelliğini devam ettirmiştir. XIX. asrın sonlarında Aydın tren yolu ve Gazıemir adıyla anılan bir istasyonun inşa edilmiş olması, özellikle yerleşme bakımından etkileyici bir faktör olmuştur. 1926 yılında belediye olan Gazıemir özellikle XX. yüzyılın ikinci yarısında, Cumhuriyet döneminin hakim kıldığı modern şehircilik anlayışı doğrultusunda yaşanan hızlı gelişmelerle birlikte, İzmir'in önemli metropollerine arasına girmiştir. 1970'lerden itibaren yoğunluk kazanan sanayi ve ticaret merkezi haline gelmesi bunda önemli rol oynamıştır.

Gazıemir, günümüzde ilçe hudutları içinde bulunan askeri birliklerin çekirdeğini teşkil eden Hava Teknik Okulları ile Ulaştırma Personel Okulu ve Eğitim Merkezi Komutanlığı ile önemli bir askeri potansiyeli bünyesinde barındıran farklı bir yerleşim bölgesi haline gelmiştir.



Sarnıç bölgesinde çeşitli sanayi kuruluşları olan Gazıemir, son yıllarda sanayinin ve ticaretin de geliştiği bir bölge olarak ortaya çıkmıştır. Ayrıca İlçe hudutları dahilinde bulunan Ege Serbest Bölgesi bu gelişmeyi olgunlaştırmıştır.

Yakın zamanda devreye konulan İzban, otoyol ağı, hava limanı ve önemli alışveriş merkezlerinin yer aldığı Gazıemir, sanayi ve ticaret gücü yanında, sahip olduğu üstün konut potansiyeliyle de önem kazanmıştır.

Gazıemir'in Adı:

Gazıemir, tarihi Seydiköy'ün üzerinde gelişmiştir. XIV. Yüzyılın ilk yarısına kadar uzanan dönemde ve halen halk arasında gayri resmi kullanımı devam eden "Seydiköy" yanında bugün resmen kullanımda olan "Gazıemir" isminin kaynağı Aydınoğulları Beyliğinin en renkli simasını oluşturan "Gazi Umur Bey" tarafından, "Seyyid Mükkerremüddin Zaviyesi" ne verilmiş olmasıdır.

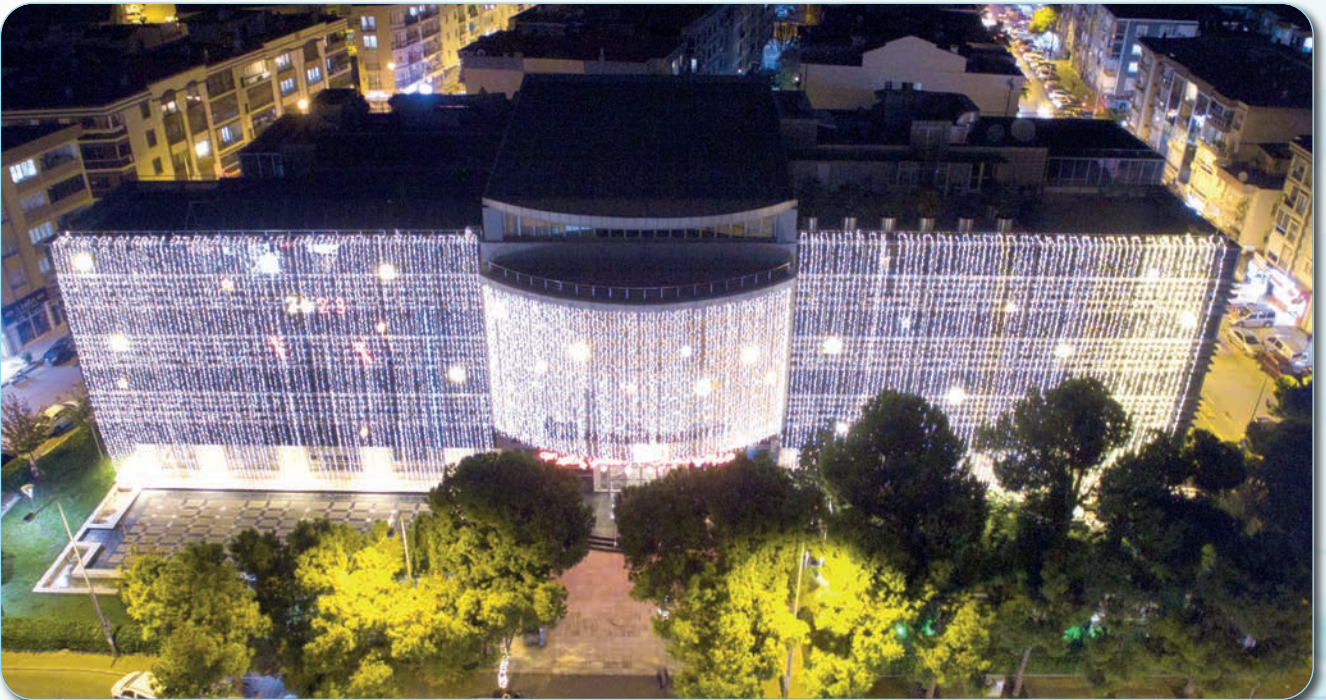
Günümüzde Seydiköy'ün yerini almış olan Gazıemir adı; burayı "Seyyid Mükkerremüddin Zaviyesi"ne vakfetmiş olan ve babası Mehmet Bey'in eski Türk devlet geleneği ve idare anlayışı doğrultusunda kendisine verdiği İzmir'de ikamet ederek, hayatını savaşlarla geçirmiş olan Aydınoğlu Gazi Umur Bey'e izafeten verilmiş olan bir isimdir. Gazıemir ismi "Gazi Umur"un zaman içerisinde uğramış olduğu değişim sonucunda yaygınlaşan bir isim olduğudur.



Gazimir Belediyesinin Tarihçesi:

Gazimir Belediyesi 1926 yılında belde belediyesi olarak kurulmuş olup, 1980 yılına kadar belde belediyesi olarak hizmet vermiştir. 1980-1992 yılları arasında Konak İlçe Belediyesi sınırlarına dahil edilmiştir. 1992 yılından itibaren Gazimir İlçe Belediyesi olarak hizmet vermektedir.

Sarıç Beldesi ise, Konak ilçesine bağlı bir köy iken, 27.05.1992 tarih, 3806 sayılı Kanun ile Gazimir ilçesine bağlanmıştır. Sarıç, 12.06.1993 tarih, 93/41324 sayılı Kararname ile belediye olmuş, 27.03.1994 seçimleri sonucu belediye teşkilatı kurulmuştur. 5747 sayılı Belediyesi sınırları içerisinde ilçe kurulması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun ile Tüzel kişiliği sona ermiş olup, 29 Mart 2009 tarihi itibarıyla Gazimir Belediyesine katılmıştır.





PERFORMANS BİLGİLERİ

II. PERFORMANS BİLGİLERİ:

A. Temel Politika ve Öncelikler:

Belediyemiz, Bakanlar Kurulunun stratejik amaçlar temelinde kamu politikalarını şekillendirmek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirmek için 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda hazırlanan 2019-2023 Onbirinci kalkınma planı, 2014-2023 İzmir bölge planı, 2024-2026 Orta vadeli program ile Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı bölgesel planlar ve bu çerçevede hazırlanan idaremizin 2020-2024 yıllarını kapsayan belediyemiz stratejik planında ön görülen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uyum sağlamayı ön görmektedir.

Bu çerçevede temel ve öncelikli politikamız; 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görevler ve yetkiler doğrultusunda, Gaziemir’de yaşayan halkın medeni ve müşterek ihtiyaçlarının karşılanarak memnuniyetinin sağlanmasıdır.

B. Amaç ve Hedefler:

1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler:

Belediyemizin kurumsal stratejik planının hazırlanması sürecinin en önemli adımı; kurumun varlık nedeninin, kimliğinin öznlü bir ifadesi olan misyonunun; uzun dönemde varmak istediği noktayı belirten vizyonunun ve ilgili mevzuat ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken esas aldığı ilkelerinin belirlenmesidir. Kurumun Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri stratejik, taktik ve operasyonel düzeylerde bulunan yönetici ve çalışanlarının geniş katılımı ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması yoluyla belirlenmiştir. Belirlenen misyon, vizyon ve Temel Değerler; Gaziemir ilçesine ve Halka yönelik hizmetlerin uzun vadeli bir bakış açısı ile planlanarak daha akılcı, sistematik, etkin, verimli ve hızlı bir şekilde sunulmasına temel oluşturacaktır.



MİSYONUMUZ;

Mutlu bireylerin yaşadığı bir kent için; adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile kaynakları verimli kullanarak, şehrin ve şehirde yaşayanların ortak ihtiyaçlarına yönelik sağlıklı, ulaşılabilir, çevreye duyarlı, kaliteli hizmet sunmak.



VİZYONUMUZ;

Sosyokültürel alanda yaşam kalitesi yüksek, insana, doğaya ve çevreye duyarlı öncü belediye olmak.



TEMEL DEĞERLERİMİZ;

VATANDAŞ MEMNUNİYETİ

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda vatandaşlarımızın beklenti ve taleplerinin dikkate alınması esastır.

HIZLI, KALİTELİ VE GÜLERYÜZLÜ HİZMET

Belediye hizmetlerinin vatandaşa hızlı, zamanında, kaliteli ve güleryüzlü bir şekilde verilmesi esastır.

ADALET VE EŞİTLİK

Belediye hizmetlerinin kamusal hizmet sunumunda hak ve hukuka, eşitlik ilkesine uygun ve tüm paydaşlarımızın hakkını gözeterek şekilde davranması esastır.

KATILIMCI YÖNETİM

Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde, alınan kararlardan doğrudan ya da dolaylı olarak etkileneceklerin katkıda bulunmaları esastır.

ŞEFFAFLIK

Kurumsal güvenin sağlanmasında, halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlar ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının hemşehrilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır.

YENİLİKÇİ VE GELİŞİME AÇIK

Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin bir şekilde kullanabilme, belediye hizmetlerinde yenilikçi ve gelişime açık olmak esastır.

ÇÖZÜM ODAKLI

Vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik çözüm üreten bir belediye olmak esastır.

SOSYAL BELEDİYECİLİK

Vatandaşlarına insan onuruna yakışır asgari düzeyde bir yaşam standardı sağlamayı hedefleyen, sosyal refah düzeyi yüksek bir ortamda yaşamalarını sağlamak esastır.

ETKİNLİK VE VERİMLİLİK

Kaynakların etkinlik, verimlilik ve tutumluluk prensipleri çerçevesinde kullanılması esastır.

2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler ile Performans Hedefleri:

Kurum misyonuna ve vizyonuna ulaşmasına hizmet edecek ve ilkeleriyle uyum sağlayacak şekilde; orta ve uzun vadeli, kavramsal mahiyetteki stratejik amaçlar ile ölçülebilir, somut, sonuç odaklı stratejik hedeflerin ve bu hedeflerin çıktısı odaklı açılımları olan faaliyetlerin belirlenmesi stratejik planlama sürecinin önemli bir adımıdır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalar sonucu kurumun stratejik amaç-hedefleri, performans programının hazırlanmasına altlık teşkil edecek olmaları ve stratejik planın performans esaslı bütçe ile ilişkisi de göz önünde bulundurulacak analitik bütçenin fonksiyonel kod yapısı ile uyum sağlayacak şekilde belirlenmiştir.

Bu çerçevede **altı stratejik amaç** altında **onsekiz stratejik hedef** belirlenmiştir. Bu kapsamda 2024 yılı için; **yetmişaltı performans hedefi** ile **yetmişsekiz faaliyet ve projeye** yer verilmiştir. Belirlenen faaliyet ve projelere ait performans hedefi tabloları ile faaliyet maliyetleri tabloları müteakip sayfalara çıkarılmıştır.

STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI		
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ		
STRATEJİK AMAÇ-1. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.	1.1. Personelin etkinliğini arttıracak çalışmalar yürütülecek ve motivasyonu yükseltecek faaliyetler düzenlenecektir.	1.1.1.	2024 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.	
	1.2. Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.	1.2.2.	2024 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.	
		1.2.3.	2024 yılında Belediye Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılacak, ayrıca yeni modüller oluşturularak sisteme entegrasyonu sağlanacak.	
		1.3.1.	2024 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı arttırılacak.	
	1.3. Kaynakların arttırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	1.3.2.	2024 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacaktır.	
		1.3.3.	2024 yılında vergi gelirlerinin artışını sağlamaya yönelik her türlü yasal enstrümanları kullanarak gelir istikrarı sağlanacaktır.	
		1.4.1.	2024 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetleri hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.	
	1.4. Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.	1.4.2.	2024 yılında Belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacaktır.	
		1.4.3.	2024 yılında Belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecektir.	
		1.4.4.	2024 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecektir.	
		2.1.1.	2024 yılında idarenin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile Yıllık Performans Programı hazırlanacaktır.	
	STRATEJİK AMAÇ-2. Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını arttırmak.	2.1. Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.	2.1.2.	2024 yılında Raporlama Sistemi oluşturulacaktır ve idarenin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacaktır.
			2.1.3.	2024 yılında İç Kontrol Sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ
STRATEJİK AMAÇ-2. Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.	2.2. Dış kaynak kullanımında etkin alt yapı oluşturarak, dış kaynak kullanım imkanları arttırılacaktır.	2.2.1. 2024 yılında Avrupa Birliği, Ulusal ve Uluslararası Kalkınma Ajansları vb. hibe kuruluşlarından; kent kültür, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamasına yönelik mali destek alınması sağlanacaktır.
STRATEJİK AMAÇ-3. Yaşanabilir bir kent için çözümler üretmek çevre sağlığı ve düzenini korumak.	3.1. Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi arttırılacak ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.	3.1.1. 2024 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.
		3.1.2. 2024 yılında kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
		3.1.3. 2024 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.
	3.2. Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.	3.2.1. 2024 yılında sahihsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacak.
		3.2.2. 2024 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecek.
		3.2.3. 2024 yılında sahihsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacak.
		3.2.4. 2024 yılında ölen sahihsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.
	3.3. Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.	3.3.1. 2024 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacaktır.
		3.3.2. 2024 yılında ruhsata başvuran işyerlerine ruhsatlandırma çalışmaları yapılacaktır, ayrıca ruhsatlı işyerlerinin ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecek.
	STRATEJİK AMAÇ-4. Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek ve fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek.	4.1. Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
4.1.2. 2024 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, engelli hizmetleri, yeni doğan ve sosyal alarm butonları hizmetleri verilecek.		
4.2. Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.		4.1.3. 2024 yılında Sağlık Köyünde; çocuk oyun atölyesi ile vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti, birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.
		4.1.4. 2024 yılında Gazimir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.
		4.2.1. 2024 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere aynı ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek)
		4.2.2. 2024 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.

STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI			
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ			
<p>STRATEJİK AMAÇ-4. Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek ve fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek.</p>	<p>4.2. Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.</p>	4.2.3.	2024 Yılında Sarıç Toplum Merkezi, Kadın Danışma Merkezi ve Cumhuriyet Semt Evlerinde kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.		
		5.1.1.	2024 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/etkinlikler düzenlenecek.		
		5.1.2.	2024 yılında Ulusal ve Uluslararası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacaktır.		
		5.1.3.	2024 yılında kültür ve sanat alanında Konser, Tiyatro, Opera v.b. etkinlikler düzenlenecek.		
		5.1.4.	2024 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacaktır.		
		5.1.5.	2024 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacaktır.		
		5.1.6.	2024 yılında Halkın Kültür ve Sanat Alanında gelişimini sağlamaya yönelik, çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek.		
		5.1.7.	2024 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacaktır.		
		<p>STRATEJİK AMAÇ-5. Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.</p>	<p>5.1. Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.</p>	5.2.1.	2024 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi kapsamında sosyal ve sportif alanda yer almasını sağlamaya yönelik spor kursları ve müsabakalar düzenlenecek.
				5.2.2.	2024 yılında halkın spor yapma alışkanlıklarının artırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.
5.2.3.	2024 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitime destek hizmeti verilecektir.				
5.2.4.	2024 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.				
5.2.5.	2024 yılında Gazimir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacaktır.				
5.3.2.	2024 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) tarafından yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.				
5.3.3.	2024 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayışlarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayışlarına çözüm üretilecek.				
<p>5.2. Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.</p>	<p>5.3. İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunacaktır.</p>				



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ
STRATEJİK AMAÇ-5. Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.	5.3. İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunacaktır.	5.3.4. 2024 yılında istihdamın artırılmasına yönelik girişimcilik ve meslek edindirme kursları düzenlenecek.
STRATEJİK AMAÇ-6. Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.	6.1. Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.	6.1.1. 2024 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.
		6.1.2. 2024 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.
		6.1.3. 2024 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri / Revizyonları hazırlanacak.
		6.1.4. 2024 yılında Gazimir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gazimir ve İ.B.B Meclislerinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı teklifleri İBB ye iletilecek.
		6.1.5. 2024 yılında Belediye Meclisince onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişiklikleri ve revizyonları mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.
		6.1.6. 2024 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.
		6.1.7. 2024 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyon sağlanacak.
		6.1.8. 2024 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
		6.1.9. 2024 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki haritaçılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.
		6.1.11. 2024 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak; Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
		6.1.12. 2024 yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile ilgili satış, kiralama ve trampa işlemleri yapılacak; ihtiyaca göre hizmet binası kiralama, tahsis ve talep işlemleri gerçekleştirilecek.
6.2. Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturulacaktır.	6.2.1. 2024 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazaryerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.	
	6.2.2. 2024 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.	
	6.2.3. 2024 yılında Gazimir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.	
	6.2.4. 2024 yılında ilçemizde tespiti yapılan riskli yapıların onay işlemleri yapılacaktır.	



STRATEJİK PLAN		PERFORMANS PROGRAMI		
AMAÇLAR	HEDEFLER	PERFORMANS HEDEFLERİ		
STRATEJİK AMAÇ-6. Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.	6.2. Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturulacaktır.	6.2.8.	2024 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarnıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet pazaryeri yapılacak.	
		6.2.9.	2024 yılında Atıfbey Mahallesi Merkez Pazaryeri projesi hazırlanacak.	
		6.2.10.	2024 yılında Atıfbey Mahallesi Nikah Salonu projesi hazırlanacak.	
		6.2.11.	2024 yılında Sevgi Yolu 1,2 ve 3 ncü etap projesi hazırlanacak.	
	6.3. İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturularak hayata geçirilecektir.		6.3.1.	2024 yılında Atıfbey Mahallesi Gazimîr Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.
			6.3.2.	2024 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacak.
			6.3.4.	2024 yılında zafer mahallesinde belirlenen alana halı saha spor tesisi yapılacak. (İBB Koordineli)
			6.3.6.	2024 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı İkinci Etap çevre düzenlemesi yapılacak.
			6.3.7.	2024 yılında Gazimîr 100. Yıl Sanat Merkezi yapılacak. (İBB Koordineli)
			6.3.8.	2024 yılında Gazimîr Gençlik Kampüsü (Destek Eğitim Merkezi) yapılacak. (İBB Koordineli)
			6.3.10.	2024 yılında İrmak mahallesinde bulunan tescilli ve tarihi çeşme ile eski şarap fabrikası restore edilecek.
			6.3.11.	2024 yılında Sosyal Hizmet Kampüsü projesi hazırlanacak.
	6.3.12.	2024 yılında Dokuz Eylül Mahallesi belediye hizmet alanında Yüzme Havuzu projesi hazırlanacak.		
	6.4. Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.		6.4.1.	2024 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu park alanlarının projelerinin hazırlanarak, mevcut parkların yenilenmesi ve bakım onarımları sağlanacak.
			6.4.2.	2024 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminlerinin yenilenecek.
			6.4.3.	2024 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.



PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER



C. Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler:

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.1: Personelin etkinliğini arttıracak çalışmalar yürütülecek ve motivasyonu yükseltecek faaliyetler düzenlenecektir.
Performans Hedefi	1.1.1: 2024 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Personelin mesleki ve kişisel yeterliliklerini geliştirmek.

Gerekeç: Personelin mesleki yeterliliklerini geliştirmede, düzenlenecek olan eğitimlerin yeri son derece önemlidir. Bu neden ile düzenlenecek olan eğitimlerinde, eğitimlerden beklenen faydanın sağlanmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Hizmet içi eğitim sayısı (adet)	30	35	35

Açıklamalar:

2	Hizmet içi eğitim alan kişi sayısı	575	450	500
---	------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Hizmet içi eğitimden memnuniyet (%)	90%	90%	90%
---	-------------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar :

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim faaliyeti	3.138.000,00	0,00	3.138.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		3.138.000,00	0,00	3.138.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.1.1: 2024 yılında hizmet içi eğitim analizi yapılarak personelin mesleki/kişisel gelişimine yönelik eğitimler verilecek.
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Tüm müdürlükleri kapsayan hizmet içi eğitim analizleri

Gerekeç: Belediyemiz hizmetlerinde personelden yeterli verimin alınabilmesi ve kişisel gelişimin sağlanabilmesinde personelin mesleki ve kişisel gelişimleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesap Yöntemi: Hizmet içi eğitim kapsamında, uzman kişilerden oluşan eğitimcilere ve personelin seminer, toplantı vb. faaliyetlere katılımı sonucu oluşabilecek maliyet hesaplanmıştır. Personel giderleri için 3 memur personel üzerinden işlem yapılmıştır.

	Ekonomik Kod	2024(TL)	
	1	Personel Giderleri	2.598.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	300.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	240.000,00
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.138.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		Döner Sermaye	
		Diğer Yurtiçi	
		Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
	Toplam Kaynak İhtiyacı		3.138.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.2: Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.
Performans Hedefi	1.2.2: 2024 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Bilişim sistemi ve teknolojinin etkin kullanımına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında kurum içi ve kurumlar arası iletişim önemli bir unsur olarak rol almaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İnternet erişim hızı (Mbit)	200	200	250

Açıklamalar:

2	Server sayısı (adet)	4	4	5
---	----------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilgi işlem faaliyeti	28.990.500,00	0,00	28.990.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		28.990.500,00	0,00	28.990.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.2: 2024 yılında bilgi sistemlerine yönelik ihtiyaç duyulabilecek eğitim, yazılım ve donanım desteği sağlanacak ve teknolojik altyapı geliştirilecek.
Faaliyet Adı	Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Bilişim sistemi.

Gereççe: Bilişim sistemi ve teknolojinin etkin kullanılması.

Maliyet Hesap Yöntemi: Bilişim ve teknolojik altyapının geliştirilmesine yönelik yaklaşık maliyet hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.376.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	132.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.080.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	18.402.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.990.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.990.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.2: Dijital belge yönetimine geçilerek, hizmet kalitesi ve yönetiminde etkinlik arttırılacaktır.
Performans Hedefi	1.2.3: 2024 yılında Belediye Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılacak, ayrıca yeni modüller oluşturularak sisteme entegrasi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Bilişim sistemi ve teknolojinin etkin kullanımına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekeç: Yönetim bilgi sistemleri kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegre edilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kullanılan toplam modül sayısı (adet)	53	53	55

Açıklamalar:

2	Belediye Bilgi Yönetim Sistemini kullanan birim sayısı (adet)	24	24	24
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bilgi işlem faaliyeti	2.108.500,00	0,00	2.108.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.108.500,00	0,00	2.108.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.2.3: 2024 yılında Belediye Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonlar yapılacak, ayrıca yeni modüller oluşturularak sisteme entegrasyonu sağlanacak.
Faaliyet Adı	Bilgi işlem faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin entegrasyonu.

Gerekeç: Belediye Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında ihtiyaç duyulacak yeni modüllerin sisteme entegre edilmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belediye Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında mevcut modüller üzerinde ihtiyaç duyulacak revizyonların yapılmasına yönelik yaklaşık maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.376.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	132.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	600.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.108.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.108.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.3: Kaynakların artırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi	1.3.1: 2024 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı artırılabacak.

Açıklamalar:

Amaç: Kaynakların artırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesi.

Gerekçe: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Vergi gelirlerinde tahakkuk artış oranı (%)	12	15	30
Açıklamalar:				
2	Vergi gelirleri tahsilat artış oranı (%)	26	15	30
Açıklamalar:				
3	Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	79	75	80
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	2.595.000,00	0,00	2.595.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.595.000,00	0,00	2.595.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.1: 2024 yılında tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılarak, tahsilat oranı artırılabilecek.
Faaliyet Adı	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar: Belediye hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanması için gelir artırıcı çalışmalar ile gelirlerin tahsilatına yönelik takip işlemleri yapılacaktır. (Personel giderleri hesaplanırken; Mali Hizmetlerdeki toplam 21 memur personelin 13'ü üzerinden hesaplama yapılmıştır.)

Kapsam: Belediye Vergi Gelirleri

Gerekeç: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	2.265.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	330.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		Döner Sermaye	
		Diğer Yurtiçi	
		Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
	Toplam Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.3: Kaynakların artırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi	1.3.2: 2024 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekçe: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Vergi muafiyetinde azalma oranı (%)	2	1	2

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	2.595.000,00	0,00	2.595.000,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	2.595.000,00	0,00	2.595.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.2: 2024 yılında vergi kaybını önlemeye yönelik araştırma ve takip işlemleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar: Gayrimenkul araştırma çalışmaları yapılarak muafiyetten yararlanması mevzuata uygun olmayanların muafiyetlerinin kaldırılması ve emlak vergisi gelirlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

Kapsam: Belediye Vergi Gelirleri

Gerekçe: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.265.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	330.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.3: Kaynakların artırılması, verimli kullanılması ve mali disiplinin sürdürülmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Performans Hedefi	1.3.3: 2024 yılında vergi gelirlerinin artışını sağlamaya yönelik her türlü yasal enstrümanlar kullanılarak gelir istikrarı sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekçe: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Emlak vergisi tahakkuk artış oranı (%)	12	15	30
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Gelir faaliyeti	2.595.000,00	0,00	2.595.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.595.000,00	0,00	2.595.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.3.3: 2024 yılında vergi gelirlerinin artışını sağlamaya yönelik her türlü yasal enstrümanlar kullanılarak gelir istikrarı sağlanacak.
Faaliyet Adı	Gelir faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar: Emlak vergisi beyannamesi vermesi gereken mükellefler tespit edilerek, bu mükelleflerin beyanname vermelerinin sağlanması hedeflenmektedir. Böylece tahakkuk oranlarında artış sağlanması öngörülmektedir.

Kapsam: Vergi Mükellefleri

Gerekçe: Belediye vergi gelirlerinin tahsilatına yönelik takip işlemleri önem arz etmektedir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.265.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	330.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.595.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.4: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	1.4.1: 2024 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetleri hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekçe: Öneri ve şikayetlerin çözümüne yönelik kurulacak takip programı önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Talep sayısı (adet)	4.046	5.500	Sürece göre
Açıklamalar:				
2	Şikayet sayısı (adet)	1.600	2.000	Sürece göre
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	738.000,00	0,00	738.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		738.000,00	0,00	738.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.1: 2024 yılında vatandaş istek, öneri ve şikayetleri hızlı bir şekilde çözümlenecek, halk hizmet masası daha etkin hale getirilecek.
Faaliyet Adı	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gazimir'deki tüm paydaşlar.

Gerekeç: Öneri ve şikayetlerin çözümüne yönelik kurulacak takip programı önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Vatandaş istek, öneri ve şikayetlerinin çözümüne yönelik, halk hizmet masasının daha etkin hale getirilebilmesi için bilgisayar yazılım alımları için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	538.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		738.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		738.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.4: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	1.4.2: 2024 yılında belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediye hizmet ve faaliyetlerinin tanınırlığının artırılması.

Gerekçe: Belediye hizmetlerinin basın ve yayın organlarınca vatandaşlara duyurulması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Dağıtımı yapılacak gazete, dergi ve bülten sayısı (adet)	40.900	42.500	45.000
Açıklamalar:				
2	Çıkan haber sayısı	18.317	19.550	20.000
Açıklamalar:				
3	Çekilen (Arşivlenen) fotoğraf sayısı	264.780	270.920	250.000
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	22.788.000,00	0,00	22.788.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		22.788.000,00	0,00	22.788.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.2: 2024 yılında belediye hizmet ve faaliyetleri yazılı, görsel basın ve çeşitli materyallerle tanıtılacak.
Faaliyet Adı	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Hizmet ve faaliyetlerin tanıtımı.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin basın ve yayın organlarınca vatandaşa duyurulması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu kapsamında fiyat araştırması yapılmış ve buna göre maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	538.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.200.000,00
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	22.788.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		
	Diğer Yurtiçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.788.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.4: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	1.4.3: 2024 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekçe: İstek, öneri ve şikayetlerin çözümüne yönelik vatandaş beklentileri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İlçemizde yapılacak anket sayısı	0	1	1

Açıklamalar:

2	Ankete katılan kişi sayısı (adet)	0	1.000	1.000
---	-----------------------------------	---	-------	-------

Açıklamalar:

3	Belediye hizmetlerinden memnuniyet (%)	(*) 73	80	85
---	--	--------	----	----

Açıklamalar: (*) 2021 yılı anket sonuçlarına göre değerlendirilmiştir.

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	838.000,00	0,00	838.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		838.000,00	0,00	838.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.3: 2024 yılında belediyemiz hizmetlerine yönelik beklenti ve memnuniyet anketleri düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Memnuniyet anketi.

Gerekeç: İstek, öneri ve şikayetlerin çözümüne yönelik vatandaş beklentileri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde yapılacak vatandaş beklenti anketi ile ilgili fiyat araştırması yapılmış ve buna göre maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	538.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		838.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		838.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 1: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ve etkin personel politikası ile hizmet kalitesini arttırmak, kaynakları verimli kullanarak ihtiyaçların karşılanmasına yönelik kurumsal yapı oluşturmak.
Hedef	1.4: Adil ve katılımcı yönetim anlayışı ile hizmetlerde çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	1.4.4: 2024 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Çözüm odaklı kurumsal yapı oluşturmak.

Gerekeç: Kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ile yapılacak toplantı ve organizasyonlar önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Düzenlenen toplantı ve organizasyon sayısı (adet)	5	27	50
Açıklamalar:				
2	Katılımcı sayısı (adet)	1.495	3.200	5.000
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Organizasyon faaliyeti	2.766.400,00	0,00	2.766.400,00
2	Halkla İlişkiler faaliyeti	2.003.000,00	0,00	2.003.000,00
3				
4				
Genel Toplam		4.769.400,00	0,00	4.769.400,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.4: 2024 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Organizasyon faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ile yapılacak organizasyonlar.

Gerekçe: Dayanışma ve işbirliğinin artırılması için sivil toplum örgütleri, muhtarlar ile yapılacak organizasyonlar önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde çeşitli organizasyon düzenlenmesi planlanmıştır. Buna göre organizasyon başı maliyet belirlenerek toplam maliyet çıkarılmıştır. Personel giderleri hesabında toplam memur personelden 3 personelin maliyeti ele alınmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.121.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	245.400,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.766.400,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.766.400,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	1.4.4: 2024 yılında hizmetlerde katılım, etkinlik, dayanışma ve işbirliğini arttırmaya ve güncel sorunların çözümüne yönelik; kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, muhtarlarımız ve hemşerilerimizle toplantı ve organizasyonlar düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Halkla İlişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sivil toplum örgütleri, Muhtarlarımız ile yapılacak organizasyonlar.

Gerekeç: Dayanışma ve işbirliğinin artırılması için sivil toplum örgütleri, muhtarlar ile yapılacak organizasyonlar önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde çeşitli organizasyonların düzenlenmesi planlanmıştır. Buna göre organizasyon başı maliyet belirlenerek toplam maliyet çıkarılmıştır.

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	538.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.415.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.003.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.003.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 2: Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.
Hedef	2.1: Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	2.1.1: 2024 yılında idarenin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile Yıllık Performans Programı hazırlanacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: İdaremizin Stratejik Planı ile Yıllık Performans Programının Hazırlanması.

Gerekeç: Yasal mevzuat gereği idaremizin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile yıllık Performans Programının hazırlanması gerekmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Hazırlanan Stratejik Plan Sayısı	-	-	1

Açıklamalar:

2	Hazırlanan Performans Programı Sayısı	1	1	1
---	---------------------------------------	---	---	---

Açıklamalar:

3	Performans Programına göre planlanan faaliyetlerin gerçekleşme oranı (%)	80,09	85	87
---	--	-------	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Stratejik Plan ve Performans Programı faaliyeti	1.113.000,00	0,00	1.113.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.113.000,00	0,00	1.113.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.1: 2024 yılında idarenin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı ile Yıllık Performans Programı hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Stratejik Plan ve Performans Programı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Stratejik Plan ve Performans Programı.

Gerekeç: Yasal mevzuat gereği idaremizin 2025 yılı stratejik Planı ile yıllık Performans Programının hazırlanması gerekmektedir..

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Stratejik Plan eğitim giderleri ve plan ve programın basımı için maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	687.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	76.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.113.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		
	Diğer Yurtiçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.113.000,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 2: Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.
Hedef	2.1: Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	2.1.2: 2024 yılında Raporlama Sistemi oluşturulacak ve idarenin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Raporlama sisteminin oluşturulması ve yıllık Faaliyet Raporunun hazırlanması.

Gerekeç: İdaremizde izleme, değerlendirme ve raporlama sistemine yönelik standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Hazırlanan Faaliyet Raporu sayısı	1	1	1

Açıklamalar:

2	Faaliyet Raporunun gerçekleşme oranı (%)	80,09	85	87
---	--	-------	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İdare Faaliyet Raporu faaliyeti	858.000,00	0,00	858.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		858.000,00	0,00	858.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.2: 2024 yılında Raporlama Sistemi oluşturulacak ve idarenin Yıllık Faaliyet Raporu hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İdare Faaliyet Raporu faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Yıllık Faaliyet Raporu.

Gerekçe: İdaremizde izleme, değerlendirme ve raporlama sistemine yönelik standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amaçlanmaktadır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Faaliyet raporunun basımı için maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	687.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	76.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	95.000,00
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		858.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		Döner Sermaye	
		Diğer Yurtiçi	
		Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
	Toplam Kaynak İhtiyacı		858.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 2: Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.
Hedef	2.1: Stratejik yönetim ve performans yönetimi kurum kültürü haline getirilerek karar alma süreçlerinin etkinliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	2.1.3: 2024 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: İç Kontrol Sisteminin geliştirilmesine yönelik gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak.

Gerekçe: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İç kontrol eylem planının tamamlanma oranı (%)	89,60	90	92

Açıklamalar:

2	Rehber ve tanıtıcı doküman sayısı (adet)	50	50	30
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İç Kontrol Sistemi faaliyeti	768.000,00	0,00	768.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		768.000,00	0,00	768.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	2.1.3: 2024 yılında iç kontrol sisteminin etkinleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	İç Kontrol Sistemi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İç Kontrol Sisteminin oluşturulması.

Gerekçe: Kamu İç Kontrol Standartları, idarelerin, iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaları gereken temel yönetim kurallarını göstermekte ve tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulmasını ve uygulanmasını amaçlamaktadır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: İç Kontrol Sisteminin tanıtımına yönelik broşür, bülten basımı için maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	687.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	76.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		768.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		768.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 2: Stratejik yönetim ve performans yönetimini kurum kültürü haline getirmek, dış kaynak kullanımını artırmak.
Hedef	2.2: Dış kaynak kullanımında etkin alt yapı oluşturarak, dış kaynak kullanım imkanları arttırılacaktır.
Performans Hedefi	2.2.1: 2024 yılında Avrupa Birliği, Ulusal ve Uluslararası Kalkınma Ajansları vb. hibe kuruluşlarından; kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamasına yönelik mali destek alınması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediyenin hizmetlerine yönelik hayata geçirilmesi söz konusu olan projelerin çeşitli kurum ve kuruluşların hibe ve fonlarından destek alınmasını sağlamak.

Gerekeç: İlçemizin kentsel altyapı ve sosyal hizmetlerine yönelik üretilen projelerin kaynakların kısıtlı olması sebebiyle kuruluşların hibe ve fonlarından faydalanmak önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Başvurulan hibe teklif çağrı sayısı (adet)	0	2	2
Açıklamalar:				
2	Alınan hibe sayısı (adet)	0	-	1
Açıklamalar:				
3	Eğitim katılımcı sayısı (adet)	10	8	10
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kaynak oluşturma faaliyeti	335.500,00	0,00	335.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		335.500,00	0,00	335.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	2.2.1: 2024 yılında Avrupa Birliği, Ulusal ve Uluslararası Kalkınma Ajansları vb. hibe kuruluşlarından; kentin kültürel, ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkı sağlamasına yönelik mali destek alınması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Kaynak oluşturma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınma projeleri.

Gerekeç: İlçemizin kentsel altyapı ve sosyal hizmetlerine yönelik üretilen projelerin kaynakların kısıtlı olması sebebiyle kuruluşların hibe ve fonlarından faydalanmak önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Eğitim ve danışmanlık hizmet alımı için maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		335.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		335.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.1: Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi artırılabilecek ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.
Performans Hedefi	3.1.1: 2024 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Temiz gelecek ve sürdürülebilir bir dünya için geri dönüştürülebilen atıkların kaynağında ayrıştırılması önem arz etmektedir.

Gerekeç: Geri dönüşüm projeleri ile atıkların kaynağında ayrıştırılması, vatandaşın çevre bilincinin ve duyarlılığının gelişmesine katkı sağlayacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kutu ve kumbara sayısı (iç-dış mekan) adet	1099	890	950

Açıklamalar:

2	Toplanan cam, plastik, kağıt, teneke, pil, elektronik eşya ve atık yağ miktarı (ton)	2.910	3.650	3.000
---	--	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Toplam katı atıkların geri dönüşüm oranı (%)	6.70	6.90	6.90
---	--	------	------	------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024 TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çevre faaliyeti	1.864.000,00	0,00	1.864.000,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	1.864.000,00	0,00	1.864.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.1: 2024 yılında belirli bölgelere geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek çevre temizliği ve sağlığına katkı sağlanacak.
Faaliyet Adı	Çevre faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Konut, işyerleri ve tüm toplu kullanım alanlarına geri dönüşüm kumbaraları yerleştirilerek temiz gelecek ve sürdürülebilirlik için geri dönüştürülebilir atıkların kaynağında ayrıştırılması.

Gerekçe: Vatandaşların çevre bilinci ve duyarlılığının gelişmesi geri dönüşebilen atıkların kaynağında ayrı toplanması ve geri dönüşüme katkı sağlanması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Atık bertarafı hizmet alımı ve ihtiyaç duyulan geri dönüşüm kumbaralarının temini için yaklaşık maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	1.395.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	129.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.864.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.864.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.1: Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi artırılabilecek ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.
Performans Hedefi	3.1.2: 2024 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Çevre sağlığı ve düzenini korumak önem arz etmektedir.

Gerekçe: Kent temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması stratejik amaç ve hedefin gerçekleşmesinde önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Toplanan çöp miktarı (ton)	40.750	40.000	39.000

Açıklamalar:

2	Konteyner sayısı (adet)	2.885	3.700	3.400
---	-------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Bakım ve onarımı yapılacak konteyner sayısı (adet)	2.966	3.700	3.400
---	--	-------	-------	-------

Açıklamalar:

4	Vatandaş memnuniyeti (%)	77	86	86
---	--------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Temizlik faaliyeti	102.390.000,00	0,00	102.390.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		102.390.000,00	0,00	102.390.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.2: 2024 yılında Kentimizin genel temizliği yapılarak sağlıklı bir çevre oluşturulması sağlanacak.
Faaliyet Adı	Temizlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kent temizlik hizmetleri kapsamında; evsel atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesi.

Gerekçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Kent temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanması Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve toplam maliyetler tespit edilmiştir. 176 personel için ücretlendirme yapılmıştır.

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	1.0000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	101.020.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.390.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.390.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.1: Gelecek nesillere temiz bir çevre bırakmak için vatandaşın bilinçlendirilmesini sağlayarak geri dönüşüm projelerine olan ilgi artırılabilecek ve etkin atık toplama yöntemleri geliştirilecektir.
Performans Hedefi	3.1.3: 2024 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici tedbirler ile çevrenin tahribatını önleyerek halkın memnuniyetini sağlamak.

Gerekçe: Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın memnuniyeti, kent temizlik hizmetlerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Temizlenen yer sayısı (adet)	282	600	550

Açıklamalar:

2	Yaşlı ve bakıma muhtaç kişilerin temizlik hizmetinden memnuniyet (%)	97	95	95
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024 TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Temizlik faaliyeti	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.120.000,00	0,00	1.120.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	3.1.3: 2024 yılında yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımızın yaşam alanlarına yönelik temizlik hizmetleri yürütülecek.
Faaliyet Adı	Temizlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik yerler.

Gerekeç: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde Belediyelerin Yaşlı ve bakıma muhtaç vatandaşlarımıza yönelik temizlik hizmetlerini yürütmeleri önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2024
1	Personel Giderleri	1.000.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	120.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.120.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.2: Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	3.2.1: 2024 yılında sahihsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçe sınırları içerisinde yaşayan hayvanların rehabilite edilmesi ve vatandaşların huzur ve güven içerisinde yaşaması.

Gerekçe: Başiboş hayvanların vatandaşlara zarar vermesini önlemek yolu ile ilçenin huzurlu ve güvenli bir duruma getirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Rehabilite edilen sahihsiz hayvan sayısı	5.820	5.000	5.000
Açıklamalar: Muayene ve Tedavi Edilen Hayvan Sayısı, Aşıl原因 Hayvan Sayısı, Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı				
2	Kayıt altına alınan sahihsiz hayvan sayısı	1.300	1.300	1.000
Açıklamalar:				
3	Sahiplendirilen hayvan sayısı	82	110	70
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024 TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Veteriner Sağlık faaliyeti	13.698.750,00	0,00	13.698.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		13.698.750,00	0,00	13.698.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.1: 2024 yılında sahihsiz hayvanların tıbbi ihtiyaçları karşılanarak, bakımı, beslenmesi ve barındırılması ile kayıt altına alınmaları sağlanacak.
Faaliyet Adı	Veteriner Sağlık faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan sahihsiz hayvanlar.

Gerekçe: Başboş hayvanların toplanması ve rehabilite edilmesi kentin huzur ve güvenli bir ortama dönüştürülmesi ve vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Maliyet sahihsiz hayvanların tıbbi ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasında ve kayıt altına alınmasında kullanılacaktır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.475.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	93.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.830.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.698.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.698.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.2: Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	3.2.2: 2024 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede doğa bilinci ve hayvan sevgisinin artırılması.

Gerekeç: Çevre sağlığının ve düzeninin korunması için vatandaşların bilinçlendirilmesini sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Düzenlenen eğitim ve bilinçlendirme faaliyeti sayısı (Adet)	6	5	5
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Veterinerlik ve eğitim faaliyeti	1.568.750,00	0,00	1.568.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.568.750,00	0,00	1.568.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.2: 2024 yılında doğa bilinci ve hayvan sevgisine yönelik farkındalık yaratmak için eğitim ve kültür faaliyetleri yürütülecek.
Faaliyet Adı	Veterinerlik ve eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede bulunan eğitim kurumları ve hemşeriler.

Gerekeç: Çevre sağlığının ve düzeninin korunması için vatandaşların bilinçlendirilmesini sağlamak.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.475.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	93.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.568.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.568.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.2: Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	3.2.3: 2024 yılında sahihsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sahipsiz hayvanların buldukları ortamda beslenme odakları oluşturulması.

Gerekçe: Sahipsiz hayvanların beslenme ihtiyaçlarının karşılanması maksadıyla besin odağı oluşturularak besin odaklarının günlük temizlik ve yem ile doldurulmasını sağlanması, vatandaşlar tarafından hayvanlara verilen besinlerin bu odaklara konulmasını sağlayarak çevre sağlığı ve temizliğine katkıda bulunmak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Oluşturulan besin odağı sayısı (adet)	0	5	5

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çevre sağlığı ve veterinerlik faaliyeti	1.668.750,00	0,00	1.668.750,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	1.668.750,00	0,00	1.668.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.3: 2024 yılında sahihsiz hayvanların ihtiyaçlarına yönelik beslenme üniteleri oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Çevre sağlığı ve veterinerlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yaşayan sahihsiz hayvanlar.

Gerekçe: Sahihsiz hayvanların beslenme ihtiyaçlarının karşılanması maksadıyla besin odağı oluşturularak besin odaklarının günlük temizlik ve yem ile doldurulmasını sağlanması, vatandaşlar tarafından hayvanlara verilen besinlerin bu odaklara konulmasını sağlayarak çevre sağlığı ve temizliğine katkıda bulunmak.

Maliyet Hesaplama: 5 adet besin ve su odağı temin ve kurulumu ile bunların bakım ve temizliği için Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılacak alımlar için maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	1.475.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	93.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.668.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.668.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.2: Hayvan haklarını gözeterek, sahihsiz hayvanlara koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri sunulacak ve hayvan sevgisi güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	3.2.4: 2024 yılında ölen sahihsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçe sınırları içerisinde herhangi bir nedenle ölen sahihsiz hayvanların bertaraf edilmesi ve hemşerilerin huzur ve güven içerisinde yaşaması.

Gerekçe: Ölen sahihsiz hayvanların çevre ve insan sağlığına zarar vermesini önlemek yolu ile ilçenin huzurlu ve güvenli bir duruma getirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Bertaraf edilen ölü hayvan sayısı	496	180	150

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Veterinerlik faaliyeti	1.598.750,00	0,00	1.598.750,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	1.598.750,00	0,00	1.598.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.2.4: 2024 yılında ölen sahihsiz hayvanların bertarafı sağlanacak.
Faaliyet Adı	Veterinerlik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisinde ölen sahihsiz hayvanlar.

Gerekçe: Ölen sahihsiz hayvanların çevre ve insan sağlığına zarar vermesini önlemek yolu ile ilçenin huzurlu ve güvenli bir duruma getirilmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Bertaraf edilecek hayvanların toplanması ve bertaraf edilmesine yönelik toplam maliyet belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.475.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	93.750,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.598.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.598.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.3: Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.
Performans Hedefi	3.3.1: 2024 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Çevre sağlığı ve düzeninin korunmasına katkı sağlamak.

Gerekeç: Ruhsatsız işyerleri, işgaller ve pazar yerlerinin denetim faaliyetleri ile inşaat atık ve artıklarının tespiti ve önlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Zabıta faaliyetleri toplam işlem sayısı	681	700	750

Açıklamalar: İşyerleri, pazar yerleri ile işgaller ve inşaat atık artıklara yönelik yapılan işlem sayısı ele alınmıştır.

2				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta denetim faaliyeti	23.270.000,00	0,00	23.270.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		23.270.000,00	00,0	23.270.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.1: 2024 yılında ruhsatsız işyerleri, çeşitli işgaller, pazar yerlerindeki olumsuzluklar ile inşaat atık ve artıklarının tespitine ve önlenmesine yönelik denetimler yapılacak.
Faaliyet Adı	Zabıta denetim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe belediye sınırları.

Gerekeç: Ruhsatsız işyerleri, işgaller ve pazar yerlerinin denetim faaliyetleri ile inşaat atık ve artıklarının tespiti ve önlenmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Zabıta personeline giyecek yardımı ile müdürlüğümüzün ihtiyacı olan kara taşıt alımı için yaklaşık maliyet belirlenmiştir

	Ekonomik Kod	2024(TL)
1	Personel Giderleri	18.370.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.000.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.400.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.270.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.270.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 3: Yaşanabilir bir kent için çözümler üreterek çevre sağlığı ve düzenini korumak.
Hedef	3.3: Sağlıklı, güvenli ve temiz bir çevre için, denetim faaliyetleri yürütülerek çevre ve toplum sağlığı korunacaktır.
Performans Hedefi	3.3.2: 2024 yılında ruhsata başvuran işyerlerine ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatlı işyerlerinin ruhsatına uygun olup olmadığı denetleneyecek.

Açıklamalar:

Amaç: Çevre ve toplum sağlığının korunmasına katkı sağlamak.

Gerekeç: Ruhsatlı işyerlerinin denetlenerek ruhsatına uygun hale getirilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Ruhsat verilen işyeri sayısı (adet)	285	275	250

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Ruhsatlandırma faaliyeti	3.063.000,00	0,00	3.063.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		3.063.000,00	0,00	3.063.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	3.3.2: 2024 yılında ruhsata başvuran işyerlerine ruhsatlandırma çalışmaları yapılacak, ayrıca ruhsatlı işyerlerinin ruhsatına uygun olup olmadığı denetlenecek.
Faaliyet Adı	Ruhsatlandırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İşyerleri.

Gerekeç: İşyerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenerek ruhsatına uygun hale getirilmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Söz konusu maliyet alınması düşünülen ruhsatlar için kullanılacak çerçeve maliyeti ile yasal giderler için ayrılmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.676.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	243.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	144.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.063.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.063.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.1: Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	4.1.1: 2024 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik; personele iş sağlığı ve güvenliği, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri ile vatandaşlara bilinçlendirme eğitimleri verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri ile halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini arttırmak.

Gereke: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır. Önleyici ve Koruyucu sağlık hizmetleri kapsamında yürütülecek sağlık hizmetlerinin etkinliğinin arttırılmasında ve hastalıkların belirlenmesinde sağlık tarama faaliyetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Muayene yapılan kişi sayısı	13.857	13.500	15.000

Açıklamalar: Polikliniğe yapılan başvurular ve genel sağlık taraması yapılan kişi sayısını kapsamaktadır.

2	Tahlil hizmeti verilen kişi sayısı	843	1.100	1.250
---	------------------------------------	-----	-------	-------

Açıklamalar:

3	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	85	88	90
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	14.219.000,00	0,00	14.219.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		14.219.000,00	0,00	14.219.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.1: 2024 yılında hastalıkların erken teşhis edilmesine yönelik; personele iş sağlığı ve güvenliği, poliklinik ve laboratuvar hizmetleri ile vatandaşlara bilinçlendirme eğitimleri verilecek.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Genel sağlık taraması ve poliklinik hizmetleri.

Gerekeç: 5393 Sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Laboratuvarda kullanılması düşünülen tıbbi sarf malzemeleri ve şirket personeli için bütçe ön görülmüştür.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.296.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	262.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.540.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	120.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		14.219.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.219.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.1: Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	4.1.2: 2024 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, engelli hizmetleri, yeni doğan ve sosyal alarm butonu hizmetleri verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetlerinin etkinliğinin sağlanması.

Gerekeç: İlçede yaşayan vatandaşların acil yardım veya hastane nakilleri ile ambulans, cenaze vb. hizmetlerin etkin bir şekilde verilmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Ambulans hizmeti vaka sayısı	2.170	2.000	2.100
Açıklamalar:				
2	Yeni doğan hizmeti verilen aile sayısı	772	900	1.000
Açıklamalar:				
3	Evde sağlık hizmeti alan kişi sayısı	6.404	5.000	6.000
Açıklamalar:				
4	Sosyal alarm hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	51	75	60
Açıklamalar:				
5	Engelli aracı hizmeti vaka sayısı	-	1.700	1.800
Açıklamalar:				
6	Sağlık hizmetlerinden memnuniyet düzeyi (%)	85	90	90

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	45.464.000,00	0,00	45.464.000,00
2				
3				
Genel Toplam		45.464.000,00	0,00	45.464.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.2: 2024 yılında koruyucu sağlık hizmetlerinin artırılmasına yönelik; evde bakım, hasta nakil ambulansı, engelli hizmetleri, yeni doğan ve sosyal alarm butonu hizmetleri verilecek.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri.

Gerekçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri Belediyelerin hizmet alanında yer almaktadır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenerek şirket personeli hizmet satın alma için bütçe ön görülmüştür.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.296.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	262.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.905.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.464.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.464.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.1: Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	4.1.3: 2024 yılında Sağlık Köyünde; Çocuk Oyun Atölyesi ile vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti, birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede yaşayan vatandaşlarımıza koruyucu sağlık hizmetleri vermek.

Gerekeç: İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Alzheimer ve demans merkezi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	14	20	20

Açıklamalar:

2	Pozitif yaşam merkezinden yapılan görüşme sayısı	712	600	1.000
---	--	-----	-----	-------

Açıklamalar:

3	Eğitim Seminer grup çalışması	-	15	20
---	-------------------------------	---	----	----

Açıklamalar:

4	Sağlık Köyü hizmetlerinde memnuniyet (%)	98	99	99
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

5	Çocuk oyun atölyesinden faydalanan kişi sayısı (adet)	-	28	32
---	---	---	----	----

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	13.834.000,00	0,00	13.834.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		13.834.000,00	0,00	13.834.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.3: 2024 yılında Sağlık Köyünde; Çocuk Oyun Atölyesi ile vatandaşların ruh sağlığının korunmasına yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti, birinci ve ikinci derece alzheimer ve demans hastalarına gerekli hizmetler verilecek.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Önleyici ve koruyucu sağlık hizmetleri.

Gerekçe: İlçemizde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik koruyucu ve önleyici sağlık hizmetleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiş ve şirket personeli için bütçe ön görülmüştür.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.296.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	262.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.275.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13.834.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		13.834.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.1: Vatandaşlara sunulan koruyucu sağlık hizmetlerinin standardı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
Performans Hedefi	4.1.4: 2024 yılında Gazimir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçedeki 60 yaş üstü vatandaşlarımızın sağlıklı yaş almalarını sağlamak.

Gerekeç: İlçede emekli ve yaşlı nüfusun artış oranına bağlı olarak söz konusu merkezin hizmet vermesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Ataevi üye sayısı (kişi)	359	330	350

Açıklamalar:

2	Ataevi'nde yapılan etkinlik sayısı (adet)	307	150	450
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar: (Ataevinde gerçekleştirilen tüm etkinlikler baz alınmıştır)

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sağlık hizmeti faaliyeti	6.279.000,00	0,00	6.279.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		6.279.000,00	0,00	6.279.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.1.4: 2024 yılında Gaziemir sınırları içerisinde yaşayan 60 yaş üstü yaşlılarımızın birlikte eğlenebilecekleri, spor ve çeşitli aktivitelerle sosyalleşebilecekleri Ataevi (Sağlıklı Yaş Alma Merkezi)'nde yaşlılarımıza hizmet verilecek.
Faaliyet Adı	Sağlık hizmeti faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçedeki 60 yaş üstü yaşlılar.

Gerekçe: İlçede emekli ve yaşlı nüfusun artış oranına bağlı olarak söz konusu merkezin hizmet vermesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Çeşitli etkinlikler için maliyet hesaplanmış ve şirket personeli için bütçe ön görülmüştür.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.296.500,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	262.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.720.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.279.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.279.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.2: Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	4.2.1: 2024 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere aynı ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek.)

Açıklamalar:

Amaç: İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek.

Gerekeç: İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek ve sosyal hayatı güçlendirmek önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yapılan sosyal yardım sayısı (adet)	7.286	6.700	7.000
Açıklamalar: Sosyal marketten faydalanan kişi sayısı, ev eşyası yardımı ,erzak yardımı, medikal yardımı ve yakacak yardımı				
2	Yapılan nakdi yardım miktarı (TL)	89.500,00	60.000,00	15.000,00
Açıklamalar: 4109 Sayılı Kanuna göre muhtaç asker ailesi yardımı, afetzedelere nakdi yardım.				
3	Taziye Hizmeti Verilen Aile Sayısı	619	620	620
Açıklamalar: ilçemizde vefat eden vatandaşların ailelerine verilen taziye hizmeti				
4	Çamaşır Yıkama Hizmeti(File)	2.936	2.800	100
Açıklamalar: ihtiyaç sahibi vatandaşlara verilen çamaşır hizmeti				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal yardım faaliyeti	23.503.254,00	0,00	23.503.254,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	23.503.254,00	0,00	23.503.254,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.1: 2024 yılında ihtiyaç sahiplerine yönelik sosyal yardımlarda nitelik ve nicelik artışı sağlanacak. (Sosyal market uygulaması, askere gidecek gençlere ayni ve nakdi yardım, öğrencilere malzeme yardımı ve taziye hizmetleri düzenlenecek.)
Faaliyet Adı	Sosyal yardım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçemizdeki dezavantajlı kesimler.

Gerekçe: İhtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek vermek ve sosyal hayatı güçlendirmek için önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.037.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.490,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.354.944,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.503.254,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.503.254,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.2: Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	4.2.2: 2024 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Engelli bireylerin sosyal hayata katılımını sağlamak.

Gerekeç: İlçemizdeki engelli bireylere yönelik yapılacak etkinlikler engellilerin sosyal hayata katılımı için önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Engelli bireylere yönelik düzenlenen eğitim ve etkinlik sayısı (adet)	3	5	7
Açıklamalar: Engelli bireyleri sosyal hayata katılımlarını güçlendirmek ve engelli farkındalığıyla alakalı eğitim, etkinlik ve gezi.				
2	Danışmanlık ve yönlendirme görüşme sayısı	281	280	280
Açıklamalar: Engelsiz çözüm masasında yapılan görüşme ve danışmanlık sayısı				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	2.548.310,00	0,00	2.548.310,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.548.310,00	0,00	2.548.310,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.2: 2024 yılında engelli hizmet noktaları hizmete açılarak, engelli bireylerin sosyal hayata katılımı güçlendirilecek.
Faaliyet Adı	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Engelli bireylerin sosyal hayata katılımını sağlamak.

Gerekçe: İlçemizdeki engelli bireylere yönelik yapılacak etkinlikler engellilerin sosyal hayata katılımı için önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.037.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.490,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.548.310,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.548.310,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 4: Halkın bedensel ve ruhsal yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik koruyucu sağlık hizmetlerini yürütmek.
Hedef	4.2: Fırsat eşitliğini sağlamak üzere ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı kesimlere destek verilecek ve sosyal hayatları güçlendirilecektir.
Performans Hedefi	4.2.3: 2024 yılında Sarnıç Toplum Merkezi, Kadın Danışma Merkezi ve Cumhuriyet Semt Evlerinde kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Korunmasız ve dezavantajlı kişilerin toplumsal hayata uyumunu sağlamak..

Gerekeç: Fırsat eşitliğini sağlamak için kadınlara ve çocuklara yönelik çalışmalar yapmak önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Semt evlerindeki faaliyetlere katılım sayısı (kişi)	3.850	1.500	8.000
Açıklamalar: Müdürlüğümüz bünyesinde açılan hobi kurslarına katılım sağlayan ve kursları tamamlayan kişi sayısı				
2	Danışmanlık kapsamında yapılan görüşme sayısı (adet)	1.252	900	1.300
Açıklamalar: Kadın danışma ve toplum merkezinde danışmanlık kapsamında yapılan görüşme sayısı				
3	Kadınlara yönelik düzenlenen eğitim, etkinlik ve gezi sayısı (adet)	12	6	15
Açıklamalar:				
4	Semt Evlerinde açılan hobi kurs sayısı	32	15	20
Açıklamalar:				
5	Çocuklara Yönelik etkinlik, eğitim, atölye çalışması ve gezi	41	8	20
Açıklamalar:				
6	Açılan Çocuk Oyun Odası/Evi Sayısı	1	1	1
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	34.110.310,00	0,00	34.110.310,00
Genel Toplam	34.110.310,00	0,00	34.110.310,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	4.2.3: 2024 yılında Sarnıç Toplum Merkezi, Kadın Danışma Merkezi ve Cumhuriyet Semt Evlerinde kadınlara ve çocuklara yönelik; seminer, kurs, danışmanlık vb. sosyal hayatı güçlendirici çalışmalar yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede yaşayan kadınlar ve çocuklara yönelik seminer, kurs, danışmanlık vb. etkinlikler.

Gerekçe: 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde ilçede yaşayan vatandaşların desteklenmesi ve sosyal kalkınmanın sağlanması açısından önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024(TL)
1	Personel Giderleri	1.037.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.490,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32.962.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.110.310,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.110.310,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.1: 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/etkinlikler düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Ulusal ve uluslararası etkinliklerin tanıtılması.

Gerekeç: İlçenin tanıtımı açısından ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Uluslararası etkinlik sayısı (adet)	0	0	1
Açıklamalar:				
2	Ulusal etkinlik sayısı (adet)	0	25	30
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	6.113.000,00	0,00	6.113.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		6.113.000,00	0,00	6.113.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.1: 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası alanda yapılan fuarlara katılım gerçekleştirilecek, ilçemizin ekonomik ve kültürel tanıtımı yapılacak, çeşitli organizasyon/etkinlikler düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Tanıtım faaliyetleri.

Gerekeç: İlçenin tanıtımı açısından ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu kapsamında fiyat araştırması yapılarak buna göre maliyet belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	538.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.525.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.113.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.113.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.2: 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Ulusal ve uluslararası etkinlikler ile kent kültür ve sanat hayatının gelişimini ve kültürlerarası kaynaşmayı sağlamak.

Gerekçe: Kent kültür ve sanat hayatının gelişiminde ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasında ulusal ve uluslararası Çocuk Şenliği önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Ulusal ve uluslararası etkinliklere katılan ülke ve şehir sayısı (adet)	8	10	8

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür faaliyeti	15.360.500,00	0,00	15.360.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		15.360.500,00	0,00	15.360.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.2: 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası organizasyonlar ve çeşitli etkinlikler ile ilçemizin tanıtımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gaziemir Uluslararası Çocuk Şenliği.

Gerekçe: Ulusal ve uluslararası etkinlikler kent kültür hayatının gelişmesini ve kültürler arası kaynaşmanın sağlanmasını etkin kılmıştır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.035.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.360.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.360.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.3: 2024 yılında kültür ve sanat alanında konser, tiyatro, opera vb. etkinlikler düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Kent kültür ve sanat hayatının gelişimini sağlayarak kültürel kalkınmayı sağlamak.

Gerekçe: Kültür ve sanat alanında düzenlenecek etkinlikler, ilçenin kültür ve sanat merkezi olarak ön plana çıkmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yapılacak etkinlik sayısı (adet)	128	180	100

Açıklamalar:

2	Etkinliklere vatandaş katılımı (Kişi)	60.000	65.000	50.000
---	---------------------------------------	--------	--------	--------

Açıklamalar:

3	Kültür ve sanat etkinliklerinden vatandaş memnuniyeti (%)	95	95	95
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür faaliyeti	10.320.500,00	0,00	10.320.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		10.320.500,00	0,00	10.320.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.3: 2024 yılında kültür ve sanat alanında konser, tiyatro, opera vb. etkinlikler düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Konser, tiyatro, söyleşi vb. gibi kültür ve sanat etkinlikleri.

Gerekeç: İlçemizin kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.995.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.320.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.320.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.4: 2024 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçenin ekonomik ve kültürel kalkınmasının sağlanmasında uluslar arası işbirliklerinin yapılması.

Gereke: İlçenin uluslararası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri ve kültürel geziler.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kardeş şehirlerle yapılan organizasyon sayısı (adet)	1	2	2

Açıklamalar:

2	Kardeş şehir sayısı	14	13	13
---	---------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür faaliyeti	325.500,00	0,00	325.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		325.500,00	0,00	325.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.4: 2024 yılında Kardeş Belediyeler ile sosyal, kültürel ve ekonomik ilişkiler geliştirilerek, karşılıklı iyi niyet projeleri oluşturulacak.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Uluslararası iş gezileri ve kültürel geziler.

Gerekeç: İlçenin uluslararası tanınırlığının sağlanması ve ilçeye yapılacak olan yabancı yatırımların yönlendirilmesi açısından düzenlenecek olan iş gezileri ve kültürel geziler.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		325.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		325.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.5: 2024 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımı yapılacak ve yeni eserler kazandırılacak.

Gerekeç: İlçemizdeki kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması ve gelecek nesillere aktarılmasına yönelik 9 Eylül Mahallesi Şehitler Parkına şehitler anıtı yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yeni yaptırılacak anıt, heykel ve büst sayısı	-	-	1

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür faaliyeti	1.825.500,00	0,00	1.825.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.825.500,00	0,00	1.825.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.5: 2024 yılında ilçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımları yapılarak yeni eserler kazandırılacak.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçemizdeki tarihi, kültürel ve sanatsal öneme sahip anıt, heykel ve büstlerin bakım, onarımı yapılacak ve yeni eserler kazandırılacak.

Gerekeç: İlçemizdeki kültürel ve sanatsal alanda gelişiminin sağlanması ve gelecek nesillere aktarılmasına yönelik 9 Eylül Mahallesi Şehitler Parkına şehitler anıtı yapılacaktır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: İlçemizdeki heykellerin onarımı veya yeni eserlerin yapımına yönelik yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyet tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.825.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.825.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.6: 2024 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli geçirmelerini sosyal hayata aktif katılmalarını, kültürel ve sosyal anlamda daha donanımlı olmalarını sağlamak.

Gerekeç: İlçede yaşayan bireylerin kültürel ve sanatsal alanda daha aktif olmalarını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Sanatsal kurs sayısı (adet)	15	15	15

Açıklamalar:

2	Kültür kurslarına katılan kursiyer sayısı (kişi)	1.480	1.800	1.000
---	--	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	Kültürel ve sanatsal kurslardan memnuniyet (%)	95	95	95
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür faaliyeti	23.350.500,00	0,00	23.350.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		23.350.500,00	0,00	23.350.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.6: 2024 yılında halkın kültür ve sanat alanında gelişimini sağlamaya yönelik, çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Vatandaşlarımızın boş zamanlarını verimli geçirmelerini, sosyal hayata aktif katılmalarını, kültürel ve sosyal anlamda daha donanımlı olmalarını sağlamak.

Gerekçe: İlçede yaşayan bireylerin kültür ve sanat alanında daha etkin olmalarını sağlamak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kültür ve sanat kurslarıyla ilgili 15 geçici personel (eğitmen) temin edileceğinden buna göre personel ve SGK ücretleri belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.025.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.350.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.350.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.1: Kültürel kalkınmayı sağlamak üzere, ulusal ve uluslar arası etkinlikler düzenlenecek ve kültürel sektörler geliştirilecektir.
Performans Hedefi	5.1.7: 2024 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Gaziemir ilçesinin etkin bir şekilde tanıtılması ve ilçenin ekonomik sosyal ve kültürel alanda canlılığının sağlanması.

Gerekeç: İlçemizin tarihine sahip çıkmak, gelecek nesillere arşiv belgelerine dayalı doğru ve yazılı doküman bırakmak, ilçemizi tanıtmak amacıyla basılı kültürel yayınlar yapıp dağıtımını gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İlçe tanıtımı için basılan kitap sayısı (adet)	0	1	1

Açıklamalar:

2	İlçe tanıtımı için basılan CD, DVD, broşür vb. sayısı (adet)	0	5.000	2.000
---	--	---	-------	-------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kültür faaliyeti	335.500,00	0,00	335.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		335.500,00	0,00	335.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.1.7: 2024 yılında ilçemizi tanıtan kültür yayınlarının tasarımı, basımı ve dağıtımı yapılacak.
Faaliyet Adı	Kültür faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kültürel yayınlar.

Gerekeç: İlçemizin tanıtmak ve tarihine sahip çıkmak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda Fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		335.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		335.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.2: Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi	5.2.1: 2024 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi kapsamında sosyal ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik spor kursları ve müsabakalar düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizde yaşayan engelli vatandaşların rehabilite edilmesi ve bilinçlendirilmesinin sağlanması ve kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması.

Gerekeç: Engelli vatandaşların kent hayatı ile bütünleşmelerinin sağlanması ilçede sosyal gelişmişlik düzeyinin artırılmasında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Engellilere yönelik düzenlenen spor kursu sayısı (adet)	-	1	1
Açıklamalar:				
2	Katılım sağlanan spor müsabakası sayısı (adet)	-	4	1
Açıklamalar:				
3	Spor kurslarından ve müsabakalardan memnuniyet (%)	-	95	95
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor faaliyeti	375.500,00	0,00	375.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		375.500,00	0,00	375.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.1: 2024 yılında engelli vatandaşların bilinçlendirilmesi kapsamında sosyal ve sportif alanda yer almalarını sağlamaya yönelik spor kursları ve müsabakalar düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Spor faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede yaşayan engelli vatandaşların bilinçlendirilmesine yönelik etkinlikler.

Gerekçe: İlçede yaşayan engelli vatandaşların desteklenmesi ve sosyal hayata kazandırılması.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen 1 etkinlik için toplam maliyet hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		375.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		375.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.2: Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi	5.2.2: 2024 yılında halkın spor yapma alışkanlıklarının artırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi.

Gerekeç: Amatör sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesine yönelik farklı branşlarda spor kursları düzenlenecek.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Açılan spor kursu sayısı (adet)	20	15	10

Açıklamalar:

2	Spor kurslarından faydalananların sayısı (kişi)	900	2.000	1.000
---	---	-----	-------	-------

Açıklamalar:

3	Spor kurslarından faydalananların memnuniyet oranı (%)	90	90	95
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Spor faaliyeti	21.396.500,00	0,00	21.396.500,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	21.396.500,00	0,00	21.396.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.2: 2024 yılında halkın spor yapma alışkanlıklarının artırılmasına yönelik çeşitli branşlarda kurslar düzenlenecek, tüm kurs merkezlerinin gerekli araç, gereç ve malzeme eksiklikleri giderilecek.
Faaliyet Adı	Spor faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sportif alanda düzenlenecek kurslar.

Gerekçe: Halka spor yapma alışkanlığının kazandırmak ve gelecek nesillerin daha sağlıklı olmasını sağlamak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Sportif kurslarla ilgili 20 geçici personel (spor eğitmeni) temin edileceği düşünüldüğünden buna göre personel ücretleri belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	290.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	21.071.000,00
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	21.396.500,00	
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		
	Diğer Yurtiçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.396.500,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.2: Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi	5.2.3: 2024 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitime destek hizmeti verilecektir.

Açıklamalar:

Amaç: İlçede donanımlı bireyler yetiştirilmesini sağlamak.

Gerekeç: İlköğretim, lise ve dengi okullarda okuyan ancak ekonomik yönden desteklenmesini gereken öğrencilerin eğitim öğretimlerine katkı sağlayacak nitelikte kurslar düzenlemek.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Eğitime destek için açılan kurs sayısı (adet)	10	10	10

Açıklamalar:

2	Eğitim desteği alan öğrenci sayısı (kişi)	403	400	400
---	---	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3	Eğitim ve sınavlardan memnuniyet (%)	90	95	95
---	--------------------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Eğitim faaliyeti	26.448.310,00	0,00	26.448.310,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		26.448.310,00	0,00	26.448.310,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.3: 2024 yılında ilköğretim, orta, lise ve dengi okullarda öğrenim gören öğrencilerin eğitim öğretim faaliyetlerine katkıda bulunmaya yönelik örgün eğitime destek hizmeti verilecektir.
Faaliyet Adı	Eğitim faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlköğretim, Lise ve dengi okullarda okuyan öğrencilere yönelik örgün eğitim uygulaması.

Gerekçe: İlköğretim, Lise ve dengi okullarda eğitim gören öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sağlayarak kaliteli ve kapsamlı eğitim desteği vermek.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu doğrultusunda piyasa fiyat araştırması üzerinden hesaplama yapılmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.037.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.490,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.448.310,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.448.310,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.2: Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi	5.2.4: 2024 yılında ulusal ve uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Çeşitli etkinlikler yaparak halkın spor yapma alışkanlığını geliştirmek ve sporu teşvik etmek.

Gerekeç: İlçede spor etkinliklerinin desteklenmesi halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi ve spor etkinliklerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Düzenlenen ulusal ve uluslararası sportif etkinlik sayısı (adet)	6	2	2
Açıklamalar:				
2	Sportif etkinliklere katılan kişi sayısı	8.000	10.000	10.000
Açıklamalar:				
3	Ulusal ve Uluslararası sportif etkinliklerden memnuniyet (%)	95	95	95
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor faaliyeti	5.345.500,00	0,00	5.345.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		5.345.500,00	0,00	5.345.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.4: 2024 yılında Ulusal ve Uluslararası sportif etkinlikler düzenlenecek.
Faaliyet Adı	Spor faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçede yaşayan vatandaşlarımızı kapsamaktadır.

Gerekçe: Ulusal ve uluslararası etkinliklerle halkın spora olan ilgisini arttırmak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu ihale kanunu çerçevesinde yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.020.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.345.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.345.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.2: Sağlıklı bir toplum için, ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlenecek ve her yaşta sporu teşvik etmek üzere eğitimler verilecektir.
Performans Hedefi	5.2.5: 2024 yılında Gazimir'de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Halkın spor yapma alışkanlığını geliştirmek.

Gerekeç: İlçede amatör branşta faaliyet gösteren spor okulları ve Devlet okullarında spor etkinliklerinin desteklenmesi halkın spor yapma alışkanlığının geliştirilmesi ve spor etkinliklerinin yaygınlaştırılması açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yapılan nakdi yardım miktarı (TL)	630.000,00	650.000,00	1.250.000,00

Açıklamalar:

2	Yapılan ayni yardım miktarı (TL)	-	150.000,00	150.000,00
---	----------------------------------	---	------------	------------

Açıklamalar:

3	Ayni ve nakdi yardım yapılan kurum ya da kulüp sayısı (Adet)	11	11	11
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor faaliyeti	2.075.500,00	0,00	2.075.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.075.500,00	0,00	2.075.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.2.5: 2024 yılında Gazimir’de faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine, spor müsabakalarına katılan okullara ve ilçemizdeki başarılı sporcularımıza spor malzemesi yardımı ve gerekli destek sağlanacak.
Faaliyet Adı	Spor faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Amatör spor kulüpleri ve devlet okullarına spor malzemesi yardımı.

Gerekçe: 5393 sayılı belediye kanunu ve 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanunu çerçevesinde devlet okullarına ve amatör spor kulüplerine malzeme yardımı ve gerekli destek sağlanabilmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu ihale kanunu çerçevesinde yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	1.250.000,00
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.075.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.075.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.3: İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.
Performans Hedefi	5.3.2: 2024 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) tarafından, yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunmak.

Gerekeç: Yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık faaliyetlerini yürütmek kariyer gelişimine önemli katkı sunmaktadır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yurtdışı burs program danışmanlığı verilen öğrenci sayısı	117	60	60

Açıklamalar:

2	Burs başvurusu yapılan öğrenci sayısı	10	10	10
---	---------------------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Danışmanlık faaliyeti	325.500,00	0,00	325.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		325.500,00	0,00	325.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.2: 2024 yılında Yurtdışı Akademik Burs Ofisi (YABO) tarafından, yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık hizmeti verilecek.
Faaliyet Adı	Danışmanlık faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Danışmanlık hizmeti.

Gerekçe: Yurtdışında eğitim almak ve değişim programlarına katılmak isteyen öğrencilere danışmanlık faaliyetlerini yürütmek kariyer gelişimine önemli katkı sunmaktadır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	290.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	35.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		325.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		325.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.3: İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.
Performans Hedefi	5.3.3: 2024 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayışlarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayışlarına çözüm üretilecek.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması ve istihdamın artırılması.

Gerekeç: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	CV Banka başvuran kişi sayısı	3.367	3.300	3.500

Açıklamalar:

2	Personel talep eden firma sayısı	2.207	2.500	2.550
---	----------------------------------	-------	-------	-------

Açıklamalar:

3	İstihdam talebine yönlendirme sayısı	18.045	25.000	26.000
---	--------------------------------------	--------	--------	--------

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstihdam faaliyeti	588.000,00	0,00	588.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		588.000,00	0,00	588.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.3: 2024 yılında CV Bank çalışmaları kapsamında başvuruda bulunan vatandaşların iş arayışlarına destek olunacak, uygun iş taleplerine yönlendirilerek firmaların nitelikli personel arayışlarına çözüm üretilecek.
Faaliyet Adı	İstihdam faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçemizdeki vatandaşların iş talep ve isteklerinin karşılanması.

Gerekçe: İlçemizdeki vatandaşlarımızın iş talep ve isteklerinin karşılanması açısından önem arz etmektedir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	538.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		588.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		588.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 5: Kültürel kalkınma ve sağlıklı bir toplum için eğitim ve etkinlikler düzenlemek, girişimciliği teşvik etmek.
Hedef	5.3: İstihdamı ve üretici toplumu desteklemek üzere girişimciliği teşvik ederek, mesleki kurs, etkinlikler düzenlenecek ve gençlerin kariyer hedeflerine katkıda bulunulacaktır.
Performans Hedefi	5.3.4: 2024 yılında istihdamın artırılmasına yönelik girişimcilik ve meslek edindirme kursları düzenlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: İstihdamın artırılmasına yönelik girişimcilik ve meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi.

Gerekçe: İlçemizdeki vatandaşlarımızın girişimcilik ve meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Girişimcilik eğitimi ve mesleki eğitim alan kişi sayısı	45	80	100
Açıklamalar: Halk eğitim desteği ile açılan sertifikalı meslek edindirme kurslarını tamamlayan kişi sayısı				
2	Girişimcilik ve mesleki eğitim kurs sayısı,	4	5	8
Açıklamalar: Halk eğitim desteği ile açılan sertifikalı meslek edindirme kursları				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İstihdam faaliyeti	1.488.310,00	0,00	1.488.310,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.488.310,00	0,00	1.488.310,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	5.3.4: 2024 yılında istihdamın artırılmasına yönelik girişimcilik ve meslek edindirme kursları düzenlenecek.
Faaliyet Adı	İstihdam faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçemizdeki girişimcilik ve meslek edindirme kurslarına yönelik taleplerinin karşılanması

Gerekçe: İlçemizdeki vatandaşlarımızın meslek edindirme ve kurs taleplerinin karşılanması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Kamu İhale Kanunu çerçevesinde Yaklaşık Maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.037.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	110.490,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	340.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.488.310,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.488.310,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.1: 2024 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İmar planlarına uygun kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İmar durum belgesi sayısı (Adet)	332	200	200
Açıklamalar:				
2	Yapı belgesi sayısı (Adet)	243	215	200
Açıklamalar: Yapı Ruhsatı (Yeni Yapı, Tadilat, İlave, Yenileme vb.), Yapı Kullanma İzin Belgesi, Yıkım Ruhsatı, Yanan-Yıkılan Yapılar Formu				
3	Yapı denetim firma işlemleri sayısı (Adet)	827	750	700
Açıklamalar: Hakediş-Seviye Tespit Tutanakları, İşyeri Teslim Belgesi, İş Bitirme Tutanakları, YİBF İptali ve Denetçi Personel Değişiklikleri				
4	Onaylar ve uygunluk belgeleri (Adet)	277	240	220
Açıklamalar: Kat İrtifakı Proje Onayı, Kat Mülkiyeti Proje Onayı, Yapı Uygunluk Belgesi, Baca Uygunluk Belgesi				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar ve şehircilik faaliyeti	9.585.000,00	0,00	9.585.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		9.585.000,00	0,00	9.585.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.1: 2024 yılında imar planlarına ilişkin bilgi verilerek, imar mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılması, ruhsata uygun olarak tamamlanması takip edilerek, belgelendirilmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	İmar ve şehircilik faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırlarını kapsamaktadır.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Etüt proje ve bilirkişi giderleri için ve makine teçhizat tablet alımı için hesaplama yapılarak toplam maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	8.585.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.585.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.585.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.2: 2024 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sağlıklı kentleşme ile ilçenin yaşam kalitesini yükseltmek.

Gerekçe: İmar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Tespit edilen yıllık kaçak yapı sayısı (adet)	81	50	60

Açıklamalar:

2	Yıkım kararı sayısı (adet)	81	50	60
---	----------------------------	----	----	----

Açıklamalar:

3	İmar para cezası miktarı (TL)	10.268.908,00	7.000.000,00	20.000.000,00
---	-------------------------------	---------------	--------------	---------------

Açıklamalar:

4	İmar barışı ile ilgili işlem sayısı (adet)	108	50	100
---	--	-----	----	-----

Açıklamalar: Yapı Kayıt Belgesi işlem sayısı

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapı kontrol faaliyeti	11.662.500,00	0,00	11.662.500,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		11.662.500,00	0,00	11.662.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.2: 2024 yılında imar mevzuatına aykırı yapılaşma ile ilgili tespitler yapılarak, yasal işlemleri tamamlanacak.
Faaliyet Adı	Yapı kontrol faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisinde yapılan ruhsatsız yapılaşmalar.

Gerekçe: İmar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.

Maliyet Hesap Yöntemi: Mahkeme harç ve giderleri ile kaçak yapı ile mücadele kapsamında yapılacak hizmet alımlarına yönelik yaklaşık maliyetler belirlenmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	3.095.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	317.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.250.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.662.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.662.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.3: 2024 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri / Revizyonları hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Kapsam: 3194 İmar Kanununun 8/B maddesi ve 5393 sayılı Belediyeler Kanunu 18/c maddesindeki Belediyelere ait görevleri kapsar.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Uygulama İmar Planı Değişiklik ve Revizyonları	5	2	İhtiyaca göre

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024 (TL))		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İmar planı faaliyeti	1.983.000,00	0,00	1.983.000,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	1.983.000,00	0,00	1.983.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.3: 2024 yılında 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İmar planı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırlarını kapsamaktadır.

Gereke: Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planının uyumsuz olduğu bölgelerde 3194 sayılı İmar Kanunu ve Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği kapsamında yapıma zorunluluğu.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri ile Revizyonlarının hazırlanmasına yönelik plan proje hizmet alımları kapsamında yaklaşık maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	900.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.983.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.983.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.4: 2024 yılında Gazimir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gazimir ve İ.B.B Meclislerinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan teklifleri İBB'ye iletilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun, sağlıklı ve ilçenin yaşam kalitesini yükseltecek yapılaşmanın oluşmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan projelerin gerektiği alanlarda; mevzuat çerçevesinde Uygulama İmar Planlarının uygun hale getirilmesi.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	İmar planı değişikliği gerektiren proje sayısı	6	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre
Açıklamalar: Yıl içerisindeki kentin gereksinimleri proje sayısı içinde değerlendirilecektir.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İmar planı faaliyeti	983.000,00	0,00	983.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		983.000,00	0,00	983.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.4: 2024 yılında Gaziemir'e ait yeni ihtiyaçlar ve projelerin gerektirdiği alanlarda; 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Değişiklikleri/ Revizyonları hazırlanacak, Gaziemir ve İ.B.B Meclislerinin onayına sunulacak, 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan teklifleri İBB'ye iletilecek.
Faaliyet Adı	İmar planı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Projelerin gerektirdiği alanları kapsar.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun, sağlıklı ve ilçenin yaşam kalitesini yükseltecek yapılaşmanın oluşmasını sağlamak. İhtiyaç duyulan projelerin gerektiği alanlarda; mevzuat çerçevesinde Uygulama İmar Planlarının uygun hale getirilmesi.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	900.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		983.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		983.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.5: 2024 yılında Belediye Meclisince onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliklerinin ve revizyonlarının mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun, sağlıklı ve ilçenin yaşam kalitesini yükseltecek yapılaşmanın oluşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliklerinin ve Revizyonlarının incelenmesi	4	4	Talebe göre

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İmar planı değişikliklerinin ve revizyonlarının incelenmesi	983.000,00	0,00	983.000,00
2				
3				
Genel Toplam		983.000,00	0,00	983.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.5: 2024 yılında Belediye Meclisince onaylanmak üzere parsel sahipleri ve/veya yasal temsilcilerince hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı değişikliklerinin ve revizyonlarının mevzuat çerçevesinde incelenerek gerekli işlemler yürütülecek.
Faaliyet Adı	İmar planı değişikliklerinin ve revizyonlarının incelenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Parsel sahipleri ve yasal temsilcileri.

Gerekeç: İmar mevzuatına uygun, sağlıklı ve ilçenin yaşam kalitesini yükseltecek yapılaşmanın oluşmasını sağlamak.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	900.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		983.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		983.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.6: 2024 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Belediyenin yapacağı yatırımlar Belediyenin kamulaştırma yetkisinde kalan fonksiyonlardan olup özel mülkiyete konu alanların İmar Programları aracılığı ile kamulaştırılması.

Gerekeç: : 3194 sayılı İmar Kanunu 10. Maddesi gereği Belediyenin 5 yıllık İmar Programı hazırlaması ve uygulaması.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	5 yıllık imar programına ek olarak girecek konuların talep doğrultusunda değerlendirilmesi	-	-	İhtiyaca Göre

Açıklamalar: 2019-2024 yıllarını kapsayan 6. 5 yıllık İmar Programına ek program hazırlanacak.

2	İBB tarafından hazırlanan 5 yıllık imar programına girecek konuların değerlendirilerek İBB ye iletilmesi	-	-	İhtiyaca Göre
---	--	---	---	---------------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar programı faaliyeti	983.000,00	0,00	983.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		983.000,00	0,00	983.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.6: 2024 yılında 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı olan alanlarda 5 yıllık İmar Programı hazırlanacak.
Faaliyet Adı	İmar programı faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisinde Belediyemizce kamulaştırılması gereken alanlar.

Gerekeç: 3194 sayılı İmar Kanunu 10. Maddesi gereği Belediyenin 5 yıllık İmar Programı hazırlaması ve uygulaması.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	900.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		983.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		983.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.7: 2024 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyon sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sağlıklı kentleşme ile ilçenin yaşam kalitesini yükseltmek.

Gerekeç: Kentsel dönüşüm ve gelişme alanlarının sağlıklı ve planlı olarak dönüşüme uğraması.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kentsel Dönüşüme yönelik verilen teknik destek// toplantı sayısı	0	1	Talebe Göre
Açıklamalar:				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kentsel Dönüşüm için teknik koordinasyon sağlanması faaliyeti	983.000,00	0,00	983.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		983.000,00	0,00	983.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.7: 2024 yılında İ.B.B tarafından yürütülen Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanları olarak ilan edilen alanlarda teknik bilgi, belge, destek ve koordinasyon sağlanacak.
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm için teknik koordinasyon sağlanması faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kentsel dönüşüm ve gelişme alanları.

Gerekçe: Kentsel dönüşüm ve gelişme alanlarının sağlıklı ve planlı olarak dönüşüme uğraması.

	Ekonomik Kod	2024(TL)
1	Personel Giderleri	900.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	83.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		983.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		983.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.8: 2024 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekçe: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kamuya terki yapılan alan (3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 16. ve 18. madde uygulamaları) (m ²)	7.133,79	16.247,69	50.000,00

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Harita faaliyeti	2.050.750,00	0,00	2.050.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.050.750,00	0,00	2.050.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.8: 2024 yılında 1/1000 ölçekli uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Harita faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İmar planında yer alan sosyal donatı alanları.

Gerekçe: Uygulama imar planında yer alan sosyal donatı alanlarının imar uygulamaları ile kamu eline geçmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Harita yapım ve alım giderleri hizmet alımları için yaklaşık maliyet tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.494.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	156.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.050.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.050.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.9: 2024 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki haritacılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve imar palanına uygun kentleşmeyi sağlamak.

Gerekçe: Ruhsatlandırma aşamasındaki kamu lehine yapılan haritacılık ve numarataj faaliyetleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Düzenlenen numarataj belgesi sayısı	472	500	500

Açıklamalar:

2	Haritacılık faaliyeti sayısı	311	400	400
---	------------------------------	-----	-----	-----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Harita ve numarataj faaliyeti	1.970.750,00	0,00	1.970.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		1.970.750,00	0,00	1.970.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.9: 2024 yılında yapılara ait projelerin ruhsatlandırma aşamasındaki haritacılık ve numarataj faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	Harita ve numarataj faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Numarataj ve haritacılık faaliyetleri.

Gerekçe: Ruhsatlandırma aşamasındaki kamu lehine yapılan haritacılık ve numarataj faaliyetleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında teknik ekipman ve haritacılık hizmet alımı konusunda Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.494.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	156.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	210.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.970.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.970.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.11: 2024 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak; Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan kamulaştırma faaliyetlerini uzlaşma yolu ile sonuçlandırılması sağlanacak ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Dava sonucu çözülen kamulaştırmalar (m ²)	5	940,60	Sürece göre

Açıklamalar: Kamulaştırma mahkeme süreci devam etmektedir.

2	Uzlaşma yolu ile yapılan kamulaştırma (m ²)	0	0	Sürece göre
---	---	---	---	-------------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Kamulaştırma faaliyeti	6.690.750,00	0,00	6.690.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		6.690.750,00	0,00	6.690.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.11: 2024 yılında Belediye projelerinin ihtiyacı olan kamulaştırma faaliyetleri uzlaşma ile sonuçlandırılacak; Belediye sorumluluğunda bulunan ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.
Faaliyet Adı	Kamulaştırma faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Kamulaştırma Faaliyeti

Gerekçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye sorumluluğunda bulunan kamulaştırma faaliyetlerini uzlaştırma yolu ile sonuçlandırılması sağlanacak ve kamulaştırmaz el atma davalarına konu olan taşınmazların mülkiyet devirleri çözümlenecek.

Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında uzlaşma yolu ile kamulaştırma faaliyetlerinde kıymet takdir komisyonunun belirlemiş olduğu bedel üzerinden yaklaşık maliyet tespit edilmiştir. Kamulaştırmaz el atma davaları kapsamında ise 6487 sayılı kanunun geçici 6. maddesi gereği kamulaştırma giderleri doğrultusunda maliyet hesabı yapılmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.494.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	156.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	5.040.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.690.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.690.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.1: Planlı ve sağlıklı kentleşme için imar planları ve imar mevzuatına uygun yapılaşma sağlanacaktır.
Performans Hedefi	6.1.12: 2024 yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile ilgili satış, kiralama ve trampa işlemleri yapılacak; ihtiyaca göre hizmet binası kiralama, tahsis ve talep işlemleri gerçekleştirilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların amacına uygun kullanımı ve değerlendirilmesi, belediye projeleri için hizmet binası kiralama, tahsis ve talep işlemleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kiraya verilen taşınmaz sayısı (adet)	50	50	50
Açıklamalar:				
2	Kiralanan hizmet binası ve taşınmaz sayısı (adet)	11	11	11
Açıklamalar:				
3	Tahsis talebinde bulunulan alan (m ²)	140,043,65	140.043,65	140.043,65
Açıklamalar:				
4	Satışı yapılan taşınmaz sayısı (adet)	2	2	Talep/Sürece göre
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Emlak-istimlak ve kiralama faaliyeti	4.686.750,00	0,00	4.686.750,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		4.686.750,00	0,00	4.686.750,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.1.12: 2024 yılında Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile ilgili satış, kiralama ve trampa işlemleri yapılacak; ihtiyaca göre hizmet binası kiralama, tahsis ve talep işlemleri gerçekleştirilecek.
Faaliyet Adı	Emlak, istimlak ve kiralama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Emlak-istimlak ve Kiralama Faaliyeti

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde ve planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların amacına uygun kullanımı ve değerlendirilmesi, belediye projeleri için hizmet binası kiralama, tahsis ve talep işlemleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesap Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında kıymet takdir komisyonunun belirlemiş olduğu bedel üzerinden ve yıllık bazda TÜFE artışları kapsamında yaklaşık maliyet tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	1.494.750,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	156.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.036.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.686.750,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.686.750,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.1: 2024 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazaryerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.

Açıklamalar:

Belediyemizin spor tesisleri ve diğer hizmet tesisleri/binalarının bakım ve onarımlarının yapılması.

Amaç: Belediyeye ait tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında tesislerin bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Bakım onarımı yapılan tesis sayısı (adet)	40	40	40

Açıklamalar:

2	Tesis bakım onarım maliyeti (TL)	11.090.000,00	9.354.000,00	30.400.000,00
---	----------------------------------	---------------	--------------	---------------

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakım onarım faaliyeti	31.246.330,00	0,00	31.246.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		31.246.330,00	0,00	31.246.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.1: 2024 yılında belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar, pazaryerleri ile bina ve tesislerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Bakım onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Belediyeye ait taşınmazlar.

Gerekçe: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve vatandaş memnuniyetinin tesislerin bakım ve onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belediye mülkiyetindeki taşınmazların bakım, onarımları için proje ekspertiz giderleri ile yapımları dikkate alınmış ve yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.400.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		31.246.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		31.246.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.2: 2024 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemiz sınırları içerisindeki kamuya ait okulların bakım ve onarımlarının yapılması.

Gerekeç: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında Devlet okullarının bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Bakım onarımı yapılan okul sayısı (adet)	12	12	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakım onarım faaliyeti	946.330,00	0,00	946.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		946.330,00	0,00	946.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.2: 2024 yılında ilçe sınırları içerisinde bulunan okulların bakım ve onarım faaliyetleri yapılacak.
Faaliyet Adı	Bakım onarım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisindeki devlet okulları.

Gereke: Belediye hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasında ve vatandaş memnuniyetinin sağlanmasında Devlet okullarının bakım-onarım faaliyetleri önemli bir unsurdur.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: İlçede bulunan Devlet okulları dikkate alınmış ve yaklaşık maliyet üzerinden toplam maliyetler belirlenmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		946.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		946.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.3: 2024 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.

Gerekçe: Sorumluluk alanımızda olan yolların asfaltlama trotuar ve kaldırım çalışmaları stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesi açısından önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kullanılan asfalt miktarı (ton)	8.000	8.000	8.200

Açıklamalar: Kullanılan asfalt ihale ile temin edilecektir.

2	Yapılan trotuar ve kaldırım miktarı (m2)	65.000	35.000	40.000
---	--	--------	--------	--------

Açıklamalar:

3	Asfaltlama, trotuar ve kaldırım hizmetinden memnuniyet (%)	65	70	75
---	--	----	----	----

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Bakım onarım ve yapım faaliyeti	100.146.330,00	0,00	100.146.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		100.146.330,00	0,00	100.146.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.3: 2024 yılında Gaziemir Belediyesi sorumluluğundaki yolların asfalt bakım ve onarım çalışmaları yapılacak.
Faaliyet Adı	Bakım onarım ve yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gaziemir Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım-bakım ve onarım çalışmaları.

Gerekeç: Sorumluluk alanımızda olan yolların asfaltlama tretuvar ve kaldırım çalışmaları stratejik amaç ve hedefin gerçekleştirilmesi açısından önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırma yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Piriimi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.300.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	46.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.146.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.146.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.4: 2024 yılında ilçemizde tespiti yapılan riskli yapıların onay işlemleri yapılacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemiz sınırları içerisindeki riskli yapılaşmanın önlenmesi.

Gerekçe: Riskli yapıların azaltılmasına yönelik alınacak tedbirler planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Riskli yapı onay işlem sayısı (adet)	35	30	30

Açıklamalar: İlçemizde yetkili kurum ve kuruluşlarca tespit edilen riskli yapılara yönelik, riskli yapı onay işlemleri sayısıdır.

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Riskli yapı onay işlemi faaliyeti	3.412.500,00	0,00	3.412.500,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	3.412.500,00	0,00	3.412.500,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.4: 2024 yılında ilçemizde tespiti yapılan riskli yapıların onay işlemleri yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Riskli yapı onay işlemi faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: İlçe sınırları içerisindeki riskli yapılar.

Gerekeç: Riskli yapıların azlatılmasına yönelik alınacak tedbirler, planlı ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasında önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	3.095.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	317.500,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.412.500,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.412.500,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.8: 2024 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarnıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet pazaryeri yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sarnıç bölgesinin ihtiyacı olan pazaryerini oluşturmak.

Gerekçe: Sarnıç bölgesinde yaşayan vatandaşların ihtiyacının karşılayabilecek bir pazaryeri oluşturmak önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Sarnıç pazar yeri proje bitim süresi (Ay)	0	12	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapım faaliyeti	846.330,00	0,00	846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		846.330,00	0,00	846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.8: 2024 yılında Hürriyet Mahallesi'nde Sarnıç bölgesinin ihtiyacını karşılayacak bir adet pazaryeri yapılacak.
Faaliyet Adı	Yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Pazaryeri yapımı.

Gerekçe: Sarnıç bölgesinde yaşayan vatandaşların ihtiyacının karşılayabilecek bir pazaryeri oluşturmak önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.9: 2024 yılında Atıf Bey Mahallesi Merkez Pazaryeri projesi hazırlanacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Gaziemir Atıf Bey mahallesinin ihtiyacı olan pazaryerini oluşturmak.

Gerekçe: Gaziemirde yaşayan vatandaşların ihtiyacının karşılayabilecek bir pazaryeri oluşturmak önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Atıf Bey Mahallesi Pazaryeri proje bitim süresi (Ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,00	2.846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.846.330,00	0,00	2.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.9: 2024 yılında Atıf Bey Mahallesi Merkez Pazaryeri projesi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Pazaryeri projesi.

Gerekçe: Gazimir Atıf Bey mahallesinde vatandaşların ihtiyacını karşılayabilecek bir pazaryeri oluşturmak önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Pazaryeri projesine yönelik proje ekspertiz giderleri öngörülerek maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.10: 2024 yılında Atıfbey Mahallesi Nikah Salonu projesi hazırlanacaktır.

Açıklamalar:

Amaç: Gazimir Atıfbey Mahallesinin ihtiyacı olan yeni nikah salonu inşa etmek.

Gerekeç: Gazimirde yaşayan vatandaşların ihtiyacının karşılayabilecek modern yeni bir nikah salonu oluşturmak önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Atıfbey Mahallesi nikah salonu proje bitim süresi (Ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Proje faaliyeti	2.346.330,00	0,00	2.346.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.346.330,00	0,00	2.346.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.10: 2024 yılında Atrfbey Mahallesi Nikah Salonu projesi hazırlanacaktır.
Faaliyet Adı	Proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Nikah salonu projesi.

Gerekçe: Gazimir Atrfbey Mahallesinde vatandaşların ihtiyacını karşılayabilecek modern yeni bir nikah salonu yapılması önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Nikah salonu projesine yönelik proje ekspertiz giderleri öngörülerek maliyet hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.346.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.346.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.2: Tasarım ve uygulamalarla güvenli, engelsiz, yaşam kalitesi yüksek çağdaş bir kent oluşturmaktır.
Performans Hedefi	6.2.11: 2024 yılında Sevgi Yolu 1,2 ve 3 ncü etap projesi hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: Gazimir sevgi yolu üzerinde yeni proje oluşturmak.

Gerekeç: Sevgi yolu üzerinde yeni düzenleme yapılmasına yönelik projelerin oluşturulması önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Sevgi Yolu 1,2 ve 3 ncü etap projesi bitim süresi (ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Proje faaliyeti	846.330,00	0,00	846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		846.330,00	0,00	846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.2.11: 2024 yılında Sevgi Yolu 1,2 ve 3 ncü etap projesi hazırlanacak.
Faaliyet Adı	Proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sevgi Yolu projesi.

Gerekeç: Sevgi yolu üzerinde yeni düzenleme yapılmasına yönelik projelerin oluşturulması önem arz etmektedir.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.1: 2024 yılında Atrfbey Mahallesi Gazimir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişiğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekçe: Söz konusu alanın restore edilerek gençlik merkezi ve kent arşivi olarak düzenlenmesi önem arz etmektedir.

Not: Projenin hayata geçirilmesi için Valilik Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığından destek alınacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Kent Arşivi proje bitim süresi (Ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Restorasyon faaliyeti	35.846.330,00	0,00	35.846.330,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	35.846.330,00	0,00	35.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.1: 2024 yılında Atıfbey Mahallesi Gazimir Anı Evi (Eski Seydiköy İstasyonu) bitişğinde bulunan 3-4-5-6 ve 17-18 no.lu parselleri içine alan bölge Kent Arşivi olarak restore edilip hizmete açılacak.
Faaliyet Adı	Restorasyon faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Restorasyon çalışmaları

Gerekçe: Gazimir ilçe sınırlarında yer alan tarihi eser ve binaların restorasyonu yapılarak kültürel anlamda kullanılmasını sağlamak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Restorasyon yapım giderleri öngörülerek maliyet hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	35.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.2: 2024 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki eğitim tesisi alanlarının artırılması.

Gerekeç: Trafik kurallarının erken yaşlarda öğretilerek bilinçli bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Çocuk Trafik Eğitim Parkı proje bitim süresi (Ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapım ve düzenleme faaliyeti	846.330,00	0,00	846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		846.330,00	0,00	846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.2: 2024 yılında Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılarak hizmete açılacak.
Faaliyet Adı	Yapım ve düzenleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Çocuk Trafik Eğitim Parkı yapılması.

Gerekçe: Trafik kurallarının erken yaşlarda öğretilerek bilinçli bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturularak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.4: 2024 yılında Zafer Mahallesinde belirlenen alana halı saha spor tesisi yapılacak. (İBB Koordineli)

Açıklamalar:

Amaç: İlçemizdeki spor tesisi alanlarının artırılması.

Gerekeç: Spor alışkanlıklarının artırılarak sağlıklı bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1				
Açıklamalar: Proje İBB tarafından tamamlanacaktır.				
2				
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapım faaliyeti	846.330,00	0,00	846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		846.330,00	0,00	846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.4: 2024 yılında Zafer Mahallesinde belirlenen alana halı saha spor tesisi yapılacak. (İBB Koordineli)
Faaliyet Adı	Yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Halı saha yapılması.

Gerekçe: Spor alışkanlıklarının artırılarak sağlıklı bireylerin yetişmesine katkı sağlamak.

Ekonomik Kod		2024(TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturularak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.6: 2024 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı ikinci etap çevre düzenlemesi yapılacak.

Açıklamalar:

Amaç: Sarnıç Bölgesi Cumhuriyet Meydanı ikinci etap çevre düzenlemesi yapılması.

Gerekeç: Vatandaşlarımızın günübirlik sosyal ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak. Bu çerçevede porta cafe-3 tesisi ve çevre düzenlemesi yapılacaktır.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Sarnıç Bölgesi Cumhuriyet Meydanı ikinci etap çevre düzenlemesi tamamlanma oranı (%)	-	20	80

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Düzenleme faaliyeti	4.846.330,00	0,00	4.846.330,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	4.846.330,00	0,00	4.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.6: 2024 yılında Sarnıç Cumhuriyet Meydanı ikinci etap çevre düzenlemesi yapılacak.
Faaliyet Adı	Düzenleme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sarnıç Cumhuriyet Meydanı İkinci Etap Projesi

Gerekçe: Vatandaşlarımızın günlük sosyal ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak. Bu çerçevede porta cafe-3 tesisi ve çevre düzenlemesi yapılacaktır.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Sarnıç Cumhuriyet meydanı ikinci etap düzenleme çalışmaları giderleri öngörülerek maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.7: 2024 yılında Gazimir 100. Yıl Sanat Merkezi yapılacak. (İBB Koordineli)

Açıklamalar:

Amaç: İlçemize sanat merkezi yapılması

Gerekçe: Sanatsal etkinliklerin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	100. Yıl Sanat Merkezi tamamlanma oranı (%)	0	5	40

Açıklamalar: (İBB Koordineli)

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Yapım faaliyeti	150.846.330,00	0,00	150.846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		150.846.330,00	0,00	150.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.7: 2024 yılında Gaziemir 100. Yıl Sanat Merkezi yapılacak. (İBB Koordineli)
Faaliyet Adı	Yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gaziemir 100. Yıl Sanat Merkezi Yapımı.

Gerekçe: Sanatsal etkinliklerin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Proje giderleri ayrıntılı olarak belirlenmiş olup buna göre maliyet hesaplanmıştır.

Not: Projenin hayata geçirilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesinden destek alınacaktır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	150.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.8: 2024 yılında Gaziemir Gençlik Kampüsü (Destek Eğitim Merkezi) yapılacaktır. (İBB Koordineli)

Açıklamalar:

Amaç: Gaziemir Gençlik Kampüsünün yapılması.

Gerekeç: Öğrencilerimizin ve gençlerimizin eğitim vb. ihtiyaçlarının günümüz şartlarına uygun modern tesislerde karşılanmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Gaziemir Gençlik Kampüsü tamamlanma oranı (%)	0	80	100

Açıklamalar: (İBB Koordineli)

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yapım faaliyeti	10.846.330,00	0,00	10.846.330,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	10.846.330,00	0,00	10.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.8: 2024 yılında Gaziemir Gençlik Kampüsü (Destek Eğitim Merkezi) yapılacak. (İBB Koordineli)
Faaliyet Adı	Yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Gaziemir Gençlik Kampüsü

Gerekçe: Öğrencilerimizin ve gençlerimizin eğitim vb. ihtiyaçlarının günümüz şartlarına uygun modern tesislerde karşılanmasını sağlamak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Proje giderleri ayrıntılı olarak belirlenmiş olup buna göre maliyet hesaplanmıştır.

Not: Projenin hayata geçirilmesi için İzmir Büyükşehir Belediyesinden destek alınacaktır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	10.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.10: 2024 yılında Irmak Mahallesinde bulunan tescilli ve tarihi çeşme ile eski şarap fabrikası restore edilecek.

Açıklamalar:

Amaç: Tarihi dokunun korunması.

Gerekeç: Tarihi dokunun korunması maksadıyla İlçemizdeki tescilli ve tarihi çeşme ile eski şarap fabrikasının restorasyonunun yapılması.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Restorasyon projesi tamamlanma oranı (%)	-	-	20

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Restorasyon faaliyeti	5.346.330,00	0,00	5.346.330,00
2			
3			
4			
Genel Toplam	5.346.330,00	0,00	5.346.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.10: 2024 yılında İrmak Mahallesinde bulunan tescilli ve tarihi çeşme ile eski şarap fabrikası restore edilecek.
Faaliyet Adı	Restorasyon faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Tarihi çeşme ve şarap fabrikası restorasyonu.

Gerekçe: Tarihi dokunun korunması amacıyla ilçemizdeki tescilli ve tarihi çeşme ile eski şarap fabrikasının restorasyonunun yapılması.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Proje giderleri için ekspertiz giderleri ve 2024 yılında %20 yapım maliyeti hesaplanarak buna göre maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.346.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.346.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturarak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.11: 2024 yılında Sosyal Hizmet Kampüsü projesi hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemize sosyal hizmet kampüsü yapılması.

Gerekeç: Sosyal hizmet faaliyetlerinin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Sosyal Hizmet Kampüsü proje tamamlanma süresi (Ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,00	2.846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.846.330,00	0,00	2.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.11: 2024 yılında Sosyal Hizmet Kampüsü projesi hazırlanacak.
Faaliyet Adı	Proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Sosyal Hizmet Kampüsü projesinin hazırlanması.

Gerekçe: Sosyal hizmet faaliyetlerinin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Sosyal Hizmet Kampüsü proje giderleri belirlenmiş olup buna göre maliyet hesaplanmıştır.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.3: İlçemizin yaşam kalitesini geliştirmek için projeler oluşturularak hayata geçirilecektir.
Performans Hedefi	6.3.12: 2024 yılında Dokuzeylül Mahallesi belediye hizmet alanında Yüzme Havuzu projesi hazırlanacak.

Açıklamalar:

Amaç: İlçemize yüzme havuzu yapılması

Gerekçe: Sosyal hizmet etkinliklerinin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Yüzme havuzu proje tamamlanma süresi (ay)	-	-	12

Açıklamalar:

2

Açıklamalar:

3

Açıklamalar:

4

Açıklamalar:

5

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,00	2.846.330,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		2.846.330,00	0,00	2.846.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.3.12: 2024 yılında Dokuzeylül Mahallesi belediye hizmet alanında Yüzme Havuzu projesi hazırlanacak.
Faaliyet Adı	Proje faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Yüzme havuzu projesinin hazırlanması.

Gerekeç: Sosyal hizmet faaliyetlerinin yapılabileceği modern tesislerde daha iyi hizmet sunmak.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Yüzme havuzu proje giderleri belirlenmiş olup buna göre maliyet hesaplanmıştır.

Ekonomik Kod		2024 (TL)
1	Personel Giderleri	766.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.846.330,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.4: Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	6.4.1: 2024 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu park alanlarının projelerinin hazırlanarak, mevcut parkların yenilenmesi ve bakım onarımları sağlanacak.

Açıklamalar: 7 adet parkın büyük revizyonu yapılacaktır.

Amaç: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Park ve yeşil alan sayısı (adet)	161	161	161
Açıklamalar:				
2	Dikilen ağaç ve çalı grubu sayısı (adet)	5.000	5.500	5.000
Açıklamalar:				
3	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	74	80	80
Açıklamalar:				
4	Revizyonu Yapılacak Park Sayısı (adet)	2	3	7
Açıklamalar:				
5				

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti	63.223.000,00	0,00	63.223.000,00
2	Düzenleme ve yapım faaliyeti	14.846.330,00	0,00	14.846.330,00
3				
4				
Genel Toplam		78.069.330,00	0,00	78.069.330,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.1: 2024 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu park alanlarının projelerinin hazırlanarak, mevcut parkların yenilenmesi ve bakım onarımları sağlanacak.
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar

Gerekçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.603.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	230.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	51.640.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	8.750.000,00
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		63.223.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		63.223.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.1: 2024 yılında engelsiz oyun parklarının da bulunduğu park alanlarının projelerinin hazırlanarak, mevcut parkların yenilenmesi ve bakım onarımları sağlanacak.
Faaliyet Adı	Düzenleme ve yapım faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar

Gerekçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)	
	1	Personel Giderleri	766.600,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	79.730,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
	4	Faiz Giderleri	
	5	Cari Transferler	
	6	Sermaye Giderleri	14.000.000,00
	7	Sermaye Transferleri	
	8	Borç Verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	14.846.330,00	
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye		
	Diğer Yurtiçi		
	Yurt Dışı		
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.846.330,00	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.4: Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	6.4.2: 2024 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminleri yenilenecek.

Açıklamalar:

Amaç: Yeşile ve çevreye önem veren sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminlerinin yenilenmesi önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Parklara montaj yapılan/ yenilenen oyun grubu sayısı (adet)	4	3	3
Açıklamalar:				
2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	74	80	80
Açıklamalar:				
3				
Açıklamalar:				
4				
Açıklamalar:				
5				
Açıklamalar:				
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti	8.833.000,00	0,00	8.833.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		8.833.000,00	0,00	8.833.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.2: 2024 yılında mevcut parkların oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminleri yenilenecek.
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Mevcut park ve yeşil alanlar.

Gereke: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde oyun grupları, spor aletleri, kent mobilyaları ve sert zeminlerinin yenilenmesi önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.603.000,00
2	SGK Devlet Piri Giderleri	230.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.833.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.833.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gazimir Belediyesi
Amaç	Stratejik Amaç 6: Doğa dostu, planlı, sürdürülebilir ve yaşam kalitesi yüksek kentleşmeyi sağlamak.
Hedef	6.4: Zengin bitki örtüsünü koruyarak çocuk dostu işlevsel park ve yeşil alanlarla nefes alan bir kent dokusu oluşturulacaktır.
Performans Hedefi	6.4.3: 2024 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.

Açıklamalar:

Amaç: Park ve yeşil alanların sulanmasında son sistem sulama sistemlerin kullanılarak daha etkin ve verimli bir sulama sistemi geliştirmek.

Gerekçe: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Performans Göstergeleri		2022	2023	2024
1	Otomatik sulama ve can suyu sistemi kurulan park ve yeşil alan sayısı (adet)	100	100	102

Açıklamalar:

2	Park ve yeşil alanlardan memnuniyet (%)	74	80	80
---	---	----	----	----

Açıklamalar:

3				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

4				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

5				
---	--	--	--	--

Açıklamalar:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti	4.833.000,00	0,00	4.833.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		4.833.000,00	0,00	4.833.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Gaziemir Belediyesi
Performans Hedefi	6.4.3: 2024 yılında park ve bahçelerin sulama çalışmalarına ilişkin otomatik sulama sistemleri kurulacak.
Faaliyet Adı	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Açıklamalar:

Kapsam: Mevcut Park ve Yeşil Alanlar

Gerekeç: Stratejik hedefin gerçekleştirilmesinde yeni park yapımları kadar, mevcut park ve yeşil alanlarda yapılacak olan bakım ve sulama işleri önem arz etmektedir.

Maliyet Hesaplama Yöntemi: Belirlenen maliyetlerin hesaplanmasında Kamu İhale Kanunu doğrultusunda fiyat araştırması yapılmış ve yaklaşık maliyetler üzerinden toplam maliyetler tespit edilmiştir.

	Ekonomik Kod	2024 (TL)
1	Personel Giderleri	2.603.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	230.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
4	Faiz Giderleri	
5	Cari Transferler	
6	Sermaye Giderleri	
7	Sermaye Transferleri	
8	Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.833.000,00
Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	Döner Sermaye	
	Diğer Yurtiçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.833.000,00



İDARE PERFORMANS TABLOSU İLE TOPLAM KAYNAK İHTİYACI



İDARE PERFORMANS TABLOSU (T-3)									
İDARE ADI		GAZİEMİR BELEDİYESİ							
Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam		TL	Pay (%)
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)		
1.1.1:	Eğitim faaliyeti	3.138.000,00	0,32%	0,00	0,00%	3.138.000,00	0,32%		
1.2.2:	Bilgi işlem faaliyeti	28.990.500,00	2,98%	0,00	0,00%	28.990.500,00	2,98%		
1.2.3:	Bilgi işlem faaliyeti	2.108.500,00	0,22%	0,00	0,00%	2.108.500,00	0,22%		
1.3.1:	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	2.595.000,00	0,27%	0,00	0,00%	2.595.000,00	0,27%		
1.3.2:	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	2.595.000,00	0,27%	0,00	0,00%	2.595.000,00	0,27%		
1.3.3:	Gelir faaliyeti	2.595.000,00	0,27%	0,00	0,00%	2.595.000,00	0,27%		
1.4.1:	Basın, yayım ve halkla ilişkiler faaliyeti	738.000,00	0,08%	0,00	0,00%	738.000,00	0,08%		
1.4.2:	Basın, yayım ve halkla ilişkiler faaliyeti	22.788.000,00	2,34%	0,00	0,00%	22.788.000,00	2,34%		
1.4.3:	Basın, yayım ve halkla ilişkiler faaliyeti	838.000,00	0,09%	0,00	0,00%	838.000,00	0,09%		
1.4.4:	Organizasyon ve halkla ilişkiler faaliyeti	4.769.400,00	0,49%	0,00	0,00%	4.769.400,00	0,49%		
2.1.1:	Stratejik Plan ve Performans Programı faaliyeti	1.113.000,00	0,11%	0,00	0,00%	1.113.000,00	0,11%		
2.1.2:	İdare Faaliyet Raporu faaliyeti	858.000,00	0,09%	0,00	0,00%	858.000,00	0,09%		
2.1.3:	İç Kontrol Sistemi faaliyeti	768.000,00	0,08%	0,00	0,00%	768.000,00	0,08%		
2.2.1:	Kaynak oluşturma faaliyeti	335.500,00	0,03%	0,00	0,00%	335.500,00	0,03%		

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
3.1.1:	Çevre faaliyeti	1.864.000,00	0,19%	0,00	0,00%	1.864.000,00	0,19%
3.1.2:	Temizlik faaliyeti	102.390.000,00	10,53%	0,00	0,00%	102.390.000,00	10,53%
3.1.3:	Temizlik faaliyeti	1.120.000,00	0,12%	0,00	0,00%	1.120.000,00	0,12%
3.2.1:	Veterinerlik faaliyeti	13.698.750,00	1,41%	0,00	0,00%	13.698.750,00	1,41%
3.2.2:	Veterinerlik ve eğitim faaliyeti	1.568.750,00	0,16%	0,00	0,00%	1.568.750,00	0,16%
3.2.3:	Çevre sağlığı ve veterinerlik faaliyeti	1.668.750,00	0,17%	0,00	0,00%	1.668.750,00	0,17%
3.2.4:	Veterinerlik faaliyeti	1.598.750,00	0,16%	0,00	0,00%	1.598.750,00	0,16%
3.3.1:	Zabıta denetim faaliyeti	23.270.000,00	6,22%	0,00	0,00%	23.270.000,00	6,22%
3.3.2:	Ruhsatlandırma faaliyeti	3.063.000,00	0,32%	0,00	0,00%	3.063.000,00	0,32%
4.1.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	14.219.000,00	1,46%	0,00	0,00%	14.219.000,00	1,46%
4.1.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	45.464.000,00	4,68%	0,00	0,00%	45.464.000,00	4,68%
4.1.3:	Sağlık hizmeti faaliyeti	13.834.000,00	1,42%	0,00	0,00%	13.834.000,00	1,42%
4.1.4:	Sağlık hizmeti faaliyeti	6.279.000,00	0,65%	0,00	0,00%	6.279.000,00	0,65%
4.2.1:	Sosyal yardım faaliyeti	23.503.254,00	2,42%	0,00	0,00%	23.503.254,00	2,42%
4.2.2:	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	2.548.310,00	0,26%	0,00	0,00%	2.548.310,00	0,26%
4.2.3:	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	34.110.310,00	3,51%	0,00	0,00%	34.110.310,00	3,51%
5.1.1:	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	6.113.000,00	0,63%	0,00	0,00%	6.113.000,00	0,63%



Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
5.1.2:	Kültür faaliyeti	15.360.500,00	1,58%	0,00	0,00%	15.360.500,00	1,58%
5.1.3:	Kültür faaliyeti	10.320.500,00	1,06%	0,00	0,00%	10.320.500,00	1,06%
5.1.4:	Kültür faaliyeti	325.500,00	0,03%	0,00	0,00%	325.500,00	0,03%
5.1.5:	Kültür faaliyeti	1.825.500,00	0,19%	0,00	0,00%	1.825.500,00	0,19%
5.1.6:	Kültür faaliyeti	23.350.500,00	2,40%	0,00	0,00%	23.350.500,00	2,40%
5.1.7:	Kültür faaliyeti	335.500,00	0,03%	0,00	0,00%	335.500,00	0,03%
5.2.1:	Spor faaliyeti	375.500,00	0,04%	0,00	0,00%	375.500,00	0,04%
5.2.2:	Spor faaliyeti	21.396.500,00	2,20%	0,00	0,00%	21.396.500,00	2,20%
5.2.3:	Eğitim faaliyeti	26.448.310,00	2,72%	0,00	0,00%	26.448.310,00	2,72%
5.2.4:	Spor faaliyeti	5.345.500,00	0,55%	0,00	0,00%	5.345.500,00	0,55%
5.2.5:	Spor faaliyeti	2.075.500,00	0,21%	0,00	0,00%	2.075.500,00	0,21%
5.3.2:	Danışmanlık faaliyeti	325.500,00	0,03%	0,00	0,00%	325.500,00	0,03%
5.3.3:	İstihdam faaliyeti	588.000,00	0,06%	0,00	0,00%	588.000,00	0,06%
5.3.4:	İstihdam faaliyeti	1.488.310,00	0,15%	0,00	0,00%	1.488.310,00	0,15%
6.1.1:	İmar ve şehircilik faaliyeti	9.585.000,00	0,99%	0,00	0,00%	9.585.000,00	0,99%
6.1.2:	Yapı kontrol faaliyeti	11.662.500,00	1,20%	0,00	0,00%	11.662.500,00	1,20%
6.1.3:	İmar planı faaliyeti	1.983.000,00	0,20%	0,00	0,00%	1.983.000,00	0,20%

Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
6.1.4:	İmar planı faaliyeti	983.000,00	0,10%	0,00	0,00%	983.000,00	0,10%
6.1.5:	İmar planı değişikliklerinin ve revizyonlarının incelenmesi	983.000,00	0,10%	0,00	0,00%	983.000,00	0,10%
6.1.6:	İmar programı faaliyeti	983.000,00	0,10%	0,00	0,00%	983.000,00	0,10%
6.1.7:	Kentsel Dönüşüm için teknik koordinasyon sağlanması faaliyeti	983.000,00	0,10%	0,00	0,00%	983.000,00	0,10%
6.1.8:	Harita faaliyeti	2.050.750,00	0,21%	0,00	0,00%	2.050.750,00	0,21%
6.1.9:	Harita ve numarataj faaliyeti	1.970.750,00	0,20%	0,00	0,00%	1.970.750,00	0,20%
6.1.11:	Kamulaştırma faaliyeti	6.690.750,00	0,69%	0,00	0,00%	6.690.750,00	0,69%
6.1.12:	Emlak-istimlak ve kiralama faaliyeti	4.686.750,00	0,48%	0,00	0,00%	4.686.750,00	0,48%
6.2.1:	Bakım onarım faaliyeti	31.246.330,00	3,21%	0,00	0,00%	31.246.330,00	3,21%
6.2.2:	Bakım onarım faaliyeti	946.330,00	0,10%	0,00	0,00%	946.330,00	0,10%
6.2.3:	Bakım onarım ve yapım faaliyeti	100.146.330,00	10,30%	0,00	0,00%	100.146.330,00	10,30%
6.2.4:	Riskli yapı onay işlem faaliyeti	3.412.500,00	0,35%	0,00	0,00%	3.412.500,00	0,35%
6.2.8:	Yapım faaliyeti	846.330,00	0,09%	0,00	0,00%	846.330,00	0,09%
6.2.9:	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,29%	0,00	0,00%	2.846.330,00	0,29%
6.2.10:	Proje faaliyeti	2.346.330,00	0,24%	0,00	0,00%	2.346.330,00	0,24%
6.2.11:	Proje faaliyeti	846.330,00	0,09%	0,00	0,00%	846.330,00	0,09%
6.3.1:	Restorasyon faaliyeti	35.846.330,00	3,69%	0,00	0,00%	35.846.330,00	3,69%



Performans Hedefi	Faaliyet	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
		TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
6.3.2:	Yapım ve düzenleme faaliyeti	846.330,00	0,09%	0,00	0,00%	846.330,00	0,09%
6.3.4:	Yapım faaliyeti	846.330,00	0,09%	0,00	0,00%	846.330,00	0,09%
6.3.6:	Düzenleme faaliyeti	4.846.330,00	0,50%	0,00	0,00%	4.846.330,00	0,50%
6.3.7:	Yapım faaliyeti	150.846.330,00	15,52%	0,00	0,00%	150.846.330,00	15,52%
6.3.8:	Yapım faaliyeti	10.846.330,00	1,12%	0,00	0,00%	10.846.330,00	1,12%
6.3.10:	Restorasyon faaliyeti	5.346.330,00	0,55%	0,00	0,00%	5.346.330,00	0,55%
6.3.11:	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,29%	0,00	0,00%	2.846.330,00	0,29%
6.3.12:	Proje faaliyeti	2.846.330,00	0,29%	0,00	0,00%	2.846.330,00	0,29%
6.4.1:	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti ile düzenleme ve yapım faaliyeti	78.069.330,00	8,03%	0,00	0,00%	78.069.330,00	8,03%
6.4.2:	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti	8.833.000,00	2,36%	1,00	100,00%	8.833.000,00	2,36%
6.4.3:	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti	4.833.000,00	120,83%	2,00	200,00%	4.833.000,00	120,83%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		972.154.504,00	72,01%	0,00%	0,00%	972.154.504,00	72,01%
Genel Yönetim Giderleri		375.095.496,00	27,78%	0,00	0,00%	375.095.496,00	27,78%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		2.750.000,00	0,21%	0,00	0,00%	2.750.000,00	0,21%
GENEL TOPLAM		1.350.000.000,00	100,00%	0,00	0,00%	1.350.000.000,00	100,00%

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU (T-4)						
GAZİEMİR BELEDİYESİ						
İdare Adı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	113.850.120,00	32.049.268,00	-	145.899.388,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	11.862.256,00	2.936.308,00	-	14.798.564,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	532.620.128,00	232.630.920,00	-	765.251.048,00
	04	Faiz Giderleri	-	5.100.000,00	-	5.100.000,00
	05	Cari Transferler	1.250.000,00	9.465.000,00	2.750.000,00	13.465.000,00
	06	Sermaye Giderleri	312.572.000,00	510.000,00	-	313.082.000,00
	07	Sermaye Transferleri	-	11.000.000,00	-	11.000.000,00
	08	Borç Verme	-	-	-	0,00
	09	Yedek Ödenek	-	81.404.000,00	-	81.404.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		972.154.504,00	375.095.496,00	2.750.000,00	1.350.000.000,00
	10	Döner Sermaye	-	-	-	-
	11	Diğer Yurtiçi	-	-	-	-
12	Yurt Dışı	-	-	-	-	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		-	-	-	-	
Toplam Kaynak İhtiyacı		972.154.504,00	375.095.496,00	2.750.000,00	1.350.000.000,00	



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO (T-5)		
GAZİEMİR BELEDİYESİ		
İdare Adı	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
Performans Hedefi		
1.1.1:	Eğitim faaliyeti	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
1.2.2:	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.2.3:	Bilgi işlem faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
1.3.1:	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.3.2:	Vergi gelirleri tahakkuk ve tahsilat faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.3.3:	Gelir faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
1.4.1:	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.4.2:	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.4.3:	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
1.4.4:	Organizasyon ve halkla ilişkiler faaliyeti	Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2.1.1:	Stratejik Plan ve Performans Programı faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2.1.2:	İdare Faaliyet Raporu faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2.1.3:	İç Kontrol Sistemi faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2.2.1:	Kaynak oluşturma faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3.1.1:	Çevre faaliyeti	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
3.1.2:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
3.1.3:	Temizlik faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3.2.1:	Veterinerlik faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
3.2.2:	Veterinerlik ve eğitim faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
3.2.3:	Çevre sağlığı ve veterinerlik faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
3.2.4:	Veterinerlik faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
3.3.1:	Zabita denetim faaliyeti	Zabita Müdürlüğü
3.3.2:	Ruhsatlandırma faaliyeti	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
4.1.1:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.2:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.3:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.1.4:	Sağlık hizmeti faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4.2.1:	Sosyal yardım faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
4.2.2:	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
4.2.3:	Sosyal yardım, eğitim ve danışmanlık faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.1.1:	Basın, yayın ve halkla ilişkiler faaliyeti	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5.1.2:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.1.3:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.1.4:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
5.1.5:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.1.6:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.1.7:	Kültür faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.2.1:	Spor faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.2.2:	Spor faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.2.3:	Eğitim faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
5.2.4:	Spor faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.2.5:	Spor faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.3.2:	Danışmanlık faaliyeti	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5.3.3:	İstihdam faaliyeti	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5.3.4:	İstihdam faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
6.1.1:	İmar ve şehircilik faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
6.1.2:	Yapı kontrol faaliyeti	Yapı Kontrol Müdürlüğü
6.1.3:	İmar planı faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
6.1.4:	İmar planı faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
6.1.5:	İmar planı değişikliklerinin ve revizyonlarının incelenmesi	Etüt Proje Müdürlüğü
6.1.6:	İmar programı faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
6.1.7:	Kentsel Dönüşüm için teknik koordinasyon sağlanması faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
6.1.8:	Harita faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
6.1.9:	Harita ve numarataj faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
6.1.11:	Kamulaştırma faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
6.1.12:	Emlak-istimlak ve kiralama faaliyeti	Plan ve Proje Müdürlüğü
6.2.1:	Bakım onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.2:	Bakım onarım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.3:	Bakım onarım ve yapım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.4:	Riskli yapı onay işlem faaliyeti	Yapı Kontrol Müdürlüğü
6.2.8:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.9:	Proje faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.10:	Proje faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.2.11:	Proje faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.1:	Restorasyon faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.2:	Yapım ve düzenleme faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.4:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.6:	Düzenleme faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.7:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü



FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
6.3.8:	Yapım faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.10:	Restorasyon faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.11:	Proje faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.3.12:	Proje faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
6.4.1:	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti ile düzenleme ve yapım faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü
6.4.2:	Park ve yeşil alan bakım onarım, yenileme faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
6.4.3:	Park ve yeşil alan sulama faaliyeti	Park ve Bahçeler Müdürlüğü



HARCAMA BİRİMLERİNİN 2024 YILI KAYNAK İHTİYACI

S.NO	MÜDÜRLÜKLER	2024 BÜTÇESİ (TL)	BÜTÇE PAYI
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	16.236.000,00	1,20%
2	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	13.431.000,00	0,99%
3	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	31.310.000,00	2,32%
4	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	2.234.000,00	0,17%
5	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.695.000,00	0,27%
6	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	33.400.000,00	2,47%
7	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	15.621.000,00	1,16%
8	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.393.000,00	0,40%
9	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	23.300.000,00	1,73%
10	ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	6.230.000,00	0,46%
11	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	116.246.000,00	8,61%
12	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	104.310.000,00	7,73%
13	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	79.841.000,00	5,91%
14	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18.970.000,00	1,41%
15	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	9.850.000,00	0,73%
16	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	369.827.000,00	27,39%
17	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.093.000,00	0,23%
18	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	77.230.000,00	5,72%
19	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	81.433.000,00	6,03%
20	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	230.000.000,00	17,04%
21	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2.820.000,00	0,21%
22	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	88.180.000,00	6,53%
23	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	15.350.000,00	1,14%
24	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	2.000.000,00	0,15%
TOPLAM		1.350.000.000,00	100,00%



T.C.
GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ENCÜMEN KARARI

Birimi : STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Konusu : PERFORMANS PROGRAMI
Evrak No : 81464
Evrak Tarihi : 20.09.2023

Karar No : 655
Kayıt No : 655
Karar Tarihi : 21.09.2023
Saati : 10:00

TEKLİF

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün 20/09/2023 tarih ve 81464 sayılı Başkanlık Makamının Encümen'e havaleli yazısında; "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çerçevesinde, Belediyemiz 2024 yılı teklif performans programı hazırlanarak encümene hava edilmiştir. Söz konusu program belediye encümen tarafından oluşturulan komisyon tarafından incelenmiş olup, komisyon raporu Ek'te sunulmuştur." denilmektedir.

KARAR

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün teklifi Encümenimizce incelenmiş olup teklif çerçevesinde, 31.08.2023 tarih ve 598 sayılı encümen kararı ile oluşan komisyona ait raporda; Gazimir Belediyesi'nin 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 34'üncü maddesi gereği ve 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çerçevesinde Belediyemiz 2024 yılı teklif Performans Programı'nın onanarak Belediye Meclis Toplantısında görüşülmek üzere Başkanlık Makamına sunulmasına ve gereği için evrakın Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne gönderilmesine oy birliği ile karar verildi.

Halil ERDA
ENCÜMEN BAŞKANI

Necati KIRMAZ
MECLİS ÜYESİ

Meral YİĞİT
MECLİS ÜYESİ

Ali KAVASU
MECLİS ÜYESİ

Emre SERT
MALİ HİZMETLER MÜD.V.

Azime Melika UYSAL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ

Halil SOYER
PLAN VE PROJE MÜD.V.



T.C.
GAZİEMİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Meclis No: 54/2023

Karar No: 78/2023
Karar Tarihi: 10.10.2023

“Meclisimizin 02/10/2023 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilen Başkanlık önergesinde;

“5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan çerçevesinde, Belediyemiz 2024 yılı teklif performans programı hazırlanmıştır. Söz konusu programın belediye meclisimizce görüşülerek karara bağlanmasına yönelik ilgi yazı fotokopisi Ek'te gönderilmiştir. Gereğini arz ederim.” denilmektedir.

Plan ve Bütçe Komisyonunun 06/10/2023 tarihli toplantısında konu incelenmiş olup; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'ncü, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18'inci ve 41'inci maddeleri gereği Gazimir Belediyesi 2024 Yılı Performans Programı **oy çokluğu** ile kabul edilmiştir.

Sayın meclisin onayına sunulur. 06/10/2023” denilmektedir.

Yukarıda yazılı Plan ve Bütçe Komisyon raporu meclisimizce görüşülerek; “5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.uncu, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18.inci ve 41'inci maddeleri gereği, Gazimir Belediyesi 2024 yılı Performans Programının Adalet ve Kalkınma Partili Meclis Üyeleri (3) ret, Milliyetçi Hareket Partili Meclis Üyelerinin (1) ret, Bağımsız Meclis Üyesi İbrahim ÖZKARA'nın (1) ve Cumhuriyet Halk Partili Meclis Üyelerinin (19) kabul oylarıyla **oy çokluğu** ile kabulüne karar verildi.

HALİP ARDA
MECLİS BAŞKANI

SERCAN DOĞAN
KATİP

NİLGÜN KARADENİZ
KATİP

